



## **Cisco 7832 系列多业务平台 IP 会议电话**

首次发布日期: 2017 年 8 月 14 日

上次修改日期: 2023 年 8 月 18 日

### **Americas Headquarters**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
Tel: 408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
Fax: 408 527-0883

本手册中有关产品的规格和信息如有更改，恕不另行通知。我们相信本手册中的所有声明、信息和建议均准确可靠，但不为其提供任何明示或暗示的担保。用户必须为使用任何产品负全部责任。

随附产品的软件许可证和有限保证在随产品一起提供的信息包中阐明，且构成本文的一部分。如果您无法找到软件许可或有限担保，请与思科代表联系以获取副本。

以下是符合 FCC 规则的 A 类设备的相关信息：经测试，本设备符合 FCC 规则第 15 部分对 A 类数字设备的限制规定。这些限制旨在提供合理保护，使设备在商业环境下运行时免于有害干扰。本设备可以产生、利用并发射无线射频能量。如果不按说明手册中的要求安装和使用本设备，有可能对无线电通信产生有害干扰。如在住宅区运行该设备，则有可能导致有害干扰，在这种情况下，用户必须校正此类干扰，费用自行承担。

以下是符合 FCC 规则的 B 类设备的相关信息：经测试，本设备符合 FCC 规则第 15 部分对 B 类数字设备的限制规定。设置这些限制的目的在于设备安装于居所时，提供合理保护以避免干扰。本设备可以产生、利用并发射无线射频能量。如果不按说明中的要求安装和使用本设备，有可能对无线电通信产生有害干扰。不过，我们不能保证在任何安装中都不会产生干扰。如果本设备确实对无线电或电视接收造成干扰（可以通过打开和关闭设备来确定），建议用户采取以下一种或多种措施来消除干扰：

- 重新调整接收天线的方向或位置。
- 增大设备和接收器之间的距离。
- 将设备和接收器连接到不同的电路插座上。
- 咨询经销商或有经验的无线电/电视技师获得帮助。

如未经 Cisco 的许可改进此产品，会使 FCC 批准无效，使您无权操作此产品。

思科所采用的 TCP 信头压缩是加州大学伯克莱分校 (UCB) 开发的一个程序的改版，是 UCB 的 UNIX 操作系统公共域版本的一部分。保留所有权利。版权所有 © 1981，加州大学董事会。

即使有任何其他担保，这些供应商的所有文档文件和软件均“按原样”提供，包含其原有的所有瑕疵。Cisco 和上述供应商拒绝作任何明示或暗示的保证，包括（但不限于）适销性、特定目的适用性、非侵权或出于交易、使用或买卖而产生的保证。

在任何情况下，对于任何间接、特殊、连带发生或偶发的损坏，包括（但不限于）因使用或无法使用本手册而导致的任何利润损失或数据损失或损坏，思科或其供应商概不负责，即使思科或其供应商已获知此类损坏的可能性也不例外。

本文档中使用的所有 Internet 协议 (IP) 地址和电话号码都是虚构的。此文档中的所有示例、命令显示输出、网络拓扑图和其它图形仅供说明之用。说明性内容中用到的任何真实 IP 地址或电话号码纯属巧合，并非有意使用。

本文档的所有打印副本和复制的电子副本均视为非受控副本。有关最新版本，请参阅当前在线版本。

思科在全球设有 200 多个办事处。思科网站 [www.cisco.com/go/offices](http://www.cisco.com/go/offices) 上列出了各办事处的地址和电话号码。

Cisco and the Cisco logo are trademarks or registered trademarks of Cisco and/or its affiliates in the U.S. and other countries. To view a list of Cisco trademarks, go to this URL: <https://www.cisco.com/c/en/us/about/legal/trademarks.html>. Third-party trademarks mentioned are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (1721R)

© 2024 Cisco Systems, Inc. 保留所有权利。



## 目录

---

### 第 1 章

#### 您的电话 1

该 Cisco IP Conference Phone 7832 1

功能支持 2

本文档中支持的电话 2

新增及变更功能 3

12.0(4) 版固件的新增及变更功能 3

12.0(3) 版固件的新增和变更内容 3

12.0(2) 版固件的新增和变更内容 3

12.0(1) 版固件的新增及变更功能 3

11.3(7) 版固件的新增和变更内容 4

11.3(6) 版固件的新增及变更功能 4

11.3(5) 版固件的新增及变更功能 5

11.3(4) 版固件的新增及变更功能 5

11.3(3) 版固件的新增及变更功能 5

11.3(2) 版固件的新增及变更功能 6

11.3(1) 版固件的新增及变更功能 8

11.2(3)SR1 版固件的新增及变更功能 8

11.2(3) 版固件的新增及变更功能 8

11.2(1) 版固件的新增及变更功能 8

11.1(2) 版固件的新增及变更功能 9

电话设置 9

会议电话供电方式 9

连接到网络 10

使用激活代码自行激活您的电话 10

使用短激活代码自动配置您的电话	10
用户验证控制	11
从另一部电话登录分机 (Extension Mobility)	11
在电话上创建用户密码	11
以访客身份登录电话	12
以访客身份注销电话	13
在电话上设置配置文件规则	13
主屏幕上的服务中断消息	13
电话网页	13
快捷拨号号码	14
Cisco 7832 IP 电话按键和硬件	15
电话键盘字符	16
会议电话导航	16
会议电话软键	17
会议电话屏幕	17
清洁电话屏幕	17
节能	18
打开您的电话	18
其他帮助和信息	18
辅助功能	18
针对 Webex Calling	19
视觉障碍及失明人士辅助功能	20
的行动障碍人士辅助功能	21
第三方辅助功能应用程序	22
故障诊断	22
查找关于您的电话的信息	23
在电话上查看自定义状态	24
查看网络状态	24
查看电话状态	25
查看电话上的状态消息	25
查看线路状态	26

查看呼叫统计中的呼叫记录	26
查看 802.1X 事务状态	27
查看重启历史记录	27
报告 Cisco MPP 设备的所有电话问题	27
从服务器恢复出厂设置	28
利用电话网页上的 URL 确定电话问题	28
失去电话连接	29
当电话显示配置失败消息时获取详细信息	29
查找转换许可证类型	29
查找有关 MIC 证书刷新状态的信息	30
思科一年有限硬件保修条款	30

## 第 2 章

### 呼叫 31

发出呼叫	31
发起呼叫	31
发出紧急呼叫	32
重拨号码	32
快速拨号	33
在电话屏幕上分配快速拨号代码	33
使用快速拨号代码发出呼叫	33
拨打国际号码	33
安全呼叫	34
应答呼叫	34
应答呼叫	34
会议电话的应答呼叫等待	34
拒绝呼叫	34
将来电静音	35
开启免打扰	35
使用星号代码开启或关闭 DND	36
将呼叫设为静音	36
保留呼叫	36

保留呼叫	36
应答保留时间过长的呼叫	37
在活动呼叫与已保留呼叫之间切换	37
前转呼叫	37
在电话网页上前转呼叫	38
通过功能激活代码同步启用前转所有呼叫	39
转接呼叫	40
将呼叫转接到其他人	40
完成转接之前咨询	40
电话会议和会议	41
将其他人添加到呼叫	41
在临时会议中以主持人的身份删除参加者	41
在临时会议中以主持人的身份查看出席者列表	41
以参加者的身份查看出席者列表	42
对呼叫进行录音	42
Instant Message and Presence 联系人	43
在线状态	43
向 IM and Presence 联系人发出呼叫	43
更改您的在线状态	44
寻呼一组电话（多播寻呼）	45
XML 应用程序和多播寻呼	45
查看 XML 应用程序详细信息	45
呼叫中心功能	46
以呼叫中心座席身份登录	46
以呼叫中心座席身份注销	47
以呼叫中心座席身份更改状态	47
接受呼叫中心的呼叫	47
保留座席呼叫	48
设置接听呼叫中心呼叫时的处置代码	48
跟踪呼叫	48
将呼叫升级给主管	49

## 第 3 章

## 联系人 51

在“所有目录”屏幕中搜索的联系人 51

公司目录 53

Webex 目录 53

在 Webex 目录中搜索联系人 53

在所有目录中搜索 Webex 联系人 55

编辑 Webex 目录名称 56

Broadsoft 目录 57

在 BroadSoft 目录中搜索联系人 57

编辑 Broadsoft 目录中的联系人类型 58

在 BroadSoft 个人目录中管理联系人 58

编辑 BroadSoft 目录的名称 60

编辑 BroadSoft 目录的服务器名称 60

编辑 Broadsoft 目录的凭证 61

编辑 BroadSoft 目录的密码 62

LDAP 目录 62

编辑 LDAP 目录的凭证 63

从 LDAP 目录中搜索联系人 63

呼叫 LDAP 目录中的联系人 64

编辑 LDAP 目录中的联系号码 65

XML 目录 66

呼叫 XML 目录中的联系人 66

编辑 XML 目录中的联系号码 66

个人通讯簿 68

将新联系人添加到个人通讯簿 68

通过电话网页将新联系人添加到个人通讯簿 68

在您的个人通讯簿中搜索联系人 69

呼叫个人通讯簿中的联系人 69

编辑个人通讯簿中的联系人 70

从您的个人通讯簿中移除联系人 70

传入呼叫和去电反向名称查找 71

---

## 第 4 章

### 最近通话 73

最近通话列表 73

查看最近通话 73

查看 Webex 呼叫日志持续时间 75

Webex 呼叫的垃圾信息指示 76

从服务器查看呼叫日志 76

返回最近通话 77

清除最近通话列表 77

从最近通话记录创建联系人 78

删除呼叫记录 79

删除所有呼叫记录 79

---

## 第 5 章

### 语音邮件 81

您的语音邮件帐户 81

在您的电话上设置语音邮件 81

了解您是否有新的语音邮件 82

访问语音邮件 82

访问音频语音邮件 82

采用语音邮件设置的电话行为 83

采用语音邮件和未接来电配置设置的电话行为 83

---

## 第 6 章

### 设置 85

电话设置概述 86

更改铃声 86

从电话屏幕开启免打扰 86

从电话前转呼叫 86

通过电话网页分配铃声 88

从电话网页开启免打扰 88

通过电话 Web 界面配置屏保 88



在电话网页上启用匿名呼叫屏蔽	89
在电话网页上启用呼叫等待	90
屏蔽匿名呼叫	90
屏蔽主叫方 ID	90
启用呼叫等待	91
确保呼叫安全	91
设置自动应答页面	92
设置语音邮件	92
HTTP 代理设置	92
用自动代理模式设置代理服务器	93
用手动代理模式设置代理服务器	93
从“电话网页”设置代理服务器	94
更改时间格式	95
更改日期格式	95
更改屏幕保护程序	96
添加徽标作为电话背景	96
从电话页更改墙纸	97
设置语言	97
设置密码	98
从“电话网页”设置密码	98
设置配置文件帐户	99
为 BroadWorks XSI 用户添加多个位置	99

## 第 7 章

产品安全与安全性	101
安全和性能信息	101
停电	101
外部设备	101
电话供电方式	102
网络拥塞期间的电话行为	102
UL 警告	102
能源之星	102

产品标签	103
合规性声明	103
针对欧盟的合规性声明	103
CE 标记	103
针对加拿大的合规性声明	103
针对新西兰的合规性声明	103
许可连接 (PTC) 通用警告	103
针对巴西的合规性信息	104
针对日本的合规性信息	104
FCC 遵从性声明	104
FCC 第 15.19 部分声明	104
FCC 第 15.21 部分声明	104
FCC 射频辐射暴露声明	104
FCC 接收器和 B 类数字设备声明	104
思科产品安全概述	105
重要在线信息	105



# 第 1 章

## 您的电话

---

- [该 Cisco IP Conference Phone 7832](#)，第 1 页
- [本文档中支持的电话](#)，第 2 页
- [新增及变更功能](#)，第 3 页
- [电话设置](#)，第 9 页
- [从另一部电话登录分机 \(Extension Mobility\)](#)，第 11 页
- [在电话上创建用户密码](#)，第 11 页
- [以访客身份登录电话](#)，第 12 页
- [在电话上设置配置文件规则](#)，第 13 页
- [主屏幕上的服务中断消息](#)，第 13 页
- [电话网页](#)，第 13 页
- [快捷拨号号码](#)，第 14 页
- [Cisco 7832 IP 电话按键和硬件](#)，第 15 页
- [节能](#)，第 18 页
- [其他帮助和信息](#)，第 18 页

## 该 Cisco IP Conference Phone 7832



电话配有支持 360 度全方位覆盖的敏感麦克风。这样的覆盖范围可确保当以正常语音讲话的使用者和倾听者相距达 7 英尺（2.1 米）时，倾听者仍可以听到使用者讲话。此电话还采用抵抗移动电话和其他无线设备干扰的技术，从而确保通信可以清晰无干扰地传达。

和其他设备一样，Cisco IP 电话必须进行配置和管理。这些电话将编码和解码以下编解码器：

- G.711 a-law
- G.711 mu-law
- G.722
- G722.2 AMR-WB
- G.729a/G.729ab
- G.726
- iLBC
- Opus
- iSAC



**注意** 如果在 Cisco IP 电话附近使用蜂窝电话、移动电话、GSM 电话或双向无线电，则可能会产生干扰。有关详细信息，请参阅干扰设备的制造商文档。

Cisco IP 电话提供传统电话功能，例如呼叫前转和转移、重新拨号、快速拨号、电话会议以及语音留言系统访问。Cisco IP 电话还提供其他各种功能。

最后，由于 Cisco IP 电话是网络设备，因此可以直接从其获取详细的状态信息。这些信息可以协助您排除用户使用其 IP 电话时可能遇到的任何问题。您也可在电话上获取有关活动呼叫或固件版本的统计数据。

## 功能支持

本文档将介绍设备支持的所有功能。但并非所有功能都与您的当前配置兼容。有关受支持功能的详细信息，请联系您的服务商或管理员。

## 本文档中支持的电话

本文档支持以下电话：

- Cisco 7832 多平台 IP 会议电话

在此文档中，术语电话或 *Cisco IP* 电话指上述电话。

## 新增及变更功能

### 12.0(4) 版固件的新增及变更功能

修订	新增及变更部分
更新了主题以支持每条线路一个呼叫	<a href="#">转接呼叫，第 40 页</a> <a href="#">完成转接之前咨询，第 40 页</a>

### 12.0(3) 版固件的新增和变更内容

修订	新增及变更部分
添加了一个新主题以提及恢复出厂设置后支持密码设置。	<a href="#">在电话上创建用户密码，第 11 页</a>
添加了新主题以支持从服务器恢复出厂设置	<a href="#">从服务器恢复出厂设置，第 28 页</a>
添加了新主题以支持通过多播寻呼调用 XML 应用程序	<a href="#">XML 应用程序和多播寻呼，第 45 页</a> <a href="#">查看 XML 应用程序详细信息，第 45 页</a>

### 12.0(2) 版固件的新增和变更内容

修订内容	新增及变更部分
添加了一个关于在临时会议中作为主持人管理参加者列表的任务的新主题	<a href="#">在临时会议中以主持人的身份查看出席者列表，第 41 页</a>
添加了一个关于在临时会议中作为参加者管理参加者列表的任务的新主题	<a href="#">以参加者的身份查看出席者列表，第 42 页</a>
添加了一个关于在临时会议中作为主持人删除参加者列表的任务的新主题	<a href="#">在临时会议中以主持人的身份删除参加者，第 41 页</a>

### 12.0(1) 版固件的新增及变更功能

修订	新增及变更部分
新增了站点可恢复性网关 (SGW) 主题	<a href="#">主屏幕上的服务中断消息，第 13 页</a>
新增了查看 Webex 呼叫日志持续时间的任务	<a href="#">查看 Webex 呼叫日志持续时间，第 75 页</a>

## 11.3(7) 版固件的新增和变更内容

修订	新增及变更部分
添加了支持 Webex 呼叫垃圾信息指示的主题	<a href="#">Webex 呼叫的垃圾信息指示</a> ，第 76 页
更新了 Webex 呼叫的主题	<a href="#">查看最近通话</a> ，第 73 页
添加了有关如何在电话上查看呼叫统计的任务	<a href="#">查看呼叫统计中的呼叫记录</a> ，第 26 页
更新了有关如何在“电话网页”中设置密码的主题。	<a href="#">设置密码</a> ，第 98 页
添加了有关如何从“电话网页”设置密码的任务	<a href="#">从“电话网页”设置密码</a> ，第 98 页
更新了主题，添加了 HTTP 代理	<a href="#">电话网页</a> ，第 13 页
添加了功能 HTTP 代理的主题	<a href="#">HTTP 代理设置</a> ，第 92 页 <a href="#">用自动代理模式设置代理服务器</a> ，第 93 页 <a href="#">用手动代理模式设置代理服务器</a> ，第 93 页 <a href="#">从“电话网页”设置代理服务器</a> ，第 94 页
增加了有关 Webex 目录支持的主题	<a href="#">Webex 目录</a> ，第 53 页 <a href="#">在 Webex 目录中搜索联系人</a> ，第 53 页 <a href="#">在所有目录中搜索 Webex 联系人</a> ，第 55 页 <a href="#">编辑 Webex 目录名称</a> ，第 56 页
更新了有关 Webex 呼叫日志支持的主题	<a href="#">查看最近通话</a> ，第 73 页 <a href="#">从服务器查看呼叫日志</a> ，第 76 页

## 11.3(6) 版固件的新增及变更功能

修订	新增及变更部分
更新了以下新功能的主题：仅适用于所有呼叫前转服务设置的权限	<a href="#">前转呼叫</a> ，第 37 页
	<a href="#">在电话网页上前转呼叫</a> ，第 38 页
	<a href="#">通过功能激活代码同步启用前转所有呼叫</a> ，第 39 页
	<a href="#">从电话前转呼叫</a> ，第 86 页
更新了以下功能的多个步骤：通过 LDAP 目录显示联系号码的功能增强	<a href="#">在“所有目录”屏幕中搜索的联系人</a> ，第 51 页

修订	新增及变更部分
更新了添加相关主题链接的主题	<a href="#">从 LDAP 目录中搜索联系人，第 63 页</a>
新增了适用于以下功能的任务：通过 LDAP 目录显示联系号码的功能增强	<a href="#">呼叫 LDAP 目录中的联系人，第 64 页</a>
新增了适用于以下功能的任务：通过 LDAP 目录显示联系号码的功能增强	<a href="#">编辑 LDAP 目录中的联系号码，第 65 页</a>
新增了适用于以下功能的主题：通过 XML 目录显示联系号码的功能增强	<a href="#">XML 目录，第 66 页</a>
	<a href="#">呼叫 XML 目录中的联系人，第 66 页</a>
	<a href="#">编辑 XML 目录中的联系号码，第 66 页</a>

## 11.3(5) 版固件的新增及变更功能

修订	新增及变更部分
添加了有关如何查看 MIC 证书状态的任务	<a href="#">查找有关 MIC 证书刷新状态的信息，第 30 页</a>
更新了主题以支持 STIR/SHAKEN	<a href="#">最近通话列表，第 73 页</a>
更新了主题以引入支持 STIR/SHAKEN 的新图标	<a href="#">查看最近通话，第 73 页</a>
添加了查找用于一步将 MPP 电话迁移到企业电话的许可证类型的任务	<a href="#">查找转换许可证类型，第 29 页</a>

