



発信者グループの管理

- [発信者グループの説明 \(1 ページ\)](#)
- [発信者グループの作成 \(2 ページ\)](#)
- [発信者グループへの発信者の追加 \(2 ページ\)](#)
- [発信者グループからの発信者の削除 \(3 ページ\)](#)
- [発信者グループの名前の変更 \(3 ページ\)](#)
- [発信者グループの削除 \(4 ページ\)](#)

発信者グループの説明

発信者グループの作成では、1つのルールを複数の発信者に適用できるため、ルールを何回も作成し直す必要はありません。発信者グループには、連絡先リストおよびCisco Unity Connection ディレクトリからのエントリが複数含まれています。

グループを使用すると、いろいろな方法で発信者を整理することが容易になります。たとえば、優先順位の高いクライアントと同僚とを含む発信者グループを作成することもできます。ユーザが会議中のときにこのグループの発信者が必ずユーザと連絡をとれるようにするには、会議中はこのグループからの着信は携帯電話に転送するというルールと、他の着信はすべてボイスメールに転送するというルールを持つルール設定を作成します。

発信者グループのメンバーになれるのは、次のタイプの発信者です。

連絡先	連絡先リストに入力されている発信者
管理者が定義した連絡先	Connection のディレクトリに登録されているが、Connection の機能が使用可能になっていなくて、ボイスメールボックスも持たない発信者
Connection ユーザ	Connection のディレクトリに登録されており、ボイスメールボックスを持ち、Connection の機能が使用可能になっている発信者



- (注) 発信者グループに Cisco Unity Connection ディレクトリに登録されている発信者が含まれている場合、Connection の管理者が後でその発信者をシステムから削除すると、その発信者は、発信者グループからも削除されます。

関連トピック

[発信者グループの作成](#) (2 ページ)

発信者グループの作成

- ステップ 1** パーソナル着信転送ルール Web ツールの [発信者グループ (Caller Groups)] メニューで、[発信者グループの表示 (View Caller Groups)] を選択します。
- ステップ 2** [発信者グループ (Caller Groups)] ページで、メニューバーの下にある [新しい発信者グループ (New Caller Group)] アイコンを選択します。
- ステップ 3** [発信者グループ (Caller Group)] ページで、発信者グループの名前を入力し、[保存 (Save)] を選択します。
- ステップ 4** [メンバーの追加 (Add Members)] を選択します。
- ステップ 5** [連絡先検索 (Find Contacts)] ページで、Connection ディレクトリ内のユーザのリストを検索するか、連絡先リストにあるユーザのリストを検索するかに応じて、適切なタブを選択します。
- Connection ディレクトリ内のユーザと管理者が定義した連絡先の両方が検索できます。管理者が定義した連絡先は、検索結果リストの名前にアスタリスク (*) を付けて表示されます。
- ステップ 6** 検索条件に応じてフィールドに入力して、[検索 (Find)] を選択します。
- ステップ 7** 名前の横にあるチェックボックスをオンにして、連絡先またはユーザを発信者グループに追加します。
- ステップ 8** 必要に応じて、[ユーザの追加 (Add Users)] または [連絡先の追加 (Add Contacts)] を選択します。Connection によって連絡先が発信者グループに追加され、[発信者グループ (Caller Group)] ページに戻ります。
- ステップ 9** さらに追加するユーザまたは連絡先があれば、手順 4 ~ 8 を繰り返します。
- ステップ 10** [発信者グループ (Caller Group)] ページで、[保存 (Save)] を選択します。

関連トピック

[発信者グループの説明](#) (1 ページ)

発信者グループへの発信者の追加

発信者グループのメンバーはいつでも追加できます。

-
- ステップ1 パーソナル着信転送ルール Web ツールの [発信者グループ (Caller Groups)] メニューで、[発信者グループの表示 (View Caller Groups)] を選択します。
 - ステップ2 [発信者グループ (Caller Groups)] ページで、発信者グループ名を選択します。
 - ステップ3 [発信者グループ (Caller Groups)] ページで、[メンバーの追加 (Add Members)] を選択します。
 - ステップ4 [連絡先検索 (Find Contacts)] ページで、Connection ディレクトリ内のユーザのリストを検索するか、連絡先リストにあるユーザのリストを検索するかに応じて、適切なタブを選択します。

Connection ディレクトリ内のユーザと管理者が定義した連絡先の両方が検索できます。管理者が定義した連絡先は、検索結果リストの名前にアスタリスク (*) を付けて表示されます。
 - ステップ5 検索条件に応じてフィールドに入力して、[検索 (Find)] を選択します。
 - ステップ6 名前の横にあるチェックボックスをオンにして、連絡先またはユーザを発信者グループに追加します。
 - ステップ7 必要に応じて、[ユーザーの追加 (Add Users)] または [連絡先の追加 (Add Contacts)] を選択します。Connection によって連絡先またはユーザが発信者グループに追加され、[発信者グループ (Caller Group)] ページに戻ります。
 - ステップ8 [発信者グループ (Caller Group)] ページで、[保存 (Save)] を選択します。
-

発信者グループからの発信者の削除

発信者グループのメンバーはいつでも削除できます。

-
- ステップ1 パーソナル着信転送ルール Web ツールの [発信者グループ (Caller Groups)] メニューで、[発信者グループの表示 (View Caller Groups)] を選択します。
 - ステップ2 [発信者グループ (Caller Groups)] ページで、発信者グループ名を選択します。
 - ステップ3 [発信者グループ] ページで、削除する発信者名の横にあるチェックボックスをオンにします。複数のチェックボックスをオンにすると、複数の発信者が一度に削除できます。
 - ステップ4 [選択項目の削除] を選択します。
-

関連トピック

[発信者グループの削除](#) (4 ページ)

発信者グループの名前の変更

-
- ステップ1 パーソナル着信転送ルール Web ツールの [発信者グループ (Caller Groups)] メニューで、[発信者グループの表示 (View Caller Groups)] を選択します。
 - ステップ2 [発信者グループ (Caller Groups)] ページで、発信者グループ名を選択します。

ステップ3 [発信者グループ] ページで、[名前] フィールドにあるグループの名前を変更します。

ステップ4 保存を選択します。

発信者グループの削除

発信者グループは、ルールで使用されている場合は、削除できません。まずルールから発信者グループを削除してから、その発信者グループを削除します。

ステップ1 パーソナル着信転送ルール Web ツールの [発信者グループ (Caller Groups)] メニューで、[発信者グループの表示 (View Caller Groups)] を選択します。

ステップ2 [発信者グループ] ページで、削除するグループの横にあるチェックボックスをオンにします。複数のチェックボックスをオンにすると、複数のグループが一度に削除できます。

ステップ3 メニューバーの下にある [選択した行削除 (Delete Selected Rows)] アイコンを選択します。

関連トピック

[発信者グループからの発信者の削除 \(3 ページ\)](#)

[ルールの変更](#)