



ロールの設定

完全な管理特権（アクセス権）を持つ Cisco CallManager 管理者は、ロールを使用して、エンド ユーザおよびアプリケーション ユーザに対してさまざまなレベルの特権を設定できます。完全な管理特権を持つ管理者が、ロールおよびユーザ グループを設定します。また、多くの場合、フル アクセス権を持つ管理ユーザが、他の管理ユーザおよびエンド ユーザに対して Cisco CallManager Administration および他のアプリケーションへの特権を設定します。

アプリケーションごとに、異なるレベルの特権が存在します。Cisco CallManager Administration アプリケーションの場合、読み取り特権とアップデート特権という 2 つのレベルの特権が存在します。これらの特権レベルの違いは次のとおりです。

- アップデート特権を持つユーザは、そのユーザのユーザ グループにアップデート特権が設定されている Cisco CallManager Administration ウィンドウを表示および変更できる。
- 読み取り特権を持つユーザは、そのユーザのユーザ グループに読み取り特権が設定されているロールに属する Cisco CallManager Administration ウィンドウを表示できる。ただし、ウィンドウの読み取り特権を持つユーザは、読み取り特権だけを持つ Administration ウィンドウで変更操作を行うことはできません。読み取り特権を持つユーザに対して、Cisco CallManager Administration アプリケーションはアップデート用のボタンもアイコンも表示しません。

ロールは、アプリケーションのリソース グループで構成されます。インストール時に、さまざまな管理機能に対してデフォルトの標準ロールが作成されます。ただし、アプリケーションのカスタム リソース グループで構成されるカスタム ロールを作成できます。



(注)

標準ロールの中には、アプリケーションにもリソースにも関連付けられていないものがあります。これらのロールは、さまざまなアプリケーションのログイン認証を提供します。

ロールを設定するには、次のトピックを参照してください。

- [ロールの検索 \(P.88-2\)](#)
- [ロールの設定 \(P.88-4\)](#)
- [ロールの削除 \(P.88-5\)](#)
- [ロールの設定値 \(P.88-6\)](#)

追加情報

P.88-6 の「[関連項目](#)」を参照してください。

ロールの検索

ネットワーク内にはいくつかのロールが存在することがあるので、Cisco CallManager では、固有の基準を指定して、特定のロールを見つけることができます。ロールを見つける手順は、次のとおりです。



(注)

Cisco CallManager Administration では、ブラウザセッションでの作業中は、ロールの検索設定が保持されます。別のメニュー項目に移動してからこのメニュー項目に戻ってくる場合でも、検索に変更を加えたり、ブラウザを閉じたりしない限り、ロールの検索設定は保持されます。

手順

ステップ 1 User Management > Role の順に選択します。

Find and List Roles ウィンドウが表示されます。2つのドロップダウンリストボックスを使用して、ロールを検索します。

ステップ 2 最初の Find Role where ドロップダウンリストボックスから、次の基準のいずれかを選択します。

- Name
- Application

2番目の Find Role where ドロップダウンリストボックスから、次の基準のいずれかを選択します。

- begins with (前方一致)
- contains (中間一致)
- is exactly (完全一致)
- ends with (後方一致)
- is empty (空白)
- is not empty (非空白)

ステップ 3 必要に応じて適切な検索テキストを指定し、**Find** をクリックします。また、ページごとに表示する項目の数も指定できます。



ヒント

データベースに登録されているロールをすべて検索するには、検索テキストを入力せずに **Find** をクリックします。

検出されたロールのリストが、次の項目別に表示されます。

- Name
- Application
- Description



ヒント

検索結果内でロールを検索するには、**Search Within Results** チェックボックスをオンにし、このステップの説明に従って検索条件を入力します。



(注) 該当するロールの横にあるチェックボックスをオンにして **Delete Selected** をクリックすると、Find and List Roles ウィンドウから複数のロールを削除できます。**Select All** をクリックして **Delete Selected** をクリックすると、ウィンドウ内のすべてのロールを削除できます。



