

Cisco CLP(License On-Prem) 구축에서 라이선스 보고서를 내보내려면 어떻게 해야 하나요?

소개

이 문서에서는 Cisco CLP(License On-Prem) 포털에서 라이선스 사용 보고서를 다운로드하는 방법에 대한 단계별 가이드를 제공합니다.

비디오

이 콘텐츠의 목적은 교육적 및/또는 정보적 사용을 위해 정보를 공유하는 것입니다. 비디오 시청 또는 아래의 콘텐츠를 읽기를 선택할 수 있습니다. 둘 다 동일한 자료를 제공하므로 원하는 형식으로 자유롭게 참여하십시오.

사전 요구 사항

시작하기 전에 다음 항목이 있는지 확인합니다.

- Cisco Smart Account.
- 관련 Smart 또는 Virtual Account에 대한 액세스 권한이 있는 유효한 Cisco.com(CCO) 사용자 ID 및 비밀번호입니다.
- Cisco CLP(License On-Prem) 포털에 대한 관리자 액세스

단계

1단계: Cisco CLP(License On-Prem) 포털 액세스 위치:
`https://<IP_Address>:8443/admin/#/mainview.`

2단계: 왼쪽 메뉴에서 Licensing Workspace로 이동합니다.

3단계: On-Prem Account(온프레미스 어카운트) 탭에서 적절한 온프레미스 어카운트를 선택합니다

4단계: 어카운트를 선택하면 왼쪽 메뉴에 추가 탭이 표시됩니다. Licenses(라이선스) 탭으로 이동합니다.

5단계: 다음을 포함하여 선택한 온프레미스 어카운트와 연결된 모든 라이선스의 포괄적인 보기를 제공하는 라이선스 인벤토리 페이지로 이동합니다.

- 라이선스 이름
- 청구 유형
- 사용 가능
- 사용 중
- 잔액
- 로컬 가상 어카운트
- 태그 및 기타

6단계: License Name(라이선스 이름) 옆의 상자를 선택하여 보고서를 내보낼 라이선스를 선택합니다. 모든 라이선스를 선택하거나 특정 세트에 대해 필터링할 수 있습니다.

7단계: 인벤토리 테이블의 오른쪽 상단 모서리에 있는 Export Selected(선택한 내보내기) 버튼을 클릭합니다.

8단계: Export Records 팝업 창에서 다음을 구성합니다.

- 파일 유형: .csv 또는 .xlsx 형식 중에서 선택합니다.
- 보고서 내용: License Usage(라이선스 사용량) 확인란을 선택하여 사용 데이터를 보고서에 포함합니다.

9단계: Export(내보내기)를 클릭합니다.

단계 결과: 사용 보고서가 생성되어 선택한 파일 형식으로 로컬 드라이브에 다운로드됩니다.

문제 해결

외부 고객/파트너 전용: 다음 지침에 따라 문제를 해결하십시오. 추가 지원이 필요한 경우 [Cisco Support Case Manager](#)를 통해 라이선스 지원 요청을 [시작하십시오](#).

이 번역에 관하여

Cisco는 전 세계 사용자에게 다양한 언어로 지원 콘텐츠를 제공하기 위해 기계 번역 기술과 수작업 번역을 병행하여 이 문서를 번역했습니다. 아무리 품질이 높은 기계 번역이라도 전문 번역가의 번역 결과물만큼 정확하지는 않습니다. Cisco Systems, Inc.는 이 같은 번역에 대해 어떠한 책임도 지지 않으며 항상 원본 영문 문서(링크 제공됨)를 참조할 것을 권장합니다.