

LC(License Central)에서 기존 Smart Account에 대한 액세스를 요청하려면 어떻게 해야 하나요?

소개

이 문서에서는 사용자가 License Central에서 기존 Smart Account에 대한 액세스를 요청하는 방법에 대해 설명합니다.

비디오

이 콘텐츠의 목적은 교육적 및/또는 정보적 사용을 위해 정보를 공유하는 것입니다. 비디오 시청 또는 아래의 콘텐츠를 읽기를 선택할 수 있습니다. 둘 다 동일한 자료를 제공하므로 원하는 형식으로 자유롭게 참여하십시오.

사전 요구 사항

시작하기 전에 다음 항목이 있는지 확인합니다.

- 활성 Cisco.com 계정
- Cisco License Central에 액세스하는 사용자에게는 다음 중 하나 이상이 있어야 합니다.
 - Smart Account 사용자/관리자/뷰어
 - 가상 어카운트 사용자/관리자/뷰어

단계

1단계: [Cisco Software Central](#)로 [이동하여](#) Cisco.com 자격 증명으로 로그인합니다.

2단계: Cisco License Central 섹션에서 Cisco License Central 액세스를 클릭합니다.

3단계: Smart Account를 입력하거나 검색 기능을 사용하여 Smart Account를 검색합니다.

4단계:

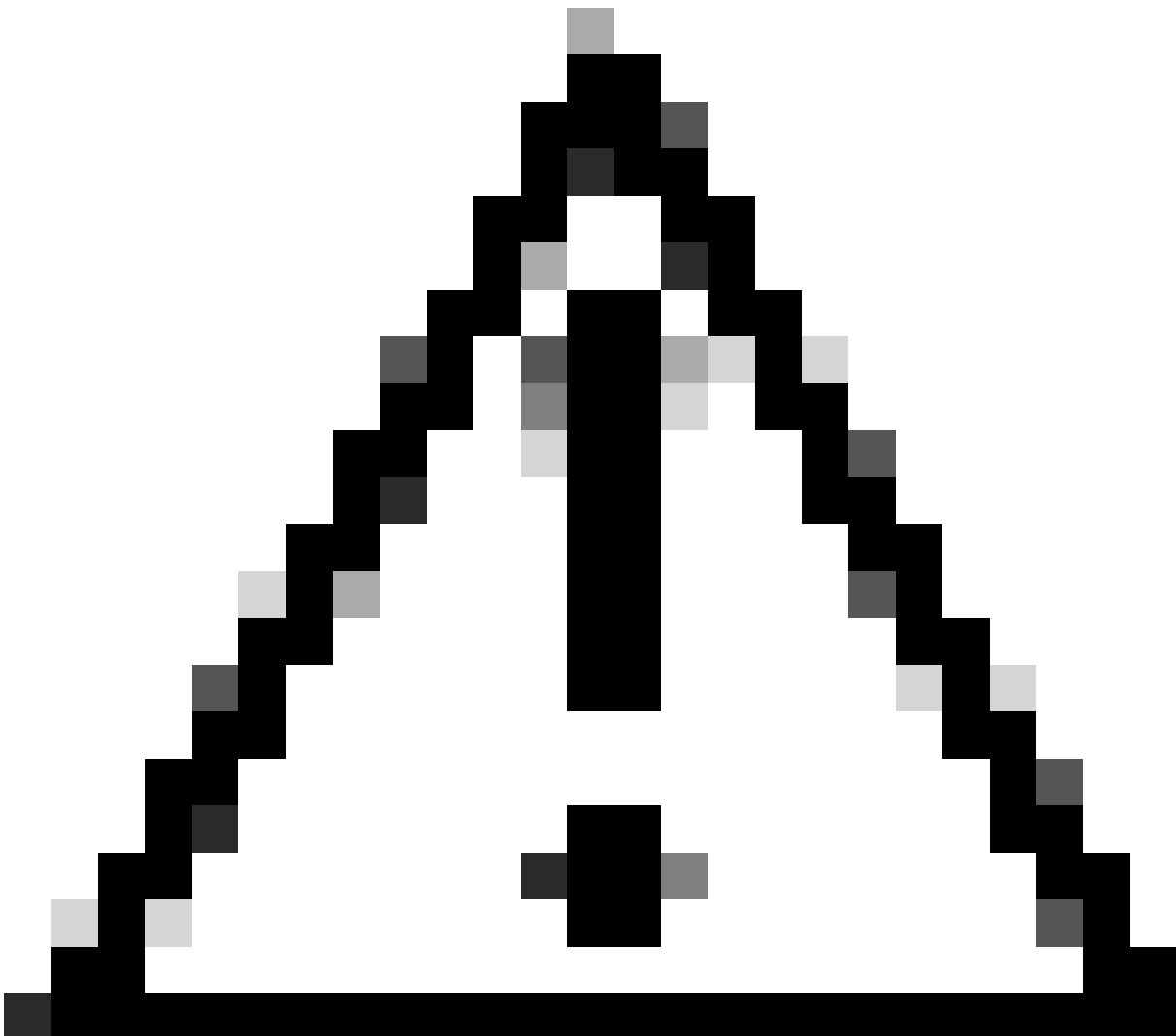
- 왼쪽 메뉴 모음으로 이동하여 "Smart Account name"을 클릭하고 "Smart Account" 아래에서 "Your Smart and Virtual Account access"를 클릭합니다.
- 또는 화면의 오른쪽 상단으로 이동하여 Name(이름) 및 assigned Smart Account(할당된 Smart Account)를 클릭하고 "View profile(프로필 보기)"에서 "Your Smart and Virtual Account access(Your Smart and Virtual Account 액세스)"를 클릭합니다.

