

ESA FAQ:인바운드 메일의 최대 메시지 크기를 변경하려면 어떻게 해야 하나요?

목차

[소개](#)

[인바운드 메일의 최대 메시지 크기를 변경하려면 어떻게 해야 하나요?](#)

소개

이 문서에서는 Cisco ESA(Email Security Appliance)에서 인바운드 메일의 최대 메시지 크기를 변경하는 데 사용되는 프로세스에 대해 설명합니다.

인바운드 메일의 최대 메시지 크기를 변경하려면 어떻게 해야 하나요?

인바운드 메일의 기본 최대 메시지 크기는 대부분의 메일 흐름 정책의 경우 10mb입니다. 신뢰할 수 있는 메일 플로우 정책은 100mb로 설정됩니다. 최대 메시지 크기는 메시지 본문 및 첨부 파일을 포함합니다.

참고:HAT Overview와 같은 메일 플로우 정책은 리스너에만 적용됩니다. 리스너가 여러 개인 경우 올바른 리스너를 선택해야 합니다. 예를 들어 인바운드 메일의 최대 메시지 크기를 수정하려면 **Mail Policies(메일 정책) > Mail Flow Policies(메일 플로우 정책)**로 이동하고 **Inbound(인바운드)** 리스너를 선택합니다.

인바운드 및 아웃바운드 리스너 모두에 대해 단일 리스너가 구성된 경우 기본 정책은 아웃바운드 메일에 적용됩니다. 인바운드 및 아웃바운드 이메일에 대해 별도의 리스너가 구성된 경우 기본 설정은 두 리스너 모두에 대해 다르며 독립적으로 구성해야 합니다.

인바운드 메일의 최대 메시지 크기를 20mb 회사 정책으로 변경하려면 다음 단계를 완료하십시오.

1. Mail Policies(메일 정책) > Mail Flow Policies(메일 플로우 정책)로 이동합니다.
2. Default Policy Parameters를 클릭합니다.
3. 최대를 찾습니다. 메시지 크기:사용자 지정 값을 20M으로 변경합니다.
4. Submit(제출)을 클릭합니다.
5. Commit changes를 클릭합니다.

참고:Mail Flow Policies(메일 플로우 정책) 섹션에서 **Accepted(수락)**, **Throttled(조절)**, **Blocked(차단됨)** 및 **Trusted(신뢰할 수 있음)**를 클릭하여 원하는 경우 맞춤형 값을 입력할 수 있습니다.