



Cisco Spaces : ロケーション分析アプリケーション

この章では、ロケーション分析レポートについて説明します。

- [ロケーション分析アプリケーションの概要 \(1 ページ\)](#)
- [ロケーション分析レポートの表示 \(3 ページ\)](#)
- [レポートの比較 \(5 ページ\)](#)
- [カスタムレポートの作成 \(7 ページ\)](#)
- [ウィジェットを追加 \(11 ページ\)](#)

ロケーション分析アプリケーションの概要

ロケーション分析アプリケーションを使用すると、建物内のさまざまなエリアや地域と異なるロケーションにおける、人々の足取り、訪問者数、訪問パターン、滞在時間の分布を把握して分析できます。従業員の訪問状況もレポートに含まれます。

ロケーション分析アプリケーションを使用して、訪問数、訪問者の洞察、および滞在時間分布データを含むレポートを表示し、希望するフィルタ条件に従ってカスタムレポートも作成します。

ロケーション分析アプリケーションのメインメニューには、[レポート (Reports)] と [カスタムレポート (Custom Reports)] の2つのオプションがあります。

レポート

左側のパネルで[レポート (Reports)] をクリックしてリストを展開し、[概要 (Overview)] をクリックしてレポートを表示します。[概要 (Overview)] ウィンドウには、訪問数、訪問者の詳細、および滞在時間分布データがタイル形式とグラフ形式の両方で表示されます。タイルの矢印アイコンをクリックすると、詳細をグラフ形式で表示できます。

カスタム レポート

ロケーション分析アプリケーションで、[レポート (Reports)] > [概要 (Overview)] を選択すると、訪問者/訪問の傾向/滞在時間分布を含むロケーション分析レポートがタイル形式とグ

ラフ形式の両方で表示されます。使用可能なフィルタパラメータに基づいてレポートを比較することもできます。詳細については、[レポートの比較 \(5 ページ\)](#) を参照してください。



- (注)
- デフォルトでは、過去 365 日間のすべてのロケーション、すべての SSID のレポートが表示されます。必要に応じて、ウィンドウの上部にあるフィルタを使用して、レポートを変更します。
 - データのないロケーション分析アプリケーションを初めて使用する場合は、左側のメニューにある [ロケーション分析 (Location Analytics)] をクリックしてサンプルレポートを表示し、訪問者の詳細がどのように表示されるかを把握してください。

[概要 (Overview)] ウィンドウには、選択したパラメータに従って、**訪問者数**、**訪問数**、**日次平均訪問者数**、および **日次平均訪問数** に関連する情報が表示されます。

- **訪問者数** は、選択した基準に基づき、一意の訪問者の合計数として定義されます。
- **訪問数** は、特定のロケーションへの合計訪問数として定義されます。
- **日次平均訪問者数** は、選択した期間で毎日加算した訪問者の総数を、日数で割った日次平均として定義されます。
- **日次平均訪問数** は、選択した期間で毎日加算した訪問の総数を、日数で割った日次平均として定義されます。

