

Trabalho com submissão do email de Cisco e seguimento do portal

Índice

[Introdução](#)

[Que é o uso da submissão do email de Cisco e portal do seguimento?](#)

[Quem usará Cisco envia por correio eletrônico a submissão e portal do seguimento?](#)

[Como obter começou com o ESTP como um administrador](#)

[Registrar um novo registro ID](#)

[Registrar-se como um administrador](#)

[Adicionando e controlando domínios como um administrador](#)

[Como obter começou com o ESTP como um visor](#)

[Registro como um visor](#)

[Como pode um visor se transformar um administrador ou vice versa?](#)

[Estado da submissão](#)

[Informações Relacionadas](#)

Introdução

Este documento descreve a submissão do email de Cisco e as instruções o portal do seguimento (ESTP), o uso do portal, e do general Como para submissões da administração e da vista através do portal.

Que é o uso da submissão do email de Cisco e portal do seguimento?

Cisco envia por correio eletrônico a ferramenta de segurança (ESA) permaneceu o melhor no Spam, no presunto, no mercado, e em mensagens de travamento do graymail com > os falsos positivos da taxa de captura de 99 por cento e dos 0.001 por cento. (Refira o [relatório do opus um](#) para mais detalhes). Contudo, para manter a barra alta e para melhorar a eficácia total, Cisco incentiva clientes submeter as mensagens que são classificadas incorretamente. Para instruções detalhadas, veja [como submeter mensagens de Email a Cisco](#).

Cada submissão do cliente forma uma parte crítica de sistema da inteligência de ameaça de Cisco. Daqui é importante ter submissões com informação completa e no formato direito ([RFC 822](#)). Em alguns casos, as submissões perdem encabeçamentos críticos e outra informação essencial devido à maneira que foram submetidas. As submissões que são fornecidas impropriamente a Cisco podem causar o atraso no Troubleshooting, em ajustar taxas de captura, e em aumentar a frustração de um cliente com o processo total da submissão.

Cisco envia por correio eletrônico a submissão e seguir o portal é uma maneira para que os clientes sigam submissões de sua organização e ao mesmo tempo conheçam o estado de cada submissão. Uma vez que uma submissão foi fornecida a Cisco, a informação do ESTP pode ser usada para mais adicional interage com o apoio de Cisco ou outras equipes associadas dentro de Cisco.

Quem usará Cisco envia por correio eletrônico a submissão e portal do seguimento?

Todo o utilizador final que tiver um usuário em linha da conexão Cisco (CCO) - identificação pode alcançar e utilizar o ESTP.

Usando o portal é definido a um de dois tipos dos usuários:

1. **Administrador de uma organização:** Um administrador do gateway de e-mail que fosse interessado conhecer o estado de todas as submissões fez pelos usuários de sua organização ou registrou domínios. Poderia haver mais de um administrador para toda a organização, e um administrador poderia controlar domínios múltiplos dentro de uma organização.
2. **Visores das submissões:** Algum usuário individual que for autorizado por um administrador ver as submissões da sua organização. Um visor pode ver submissões para organizações múltiplas. Um visor usará tipicamente a informação no portal para investigar submissões. Por exemplo, se um cliente quer Cisco verificar uma submissão na prioridade não têm que submeter novamente as mesmas mensagens a Cisco. Em lugar de, um cliente pode fornecer sua submissão ID do ESTP o tac Cisco através de um pedido do apoio, e o tac Cisco pode então olhar na submissão ID para uns detalhes mais adicionais.

Como obter começou com o ESTP como um administrador

Um administrador do email que controla um grupo de domínios pode obter começado com o portal por uma de duas maneiras: (1) registram um novo registro ID, ou (2) o registro como um administrador

Para obter começado, ir ao [hub do Cisco Security](#) e clicar as *submissões do email e o seguimento do link portal*. (Isto exige um ID de CCO. Se você não tem um ID de CCO, você deve [registrar-se](#) e então obter começado.)

Registrar um novo registro ID

- Um registro ID é um identificador exclusivo para identificar um grupo de dispositivos em um domínio.
- O registro ID deve ser pelo menos dezesseis (16) caracteres, mas não mais de quarenta e oito (48) caracteres e deve conter somente caracteres alfanuméricos, hífen (-), e relevo (_).
- Se você está usando Cisco envie por correio eletrônico o gateway de segurança com AsyncOS 10.0 ou mais atrasado: O registro ID que você planeia se usar aqui deve ser mesmo como o que você entrou ao configurar a submissão do email e ao seguir a página portal do registro em seus dispositivos. Se você não configurou o registro ID na submissão e em seguir do email a página portal do registro de seus dispositivos, você não poderá ver suas submissões do email no portal.
- Se você está usando Cisco envie por correio eletrônico o gateway de segurança com liberações antes de AsyncOS 10.0, continue o registro usando um registro aleatório ID e registrar seu domínio para poder ver suas submissões do email no portal.
- Registrar seus domínios com o portal para assegurar-se de que você possa seguir todas

suas submissões no portal. Clique a **configuração > os domínios** para registrar seus domínios.

