



## 查看使用记录

---

- [使用记录概述，第 1 页](#)
- [使用报告任务，第 2 页](#)

### 使用记录概述

Cisco Unified Communications Manager 提供各种记录，您可以查看配置的项目如何在您的系统中使用。配置的项目包括设备，以及系统级设置，例如设备池、日期和时间组，以及路由计划。

### 从属关系记录

使用从属关系记录用于以下用途：

- 查找关于系统级设置的信息，例如服务器、设备池以及日期和时间组。
- 确定数据库中使用其他记录的记录。例如，您可以确定哪些设备（例如 CTI 路由点或电话）使用特定的呼叫搜索空间。
- 在删除任何记录之前显示记录之间的从属关系。例如，删除分区之前，使用从属关系记录可查看哪些呼叫搜索空间 (CSS) 和设备与之关联。然后，您可以重新配置设置以删除从属关系。

### 路由计划报告

使用路由计划报告，您可以查看在系统中配置的号码、路由以及模式的部分或完整列表。当生成报告时，您可以通过单击报告中“模式/目录号码”、“分区”或“路由详细信息”列中的条目，访问每个项目的配置窗口。

此外，路由计划报告还可让您将报告数据保存到可以导入其他应用程序的 .CSV 文件中。.CSV 文件包含的信息比网页更详细，其中包括电话的目录号码、路由模式、模式的使用、设备名称以及设备说明。

Cisco Unified Communications Manager 使用路由计划来路由内部呼叫和外部公共交换电话网 (PSTN) 呼叫。由于在您的网络中可能有多个记录，借助 Cisco Unified Communications Manager 管理，您可以根据特定的条件查找特定的路由计划记录。

## 使用报告任务

### 过程

	命令或操作	目的
步骤 1	要查看路由计划记录并使用它们管理未分配的目录号码，请参阅以下程序： <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">查看路由计划记录，第 2 页</a></li> <li>• <a href="#">保存路由计划报告，第 3 页</a></li> <li>• <a href="#">删除未分配的目录号码，第 3 页</a></li> <li>• <a href="#">更新未分配的目录号码，第 4 页</a></li> </ul>	使用这些程序查找特定的路由计划记录，将记录保存在 .CSV 文件中，并管理未分配的目录号码。
步骤 2	要使用从属关系记录，请参阅以下程序： <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">查看从属关系记录，第 5 页</a></li> </ul>	使用这些程序查找关于系统级设置的信息并显示数据库中记录之间的从属关系。

## 路由计划报告任务流程

### 过程

	命令或操作	目的
步骤 1	<a href="#">查看路由计划记录，第 2 页。</a>	查看路由计划记录并生成自定义的路由计划报告。
步骤 2	<a href="#">保存路由计划报告，第 3 页。</a>	查看 .csv 文件格式的路由计划报告。
步骤 3	<a href="#">删除未分配的目录号码，第 3 页。</a>	从路由计划报告中删除未分配的目录号码。
步骤 4	<a href="#">更新未分配的目录号码，第 4 页。</a>	从路由计划报告中更新未分配的目录号码的设置。

## 查看路由计划记录

本节介绍如何查看路由计划记录。由于在您的网络中可能有多个记录，借助 Cisco Unified Communications Manager 管理，您可以根据特定的条件查找特定的路由计划记录。按照以下程序生成自定义的路由计划报告。

### 过程

**步骤 1** 选择呼叫路由 > 路由计划报告。

**步骤 2** 要查找数据库中的所有记录，请确保对话框为空，并转至第 3 步。

要过滤或搜索记录

- a) 从第一个下拉列表框中选择搜索参数。
- b) 从第二个下拉列表框中选择搜索模式。
- c) 如果适用，指定适当的搜索文本。

**步骤 3** 单击**查找**。

此时将显示所有相匹配的记录。在“每页行数”下拉列表框中选择不同的值，可以更改每个页面中显示的项目数量。

**步骤 4** 从显示的记录列表中，单击要查看的记录的链接。

窗口中将显示您选择的项目。

---

## 保存路由计划报告

本节包含有关如何以 .csv 文件查看路由计划报告的信息。

### 过程

**步骤 1** 选择呼叫路由 > 路由计划报告。

**步骤 2** 从路由计划报告窗口的相关链接下拉列表中，选择以文件查看，然后单击**转至**。

在出现的对话框中，可以保存文件或将其导入到另一个应用程序。

**步骤 3** 单击**保存**。

另一个窗口将会显示，可让您将此文件保存到选择的位置。

**注释** 您也可以将文件保存为另一个名称，但文件名必须包含 .CSV 扩展名。

**步骤 4** 选择文件保存位置，然后单击**保存**。此操作应会将该文件保存到您指定的位置。

**步骤 5** 找到您刚才保存的 .CSV 文件，双击其图标即可查看。

---

## 删除未分配的目录号码

本节介绍如何从路由计划报告删除未分配的目录号码。目录号码在 Cisco Unified Communications Manager 管理的“目录号码配置”窗口中配置和删除。从删除的设备或电话中删除目录号码时，该目录号码在 Cisco Unified Communications Manager 数据库中仍然存在。要从数据库中删除目录号码，请使用“路由计划报告”窗口。

