



Regelsets en regels beheren

- [Informatie over regelsets en regels, op pagina 1](#)
- [Takenlijst voor het instellen van een regelset, op pagina 2](#)
- [Regelsets maken, op pagina 2](#)
- [Doorschakelregels aan regelsets toevoegen, op pagina 3](#)
- [Doorschakelregels wijzigen, op pagina 6](#)
- [Regels in regelsets op volgorde zetten, op pagina 6](#)
- [Regelsets testen, op pagina 7](#)
- [Regelsets verwijderen, op pagina 8](#)
- [Regelsets in- en uitschakelen, op pagina 8](#)
- [Standaard doorschakelregels om persoonlijke doorschakelregels voor gesprekken toe te passen instellen, op pagina 10](#)

Informatie over regelsets en regels

Met persoonlijke doorschakelregels kunt u bepalen hoe en waar u oproepen wilt ontvangen. Met het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels kunt u doorschakelregels maken om gesprekken door te schakelen op basis van de identiteit van de beller, het tijdstip en uw vergaderschema's. U kunt ook Cisco Unity Connection instellen om bepaalde gesprekken door te schakelen naar een bestemming of een bestemmingsgroep.

U kunt de eigenschappen van uw doorschakelregels zo vaak als u wenst aanpassen. U kunt bijvoorbeeld een doorschakelregel maken waarmee alle gesprekken van een collega worden doorgeschakeld naar uw mobiele telefoon en deze doorschakelregel later wijzigen om alle gesprekken behalve van die collega door te schakelen naar uw mobiele telefoon.

Doorschakelregels kunnen algemeen zijn, bijvoorbeeld: "Schakel al mijn gesprekken door naar voicemail". Maar ze kunnen ook specifiek zijn, bijvoorbeeld: "Schakel alle oproepen van Jane Smith door naar mijn mobiele telefoon als ze tussen 9 en 10 uur 's ochtends belt, en screen de oproep".

Een regelset is een groep van een of meer doorschakelregels die u op bepaalde dagen en voor een aantal datums, afhankelijk van uw schema, kunt inschakelen. Wanneer de datum of de dag is bereikt die voor de regel is opgegeven, schakelt Connection de regelset in en worden gesprekken aan de hand daarvan verwerkt. Connection geeft prioriteit aan een regelset die voor een reeks datums is ingesteld op een regelset die is ingesteld voor weekdag(en).

Connection gebruikt de eerste regel in de set die voldoet aan de voorwaarde van een inkomend gesprek en past deze toe. De volgorde van uw doorschakelregels in een set is daarom belangrijk. De volgorde van de doorschakelregels is over het algemeen van specifiek tot minder specifiek.

Voor meer informatie over het instellen van een regelset raadpleegt u [Takenlijst voor het instellen van een regelset, op pagina 2](#).

Takenlijst voor het instellen van een regelset

Voer de volgende taken uit in de opgegeven volgorde om een regelset in te stellen.

1. Stel persoonlijke contactpersonen, bellergroepen, persoonlijke bestemmingen en bestemmingsgroepen in die u in uw doorschakelregels wilt gebruiken. Zie de toepasselijke onderwerpen:
 - "Uw contactpersonen beheren" in de *Gebruikershandleiding voor het webhulpmiddel Cisco Unity Connection Messaging Assistant* op https://www.cisco.com/c/en/us/td/docs/voice_ip_comm/connection/14/user/guide/assistant/b_14cucugasst.html.
 - [Bellergroepen maken](#)
 - [Persoonlijke bestemmingen maken](#)
 - [Bestemmingsgroepen maken](#)
2. Maak een regelset. Zie [Regelsets maken, op pagina 2](#).
3. Voeg doorschakelregels aan de regelset toe. Zie [Doorschakelregels aan regelsets toevoegen, op pagina 3](#).
4. Zet de doorschakelregels op volgorde. Zie [Regels in regelsets op volgorde zetten, op pagina 6](#).
5. Als u wilt dat Connection uw toestel belt voordat uw doorschakelregels worden toegepast, schakelt u het selectievakje op de pagina [Voorkeuren > Regelinstellingen](#) in het webhulpmiddel [Persoonlijke doorschakelregels](#) in. Zie [Voorkeuren voor het verwerken van regels wijzigen](#).
6. Test de regelset, indien van toepassing. Zie [Regelsets testen, op pagina 7](#).
7. Wijzig de doorschakelregels indien gewenst. Zie [Doorschakelregels wijzigen, op pagina 6](#).
8. Schakel de regelset in. Zie [Regelsets in- en uitschakelen, op pagina 8](#).
9. Configureer de standaarddoorschakelregels zodat persoonlijke doorschakelregels worden toegepast. Zie [Standaard doorschakelregels om persoonlijke doorschakelregels voor gesprekken toe te passen instellen, op pagina 10](#).

