



Manage Dashboards


- [ダッシュボードについて](#) (1 ページ)
- [カスタム ダッシュボードの作成](#) (1 ページ)
- [テンプレートからのダッシュボードの作成](#) (2 ページ)
- [ダッシュボードの表示](#) (4 ページ)
- [ダッシュボードの編集または削除](#) (4 ページ)
- [ダッシュボードの複製](#) (5 ページ)
- [ダッシュボードをお気に入りにする](#) (5 ページ)
- [ダッシュレットの位置の変更](#) (6 ページ)

ダッシュボードについて

ネットワーク監視用のカスタムダッシュボードを作成できます。ダッシュボードには、1 つまたは複数のダッシュレット（チャート、表、地理マップなどの情報）で構成されます。

カスタムダッシュボードは、それを作成したユーザーアカウントにのみ表示されます。作成者であるユーザー以外のユーザーには表示されません。

カスタム ダッシュボードの作成

- ステップ 1** メニューアイコン（）をクリックして、**[Assurance] > [Dashboard Library]** の順に選択します。
[ダッシュボードライブラリ (Dashboard Library)] ウィンドウが表示され、定義されているすべてのダッシュボードの一覧が表示されます。
- ステップ 2** [+ Create a Dashboard] をクリックします。
- ステップ 3** [ダッシュボードの作成 (Create a Dashboard)] ダイアログ ボックスで、ダッシュボードのタイトルを入力します。
- ステップ 4** [保存 (Save)] をクリックします。
空白のダッシュボードが表示されます。
- ステップ 5** ダッシュボードでは、次の操作を実行できます。

- a) [+ Add a Dashlet] をクリックして、このダッシュボードに内容を追加します。
- b) ダッシュボードに追加するダッシュレットの横にあるチェックボックスをオンにします。
 (注) ドロップダウンリストからカテゴリを選択するか、右側にある検索ボックスを使用して、ダッシュレットを検索します。

- c) [Add] をクリックしてダッシュレットをダッシュボードに追加します。

ステップ 6 (任意) ダッシュレットをドラッグアンドドロップすると、ダッシュボード上でのダッシュレットの場所を変更できます。

ステップ 7 ダッシュボードからダッシュレットを削除するには、次の手順を実行します。

- a) ダッシュレットの右上隅にあるゴミ箱アイコンをクリックします。
- b) ダイアログボックスで、[Delete] をクリックします。

ステップ 8 [保存 (Save)] をクリックしてダッシュボードを保存します。

テンプレートからのダッシュボードの作成

テンプレートからダッシュボードを作成すると、範囲を使用してダッシュボードデータをフィルタ処理できます。範囲は、場所、デバイスタイプ、およびその他のオプションでデバイスをフィルタ処理します。

ステップ 1 メニューアイコン (≡) をクリックして、[Assurance] > [Dashboard Library] の順に選択します。[Dashboard Library] ウィンドウが表示され、すべての定義されたダッシュボードとテンプレートを (下に) リスト表示します。

ステップ 2 [Templates] エリアで、ダッシュボードテンプレートをクリックします。

ステップ 3 [ダッシュボードの作成 (Create a Dashboard)] ダイアログボックスで、ダッシュボードのタイトルを入力します。

ステップ 4 [保存 (Save)] をクリックします。

ステップ 5 既存の範囲を使用する場合は、既存の範囲を選択して [Select Scope] をクリックします。

既存の範囲を選択した場合は、手順 [ステップ 15](#) に進みます。新しい範囲を作成する場合は次の手順を続けます。

ステップ 6 新しい範囲を作成する場合は、[Create New Scope] をクリックします。
最初のステップ [Create New Scope] が表示されます。

ステップ 7 範囲名を入力し、[Next] をクリックします。範囲名にスペースを入力すると、スペースは下線に変換されます。
2 番目のステップ [Select Location (s)] が表示されます。