## 11.3(4) 版固件的新增及变更功能

此版本对本指南没有任何影响。

## 11.3(3) 版固件的新增及变更功能

修订	新增及变更部分
在主题中更新了有关如何添加联系人的步骤	<a href="#">在“所有目录”屏幕中搜索的联系人，第 51 页</a>
为主题添加了一种先决条件，并为了在个人地址簿中添加联系人而添加了另一个方法	<a href="#">将新联系人添加到个人通讯簿，第 68 页</a>
添加了有关如何在 BroadSoft 个人目录中添加、编辑和删除联系人的主题	<a href="#">在 BroadSoft 个人目录中管理联系人，第 58 页</a>
使用添加联系人的新步骤更新了主题	<a href="#">从最近通话记录创建联系人，第 78 页</a>

修订	新增及变更部分
更新了在电话上屏蔽匿名呼叫的主题	<a href="#">屏蔽匿名呼叫，第 90 页</a>
添加了从电话网页启用匿名呼叫屏蔽的主题	<a href="#">在电话网页上启用匿名呼叫屏蔽，第 89 页</a>
添加了在电话上启用呼叫等待的主题	<a href="#">启用呼叫等待，第 91 页</a>
添加了从电话网页启用呼叫等待的主题	<a href="#">在电话网页上启用呼叫等待，第 90 页</a>
更新了提及新菜单文本框不可用的主题	<a href="#">以呼叫中心座席身份更改状态，第 47 页</a>
更新了呼叫记录列表新软键的主题	<a href="#">查看最近通话，第 73 页</a>
更新了添加新菜单项的主题	<a href="#">查找关于您的电话的信息，第 23 页</a>

## 11.3(2) 版固件的新增及变更功能

修订	新增及变更部分
添加了在电话菜单上进行用户身份控制的主体	<a href="#">用户验证控制，第 11 页</a>
添加了包含激活码同步的主题	<a href="#">通过功能激活代码同步启用前转所有呼叫，第 39 页</a>
更新了现有任务，以包括有关使用本地目录进行反向名称查找的信息	<a href="#">从服务器查看呼叫日志，第 76 页</a>
添加了电话设置的概述说明	<a href="#">电话设置概述，第 86 页</a>
更新了目录相关任务	<a href="#">在“所有目录”屏幕中搜索的联系人，第 51 页</a> <a href="#">将新联系人添加到个人通讯簿，第 68 页</a> <a href="#">通过电话网页将新联系人添加到个人通讯簿，第 68 页</a> <a href="#">呼叫个人通讯簿中的联系人，第 69 页</a> <a href="#">编辑个人通讯簿中的联系人，第 70 页</a> <a href="#">从您的个人通讯簿中移除联系人，第 70 页</a>



修订	新增及变更部分
更新了目录增强功能的任务	<a href="#">在“所有目录”屏幕中搜索的联系人，第 51 页</a> <a href="#">在 BroadSoft 目录中搜索联系人，第 57 页</a> <a href="#">编辑 Broadsoft 目录中的联系人类型，第 58 页</a> <a href="#">编辑 BroadSoft 目录的名称，第 60 页</a> <a href="#">编辑 BroadSoft 目录的服务器名称，第 60 页</a> <a href="#">编辑 Broadsoft 目录的凭证，第 61 页</a> <a href="#">从 LDAP 目录中搜索联系人，第 63 页</a> <a href="#">向 IM and Presence 联系人发出呼叫，第 43 页</a> <a href="#">更改您的在线状态，第 44 页</a> <a href="#">将新联系人添加到个人通讯簿，第 68 页</a> <a href="#">通过电话网页将新联系人添加到个人通讯簿，第 68 页</a> <a href="#">在您的个人通讯簿中搜索联系人，第 69 页</a> <a href="#">呼叫个人通讯簿中的联系人，第 69 页</a> <a href="#">编辑个人通讯簿中的联系人，第 70 页</a> <a href="#">从您的个人通讯簿中移除联系人，第 70 页</a>
更新了如何从电话前转呼叫的任务	<a href="#">从电话前转呼叫，第 86 页</a>
添加有关如何通过电话网页前转呼叫的任务	<a href="#">在电话网页上前转呼叫，第 38 页</a>
添加了编辑用户凭证以访问 LDAP 目录的主题	<a href="#">编辑 LDAP 目录的凭证，第 63 页</a>
更新了加入用户凭证的任务	<a href="#">从 LDAP 目录中搜索联系人，第 63 页</a>
更新了介绍或提及 LDAP 缓存机制的主题	<a href="#">LDAP 目录，第 62 页</a> <a href="#">从 LDAP 目录中搜索联系人，第 63 页</a>
更新了任务，添加了一个新的步骤，以包括有关不同用户凭证的信息	<a href="#">编辑 LDAP 目录的凭证，第 63 页</a>
更新了加入 ACD 状态同步的现有主题	<a href="#">呼叫中心功能，第 46 页</a>
更新了检查呼叫中心座席状态的主题。	<a href="#">以呼叫中心座席身份登录，第 46 页</a>

## 11.3(1) 版固件的新增及变更功能

修订	新增及变更部分
添加了新任务以支持使用短激活代码的自动配置。	<a href="#">使用短激活代码自动配置您的电话，第 10 页</a>
更新了现有任务以支持电话屏幕上的显示 UDI 功能	<a href="#">查找关于您的电话的信息，第 23 页</a>
添加了一项任务以支持配置失败的功能配置增强消息	<a href="#">当电话显示配置失败消息时获取详细信息，第 29 页</a>

## 11.2(3)SR1 版固件的新增及变更功能

修订内容	新增或变更部分
添加了关于使用激活代码自行激活电话的新任务	<a href="#">使用激活代码自行激活您的电话，第 10 页</a>
添加了新主题以支持电话键盘字符。	<a href="#">电话键盘字符，第 16 页</a>

## 11.2(3) 版固件的新增及变更功能

修订内容	新增及变更部分
在多个目录中添加了关于联系人搜索的新任务。	<a href="#">在“所有目录”屏幕中搜索的联系人，第 51 页</a>
更新了关于配置文件帐户设置的主题，以支持具有 SIP 凭证或登录凭证的重新同步配置文件。	<a href="#">设置配置文件帐户，第 99 页</a>

## 11.2(1) 版固件的新增及变更功能

修订内容	新增或变更部分
添加新主题以支持为 BroadWorks XSI 用户添加多个位置（任意位置）	<a href="#">为 BroadWorks XSI 用户添加多个位置，第 99 页</a>
更新主题，新增显示以下位置的最近通话选项以支持 XSI 呼叫日志改进	<a href="#">查看最近通话，第 73 页</a>
添加新主题以支持 XSI 呼叫日志改进	<a href="#">从服务器查看呼叫日志，第 76 页</a>

修订内容	新增或变更部分
更新主题，新增未接软键以支持 XSI 呼叫日志改进。	<a href="#">返回最近通话，第 77 页</a>
添加新主题以支持针对非选定线路的免打扰和呼叫前转提示	<a href="#">将来电静音，第 35 页</a>
更新了主题，新增了呼叫前转和免打扰图标以支持针对非选定线路的免打扰和呼叫前转指示	<a href="#">前转呼叫，第 37 页</a> <a href="#">开启免打扰，第 35 页</a>
更新主题以支持 XSI 主叫方 ID 屏蔽	<a href="#">屏蔽主叫方 ID，第 90 页</a>
添加新主题以支持在出现 HTTP 身份验证质询时收集用户名和密码	<a href="#">设置配置文件帐户，第 99 页</a>
更新铃声设置菜单导航以支持音频均衡器，为听筒和头戴式耳机自定义音频（声音音频）	<a href="#">更改铃声，第 86 页</a>
更新主题以支持屏幕保护类型锁定移除	<a href="#">更改屏幕保护程序，第 96 页</a>

## 11.1(2) 版固件的新增及变更功能

功能	新增或变更部分
紧急呼叫支持	<a href="#">发出紧急呼叫，第 32 页</a>
反向名称查找 管理员可启用和禁用此功能	<a href="#">传入呼叫和去电反向名称查找，第 71 页</a>

## 电话设置

管理员会设置您的电话并将其连接到网络。如果您的电话未设置和连接，请联系您的管理员了解相关说明。

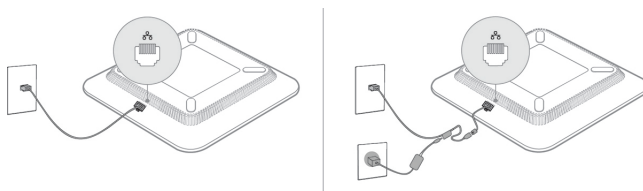
## 会议电话供电方式

可通过以下任一方式为您的会议电话供电：

- 您的网络提供的以太网 (PoE)。
- Cisco IP 电话馈电器。
- PoE 电源线和外接电源 3。

下图显示 PoE 和以太网电源线供电选项。

图 1: 会议电话供电选项



## 连接到网络

您需要将电话连接到电话网络。

- 有线连接 — 电话使用以太网电缆接入网络。

## 使用激活代码自行激活您的电话

电话启动后，您将看到一个欢迎屏幕，您可以在其中输入激活代码。如果没有激活代码，请与您的管理员联系。

### 开始之前

您的管理员会以 XXXX-XXXX-XXXX-XXXX 的形式提供 16 位的激活代码。

### 过程

**步骤 1** 在“欢迎”屏幕上的相应字段中输入您的激活代码。输入代码时无需输入连字符 (-)。

**步骤 2** 按继续。

电话会自动完成自行激活过程。

**步骤 3** 如果屏幕上显示错误消息，请再次输入代码，或者与管理员联系以获取新代码。

## 使用短激活代码自动配置您的电话

电话启动后，您会看到一个欢迎屏幕，您可以在其中输入激活代码。如果没有激活代码，请与您的管理员联系。

### 开始之前

管理员会提供您的激活代码：

## 过程

---

**步骤 1** 在“欢迎”屏幕上的相应字段中按 # 号键并输入您的激活代码。

**步骤 2** 按继续。

电话会自动完成配置过程。

**步骤 3** 如果屏幕上显示错误消息，请再次输入代码或者与管理员联系。

---

## 用户验证控制

您的管理员可以配置是否需要验证才能访问电话菜单。您的管理员也可以自定义和关闭验证，以允许访问所有电话菜单。

使用此功能时，电话菜单是否需要验证由您的管理员控制。如果管理员配置了菜单访问验证机制，则您必须提供密码并登录才能访问菜单。

## 从另一部电话登录分机 (Extension Mobility)

如果配置了分机移动功能，您可以登录到网络中的其他电话，并令其与您的电话进行同步操作。登录后，该电话会应用您的个人目录号码。

### 开始之前

由您的管理员配置部署权限。

### 过程

---

**步骤 1** 按登录。

**步骤 2** 输入您的用户名和密码，然后按登录。

密码字段允许两种输入方法：字母数字和数字。键入密码时，您会在电话上看到选项软键。使用此软键更改当前的密码输入类型。为字母数字输入选择**输入全部**，为数字条目选择**输入数字**。由您的管理员在电话网页上配置密码输入方法。

**步骤 3** 按注销以注销您的分机。

---

## 在电话上创建用户密码

管理员允许您的电话在每次恢复出厂设置后重启时呈现**设置密码**通知屏幕。此功能增强了电话的安全性。

## 过程

---

**步骤 1** 执行下列操作之一：

- 恢复出厂设置后，您的电话将重新启动，并且您会在电话上看到**设置密码**提示。
- 按
  1. 选择**状态 > 问题**。如果电话没有创建的用户密码，则您会看到**未提供用户密码**消息，并且会看到**选择**软键，该软键允许您访问**未提供用户密码**屏幕。

如果电话有用户密码，则**问题**菜单的值将显示为**无**。

2. 按**创建**。

**步骤 2** 在**设置密码**屏幕中，请在**新密码**框中设置新密码。

创建新密码后，电话屏幕上会出现一个解锁图标。

---

# 以访客身份登录电话

如果管理员在您的电话上启用了旅馆式办公，您的电话将具有访客帐户。您随后可以作为访客登录网络中的其他电话。

## 过程

---

**步骤 1** 按**登录**。

**步骤 2** 输入您的用户 ID 和密码。

密码字段使用两种输入方法：字母数字和数字。键入密码时，您会在电话上看到**选项**软键。您可以使用此软键更改当前的密码输入类型。为字母数字输入选择**输入全部**，为数字条目选择**输入数字**。

**步骤 3** 按**保存**。

---



### 注释

管理员可以设置电话以发出紧急呼叫。每当您作为访客登录已注册的电话时，该电话将传输请求以获取电话的位置。如果您发出紧急呼叫，位置将发送到紧急服务中心。

---

## 以访客身份注销电话

### 过程

步骤 1 按访客注销。

步骤 2 按注销。

## 在电话上设置配置文件规则

### 过程

步骤 1 按设置。

步骤 2 选择设备管理 > 配置文件规则。

步骤 3 使用电话键盘输入配置文件规则。

步骤 4 按重新同步。

## 主屏幕上的服务中断消息

当 Webex 云服务器不可用时，您将在电话主屏幕上看到**服务中断**通知，而线路状态将显示可恢复性图标。在这种情况下，电话将连接至站点可恢复性网关 (SGW)，这样您就可以至少使用基本的呼叫功能。SGW 服务部署在您的本地网络中，因此电话仅支持基本的呼叫功能。如果您检查线路状态，则会显示**已中断**。要查看线路状态，请参阅[查看线路状态](#)，第 26 页。

在遇到此问题时，管理员可以帮助进行故障诊断。

## 电话网页

您可以通过计算机访问电话网页，在该页面自定义一些电话设置。管理员可为您提供该页面的 URL、用户 ID 和密码。

在电话网页中，您可以控制电话的功能、线路设置和电话服务。

- 电话功能包括快速拨号、免打扰和您的个人通讯簿。
- 线路设置会影响电话的特定电话线路（目录号码）。线路设置可包括呼叫转移、视频和音频留言指示灯、振铃模式和其他线路特定的设置。

下表说明了您使用电话网页配置的一些特定功能。

功能	说明
呼叫转移	您可指定电话上启用呼叫前转时将接收呼叫的号码。例如，当您的线路占线时，可使用电话网页来设置更复杂的呼叫前转功能。
快速拨号	您可以将电话号码分配给快速拨号号码，以便可以快速呼叫该人员。
铃声	您可为特定线路分配铃声。
个人目录联系人	通过电话网页将联系人添加到个人目录。
HTTP 代理	您为电话设置 HTTP 代理以连接至互联网。

## 快捷拨号号码

当您在电话上拨打号码时，可输入一系列数字。当您设置快速拨号号码时，该号码必须包含发出呼叫所需的所有数字。例如，如果您需要拨打 9 接通外线，则必须加上数字 9，然后输入您要拨打的号码。

您还可以将其他拨出的数字添加到该号码。附加数字的示例包括会议接入码、分机、语音邮件密码、授权码和计费代码。

拨号字符串可以包含以下字符：

- 0 到 9
- 井号 (#)
- 星号 (\*)
- 逗号 (,) — 这是暂停字符，在拨号时提供 2 秒钟的延迟。您可在一行中包含多个逗号。例如，两个逗号 (,,) 表示暂停 4 秒。

拨号字符串的规则如下：

- 使用逗号来分隔拨号字符串的各部分。
- 在快速拨号字符串中，授权码必须始终在计费代码之前。
- 在字符串中，授权码与计费代码之间需要加一个逗号。
- 含有授权码和附加数字的快速拨号需要快速拨号标签。

在配置快速拨号之前，请手动拨打要设置的数字至少一次，以确保数字序列准确无误。

您的电话不会在呼叫历史记录中保存来自快速拨号的授权码、计费代码或附加数字。在接通快速拨号目标后，如果按**重拨**，电话会提示您手动输入任何所需的授权码、计费代码或附加数字。



示例

要设置快速拨号号码以呼叫位于特定分机的人员，并且需要授权码和计费代码时，请考虑以下要求：

- 您需要拨打 **9** 接通外线。
- 您想要呼叫 **5556543**。
- 您需要输入授权码 **1234**。
- 您需要输入计费代码 **9876**。
- 您必须等待 4 秒钟。
- 呼叫接通后，您必须拨打分机 **56789#**。

在此情况下，快捷拨号号码为 **95556543,1234,9876,,56789#**。

相关主题

[电话键盘字符](#)，第 16 页

# Cisco 7832 IP 电话按键和硬件




下图显示的是 Cisco 7832 IP 会议电话。

图 2: Cisco 7832 IP 会议电话按键和功能



下表介绍了 Cisco 7832 IP 会议电话上的按键。

1	静音条	 启用或禁用麦克风。麦克风静音后，LED 条会呈红色亮起。
---	-----	--

2	LED 条	指示呼叫状态： <ul style="list-style-type: none"><li>• 绿色，稳定—活动呼叫</li><li>• 绿色，闪烁—来电</li><li>• 绿色，脉冲—保留呼叫</li><li>• 红色，稳定—静音呼叫</li></ul>
3	软键按键	 访问功能和服务。
4	导航条和选择按键	 滚动菜单、突出显示项目并选择突出显示的项目。 当电话处于空闲状态时，按向上可访问最近呼叫列表，按向下可访问收藏列表。
5	音量按键	 调节免持话筒的音量（摘机）和振铃器音量（挂机）。 调整音量时，LED 条会呈白色亮起以显示音量变化。

电话键盘字符

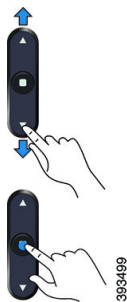
您可以通过电话键盘输入字母、数字和特殊字符。按二 (2) 到九 (9) 键可输入字母和数字。可使用一 (1)、零 (0)、星号 (\*) 和井字符 (#) 键输入特殊字符。下表列出了英语地区每个键可输入的特殊字符。其他地区有自己的对应字符。

表 1: 键盘上的特殊字符

键盘按键	特殊字符
一 (1)	/ . @ : ; = ? _ & %
零 (0)	(空格) , ! ^ ' "
星号 (*)	+ * ~ ` < >
井号 (#)	# \$ £ \ ( ) { } [ ]

会议电话导航

使用导航栏滚动菜单。使用导航栏内部的选择按键来选择菜单项。



如果菜单项具有索引编号，您可以通过键盘输入索引编号来选择项目。

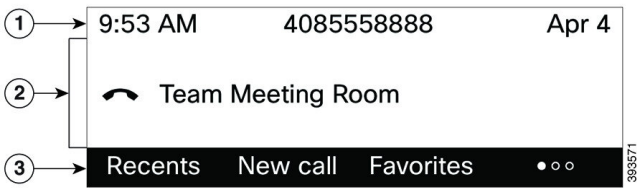
## 会议电话软键

您可以通过软键与电话上的功能交互。软键位于屏幕下方，为您提供软键上方屏幕中所显示功能的访问权限。软键会根据您当时执行的操作而变化。

●● 软键指示多个软键功能都可用。

## 会议电话屏幕

电话屏幕显示有关电话的信息，例如目录号码、活动呼叫状态和软键。屏幕由三部分组成：顶部栏、中间部分和底部栏。



1	屏幕顶部是顶部栏。标题行显示当前日期和时间以及电话号码。
2	电话屏幕的中部显示与通话或线路相关的信息。
3	屏幕底部栏包含软键标签。每个标签指示屏幕下方软键按键的操作。