Verwante onderwerpen

[Informatie over regelsets en regels, op pagina 1](#)

Regelsets maken

Procedure

-
- Stap 1** Selecteer in het webhulpmiddel [Persoonlijke doorschakelregels](#) de optie **Sets met doorschakelregels weergeven** in het menu [Regels](#).
 - Stap 2** Klik op de pagina [Sets met doorschakelregels](#) op het pictogram **Nieuwe regelset** onder de menubalk.

- Stap 3** Op de pagina Regelset voert u een naam voor de nieuwe regelset in. Kies een naam die van toepassing is op de situatie en eenvoudig is om te onthouden. (Bijvoorbeeld: een regelset met de naam "Werkweek" kan van maandag tot en met vrijdag zijn ingeschakeld, terwijl een regelset met de naam "Reis naar Afrika" actief kan zijn op de kalenderdatums van die reis.)
- Stap 4** Klik in Mediaspeler op **Record** en leg de naam van de regelset vast.
Cisco Unity Connection speelt deze naam af om de regelset te identificeren wanneer u regelinstellingen via de telefoon opent.
- Stap 5** Wanneer u klaar bent met de opname, klikt u op **Stoppen**.
- Stap 6** Selecteer **Opslaan**.

Verwante onderwerpen

[Doorschakelregels aan regelsets toevoegen](#), op pagina 3

Doorschakelregels aan regelsets toevoegen

Wanneer u een regelset gemaakt hebt, kunt u een of meerdere doorschakelregels toevoegen.



-
- Voorzichtig** Voordat u doorschakelregels toevoegt, maakt u eerst de contactpersonen, bellergroepen, persoonlijke bestemmingen of bestemmingsgroepen die u in uw regels wilt gebruiken. Als deze niet aanwezig zijn, kunt u uw doorschakelregels niet juist instellen.
-

Procedure

-
- Stap 1** Selecteer in het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels de optie **Sets met doorschakelregels weergeven** in het menu Regels.
- Stap 2** Op de pagina Sets met doorschakelregels selecteert u de naam van de regelset waaraan u een regel wilt toevoegen.
- Stap 3** Op de pagina Regelset klikt u in het gedeelte Doorschakelregels op **Regel toevoegen**.
- Stap 4** Op de pagina Regel voert u in het gedeelte "Het gesprek is" de toepasselijke informatie in die Connection moet gebruiken om oproepen of bellers te identificeren. U moet minimaal een bestemming, bestemmingsgroep of voicemailadres kiezen waarnaar de inkomende oproep kan worden doorgeschakeld. Gebruik de volgende tabel om te bepalen welke waarden u in de velden moet invoeren.

Veld	Toepassingen
Van	Wanneer u Van gebruikt in combinatie met de velden Beller(s), Bellergroepen, Telefoonnummer en/of Gespreksbron, kunt u de kenmerken van de identiteit van de beller in de doorschakelregel instellen. Selecteer het selectievakje Van en klik op Van of Niet van in de lijst, wat van toepassing is.
Beller(s)	Dit veld gebruikt u om bellers aan een doorschakelregel toe te voegen. a. Selecteer het selectievakje Beller(s) en klik vervolgens op Bellers toevoegen .