5단계: Access Directory 대시보드에서 사용자는 기존 Smart Account 또는 Virtual Account에 대한 액세스를 보고 요청할 수 있는 기능으로 사용자 및 해당 조직과 관련된 모든 Smart Account 및 해당 관리자의 목록을 볼 수 있습니다.

6단계: 다음 경우에 Smart Account에 대한 액세스를 요청하려면

- A. 사용자의 이메일 도메인이 요청된 Smart Account 도메인과 일치합니다.
 - 검색 기능을 사용하여 Smart Account 이름/Smart Account 도메인 식별자를 검색합니다.
 - .
 - Your access(액세스) 열에서 해당 특정 Smart Account에 대한 액세스 요청을 클릭합니다.
 - Request Access(액세스 요청) 대시보드에서 다음을 선택합니다.
 - 액세스 범위
 - 사용자 역할

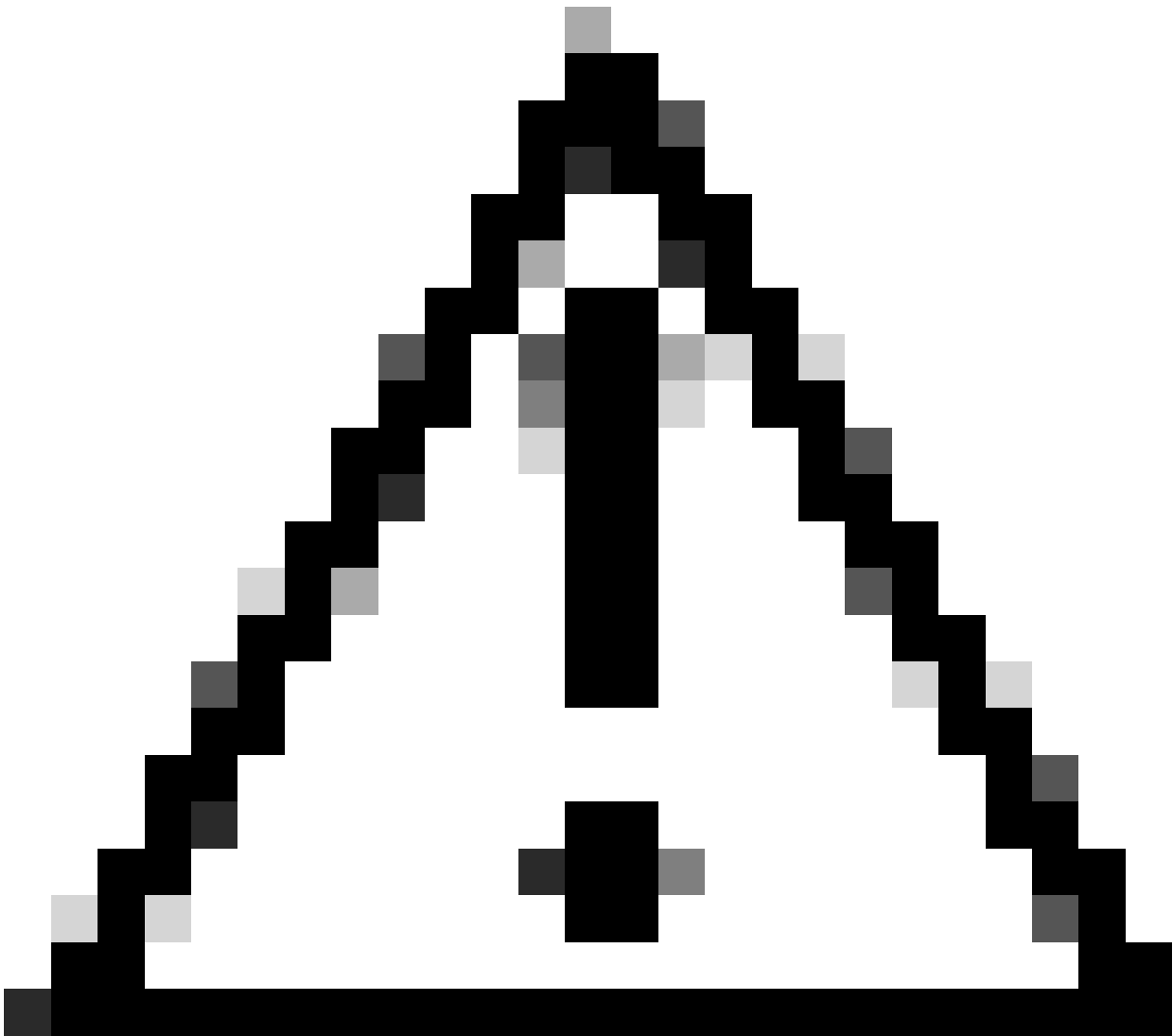
Next(다음)를 클릭합니다.



주의: 사용자가 Scope of access(액세스 범위)를 선택한 경우: Selected Virtual Accounts(선택한 가상 어카운트)를 선택한 후 Next(다음)를 클릭하면 Available Virtual Accounts(사용 가능한 가상 어카운트) 대시보드로 이동됩니다. 이 대시보드에서 원하는 Virtual Accounts(가상 어카운트) 액세스를 선택하고 Submit(제출)을 클릭할 수 있습니다.