1. Clique o **registro um novo registro ID**
2. Entre em um registro ID como descrito acima.
3. Clique o **registro** Se você está usando Cisco envie por correio eletrônico o gateway de segurança com AsyncOS 10.0 ou mais atrasado, notam por favor abaixo do registro ID que você entrou aqui e se certifica de que é mesmo como o que você entrou ao configurar a submissão do email e ao seguir a página portal do registro em seus dispositivos.
4. Clique o **registro** para reconhecer o PNF-acima do registro ID
5. Finalmente, o clique **conseguiu-o** terminar o registro. Você re-será alertado registrar em seu ID de CCO para autenticar completamente à submissão do email e portal do seguimento.

Neste momento, você terá agora um registro ID e igualmente é automaticamente um administrador para a conta. Você não precisará “de registrar-se como um administrador” ou de terminar “como obter começado com o ESTP como a seção de um visor”. Contudo, depois que o registro ID é ativo, um administrador deve registrar um domínio com o portal para assegurar a submissão que segue para todas as submissões do domínio através do ESTP. Veja por favor “adicionando e controlando domínios como a seção de um administrador”.

Note: Para mudar um registro ID, você deve suprimir de sua conta e registrar-se outra vez usando registro novo/correto ID.

Registro como um administrador

Um administrador pode:

- Submit faltou Spam diretamente através do ESTP. (Somente o tipo do formato .eml é apoiado atualmente.)
- Veja o painel para todas as submissões e siga o estado da submissão em uma única placa
- Veja a tabela que alista cada submissão, seu estado, e filtre-os baseou no selo de tempo, na submissão ID, no entregador e nos outros parâmetros
- Transfira relatórios
- Controle os domínios associados com o registro ID/Organization
- Controle administradores e suas permissões
- Controle visores e suas permissões
- Suprima de sua própria conta

Note: Abra por favor um [pedido do apoio](#) ter após-administradores, as contas do após-visor apagadas, como necessárias.

Se o registro ID já existe, você pode escolher usar o portal como um administrador enviando um email a um endereço email já aprovado admin para seu domínio.

1. **Registro do clique como um administrador**
2. Incorpore o endereço email de Approver Admin ao campo
3. Clique o **registro**

O administrador receberá uma notificação de Email da submissão do email e portal do seguimento para “a *requisição de registro nova Admin recebida*”. O administrador terá que entrar

ao ESTP usando suas credenciais para autorizar as permissões de administrador indo às **requisições de registro da configuração > Admin** e clicando **RESERVE** ou **NEGUE**. O pedido é permitido uma vez ou negado, o visor que pediu a permissão receberá uma confirmação do email.

Adicionando e controlando domínios como um administrador

Para que um administrador possa ver e controlar as submissões de seus usuários de domínio, ou um visor ver submissões na placa das submissões, um administrador precisará de adicionar o domínio através do painel da configuração ESTP.

Note: Esta etapa supõe que o domínio é queixa do [RFC 5321](#) e somente os povos confiados têm o acesso à caixa postal de `postmaster@domain`.

Se `postmaster@your_domain.com` não existe por qualquer motivo, assegure-se de tampouco que esteja feito disponível e adicione então o domínio. Ou, do ESA usando o **aliasconfig** do comando CLI, configurar o ESA para distribuir email a `postmaster@your_domain.com` a um endereço email válido, alternativo.

1. Como um administrador, entre ao ESTP
2. Vá à **configuração > aos domínios**
3. O clique **adiciona o domínio novo**
4. Incorpore o domínio ao campo
5. O clique **adiciona**
6. Um email para “a *confirmação de registro nova do domínio*” é enviado ao endereço email de `postmaster@your_domain.com`. Da caixa postal de `postmaster@your_domain.com`, a vista e clica sobre o link da confirmação recebido no email do ESTP.

Depois que o domínio foi adicionado com sucesso ao registro associado ID/Organization, as submissões (por algum usuário de domínio) submetidas DEPOIS QUE este período de tempo pode ser visto na placa das submissões. As submissões que foram enviadas dentro antes do domínio que está sendo adicionado ao registro ID/Organization não serão aterradas.

Como obter começou com o ESTP como um visor

Um visor pode:

- Veja o painel para todas as submissões e siga o estado da submissão em uma única placa
- Suprima de sua própria conta

Registrar-se como um visor

Um visor pode registrar-se seguindo estas instruções bipartidos:

Parte uma

1. Vá ao [hub do Cisco Security](#) e clique as submissões do email e o seguimento do link portal. (Esta etapa o exige ter uma conta de Cisco. Se você não tem Cisco explique, você deve [registrar-se](#) e então obter começado.)
2. **Registro do clique como um visor**

3. **Registro do clique.** Você re-será alertado registrar em seu ID de CCO para autenticar completamente à submissão do email e portal do seguimento.

Parte dois

Uma vez que você autenticar novamente e re-registrado no ESTP, você está apresentado a observação “ver as submissões do email de uma organização, você deve enviar um pedido ao administrador dessa organização. Vai à configuração > envia ao Request To Send um pedido.”