ステップ 8 範囲の隣にあるチェックボックスをオンまたはオフにして、範囲に含まれる 1 つ以上の場所を選択します。

- (注) 場所をフィルタリングするには検索フィールドを使用します。

ステップ 9 [Next] をクリックします。

3 番目のステップ [Select Filters] が表示されます。

ステップ 10 [Client Health] テンプレートを使用している場合は、次のフィルタを使用できます。

- [Client Type] : 範囲の隣にあるチェックボックスをオンまたはオフにして有線またはワイヤレスを選択し、これらのタイプのデバイスを範囲に含めます。
- [SSID] : 範囲の隣にあるチェックボックスをオンまたはオフにして、範囲に SSID を含めます。検索フィールドに入力して SSID をフィルタリングします。このフィルタはワイヤレスデバイスにのみ適用されます。
- [Host Name] : 範囲に含めるホスト名を入力します。パーセント記号 (%) をワイルドカードとして使用し、それぞれの入力後に Enter キーを押します。
- [Device Type] : デバイスの OS の種類 (iOS、Android など) を入力して範囲に含めます。パーセント記号 (%) をワイルドカードとして使用し、それぞれの入力後に Enter キーを押します。
- [MAC Address] : 範囲に含める MAC アドレスを入力します。パーセント記号 (%) をワイルドカードとして使用し、それぞれの入力後に Enter キーを押します。
- [IP Address] : 範囲に含める IP アドレスを入力します。パーセント記号 (%) をワイルドカードとして使用し、それぞれの入力後に Enter キーを押します。

ステップ 11 [Network Health] テンプレートを使用している場合は、次のフィルタを使用できます。

- [Network Device Type] : 範囲の隣にあるチェックボックスをオンまたはオフにして、範囲に含まれる 1 つ以上のデバイスタイプを選択します。検索フィールドに入力してデバイスをフィルタリングします。
- [Network OS] : 範囲の隣にあるチェックボックスをオンまたはオフにして、範囲に含めるネットワークの OS バージョンを選択します。検索フィールドに入力してバージョンをフィルタリングします。
- [IP Address] : 範囲に含める IP アドレスを入力します。パーセント記号 (%) をワイルドカードとして使用し、それぞれの入力後に Enter キーを押します。
- [Host Name] : 範囲に含めるホスト名を入力します。パーセント記号 (%) をワイルドカードとして使用し、それぞれの入力後に Enter キーを押します。

ステップ 12 [Next] をクリックします。

4 番目のステップの [Preview] が表示されます。

ステップ 13 選択したフィルタに基づいて更新されるクライアントのダイナミックリストを有効または無効にするには、[Dynamic list] トグルをクリックします。

ステップ 14 [Save] をクリックして範囲を保存します。

確認のダイアログが表示されます。

ステップ 15 (任意) ダッシュレットをドラッグアンドドロップすると、ダッシュボード上でのダッシュレットの場所を変更できます。

ステップ 16 ダッシュボードからダッシュレットを削除するには、次の手順を実行します。

- a) ダッシュレットの右上隅にあるゴミ箱アイコンをクリックします。
- b) ダイアログボックスで、[Delete] をクリックします。

ステップ 17 [Save] をクリックしてダッシュボードを保存します。

(注) 新しい範囲の場合は、ダッシュボードにデータが表示されるまで最大 15 分かかります。

ダッシュボードの表示

ステップ 1 メニューアイコン (≡) をクリックして、[Assurance] > [Dashboard Library] の順に選択します。
[Dashboard Library] ウィンドウが表示され、定義されているすべてのダッシュボードの一覧が表示されます。[並べ替え (Sort By)] コントロールを使用すると、日付または名前でダッシュボードを並べ替えることができます。ダッシュボードは、[検索 (Find)] フィールドにその名前を入力して検索することができます。

(注) ダッシュボードを [Date Modified] で並べ替えると、ダッシュボードに変更が加えられていない場合でも、ダッシュボードを最後に開いた日時で並べ替えられます。

