

LC(License Central)에서 Virtual Account를 수정하려면 어떻게 해야 합니까?

소개

이 문서에서는 Cisco License Central의 기존 Virtual Account를 수정하여 변화하는 비즈니스 또는 운영 요구 사항에 맞게 라이선스를 정확하게 구성하고 조정하는 단계를 간략하게 설명합니다.

비디오

이 콘텐츠의 목적은 교육적 및/또는 정보적 사용을 위해 정보를 공유하는 것입니다. 비디오 시청 또는 아래의 콘텐츠를 읽기를 선택할 수 있습니다. 둘 다 동일한 자료를 제공하므로 원하는 형식으로 자유롭게 참여하십시오.

사전 요구 사항

시작하기 전에 다음 항목이 있는지 확인합니다.

- 활성 Cisco.com 계정
- Cisco License Central에 액세스하는 사용자에게는 다음 중 하나 이상이 있어야 합니다.
 - Smart Account 사용자/관리자/뷰어
 - 가상 어카운트 사용자/관리자/뷰어

단계:

1단계: [Cisco Software Central](#)로 [이동하여](#) Cisco.com 자격 증명으로 로그인합니다.

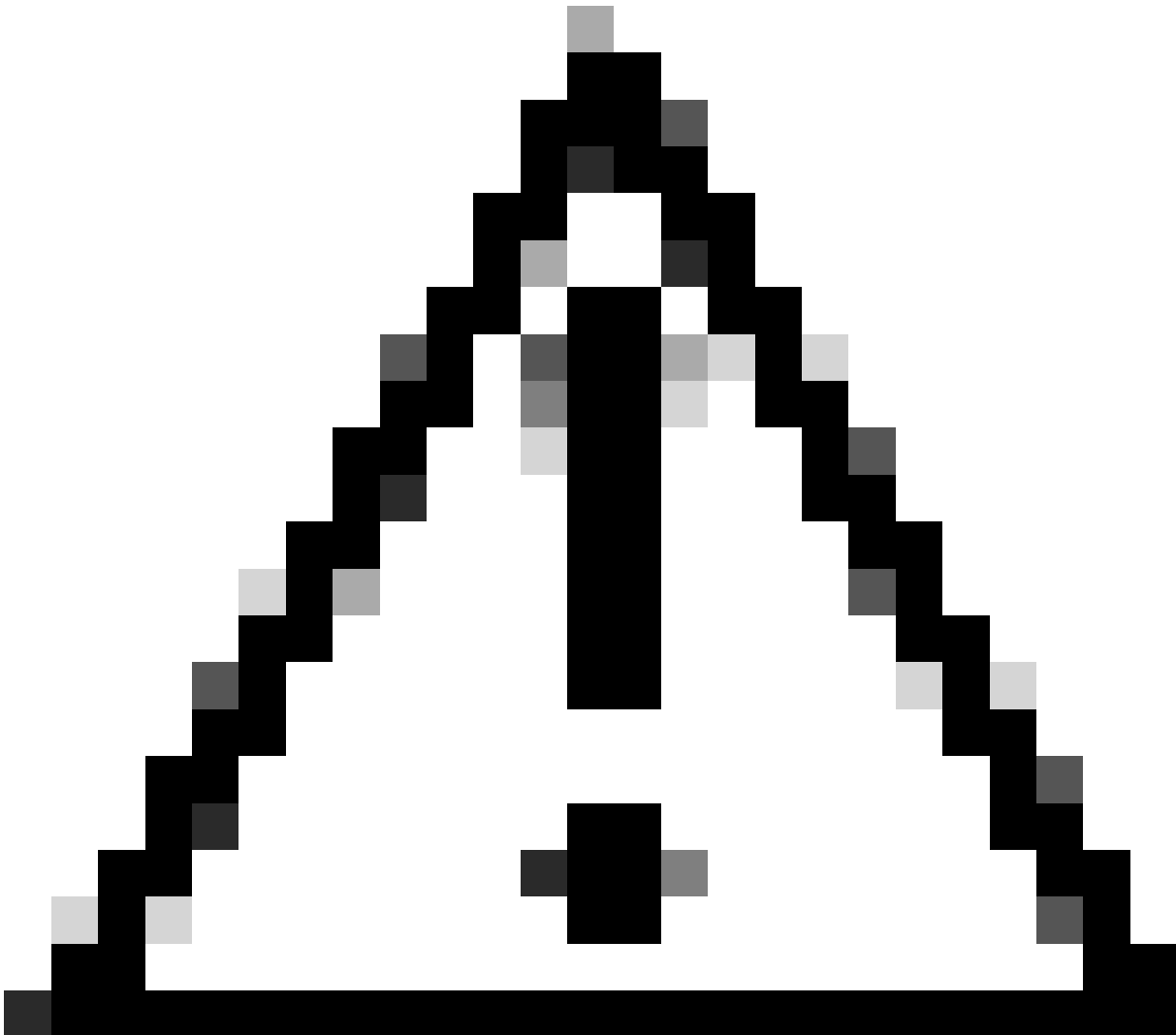
2단계: Cisco License Central 섹션에서 Cisco License Central 액세스를 클릭합니다.