## 清洁电话屏幕

### 过程

如果您的电话屏幕变脏，请用柔软的干布擦拭干净。

注意 不要使用任何液体或粉末擦拭电话，因为这些物质会污染电话组件并引起故障。

## 节能

管理员可以在您不使用电话时减少电话屏幕所使用的电量。管理员可以设置省电级别：

- 省电—电话处于不活动状态一段时间后关闭背景光或屏幕。

## 打开您的电话

当电话关机以节能时，电话屏幕为空白，**选择**按键将亮起。

### 过程

---

按**选择**以再次打开电话。

---

## 其他帮助和信息

如果您对电话中可用的功能有疑问，请与管理员联系。

思科网站 (<https://www.cisco.com>) 包含关于电话和呼叫控制系统的详细信息。

- 要获取英文版的快速入门指南和最终用户手册，请点击以下链接：

[https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/  
ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/products-user-guide-list.html](https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/products-user-guide-list.html)

- 要获取除英文外其他语言的指南，请点击以下链接：

[https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/  
ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/tsd-products-support-translated-end-user-guides-list.html](https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/tsd-products-support-translated-end-user-guides-list.html)

- 要获取许可证信息，请点击以下链接：

[https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/  
ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/products-licensing-information-listing.html](https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/products-licensing-information-listing.html)

## 辅助功能

Cisco 7832 IP 会议电话可为失明以及在视觉、听觉、行动方面有障碍的用户提供辅助功能。因为许多功能都是标准配置，所以残疾用户无需任何特殊配置即可使用。

在本文档中，术语电话支持页面指用户可访问以设置特定功能的网页。对于 Cisco Unified Communications Manager（10.0 和更高版本），这些页面指 Self Care 自助门户。对于 Cisco Unified Communications Manager（9.1 和更低版本），这些页面指“用户选项”网页。

有关其他信息，请参阅此处的电话用户手册：<http://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/unified-ip-phone-7800-series/products-user-guide-list.html>

Cisco 致力于设计和提供辅助功能产品和技术，以满足组织的相关需求。您可以通过以下 URL 了解有关 Cisco 及其在辅助功能方面的努力的详细信息：<http://www.cisco.com/go/accessibility>

针对 Webex Calling

您的会议电话附带标准的辅助功能，只需稍微进行设置，或者不需要进行任何设置。

图 3: 听觉障碍人士辅助功能



下表说明 Cisco 7832 IP 会议电话上的听觉障碍人士辅助功能。

表 2: 听觉障碍人士辅助功能

项目	辅助功能	说明
1	LED 条	电话屏幕会显示当前状态且 LED 条将显示： <ul style="list-style-type: none"><li>• 绿色，稳定—活动呼叫</li><li>• 绿色，闪烁—来电</li><li>• 绿色，脉冲—保留呼叫</li><li>• 红色，稳定—静音呼叫</li></ul>
2	电话状态可视通知及留言通知指示	电话屏幕显示当前状态。 当您收到留言时，电话屏幕上会显示一条消息。您的电话还提供可听留言通知指示。 要更改可听语音留言指示，请登录到自助门户网站并访问留言指示设置。您可以打开或关闭每个设置。您的管理员也可以更改您的设置。

项目	辅助功能	说明
3	可调节的铃声、音质和音量	<ul style="list-style-type: none"><li>选择<b>设置 &gt; 首选项</b>更改铃声。</li><li>调节电话振铃音量。在非通话中，按<b>音量</b>可增大或减小音量。</li></ul> 调节音量时，LED 条会呈白色亮起以显示音量增大或减小。  您的管理员也可以更改您的设置。

视觉障碍及失明人士辅助功能

您的电话附带标准的辅助功能，只需稍微进行设置，或者不需要进行任何设置。

图 4: 视觉障碍及失明人士辅助功能



下表说明 Cisco 7832 IP 会议电话上的视觉障碍和失明人士辅助功能。

表 3: 视觉障碍及失明人士辅助功能

项目	辅助功能	说明
1	<b>静音按键</b> <ul style="list-style-type: none"><li>此按键位于 LED 条和屏幕上方。</li></ul>	使用 <b>静音</b> 按键来切换麦克风开关。麦克风静音后，LED 条会呈红色亮起。打开静音时，电话会发出一声哔声；关闭静音时，电话会发出两声哔声。

项目	辅助功能	说明
2	针对来电高对比度的视觉和音频警报（带LED条） <ul style="list-style-type: none"> <li>• LED 条位于<b>静音</b>按键和屏幕之间。</li> </ul>	提醒您有来电。收到来电时 LED 闪烁。 颜色指示电话的状态： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 绿色，稳定—活动呼叫</li> <li>• 绿色，闪烁—来电</li> <li>• 绿色，脉冲—保留呼叫</li> <li>• 红色，稳定—静音呼叫</li> </ul>
3	Cisco IP 电话上具有可调对比度功能的背景光灰度 LCD 屏幕	让您可以调整电话屏幕的对比度。
4	软键 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 这些按键位于 LCD 正下方。</li> </ul>	可用于访问特殊功能。LCD 将显示功能。
5	导航群集（包括导航栏和 <b>选择</b> 按键） <ul style="list-style-type: none"> <li>• 导航群集位于键盘的右侧。</li> </ul>	使用导航栏可在电话 LCD 中向上和向下移动。 <b>选择</b> 按键位于导航栏中央。
6	标准 12 键布局	让您使用现有或惯用的按键位置。键 5 有凸起。
7	音量键 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 此键位于键盘的左侧。</li> </ul>	用于增大或减小振铃音量或声音。 按导航键的上部可增大音量。按导航键的下部可减小音量。 调节音量时，LED 条会呈白色亮起以显示音量增大或减小。

## 的行动障碍人士辅助功能

您的会议电话附带标准的辅助功能，只需稍微进行设置，或者不需要进行任何设置。

图 5: 行动障碍人士辅助功能



下表说明 Cisco 7832 IP 会议电话上的行动障碍人士辅助功能。

表 4: 行动障碍人士辅助功能

项目	辅助功能	说明
1	LED 条	指示电话的状态： <ul style="list-style-type: none"><li>• 绿色，稳定—活动呼叫</li><li>• 绿色，闪烁—来电</li><li>• 绿色，脉冲—保留呼叫</li><li>• 红色，稳定—静音呼叫</li></ul>
2	触摸识别按键和功能（包括键 5 上的凸起）	让您轻松找到电话按键。例如，键 5 有凸起，您可以通过它找到其他按键的位置。

第三方辅助功能应用程序

思科与合作伙伴紧密合作，提供解决方案以补充思科产品和解决方案的辅助功能和可用性。市面上有很多可用的第三方应用程序，例如用于 Cisco IP 电话的实时字幕、失聪人士专用文本电话 (TDD/TTY)、实时文本 (RTT)、听力/语音传送 (HCO/VCO)、可听主叫者 ID、用于增大呼叫声音的内置听筒放大器、“忙灯”、通过 Cisco IP 电话急音频/视频通知（支持残疾用户）等等。

更多有关第三方应用程序的详细信息，请与您的系统管理员联系。

故障诊断

您可能遇到以下问题：

- 您的电话无法与呼叫控制系统通信。



- 呼叫控制系统存在通信或内部问题。
- 您的电话存在内部问题。

如果您遇到问题，管理员可协助您排查故障，找出问题的根本原因。

## 查找关于您的电话的信息

管理员可能会询问关于您的电话的信息。此信息出于故障诊断目的唯一标识电话。

电话包含所有唯一设备标识符 (UDI) 信息。UDI 由三个与电话关联的数据元素组成。数据元素包括：

- 产品标识 (PID)
- 版本标识 (VID)
- 序列号 (SN)

您还可以转至电话 Web 界面中的 **Info > Status > Product Information**，以查找电话的相关信息。

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 产品信息。

可以查看以下信息：

**产品名称** — 代表 Cisco IP 电话的名称。

**序列号** — Cisco IP 电话的序列号。

**MAC 地址** — Cisco IP 电话的硬件地址。

**软件版本** — Cisco IP 电话固件的版本号。

**配置版本** — Cisco IP 电话配置的版本号。此信息显示管理员启用的时间。

**硬件版本** — Cisco IP 电话硬件的版本号。

**VID** — Cisco IP 电话的版本 ID。

**证书** — 客户端证书（用于验证 Cisco IP 电话，以便在 ITSP 网络中使用）的状态。此字段指示电话中是否正确安装了客户端证书。

**自定义** — 对于远程自定义 (RC) 装置，该字段表示设备是否已进行自定义。“挂起”表示可供配置的新增远程自定义设备。如果设备已检索其自定义配置文件，该字段会将自定义状态显示为“已获得”。

**步骤 3** 按后退以返回“应用程序”屏幕。

---

## 在电话上查看自定义状态

从 EDOS 服务器下载好 RC 之后，您可以在屏幕上查看电话的自定义状态。

以下是有关远程自定义状态的说明：

- 打开 — 电话首次启动且未配置。
- 中止 — 远程自定义因其他部署（如 DHCP 选项）而中止。
- 挂起 — 电话无法从 EDOS 服务器下载配置文件。
- 自定义挂起 — 电话已从 EDOS 服务器下载了重定向 URL。
- 已获得 — 从 EDOS 服务器下载的配置文件中，存在可供调配配置的重定向 URL。从设置服务器成功下载重定向 URL 时会显示此状态。
- 不可用 — 由于 EDOS 服务器响应为空配置文件，HTTP 响应为 200 OK，远程自定义已停止。

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 产品信息 > 自定义。

**步骤 3** 按后退。

---

## 查看网络状态

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 网络状态。

可以查看以下信息：

- **网络类型** — 指示电话使用的局域网 (LAN) 连接的类型。
- **网络状态** — 指示电话是否已连接到网络。
- **IPv4 状态** — 电话的 IP 地址。您可以查看电话的 IP 地址、寻址类型、IP 状态、子网掩码、默认路由器、域名服务器 (DNS) 1、DNS 2 等信息。
- **IPv6 状态** — 电话的 IP 地址。您可以查看电话的 IP 地址、寻址类型、IP 状态、子网掩码、默认路由器、域名服务器 (DNS) 1、DNS 2 等信息。
- **VLAN ID** — 电话的 VLAN ID。
- **MAC 地址** — 电话的唯一媒体访问控制 (MAC) 地址。

- **主机名**—显示当前分配给电话的主机名。
- **域**—显示电话的网络域名。默认值：cisco.com
- **交换机端口链接**—交换机端口的状态。
- **交换机端口配置**—指示网络端口的速度和双工。

---

## 查看电话状态

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 电话状态 > 电话状态。

可以查看以下信息：

- **经过的时间**—自上次重启系统后经过的总时间
- **发送（数据包）**—通过电话发送的数据包。
- **接收（数据包）**—通过电话接收的数据包。

---

## 查看电话上的状态消息

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 状态消息。

您可以查看自上次完成配置以来各种电话状态的日志。

**注释** 状态消息采用 UTC 时间，且不受电话上时区设置的影响。

**步骤 3** 按后退。

---

## 查看线路状态

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 电话状态 > 线路状态。

您可以在电话上查看每条线路的状态。

---

## 查看呼叫统计中的呼叫记录

每个呼叫记录都包含您可能想要检查的其他信息，请按照本主题中提供的步骤查看您最近通话记录的详细信息。

### 开始之前

登录到电话，这样您就可以访问**呼叫统计**菜单。

如果锁定图标显示在主屏幕的右上角，表示您还没有登录到电话。

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 电话状态 > 呼叫统计。

**步骤 3** （可选）如果收到提示，输入您的密码，然后按**登录**。

如果您无法登录到电话，请联系管理员。

**步骤 4** 从列表中高亮显示呼叫统计条目，然后按**选择**。

您也可以按**选择**按钮以显示突出显示条目的详细信息。

可以查看以下信息：

- **呼叫类型**—入站或出站呼叫。
- **对等机名称**—发出或应答呼叫的人员的姓名。
- **对等机电话**—发出或应答呼叫的人员的电话号码。
- **编码编解码器**—用于压缩出站音频的方法。
- **解码编解码器**—用于解压缩入站音频的方法。
- **呼叫时间**—做出或应答呼叫的时间。
- **呼叫 ID**—主叫方的标识符。

呼叫统计可能包含其他信息，例如计数器、统计信息和语音质量指标。使用此信息进行故障诊断。

---

#### 相关主题

[从另一部电话登录分机 \(Extension Mobility\)](#)，第 11 页

[以访客身份登录电话](#)，第 12 页

[以呼叫中心座席身份登录](#)，第 46 页

[设置配置文件帐户](#)，第 99 页

[设置密码](#)，第 98 页

## 查看 802.1X 事务状态

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择网络配置 > 以太网配置 > **802.1X 验证** > 事务状态。

可以查看以下信息：

- 事务状态
  - 协议
- 

## 查看重启历史记录

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 重启历史记录。

无论电话何时重启、因何重启，您都可以查看日期和时间详情。

---

## 报告 Cisco MPP 设备的所有电话问题

您可以使用问题报告工具 (PRT) 来收集和发送电话日志，然后向您的管理员报告问题。

### 开始之前

您的管理员可以为电话启用 Web 服务器。

## 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 报告问题。

**步骤 3** 在问题出现日期字段中，输入您遇到问题的日期。默认情况下，此字段显示当前日期。

**步骤 4** 在问题出现时间字段中，输入您遇到问题的时间。默认情况下，此字段显示当前时间。

**步骤 5** 选择问题说明。

**步骤 6** 从所显示的列表中选择一个说明。

**步骤 7** 按提交。

**注释** 如果管理员禁用电话的 Web 服务器，电话便无法将问题报告上传到服务器。此外，电话屏幕还会显示错误：109 或报告问题以及一个不可用的下载链接。请与管理员联系解决此问题。

## 从服务器恢复出厂设置

如果管理员从服务器中将电话恢复出厂设置，那么，您可以将电话恢复为其原始制造商设置。重置电话后，您可以重新进行配置。

如果管理员将电话恢复出厂设置，您将在电话屏幕上看到以下通知。

- 如果电话处于空闲状态且没有活动呼叫或电话未升级，将显示以下消息：**正在根据管理员的要求恢复出厂设置**，然后电话将重新启动以完成恢复出厂设置。
- 如果电话正忙于处理活动呼叫或电话正在升级，则会显示以下消息：**电话将在空闲时根据管理员的要求恢复出厂设置**。电话处于空闲状态后，它将显示正在根据管理员的要求恢复出厂设置，然后电话将重新启动以完成恢复出厂设置。

## 利用电话网页上的 URL 确定电话问题

电话不能正常工作或未注册，可能是由于网络错误或任何配置错误造成的。要确定原因，请向电话管理页面添加特定 IP 地址或域名。然后尝试访问，以便电话能够 ping 目标并显示原因。

## 过程

在支持的 Web 浏览器中输入一个由您想要 Ping 的电话 IP 地址和目标 IP 组成的 URL。使用以下格式输入 URL：

`http://<Phone IP>/admin/ping?<ping destination>`，其中：

`<Phone IP>` = 电话的实际 IP 地址。

`/admin` = 访问电话管理页面的路径。

`<ping destination>` = 您要 ping 的任何 IP 地址或域名。

ping destination 中仅允许出现字母数字字符、‘-’和“\_”（下划线）。否则电话会在网页上显示一条错误消息。如果 <ping destination> 包含空格，则仅将地址的第一部分用作 ping 目标。

例如，ping 192.168.1.1 地址：

http://<Phone IP>/admin/ping?192.168.1.1

---

## 失去电话连接

有时，您的电话会失去与电话网络的连接。此连接中断时，您的电话会显示一条消息。

如果连接丢失时您正处于活动呼叫中，该呼叫会继续。但是，您将无法使用所有正常电话功能，因为一些功能需要来自呼叫控制系统的信息。例如，您的软键可能无法正常工作。

当电话重新连接到呼叫控制系统后，您就可以正常使用电话了。

## 当电话显示配置失败消息时获取详细信息

如果您的电话显示消息请验证您的配置设置或者与服务商联系，表示存在配置问题。此消息只会在电话启动后立即显示。电话注册到呼叫服务器后，您将看不到此消息。

此消息适用于所有 MPP 电话。

### 过程

---

**步骤 1** 按以下选项之一：

- **详细信息** — 显示状态消息列表。
- **取消** — 返回到主电话屏幕。

**注释** 如果您取消了配置警报，在重新启动电话之前，其不会显示其他配置警报。

**步骤 2** 突出显示列表中的相关状态消息，然后按以下选项之一：

- **详细信息** — 显示整个状态消息。
- **清除** — 删除完整的消息列表。

**步骤 3** 请与管理员联系解决此问题。如果管理员为您提供了访问权限，您还可以在电话网页上查看这些消息。

在电话网页上，转至**信息 > 下载状态 > 配置状态**

---

## 查找转换许可证类型

您的管理员可能会询问有关用于迁移到多平台固件的许可证类型的信息。

## 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择状态 > 产品信息。

**步骤 3** 在转换授权类型字段中，查看所用的许可证类型。

---

## 查找有关 MIC 证书刷新状态的信息

您可以在电话网页上查看续订状态和相关信息，以检查是否完成了厂商预装证书 (MIC) 续订。在电话故障诊断期间，管理员可能会询问您此信息。

### 开始之前

- 管理员已为您提供访问电话网页的权限。
- 管理员会在您的电话上激活厂商预装证书 (MIC) 续订。

## 过程

---

**步骤 1** 在电话网页上，单击 **Info > Download Status**。

**步骤 2** 从 **MIC Cert Refresh Status** 部分查找信息。

- **MIC Cert Provisioning Status:** 此字段包含已执行证书续订的日期和时间、HTTP 请求 URL 和结果消息。
- **MIC Cert Info:** 此字段显示证书续订程序的总体状态。通常，它会显示电话的 MIC 证书是否续订成功。

有关详细信息，请联系管理员。

---

## 思科一年有限硬件保修条款

在保修期内，您的硬件适用一些特殊的保修条款，并且可以享用多种服务。

正式保修声明（包括 Cisco 软件适用的保修和许可协议）位于：[产品保修](#)。





## 第 2 章

# 呼叫

---

- 发出呼叫，第 31 页
- 应答呼叫，第 34 页
- 将呼叫设为静音，第 36 页
- 保留呼叫，第 36 页
- 前转呼叫，第 37 页
- 转接呼叫，第 40 页
- 电话会议和会议，第 41 页
- 对呼叫进行录音，第 42 页
- Instant Message and Presence 联系人，第 43 页
- 寻呼一组电话（多播寻呼），第 45 页
- XML 应用程序和多播寻呼，第 45 页
- 查看 XML 应用程序详细信息，第 45 页
- 呼叫中心功能，第 46 页

## 发出呼叫

您电话的工作方式与普通电话一样。但可让您更方便地发出呼叫。

## 发起呼叫

如同使用任何其他电话一样，使用您的电话发出呼叫。

### 过程

输入号码，然后按呼叫。

如果启用**自动折叠到线路键**中参数，则活动呼叫窗口将最小化，而呼叫会话信息（如被叫方姓名、号码、呼叫持续时间、呼叫状态以及安全呼叫、呼叫录音等任何特殊图标）将显示在线路标签中。