1. Clique sobre a **configuração > enviam o pedido na** observação, ou navegam através do painel da configuração.
2. Entre em um do seguinte: Endereço email do administrador da organização como entrado no portal.Submissão ID (pelo menos um submissões ID que o visor está tentando procurar detalhes adicionais)

Uma vez que incorporado, um pedido de autorização é enviado ao endereço email do administrador correspondente. Um administrador receberá um email para “o *pedido novo das permissões da vista recebido*”. O administrador terá que entrar ao ESTP usando suas credenciais para autorizar as permissões do visor indo **pedidos à permissão da configuração > do visor** e clicando **RESERVE** ou **NEGUE**. O pedido é permitido uma vez ou negado, o visor que pediu a permissão receberá uma confirmação do email.

Um visor pode escolher deixar a qualquer hora uma organização navegando à **configuração > minhas organizações** e clicando na **LICENÇA na** coluna ações. Igualmente, um administrador pode suspender uma conta da vista do painel da configuração navegando ao **Gerenciamento da configuração > do visor** e clicando **SUSPENDA**. Um visor precisará de visitar as mesmas etapas da autorização acima a fim recuperar a visão dessa organização.

Como pode um visor se transformar um administrador ou vice versa?

Se você se registrou como um visor e quer se transformar um administrador (ou vice versa), faça o seguinte:

1. Do canto superior direito, clique sobre o **seu username > supressão minha conta**
2. Segundo sua exigência, execute as etapas mencionadas em um dos seguintes assuntos: “Como obter começou com o portal como um administrador” ou “como obter começou com o portal como um visor”

Estado da submissão

Cada submissão automaticamente é processada e avaliada em cima de incorporar o sistema da inteligência de Cisco. Baseado na análise, o sistema ajustará um dos seguintes estados para uma submissão:

Status	Definição
Acionável	As submissões que são feitas no formato direito, contendo todos os encabeçamentos originais do Internet, os encabeçamentos introduzidos pelo gateway de e-mail, corpo da mensagem completo serão consideradas acionáveis. As amostras da submissão determinadas ser acionáveis são combinadas junto com amostras acionáveis de outros clientes, de dados de tempo real dos sensores globais, da inteligên

humana, da telemetria do dispositivo e das alimentações externos/do sócio dados. Todo o este alimentações no múltiplo automatizado e os sistemas e as Tecnologias de aprendizagem da máquina que estão analisando estes dados 24x7 para criar probabilidades novas e ponderação para dez às centenas de milhares de características do email usada índice da detecção do Anti-Spam de IronPort (IPA) que é consumido então por dispositivos de segurança do email.

As submissões que são feitas como acessórios no formato direito, contendo o corpo da mensagem completo, etc. mas encabeçamentos críticos dos desaparecidos tais como X-headers e encabeçamentos diagnósticos adicionaram pelo ESA. Isto poderia acontecer devido ao conteúdo (por exemplo probabilidade) usado para fazer a submissão.

Acionável mas incompleto

NOTA: As versões do Outlook diferentes souberam para remover de vez em quando os encabeçamentos.

Os encabeçamentos críticos faltantes podem impedir da análise e limitar o impacto da submissão. Contudo, estas submissões ainda são alimentadas no sistema da inteligência e processadas como descrito em “acionável” ao grau possível.

Se uns ou vários critérios alistados (mas não limitados a) da “atributos e razões mensagens” para na tabela do estado Un-acionável” abaixo são encontrados, a submissão é Un-acionável e marcada.

Un-acionável

Siga por favor as recomendações em [como submeter mensagens de Email a Cisco](#) e submeter-se outra vez.

As submissões neste estado não serão tomadas para o processamento adicional.

Note: As amostras da submissão podem mais tarde mudar de acionável a Un-acionável, ou vice versa enquanto o processamento adicional e/ou a revisão humana ocorrem.

Atributos e razões da mensagem para o estado Un-acionável:

Atributo da mensagem	Un-acionável
Formato da mensagem	A mensagem não é submetida como um acessório codificado MIME do RFC-822. Exemplo: A submissão da mensagem inline-é enviada
Cabeçalhos da mensagem	Uns ou vários encabeçamentos originais do Internet são faltantes ou deformados.
Idade/frescor	A data original da varredura do dispositivo da mensagem é demasiado velha/expirado se utilizada na formação IPA. <ul style="list-style-type: none">• São uma notificação, uma auto-resposta ou uma resposta de desafio do salto. A mensagem contém o índice deformado ou NULO do corpo.
Índice do corpo	<ul style="list-style-type: none">• Exercícios de formação internos do phishing da empresa.• Mensagem legítima que discute o índice do Spam.

Exemplo: Boletins de segurança e notificações.

Informações Relacionadas

- [Como submeter mensagens de Email a Cisco](#)
- [Cisco envia por correio eletrônico a ferramenta de segurança - Sustentação do produto](#)
- [Cisco envia por correio eletrônico a ferramenta de segurança - Release Note](#)
- [Cisco envia por correio eletrônico a ferramenta de segurança - Guias do utilizador final](#)
- [Suporte Técnico e Documentação - Cisco Systems](#)