### 过程

**步骤 1** 选择呼叫呼叫路由 > 路由计划报告。

**步骤 2** 在“路由计划报告”窗口中，使用三个下拉列表指定列出所有未分配目录号码的路由计划报告。

**步骤 3** 存在三种方式可删除目录号码：

- a) 单击您要删除的目录号码。显示“目录号码配置”窗口时，单击“删除”。
- b) 选中您要删除的目录号码旁边的复选框。单击“删除选定项”。
- c) 要删除所有找到的未分配的目录号码，请单击“删除所有已找到的项”。

此时将显示警告消息，确认您要删除目录号码。

**步骤 4** 要删除目录号码，请单击“确定”。要取消删除请求，请单击“取消”。

## 更新未分配的目录号码

本节介绍如何从路由计划报告更新未分配的目录号码的设置。目录号码在 Cisco Unified Communications Manager 管理的“目录号码配置”窗口中配置和删除。目录号码从设备删除后，在 Cisco Unified Communications Manager 数据库中仍然存在。要更新该目录号码的设置，请使用“路由计划报告”窗口。

### 过程

**步骤 1** 选择呼叫路由 > 路由计划报告。

**步骤 2** 在路由计划报告窗口中，使用三个下拉列表指定列出所有未分配目录号码的路由计划报告。

**步骤 3** 单击您要更新的目录号码。

**注释** 除了目录号码和分区之外，目录号码的所有其他设置都可以更新。

**步骤 4** 进行所需的更新，例如呼叫搜索空间或前转选项。

**步骤 5** 单击保存。

“目录号码配置”窗口将会重新显示，并且目录号码字段为空。

## 从属关系记录任务流程

### 过程

	命令或操作	目的
步骤 1	配置从属关系记录，第 5 页。	使用此程序启用或禁用从属关系记录。此程序以低于正常的优先级运行，并且由于拨号方案的大小和复杂程度、CPU 速度以及其他应用程序的 CPU 要求可能需要一段时间来完成。

	命令或操作	目的
步骤2	<a href="#">查看从属关系记录，第5页。</a>	启用从属关系记录后，您可以从界面上的配置窗口访问它们。

## 配置从属关系记录

使用从属关系记录查看 Cisco Unified Communications Manager 数据库中记录之间的关系。例如，删除分区之前，使用从属关系记录可查看哪些呼叫搜索空间 (CSS) 和设备与之关联。



**注意** 从属关系记录会导致高CPU使用率。此程序以低于正常的优先级运行，并且由于拨号方案的大小和复杂程度、CPU 速度以及其他应用程序的 CPU 要求可能需要一段时间来完成。

如果您启用了从属关系记录并且您的系统遇到 CPU 使用率问题，您可以禁用从属关系记录。

### 过程

**步骤 1** 在Cisco Unified CM 管理中，选择系统 > 企业参数。

**步骤 2** 滚动至 **CCMAdmin** 参数部分，并从启用从属关系记录下拉列表中，选择以下选项之一：

- 真 — 启用从属关系记录。
- 假 — 禁用从属关系记录。

根据您选择的选项，将显示一个对话框及关于启用或禁用从属关系记录后果的消息。请阅读该消息，然后再单击此对话框中的**确定**。

**步骤 3** 单击**确定**。

**步骤 4** 单击**保存**。

随即会出现更新成功消息，确认所作更改。

## 查看从属关系记录

启用从属关系记录后，您可以从界面上的配置窗口访问它们。

### 开始之前

[配置从属关系记录，第5页](#)

### 过程

**步骤 1** 从 Cisco Unified CM 管理中，导航到您要查看的记录的配置窗口。

**示例：**

要查看一个设备池的从属关系记录，请选择系统 > 设备池。

**注释** 无法从设备默认值和企业参数配置窗口中查看从属关系记录。

**步骤 2** 单击查找。

**步骤 3** 单击记录之一。

随即会出现配置窗口。

**步骤 4** 从相关链接列表框中，选择从属关系记录框，然后单击转至。

**注释** 如果您尚未启用从属关系记录，从属关系记录摘要窗口将显示一条消息，而不是关于记录的信息。

从属关系记录摘要窗口将出现，显示被数据库中其他记录使用的记录。

**步骤 5** 在此窗口中选择以下从属关系记录按钮之一：

- **刷新** — 以当前信息更新窗口。
  - **关闭** — 关闭窗口而不返回您在其中单击“从属关系记录”链接的配置窗口。
  - **关闭并返回** — 关闭窗口并返回您在其中单击“从属关系记录”链接的配置窗口。
-