Veld	Toepassingen
	<p>b. Op de pagina Contactpersonen zoeken klikt u op het desbetreffende tabblad om de lijst met gebruikers in de Connection-telefoonlijst of uw lijst met contactpersonen te doorzoeken. Mogelijk kunt u in de Connection-telefoonlijst zoeken naar gebruikers en door de beheerder gedefinieerde contactpersonen. Door de beheerder gedefinieerde contactpersonen worden aangegeven met een sterretje (*) naast de naam in de lijst met zoekresultaten.</p> <p>c. Voer een naam of een gedeelte daarvan in en klik op Zoeken.</p> <p>d. Schakel het selectievakje naast de beller in die u wilt toevoegen aan de doorschakelregel. U kunt meerdere selectievakjes inschakelen om meerdere bellers tegelijk toe te voegen.</p> <p>e. Klik op Gebruikers toevoegen of Contactpersonen toevoegen, wat van toepassing is.</p> <p>f. Om een beller uit de doorschakelregel te verwijderen, selecteert u de naam en klikt u op Selectie verwijderen.</p>
Bellergroep	<p>Dit veld gebruikt u om een bellergroep aan een doorschakelregel toe te voegen.</p> <p>Schakel het selectievakje Bellergroep in en klik op een bellergroep in de lijst. (U moet eerst een bellergroep maken voordat u deze in een doorschakelregel kunt gebruiken.)</p>
Telefoonnummer	<p>Dit veld gebruikt u om een telefoonnummer aan een doorschakelregel toe te voegen.</p> <p>Schakel het selectievakje Telefoonnummer in en typ het nummer dat Connection aan het inkomende gesprek moet koppelen. Connection voert de regel alleen uit als het telefoonnummer van een inkomend gesprek exact overeenkomt met de waarde die u in het veld invoert. U kunt de jokers X en * gebruiken om meerdere telefoonnummers te selecteren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het X-teken komt overeen met een enkel cijfer in het bereik van 0 tot 9. Het patroon 9XXX komt bijvoorbeeld overeen met het bereik van telefoonnummers van 9000 tot en met 9999. • De asterisk (*) komt overeen met een willekeurige reeks cijfers. Het patroon 5556304* komt bijvoorbeeld overeen met de telefoonnummers 5556304, 55563040, 55563041, 5556304100 enzovoort.
Gespreksbron	<p>Dit veld gebruikt u om bellers op te nemen of uit te sluiten afhankelijk van of Connection de beller herkent als een bekend nummer (een Connection-gebruiker, een contactpersoon of een door de beheerder gedefinieerde Connection-contactpersoon) of het nummer niet herkent (een externe beller).</p> <p>Selecteer het selectievakje Gespreksbron en klik in de lijst op Bekend nummer of Onbekend nummer, wat van toepassing is.</p>
Ontvangen tussen	<p>Dit veld gebruikt u om de tijdsduur in te stellen waarin Connection de regel toepast op uw inkomende gesprekken.</p> <p>Selecteer het selectievakje Ontvangen tussen en klik in de lijst op Ontvangen tussen of Niet ontvangen tussen, wat van toepassing is. Kies een bereik van een uur uit de lijsten met uren en minuten.</p>
Ik ben in vergadering	<p>Dit veld gebruikt u om in Connection uw Microsoft Outlook-agenda te gebruiken om te bepalen of u in vergadering bent wanneer de regel wordt toegepast op een inkomend gesprek. Connection neemt aan dat u in vergadering bent wanneer uw Outlook-vergadertijd</p>

Veld	Toepassingen
	<p>is ingepland is Bezet. Connection houdt geen rekening met vergaderingen die zijn ingesteld op Voorlopig bezet, Vrij of Niet aanwezig.</p> <p>Selecteer het selectievakje Ik ben in vergadering en klik in de lijst op Ik ben in vergadering of Ik ben niet in vergadering, wat van toepassing is.</p> <p>Opmerking Deze functie is niet op alle systemen beschikbaar. Vraag uw Connection-beheerder of deze functie voor u beschikbaar is.</p>

Stap 5

In het gedeelte "Vervolgens het gesprek doorschakelen naar" voert u de informatie in die Connection moet gebruiken voor het doorschakelen van oproepen. Een regel is pas geldig wanneer een bestemming, bestemmingsgroep of voicemail is opgegeven. Gebruik de volgende tabel om te bepalen welke waarden u in de velden moet invoeren.