3단계: Smart Account를 입력하거나 검색 기능을 사용하여 Smart Account를 검색합니다.

4단계: 왼쪽 메뉴 모음으로 이동하여 "Account Management(어카운트 관리)" 탭을 클릭하고 "Smart Account Management(Smart Account 관리)"에서 "Virtual Accounts(가상 어카운트)"를 선택합니다.

5단계: Virtual Account(가상 어카운트)를 선택하고 오른쪽으로 스크롤한 다음 세 개의 가로 점을 클릭합니다. 다음 중 하나를 수행할 수 있습니다.

- 다음을 선택하여 상위 계정을 변경합니다.
 - 최상위 가상 어카운트입니다.
 - 또는 선택한 Virtual Account 아래에 이 Virtual Account를 중첩합니다. Parent Virtual Account(상위 가상 어카운트)를 선택하고 Save(저장)를 클릭합니다.
 - 가상 계정 삭제: 이렇게 하면 Virtual Account가 영구적으로 삭제됩니다.
 - 기본 가상 계정으로 설정
-



주의: Virtual Account에 할당되지 않은 신규 주문은 기본적으로 이 Virtual Account에 할당됩니다.

6단계: Virtual Account의 360도 뷰에서는 검색 기능을 사용하여 Virtual Account 이름을 검색합니다

단계 결과: Virtual Account 대시보드에서 다음을 수행합니다.

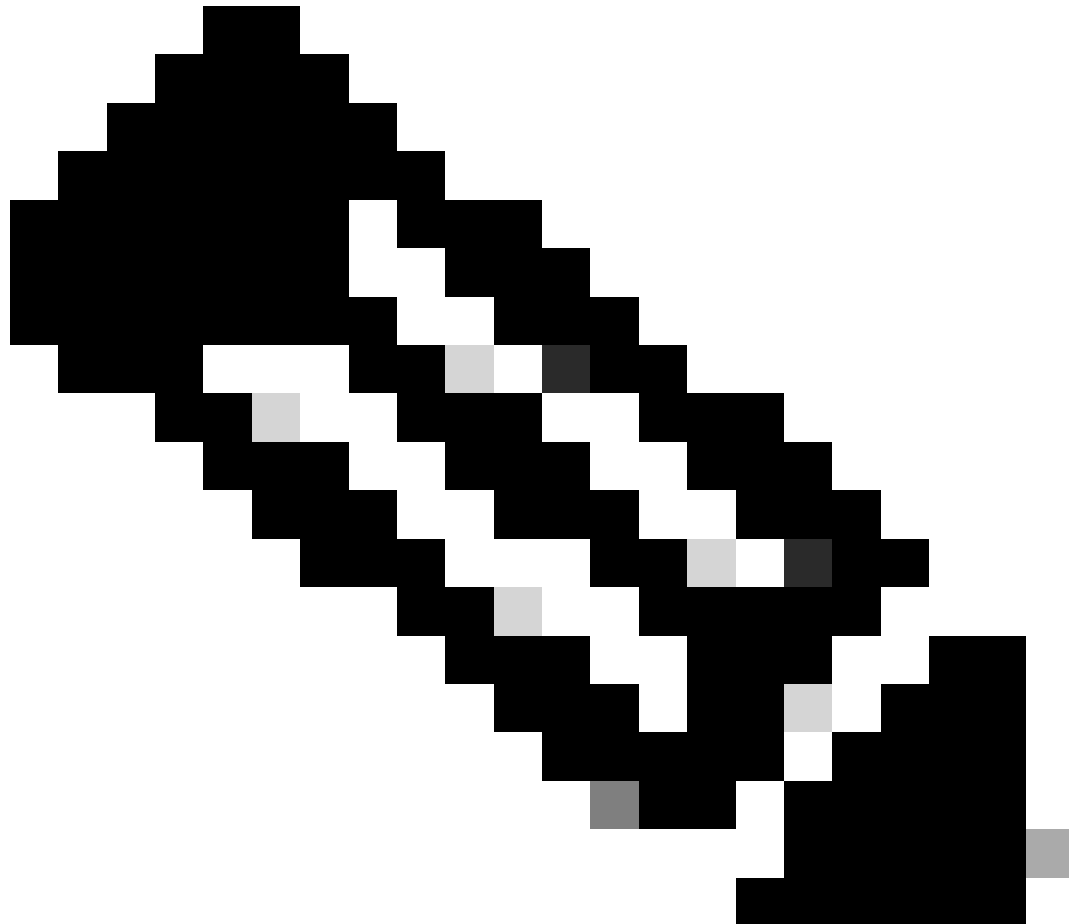
- 개요 탭: Virtual Account Details(가상 어카운트 세부 정보)를 수정할 수 있습니다.



