



Cisco Spaces のユーザーとアカウントの管理

この章では、Cisco Spaces ユーザーおよびアカウントを招待および管理する方法について説明します。

- [Cisco Spaces ユーザーの管理](#) (1 ページ)
- [Cisco Spaces アカウントの管理](#) (5 ページ)
- [ロケーションベースの RBAC](#) (6 ページ)

Cisco Spaces ユーザーの管理

Cisco Spaces では、ユーザーが実行するロールに基づいて、ユーザーにさまざまな権限が付与されます。

Cisco Spaces ダッシュボードでは、**[Menu]** アイコン (☰) をクリックし、**[Admin Management]** を選択して、管理ユーザーを管理し、ロールを作成します。

次のタブを使用できます。

- **[Admins]** : **[Admins]** タブを使用して Cisco Spaces ユーザーを表示し、新しい管理者を招待します。
- **[Search]** フィールドを使用して、既存のユーザーを検索します。
- **[Roles]** : **[Roles]** タブを使用してロールを検索し、新しいロールを作成して管理します。

Cisco Spaces ユーザーの招待

Cisco Spaces アカウントが作成されると、提供された電子メール ID を持つアカウントに対して **[Dashboard Admin Role]** ユーザーが作成されます。この **[Dashboard Admin]** は、他のユーザーを Cisco Spaces に招待できます。

Cisco Spaces は、デフォルトのユーザーロールである **Dashboard Admin Role** のみを提供します。

Cisco Spaces は、さまざまなアプリケーションに対して異なるアクセス権を持つユーザーロールを定義できます。

使用アカウントで特定のサービスが有効になっている場合は、ユーザーロールに次のロールタイプ（アプリケーション）を含めることができます。

- **Cisco Spaces** : このロールタイプは、**Cisco Spaces** アプリケーションへのアクセス権を提供します。
- **[Location Analytics]** : このロールタイプは、**Location Analytics** アプリへのアクセス権を提供します。
- **Live Occupancy** : このロールタイプは、**ライブ占有アプリケーション**へのアクセス権を提供します。
- **Detect and Locate** : このロールタイプは、**検出と位置特定アプリケーション**へのアクセス権限を提供します。
- **IoT Services** : このロールタイプは、**IoT サービスアプリケーション**へのアクセス権を提供します。
- **Space Manager** : このロールタイプは、**Space Manager** アプリケーションへのアクセス権限を提供します。
- **Space Experience** : このロールタイプは、**Space Experience** アプリケーションへのアクセス権限を提供します。
- **Space Utilization** : このロールタイプは、**スペースの使用状況アプリケーション**へのアクセス権を提供します。



- (注)
- Catalyst Center から Cisco Spaces への重複ペイロードのインポートが制限されます。[Import History] セクションに、次のエラーメッセージが表示されます。「Warning: Import ignored due to no changes in request payload (警告: リクエストペイロードに変更がないためインポートは無視されます)」。
 - Dashboard Admin ロールの場合、Location Analytics へのアクセスはデフォルトで提供されます。他のロールについては、アクセスを個別に割り当てる必要があります。ただし、**[Location Analytics]**のロールへの割り当ては、**[Cisco Spaces]**サービスの割り当てと同時にを行う必要があります。たとえば、**Location Analytics** への読み取りおよび書き込みアクセスと、**Cisco Spaces** への読み取り専用アクセスを持つロールを作成できます。[Location Analytics] タイルは、Cisco Spaces ユーザーアカウントが **[Location Analytics]** へのアクセス権を持たない場合に無効になります。

Cisco Spaces ユーザーを招待するには、次の手順に従ってください。

手順

-
- ステップ 1** Cisco Spaces ダッシュボードで、[Menu] アイコン (☰) をクリックし、[Admin Management > Admins] タブを選択します。
- ステップ 2** [Invite Admin] をクリックします。
- ステップ 3** [Invite Admin] ウィンドウで、次の詳細を入力します。
- [Email] フィールドで、追加するユーザーの電子メールアドレスを入力します。
 - [Role Name] ドロップダウンリストから、このユーザーに提供するユーザーロールを選択します。
 - デフォルトのユーザーロール、および以前に定義したユーザーロールが、ドロップダウンリストに表示されます。必要なユーザーロールがない場合は、[Create New Role] を使用してユーザーロールを定義できます。
 - [Create New Role] をクリックして新しいユーザーロールを作成します。ユーザーロールの作成の詳細については、「[ユーザーロールの作成 \(3 ページ\)](#)」を参照してください。定義されているすべてのユーザーロールが [Roles] タブに一覧表示されます。
 - ロール名を選択すると、権限タイプとアプリケーションの詳細が [Invite Admin] ウィンドウの下部に表示されます。
- ステップ 4** 選択したロールを特定の場所に制限する場合は、[Restrict this role to specific locations] チェックボックスをオンにします。
- [Add Locations] をクリックします。
 - [Choose Locations] ウィンドウで、ロケーション階層から必要なロケーションに対してチェックボックスをオンにします。選択されたロケーションが [Selected Locations] エリアに表示されます。
 - [Done] をクリックします。
- ステップ 5** [Invite] をクリックします。
- [Invite Admin] オプションは、読み取りおよび書き込み権限を持つ Cisco Spaces 管理者のみが使用できます。

