在License Central中，如何檢查是否包括支援或維護？

目錄

僅供外部客戶/合作夥伴使用：這些說明旨在幫助客戶/合作夥伴自行執行操作以解決問題。如果客戶/合作夥伴在說明中遇到問題，請讓他們通過許可支援(https://www.cisco.com/go/scm)建立一個案例，以幫助解決。

影片

此內容的目的是共用資訊以用於教育和/或資訊用途。您可以選擇觀看影片或閱讀下面的內容 — 兩者提供相同的材料，因此您可以自由選擇任何您喜歡的格式。

必要條件

開始之前，請確保您具有以下優點：

- 活動的Cisco.com帳戶
- 訪問思科許可證中心的使用者必須至少具備以下條件之一：
  - 智慧帳戶使用者/管理員/檢視者
  - 虛擬帳戶使用者/管理員/檢視者

步驟

步驟 1:轉到思科軟體中心，然後使用您的Cisco.com憑證登入。

步驟 2:點選Cisco License Central部分下的「Access CLC」（訪問CLC）。

步驟 3:輸入您的智慧帳戶或使用「搜尋」功能搜尋智慧帳戶。

步驟 4:導航到左側選單欄並按一下「Contracts & Subscriptions」（合約和訂閱）。

步驟 5:在「Contract & Subscription」控制面板下查詢「View by」切換按鈕（與搜尋選項相反）。您可以選擇：

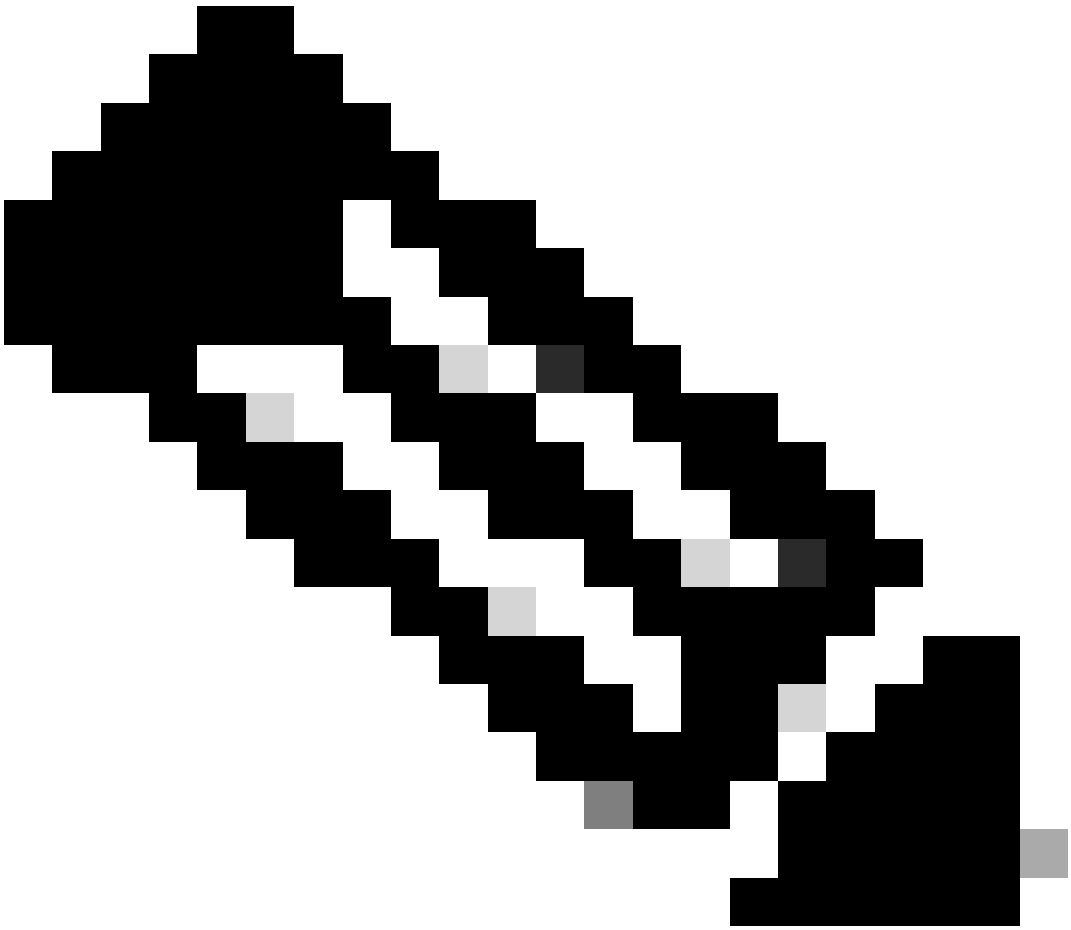
1. 產品:

1. 在控制面板中的「最後支援日期」下，檢視「已通過」、「在2個月內」和「在11個月內」的資料。許可證支援詳細資訊將顯示在控制面板下面的「最後支援日期」列下。
2. 按一下搜尋欄旁邊的「篩選器」選項，並使用可用的篩選條件對資料進行向下鑽取。

或者，您可以選擇：

B.合約和訂用：

1. 在控制面板中的「覆蓋範圍結束日期」下，檢視「30天內」、「31-60天內」和「61-90天內」的資料。
2. 有關許可證狀態的更多詳細資訊，請按一下搜尋欄旁的「過濾器」選項，並選中「覆蓋範圍結束日期」下的日期範圍覈取方塊。許可證支援詳細資訊將顯示在控制面板下方。
3. 您也可以使用可用的篩選條件對可用資料進行向下鑽取。



附註：內部使用者應在許可支援團隊中開啟案例，以解決許可證中心中訂單的客戶檢視問題。對於具有思科支援角色的內部使用者，沒有從「訂單」頁籤限制任何未授權交易的檢查。

疑難排解

如果您遇到無法解決的這個程式問題，請使用軟體授權選項，在支援個案管理器(SCM)上開啟授權個案。

如需對本檔案內容的反饋，請於此提交。

關於此翻譯

思科已使用電腦和人工技術翻譯本文件，讓全世界的使用者能夠以自己的語言理解支援內容。請注意，即使是最佳機器翻譯，也不如專業譯者翻譯的內容準確。Cisco Systems, Inc. 對這些翻譯的準確度概不負責，並建議一律查看原始英文文件（提供連結）。