[概要 (Overview)] ウィンドウは、次の情報をタイル形式で表示します。

- 訪問者数 : 日次平均訪問者数
- 訪問者数 : 新規と再訪問者の比較
- 訪問数 : 日次平均訪問者数
- 訪問数 : 平均滞在時間

[概要 (Overview)] ウィンドウは、次の情報をグラフ形式で表示します。

- 訪問者数の傾向
- 訪問数の傾向
- 滞在時間の分布

ロケーション分析レポートの表示

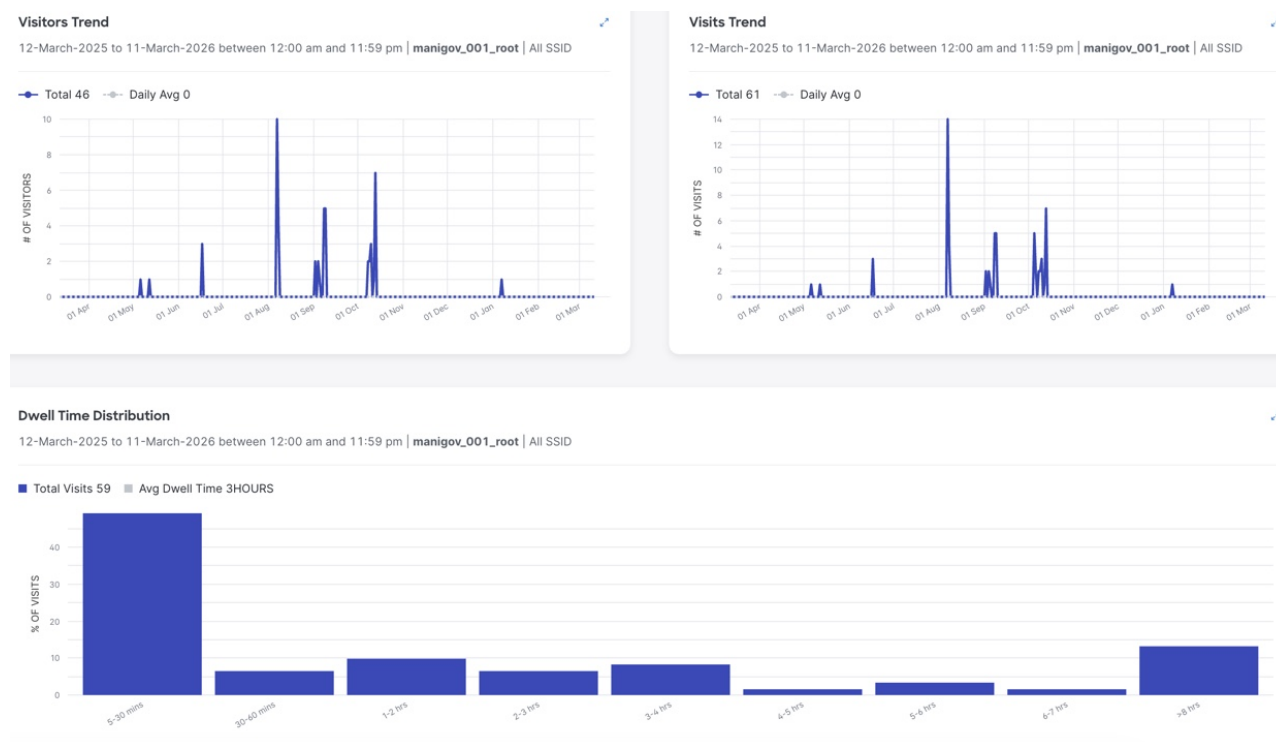
手順

ステップ 1 Cisco Spaces [ホーム (Home)] ページで、[ダッシュボード (Dashboard)] をクリックし、[ロケーション分析 (Location Analytics)] を選択します。

[ロケーション分析 (Location Analytics)] [ホーム (Home)] ページが表示されます。

ステップ 2 左側のパネルから、[レポート (Reports)] > [概要 (Overview)] を選択します。

[レポート (Reports)] メニューに [概要 (Overview)] ウィンドウが表示されます。



(注)

- デフォルトでは、ルートロケーション、すべての SSID、および過去 365 日間のレポートが表示されます。ロケーション、日付範囲、SSID でレポートをフィルタリングできます。
- SSID フィルタオプションは、ACT ライセンスユーザーのみが使用できます。SEE および EXTEND ライセンスユーザーは使用できません。ただし、日付範囲フィルタを使用して、グループ、フロア、ゾーン以外のロケーションをフィルタリングできます。

ステップ 3 [すべてのロケーション (All Locations)] ドロップダウンリストから、レポート表示の対象となるロケーションを選択します。

(注)

ACT ライセンスユーザーはフロアとゾーンのレポートを表示できます。SEE および EXTEND ライセンスユーザーはネットワークロケーションのみをフィルタリングできます。

ステップ 4 [日付 (Date)] ドロップダウンリストから、レポートを表示する日付範囲を選択します。

次のオプションを使用できます。

表 1: 日付範囲オプション

日付の範囲	説明
今日	本日の各時間ごとの合計訪問数
昨日	前日の各時間ごとの合計訪問数
今週	今週の各曜日の合計訪問数
先週	前週の各曜日の合計訪問数
今月	当月の各日の合計訪問数
先月	前月の各日の合計訪問数
今年	今年の各日の合計訪問数
Custom	指定した期間の各日の合計訪問数が表示されます。 [カスタム日付範囲 (Custom Date Range)] ポップアップウィンドウで、開始日と終了日を指定し、[適用 (Apply)] をクリックします。

