



## プロフィールとカテゴリ

---

- [プロフィール \(1 ページ\)](#)
- [カテゴリ \(3 ページ\)](#)

### プロフィール

ここでは、設定プロフィールの追加、復元、および削除の方法について説明します。

#### 設定プロフィールの追加

RTMT を使用すると、異なるパフォーマンス カウンタをモニタして、モニタリング ウィンドウをカスタマイズし、独自の設定プロフィールを作成できます。各ウィンドウを再び開くのではなく、それらのモニタリング ウィンドウをワンステップで復元できます。

同一の RTMT セッション中に別のプロフィールに切り替えたり、後続の RTMT セッションで設定プロフィールを使用したりすることができます。

プロフィールを作成するには、次の手順に従ってください。

##### 手順

---

**ステップ 1** [ファイル (File)] > [プロフィール (Profile)] の順に選択します。

[プリファレンス (Preferences)] ダイアログボックスが表示されます。

**ステップ 2** [保存 (Save)] をクリックします。

[現在の設定を保存 (Save Current Configuration)] ダイアログボックスが表示されます。

**ステップ 3** [設定名 (Configuration name)] フィールドに、この特定の設定プロフィールの名前を入力します。

**ステップ 4** [設定の説明 (Configuration description)] フィールドに、この特定の設定プロフィールの説明を入力します。

(注) プロファイルはクラスタ内のすべてのサーバに適用されますが、プロフィールを別のクラスタに保存し、適用することはできません。

システムが新しい設定プロフィールを作成します。

---

## 設定プロフィールの復元

設定したプロフィールを復元するには、次の手順を実行します。

### 手順

---

**ステップ1** [ファイル (File)] > [プロフィール (Profile)] の順に選択します。

[プリファレンス (Preferences)] ダイアログボックスが表示されます。

**ステップ2** 復元するプロフィールをクリックします。

**ステップ3** [復元 (Restore)] をクリックします。

復元された設定の事前に準備された設定またはパフォーマンス モニタリング カウンタがあるすべてのウィンドウが開きます。

---

## 設定プロフィールの削除

ユーザが設定したプロフィールを削除するには、次の手順を実行します。

### 手順

---

**ステップ1** [ファイル (File)] > [プロフィール (Profile)] の順に選択します。

[プリファレンス (Preferences)] ダイアログボックスが表示されます。

**ステップ2** 削除するプロフィールをクリックします。

**ステップ3** [削除 (Delete)] をクリックします。

**ステップ4** [閉じる (Close)] をクリックします。

---

# カテゴリ

## カテゴリの追加

カテゴリを追加するには、次の手順に従ってください。

### 手順

**ステップ 1** 設定に該当するウィンドウに進みます。

<b>Unified Communications Manager</b>	[System] タブでパフォーマンス モニタリングを表示するか、[Communications Manager] タブの [Search] ウィンドウで [Devices/CTIs] を表示します。
<b>Cisco Business Edition 5000</b>	[システム (System) ] タブでパフォーマンス モニタリングを表示するか、[Communications Manager] タブの [検索 (Search) ] ウィンドウで [デバイス/CTI (Devices/CTIs) ] を表示します。
<b>Cisco Unity Connection</b>	[システム (System) ] > [パフォーマンス (Performance) ] > [パフォーマンス監視を開く (Open Performance Monitoring) ] を選択します。

**ステップ 2** [ **Edit > Add New Category** ] を選択します。

**ステップ 3** カテゴリの名前を入力し、[OK] をクリックします。

カテゴリ タブがウィンドウの下部に表示されます。

## カテゴリ名の変更

カテゴリの名前を変更するには、次の手順を実行します。

### 手順

**ステップ 1** 次のいずれかの操作を行います。

- a) 名前を変更するカテゴリ タブを右クリックし、[カテゴリの名前変更 (Rename Category) ] を選択します。
- b) 名前を変更するカテゴリ タブをクリックし、[編集 (Edit) ] > [カテゴリの名前変更 (Rename Category) ] の順に選択します。

**ステップ2** 新しい名前を入力し、[OK] をクリックします。

ウィンドウの下部に名前変更されたカテゴリが表示されます。

---

## カテゴリの削除

カテゴリを削除するには、次のいずれかの作業を実行します。

- 削除するカテゴリ タブを右クリックし、[カテゴリの削除 (Remove Category) ] を選択します。
- 削除するカテゴリ タブをクリックし、[編集 (Edit) ] > [カテゴリの削除 (Remove Category) ] の順に選択します。

## 翻訳について

このドキュメントは、米国シスコ発行ドキュメントの参考和訳です。リンク情報につきましては、日本語版掲載時点で、英語版にアップデートがあり、リンク先のページが移動/変更されている場合がありますことをご了承ください。あくまでも参考和訳となりますので、正式な内容については米国サイトのドキュメントを参照ください。