

# 如何在思科内部许可证(CLP)部署中导出许可证报告？

## 简介

本文档提供从思科内部许可证(CLP)门户下载许可证使用报告的分步指南。

## 视频

此内容的目的是共享信息以用于教育和/或信息用途。您可以选择观看视频或阅读以下内容 — 两者提供相同的材料，因此您可以随意选择您喜欢的格式。

## 先决条件

开始之前，请确保您具备以下条件：

- 思科智能帐户。
- 有效的Cisco.com(CCO)用户ID和密码，可访问相关智能或虚拟帐户。
- 对思科内部许可证(CLP)门户的管理员访问权限。

## 步骤

步骤 1：访问思科内部许可证(CLP)门户：[https://<IP\\_Address>:8443/admin/#/mainview](https://<IP_Address>:8443/admin/#/mainview)。

步骤 2：从左侧菜单导航到许可工作空间。

步骤 3：从内部帐户(On-Prem Account)选项卡中选择相应的内部帐户。

步骤 4：选择帐户后，左侧菜单中将出现其他选项卡。导航到Licenses ( 许可证 ) 选项卡。

步骤 5：您将转到“许可证资产”页面，该页面提供与所选内部帐户关联的所有许可证的综合视图，包括：

- 许可证名称
- 帐单类型
- 可供使用
- 在使用中
- 余额
- 本地虚拟帐户
- 标签及其他

第6步：通过选中许可证名称旁边的框，选择要为其导出报告的许可证。您可以为特定集选择所有许可证或过滤器。

第7步：点击位于资产表右上角的Export Selected按钮。

第8步：在“导出记录”弹出窗口中，配置以下内容：

- 文件类型:选择.csv或.xlsx格式。
- 报告内容：选中“许可证使用情况”(License Usage)复选框以在报告中包括使用数据。

步骤 9：点击Export。

步骤结果：将生成使用情况报告并以所选文件格式下载到本地驱动器。

## 故障排除

仅供外部客户/合作伙伴使用:按照以下说明解决您的问题。如果您需要进一步的帮助，请通过[Cisco Support Case Manager](#) ( 思科支持案例管理器 ) 发起[许可证支持请求](#)。

## 关于此翻译

思科采用人工翻译与机器翻译相结合的方式将此文档翻译成不同语言，希望全球的用户都能通过各自的语言得到支持性的内容。

请注意：即使是最好的机器翻译，其准确度也不及专业翻译人员的水平。

Cisco Systems, Inc. 对于翻译的准确性不承担任何责任，并建议您总是参考英文原始文档（已提供链接）。