(注)

特定の日の訪問の詳細を表示するには、グラフの該当する日にカーソルを合わせます。

ステップ 5 [全SSID (All SSID)] ドロップダウンリストから、レポートを表示する SSID を選択します。

[概要 (Overview)] ウィンドウには、選択したフィルタオプションに従ってロケーション分析レポートが表示されます。

ステップ 6 ロケーション分析レポートでは、次の情報をタイル形式で表示できます。

表 2: ロケーション分析レポート情報

レポート項目	説明
ビジター	選択したフィルタパラメータに基づく訪問者の合計数と日次平均訪問者数
ビジター	選択したフィルタパラメータに基づく訪問者の合計数。新規訪問者と再訪問者の数は、パーセンテージ情報とともに個別に表示されます。

レポート項目	説明
アクセス	<p>選択したフィルタパラメータに基づく合計訪問数と日次平均訪問数。総訪問数と日次平均訪問数は、パーセンテージ情報とともに個別に表示されます。</p> <p>(注)</p> <ul style="list-style-type: none"> 滞在時間が5分未満の訪問は除外されます。この設定は、訪問者数と訪問数の水増しにつながる短時間の一時的な訪問者を除外するのに役立ちます。 滞在時間が1440分を超える訪問は除外されます。この設定は、常にオンになっているデバイスを除外して、平均滞在時間の水増しを防ぐのに役立ちます。
滞在時間の分布	指定された期間中にフィルタ処理されたロケーションで発生した、選択 SSID への訪問の滞在時間内訳を表示します。
Path ウィジェット	訪問者のロケーション間での移動パターンと、同じネットワーク内のさまざまなフロアまたはゾーンへの訪問の割合を表示します。カスタムレポートで、Path ウィジェットの任意のフロアまたはゾーンにカーソルを合わせると、正確な訪問数が表示されます。[Network] の下の利用可能なロケーションのみを使用してフィルタ処理することで、パス分析を表示できます。Path ウィジェットは、ACT ライセンスアカウントのみで使用できます。

(注)

また、訪問者数の傾向、訪問数の傾向、および滞在時間の分布情報は、グラフ形式で表示することもできます。

レポートの比較

さまざまなフィルタパラメータに基づいてロケーション分析レポートを比較し、傾向や訪問者パターンを分析できます。レポートを比較するには、[ロケーション分析 (Location Analytics)] > [レポート (Reports)] を選択します。レポートメニューには、次の3つのオプションがあります。[ロケーションの比較 (Compare Locations)]、[日付の比較 (Compare Dates)]、および [SSIDの比較 (Compare SSIDs)]。