참고: 가상 어카운트에 기존 태그가 있는 경우 사용자는 태그 값을 수정할 수 있습니다.

- 사용자 탭: 사용자 추가/사용자 액세스 범위 수정/사용자 제거를 수행할 수 있습니다.
- 액세스 범위:
 - 이 가상 어카운트만
 - 또는 This Virtual Account와 그 안에 중첩된 어카운트입니다.
- 사용자 역할: 드롭다운 메뉴에서 User Role을 선택합니다.
- 쉼표와 저장으로 구분하여 Cisco(CCO) ID 또는 이메일 주소를 입력합니다.
- User Groups(사용자 그룹) 탭에서는 Virtual Account 내에서 사용자 그룹을 생성할 수 있습니다.
- 액세스 범위:
 - 이 가상 어카운트만
 - 또는 This Virtual Account와 그 안에 중첩된 어카운트입니다.

- 사용자 역할: 드롭다운 메뉴에서 User Role을 선택합니다.
 - 사용자 액세스 세부 정보: 사용자가 액세스할 수 있는 계정 및 수행할 수 있는 기능을 선택합니다. 액세스 권한을 부여해야 하는 Virtual Account Name(가상 어카운트 이름)을 선택하고 Save(저장)를 클릭합니다.
-



참고: 내부 사용자는 License Central에서 주문과 관련된 고객 보기 문제를 해결하기 위해 라이선싱 지원 팀에 케이스를 제출해야 합니다. Orders(주문) 탭에서 무단 거래를 방지하기 위해 Cisco 지원 역할을 가진 내부 사용자를 확인하지 않습니다.

문제 해결

이 문서에 설명된 프로세스 중에 문제가 발생하면 [SCM\(Support Case Manager\)](#)에서 [케이스를 여십시오](#).

이 문서의 내용에 대한 피드백은 [여기](#)에 [제출하십시오](#).

외부 고객/파트너 전용: 이러한 지침은 고객/파트너가 문제 해결을 위한 조치를 직접 수행할 수 있도록 돕기 위해 제공됩니다. 고객/파트너에게 지침에서 문제가 발생하는 경우, 해당 고객/파트너에게 라이선싱 지원(<https://www.cisco.com/go/scm>)으로 케이스를 열어 [문제](#)를 해결하도록 안내하십시오.

이 번역에 관하여

Cisco는 전 세계 사용자에게 다양한 언어로 지원 콘텐츠를 제공하기 위해 기계 번역 기술과 수작업 번역을 병행하여 이 문서를 번역했습니다. 아무리 품질이 높은 기계 번역이라도 전문 번역가의 번역 결과물만큼 정확하지는 않습니다. Cisco Systems, Inc.는 이 같은 번역에 대해 어떠한 책임도 지지 않으며 항상 원본 영문 문서(링크 제공됨)를 참조할 것을 권장합니다.