Veld	Toepassingen
Bestemming	<p>U gebruikt dit veld om Connection oproepen door de laten schakelen naar de door u opgegeven bestemming.</p> <p>Klik op Bestemming en klik vervolgens in de lijst op de bestemmingsnaam.</p> <p>Opmerking In de Bestemmingslijst worden sms- en SMTP-bestemmingen niet weergegeven. De apparaten moeten met minimaal één telefoonnummer in een bestemmingsgroep zijn opgegeven om in een regel te kunnen worden gebruikt.</p>
Bestemmingsgroep	<p>U gebruikt dit veld om Connection oproepen door de laten schakelen naar de door u opgegeven bestemmingsgroep.</p> <p>Klik op Bestemmingsgroep en klik vervolgens in de lijst op de naam van de bestemmingsgroep.</p>
Voicemail	<p>U gebruikt dit veld om Connection oproepen direct te laten doorschakelen naar uw voicemail.</p> <p>Selecteer Voicemail.</p>
Het gesprek screenen	<p>U gebruikt dit veld om Connection inkomende gesprekken waarop de regel wordt toegepast, te laten screenen.</p> <p>Selecteer het selectievakje Het gesprek screenen.</p> <p>Opmerking Deze optie is alleen beschikbaar wanneer de Connection-beheerder de opties voor screenen voor u heeft ingeschakeld en opties voor screenen zijn ingesteld op de pagina Wachtstand en screenen in de webtool Messaging Assistant.</p> <p>Wanneer een inkomend gesprek niet aan een van de gedefinieerde regels voldoet, wordt het gesprek doorgeschakeld naar uw primaire toestel met gebruikmaking van de gespreksscreeningsopties die zijn ingeschakeld. Als u niet wilt dat deze gesprekken worden gescreend, maakt u een regel met jokers waaraan alle gesprekken voldoen, neemt u deze regel als laatste in de regellijst op en schakelt u het selectievakje Gesprek screenen uit.</p>

- Stap 6** In het gedeelte Voorbeeld klikt u op **Voorbeeld bijwerken** om een tekstversie van de regel te bekijken zodat u zeker weet dat deze juist is voordat u de regel aan de regelset toevoegt.
- Stap 7** Klik op **Opslaan** om de regel aan de regelset toe te voegen.
- Stap 8** Herhaal stap 1 tot en met 7 totdat u alle gewenste regels aan de set hebt toegevoegd.

Doorschakelregels wijzigen

Procedure

- Stap 1** Selecteer in het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels de optie **Sets met doorschakelregels weergeven** in het menu Regels.
- Stap 2** Op de pagina Sets persoonlijke doorschakelregels selecteert u de naam van de regelset die de regel bevat die u wilt wijzigen.
- Stap 3** Op de pagina Regelset klikt u in de lijst Doorschakelregels op de regelnaam.
- Stap 4** Op de pagina Regel voert u uw wijzigingen door.
Gebruik de tabellen in [Doorschakelregels aan regelsets toevoegen, op pagina 3](#) om te bepalen welke waarden u in de velden moet invoeren.
- Stap 5** In het gedeelte Voorbeeld klikt u op **Voorbeeld bijwerken** om een tekstversie van de regel te bekijken zodat u zeker weet dat de gewijzigde versie juist is.
- Stap 6** Selecteer **Opslaan**.

Verwante onderwerpen

[Voorkeuren voor het verwerken van regels wijzigen](#)

Regels in regelsets op volgorde zetten

De volgorde van regels in een regelset is belangrijk omdat Cisco Unity Connection de regels van boven naar onder in de lijst verwerkt en vervolgens alleen de eerste regel toepast waaraan het inkomende gesprek voldoet.

Als een regelset meerdere regels bevat, deelt u de regels in van meest specifiek tot minst specifiek om er zeker van te zijn dat Connection de meest specifieke regel op een gesprek toepast in plaats van een meer algemene regel.



- Tip** Om de prioriteit van slechts één regel in een set te wijzigen, wijzigt u die regel in de lijst Doorschakelregels op de pagina Regelset en klikt u op Prioriteit bijwerken. Alle andere regels in de regelset krijgen overeenkomstig een andere prioriteit.