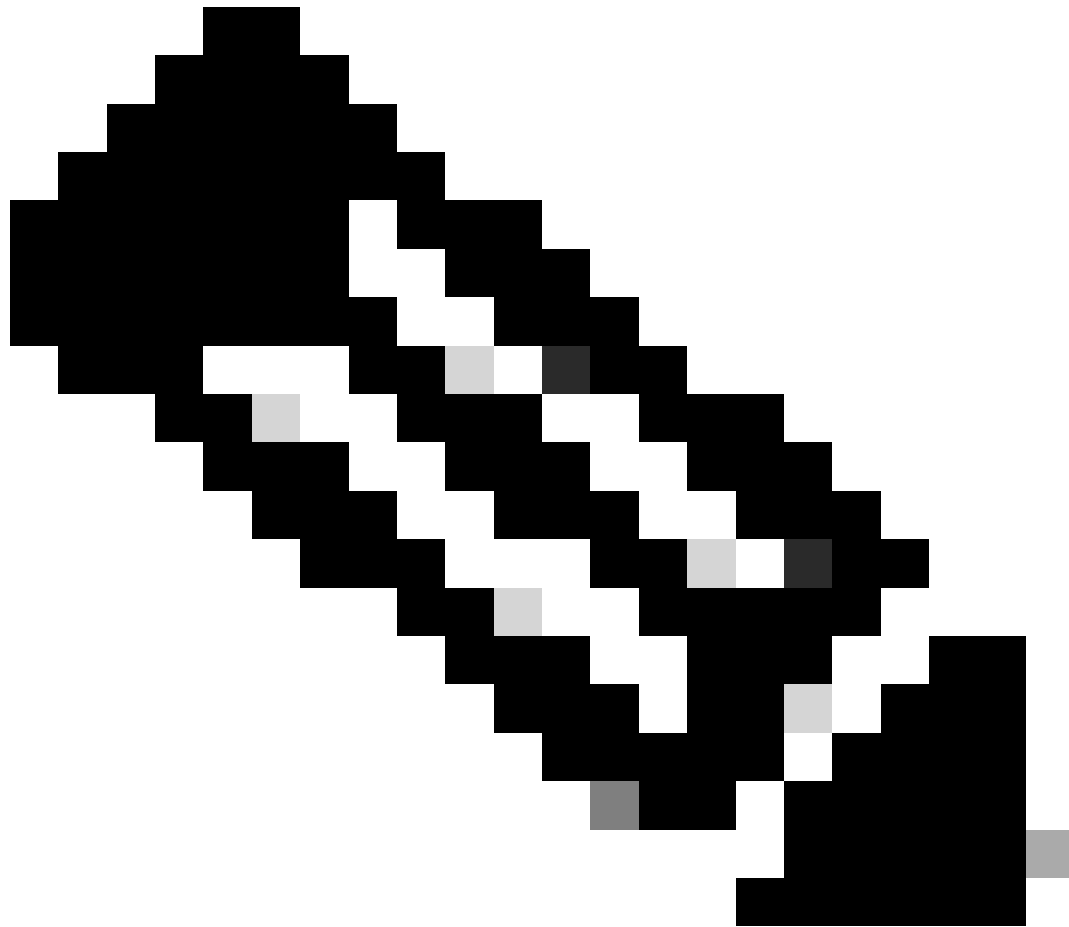
- B. 사용자의 이메일 도메인이 요청된 Smart Account 도메인과 일치하지 않습니다.
 - 오른쪽 상단에서 Request access to Smart Account to below(아래에 나열되지 않은 Smart Account 액세스 요청)를 클릭합니다.
 - 어카운트 도메인 식별자 검색 기능에서 Smart Account 이름 식별자를 입력하고 Submit(제출)을 클릭합니다.
 - 요청 이유: 필수 필드입니다.

Request Access를 클릭합니다.



주의:

- Your access Column(액세스 열)에는 Smart Account 이름에 대해 Access Requested(액세스 요청됨)가 30일 동안 표시되며, 어떤 상태가 Access expired(액세스 만료됨)로 업데이트되는지 게시됩니다. 그러면 사용자는 액세스 요청 단계를 다시 수행해야 합니다.
 - 관리자 이름 및 이메일은 Smart Account Access가 승인될 때까지 회색으로 표시됩니다.
-



참고:

- 기존 Smart Account에 대한 액세스를 요청하려면 다음으로 이동하십시오. [기존 스마트 어카운트에 대한 액세스 권한을 요청하려면 어떻게 해야 하나요?](#)