要显示全屏呼叫窗口，请按线路键。

# 发出紧急呼叫

像拨打任何其他电话那样，使用您的电话发出紧急呼叫。当您拨打紧急号码时，紧急服务中心将获取您的电话号码和位置，以便协助您。



**注释** 如果您的呼叫断开，紧急服务中心可回拨您的电话。

## 开始之前

必须设置您的电话以获取您的物理位置。当您发出紧急呼叫时，紧急服务中心的人员需要您的位置以找到您。

## 过程

输入紧急号码，然后按**呼叫**。

# 重拨号码

您可以呼叫最近拨打的电话号码。

## 过程

### 步骤 1 按**重拨**。

**注释** 对于 Webex Calling，当**本地呼叫历史记录**设置为工作区设备或使用 FAC \*66 时，工作区支持**重拨**。

默认情况下，**重拨**软键不在电话屏幕上显示。若要进行配置，请与管理员联系。

### 步骤 2 从**已拨呼叫**列表选择呼叫记录，然后按**呼叫**。

您也可以从**信息和设置 > 最近通话 > 已拨呼叫**访问**已拨呼叫**列表。

## 快速拨号

借助快速拨号，您可以通过按下按键、输入预设码或选择电话屏幕项来拨出呼叫。您可以在电话屏幕或电话网页上配置快速拨号。

您可以编辑、删除和验证快速拨号代码。

### 在电话屏幕上分配快速拨号代码

您可以在电话屏幕中配置快速拨号索引。您也可以从电话网页上分配快速拨号代码。

#### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择快速拨号。

**步骤 3** 滚动至未分配的快速拨号索引。

**步骤 4** 按编辑并执行以下其中一项操作：

- 输入姓名和号码。
- 选择选项 > 从联系人添加，在通讯簿中选择一位联系人。

**步骤 5** 按保存。

### 使用快速拨号代码发出呼叫

#### 开始之前

在电话网页上或者从电话屏幕设置快速拨号代码。

#### 过程

输入快速拨号代码并按呼叫。

## 拨打国际号码

在电话号码前加上加号 (+) 前缀，即可拨打国际呼叫。

#### 过程

**步骤 1** 按住星号 (\*) 至少 1 秒钟。

加号 (+) 显示为电话号码中的第一位。

**步骤 2** 输入电话号码。

**步骤 3** 按呼叫或在按下最后一个按键后等待 10 秒，以自动拨出呼叫。

## 安全呼叫

您的电话会加密所有呼叫以保护呼叫。“锁定”图标在电话屏幕上显示所有安全呼叫。

您也可以在电话上设置密码来限制未经授权的访问。

## 应答呼叫

Cisco IP 电话的工作方式与普通电话一样，但可让您更方便地应答呼叫。

## 应答呼叫

过程

按应答。

## 会议电话的应答呼叫等待

正在进行呼叫时，如果听到一声哔声并在会议电话屏幕上看到一条消息，表明有正在等待的呼叫。

过程

按应答。

## 拒绝呼叫

您可以将活动或正在振铃的呼叫发送至您的语音邮件系统，或发送至预设的电话号码。

过程

执行下列操作之一拒绝呼叫：

- 按**拒绝**。
- 如果您有多个传入呼叫，则突出显示传入呼叫并按**拒绝**。

## 将来电静音

如果您正忙并且不想被打扰，可以将来电静音。电话会停止振铃，但您会看到一个视觉警报并且可以接听电话呼叫。

### 开始之前

您的管理员在电话上配置了**忽略**软键。

### 过程

可采取以下任一方法将来电静音：

- 按**忽略**软键。您按此软键后，软键将从电话屏幕消失，下次来电时其会再次显示。



- 按下音量 按钮。如果您再次按此按钮，振铃器音量会降低。



- 按下音量 按钮。如果您再次按此按钮，振铃器音量会降低。

下次来电时振铃器音量会恢复。

## 开启免打扰

使用免打扰 (DND) 可在您需要避免分心时将您的电话静音并忽略来电通知。不过，即使开启免打扰，您也始终会收到寻呼和紧急呼叫。

启用 DND 后，来电会前转到另一个号码，例如您的语音邮件（如果已设置）。

启用免打扰时，**免打扰**显示在电话屏幕的顶部栏。

当线路键启用功能键同步和免打扰时，免打扰图标 在线路键标签旁边显示。

### 开始之前

管理员启用电话上的**免打扰/清除免打扰**软键。

### 过程

**步骤 1** 按免打扰以开启免打扰。

如果免打扰软键在电话屏幕上显示为灰色，请与管理员联系。

**步骤 2** 按 **Clr DND** 以关闭“免打扰”。

## 使用星号代码开启或关闭 DND

通过拨打为您的电话配置的对星号代码，您可以开启或关闭免打扰功能。管理员分别在电话网页的 **DND Act Code** 和 **DND Deact Code** 字段输入星号代码。

### 过程

**步骤 1** 要开启 DND，请拨打管理员提供的星号代码。

**步骤 2** 要关闭 DND，请拨打管理员提供的星号代码。

## 将呼叫设为静音

通话时，您可以将音频设为静音，这样便可听到其他人的声音，但他们听不到您的声音。

### 过程

**步骤 1** 按静音 。

**步骤 2** 再次按静音则会关闭静音功能。

## 保留呼叫

### 保留呼叫

您可以将活动呼叫置于保留状态，然后在准备好后恢复该呼叫。

## 过程

**步骤 1** 按保留。

**步骤 2** 要恢复保留通话，请按恢复。

## 应答保留时间过长的呼叫

您的电话配置为提供提示，以便在呼叫保留时间过长时通知您：

- 闪烁的 LED 条
- 电话屏幕上的可视通知
- 电话网页配置保留提醒时电话上的振铃通知

## 过程

按**应答**可恢复保留呼叫。


## 在活动呼叫与已保留呼叫之间切换

您可在活动呼叫与已保留呼叫之间轻松切换。

## 过程

按**切换**切换到已保留呼叫。

## 前转呼叫

如果线路同时启用功能键同步和呼叫前转，呼叫前转  图标将显示在线路键标签旁边。

有三种呼叫前转服务：

- 所有呼叫前转—将所有传入呼叫前转到目标电话号码。
- 忙线呼叫前转—线路忙时，将传入呼叫前转到目标电话号码。
- 无应答呼叫前转—当呼叫无应答时，将传入呼叫前转到目标电话号码。

您可以通过特定的软键设置一项或多项呼叫前转服务。

## 过程

### 步骤 1 按前转或前转所有。

如果前转所有显示，则只能设置“所有呼叫前转”服务（不包括“忙线呼叫前转”和“无应答呼叫前转”服务）。在按下软键后，只会显示“所有呼叫前转”服务所用的菜单，跳过步骤 3。

如果要设置“忙线呼叫前转”和“无应答呼叫前转”服务，请参阅[从电话前转呼叫，第 86 页](#)或在[电话网页上前转呼叫，第 38 页](#)。

如果您的管理员启用了呼叫前转同步，所有呼叫前转屏幕（而不是呼叫前转设置屏幕）将显示。在这种情况下，请参阅[通过功能激活代码同步启用前转所有呼叫，第 39 页](#)。

### 步骤 2 选择以下呼叫前转服务之一：

- 前转所有
- 遇忙前转
- 无应答时前转

### 步骤 3 执行以下任一操作：

- 输入您要从此电话线路将来电前转到的目标号码。
- 按联系人软键并从联系人目录选择联系人。

### 步骤 4 按设置应用设置。

### 步骤 5 找到线路旁边或电话屏幕顶部的呼叫前转 图标，验证呼叫是否已前转。

## 在电话网页上前转呼叫

在电话网页上设置电话以前转呼叫。

还可以在电话屏幕上设置呼叫前转。有关详细信息，请参阅[前转呼叫，第 37 页](#)或[从电话前转呼叫，第 86 页](#)。

### 开始之前

您的管理员必须启用呼叫前转服务。否则，电话网页上的配置不会生效。

## 过程

### 步骤 1 在电话网页上，单击 **User Login > Voice > User**。

### 步骤 2 在 **Call Forward** 部分，将 **Cfwd All**、**Cfwd Busy**、**Cfwd No Answer** 或是它们的组合设定为 **Yes**，并为您想要启用的每个呼叫前转服务输入一个电话号码：

- **Cfwd All/Cfwd All Dest**—前转所有呼叫。



- **Cfwd Busy/Cfwd Busy Dest**—仅在线路忙时前转呼叫。
- **Cfwd No Answer/Cfwd No Ans Dest**—仅在线路无应答时前转呼叫。
- **Cfwd No Answer/Cfwd No Ans Delay**—分配响应延迟时间（以秒为单位）。

如果管理员禁用了您电话上的呼叫前转功能键同步 (FKS) 和 XSI 同步，您可以输入呼叫前转之前需等待的秒数值。

如果管理员启用了您电话上的呼叫前转功能键同步 (FKS) 或 XSI 同步，您可以输入呼叫前转之前需振铃的次数值。

仅当 FKS 和 XSI 禁用时，电话网页上的呼叫前转设置才会生效。更多详细信息，请咨询您的管理员。

**步骤 3** 单击 **Submit All Changes**。

## 通过功能激活代码同步启用前转所有呼叫

当您按前转或前转所有软键时，前转所有呼叫屏幕将显示，您可以在其中设置电话以前转所有呼叫。

### 开始之前

您的管理员可启用功能激活代码，将电话与服务器同步以前转所有呼叫。



**注释** 功能激活代码同步功能仅支持“所有呼叫前转”服务。不支持“忙线呼叫前转”和“无应答呼叫前转”。

当管理员为同步启用功能激活代码时，呼叫前转设置屏幕为只读。

### 过程


**步骤 1** 按前转或前转所有

**步骤 2** 执行以下任一操作：

- 输入您要从此电话线路将来电前转到的目标号码。
- 按**联系人**并从联系人目录选择联系人。
- 按**最近通话**并从呼叫历史记录中选择一个条目。

**步骤 3** 按呼叫将所有呼叫前转到指定的号码。

您可以通过按 **Clr fwd** 或 **Clf fwd all** 清除呼叫前转设置。

**步骤 4** 找到线路旁边或电话屏幕顶部的呼叫前转  图标，验证呼叫是否已前转。

# 转接呼叫

您可以将活动呼叫转接给其他人。

如果管理员配置每个线路显示仅支持一个呼叫，那么您将看不到转接活动呼叫的选项。

## 将呼叫转接到其他人

转接呼叫时，您可以留在原始呼叫中，直到其他人应答。这样，您便有机会在退出呼叫之前与其他人进行私人通话。如果您不想通话，可在其他人应答之前转接呼叫。

您还可以在主叫方之间切换，以在将自身从呼叫中移除之前单独询问他们的意见。

### 过程

- 
- 步骤 1** 从未保留的呼叫，按**转接**。
  - 步骤 2** 输入其他人的电话号码，然后按**呼叫**。
  - 步骤 3** （可选）等待直到您听到线路振铃或其他人应答该呼叫。
  - 步骤 4** 再次按**转接**。
- 

## 完成转接之前咨询

转接呼叫之前，您可以与要将呼叫转接到的人员通话。

如果管理员配置为每个线路显示仅支持一个呼叫，并且只配置了一个分机号，则您无法：

- 如果有活动呼叫，请发起新呼叫。
- 如果有活动呼叫，则进行转接。
- 将活动呼叫转为会议。

### 开始之前

您有需要转接的活动呼叫。

### 过程

- 
- 步骤 1** 按**转接**。
  - 步骤 2** 当其他人应答时，您可以与其通话。
  - 步骤 3** 再次按**转接**。
-

# 电话会议和会议

您可以在一个呼叫中与多人交谈。您可以拨打其他人并将其添加到该呼叫。当所有参加者全部挂机之后，会议将结束。

## 将其他人添加到呼叫

### 过程

**步骤 1** 从活动呼叫中，按**会议**。

**步骤 2** 输入您要添加的参与方的电话号码，然后按**呼叫**。

**步骤 3** 再次按**会议**。

## 在临时会议中以主持人的身份删除参加者

作为主持人，您可以从出席者列表中删除参加者。不过，主持人和参加者可以邀请多个参加者加入会议，但任何参加者只能由邀请发起人删除。例如，用户 A 是临时会议的主持人，并呼叫用户 B 和会议用户 C 以及用户 D。在这种情况下，用户 A 将能够删除用户 B、用户 C 和用户 D。现在，如果用户 C 邀请用户 E 进入会议呼叫，用户 C 可以删除用户 E，但用户 A 则无法删除用户 E。

### 开始之前

您是临时会议的主持人。

### 过程

**步骤 1** 在临时会议中，按**参加者**将显示参加者名称。

**步骤 2** 选择已被邀请参加会议呼叫的任何参加者，然后按**删除**。

**步骤 3** 确认电话上的删除消息。

## 在临时会议中以主持人的身份查看出席者列表

当您主持临时会议时，您可以显示出席者列表。

### 开始之前

参加者软键可用。

过程

- 步骤 1 从线路发出呼叫（例如，用户 A）并等待应答。
- 步骤 2 按会议可邀请其他人（例如用户 B）参加会议。
- 步骤 3 当用户 B 应答呼叫时，再次按会议可将用户 B 合并到会议中。  
您可以通过相同的方式将更多参加者添加到会议中。
- 步骤 4 按参加者软键。加入会议的所有参加者的名称将显示在 参加者屏幕上。
- 步骤 5 （可选）按退出从参加者屏幕退出。

以参加者的身份查看出席者列表

您可以显示临时会议的出席者列表。

开始之前

参加者软键可用。

过程

- 步骤 1 应答来自主持人的呼叫。  
主持人将您合并到会议后，将显示参加者软键。
- 步骤 2 按参加者软键将显示出席者列表。
- 步骤 3 （可选）按退出从参加者屏幕退出。

对呼叫进行录音

当您处于活动呼叫中时，可以录音。当您对呼叫进行录音时，可能会听到通知音。  
录音期间，您会在呼叫屏幕上看到不同的录音图标。不同的录音状态有不同的图标：

表 5: 录音图标

图标	含义
	正在录音
	录音暂停

### 开始之前

管理员在您的电话上启用呼叫录音。

### 过程

**步骤 1** 处于活动呼叫时按录音。

**步骤 2** （可选） 录音过程中，您可以按暂停录音以暂停录音。

**步骤 3** （可选） 按恢复录音以恢复录音。

**步骤 4** （可选） 按停止录音以停止录音。

**步骤 5** 按结束呼叫以结束呼叫。

## Instant Message and Presence 联系人

Instant Message and Presence (IM&P) 联系人会显示其在线状态信息。用户的状态可能是空闲、占线、不可用或免打扰。

UC-One Communicator 用于管理您的联系人列表。您的电话可从 UC-One Communicator 服务器获取联系人列表。

当您使用电话时，电话将向 UC-One Communicator 发送状态信息。

### 在线状态

贵公司可能使用“UC-One Communicator”服务并将其与电话整合。您可以使用此服务显示联系人的状态。

通话时，电话状态行上将显示您的状态。您会看到下列项之一：

- 可用
- 离开
- 免打扰
- 离线

有关“UC-One Communicator”服务的详细信息，请参阅 Broadsoft 文档。

### 向 IM and Presence 联系人发出呼叫

当您呼叫 IM&P 联系人中的某个人时，其在线状态会显示在呼叫历史记录中。

### 开始之前

由管理员启用您电话的 IM&P 目录。

### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择 **IM&P 联系人**。

**步骤 4** 选择一个目录。

**步骤 5** 选择一个条目。

该条目会显示联系人的状态。

**步骤 6** （可选）按详细信息以查看联系人详细信息，然后按返回以返回到联系人列表。

**步骤 7** 按呼叫。

---

## 更改您的在线状态

由于电话始终可用，您需要在电话上手动设置您的在线状态。

### 开始之前

由管理员启用您电话的 IM&P 目录。

### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择 **IM&P 联系人**。

**步骤 4** 突出显示目录。例如，收藏夹、非群组、所有联系人等等。

**步骤 5** 按在线状态。

**步骤 6** 从列表中选择您的在线状态。

- 有空 — 您可以接听呼叫。
  - 离开 — 您短时间离开电话。
  - 免打扰 — 您不想接听呼叫。
  - 离线 — 您不能接听呼叫。通常，当您长时间离开电话时，会使用此在线状态。
-

## 寻呼一组电话（多播寻呼）

您的管理员可以将您的电话配置为寻呼组的一部分。在寻呼组中，您的电话可自动应答来自电话系统中其他多业务平台电话的寻呼。每个寻呼组均与唯一号码相关联。您的管理员为您提供已配置的寻呼组号码。当您的电话被寻呼时，您会听到三声较短的哔声。电话在您和主叫电话之间建立单向音频。您无需接受寻呼。

### 过程

---

拨打寻呼组的号码。

---

## XML 应用程序和多播寻呼

如果您的电话是启用的寻呼组 XML 应用程序的一部分，则当您从服务器接收多播寻呼时，您的电话会显示图像或消息。在单播和多播寻呼或广播期间，寻呼组中的电话表现出以下行为：

- 启动寻呼的电话（发件人）不显示任何 XML 应用程序消息。
- 如果管理员配置了服务，则在寻呼启动时，接收寻呼的电话（接收者）会在其屏幕上显示 XML 应用程序消息（传入的寻呼）。
- 如果 XML 应用程序由于超时（由管理员设置）而关闭或被管理员关闭，则接收者将显示传入的寻呼。但是，如果没有配置超时，则 XML 应用程序将在寻呼呼叫结束时关闭。

您的管理员可以从多播寻呼调用 XML 服务。

## 查看 XML 应用程序详细信息


您可以查看电话支持的 Cisco XML 对象列表。

### 开始之前

- 管理员已配置 XML 应用程序。

### 过程

---

**步骤 1** 按应用程序 。

**步骤 2** 按设置。

**步骤 3** 在信息和设置屏幕中，选择 **XML 应用程序**。

将显示受支持的 Cisco XML 对象列表，例如 **CiscoIPPhoneMenu**、**CiscoIPPhoneDirectory**。

**注释** 如果管理员禁用 **XML 应用程序菜单**，则此菜单在您的电话上不可用。

---

## 呼叫中心功能

您的管理员将您的电话配置为呼叫中心电话。

您的管理员可以通过自动呼叫分配 (ACD) 功能启用电话。此电话可用作呼叫中心座席电话，并可用于跟踪客户呼叫、在紧急情况下将任何客户呼叫升级给主管、使用处置代码对联系号码进行分类，以及查看客户呼叫的详细信息。

您电话的 ACD 状态可能为：

- 登录
- 注销
- 可用
- 无法应答
- 事后处理

初始 ACD 状态由您的管理员通过以下两种方式控制：

- 在电话启动、状态从“未注册”或“注册失败”更改为“已注册”，或者注册目标 ip 地址因故障转移、回退或 DNS 响应发生变化而变更时，上次本地状态可恢复为 ACD 初始状态。
- ACD 初始状态可从服务器获取。

