



## CHAPTER 4

# ユーザ アクセスおよび権限の管理

---

この章の構成は、次のとおりです。

- 「ユーザ アカウント、ロールの割り当て、およびアクセスについて」(P.4-2)
- 「ユーザ ロールの権限について」(P.4-3)
- 「手順」(P.4-4)

# ユーザアカウント、ロールの割り当て、およびアクセスについて

Cisco Show and Share のユーザアカウントは、Cisco Show and Share 内では作成されません。これらは、Cisco Digital Media Manager で作成（またはインポート）されます。デフォルトでは、ユーザが Cisco Show and Share にログインした際は、追加の権限を持つロールがアカウントに割り当てられるまで、訪問者ロールが与えられます。

ただし、Cisco Digital Media Manager 内からこれらのユーザアカウントに異なる Cisco Show and Share ロールを割り当てることはできません。高い権限を割り当てるには、[Cisco Show and Share Administration] ページを使用する必要があります。

表 4-1 では、ユーザアクセスを Cisco Show and Share に割り当てる際に、Cisco DMS の各コンポーネントの役割について説明します。

表 4-1 ユーザアクセスに関連するタスク

| 使用するアプリケーション名               | 実行内容  | 注   |
|-----------------------------|---|---|
| Cisco Digital Media Manager | すべての Cisco DMS 製品に対してユーザディレクトリサービスおよび認証を提供するフレームワークを選択する。 | 次の 3 つのフレームワークがサポートされており、その 1 つを選択する必要があります <sup>1</sup> 。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Microsoft Active Directory (LDAP)</b> サーバから、クエリーによってフィルタリングされたユーザアカウントレコードをインポートおよび同期。その後、Cisco Show and Share にログインしようとする、Active Directory によってユーザ名の存在が確認され、パスワードの有効性が認証されます。</li> <li>• <b>DMS-Admin</b> のネイティブ機能を使用して、ユーザアカウントレコードを手動で作成および編集。その後、Cisco Show and Share にログインしようとする、DMS-Admin によってユーザ名の存在が確認され、パスワードの有効性が認証されます。</li> <li>• <b>SAML v.2.0 互換フェデレーション IDP サーバ (SSO サーバ) と統合。</b></li> </ul> |
|                             | ユーザグループを作成する。   | —   |
|                             | ユーザをユーザグループに割り当てる。  | —   |
| Cisco Show and Share        | ロールをユーザに割り当てる。  | 「 <b>ユーザロールの割り当てまたは削除 (P.4-4)</b> 」を参照してください。   |
|                             | 特定のロールに一致するユーザを検索する。                                      | 「 <b>ロールの割り当てによるユーザの検索 (P.4-6)</b> 」を参照してください。  |
|                             | パブリッシングの承認ワークフローをオンまたはオフにする。                              | 承認ワークフローをオンにした場合は、各作成者は、独自のファイルのパブリッシュを禁止されます。代わりに、作成者は、指定された「作成者アプルーバ」にすべての下書きを送信する必要があります。作成者アプルーバは、作成者が送信した内容のパブリッシュの可否を判断します。   |
|                             | アプルーバを作成者に割り当てる。  | ユーザは、サイト全体で無効にした機能を表示または使用できず、無効にした機能をその他のユーザに公開できません。  |

1. 「**ユーザ認証 (P.2-2)**」を参照してください。

# ユーザ ロールの権限について

Cisco Show and Share には、明示的に割り当てることができる 6 つのユーザ ロールと、暗黙的な 2 つの追加ユーザ ロールがあります。各ロールの割り当ては、そのメンバーが共通の権利と責任のセットを共有することを想定しています。ただし、複数のロールを指定したユーザに割り当てることができます。