- 내부 사용자는 License Central에서 주문과 관련된 고객 보기 문제를 해결하기 위해 라이선싱 지원 팀에 케이스를 제출해야 합니다. Orders(주문) 탭에서 무단 거래를 방지하기 위해 Cisco 지원 역할을 가진 내부 사용자를 확인하지 않습니다.

문제 해결

이 문서에 설명된 프로세스 중에 문제가 발생하면 [SCM\(Support Case Manager\)](#)에서 [케이스를 여십시오](#).

이 문서의 내용에 대한 피드백은 [여기에 제출하십시오](#).

외부 고객/파트너 전용: 이러한 지침은 고객/파트너가 문제 해결을 위한 조치를 직접 수행할 수 있도록 돕기 위해 제공됩니다. 고객/파트너에게 지침에서 문제가 발생하는 경우, 해당 고객/파트너에게

라이센싱 지원(<https://www.cisco.com/go/scm>)으로 케이스를 열어 [문제](#)를 해결하도록 안내하십시오.

이 번역에 관하여

Cisco는 전 세계 사용자에게 다양한 언어로 지원 콘텐츠를 제공하기 위해 기계 번역 기술과 수작업 번역을 병행하여 이 문서를 번역했습니다. 아무리 품질이 높은 기계 번역이라도 전문 번역가의 번역 결과물만큼 정확하지는 않습니다. Cisco Systems, Inc.는 이 같은 번역에 대해 어떠한 책임도 지지 않으며 항상 원본 영문 문서(링크 제공됨)를 참조할 것을 권장합니다.