## 以呼叫中心座席身份登录

当您准备好开始呼叫中心座席的工作时，您需要登录电话并设置状态。


管理员可以设置您的电话，以便当您登录到电话时，您的状态会自动设置为“有空”。在这种情况下，您无需手动设置状态。

### 过程

---

**步骤 1** 按座席登录。

**步骤 2** 以呼叫中心座席身份检查您的状态。

如果状态为“有空”，图标  会显示在您的电话号码旁边。否则，继续完成后面的步骤以手动设置状态。



**步骤 3** 按座席状态。

**步骤 4** 突出显示有空状态。

**步骤 5** 按选择。

## 以呼叫中心座席身份注销

当您准备好结束呼叫中心座席的工作时，应更改您的状态并从电话注销。注销后，您不会再收到呼叫中心的呼叫。

如果您正在通话并且知道呼叫完成后将注销，应将您的状态更改为话后工作。

### 过程

按座席注销。

## 以呼叫中心座席身份更改状态

有时，您可能需要短暂休息。为此，您可以更改状态，让呼叫不在您的电话上振铃。

### 过程

**步骤 1** 按座席状态。

**步骤 2** 突出显示不可用状态。

不可用菜单文本框可让您添加不可用的原因。

如果需要，您的管理员可以从电话 Web 界面隐藏电话上的文本框。

**步骤 3** 按选择。

**步骤 4** 按座席状态。

**步骤 5** 突出显示有空状态。

**步骤 6** 按选择。

**步骤 7** 突出显示话后工作状态。

**步骤 8** 按选择。

## 接受呼叫中心的呼叫

当您作为呼叫中心座席登录电话时，并且您的电话状态设置为有空时，您的电话已准备好接受呼叫中心的呼叫。应答呼叫之前，您会看到关于该呼叫的信息。

## 过程

- 步骤 1** 当收到呼叫时，您将看到呼叫信息页面。按**返回**以退出，然后按**应答**接受该呼叫。
- 步骤 2** 按**呼叫信息**以查看呼叫详细信息。
- 步骤 3** 在呼叫结束时，按**结束呼叫**。

## 保留座席呼叫

当您接听呼叫中心的呼叫时，可以将主叫方置于保留状态，然后返回呼叫。如果呼叫被长时间置于保留状态，您将在电话屏幕上听到提示音和响铃。

## 过程

- 步骤 1** 按**保留**。
- 步骤 2** 当您准备好重新接听时，选择保留的呼叫，然后按**恢复**。

## 设置接听呼叫中心呼叫时的处置代码

您可以将处置代码分配给活动的客户呼叫，也可以在呼叫完成、您的状态设置为话后工作状态之后分配。处置代码是您应用到呼叫记录以说明呼叫的快速标签。这是一种标记呼叫和跟踪客户联系历史记录简便方法，这样就不会遗漏任何关于呼叫的详细信息。

### 开始之前

管理员启用您的电话以添加处置代码。

## 过程

- 步骤 1** 按**处置代码**。
- 步骤 2** 按**确定**。

## 跟踪呼叫

您可以跟踪活动呼叫和任何座席状态的上一次来电。

### 开始之前

管理员启用您的电话以跟踪呼叫。

## 过程

---

在活动呼叫中或呼叫后，按跟踪。

---

# 将呼叫升级给主管

当您需要升级呼叫时，可以将您的主管添加到您与主叫方的会议呼叫中。

## 开始之前

管理员启用您电话上的紧急升级。

## 过程

---

**步骤 1** 从活动呼叫中，按紧急。

**步骤 2** 在紧急升级窗口中，单击确定。

您可以输入首选的紧急升级号码，如果没有任何主管首选项，也可以将其留空。您将不会看到任何紧急升级号码。

---





## 第 3 章

# 联系人

---

- 在“所有目录”屏幕中搜索的联系人，第 51 页
- 公司目录，第 53 页
- 个人通讯簿，第 68 页
- 传入呼叫和去电反向名称查找，第 71 页

## 在“所有目录”屏幕中搜索的联系人

所有目录是联系人的登录页面。通常，它会自动从您的个人通讯簿和蓝牙配对的电话上检索联系人。

如果目标联系人不在显示的目录中，您可以在屏幕中执行手动搜索。搜索范围包括以下目录（如果已启用）：

- 个人通讯簿
- BroadSoft 目录，包括以下子目录：
  - 企业
  - 组
  - 个人
  - 企业通用
  - 组通用
- LDAP 目录

手动搜索操作将尝试按以下顺序从目录检索联系人：

- 个人通讯簿
- Broadsoft 目录
- LDAP 目录



**注释** 管理员可以控制您可以访问的目录。如果联系人在禁用的目录中，则该条目不会显示在搜索结果中。

从搜索结果中，您可以查看联系人的详细信息、呼叫联系人或在发起呼叫之前编辑号码。如果您的管理员在电话上启用了个人目录，您也可以将该联系人添加到您的个人目录。

### 开始之前

您的管理员必须启用所有目录搜索。否则，**所有目录**屏幕不会显示。

### 过程

**步骤 1** 按**联系人**。

**步骤 2** 使用导航群集选择屏幕上显示的联系人。

如果在屏幕中找不到联系人，请继续执行下一步。

**步骤 3** 输入您要查找的联系人的姓名。

电话将在姓名中的任意位置搜索包含搜索字符串的名字或姓氏。

如果搜索联系人时不使用任何关键字，电话将检索所有联系人。

**步骤 4** 按**搜索**。

搜索结果会显示完全和部分姓名匹配。

默认情况下，电话上最多会显示 50 条联系人记录。您的管理员可设置联系人最大数。

**步骤 5** （可选）要查看联系人的详细信息，请在搜索结果中突出显示该联系人，然后按**详细信息**。

**步骤 6** （可选）要将联系人添加到电话上的目标目录，请按照以下步骤操作：

- a) 查看联系人详细信息时，请按**选项**。
- b) 选择**添加联系人**。

菜单标签显示要将联系人添加到的目标目录：

- 如果添加**个人地址条目标菜单**显示，联系人将添加到本地个人通讯簿。
- 如果添加 **BroadSoft 个人联系人**菜单显示，联系人将添加到 BroadSoft 个人目录。

管理员可以更改目标目录。

如果没有看到**添加联系人**选项，请联系管理员。

- c) 输入联系人详细信息，然后按**保存**。

**步骤 7** 要呼叫联系人，请执行以下步骤：

- a) 在搜索结果中突出显示联系人。
- b) 按**详细信息**。

- c) 突出显示要拨打的工作号码。
- d) 按呼叫。

**步骤 8** (可选) 要更改要拨打的号码, 然后呼叫某个联系人, 请执行以下步骤:

- a) 在搜索结果中突出显示联系人。
- b) 按详细信息。
- c) 突出显示要更改的工作号码。
- d) 按编辑呼叫。
- e) 根据需要编辑号码。
- f) 按呼叫。

---

#### 相关主题

[在您的个人通讯簿中搜索联系人](#), 第 69 页

[在 BroadSoft 目录中搜索联系人](#), 第 57 页

[从 LDAP 目录中搜索联系人](#), 第 63 页

## 公司目录

您可以从自己的电话查找同事的号码, 这样可以更方便地给他们打电话。该目录由系统管理员建立和维护。

您的电话支持三种类型的公司目录—轻量级目录访问协议(LDAP)目录、Broadsoft 目录和 Cisco XML 目录。

## Webex 目录

Webex 目录可帮助您查找 Webex 联系人。您电话中的 Webex 目录由管理员配置。您可以搜索和查看 Webex 联系人, 从而更轻松地给他们打电话。您可以编辑 Webex 联系人的显示名称。当管理员在线路键或可编程软键上配置 Webex 联系人时, 您会在线路键上看到目录名称, 或者看到其作为软键显示在电话主屏幕上, 这样可以更轻松地直接访问目录搜索屏幕。

### 在 Webex 目录中搜索联系人

您可以通过电子邮件或姓名在 Webex 目录中搜索联系人。

#### 开始之前

您的管理员启用 Webex 目录。

#### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 在目录屏幕中, 选择 Webex 目录。

默认情况下，目录名称是 **Webex 目录**。

**步骤 3** 在搜索 **Webex 目录** 屏幕中，输入名称或电子邮件作为搜索条件。

**步骤 4** 单击搜索。

**注释** 您也可以通过输入姓名或电子邮件从**所有目录**搜索屏幕搜索 Webex 联系人。有关详细信息，请参阅：[在所有目录中搜索 Webex 联系人，第 55 页](#)。

- 搜索操作有时会检索具有相同姓名、工作电话号码和移动号码的联系人。在这种情况下，Webex 目录只会显示一个联系人，并将剩余的联系人视为重复的联系人。

例如：

- 如果搜索检索到 A（名称："abc"，工作电话："123456"）和 B（名称："abc"，工作电话为 "123456"）：目录只会显示 A。
- 如果搜索检索到 A（名称："abc"，工作电话："123456"，移动电话："8888"）和 B（名称："abc"，工作电话："123456"，移动电话："8888"）：目录只会显示 A。
- 如果搜索检索到 A（名称："abc"，工作电话："123456"，移动电话："8888"）和 B（名称："abc"，工作电话："123456"，移动电话："2222"）：目录会显示 A 和 B。

**步骤 5**（可选）从搜索的列表选择一个联系人，然后按**详细信息**。您会看到详细信息，例如姓名、工作电话号码、移动电话号码、电子邮件和部门。

**步骤 6**（可选）选择联系人并发起呼叫。

- 如果联系人既有工作电话号码，也有移动电话号码，则目录会将工作电话号码显示为呼叫号码。工作电话号码的优先级高于移动电话号码。在详细信息屏幕中，如果您选择姓名或工作电话号码并发起呼叫，电话将拨打工作电话号码。但是，如果您选择移动号码并发起呼叫，电话将拨打移动电话号码。
- 如果联系人只有移动号码，则目录会将移动电话号码显示为呼叫号码。
- 如果联系人没有工作电话号码和移动电话号码，则目录只会显示名称，不显示呼叫号码。您无法从此联系人发起呼叫。

**步骤 7**（可选）选择联系人，然后按**编辑呼叫**以访问**新呼叫**屏幕。在此屏幕中，您可以将联系号码修改为工作电话号码或移动电话号码，然后发起新呼叫。如果联系人没有呼叫号码，**编辑呼叫**将不起作用。

---





**注释** 当电话搜索联系人时，您可以按**取消**并在电话提取最终结果之前取消搜索操作。

Webex 目录搜索会出现以下情况和错误场景：

- 您必须在**名称/电子邮件**框中输入至少三个字符。当输入的字符数少于三个时，您会看到一条消息，指示输入无效。至少输入 3 个字符
- 当您输入正确的搜索条件但电话不返回任何值时，您会看到一条消息：未找到匹配项
- 如果您的管理员将最大显示值配置为超过 100，则查询结果只会在 Webex 目录或所有目录中显示 100 个联络活动。当搜索结果超过允许的显示记录值时，您会看到一条消息：找到的匹配项太多。请缩小搜索范围
- 在搜索过程中，如果存在网络问题或域名服务器 (DNS) 响应失败，您会看到一条消息：目录访问失败。检查配置和网络设置，您必须与管理员联系。

## 在所有目录中搜索 Webex 联系人

您可以从**所有目录**屏幕搜索 Webex 联系人。



**注释** 即使您的管理员将最大显示值配置为超过 100，则查询结果只会在所有目录中显示 100 个联络活动。当搜索结果超过允许的显示记录值时，您会看到一条消息：找到的匹配项太多。请缩小搜索范围

### 开始之前

- 您的管理员启用 Webex 目录。
- 您的管理员启用所有目录搜索。

### 过程

**步骤 1** 按**联系人**。

**步骤 2** 在**目录**屏幕中，选择**所有目录**。

**步骤 3** 在**搜索所有目录**屏幕中，输入 Webex 联系人的搜索条件。您可以输入姓名或电子邮件地址。

所有目录搜索都支持一个字符作为搜索输入，您只能输入联系人姓名。但要搜索 Webex 联系人，您必须输入至少三个字符，并且可以通过输入姓名或电子邮件进行搜索。因此，当您在此搜索中输入的字符数少于三个时，电话不会检索 Webex 联系人。

**步骤 4** 单击**搜索**。

搜索操作有时会检索具有相同姓名和工作电话号码的联系人。在这种情况下，所有目录列表仅显示一个优先级最高的联系人，并将其余联系人视为重复联系人。手动搜索操作将尝试按以下顺序从目录检索联系人，个人通讯簿的优先级最高：

- 个人通讯簿 (PAB)
- Webex 目录
- Broadsoft 目录
- LDAP 目录

**步骤 5**（可选）从搜索的列表中选择一个人，然后按详细信息。您会在搜索结果详细信息屏幕中看到详细信息，例如姓名、工作电话号码、移动电话号码、电子邮件和部门。

在搜索结果详细信息屏幕中，您可以将 Webex 联系人添加到个人通讯簿。要添加，请选择姓名并选择选项 > 添加联系人 > 选择，然后在添加个人地址条目屏幕中保存详细信息。您可以访问个人通讯簿屏幕并搜索添加的 Webex 联系人，结果会显示该联系人已添加到 PAB。如果在 BroadSoft 目录中搜索添加的联系人，搜索会检索添加的 Webex 联系人。

我们建议选择 **Webex** 或 **XSI 服务器** 来搜索联系人，因为您不能同时搜索 Webex 联系人和 XSI 服务器联系人。

---

## 编辑 Webex 目录名称

您可以修改 Webex 目录的显示名称。

### 开始之前

您的管理员会配置对 Webex 联系人的支持。

### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 突出显示 **Webex 目录**。

**步骤 3** 单击选项。

**步骤 4** 选择编辑设置。

**步骤 5** 在 **Webex 目录设置** 屏幕的目录名称框中编辑名称。输入的名称将作为 Webex 目录名称显示在目录列表下。

**步骤 6** 单击保存。

---

## Broadsoft 目录

您可以在 Broadsoft 目录中搜索和查看个人联系人、群组联系人和企业联系人，该目录可帮助您更轻松地进行呼叫。您电话中的 Broadsoft 目录由管理员配置。此应用程序功能使用 BroadSoft 的扩展服务接口 (XSI)。

### 在 BroadSoft 目录中搜索联系人

#### 开始之前

- 您的管理员启用 BroadSoft XSI 服务。
- 您的管理员启用 BroadSoft 目录并正确设置目录。
- 您的管理员为目录启用“浏览模式”。

启用此模式后，预加载操作将自动开始，会从目录检索所有联系人。

#### 过程

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按钮）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择 BroadSoft 目录。默认名称为：

- 企业
- 组
- 个人
- 企业通用
- 组通用

**注释** 当管理员禁用目录单一模式时，电话只会显示 **BroadSoft 目录**。

进入目录后，请等待预加载操作完成。可以按**取消**停止预加载操作。

**步骤 4** 按选项，然后选择搜索。

如果管理员禁用目录浏览模式，可以查找电话上显示的**搜索**软键。

**步骤 5** 选择搜索条件。

- 在 BroadSoft 企业或组目录中，您可以按姓氏、名字、用户 ID、号码、分机、移动电话、部门或电子邮件地址搜索联系人。
- 在 BroadSoft 企业通用、组通用或个人目录中，按姓名或号码搜索联系人。

步骤 6 输入您的搜索条件，然后按搜索。

---

## 编辑 Broadsoft 目录中的联系人类型

### 开始之前

管理员禁用 BroadSoft XSI 服务的目录单一模式。

### 过程

---

步骤 1 按联系人。

步骤 2 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

步骤 3 突出显示 **Broadsoft** 目录。

步骤 4 按选项。

步骤 5 选择编辑设置。

步骤 6 选择类型字段。

您可以选择企业、组、个人、企业通用或组通用作为 BroadSoft 目录联系人类型。

步骤 7 按保存应用更改。

---

## 在 BroadSoft 个人目录中管理联系人

您可以在 BroadSoft 个人目录中添加、编辑或删除联系人。

### 开始之前

- 您的电话连接到了 BroadSoft XSI 服务。
- 您的管理员启用了 BroadSoft 个人目录。
- 您的管理员将 BroadSoft 个人目录设置为目标目录来存储新联系人。
- 您的管理员启用了目录浏览模式。

启用此模式后，预加载操作将自动开始，会从目录检索所有联系人。

### 过程

---

步骤 1 按联系人。

步骤 2 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

步骤 3 若要在 BroadSoft 个人目录中添加联系人，请执行以下操作：

- a) 选择 BroadSoft 个人目录。默认名称为个人。

**注释** 如果您的管理员禁用了目录单一模式，电话会显示 **BroadSoft 目录** 菜单项，请选择它。

- b) 等待预加载操作完成，或者按**取消**停止预加载操作。

如果您的管理员禁用了目录浏览模式，则**搜索个人目录**菜单将显示。输入您的搜索条件，然后按**搜索**。

- c) 按**选项**，然后选择**添加**。
- d) 输入联系人的详细信息。
- e) 按**保存**。

**步骤 4** 要将其他目录（如启用）中的联系人添加到 BroadSoft 个人目录：

- a) 选择所有目录、BroadSoft 目录、LDAP 目录或个人通讯簿。
- b) 搜索要添加的联系人。
- c) 突出显示联系人。
- d) 按**选项**，然后选择**添加联系人**。
- e) 输入联系人的详细信息。
- f) 按**保存**。

**步骤 5** 要编辑 BroadSoft 个人目录中的联系人，请执行以下操作：

- a) 选择 BroadSoft 个人目录。默认名称为**个人**。

**注释** 如果您的管理员禁用了目录单一模式，电话会显示 **BroadSoft 目录** 菜单项，请选择它。

- b) 等待预加载操作完成，或者按**取消**停止预加载操作。

如果您的管理员禁用了目录浏览模式，则**搜索个人目录**菜单将显示。输入您的搜索条件，然后按**搜索**。

- c) 突出显示要编辑的联系人。
- d) 按**选项**，然后选择**编辑**。
- e) 编辑联系人的详细信息。
- f) 按**保存**。

**步骤 6** 要从 BroadSoft 个人目录中删除联系人，请执行以下操作：

- a) 选择 BroadSoft 个人目录。默认名称为**个人**。

**注释** 如果您的管理员禁用了目录单一模式，电话会显示 **BroadSoft 目录** 菜单项，请选择它。

- b) 等待预加载操作完成，或者按**取消**停止预加载操作。

如果您的管理员禁用了目录浏览模式，则**搜索个人目录**菜单将显示。输入您的搜索条件，然后按**搜索**。

- c) 突出显示要删除的联系人。

d) 按选项，然后选择删除。

---

## 编辑 BroadSoft 目录的名称

当管理员禁用目录单一模式时，电话只会显示 **BroadSoft** 目录。

当管理员启用目录单一模式时，电话将显示所有启用的包含默认或自定义名称的目录。默认名称为：

- 企业
- 组
- 个人
- 企业通用
- 组通用



---

**注释** 只有管理员启用的目录可在目录屏幕中显示。

---

### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 执行下列操作之一：

- 突出显示 **Broadsoft** 目录。
- 突出显示其中一个已配置的目录。

**步骤 4** 按选项。

**步骤 5** 选择编辑设置。

**步骤 6** 编辑目录名称字段。

**步骤 7** 按保存应用更改。

---

## 编辑 BroadSoft 目录的服务器名称

当管理员禁用目录单一模式时，电话只会显示 **BroadSoft** 目录。

当管理员启用目录单一模式时，电话将显示所有启用的包含默认或自定义名称的目录。默认名称为：

- 企业

- 组
- 个人
- 企业通用
- 组通用



**注释** 只有管理员启用的目录可在目录屏幕中显示。

## 过程

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按钮）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 执行下列操作之一：

