

この携帯用カードの空欄に個別の情報を入力し、専用の携帯用カードとして印刷してください。



### 携帯用カード



## 予約不要の会議への参加

### Cisco Unified MeetingPlace Release 5.4

Published July 28, 2006

会議の主催者 :

会議 ID :



Cisco, Cisco IOS, Cisco Systems, and the Cisco Systems logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. or its affiliates in the United States and certain other countries. All other brands, names, or trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0501R)

Copyright © 2006 Cisco Systems, Inc.  
All rights reserved.

OL-10992-01-J  
flhi0610-01

## 音声

**ステップ1** Cisco Unified MeetingPlace にダイヤルインします。  
番号 :

**ステップ2** 2 を押し、プロフィール番号を入力します。

**ステップ3** プロファイルのパスワードを入力します。

**ステップ4** 会議を開始するには、2 を押し、次に 1 を押します。

## Web

**ステップ1** Cisco Unified MeetingPlace Web Conferencing のホーム ページにアクセスします。  
URL :

**ステップ2** ユーザ ID を入力します。

**ステップ3** パスワードを入力します。

**ステップ4** 会議 ID を入力し、[ 会議に参加 ] をクリックします。

## セッション中の機能

セッション中の機能 :

[ # ] を押してから次の番号を押す。

- 0 ヘルプ
- 1 サブ会議セッション
  - 1-9 サブ会議を選択
  - 0 メイン会議に戻る
- 2 会議の参加者を確認する (ロールコール)
  - 1 電話番号
  - 2 チーム
- 3 参加者、チーム、サーバに電話をかける (アウトダイヤル)
  - 1 会議をロック
  - 2 参加者を許可
  - 3 最後の参加者を除外
- 4 許可オプション
- 5 電話のミュートをオン/オフ
  - 1 録音をオン/オフ
  - 2 会議メッセージ
  - 3 会議コメント
  - 4 会議に戻る
- 6 会議メモ
- 8 拡張機能\*
  - 1 会議を終了
  - \* 会議に戻る
- 9 会議を退席してメインメニューに戻る
  - 1 会議を終了
  - \* 会議に戻る
- \* 案内を中断して会議に戻る