表 4-2 では、構成ユーザに対する各ロールの効果について説明します。

### 色分けの意味

- 緑色 : Yes
- 赤色 : No
- 黄色 : 制限付きまたは条件付き

表 4-2 ユーザ ロール

| ロール                       | アクセスのレベル    |    |      |       |        |    |     |     |       |          |         |         |        |    |    |                |    |     |         |    |     |            |       |     |            |       |          |           |     |       |
|---------------------------|-------------|----|------|-------|--------|----|-----|-----|-------|----------|---------|---------|--------|----|----|----------------|----|-----|---------|----|-----|------------|-------|-----|------------|-------|----------|-----------|-----|-------|
|                           | 基本的なナビゲーション |    |      | カテゴリ  |        | 再生 |     |     |       |          | コンテンツ作成 |         |        |    |    | コメント、タグ、レーティング |    |     | 説明責任    |    |     |            |       |     |            |       |          |           |     |       |
|                           |             |    |      |       |        | 用途 |     | 下書き |       | パブリッシュ済み |         |         | VoD    |    |    | ライブ            |    | 許可  |         |    | 禁止  |            |       |     |            |       |          |           |     |       |
|                           | ブラウズ        | 検索 | フィルタ | パブリック | プライベート | 作成 | セルフ | その他 | パブリック | 制限付き     | プライベート  | アーカイブ済み | アップロード | 録音 | 編集 | パブリッシュ         | 準備 | ホスト | トランスコード | 使用 | セルフ | 割り当てられた投稿者 | サイト全体 | セルフ | 割り当てられた投稿者 | サイト全体 | コミュニティ標準 | サイトカスタマイズ | セルフ | サイト全体 |
| <b>管理ロール</b>              |             |    |      |       |        |    |     |     |       |          |         |         |        |    |    |                |    |     |         |    |     |            |       |     |            |       |          |           |     |       |
| 管理者                       | Y           | Y  | ?    | N     | Y      | N  | Y   | ?   | Y     |          |         | Y       |        |    |    |                |    |     |         | Y  |     |            |       |     |            |       |          |           |     | Y     |
| カテゴリ管理者                   | Y           |    |      |       | Y      |    |     | N   | Y     | ?        | N       |         |        | N  |    |                |    |     |         | Y  |     |            | N     |     |            |       | ?        |           | N   |       |
| レポート管理者                   | Y           |    |      |       | Y      | N  |     | No  | Y     | ?        | N       |         |        | N  |    |                |    |     |         | Y  |     |            | N     |     |            |       | N        |           | Y   |       |
| <b>メディア ロール</b>           |             |    |      |       |        |    |     |     |       |          |         |         |        |    |    |                |    |     |         |    |     |            |       |     |            |       |          |           |     |       |
| ビデオパブリッシャー                | Y           |    |      |       | Y      | ?  | N   | Y   | N     | Y        | ?       | N       |        | N  | Y  |                | N  |     |         | Y  |     | N          | Y     |     | N          |       | N        | Y         | N   |       |
| ビデオ作成者                    | Y           |    |      |       | Y      | ?  | N   | Y   | N     | Y        | ?       | N       |        | Y  | ?  | N              |    |     |         | Y  |     | N          | Y     |     | N          |       | N        | Y         | N   |       |
| ライブイベントユーザ                | Y           |    |      |       | Y      | ?  | N   | Y   | N     | Y        | ?       | N       |        | N  |    | Y              | N  |     |         | Y  |     | N          |       |     |            |       | N        |           | N   |       |
| <b>暗黙のロール<sup>1</sup></b> |             |    |      |       |        |    |     |     |       |          |         |         |        |    |    |                |    |     |         |    |     |            |       |     |            |       |          |           |     |       |
| スーパーユーザ                   | Y           |    |      |       | Yes    |    |     |     |       | Y        |         |         |        | Y  |    |                |    |     |         | Y  |     |            |       |     |            |       |          |           | Y   |       |
| 訪問者                       | ?           |    |      |       | ?      | No |     | N   | ?     | N        |         |         |        | N  |    |                |    |     |         | ?  |     |            | N     |     |            |       |          |           | N   |       |

1. これらのロールを割り当てることはできません。スーパーユーザ ロールは、Cisco Show and Share を最初にセットアップする際に設定するデフォルトの管理者ロールです。訪問者ロールは、ログインしていないユーザに割り当てられるデフォルトのロールです。