- 突出显示 **Broadsoft** 目录。
- 突出显示其中一个已配置的目录。

**步骤 4** 按选项。

**步骤 5** 选择编辑设置。

**步骤 6** 编辑主机服务器字段。

**步骤 7** 按保存应用更改。

## 编辑 Broadsoft 目录的凭证

当管理员禁用目录单一模式时，电话只会显示 **BroadSoft** 目录。

当管理员启用目录单一模式时，电话将显示所有启用的包含默认或自定义名称的目录。默认名称为：

- 企业
- 组
- 个人
- 企业通用
- 组通用



**注释** 只有管理员启用的目录可在目录屏幕中显示。

## 过程

---

步骤 1 按联系人。

步骤 2 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

步骤 3 执行下列操作之一：

- 突出显示 **Broadsoft** 目录。
- 突出显示其中一个已配置的目录。

步骤 4 按选项。

步骤 5 选择编辑设置。

步骤 6 （可选）将验证类型设置为登录凭证或 **SIP** 凭证。

步骤 7 输入基于验证类型的用户凭证。

- 登录凭证：编辑用户 **ID** 和密码字段。
- SIP 凭证：编辑 **SIP** 验证 **ID** 和 **SIP** 密码字段。

步骤 8 按保存应用更改。

---

## 编辑 BroadSoft 目录的密码

### 过程

---

步骤 1 按联系人。

步骤 2 选择 **Broadsoft** 目录。

步骤 3 按选项。

步骤 4 选择编辑设置。

步骤 5 选择密码。

步骤 6 按编辑并修改该条目。

步骤 7 按应用保存更改。

步骤 8 编辑密码字段。

步骤 9 按保存应用更改。

---

## LDAP 目录

Cisco IP 电话支持轻量级目录访问协议 (LDAP) v3 版。您可以在指定 LDAP 目录中搜索姓名、电话号码或同时对两者进行搜索。支持基于 LDAP 的目录，例如 Microsoft Active Directory 2003 和基于 OpenLDAP 的数据库。



要访问电话上的 LDAP 目录，请至少输入一次用户凭证。管理员可以在电话管理网页上设置您的用户凭证。在您成功访问 LDAP 目录后，电话会保存用户凭证。下次您可以跳过用户登录程序。电话可以保存主持人用户或访客用户的用户凭证。这些用户通常通过 Flexible Seating 或 Extension Mobility 功能登录到电话。

## 编辑 LDAP 目录的凭证

访问电话上的 LDAP 目录时，系统可能会提示您输入您的用户凭证。您可以提前编辑凭证以绕过登录程序。您也可以通过编辑用户凭证来更改 LDAP 帐户。

电话会保存不同类型用户的凭证。例如，使用 Flexible Seating 或 Extension Mobility 功能登录到电话的用户。在您切换电话上的用户后，电话会保留用户的凭证。因此，您仍然可以访问 LDAP 目录而无需登录。

### 开始之前

您的管理员启用 LDAP 目录。

### 过程

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** （可选）按类别。

如果管理员禁用目录浏览模式，则软键不会显示在电话上。

**步骤 3** 突出显示 LDAP 目录。

默认情况下，目录名称是“公司目录 (LDAP)”。

**步骤 4** 按选项，然后选择编辑设置。

**步骤 5** 输入用户凭证。

显示的字段根据管理员选择的验证方法而有所不同：

- 如果验证方法很“简单”，电话会提示客户端 DN 和密码凭证。
- 如果验证方法为“DIGEST-MD5”，电话会提示用户名和密码凭证。

**步骤 6** 按保存以保存凭证。

## 从 LDAP 目录中搜索联系人

### 开始之前

您的管理员启用 LDAP 目录。

## 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择 LDAP 目录。

默认情况下，目录名称是“公司目录 (LDAP)”。

**步骤 4** （可选）如有提示，请使用您的用户凭证登录。

电话会提示用于访问 LDAP 目录的以下凭证之一：

- 客户端 DN 和密码
- 用户名和密码

有关详细信息，请联系管理员。

如果电话上的本地缓存中包含用户凭证，系统会自动跳过用户登录过程。

当您进入目录时，电话可能会开始从目录检索所有联系人。

**步骤 5** （可选）按取消可停止自动加载。

**步骤 6** 按选项，然后选择以下方法之一：

- 简单搜索：您可以按联系人的姓氏和名字进行搜索。
- 高级搜索：您可以按联系人的姓氏、名字和电话号码进行搜索。

**步骤 7** 输入您的搜索条件，然后按搜索。

---

## 相关主题

[呼叫 LDAP 目录中的联系人](#)，第 64 页

[编辑 LDAP 目录中的联系号码](#)，第 65 页

## 呼叫 LDAP 目录中的联系人

### 开始之前

您的管理员启用 LDAP 目录。

### 过程

---

**步骤 1** 要搜索 LDAP 目录中的联系人，请参阅：[从 LDAP 目录中搜索联系人](#)，第 63 页。

搜索完成后，匹配的联系人将以条目的形式显示在搜索结果列表中。

**步骤 2** 在公司目录 (LDAP) 结果列表屏幕中，使用导航群集的外环突出显示一个条目。

通常，电话会显示一个条目以及一个联系号码。不过，如果条目没有联系号码，联系号码字段将为空。

**步骤 3** 按呼叫。

**注释** 电话会选择条目的第一个可用联系号码以拨出呼叫。如果条目中包含多个联系号码，并且您想要呼叫其他联系号码，请继续执行接下来的步骤。否则，跳过剩余步骤。

**步骤 4** 按详细信息可查看突出显示条目的详细信息。

**步骤 5** 在公司目录 (LDAP) 地址条目屏幕中，使用导航群集的外环滚动查看详细信息。

您会发现条目详情中某些属性会显示多次，并且每个属性都包含一个联系号码。

**步骤 6** 突出显示可拨出的联系号码，然后按呼叫。

只会为可拨出的联系号码显示呼叫软键。

---

## 编辑 LDAP 目录中的联系号码

在发起呼叫之前，您可以根据所选的现有号码编辑联系号码。

### 开始之前

您的管理员启用 LDAP 目录。

### 过程

---

**步骤 1** 要搜索 LDAP 目录中的联系人，请参阅：[从 LDAP 目录中搜索联系人](#)，第 63 页。

搜索完成后，匹配的联系人将以条目的形式显示在搜索结果列表中。

**步骤 2** 在公司目录 (LDAP) 结果列表屏幕中，使用导航群集的外环突出显示一个条目。

通常，电话会显示一个条目以及一个联系号码。不过，如果条目没有联系号码，联系号码字段将为空。在这种情况下，您无法编辑该条目的联系号码。

**步骤 3** 按编辑呼叫。

**注释** 如果条目包含多个联系号码（用逗号分隔），您想要编辑其中的一个号码，请执行[步骤 4](#)至[步骤 6](#)。否则，跳过这些步骤。

**步骤 4** 按详细信息可查看突出显示条目的详细信息。

**步骤 5** 在公司目录 (LDAP) 地址条目屏幕中，使用导航群集的外环滚动查看详细信息。

您会发现条目详情中某些属性会显示多次，并且每个属性都包含一个联系号码。

**步骤 6** 突出显示一个联系号码，然后按编辑呼叫。

只会为可编辑的联系号码显示编辑呼叫软键。

**步骤 7** 根据需要编辑号码。

**步骤 8** 按呼叫。

---

## XML 目录

管理员在您的电话中配置 XML 目录后，您的电话即可以从 XML 目录服务或应用程序检索联系人。通过这种方式，您可以查看和呼叫 XML 目录中的联系人。通常，电话最多可以在 XML 目录中显示 200 个联系人（或条目）。

### 呼叫 XML 目录中的联系人

#### 开始之前

您的管理员已配置 XML 目录。

#### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按钮）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择 XML 目录。

默认情况下，目录名称是“公司目录 (XML)”。

**步骤 4** 在目录屏幕中，使用导航群集的外环突出显示一个条目。

电话会显示一个条目以及一个或多个联系号码。

**步骤 5** 按呼叫。

**注释** 对于包含多个联系号码的条目，您的电话将始终选择第一个联系号码以拨出呼叫。如果您想拨打该条目的其他联系号码，请继续执行后续步骤。否则，跳过剩余步骤。

**步骤 6** 按导航群集的选择按钮查看突出显示条目的详细信息。

**步骤 7** 在公司目录 (XML) 地址条目屏幕中，使用导航群集的外环滚动查看详细信息。

一个条目最多可以包含 5 个联系号码。

**步骤 8** 突出显示一个联系号码，然后按呼叫。

---

### 编辑 XML 目录中的联系号码

在发起呼叫之前，您可以根据所选的现有号码编辑联系号码。

## 开始之前

您的管理员已配置 XML 目录。

## 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按钮）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择 XML 目录。

默认情况下，目录名称是“公司目录 (XML)”。

**步骤 4** 在目录屏幕中，使用导航群集的外环突出显示一个条目。

电话会显示一个条目以及一个或多个联系号码。

**步骤 5** 执行下列操作之一：

- 如果条目只包含一个联系号码：
    1. 按编辑呼叫。
    2. 根据需要编辑号码。
    3. 按呼叫。
  - 如果条目包含多个联系号码（用逗号分隔），您想要编辑其中的一个号码：
    1. 按导航群集的选择按钮查看突出显示条目的详细信息。
    2. 在公司目录 (XML) 地址条目屏幕中，使用导航群集的外环突出显示一个联系号码。  
一个条目最多可以包含 5 个联系号码。
    3. 按编辑呼叫。
    4. 根据需要编辑号码。
    5. 按呼叫。
-

# 个人通讯簿

## 将新联系人添加到个人通讯簿

### 开始之前

您的管理员必须在电话上启用个人通讯簿。否则，**个人通讯簿**菜单项不会显示。

管理员已将个人通讯簿设置为存储新联系人的目标目录。

### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按键）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 在个人通讯簿中添加联系人。

- a) 选择**个人通讯簿**。
- b) 按**添加**
- c) 输入姓名和至少一个电话号码。
- d) （可选）为联系人选择一个自定义铃声。
- e) 按**保存**以添加联系人。

**步骤 4** 将其他目录中的联系人添加到个人通讯簿。

- a) 选择所有目录、BroadSoft 目录或 LDAP 目录。
- b) 搜索要添加的联系人。
- c) 突出显示联系人。
- d) 按**选项**，然后选择**添加联系人**。
- e) 输入姓名和至少一个电话号码。
- f) （可选）为联系人选择一个自定义铃声。
- g) 按**保存**以添加联系人。

---

### 相关主题

[在“所有目录”屏幕中搜索的联系人](#)，第 51 页

[在 BroadSoft 目录中搜索联系人](#)，第 57 页

[从 LDAP 目录中搜索联系人](#)，第 63 页

## 通过电话网页将新联系人添加到个人通讯簿

### 开始之前

您的管理员必须在电话上启用个人通讯簿。否则，**个人通讯簿**菜单不会显示。

## 过程

---

**步骤 1** 在电话网页上，选择 **User Login > Personal Directory**。

**步骤 2** 单击 **Add to Personal Directory**。

**步骤 3** 添加名称以及一个或多个相关号码。号码包括工作号码、移动号码和住宅号码。

**步骤 4** 单击 **Submit All Changes**。

---

# 在您的个人通讯簿中搜索联系人

## 开始之前

您的管理员必须在电话上启用个人目录功能。否则，**个人通讯簿**菜单不会显示。

## 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果其显示）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择**个人通讯簿**。

**步骤 4** 选择**选项 > 搜索**。

**步骤 5** 输入要搜索的地址条目。匹配的联系人将显示在电话上。

您只能按姓名（不区分大小写）搜索。不支持按号码搜索。

---

# 呼叫个人通讯簿中的联系人

## 开始之前

您的管理员必须在电话上启用个人目录功能。否则，**个人通讯簿**菜单不会显示。

## 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果其显示）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择**个人通讯簿**并搜索条目。

**步骤 4** 突出显示您要拨打的个人通讯簿条目。

**步骤 5** 按呼叫。

---

### 相关主题

[在您的个人通讯簿中搜索联系人](#)，第 69 页

## 编辑个人通讯簿中的联系人

### 开始之前

您的管理员必须在电话上启用个人目录功能。否则，**个人通讯簿**菜单不会显示。

### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果电话上显示了该按钮）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择个人通讯簿并搜索条目。

**步骤 4** 突出显示您要更改的条目。

**步骤 5** 按编辑。

**步骤 6** 修改条目信息。

**步骤 7** 按保存。

---

### 相关主题

[在您的个人通讯簿中搜索联系人](#)，第 69 页

## 从您的个人通讯簿中移除联系人

### 开始之前

您的管理员必须在电话上启用个人目录功能。否则，**个人通讯簿**菜单不会显示。

### 过程

---

**步骤 1** 按联系人。

**步骤 2** 按类别（如果其显示）。否则，跳过这一步。

**步骤 3** 选择个人通讯簿。

**步骤 4** 搜索要删除的联系人。

**步骤 5** 突出显示地址条目，然后按**选项 > 删除**以删除该条目。

---

### 相关主题

[在您的个人通讯簿中搜索联系人](#)，第 69 页



## 传入呼叫和去电反向名称查找

反向名称查找会在传入呼叫、去电、会议呼叫或转接呼叫中搜索号码的名称。当电话无法找到使用服务提供商目录、呼叫历史记录或您的联系人找到名称时，即会使用反向名称查找。反向名称查找需要有效的 LDAP 目录或 XML 目录配置。

反向名称查找会搜索电话的外部目录。搜索成功后，名称会出现在呼叫会话和呼叫历史记录中。如果同时有多个电话呼叫，反向名称查找会搜索与第一个呼叫号码匹配的名称。当第二个呼叫连接或置于保留状态时，反向名称查找会搜索与第二个呼叫匹配的名称。

反向名称查找默认启用。

反向名称查找会按以下顺序搜索目录：

1. 电话联系人
2. 呼叫历史记录
3. LDAP 目录
4. XML 目录





## 第 4 章

# 最近通话

---

- [最近通话列表，第 73 页](#)
- [查看最近通话，第 73 页](#)
- [查看 Webex 呼叫日志持续时间，第 75 页](#)
- [Webex 呼叫的垃圾信息指示，第 76 页](#)
- [从服务器查看呼叫日志，第 76 页](#)
- [返回最近通话，第 77 页](#)
- [清除最近通话列表，第 77 页](#)
- [从最近通话记录创建联系人，第 78 页](#)
- [删除呼叫记录，第 79 页](#)
- [删除所有呼叫记录，第 79 页](#)

## 最近通话列表

可使用“最近通话”列表查看 180 个最近的个人呼叫和呼叫组。

如果“最近通话”列表条目数达到最大值，新条目将覆盖列表中最旧的条目。

在服务器上实施 STIR/SHAKEN 支持时，电话会根据主叫方的 STIR/SHAKEN 验证结果，在主叫方 ID 旁边显示一个额外的图标。根据验证结果，电话会显示三种类型的图标。有关图标的详细信息，请参阅[查看最近通话，第 73 页](#)。

## 查看最近通话

查看以了解最近通话的人员。




**注释** 每条线路都有未接来电标识。您可以在电话屏幕上查看每条线路的未接来电数。未接电话标识的最大值为 99。当您在电话屏幕上查看特定线路的所有来电或未接电话列表时，所选线路的未接电话标识会被清除。

由于最近通话列表有 180 个呼叫的显示限制，未接来电标识和未接来电的实际数量可能会有所不同。拨出呼叫、未接来电和来电均包含在此限制数量内。此外，某些过往的未接来电也可能被计入到未接来电标识中。在最近通话列表中，可能会将其覆盖掉。

## 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 执行以下操作之一：

- 桌面电话：选择要查看的线路并按 **应用程序** .
- 会议电话：按 **设置**。

**步骤 3** 选择 **最近通话** 以访问 **最近通话** 屏幕。

您也可以在电话主屏幕上按 **最近通话** 软键。只有当管理员在电话 Web 界面上配置了此软键时，您才能看到它。

当您按 **最近通话** 软键时，它会自动转到 **所有呼叫** 屏幕。

**步骤 4** 在 **最近通话** 屏幕中，选择查看所有最近的呼叫，或从以下呼叫列表中查看特定类型的最近呼叫。

- 所有呼叫
- 未接呼叫
- 已接呼叫
- 已拨呼叫
- 显示以下位置的最近通话

要详细了解如何使用 **显示以下位置的最近通话** 选项查看呼叫日志，请参阅 [从服务器查看呼叫日志](#)，第 76 页。

您的管理员可以在此屏幕上为所有呼叫、已拨呼叫、已接收呼叫和未接呼叫列表配置 **选项**、**呼叫**、**编辑呼叫**、**过滤**和**返回**软键。配置后，当您访问上述呼叫列表中的任何菜单时，可以看到这些软键。软键还可以显示为基于配置的呼叫列表**选项**菜单之一。

您的管理员可以启用支持以记录 Webex 呼叫。在**所有呼叫**屏幕中，如果呼叫以电话号码表示，则您可以看到**呼叫**和**编辑呼叫**软键。如果呼叫不以电话号码表示，电话不会显示这两个软键。

上述呼叫列表中的每个菜单都包含带以下菜单的**选项**软键。




- 过滤器 - 允许在按下时访问 **最近通话** 屏幕。  
此菜单的可用性取决于管理员在电话 Web 界面上的软键配置。
- 编辑呼叫 - 按下时允许编辑任何呼叫条目详细信息。

此菜单的可用性取决于管理员在电话 Web 界面上的软键配置。

- 删除条目 - 按下时删除任何选定的条目。
- 删除列表 - 按下时删除所选菜单中的所有条目。
- 按名称排序 - 选择时按主叫方姓名排序。
- 添加联系人 - 向目录添加新联系人。

如果管理员启用支持以记录 Webex 呼叫，并且在所有呼叫屏幕中，呼叫以电话号码表示，则添加联系人选项会出现。如果呼叫不以电话号码表示，选项菜单中将不包含添加联系人选项。

#### 注释

- 在电话上，主叫方 ID 旁边会显示一个额外的图标 ，表示呼叫经过验证。  
当您转到任何呼叫的呼叫详细信息时，可以查看呼叫是未接呼叫还是已应答的呼叫。
- 在电话上，主叫方 ID 旁边会显示一个额外的图标 ，表示呼叫来自非法的主叫方。
- 在电话上，主叫方 ID 旁边会显示一个额外的图标 ，表示呼叫未经验证。

## 查看 Webex 呼叫日志持续时间

您可以查看已接和已拨 Webex 呼叫的持续时间。

#### 开始之前

- 电话已成功加入 Webex Cloud 服务器。
- 您的管理员会在您的电话上添加显示以下位置的最近通话菜单。
- 当您的管理员启用支持以显示 Webex 呼叫的日志时，“显示以下位置的最近通话”菜单中将出现 Webex 选项。