ステップ 2 お気に入りとしてマークされているダッシュボードを表示するには、[Favorite Dashboards] タブをクリックします。

ステップ 3 表示するダッシュボードをクリックします。

ステップ 4 ダッシュボードのコントロールで、[Show] または [Hide] をクリックし、必要に応じてマップを表示または非表示にします。

ステップ 5 (任意) フィルタから適切な値を選択して、期間、サイト、またはドメイン別にダッシュボードデータをフィルタ処理します。

ダッシュボードの編集または削除

ステップ 1 メニューアイコン (≡) をクリックして、[Assurance] > [Dashboard Library] の順に選択します。
[Dashboard Library] ウィンドウが表示され、定義されているすべてのダッシュボードの一覧が表示されます。[並べ替え (Sort By)] コントロールを使用すると、日付または名前でダッシュボードを並べ替えることができます。ダッシュボードは、[検索 (Find)] フィールドにその名前を入力して検索することができます。

ステップ 2 編集または削除するダッシュボードをクリックします。

ステップ 3 次のいずれかを実行します。


- 変更するには、[Actions] メニューで [Edit Dashboard] を選択します。ダッシュレットを追加または削除し、ダッシュレットをダッシュボード内の別の位置にドラッグできます。設定が終了したら、[Save] をクリックします。

- ダッシュボードを削除するには、[Actions] メニューで [Delete Dashboard] を選択します。確認ダイアログで [Delete] をクリックします。

ダッシュボードの複製

- ステップ 1** メニューアイコン (☰) をクリックして、[Assurance] > [Dashboard Library] の順に選択します。
[Dashboard Library] ウィンドウが表示され、定義されているすべてのダッシュボードの一覧が表示されます。[並べ替え (Sort By)] コントロールを使用すると、日付または名前でダッシュボードを並べ替えることができます。ダッシュボードは、[検索 (Find)] フィールドにその名前を入力して検索することができます。
- ステップ 2** ダッシュボードの複製アイコン (スターアイコンの隣) をクリックします。
- ステップ 3** [Duplicate a Dashboard] ダイアログボックスで、ダッシュボードコピーのタイトルを入力します。
- ステップ 4** [Save] をクリックします。
- ステップ 5** コピーしたこのダッシュボードは、ダッシュレットを追加、削除、または再配置することで変更できます。
- ステップ 6** [Save] をクリックしてダッシュボードを保存します。
確認のダイアログが表示されます。
- ステップ 7** [OK] をクリックします。





ダッシュボードをお気に入りにする

- ステップ 1** メニューアイコン (☰) をクリックして、[Assurance] > [Dashboard Library] の順に選択します。
[Dashboard Library] ウィンドウが表示され、定義されているすべてのダッシュボードの一覧が表示されます。[並べ替え (Sort By)] コントロールを使用すると、日付または名前でダッシュボードを並べ替えることができます。ダッシュボードは、[検索 (Find)] フィールドにその名前を入力して検索することができます。
- ステップ 2** ダッシュレット名の横にある  をクリックすると、お気に入りとして登録されます。
- (注) [Favorite Dashboards] タブをクリックすると、お気に入りにしたダッシュボードにアクセスできます。

ダッシュレットの位置の変更

アシュアランスのダッシュボード（デフォルト）で、ダッシュレットの位置を変更できます。

ステップ 1 次のいずれかを実行します。

- [Health]メニューアイコン（) をクリックして、**アシュアランス** > [Overall Health] ダッシュボードが表示されます。
- メニューアイコン（) をクリックして、**アシュアランス** > [Health] > [Network Health]。[Network Health] ダッシュボードが表示されます。
- メニューアイコン（) をクリックして、**アシュアランス** > [Health] > [Client Health] の順に選択します。[Client Health] ダッシュボードが表示されます。
- メニューアイコン（) をクリックして、**アシュアランス** > [Health] > [Application Health]。[Application Health] ダッシュボードが表示されます。

ステップ 2 [Actions] ドロップダウンリストをクリックし、[Edit Dashboard] を選択します。
ダッシュボードが更新され、編集可能になります。

ステップ 3 移動するダッシュレットをクリックしてダッシュボードの別の位置にドラッグします。

ステップ 4 [Save] をクリックします。

翻訳について

このドキュメントは、米国シスコ発行ドキュメントの参考和訳です。リンク情報につきましては、日本語版掲載時点で、英語版にアップデートがあり、リンク先のページが移動/変更されている場合がありますことをご了承ください。あくまでも参考和訳となりますので、正式な内容については米国サイトのドキュメントを参照ください。