Procedure

-
- Stap 1** Selecteer in het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels de optie **Sets met doorschakelregels weergeven** in het menu Regels.
- Stap 2** Op de pagina Sets met doorschakelregels klikt u op de naam van de regelset.
- Stap 3** Op de pagina Regelset voert u een nummer in de kolom Prioriteit in om de volgorde op te geven waarin Connection de regels in de set moet verwerken. (Als u bijvoorbeeld eerst de regel "Schakel al mijn gesprekken door naar voicemail" wilt toepassen, voert u 1 in. Vervolgens voert u 2 in om "Schakel gesprekken van Jane Smith door naar mijn mobiele telefoon" toe te passen.)
- Stap 4** Klik op **Prioriteit bijwerken**. De regels krijgen een nieuwe prioriteit en worden opgeslagen.
-

Regelsets testen

Gebruik het hulpmiddel Tester doorschakelregels om te na te gaan hoe Cisco Unity Connection een inkomend gesprek doorschakelt op basis van de regel(s) in een set. U kunt een regelset testen nadat u deze gemaakt hebt om te controleren of de regel van toepassing is op een bepaalde beller of op een inkomend gesprek op een bepaald moment van de dag.

Het hulpmiddel Tester doorschakelregels is een goede manier om een probleem met doorschakelen te verhelpen. Als een gesprek bijvoorbeeld niet op de verwachte manier wordt doorgeschakeld, voert u de naam in van de daadwerkelijke beller en het tijdstip en de datum waarop werd gebeld. Met Tester doorschakelregels kunt u bepalen welk deel van de regelset Connection toepast op het inkomende gesprek.

Om met Tester doorschakelregels resultaten te verkrijgen, moet de regelset met de regel die u test ingeschakeld of actief zijn.



-
- Opmerking** Neem contact op met de Connection-beheerder als u geen doorschakelproblemen kunt analyseren met Tester doorschakelregels.
-

Procedure

-
- Stap 1** Selecteer in het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels de optie **Tester doorschakelregel** in het menu Extra.
- Stap 2** Op de pagina Tester doorschakelregels voert u de voorwaarden van het inkomende gesprek in die u voor de test wilt gebruiken of selecteert u deze:
- Naam of telefoonnummer van de beller. Als u voor een bekende gebruiker test (een gebruiker in de Connection-telefoonlijst of een persoonlijke contactpersoon), klikt u op **Beller selecteren** om de gebruiker toe te voegen aan de tester.
 - Tijdstip.
 - Kalenderdatum.
 - Jaar.

- Of u in vergadering bent of niet.

Geef een datum zodat de Tester doorschakelregels de juiste resultaten oplevert. Als u geen datum opgeeft, wordt de regel gecontroleerd op basis van de huidige datum (standaard).

U kunt voorwaarden op allerlei manieren combineren om uw regels te testen. U kunt bijvoorbeeld de beller, het tijdstip, de datum en het jaar opgeven. Maar u kunt ook alleen het tijdstip en de datum opgeven.

Stap 3 Klik op **Test**.

Als een ingeschakelde of actieve regel van toepassing is op de gespreksvoorwaarden die u hebt opgegeven, geeft Connection de regel weer.

Als geen ingeschakelde of actieve regel van toepassing is op de gespreksvoorwaarden die u hebt opgegeven, geeft Connection een melding weer waarin wordt aangegeven dat geen overeenkomende regels zijn gevonden.

Tip Wanneer u Tester doorschakelregels gebruikt om vast te stellen waarom een gesprek niet op een bepaalde manier is doorgeschakeld, begint u met het opgeven van algemene oproepvoorwaarden. Geef bijvoorbeeld een naam en een datum op. Als de regel van toepassing is op algemene voorwaarden, beperkt u deze voorwaarden om erachter te komen waarom uw regel niet van toepassing was op het inkomende telefoongesprek.

Verwante onderwerpen

[Regelsets in- en uitschakelen](#), op pagina 8

Regelsets verwijderen

Procedure

- Stap 1** Selecteer in het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels de optie **Sets met doorschakelregels weergeven** in het menu Regels.
- Stap 2** Schakel op de pagina Regelsets voor gesprekken doorschakelen het selectievakje in naast de regelset die u wilt verwijderen.
- Stap 3** Klik op het pictogram **Geselecteerde rijen verwijderen** onder de menubalk.
- Als de regelset actief is, wordt een foutmelding weergegeven dat de regelset niet kan worden verwijderd.
- Stap 4** Klik op **OK** om de regelset te verwijderen.
-

Regelsets in- en uitschakelen

Door een regelset in te schakelen, stelt u de dagen of het datumbereik in dat deze actief zal zijn. Cisco Unity Connection gebruikt het schema om regels toe te passen op uw inkomende gesprekken. U kunt de actieve periode van tevoren inplannen in het Webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels.