#### 过程

**步骤 1** 选择最近通话以访问最近通话屏幕。

您也可以在电话主屏幕上按最近通话软键。只有当管理员在电话 Web 界面上配置了此软键时，您才能看到它。




当您按最近通话软键时，它会自动转到所有呼叫屏幕。

**步骤 2** 在所有呼叫屏幕中，选择一个呼叫日志。

如果选择已拨呼叫或已接呼叫，您可以在**持续时间**字段中看到呼叫持续时间。对于未接来电，则没有呼叫持续时间信息。

## Webex 呼叫的垃圾信息指示

如果您的电话已注册到 Webex 服务器，则电话会在通话会话、本地通话日志和 Webex 通话日志中显示以下图标表示验证。

- 在电话上，主叫方 ID 旁边会显示一个额外的图标 ，表示呼叫经过验证。  
当您转到任何呼叫的呼叫详细信息时，可以查看呼叫是未接呼叫还是已应答的呼叫。
- 在电话上，主叫方 ID 旁边会显示一个额外的图标 ，表示呼叫来自非法的主叫方。
- 在电话上，主叫方 ID 旁边会显示一个额外的图标 ，表示呼叫未经验证。

## 从服务器查看呼叫日志

您可以查看 BroadWorks XSI 服务器呼叫日志、本地呼叫日志以及来自 Webex 云服务器的日志的单独列表，具体取决于您的选择。

当用户浏览电话上的 BroadWorks 呼叫日志时，电话会对本地个人目录进行反向名称查找。

### 开始之前

您的管理员会在您的电话上添加**显示以下位置的最近通话**菜单。

当您的管理员启用支持以显示 Webex 呼叫的日志时，**显示以下位置的最近通话**菜单中将出现 **Webex** 选项。

### 过程

**步骤 1** 按**设置**

**步骤 2** 选择**最近通话**。

**步骤 3** 选择**显示以下位置的最近通话**并选择一个选项。

- **XSI 服务器**：显示存储在服务器上以及从服务器传输的呼叫日志。
- **电话**：显示存储在电话上的呼叫日志。
- **Webex**：显示存储在 Webex Cloud 服务器中的呼叫日志。

**步骤 4** 单击**设置**。

您可以查看所有呼叫、未接来电、已接呼叫和已拨呼叫列表。


---

## 返回最近通话

### 过程

---

**步骤 1** 执行下列操作之一：

- 桌面电话—按应用程序 。
- 会议电话 — 按**设置**。

**步骤 2** 按**最近通话**。

如果您的管理员配置了**未接软键**并且有未接来电，您可以使用电话主屏幕上的**未接软键**访问**未接来电列表**。

**步骤 3** 选择您要拨打的呼叫记录。

**步骤 4** （可选） 按**编辑呼叫**对呼叫记录进行编辑。

**步骤 5** 按**呼叫**。

---


## 清除最近通话列表

### 过程

---

**步骤 1** 按**设置**。

**步骤 2** 执行下列操作之一：

- 桌面电话—按应用程序 。
- 会议电话 — 按**设置**。

**步骤 3** 选择**最近通话**。

**步骤 4** 选择您要删除的列表。

- 所有呼叫
- 未接呼叫
- 已接呼叫
- 已拨呼叫

- 显示以下位置的最近通话

步骤 5 按选项并选择全部删除。

步骤 6 按确定。

---

## 从最近通话记录创建联系人

### 过程

---

步骤 1 按设置。

步骤 2 选择最近通话。

步骤 3 选择列表中的一个项目。

- 所有呼叫
- 未接呼叫
- 已接呼叫
- 已拨呼叫
- 显示以下位置的最近通话

要查看显示以下位置的最近通话选项中的呼叫，请参阅[从服务器查看呼叫日志](#)，第 76 页。

步骤 4 突出显示您要添加的一条记录。

步骤 5 按选项。

步骤 6 按添加联系人。

菜单标签显示要将联系人添加到的目标目录：

- 如果添加个人地址条目菜单显示，联系人将添加到本地个人通讯簿。
- 如果添加 **BroadSoft** 个人联系人菜单显示，联系人将添加到 BroadSoft 个人目录。

管理员可以更改目标目录。

步骤 7 按保存以添加联系人。

---



## 删除呼叫记录

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择最近通话。

**步骤 3** 选择查看所有最近通话，或查看某种类型的最近通话。

- 所有呼叫
- 未接呼叫
- 已接呼叫
- 已拨呼叫
- 显示以下位置的最新记录

**步骤 4** 突出显示您要删除的单个记录或呼叫组。

**步骤 5** 按选项。

**步骤 6** 选择删除条目。

**步骤 7** 按确定。

---

## 删除所有呼叫记录

您可以删除电话上的所有呼叫历史记录。

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择最近通话。

**步骤 3** 选择所有呼叫。

**步骤 4** 按选项并选择全部删除。

**步骤 5** 按确定。

---

删除所有呼叫记录



## 第 5 章

# 语音邮件

---

- [您的语音邮件帐户，第 81 页](#)
- [了解您是否有新的语音邮件，第 82 页](#)
- [访问语音邮件，第 82 页](#)
- [访问音频语音邮件，第 82 页](#)
- [采用语音邮件设置的电话行为，第 83 页](#)
- [采用语音邮件和未接来电配置设置的电话行为，第 83 页](#)

## 您的语音邮件帐户

您可以直接从电话访问个人语音留言。但管理员必须设置您的语音邮件帐户，同时也可能要设置您的电话才能访问语音邮件系统。

如果您的管理员启用了电话上的留言软键，您可以使用软键访问语音邮件系统。

当您不在座位上时，可以呼叫语音邮件系统以访问语音邮件。您的管理员可以为您提供语音邮件系统的电话号码。

由于语音邮件系统间存在差异，我们无法告知您语音邮件系统的使用方法。有关您的语音邮件命令的信息，请参阅语音邮件系统用户文档或者与管理员联系。

## 在您的电话上设置语音邮件

如果管理员尚未在您的电话中设置个人语音邮件电话号码，您可以自行设置。

### 过程

- 
- 步骤 1** 按设置。
  - 步骤 2** 选择用户首选项 > 呼叫首选项。
  - 步骤 3** 在语音邮件中输入您个人的语音邮件电话号码。
  - 步骤 4** 按设置。
-

## 了解您是否有新的语音邮件

要了解您是否有新的语音邮件留言，请查看以下标志之一：

- 听筒上的指示灯条呈稳定的红色。
- 屏幕上显示未接传入呼叫和语音邮件留言数量。如果您有超过 99 条新留言，将显示加号 (+)。
- 惊叹号 (!) 表示紧急的语音邮件留言。

Cisco 6800 系列、7800 系列和 8800 系列 IP 电话：当使用电话线路时，您还将听到从听筒、头戴式耳机或免持话筒播放的提示音。该提示音是针对电话线路的。只有您使用的线路有语音留言时，您才会听到提示音。

Cisco 7832 和 8832 IP 会议电话：当使用电话线路时，您还将听到从听筒、头戴式耳机或免持话筒播放的提示音。只有在线路上有语音留言时，您才会听到它。

## 访问语音邮件

### 开始之前

您的管理员必须启用您电话上的**留言**软键。

### 过程

---

**步骤 1** 按**留言**。

**步骤 2** 按照语音提示进行操作。

---

## 访问音频语音邮件

您无需查看消息列表即可提取您个人的语音邮件，具体视管理员设置电话的方式而定。如果您首选查看语音邮件留言列表，但偶尔会访问您的留言而无需视觉提示，此选项将非常有用。

### 过程

---

**步骤 1** 在屏幕中，按**音频**软键。

**步骤 2** 出现提示时，输入您的语音邮件凭证。

---

## 采用语音邮件设置的电话行为

下表列出了当配置实用程序中的听筒 **LED 指示灯警报** 字段设置为“语音邮件”时，电话在各种情景下的行为。

起始状态	事件	事后 <b>LED 指示灯</b> 状态	<b>LED 指示灯</b> 关闭条件
无语音邮件、无未接来电	没有活动呼叫且来电未接，或者呼叫处于保留状态且来电未接。	LED 指示灯关闭	-
无语音邮件、无未接来电	收到语音邮件	LED 指示灯打开	用户呼叫语音邮件系统以检索消息。
语音邮件	没有活动呼叫且来电未接，或者呼叫处于保留状态且来电未接。	LED 指示灯打开	用户呼叫语音邮件系统以检索消息。
未接呼叫	收到语音邮件	LED 指示灯打开	用户呼叫语音邮件系统以检索消息。
无语音邮件、无未接来电	无事件	LED 指示灯关闭	-

## 采用语音邮件和未接来电配置设置的电话行为

下表列出了当配置实用程序中的听筒 **LED 指示灯警报** 字段设置为语音邮件、未接来电时，电话在各种情景下的行为。

起始状态	事件	事后 <b>LED 指示灯</b> 状态	<b>LED 指示灯</b> 关闭条件
无语音邮件、无未接来电	没有活动呼叫且来电未接，或者呼叫处于保留状态且来电未接。	LED 指示灯打开	用户与电话交互。
无语音邮件、无未接来电	收到语音邮件	LED 指示灯打开	用户呼叫语音邮件系统以检索消息。

起始状态	事件	事后 LED 指示灯状态	LED 指示灯关闭条件
语音邮件	没有活动呼叫且来电未接，或者呼叫处于保留状态且来电未接。	LED 指示灯打开	用户与电话交互，呼叫语音邮件系统以检索消息。
未接呼叫	收到语音邮件	LED 指示灯打开	用户与电话交互，呼叫语音邮件系统以检索消息。
无语音邮件、无未接来电	无事件	LED 指示灯关闭	-



## 第 6 章

# 设置

---

- 电话设置概述，第 86 页
- 更改铃声，第 86 页
- 从电话屏幕开启免打扰，第 86 页
- 从电话前转呼叫，第 86 页
- 通过电话网页分配铃声，第 88 页
- 从电话网页开启免打扰，第 88 页
- 通过电话 Web 界面配置屏保，第 88 页
- 在电话网页上启用匿名呼叫屏蔽，第 89 页
- 在电话网页上启用呼叫等待，第 90 页
- 屏蔽匿名呼叫，第 90 页
- 屏蔽主叫方 ID，第 90 页
- 启用呼叫等待，第 91 页
- 确保呼叫安全，第 91 页
- 设置自动应答页面，第 92 页
- 设置语音邮件，第 92 页
- HTTP 代理设置，第 92 页
- 更改时间格式，第 95 页
- 更改日期格式，第 95 页
- 更改屏幕保护程序，第 96 页
- 添加徽标作为电话背景，第 96 页
- 从电话页更改墙纸，第 97 页
- 设置语言，第 97 页
- 设置密码，第 98 页
- 从“电话网页”设置密码，第 98 页
- 设置配置文件帐户，第 99 页
- 为 BroadWorks XSI 用户添加多个位置，第 99 页

## 电话设置概述

您的管理员可以配置电话，使设置菜单显示在电话屏幕或电话 Web 界面上。如果找不到特定的菜单，请与您的管理员联系。

## 更改铃声

您可以设置来电的铃声。

### 过程

- 步骤 1 按设置。
- 步骤 2 选择用户首选项 > 铃声 > 分机 (n) - 铃声，其中 n = 分机号码。
- 步骤 3 滚动浏览铃声列表，并按播放试听样例。
- 步骤 4 按选择，然后按设置以保存选择。

## 从电话屏幕开启免打扰

在您需要避免分散注意力时，可设置免打扰 (DND)，从而将您的电话调为静音并屏蔽来电通知。您可以抑制所有来电通知，也可以抑制特定主叫方的通知。

### 过程

- 步骤 1 按设置。
- 步骤 2 选择用户首选项 > 呼叫首选项 > 免打扰。  

注释 如果免打扰菜单没有在屏幕上显示，请与管理员联系。
- 步骤 3 选择开启用免打扰或选择关禁用免打扰。
- 步骤 4 按设置保存所做的设置。

## 从电话前转呼叫

您可以在导航到呼叫前转设置屏幕后设置电话以前转传入呼叫。



有两种其他方法可设置呼叫前转服务。要通过特定的软键设置呼叫前转服务，请参阅：[前转呼叫，第 37 页](#)。要从电话网页设置呼叫前转服务，请参阅：[在电话网页上前转呼叫，第 38 页](#)。

## 开始之前

您的管理员必须启用呼叫前转服务。

您的管理员禁用了呼叫前转的功能激活代码同步。如果启用，**呼叫前转设置**屏幕将改为只读，不过，您仍然可以按主屏幕上的**前转或前转所有**以更改“所有呼叫前转”服务的设置。有关详细信息，请参阅：[通过功能激活代码同步启用前转所有呼叫，第 39 页](#)。

## 过程

**步骤 1** 按**设置**。

**步骤 2** 选择**用户首选项 > 呼叫首选项 > 呼叫前转**以访问**呼叫前转设置**屏幕。

**步骤 3** 选择呼叫前转服务。

- **前转所有**—确定是否将所有来电前转到目标电话号码。
- **遇忙前转**—确定忙线时，是否将来电前转到目标电话号码。
- **无应答时前转**—确定无应答时，是否将来电前转到目标电话号码。

**步骤 4** 按导航群集的**选择**按钮启用呼叫前转服务。

**步骤 5** 为呼叫前转服务分配目标电话号码。

- **前转所有号码**—指定要将所有来电前转到的目标电话号码。
- **前转占线号码**—指定线路忙时要将来电前转到的目标电话号码。
- **前转无应答号码**—指定无应答时要将来电前转到的目标电话号码。
- **前转无应答延迟**—分配无应答时的响应延迟时间。

### 注释


- 如果管理员禁用了您电话上的呼叫前转功能键同步 (FKS) 和 XSI 同步，您可以输入呼叫前转之前需等待的秒数值。
- 如果管理员启用了您电话上的呼叫前转 FKS 或 XSI 同步，您可以输入呼叫前转之前需振铃的次数值。

仅当 FKS 和 XSI 禁用时，电话上的呼叫前转设置才会生效。更多详细信息，请咨询您的管理员。

**步骤 6** （可选）使用**联系人**软键分配目标电话号码。

- a) 在**呼叫前转设置**屏幕中，选择任意呼叫前转服务。
- b) 根据所选的呼叫前转服务，选择**所有号码前转**、**忙线号码前转**或**无应答号码前转**，然后按**联系人**软键。
- c) 搜索联系人。有关详细信息，请参阅：[在“所有目录”屏幕中搜索的联系人，第 51 页](#)。
- d) 按**呼叫**分配目标电话号码。  
您可以看到目标电话号码显示在呼叫前转服务旁边。

**步骤 7** 按**设置应用**设置。

**步骤 8** 查找呼叫前转  图标以验证设置是否生效。图标同目标号码一起显示在电话屏幕的左上方或中间。

启用任意呼叫前转服务后，**前转**或**全部前转**软键会分别改为 **Clr fwd** 或 **Clf fwd all**。您可以按软键禁用一项或多项呼叫前转服务，而保留目标电话号码。

**Clf fwd all** 只会禁用“所有呼叫前转”服务，**Clr fwd** 会禁用所有呼叫前转服务。

如果电话上的呼叫前转设置不起作用，请咨询您的管理员。

---

## 通过电话网页分配铃声

### 过程

---

**步骤 1** 在电话网页上，选择 **User Login > Voice > Ext(n)**，其中 **(n)** 是分机号码。

**步骤 2** 在 **Call Feature Settings** 区域中，从 **Default Ring** 下拉列表选择一种铃声。

如果不想为电话线路指定铃声，请选择 **No ring**。在收到来电时，您的电话不会振铃。

**步骤 3** 单击 **Submit All Changes**。

---

## 从电话网页开启免打扰

### 过程

---

**步骤 1** 在电话网页上，选择 **User Login > Voice > User**。

**步骤 2** 在 **Supplementary Services** 下，将 **DND Settings** 设置为 **Yes**。

如果管理员未启用功能键同步 (FKS)，您可以对所有线路开启 DND。

**步骤 3** 单击 **Submit All Changes**。

---

## 通过电话 Web 界面配置屏保

您可以为电话配置屏幕保护程序。如果电话在一段指定时间内持续处于空闲状态，将进入屏幕保护模式。

按任意按键可使电话返回到正常模式。

过程

- 步骤 1 在电话网页上，选择语音 > 用户。
- 步骤 2 在 **Screen** 部分，按照下表所述设置字段。

参数	说明
Screen Saver Enable	选择 <b>Yes</b> 以启用电话屏幕保护。如果电话在一段指定时间内持续处于空闲状态，则启用屏幕保护。 默认值：No
Screen Saver Type	屏幕保护程序的类型。您可以选择的选项： <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Clock</b> — 在纯色背景上显示数字时钟。</li> <li>• <b>Download Picture</b> — 显示电话网页推送的图片。</li> <li>• <b>Logo</b>：在电话屏幕上显示徽标。在 <b>Logo URL</b> 字段中添加徽标图像。</li> </ul>
Screen Saver Wait	在显示屏幕保护图片之前电话处于空闲状态的时间。 输入在启动屏幕保护程序之前空闲状态持续的秒数。 默认值：300
图片下载 URL	用于定位要在电话屏幕背景上显示的 (.png) 文件的 URL。如果将图片选为屏幕保护图片。  如果您在下载新墙纸时输入的 URL 不正确，电话将无法更新为新墙纸，而任何墙纸，屏幕会显示为灰色。
Logo URL	输入要保存徽标图像的 URL 或路径。如果将徽标选为屏幕保护类型，该 URL 将用于徽标图像。

- 步骤 3 单击 **Submit All Changes**。

# 在电话网页上启用匿名呼叫屏蔽

过程

- 步骤 1 在电话网页上，选择 **User Login > Voice > User**。
- 步骤 2 在 **Supplementary Services** 下，将 **Block ANC Setting** 设置为 **Yes**。
- 此设置适用于所有线路，但管理员在线路与 BroadSoft XSI 服务之间启用了匿名呼叫拒绝同步的线路除外。

步骤 3 单击 **Submit All Changes**。

---

## 在电话网页上启用呼叫等待

### 过程

---

步骤 1 在电话网页上，选择 **User Login > Voice > User**。

步骤 2 在 **Supplementary Services** 下，将 **CW Setting** 设置为 **Yes**。

该设置适用于所有线路，但管理员已启用线路与 BroadSoft XSI 服务之间的呼叫等待同步的线路除外。

步骤 3 单击 **Submit All Changes**。

---

## 屏蔽匿名呼叫

您可以为特定线路或所有线路屏蔽无主叫方信息的来电。

如果您的管理员已启用线路和 BroadSoft XSI 服务之间的匿名呼叫拒绝同步，则您的设置仅适用于特定线路，而不是所有线路。通常，设置适用于除启用同步的线路之外的所有线路。

