

如何生成智慧帳戶(SA) — 虛擬帳戶(VA)內所有使用者組的報告？

目錄

僅供外部客戶/合作夥伴使用：提供這些說明以幫助客戶/合作夥伴自行執行操作以解決問題。如果客戶/合作夥伴在說明中遇到問題，請讓他們通過許可支援(<https://www.cisco.com/go/scm>)建立一個案例，以幫助解決。如果您是授權支援團隊之外的思科內部資源，請勿自行執行這些操作。

開始之前，請確保您已執行以下操作：

- 活動的Cisco.com帳戶
- 訪問智慧帳戶和虛擬帳戶

第1步：轉至[思科軟體中心](#)，使用您的Cisco.com憑證登入

第2步：從右上角的智慧帳戶選擇器中選擇智慧帳戶

第3步：轉至管理智慧帳戶，然後點選「管理帳戶」

第4步：點選Users頁籤

第5步：按一下使用者組子頁籤

第6步：從顯示的使用者組清單中，選擇報告所需的使用者組

第7步：點選Export Selected將報告下載為CSV檔案

疑難排解：

1. 我看不到user-group選項。要使用此功能，您需要具有智慧帳戶管理員角色。
2. 如何獲得對智慧帳戶管理員角色的訪問許可權。[如何獲取對活動智慧帳戶SS.docx的訪問許可權](#)

如果您遇到無法解決的問題，請開啟一個許可案例，網址為 [支援案件管理器 \(SCM\)](#) 使用軟體許可選項。

如需對本檔案內容提出意見回饋，請提交 [此處](#)。

關於此翻譯

思科已使用電腦和人工技術翻譯本文件，讓全世界的使用者能夠以自己的語言理解支援內容。請注意，即使是最佳機器翻譯，也不如專業譯者翻譯的內容準確。Cisco Systems, Inc. 對這些翻譯的準確度概不負責，並建議一律查看原始英文文件（提供連結）。