



## 電話機のファイル形式

---

次のトピックでは、テキスト エディタを使用して作成する CSV データ ファイルのファイル形式設定に関する情報を提供します。

- [テキスト エディタを使用した電話機用 CSV データ ファイルの作成 \(P.4-2\)](#)
- [電話機のファイル形式の検索 \(P.4-3\)](#)
- [電話機のファイル形式の設定 \(P.4-4\)](#)
- [ファイル形式と CSV データ ファイルの関連付け \(P.4-7\)](#)
- [電話機用のテキストベース CSV ファイルの作成 \(P.A-2\)](#)

## テキスト エディタを使用した電話機用 CSV データ ファイルの作成

値がカンマで区切られた ASCII テキストを複数行使用して、カンマ区切り値 (CSV) データ ファイルを作成することができます。カンマ区切り値 (CSV) ファイルでは、テキスト情報は表形式で与えられます。電話機用のテキストベース CSV ファイルの詳細については、[P.A-2](#) の「[電話機用のテキストベース CSV ファイルの作成](#)」を参照してください。

次のファイル形式オプションのいずれかを使用して、CSV データ ファイル内のデバイスと回線のフィールドを識別します。

- **Default Phone** : 電話機のデバイス フィールドと回線フィールドの事前決定済みの組み合わせを含む。
- **Simple Phone** : 電話機の基本的なデバイス フィールドと回線フィールドを含む。
- **Custom** : 独自に選択して順序付けしたデバイス フィールドと回線フィールドを含む。

Simple Phone または Default Phone のファイル形式は、修正することも削除することもできません。



(注)

---

Cisco CallManager Bulk Administration (BAT) スプレッドシートを使用して CSV データ ファイルを作成する場合は、スプレッドシート内でファイル形式を作成することができます。テキスト エディタを使用して CSV データ ファイルを作成する場合は、ファイル形式を作成するか、Simple または Default のファイル形式を使用する必要があります。値は、テキストベースのファイルに、ファイル形式で指定されている順序と同じ順序で入力します。

---

### その他の情報

詳細については、[P.4-8](#) の「[関連項目](#)」を参照してください。

## 電話機のファイル形式の検索

電話機のファイル形式を検索するには、次の手順を実行します。

### 手順

**ステップ 1** **Bulk Administration > Phones > Phone File Format > Create File Format** の順に選択します。

Find and List Phone File Formats ウィンドウが表示されます。

**ステップ 2** Find Phone File Format where Format Name ドロップダウン リスト ボックスで、次のいずれかの検索基準を選択します。

- begins with
- contains
- is exactly
- ends with
- is empty
- is not empty

**ステップ 3** 必要に応じて、適切な検索テキストを指定し、**Find** をクリックします。



**ヒント** すべての電話機の形式を検索するには、検索テキストを入力せずに **Find** をクリックします。

**ステップ 4** クエリーをさらに定義する場合や、複数のフィルタを追加する場合は、Search Within Results チェックボックスをオンにし、ドロップダウン ボックスから **AND** または **OR** を選択して、ステップ 2 ~ 3 を繰り返します。

**ステップ 5** レコードのリストから、検索基準に一致するファイル形式名をクリックします。

Phone File Format Configuration ウィンドウが表示されます。

### その他の情報

詳細については、P.4-8 の「関連項目」を参照してください。

## 電話機のファイル形式の設定

次のトピックでは、電話機のファイル形式の作成、コピー、変更、または削除について説明します。

- [ファイル形式の作成 \(P.4-4\)](#)
- [ファイル形式のコピー \(P.4-5\)](#)
- [ファイル形式の修正 \(P.4-6\)](#)
- [ファイル形式の削除 \(P.4-6\)](#)