### 过程

---

步骤 1 按设置。

步骤 2 选择用户首选项 > 呼叫首选项 > 屏蔽匿名呼叫。

步骤 3 如果您想屏蔽无主叫方信息的呼叫，请选择开，否则请选择关允许此类呼叫。

步骤 4 按设置保存所做的设置。

---

## 屏蔽主叫方 ID

您可以屏蔽您的主叫方身份信息，以便在发出呼叫时，您的姓名和电话号码不会显示在被叫方的屏幕上。此功能可帮助您保护隐私。

### 开始之前

管理员启用您电话上的屏蔽 CID 功能。

管理员启用 XSI BroadWorks 服务器上的屏蔽 CID 功能。

### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择用户首选项 > 呼叫首选项。

**步骤 3** 选择屏蔽主叫方 ID。

**步骤 4** 按选择可打开或关闭主叫方 ID 屏蔽功能。

如果您的管理员在 XSI BroadWorks 服务器上启用了屏蔽主叫方 ID 功能，您的电话会从服务器检索值，您将看到管理员在服务器上设置的值。然后，您可以从电话的屏蔽主叫方 ID 菜单修改值。

**步骤 5** 按设置保存所做的更改。

## 启用呼叫等待

您可以为特定线路或所有线路启用呼叫等待。如果启用，您可以在通话过程中收到呼叫通知（一声蜂鸣声且线路按键闪烁红光）。

如果您的管理员已启用线路和 BroadSoft XSI 服务之间的呼叫等待同步，则您的设置仅适用于特定线路，而不是所有线路。通常，设置适用于除启用同步的线路之外的所有线路。

### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择用户首选项 > 呼叫首选项 > 呼叫等待。

**步骤 3** 选择开可应答在接听另一呼叫时响铃的来电，选择关将禁用此功能。

**步骤 4** 按设置保存所做的设置。

## 确保呼叫安全

您可以对通话进行加密，防止通话遭到窃听。您可以对所有出站呼叫或某个特定呼叫设置安全呼叫功能。

### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择用户首选项 > 呼叫首选项 > 安全呼叫。

**步骤 3** 选择开启用安全呼叫功能或者选择关禁用安全呼叫功能。

**步骤 4** 按设置保存所做的设置。

---

## 设置自动应答页面

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择用户首选项 > 呼叫首选项 > 自动应答页面。

**步骤 3** 选择开启用自动应答页面，或选择关禁用自动应答页面。

**步骤 4** 按设置保存所做的更改。

---

## 设置语音邮件

### 过程

---

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择用户首选项 > 呼叫首选项 > 语音邮件。

**步骤 3** 输入一个电话号码查看语音邮件。

**步骤 4** 按设置确认已分配的号码。

**步骤 5** 按后退键退出。

---

## HTTP 代理设置

您可以从**网络配置**菜单下的**HTTP 代理设置**菜单在手机上设置 HTTP 代理。电话网页上也提供了 HTTP 代理设置。

### 相关主题

[用自动代理模式设置代理服务器](#)，第 93 页

[用手动代理模式设置代理服务器](#)，第 93 页

[从“电话网页”设置代理服务器](#)，第 94 页

## 用自动代理模式设置代理服务器

您可以选择自动代理模式来设置电话上的 HTTP 代理服务器。

### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择网络配置 > HTTP 代理设置 > 代理模式。

**步骤 3** 按导航群集的选择按键，选择自动。

**步骤 4** 高亮显示自动发现 (WPAD)，选择打开以启用用于自动检索 PAC 文件的 Web 代理自动发现 (WPAD)，选择关闭可关闭 WPAD。

默认情况下，您的电话在自动代理模式下会使用 WPAD。

**步骤 5** （可选）如果您在上一步中关闭 WPAD，则需要 **在 PAC URL 中进一步输入有效的代理自动配置 (PAC) URL。** 例如：

`http://proxy.department.branch.example.com/pac`

如果没有 PAC URL，请与您的管理员联系。

**步骤 6** 按设置应用设置。

## 用手动代理模式设置代理服务器

您可以选择手动代理模式来设置电话上的 HTTP 代理服务器。

### 开始之前

您的管理员为您提供代理服务器的服务器地址和端口。

### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择网络配置 > HTTP 代理设置 > 代理模式。

**步骤 3** 按导航群集的选择按键，选择手动。

**步骤 4** 在代理主机中输入代理服务器的有效主机名或 IP 地址。

**注释** 请勿为代理主机提供方案 (`http://` or `https://`)

**步骤 5** 在代理端口中输入指定代理服务器的有效服务器端口。

**步骤 6** （可选）如果代理服务器需要验证，请高亮显示代理验证，然后选择开。

**步骤 7** （可选）输入您的用户名和密码以访问代理服务器。

如果没有用户名和密码，请与您的管理员联系。

步骤 8 按设置应用设置。

## 从“电话网页”设置代理服务器

您可以选择自动或手动代理模式，从“电话网页”设置 HTTP 代理服务器。

### 过程

步骤 1 在“电话网页”上，选择语音 > 系统。

步骤 2 在 HTTP 代理设置部分，按下表中所述设置参数值：

表 6: HTTP 代理设置

参数	说明
代理模式	选择 HTTP 代理设置的代理模式。选项包括： <ul style="list-style-type: none"><li>• 自动</li><li>• 手动</li><li>• 关</li></ul> 默认值：关
使用自动发现 (WPAD)	选择是以使用 Web 代理自动发现 (WPAD) 机制，以自动检索代理自动配置 (PAC) 文件。 如果该参数设置为否，则必须配置 PAC URL。 当您将代理模式设置为自动时，此参数将可用。 默认值：Yes
PAC URL	查找 PAC 文件的 URL。 当您将代理模式设置为自动并将使用自动发现 (WPAD) 设置为否时，此参数可用。
代理主机	代理服务器的服务器地址（主机名或 IP 地址）。 请勿提供方案 (http:// or https://)。 当您将代理模式设置为手动时，此参数将可用。
代理服务器端口	代理服务器的端口号。 当您将代理模式设置为手动时，此参数将可用。



参数	说明
代理服务器需要验证	如果代理服务器需要验证，请选择 <b>是</b> 。否则，请选择 <b>No</b> 。 参数配置取决于代理服务器的实际行为。 当您将 <b>代理模式</b> 设置为 <b>手动</b> 时，此参数将可用。
用户名	输入代理服务器上具有凭证的用户的用户名。 当您将 <b>代理模式</b> 设置为 <b>手动</b> 并且 <b>代理服务器要求验证</b> 设置为 <b>是</b> 时，此参数可用。
密码	为代理验证目的，输入指定用户名的密码。 当您将 <b>代理模式</b> 设置为 <b>手动</b> 并且 <b>代理服务器要求验证</b> 设置为 <b>是</b> 时，此参数可用。

步骤 3 单击 **Submit All Changes**。

## 更改时间格式

您可以更改电话屏幕当前显示的时间格式。

### 过程

步骤 1 按**设置**。

步骤 2 选择**设备管理 > 日期/时间 > 时间格式**。

要设置夏令时，请选择**设备管理 > 日期/时间 > 夏令时**。选择**开**打开夏令时，选择**关**将其关闭。

步骤 3 （可选） 选择**设备管理 > 日期/时间 > 时区**。

步骤 4 选择时间格式，然后按**设置**应用所做的更改。

## 更改日期格式

您可以更改电话屏幕上显示的日期格式。

### 过程

步骤 1 按**设置**。

**步骤 2** 选择设备管理 > 日期/时间 > 日期格式。

**步骤 3** 选择日期格式，然后按设置应用所做的更改。

## 更改屏幕保护程序

您可以启用电话屏幕保护程序，并指定其外观以及在显示屏幕保护图片之前电话处于空闲状态的持续时间。

### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择用户首选项 > 屏幕首选项 > 屏幕保护程序。

**步骤 3** 选择开打开屏幕保护程序，选择关将其关闭。

**步骤 4** 选择屏幕保护程序设置以选择设置：

- **屏幕保护程序类型**—选择以下选项之一：
  - **时钟** — 在背景墙纸上显示圆形时钟。
  - **下载图片**—显示电话网页推送的图片。
  - **徽标**：显示作为电话屏幕保护程序的徽标。将该图像添加到电话网页的徽标 URL 字段。
- **触发间隔**—输入屏幕保护程序启动前电话保持空闲状态的秒数。
- **刷新间隔**—输入屏幕保护程序刷新前（例如，选择轮换显示图片时）经过的秒数。

**步骤 5** 按设置。

## 添加徽标作为电话背景

要添加徽标图标作为您的电话屏幕背景，可通过电话网页进行添加。

### 过程

**步骤 1** 在电话网页上，选择 **User Login > Voice > User**。

**步骤 2** 在 **Screen** 部分，从 **Logo** 字段中选择 **Phone Background**，然后在 **Logo URL** 字段中输入 URL 或路径作为保存徽标图像的位置。

**步骤 3** 单击 **Submit All Changes**。

徽标添加至电话背景后，如果您从 **Default** 列表中选择 **Phone Background** 并保存所做的更改，则电话屏幕上的徽标图标将会消失。

## 从电话页更改墙纸

管理员可允许您将电话上的默认墙纸更改为某个可用墙纸。

### 过程

**步骤 1** 在电话网页上，选择 **User Login > Voice > User**。

**步骤 2** 在 **Phone Background** 部分的 **Screen** 字段中，选择任一选项作为电话墙纸。

- **Default:** 电话上没有任何墙纸。若电话屏幕上未添加任何墙纸，则会显示单色墙纸。
- **Logo:** 在电话网页上，您可以选择 **Logo** 作为电话背景选项。您在 **Logo URL** 中添加的徽标会被用作墙纸。

**注意** 徽标 **URL** 或图片下载 **URL** 的最大长度不要超过 255 个字符。

电话屏幕中心为徽标显示区域。电话的徽标显示区域尺寸为 128x128 像素。如果原始徽标大小不适合显示区，徽标会缩放以适合显示区。

**步骤 3** 单击 **Submit All Changes**。

## 设置语言

您或许能够更改电话使用的语言，具体由电话的配置决定。

### 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择设备管理 > 语言。

**步骤 3** 从可用语言的列表中选择一种语言。

**步骤 4** 选择保存。

# 设置密码

定期重置电话密码以维护网络安全。

## 开始之前

您必须拥有密码。

## 过程

**步骤 1** 按设置。

**步骤 2** 选择设备管理 > 设置密码。

**步骤 3** 在“旧密码”字段输入当前密码。

**步骤 4** 在“新密码”和“重新输入新密码”字段输入您的新密码。

**步骤 5** 选择保存。

## 相关主题

[从“电话网页”设置密码](#)，第 98 页

# 从“电话网页”设置密码

您可以在“电话网页”更新您的密码。

## 开始之前

您必须拥有当前的密码。

## 过程

**步骤 1** 在“电话网页”上，选择语音 > 系统。

**步骤 2** 在系统配置部分下，找到参数用户密码，然后单击该参数旁边的更改密码。

**步骤 3** 在旧密码字段输入当前密码。

如果您没有密码，请将此字段留空。

**步骤 4** 在新密码字段中输入新密码。

**步骤 5** 单击提交。

消息密码已成功更改。将显示在网页中。

## 设置配置文件帐户

在**配置文件帐户设置**屏幕提示时，您需要输入身份验证凭证，以重新同步电话与部署配置文件。

如果您错过了**配置文件帐户设置**屏幕，也可以从电话菜单或**设置**软键（如可用）进行访问。

如果电话登录失败，请联系管理员。

### 开始之前

管理员在您的电话上指定配置文件验证类型，并为您提供身份验证凭证。

### 过程

---

**步骤 1** 按**设置**。

**步骤 2** 选择**设备管理 > 配置文件帐户设置**。

您的用户名和密码会自动填充。如果之前未添加用户名和密码，这些字段将为空。

**步骤 3** 按**登录**保存您的用户名和密码。

**注释** 如果**用户名**字段或**密码**字段中的任何一个为空，电话将显示灰色的**登录**软键，并且您无法按该软键。

**步骤 4** （可选）如果想要使用另外一套凭证登录，请输入新的用户名和密码。

---

## 为 BroadWorks XSI 用户添加多个位置

您可以向电话分机添加多个位置。这样可将来电无缝移至已添加到分机中的其他移动电话或桌面电话。

### 开始之前

您的管理员已在分机上启用任意位置功能。

### 过程

---

**步骤 1** 按**设置**。

**步骤 2** 选择**用户首选项 > 呼叫首选项**。

**步骤 3** 选择**任意位置**。

**步骤 4** （可选）如果在多条线路上配置了 BroadWorks 任意位置功能，选择一条线路。

**步骤 5** 在**位置**屏幕添加联系人号码和姓名。

您可以输入的名称的最大长度为 25。您也可以将名称字段留空。

号码的最大长度为 20 个字符。

**步骤 6** 启用或禁用位置。

**步骤 7** 按保存将位置添加到位置列表。

---



## 第 7 章

# 产品安全与安全性

- [安全和性能信息，第 101 页](#)
- [合规性声明，第 103 页](#)
- [思科产品安全概述，第 105 页](#)
- [重要在线信息，第 105 页](#)

## 安全和性能信息

### 停电

通过电话请求应急服务需要电话获取电源。如果电源中断，在电源恢复之前，服务或紧急呼叫服务拨号将无法正常工作。如果发生电源故障或中断，您可能需要或重新配置设备才能使用服务或紧急呼叫服务拨号。

### 外部设备

我们建议您使用可以屏蔽不必要的无线射频 (RF) 和音频 (AF) 信号的高品质外部设备。外部设备包括头戴式耳机、电缆和连接器。

由于通话质量取决于这些设备的质量以及它们与移动电话或双向无线电等其他设备的距离，因此仍可能会出现少许噪音。在这些情况下，我们建议您采取以下一项或多项措施：

- 移动外部设备，使其远离 RF 或 AF 信号源。
- 使外部设备的缆线布置远离 RF 或 AF 信号源。
- 对外部设备使用屏蔽电缆，或者使用屏蔽性能好并带有接头的电缆。
- 缩短外部设备电缆的长度。
- 在外部设备的电缆上加装铁氧体磁芯或其它类似元件。

Cisco 不能保证外部设备、电缆和连接器的性能。



**注意** 在欧盟各国，只能使用完全符合 EMC 指令 [89/336/EC] 要求的外置扬声器、麦克风和头戴式耳机。

## 电话供电方式

您可以通过以下方式之一为电话供电：

- 使用电话随附的电源适配器。
- 如果您的网络支持以太网供电 (PoE)，您可以将会议电话插入网络中。

如果不确定您的网络是否支持 PoE，请咨询管理员。

## 网络拥塞期间的电话行为

任何降低网络性能的因素都会影响电话音频质量，且在某些情况下，会导致呼叫掉线。造成网络性能降低的原因包括但不限于以下活动：

- 管理工作，例如内部端口扫描和安全性扫描。
- 您的网络上发生的攻击，例如阻断服务攻击。

## UL 警告

连接到此设备的 LAN/以太网电缆或其它电缆不应该延伸到建筑物之外。

## 能源之星



以下电话有能源之星认证：

- Cisco IP Conference Phone 7832



## 产品标签

产品标签位于设备底部。

## 合规性声明

### 针对欧盟的合规性声明

#### CE 标记

设备和包装上印有以下 CE 标记。



### 针对加拿大的合规性声明

此设备符合加拿大工业部的免许可证 RSS 标准。操作必须符合以下两个条件：(1) 设备不得导致干扰，并且 (2) 设备必须能够承受任何干扰，包括可能导致设备意外操作的干扰。使用此电话时，可能无法保证通信隐私。

本产品符合加拿大创新、科学和经济发展部的适用技术规格。

#### Avis de Conformité Canadien

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence RSS d' Industry Canada. Le fonctionnement de cet appareil est soumis à deux conditions : (1) ce périphérique ne doit pas causer d'interférence et (2) ce périphérique doit supporter les interférences, y compris celles susceptibles d'entraîner un fonctionnement non souhaitable de l'appareil. La protection des communications ne peut pas être assurée lors de l'utilisation de ce téléphone.

Le présent produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

### 针对新西兰的合规性声明

#### 许可连接 (PTC) 通用警告

授予终端设备任何项目电信入网许可仅表示 Spark NZ 已接受该项目符合其网络连接的最低情况。这并非表示 Spark NZ 为该产品背书，也不提供任何形式的担保。最重要的是，它不保证任何项目与不同品牌或型号的其他电信入网许可设备项目配合在各方面正常工作，也不意味着任何产品与所有 Spark NZ 的网络服务兼容。

## 针对巴西的合规性信息

### 第 5º - 680

本设备不会防止有害干扰，也不会正确授权的系统中产生干扰。

有关详细信息，请访问以下 URL：<http://www.anatel.gov.br>

模型	号码
7832	00748-18-01086

## 针对日本的合规性信息



针对 B 类设备的 VCCI 合规性

## FCC 遵从性声明

美国联邦通信委员会要求针对以下方面提供合规性声明。

### FCC 第 15.19 部分声明

此设备符合 FCC 规则第 15 部分的规定。操作必须符合以下两个条件：(1) 设备不得造成有害干扰，(2) 设备必须能够承受接收到的任何干扰，包括可能导致意外操作的干扰。

### FCC 第 15.21 部分声明

未经负责遵从性的一方明确同意而擅自更改或修改设备可能会导致用户失去操作设备的权利。

### FCC 射频辐射暴露声明

本设备符合针对非受控环境而设定的 FCC 辐射暴露限制。最终用户必须遵循特定的操作说明以满足射频辐射暴露要求。本发射器至少应距离用户 20 厘米且绝对不能与任何其他天线或发射器放置在一起。

### FCC 接收器和 B 类数字设备声明

经测试，本产品符合 FCC 规则第 15 部分对 B 类数字设备的限制规定。设置这些限制的目的在于设备安装于居所时，提供合理保护以避免干扰。本设备可以产生、利用并发射无线射频能量。如果不按说明中的要求安装和使用本设备，有可能对无线电通信产生干扰。不过，我们不能保证在任何安装中都不会产生干扰。

如果本设备确实对无线电或电视接收造成干扰（可以通过打开和关闭设备来确定），建议用户采取以下一种或多种措施来排除干扰：

- 重新调整接收天线的方向或位置

- 增大设备和接收器之间的距离
- 将本设备与接收器连接到不同的电源插座上
- 咨询经销商或经验丰富的无线电/电视技术人员寻求帮助

## 思科产品安全概述

本产品包含加密功能，在进出口、运输和使用方面受美国和当地国家/地区法律约束。交付思科加密产品并不表示第三方拥有进出口、分发或使用加密的权利。进口商、出口商、分销商和用户应遵守美国 and 所在国家/地区法律法规。使用本产品，即表示同意遵守适用的法律法规。如果不能遵守美国以及当地法律，请立即退回本产品。

有关美国出口条例的详细信息，请查阅 <https://www.bis.doc.gov/index.php/regulations/export-administration-regulations-ear>。

## 重要在线信息

### 最终用户许可协议

最终用户许可协议 (EULA) 位于以下网址: <https://www.cisco.com/go/eula>

### 管制条例和安全信息

管制条例和安全信息 (RCSI) 位于以下网址:

[https://www.cisco.com/c/dam/en/us/td/docs/voice\\_ip\\_comm/cuipph/7832/regulatory\\_compliance/RCSI-0311-book.pdf](https://www.cisco.com/c/dam/en/us/td/docs/voice_ip_comm/cuipph/7832/regulatory_compliance/RCSI-0311-book.pdf)



## 当地语言翻译版本说明

思科可能会在某些地方提供本内容的当地语言翻译版本。请注意，翻译版本仅供参考，如有任何不一致之处，以本内容的英文版本为准。