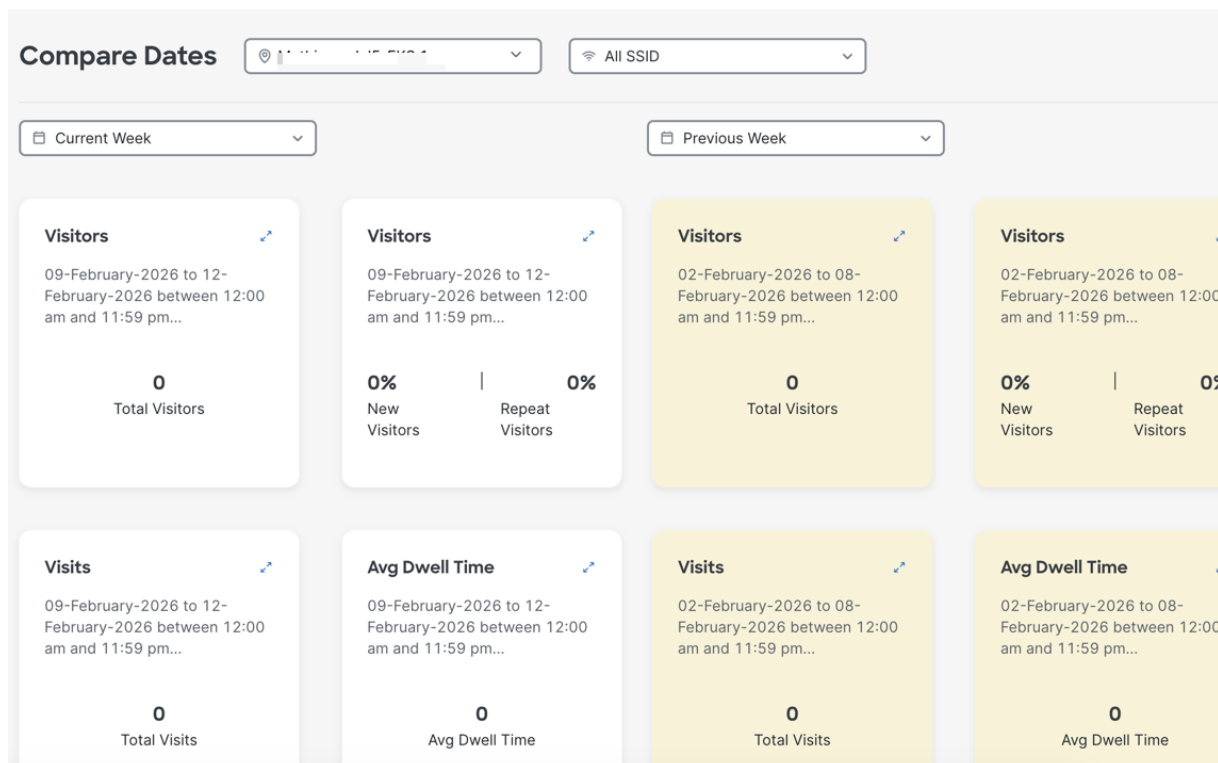
- **ロケーションの比較 (Compare Location)** : このタブを使用して、2つのロケーションレポートを比較し、訪問者の傾向を表示できます。デフォルトでは、訪問者が多い2つのロケーションがレポートの対象になります。訪問者データをチャートとして表示するには、少なくとも2つのネットワークロケーションでデータを使用する必要があります。[ロケーションの比較 (Compare Location)] ウィンドウで、上部に表示される [ロケーション (ロケーション)] ドロップダウンリストから、比較してレポートを表示するロケーションを選択します。
- **日付の比較 (Compare Dates)** : このタブを使用して、2つの特定の日付または日付範囲を選択し、レポートを表示します。デフォルトでは、1番目のレポートでは今週が日付範囲として選択され、2番目のレポートでは前週が選択されます。[日付の比較 (Compare Dates)] ウィンドウで、上部に表示される [日付 (Date)] ドロップダウンリストから、必要な日付範囲オプションを選択して、レポートを比較して表示します。
- **SSIDの比較 (Compare SSIDs)** : このタブを使用して、2つの異なる SSID を比較し、訪問者の傾向を表示できます。デフォルトでは、訪問者が多い2つの SSID がレポートの対象になります。[SSIDの比較 (Compare SSIDs)] ウィンドウで、上部に表示される [SSIDs] ドロップダウンリストから、必要な SSID を選択して比較してレポートを表示します。

選択した比較オプションに応じて、ロケーション分析レポートが [ロケーション分析 (Location Analytics)] ウィンドウの左側と右側に表示されます。左側のロケーション分析レポート (白色のバックグラウンド) と、右側に表示されるレポート (黄色のバックグラウンド) を比較できます。



(注) ウィンドウの上部にあるフィルタパラメータを使用して、ロケーション分析レポートを表示することもできます。

図 1: レポートの比較オプション



カスタムレポートの作成

デフォルトのレポートタイプに適用できるフィルタに基づいてカスタムロケーション分析レポートを作成するには、**カスタムレポート オプション**を使用します。

使用可能なデフォルトのレポートタイプに基づいて、カスタムレポートを作成できます。

カスタムレポート機能を使用すると、デフォルトのロケーションレポートを表示できるだけでなく、カスタム調整レポートも作成できます。[カスタムレポート (Custom Reports)] ウィンドウには、使用可能なすべてのレポート、デフォルトの概要レポート、比較オプション付きのレポート、および各カテゴリのレポート数が表示されます。

次の3つのカテゴリがあります。

- すべてのレポート
- 概要
- レポートの比較 (すべてのカテゴリを含むレポート)

ロケーション分析アプリケーションの **カスタムレポート** 機能を使用して、デフォルトのフィルタパラメータでレポートを作成し、これをデフォルトのロケーション分析レポートとして保存して参照してください。デフォルトのロケーション分析レポートを作成する際、すべてのロ