(注) 標準ロールを削除することはできません。

ステップ 4 レコードのリストから、検索条件と一致するロール名をクリックします。

選択したロールがウィンドウに表示されます。

追加情報

P.88-6 の「[関連項目](#)」を参照してください。

ロールの設定

Cisco CallManager Administration にロールを追加する手順は、次のとおりです。

手順

ステップ 1 User Management > Role の順に選択します。

Find and List Roles ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 次のいずれかの作業を行います。

- 既存のロールをコピーする場合は、適切なロールを見つけ (P.88-2 の「[ロールの検索](#)」を参照)、コピーするロールの横にある **Copy** ボタンをクリックします。表示されるポップアップ ウィンドウで、新しいロールの名前を入力し、**OK** をクリックします。ステップ 4 に進みます。



(注) ロールをコピーすると、そのロールに関連付けられている特権もコピーされます。

- 新しいロールを追加する場合は、Add New ボタンをクリックし、ステップ 3 に進みます。
- 既存のロールを更新する場合は、適切なロールを見つけ (P.88-2 の「[ロールの検索](#)」を参照)、ステップ 4 に進みます。

ステップ 3 新しいロールを追加する場合は、Application ドロップダウン リスト ボックスからアプリケーションを選択し、**Next** をクリックします。

ステップ 4 表示される Role Configuration ウィンドウで、適切な設定値を入力します (表 88-1 を参照)。

ステップ 5 ロールを追加するには、**Save** をクリックします。

新しいロールが Cisco CallManager データベースに追加されます。

追加情報

P.88-6 の「[関連項目](#)」を参照してください。

ロールの削除

Cisco CallManager Administration からロールを削除する手順は、次のとおりです。

手順

ステップ 1 **User Management > Role** の順に選択します。

Role Configuration ウィンドウが表示されます。

ステップ 2 左側の Roles リストで、削除するロールの名前をクリックします。



(注) 標準ロールを削除することはできません。

選択したロールが表示されます。

ステップ 3 **Delete** をクリックします。

削除の確認を求めるメッセージが表示されます。

ステップ 4 **OK** をクリックします。

ウィンドウがリフレッシュされ、そのロールがデータベースから削除されます。




追加情報

P.88-6 の「[関連項目](#)」を参照してください。

ロールの設定値

表 88-1 では、ロールの設定値について説明します。関連手順については、P.88-6 の「関連項目」を参照してください。

表 88-1 ロールの設定値

フィールド	説明
ロール情報	
Application	ドロップダウン リスト ボックスから、このロールに関連付けるアプリケーションを選択します。
Name	ロールの名前を入力します。50 文字までの名前を入力できます。
Description	ロールの説明を入力します。50 文字までの説明を入力できます。
リソース アクセス情報	
(選択したアプリケーションのリソース名のリスト)	Resource Access Information ペインで、このロールに含めるリソースの横にあるチェックボックスをオンにします。  (注) アプリケーションによっては、各リソースに 1 つのチェックボックスしか適用されないものもあります。Cisco CallManager Administration アプリケーションの場合、各リソースに read チェックボックスと update チェックボックスが適用されます。
Grant access to all	このロールに対して、このページに表示されているすべてのリソースの特権を付与するには、このボタンをクリックします。  (注) リソースのリストが複数のページにわたって表示されている場合、このボタンは現在のページに表示されているリソースだけに適用されます。他のページに表示されるリソースのアクセス権を変更する場合は、そのページを表示して、そのページのボタンを使用する必要があります。
Deny access to all	このロールに対して、このページに表示されているすべてのリソースの特権を削除するには、このボタンをクリックします。  (注) リソースのリストが複数のページにわたって表示されている場合、このボタンは現在のページに表示されているリソースだけに適用されます。他のページに表示されるリソースのアクセス権を変更する場合は、そのページを表示して、そのページのボタンを使用する必要があります。

関連項目

- [ロールの検索 \(P.88-2\)](#)
- [ロールの設定 \(P.88-4\)](#)
- [ロールの削除 \(P.88-5\)](#)
- [ロールの設定値 \(P.88-6\)](#)
- [ユーザ グループの設定 \(P.89-1\)](#)
- 『Cisco CallManager システム ガイド』の「ロールとユーザ グループ」