### ファイル形式の作成

テキストベースの CSV データ ファイル用のファイル形式を作成する手順は、次のとおりです。

#### 手順

**ステップ 1** Bulk Administration > Phones > Phone File Format > Create File Format の順に選択します。

**ステップ 2** Add New をクリックします。File Format Configuration ウィンドウが表示されます。

**ステップ 3** Format Name フィールドに、このカスタム形式の名前を入力します。

**ステップ 4** Device Fields で、各電話機に定義するデバイス フィールド名を選択します。Device Fields ボックスで、デバイス フィールド名をクリックしてから矢印をクリックして、そのフィールドを Selected Device Fields ボックスに移動します。

CSV データ ファイルには、Number of Lines、MAC Address/Device Name、および Description を含める必要があります。したがって、これらのフィールドは常に選択された状態になっています。



#### ヒント

Ctrl キーを押しながらリスト内の複数のフィールド名を任意に選択し、次に矢印をクリックすると、その複数のフィールドを同時に選択することができます。Shift キーを使用すると、特定範囲の項目を複数同時に選択することができます。

**ステップ 5** Line Field ボックスで回線フィールド名をクリックしてから矢印をクリックして、そのフィールドを Selected Line Fields ボックスに移動します。



#### ヒント

Selected Line Fields ボックスおよび Selected Device Fields ボックス内の項目の順序は変更できます。項目を選択し、上向き矢印を使用してその項目をリストの前方に移動させるか、または下向き矢印を使用してその項目をリストの後方に移動させます。

**ステップ 6** IP Phone Services Maximums 領域で、次のフィールドに最大値を入力します。

- Maximum Number of Speed Dials
- Maximum Number of IP Phone Services
- Maximum Number of IP Phone Service Parameters

- ステップ7** カスタム ファイル形式を保存するには、**Save** をクリックします。ファイル形式の名前が、Find and List Phone File Formats ウィンドウの File Format Names リストに表示されます。

---

#### その他の項目

詳細については、P.4-8 の「関連項目」を参照してください。

## ファイル形式のコピー

CSV データ ファイルの既存の形式をコピーする手順は、次のとおりです。

#### 手順

- ステップ1** P.4-3 の「電話機のファイル形式の検索」の手順に従って、コピーする電話機のファイル形式を検索します。
- ステップ2** Search Results 領域で、コピーするファイル形式を選択します。File Format Configuration ウィンドウが表示されます。
- ステップ3** **Copy** をクリックして選択されたファイル形式をコピーします。



(注) List Phone File Formats ウィンドウで対応する Copy アイコンをクリックして、ファイル形式をコピーすることもできます。

- ステップ4** Format Name フィールドに、コピーした形式の新しい名前を入力します。
- ステップ5** 次の方式のいずれかを使用して、コピーした形式を修正します。
- 新しいフィールドを追加するには、Device Fields ボックスまたは Line Fields ボックスからフィールドを選択してから矢印をクリックして、選択したフィールドを Selected Device Fields ボックスまたは Selected Line Fields ボックスに移動します。
  - フィールドを削除するには、Selected Device Fields ボックスまたは Selected Line Fields ボックスからフィールドを選択してから矢印をクリックして、選択したフィールドを Device Fields ボックスまたは Line Fields ボックスに移動します。
  - フィールドの順序を変更するには、Selected Device Field ボックスまたは Selected Line Fields ボックスのフィールド名を選択し、上向き矢印または下向き矢印を使用してフィールドの位置を変更します。
- ステップ6** 変更を加えたら、**Save** をクリックして、コピーしたファイル形式を変更内容とともにリストに保存します。