ケーション、過去 365 日間の範囲、および使用可能なすべての SSID などのデフォルトのフィルタパラメータが考慮されます。グローバルレベルのフィルタパラメータは、このデフォルトのロケーション分析レポートをフィルタ処理するために使用できません。

デフォルトのロケーション分析レポートに加えて、使用可能なレポートタイプと複数のウィジェットフィルタを含めることでカスタムレポートを作成できます。

各カスタムレポートには、複数のウィジェットを含めることができます。レポートタイプ、ロケーション、期間、SSID、訪問範囲、および表示オプションをさまざまに組み合わせたウィジェットを作成できます。カスタムレポートには同じレポートタイプのウィジェットを複数追加できます。

手順

ステップ 1 Cisco Spaces ダッシュボードで、[ロケーション分析 (Location Analytics)] > [カスタムレポート (Custom Reports)] を選択します。

ステップ 2 [Create New Report] をクリックします。

[新規レポートの作成 (Create New Report)] ウィンドウが表示されます。

Create New Report

Report Name *

Overview

Use Metrics and Graph widgets to create an overview. Common Filters: Location and Date range

Compare Locations

Compare two locations side by side

Compare Dates

Compare two date ranges

Compare SSIDs ACT

Compare two SSIDs side by side

Path Report ACT

Know where visitors come from Monthly Dwell Time Report and go to after a visit

ステップ 3 [レポート名 (Report Name)] フィールドに、新しいレポートの名前を入力します。

ステップ 4 レポートの種類を選択します。

次のオプションを使用できます。

- 概要
- ロケーションの比較 (Compare Locations)
- 日付の比較 (Compare Dates)
- SSIDの比較 (Compare SSIDs) (ACT ライセンスユーザーのみが利用可能)
- パスレポート (Path Report) : このレポートタイプはACTライセンスで使用できます。パスレポートレポートタイプで使用できるレポートフィルタは、場所および日付です。

(注)

パスレポートで、フォーカスエリアに表示される訪問数は、さまざまな場所から来た訪問者による合計訪問数を表します。この数は、ホームページウィジェットに表示された訪問数とは独立しているため、比較できません。

(注)

カスタムレポートに対して選択できるレポートタイプは1つだけです。

レポートタイプを追加または選択せずに、カスタムレポートを作成することもできます。レポートタイプを指定せずにカスタムレポートを作成する場合、レポートの作成時にすべてのデフォルトのレポートフィルタ値が考慮されます。

デフォルトの値は次のとおりです。

- ロケーション : ルートロケーション
- 日付範囲 : 365 日
- SSID : すべての SSID

ステップ 5 [Next] をクリックします。

ステップ 6 (オプション) レポートフィルタを選択せずに、[スキップして作成 (Skip & Create)] をクリックして、カスタムレポートを作成します。

ステップ 7 必要なレポートフィルタを選択するには、スライドボタンをクリックします。

次のオプションを使用できます。

- Location
- 日付
- SSID

必要なレポートフィルタを検索して選択するには、[検索 (Search)] オプションを使用します。

(注)

ACT (高度) サブスクリプションのお客様は、ウィジェットですべてのフィルタ (ロケーション、SSID、時間範囲、および訪問範囲) を適用できます。SEE (基本) および EXTEND サブスクリプションのお客様が適用できるのは SSID および訪問範囲フィルタに制限されていて、グループ、フロアおよびゾーンのロケーションをフィルタ処理することはできません。

ステップ 8 [日付 (Date)] レポートフィルタをクリックし、[日付範囲の選択 (Choose Date Range value)] ドロップダウンから、日付範囲フィルタを選択してレポートを表示します。

ステップ 9 [SSID] レポートフィルタをクリックし、右側のパネルから、レポートをフィルタ処理する SSID を選択します。

次の SSID オプションを選択できます。

- [All SSIDs] : フィルタリングされたロケーションで SSID を使用してキャプチャされた、指定された期間の訪問データを表示します。
- [Cisco Spacesで設定されたカスタムSSID (Custom SSID configured in Cisco Spaces)] : 特定の SSID を使用してキャプチャされた、フィルタリングされたロケーションの指定された期間の訪問データを表示します。

(注)