Wanneer u een regelset uitschakelt, betekent dit dat deze niet kan worden geactiveerd.

In Connection kunnen meerdere regelsets binnen dezelfde tijdsperiode actief zijn. Wanneer meerdere regelsets ingeschakeld zijn, wordt aan een set met meerdere datums prioriteit gegeven in plaats van aan een set die voor dagen van de week ingeschakeld is. Wanneer een datums niet meer van toepassing zijn, wordt de set met de dagen van de week hersteld. Bij overlappende datums kunnen niet meerdere regelsets worden ingeschakeld.

Procedure

Stap 1 Selecteer in het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels de optie **Regelsets inschakelen** in het menu Regels.

Stap 2 Een regelset voor een datumbereik inschakelen:

- Op de pagina Regelsets inschakelen klikt u in de kolomlijst Regelset in het gedeelte Datumbereik op de regelset die u wilt inschakelen. Het selectievakje in de kolom Ingeschakeld wordt automatisch geselecteerd.
- Stel de betreffende datums in de kolomlijsten Startdatum en Einddatum in.
- Als u nog een rij wilt toevoegen, selecteert u **Datumbereik toevoegen** en herhaalt u stap a en b om het datumbereik op te geven voor extra regelsets.

U kunt verschillende datums vooraf instellen. Bijvoorbeeld:

- Vakantieregelset, ingeschakeld van 1 maart tot 8 maart
- Zakenreisregelset, ingeschakeld van 9 maart tot 11 maart
- Werkweekregelset, ingeschakeld van 12 maart tot 31 maart

Alleen de regelset die de actuele datum bevat, is actief.

- Selecteer **Opslaan**.

Stap 3 Een regelset voor weekdagen inschakelen:

- Op de pagina Regelsets inschakelen klikt u in de kolomlijst Regelset in het gedeelte Weekdagen op de regelset die u voor de toepasselijke weekdagen wilt inschakelen. Het selectievakje in de kolom Ingeschakeld wordt automatisch geselecteerd.

U kunt een regelset opgeven voor meerdere weekdagen (bijvoorbeeld elke dinsdag, elke weekdag of elk weekend). U kunt ook Dagelijks kiezen om de regelset toe te passen op elke dag van de week.

- Selecteer **Opslaan**.

Stap 4 Een regelset uitschakelen:

- Op de pagina Regelsets inschakelen schakelt u het selectievakje in de kolom Ingeschakeld uit.

U kunt ook op **Geen** klikken in de kolomlijst Regelset.

- Selecteer **Opslaan**.

Verwante onderwerpen

[Standaard doorschakelregels om persoonlijke doorschakelregels voor gesprekken toe te passen instellen](#), op pagina 10

Standaard doorschakelregels om persoonlijke doorschakelregels voor gesprekken toe te passen instellen

Persoonlijke doorschakelregels worden alleen gebruikt als de actieve standaardregel - de standaard-, alternatieve of afgesloten doorschakelregel - is ingesteld om persoonlijke doorschakelregels toe te passen in plaats van de standaardinstellingen. Wanneer u persoonlijke doorschakelregels gemaakt en ingeschakeld hebt, moet u de standaard doorschakelregels instellen om persoonlijke doorschakelregels toe te passen.



Opmerking Gebruik het webhulpmiddel Messaging Assistant om de volgende procedure uit te voeren (niet het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels).

Procedure

- Stap 1** Selecteer in het webhulpmiddel Messaging Assistant de optie **Doorschakelen en screenen** in het menu Voorkeuren.
 - Stap 2** Kies in de tabel Doorschakelregel de standaard doorschakelregel die u wilt instellen voor uw persoonlijke doorschakelregels.
 - Stap 3** In het veld Wanneer deze basisregel van kracht is, klikt u op **Persoonlijke doorschakelregels toepassen**.
 - Stap 4** Selecteer **Opslaan**.
 - Stap 5** Herhaal stap 1 tot en met 4 voor elke extra standaard basisdoorschakelregel die u wilt instellen voor uw persoonlijke doorschakelregels.
-

Over de vertaling

Cisco biedt voor sommige gebieden lokalisatie aan voor deze content. De vertalingen worden echter alleen aangeboden ter informatie. Als er sprake is van inconsistentie, heeft de Engelse versie van de content de voorkeur.