ユーザーロールの作成

Cisco Spaces のユーザーロールを作成するには、次の手順を実行します。

手順

-
- ステップ 1** Cisco Spaces ダッシュボードで、[Menu] アイコン (☰) をクリックし、[Admin Management > Roles > tab] を選択します。

(注)

[Invite Admin] ウィンドウの [Role Name] ドロップダウンリストで [Create New Role] をクリックする方法もあります。

ステップ 2 [Create Role] をクリックします。

ステップ 3 [Create New Role] スライドインウィンドウで、次の詳細を入力します。

- a) [ROLE NAME] フィールドに、ユーザーロールの名前を入力します。
- b) [APPS] エリアで、このユーザーロールに提供するロールタイプのチェックボックスをオンにします。

ロールタイプ (アプリケーション) の詳細については、[Cisco Spaces ユーザーの招待 \(1 ページ\)](#) で説明されているロールタイプを参照してください。

- c) 各ロールタイプに表示されるドロップダウンリストから、特定のユーザーロールに付与するアクセス権を選択します。

アクセス権を [Read Only] または [Read/Write] に設定することができます。

ステップ 4 [Restrict this role to specific locations] チェックボックスをオンにして、ロールのアクセスを特定の場所に制限します。

[+ Add Locations] オプションが表示されます。

ステップ 5 [+ Add Locations] をクリックしてロケーションを選択します。

- a) [Choose Locations] スライドインウィンドウで、ロケーションに対するチェックボックスをオンにします。選択されたロケーションが [Selected Locations] ペインに表示されます。
- b) [更新 (Update)] をクリックします。

ステップ 6 [Create Role] をクリックします。

[Invite Admin] ウィンドウの [Role Name] ドロップダウンリストにユーザーロールが表示されるようになります。

Cisco Spaces ユーザーの編集

「読み取り」および「書き込み」権限を持つダッシュボード管理ユーザーは、ユーザーのユーザーロールを変更できます。たとえば、ダッシュボード管理者の「読み取り」は、ダッシュボード管理者の「読み取り」および「書き込み」ユーザーに昇格できます。

Cisco Spaces ユーザーのユーザー権限を変更するには、次の手順を実行します。

手順

ステップ 1 Cisco Spaces ダッシュボードで、[Menu] アイコン (☰) をクリックし、[Admin Management] を選択します。

[Admin] ウィンドウには、Cisco Spaces ユーザーの電子メール ID のリストが表示されます。

ステップ 2 編集するユーザーの横にある（右端にある）3つのドットをクリックします。

ステップ 3 [Edit User] をクリックします。

[Edit User] ウィンドウが表示されます。

ステップ 4 [Role Name] ドロップダウンリストから、ユーザーに付与するアクセスのタイプを選択します。

デフォルトのユーザーロール、および以前に定義したユーザーロールが、選択用のドロップダウンリストに表示されます。必要なユーザーロールがない場合は、[Create New Role] を使用してユーザーロールを定義できます。ユーザーロールの作成の詳細については、「[ユーザーロールの作成（3 ページ）](#)」を参照してください。

ステップ 5 [Update] をクリックします。

Cisco Spaces ユーザーの削除

あるユーザーが Cisco Spaces にアクセスする必要がなくなった場合は、そのようなユーザーを Cisco Spaces のユーザーリストから削除することを推奨します。

管理者権限を持つユーザーはすべて、他のユーザーを削除できます。

既存の Cisco Spaces ユーザーを削除するには、次の手順を実行します。

手順

ステップ 1 Cisco Spaces ダッシュボードで、[Menu] アイコン（☰）をクリックし、[Admin Management] を選択します。

[Admin] ウィンドウには、Cisco Spaces ユーザーのリストが表示されます。

ステップ 2 編集するユーザーの横にある（右端にある）3つのドットをクリックします。

ステップ 3 [Remove] をクリックします。

複数のユーザーを削除するには、対応する電子メールIDのチェックボックスを選択し、ウィンドウの右上に表示される [Remove] オプションをクリックします。


Cisco Spaces アカウントの管理

ここでは、Cisco Spaces アカウントを管理する方法について説明します。

Cisco Spaces からのサインアウト

Cisco Spaces からサインアウトするには、次の手順を実行します。

手順

ステップ 1 Cisco Spaces ダッシュボードで、ダッシュボードの右端に表示される **[User Account]** アイコン () をクリックします。

ステップ 2 **[Logout]** をクリックします。

ロケーションベースの RBAC

ロールベースアクセスコントロール (RBAC) は、特定の場所をサポートするように拡張されました。**[Restrict this role to specific locations]** オプションを使用して、ロールの作成中 (**[Admin Management]** > **[Roles]** > **[Create Role]**) およびユーザーの招待フロー中 (**[Admin Management]** > **[Invite Admin]**) に特定の場所をサポートします。

翻訳について

このドキュメントは、米国シスコ発行ドキュメントの参考和訳です。リンク情報につきましては、日本語版掲載時点で、英語版にアップデートがあり、リンク先のページが移動/変更されている場合がありますことをご了承ください。あくまでも参考和訳となりますので、正式な内容については米国サイトのドキュメントを参照ください。