



WCS ユーザ アカウントの管理

この章では、WCS ユーザ アカウントの管理方法について説明します。この章の内容は、次のとおりです。

- [WCS ユーザ アカウントの追加 \(P. 7-2\)](#)
- [パスワードの変更 \(P. 7-3\)](#)
- [WCS ユーザ アカウントの削除 \(P. 7-3\)](#)

WCS ユーザアカウントの追加

WCS に新しいユーザアカウントを追加する手順は、次のとおりです。

ステップ 1 「WCS の開始」の項 (P. 2-2) の手順に従って、WCS を起動します。

ステップ 2 Super1 として WCS ユーザ インターフェイスにログインします。



(注) SuperUsers グループに割り当てられたスーパーユーザを新しく作成し、Super1 を削除してシステムに対する不正アクセスを防止することをお勧めします。

ステップ 3 Administration > Accounts の順にクリックして、All Users ページを表示します。

ステップ 4 Select a Command ドロップダウン メニューから、Add User を選択し、GO をクリックして User administration ページを表示します。

ステップ 5 新しい WCS ユーザアカウントのユーザ名とパスワードを入力します。パスワードは2回入力する必要があります。



(注) これらの項目では、大文字と小文字が区別されます。

ステップ 6 Groups Assigned to this User の下にある適切なチェックボックスをオンにして、WCS でサポートされている4つのユーザグループのいずれかに新しいユーザアカウントを割り当てます。

- **System Monitoring** : WCS の動作を監視できます。
- **ConfigManagers** : WCS の動作を監視および設定できます。
- **Admin** : WCS の動作を監視および設定し、WCS のユーザアカウントとパスワードの管理を除くすべてのシステム管理タスクを実行できます。
- **SuperUsers** : WCS の動作を監視および設定し、WCS のユーザアカウントとパスワードの管理を含むすべてのシステム管理タスクを実行できます。

ステップ 7 Submit をクリックします。新しいユーザアカウント名が All Users ページに表示され、すぐに使用できる状態になりました。

ステップ 8 サイドバーで、Groups をクリックして、All Groups ページを表示します。

ステップ 9 新しいユーザアカウントを割り当てたユーザグループの名前をクリックします。Group > User Group ページには、このグループで許可されている操作の一覧が表示されます。

ステップ 10 適切なチェックボックスをオンまたはオフにして、必要な変更を加えます。



(注) ユーザが行った変更は、このユーザグループのすべてのメンバーに影響します。

ステップ 11 変更内容を保存するには Submit を、設定値をそのまま残すには Cancel をクリックします。

パスワードの変更

WCS ユーザアカウントに対するパスワードを変更する手順は、次のとおりです。

-
- ステップ 1** 「WCS の開始」の項 (P. 2-2) の手順に従って、WCS を起動します。
 - ステップ 2** SuperUsers グループに割り当てられたユーザとして WCS ユーザ インターフェイスにログインします。
 - ステップ 3** **Administration > Accounts** の順にクリックして、All Users ページを表示します。
 - ステップ 4** パスワードを変更するユーザアカウントの名前をクリックします。
 - ステップ 5** User > Username ページで、新しいパスワードを New Password および Confirm New Password フィールドに入力します。
 - ステップ 6** **Submit** をクリックして、変更内容を保存します。ユーザアカウントのパスワードが変更され、すぐに使用できる状態になります。
-

WCS ユーザアカウントの削除

WCS ユーザアカウントを削除する手順は、次のとおりです。

-
- ステップ 1** 「WCS の開始」の項 (P. 2-2) の手順に従って、WCS を起動します。
 - ステップ 2** SuperUsers グループに割り当てられたユーザとして WCS ユーザ インターフェイスにログインします。
 - ステップ 3** **Administration > Accounts** の順にクリックして、All Users ページを表示します。
 - ステップ 4** 削除するユーザアカウントの左側のチェックボックスをオンにします。
 - ステップ 5** Select a Command ドロップダウンメニューから、**Delete User(s)** を選択し、**GO** をクリックします。
 - ステップ 6** プロンプトが表示されたら、**OK** をクリックして確認します。ユーザアカウントが削除され、使用できなくなります。
-