フィルタを適用できるのは、ACT ライセンスユーザーのみです。SEE ライセンスのユーザーは、SSID フィルタを使用できません。ただし、日付範囲フィルタを使用して、グループ、フロア、ゾーン以外のロケーションをフィルタリングできます。

ステップ 10 [作成 (Create)] をクリックします。

作成されたカスタムレポートは、[カスタムレポート (Custom Reports)] ウィンドウにリストされます。レポートの名前、タイプ、ウィジェットの数、作成日、および最終更新日を確認できます。[カスタムレポート (Custom Reports)] ウィンドウの上部には、グローバルレベルで使用可能なレポートフィルタも表示されます。

The screenshot shows the 'Custom Reports' section of the application. At the top right, there is a 'Create New Report' button. Below it, there are three tabs: 'All Reports' (with a count of 2), 'Overview' (with a count of 1), and 'Compare Locations' (with a count of 1). A search bar is present above the table. The table has the following columns: Name, Type, No. of Widgets, Created, and Last Updated. There are two rows of data:

Name	Type	No. of Widgets	Created	Last Updated
Compare Locations	Compare Locations	7	December 19, 2025	December 19, 2025
Overview	Overview	7	December 18, 2025	December 18, 2025

At the bottom right of the table, there is a 'Rows per page' dropdown set to 10, and a pagination indicator showing '1-2 of 2' with a page number '1' in a box.

(注)

- レポートを削除するには、該当する行の3つのドットアイコン (...) をクリックし、[削除 (Delete)] をクリックします。

- [名前 (Name)] チェックボックスをオンにしてすべてのレポートを選択し、[カスタムレポート (Custom Reports)] ウィンドウの右上にある [削除 (Delete)] をクリックしてレポートを削除します。

ウィジェットを追加

レポートの編集に、カスタムレポートにさらにウィジェットを追加できます。

手順

-
- ステップ 1** [ロケーション分析 (Location Analytics)] ウィンドウで、左側のパネルから [カスタムレポート (Custom Reports)] をクリックします。
 - ステップ 2** 編集するレポートを選択します。
選択したロケーション分析レポートが表示されます。
 - ステップ 3** ウィンドウの右上にある、3つのドットのアイコンをクリックします。
 - ステップ 4** [レポートの編集 (Edit Report)] をクリックします。
レポートが編集モードで表示されます。
 - ステップ 5** [ウィジェットの追加 (Add Widgets)] をクリックします。
[ウィジェットの追加 (Add Widget)] ポップアップウィンドウが表示されます。

図 2: ウィジェットを追加

ステップ 6 次の情報を入力します。

- ウィジェットの名前 (Name Your Widget)** : 追加する新しいウィジェットの名前を入力します。
- 追加するウィジェットを選択 (Choose the widget you want to add)** : 追加するウィジェットをクリックします。使用可能なウィジェットは、[訪問者数 (Visitors)]、[訪問数 (Visits)]、および[滞在 (Dwell)]です。
- ウィジェット情報 (Widget Information)** : [ウィジェット情報 (Widget Information)] ドロップダウンリストから、ウィジェットに含める必要がある情報を選択します。オプションは、ウィジェットの選択によって異なります。次のオプションを使用できます。
 - 訪問者数 (Visitors) ウィジェットの場合 : 訪問者の数 と 新規と再訪問の比較
 - 訪問数 (Visits) ウィジェットの場合 : 訪問数 と 新規と再訪問の比較
 - 滞在 (Dwell) ウィジェットの場合 : 分布 ディストリビューション
- 訪問範囲 (Visit Range)** : [訪問範囲 (Visit Range)] ドロップダウンリストから、レポートの日付範囲を選択します。

次のオプションを使用できます。

- 終日 (All Day) : 終日 (午前 0 時から午後 11 時 59 分) に発生した訪問がレポートに含まれます。
- 深夜 (Mid Night) : 深夜 (午前 0 時から午前 2 時 59 分) の訪問のみがレポートに含まれます。
- 早朝 (Early Morning) : 早朝 (午前 3 時から午前 4 時 59 分) の訪問のみがレポートに含まれます。
- 朝 (Morning) : 朝 (午前 5 時から午前 8 時 59 分) の訪問のみがレポートに含まれます。