---

#### その他の項目

詳細については、P.4-8 の「関連項目」を参照してください。

## ファイル形式の修正

CSV データ ファイルの既存のファイル形式を修正する手順は、次のとおりです。修正できるのは、カスタム形式だけです。

### 手順

- ステップ 1** P.4-3 の「電話機のファイル形式の検索」の手順に従って、コピーする電話機のファイル形式を検索します。
- ステップ 2** Search Results 領域で、修正するファイル形式を選択します。Phone File Format Configuration ウィンドウが表示されます。
- ステップ 3** 次の方式のいずれかを使用して、コピーした形式を修正します。
  - 新しいフィールドを追加するには、Device Fields ボックスまたは Line Fields ボックスからフィールドを選択してから矢印をクリックして、選択したフィールドを Selected Device Fields ボックスまたは Selected Line Fields ボックスに移動します。
  - フィールドを削除するには、Selected Device Fields ボックスまたは Selected Line Fields ボックスからフィールドを選択してから矢印をクリックして、選択したフィールドを Device Fields ボックスまたは Line Fields ボックスに移動します。Number of lines、MAC Address、および Description の必須フィールドは削除できません。
  - フィールドの順序を変更するには、Selected Device Field ボックスまたは Selected Line Fields ボックスのフィールド名を選択し、上向き矢印または下向き矢印を使用してフィールドの位置を変更します。
- ステップ 4** 変更を加えたら、**Save** をクリックして変更内容をファイル形式に保存します。

### その他の項目

詳細については、P.4-8 の「関連項目」を参照してください。

## ファイル形式の削除

CSV データ ファイルの既存のファイル形式を削除する手順は、次のとおりです。削除できるのは、カスタム形式だけです。

### 手順

- ステップ 1** P.4-3 の「電話機のファイル形式の検索」の手順に従って、コピーする電話機のファイル形式を検索します。
- ステップ 2** Search Results 領域で、削除するファイルが正しいことを確認します。
- ステップ 3** リストからファイル形式を削除するには、**Delete selected** をクリックします。ファイル形式の削除を確認するメッセージが表示されます。**OK** をクリックして続行します。ファイル形式名がリストから削除されます。



(注) **Delete Selected** をクリックする前に、表示された結果のリストを全部確認してください。

#### その他の項目

詳細については、[P.4-8](#) の「[関連項目](#)」を参照してください。

## ファイル形式と CSV データ ファイルの関連付け

テキスト エディタを使用して CSV データ ファイルを作成した場合は、テキストベースのファイルに値を入力するためのファイル形式をすでに作成したということになります。値は、ファイル形式で指定されている順序でテキスト ファイルに入力済みです。

CSV データ ファイルが完成したら、ファイル形式をテキストベースの CSV データ ファイルに関連付ける必要があります。ファイル形式を CSV ファイルに関連付けると、各フィールドの名前は CSV データ ファイルの最初のレコードとして表示されます。この情報を使用して、各フィールドの値を正しい順序で入力してあることが確認できます。

テキストベースの CSV データ ファイルでファイル形式を追加する手順は、次のとおりです。

#### 手順

- ステップ 1** **Bulk Administration > Phones > Phone File Format > Add File Format** の順に選択します。Add File Format ウィンドウが表示されます。
- ステップ 2** File Name フィールドで、このトランザクション用に作成したテキストベースの CSV ファイルを選択します。
- ステップ 3** File Format Name フィールドで、このタイプのバルク トランザクション用に作成したファイル形式を選択します。
- ステップ 4** **Submit** をクリックして、一致するファイル形式を CSV データ ファイルに関連付けるジョブを作成します。
- ステップ 5** Bulk Administration メイン メニューの Job Scheduler オプションを使用して、このジョブのスケジュールやアクティブ化を行います。

ジョブの詳細については、[第 51 章「ジョブのスケジュール」](#)を参照してください。

#### その他の項目

詳細については、[P.4-8](#) の「[関連項目](#)」を参照してください。

## 関連項目

- [テキスト エディタを使用した電話機用 CSV データ ファイルの作成 \(P.4-2\)](#)
- [電話機のファイル形式の検索 \(P.4-3\)](#)
- [電話機のファイル形式の設定 \(P.4-4\)](#)
- [ファイル形式と CSV データ ファイルの関連付け \(P.4-7\)](#)
- [電話機用のテキストベース CSV ファイルの作成 \(P.A-2\)](#)