

Webex Meetings에 대한 게스트 이메일 요구 사항 구성

목차

[소개](#)

[사전 요구 사항](#)

[요구 사항](#)

[사용되는 구성 요소](#)

[설정](#)

[1단계. Control Hub에 로그인](#)

[2단계. 회의 사이트를 선택합니다.](#)

[3단계. 보안 설정으로 이동합니다.](#)

[4단계. 게스트의 이메일 주소를 요구하는 옵션을 활성화합니다.](#)

[5단계. 설정 새로 고침](#)

[확인](#)

소개

이 문서에서는 게스트가 특정 Webex 사이트에서 미팅에 참가하기 전에 이메일 입력을 적용하는 방법에 대해 설명합니다.

사전 요구 사항

요구 사항

- Control Hub에 대한 전체 관리자 액세스

사용되는 구성 요소

이 문서의 정보는 특정 하드웨어 또는 소프트웨어를 필요로 하지 않습니다.

이 문서의 정보는 특정 랩 환경의 디바이스를 토대로 작성되었습니다. 이 문서에 사용된 모든 디바이스는 초기화된(기본) 컨피그레이션으로 시작되었습니다. 현재 네트워크가 작동 중인 경우 모든 명령의 잠재적인 영향을 미리 숙지하시기 바랍니다.

설정

1단계. Control Hub에 로그인

- admin.webex.com으로 이동하여 관리자 계정으로 로그인합니다.

2단계. 회의 사이트를 선택합니다.

- 서비스에서 회의를 선택합니다.

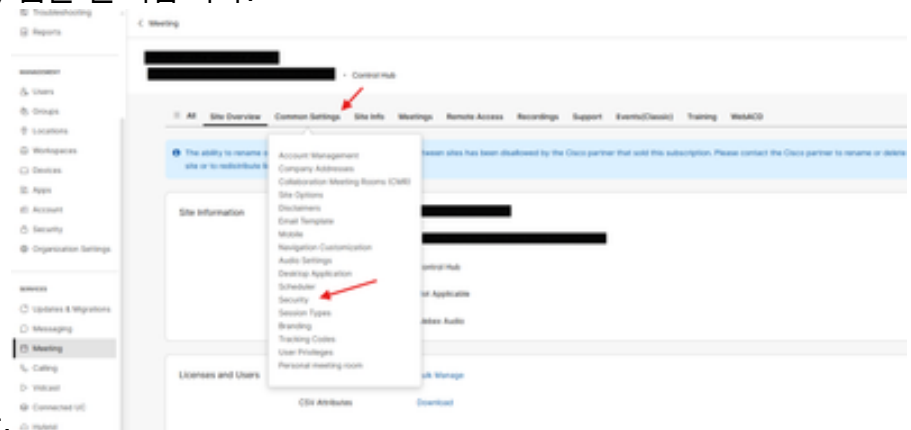


- 이 규칙을 적용할 회의 사이트 선택을 선택합니다.

제어 허브 사이트 선택

3단계. 보안 설정으로 이동합니다.

- Common Settings(공통 설정) 탭을 클릭합니다.

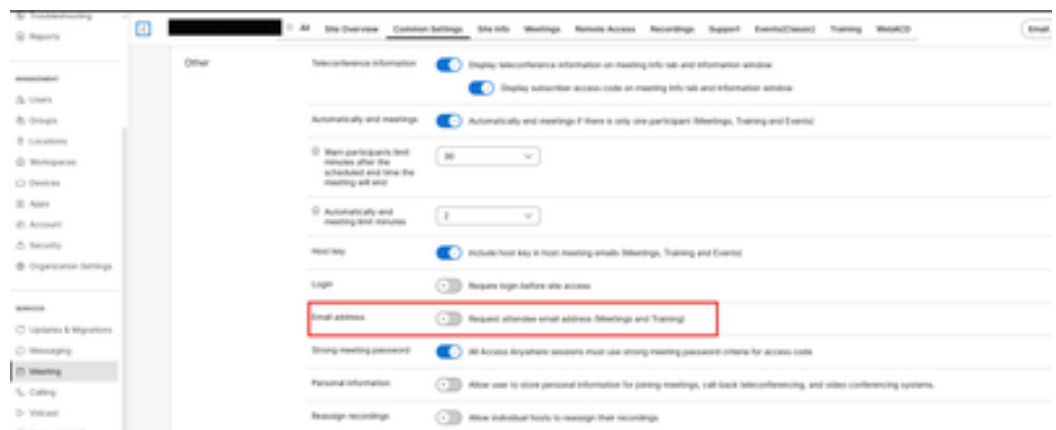


- 그런 다음 보안을 클릭합니다.

제어 허브 - 공통 설정

4단계. 게스트의 이메일 주소를 요구하는 옵션을 활성화합니다.

- 아래로 스크롤하여 Other(기타) 섹션으로 이동합니다.
- Email Address(이메일 주소) 옵션을 활성화합니다.



- 저장을 클릭합니다.

Control Hub - 보안 옵션

5단계. 설정 새로 고침

- 사용자에게 Webex 애플리케이션(데스크톱, 모바일 또는 웹)에서 로그아웃하고 다시 로그인하여 변경 사항을 구현하도록 요청합니다.

확인

- 선택한 사이트에서 테스트 미팅을 예약합니다.
- 게스트로 참여하거나 참가자 보고서에서 게스트 이메일 적용을 확인하여 확인합니다.

이 번역에 관하여

Cisco는 전 세계 사용자에게 다양한 언어로 지원 콘텐츠를 제공하기 위해 기계 번역 기술과 수작업 번역을 병행하여 이 문서를 번역했습니다. 아무리 품질이 높은 기계 번역이라도 전문 번역가의 번역 결과물만큼 정확하지는 않습니다. Cisco Systems, Inc.는 이 같은 번역에 대해 어떠한 책임도 지지 않으며 항상 원본 영문 문서(링크 제공됨)를 참조할 것을 권장합니다.