- **営業時間 (Business Hours)** : 営業時間内 (午前 9 時から午後 4 時 59 分まで) の訪問のみがレポートに含まれます。
- **夕方 (Evening)** : 夕方 (午後 5 時から午後 8 時 59 分) の訪問のみがレポートに含まれます。
- **夜間 (Late Evening)** : 夜遅く (午後 9 時から午後 11 時 59 分) の訪問のみがレポートに含まれます。
- **AM** : 午前 (午前 0 時から午前 11 時 59 分) の訪問のみがレポートに含まれます。
- **PM** : 午後 (午後 0 時から午後 11 時 59 分) の訪問のみがレポートに含まれます。

ステップ 7 [Next] をクリックします。

[ウィジェットの追加 (Add Widget)] ポップアップには、[ロケーション (Location)]、[日付範囲 (Date Range)]、および[SSIDs]のタブが含まれます。これらのタブをクリックして、必要なオプションを選択して追加できます。

ステップ 8 [ロケーション (Locations)] タブをクリックします。

- a) (オプション) [ロケーションの検索 (Search Location)] フィールドに、名前を入力し、ロケーションを検索します。ロケーション検索を実行するには、3 文字以上を入力する必要があります。
- b) ルートロケーションを選択するか、クリックして展開して必要なゾーンまたはフロアを選択します。
- c) [表示基準 (View By)] ドロップダウンリストから、選択したロケーションについてレポートを表示する期間を選択します。

- **日 (Day)** : 指定された期間の各日の訪問データが表示されます。
- **時間帯 (Hour of Day)** : 時間ごとの訪問データが表示されます。特定の時間の訪問数は、指定された期間中にその特定の時間で発生した訪問の合計になります。たとえば、2022 年 11 月の時間帯レポートで、午後 2 時に表示される訪問数は、2022 年 11 月全体の午後 2 時から午後 2 時 59 分までに発生した訪問数の合計になります。
- **週 (Week)** : 指定された期間の各週の訪問データが表示されます。
- **曜日 (Day of Week)** : 指定された期間の各週の訪問データと、その特定の週の各日の訪問数が表示されます。

ステップ 9 [日付範囲 (Date Range)] タブをクリックします。

- a) [日付範囲 (Date Range)] ドロップダウンリストから、レポートを表示する期間を選択します。

日付範囲として[Custom (カスタム)]を選択した場合は、[開始日 (Start Date)]および[終了日 (End Date)]フィールドに開始日と終了日を入力します。

- b) [表示基準 (View By)] ドロップダウンリストから、レポートを表示する期間を選択します。

デフォルトでは、[ロケーション (Locations)] タブで選択した [表示基準 (View By)] オプションが表示されます。必要に応じて期間を更新でき、変更は[ロケーション (Locations)]および[SSIDs] タブに反映されます。

ステップ 10 [SSIDs] タブをクリックします。

- a) [SSIDs] ドロップダウンリストで、SSID を選択します。
- b) [表示基準 (View By)] ドロップダウンリストから、レポートを表示する期間を選択します。

デフォルトでは、前のタブで選択した [表示基準 (View By)] オプションが表示されます。必要に応じて期間を更新でき、変更は他のタブに反映されます。

ステップ 11 [Add] をクリックします。

[ウィジェットをここに配置 (Place Widget Here)] というプロンプトが表示され、青で強調表示されているエリアをクリックして新しいウィジェットを挿入できます。

翻訳について

このドキュメントは、米国シスコ発行ドキュメントの参考和訳です。リンク情報につきましては、日本語版掲載時点で、英語版にアップデートがあり、リンク先のページが移動/変更されている場合がありますことをご了承ください。あくまでも参考和訳となりますので、正式な内容については米国サイトのドキュメントを参照ください。

翻訳について

このドキュメントは、米国シスコ発行ドキュメントの参考和訳です。リンク情報につきましては、日本語版掲載時点で、英語版にアップデートがあり、リンク先のページが移動/変更されている場合がありますことをご了承ください。あくまでも参考和訳となりますので、正式な内容については米国サイトのドキュメントを参照ください。

翻訳について

このドキュメントは、米国シスコ発行ドキュメントの参考和訳です。リンク情報につきましては、日本語版掲載時点で、英語版にアップデートがあり、リンク先のページが移動/変更されている場合がありますことをご了承ください。あくまでも参考和訳となりますので、正式な内容については米国サイトのドキュメントを参照ください。