## 手順

- 「前提条件」(P.4-4)
- 「ユーザ ロールの割り当てまたは削除」(P.4-4)
- 「ロールの割り当てによるユーザの検索」(P.4-6)

## 前提条件

- ユーザ アカウントを Cisco Digital Media Manager で作成またはインポートします。
- 管理者権限で Cisco Show and Share にログインします。

## ユーザ ロールの割り当てまたは削除

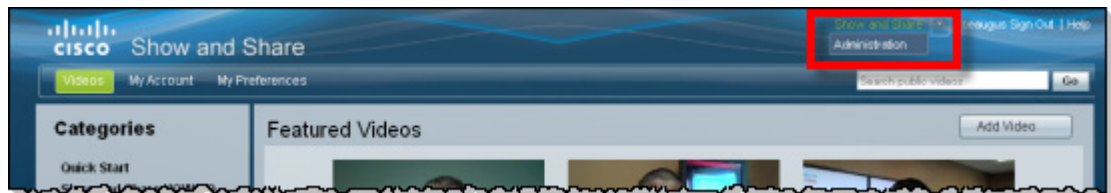
1つ以上のロールを Cisco Show and Share ユーザに割り当てることができます。ユーザに特定のロールを割り当てない場合は、そのユーザにはデフォルトで訪問者ロールが設定されます。

ロールは個別に割り当てるか、または複数のユーザを選択して同じロールのセットを割り当てることができます。

### 手順

**ステップ 1** ユーザ ロールの管理画面にアクセスします。

- グローバル ナビゲーションから [Administration] を選択します。



- [Manage] > [User Roles] を選択します。  
[Show and Share User Roles] テーブルが表示されます。



**ステップ 2** 1人以上のユーザを選択します。

- a. テーブルは、次の方法でナビゲートします。
  - ブラウズ：表の下部にあるページ番号コントロールを使用して、リストを閲覧します。
  - ソート：[User Name]、[User ID]、または [User E-mail] の列見出しをクリックし、その列によって表をソートします。列を再びクリックすると、検索順序が逆になります。
  - 検索：検索フィールドを使用して、名前の一部、ID、または電子メールアドレスと照合します。スペースがあるフレーズは使用しないでください。
  - フィルタ：ロール、グループ、またはその両方によってテーブルをフィルタリングします。
- b. 検索またはフィルタを使用する場合は、[Go] をクリックしてフィルタまたは検索を適用します。フィルタリングと検索は、組み合わせることができます。フィルタまたは検索をクリアするには、検索フィールドとフィルタ リストをクリアして、もう一度 [Go] をクリックします。
- c. 選択する各ユーザについて、ユーザ名の左側にあるチェックボックスをオンにします。複数のユーザを選択すること、また同じロールのセットをバッチで割り当てることができます。

**ステップ 3** ロールの割り当てまたは削除を行います。

- a. [Edit User Role] をクリックします。  
[Edit User Roles] ダイアログが表示されます。

- b. 選択したユーザを確認するには、[See selected users] をクリックします。  
ダイアログボックスが表示され、選択したすべてのユーザが一覧表示されます。選択したユーザは、ユーザ名の右側にある [X] をクリックすると削除できます。[Done] をクリックして、ダイアログボックスを閉じます。
- c. ユーザに割り当てる、またはユーザから削除するロールの隣のチェックボックスをオンにします。複数のロールを割り当てること、または削除することができます。
- d. ユーザにロールを追加するには、[Add selected roles] を選択します。ロールを削除するには、[Remove selected roles] を選択します。

**ステップ 4** [Save] をクリックして変更を保存します。

## ロールの割り当てによるユーザの検索

共通のユーザ ロールを共有するすべてのユーザを、素早く特定できます。

### 手順

---

- ステップ 1** グローバル ナビゲーションから [Administration] を選択します。
  - ステップ 2** [Manage] > [User Roles] を選択します。
  - ステップ 3** [Filter By] リストからオプションを選択します。ユーザ ロール、グループ、またはその両方でリストをフィルタリングできます。
  - ステップ 4** (オプション) [Find a User] フィールドに完全なユーザ名またはその一部を入力します。
  - ステップ 5** [Go] をクリックします。
-