



カタログの管理

この章は、次の項で構成されています。

- 「[カタログの管理について](#)」 (P.9-1)
- 「[カタログの公開](#)」 (P.9-1)
- 「[詳細カタログの公開](#)」 (P.9-4)
- 「[カタログの確認](#)」 (P.9-5)
- 「[カタログの編集](#)」 (P.9-5)
- 「[カタログの削除](#)」 (P.9-6)
- 「[カタログの複製](#)」 (P.9-6)
- 「[導入可能性に関するアセスメント](#)」 (P.9-7)



(注) 当該アプライアンスにログインしてからでないと、以下の手順はいずれも実行できません。

カタログの管理について

事前に定義したカタログ項目を使用して、VM をセルフプロビジョニングすることができます。カタログ項目はシステム管理者が作成します。これらの項目により、クラウド名や VM のバインド先であるグループ名などのパラメータを定義します。

カタログの公開

- ステップ 1** [ポリシー] > [カタログ] の順にクリックします。
- ステップ 2** [カタログ] タブを選択します。
- ステップ 3** [追加] (+) をクリックします。
- ステップ 4** [カタログの作成] ダイアログボックスで、以下のフィールドを入力します。

名前	説明
[基本情報] ペイン	
[カタログ名] フィールド	カタログの名前。

名前	説明
[カタログの説明] フィールド	カタログの説明。
[カタログタイプ] ドロップダウン リスト	以下のいずれかを選択します。 <ul style="list-style-type: none"> • [標準]: クラウド リストにあるイメージを使用して VM プロビジョニング用のカタログを作成する場合に使用します。 • [詳細]: 「詳細カタログの公開」のエントリを参照してください。 • [サービスコンテナ]: 仮想マシンのコンテナ。 • [VDI]: 仮想ディスク イメージ。
[カタログアイコン] ドロップダウン リスト	アイコン リストの中からイメージを選択し、カタログをそのイメージに関連付けます。このアイコンは、当該カタログを使用してサービス リクエストを作成する際に表示されます。
[すべてのグループに適用済みです] チェックボックス	オンにすると、すべてのグループがそのカタログを使用できるようになります。オフにすると、他のグループはそのカタログを使用できなくなります。
[選択したグループ] チェックボックス リスト	[項目の選択] ダイアログボックスの各グループのチェックボックスをオンにします。オンにしたグループは、新しい VM をプロビジョニングする際に、そのカタログを使用します。
[クラウド名] ドロップダウン リスト	VM プロビジョニング用のイメージがあるクラウドを選択します。
[イメージ] ドロップダウン リスト	そのカタログによって VM をプロビジョニングする際に使用するイメージのタイプ (Windows、Linux、およびイメージを構成するその他ファイルなどの既存のテンプレート) を選択します。
[Windows ライセンス プール]	[Windows ライセンス] を選択します ¹ 。
[単一データストアのすべてのディスクをプロビジョニングします] チェックボックス	オンにすると、同じデータストアに含まれているすべてのディスクがプロビジョニングされます ² 。ストレージ ポリシーでディスクごとに設定したデータストアを使用するように設定することもできます。 (注) マルチディスクのストレージ ポリシー作成の詳細については、第6章「 ポリシーの管理 」を参照してください。
[サービスコンテナテンプレート名] ドロップダウン リスト	リストからテンプレートを選択します ³ 。
[XenDesktop カタログ] ドロップダウン リスト	Desktop Studio で設定した XenDesktop 専用カタログのリストからテンプレートを 選択します ⁴ 。

1. このオプションは、Windows イメージが選択された場合に限り表示されます。

2. このオプションは、選択されたテンプレートに複数のディスクがある場合に表示されます。

3. このオプションは、選択したカタログ タイプが [サービスコンテナ] である場合に表示されます。

4. このオプションは、選択したカタログ タイプが [VDI] である場合に表示されます。

ステップ 5 [次へ] をクリックします。

ステップ 6 [アプリケーションの詳細] ペインで、以下のフィールドを入力します。

名前	説明
[アプリケーションの詳細] ペイン	
[カテゴリ] ドロップダウンリスト	vDC カテゴリを選択します。
[サポートの問い合わせ先の電子メールアドレス] フィールド	そのカタログ項目を使用してサービス リクエストが作成された場合に通知を受信する連絡先の電子メール アドレス。
[OSの指定] ドロップダウンリスト	プロビジョニング時に VM ヘインストールされる OS のタイプを選択します。
[他のOSの指定] フィールド	[OSの指定] リストにない OS。
[アプリケーションの指定] チェックボックスリスト	[項目の選択] ダイアログボックスの各アプリケーションのチェックボックスをオンにします。プロビジョニング中に、これらのアプリケーションが VM にインストールされます。
[他のアプリケーションの指定] フィールド	[項目の選択] ダイアログボックスにないアプリケーション。
[アプリケーションコード] フィールド	VM 名に使用されるアプリケーション コード。

ステップ 7 [次へ] をクリックします。

ステップ 8 [ユーザクレデンシャル] ペインで、以下のフィールドを入力します。

名前	説明
[クレデンシャルオプション] ドロップダウンリスト	VM アクセス クレデンシャル (共有済み) の取得をユーザに許可するかどうかを選択します。
[ユーザ ID] フィールド	ユーザ ID ¹ 。
[パスワード] フィールド	ユーザのパスワード ¹ 。

1. このオプションは、[クレデンシャルオプション] でいずれかの共有オプションを選択した場合に表示されます。

ステップ 9 [次へ] をクリックします。

ステップ 10 [カスタマイズ] ペインで、以下のフィールドを入力します。

名前	説明
[プロビジョニング後のカスタムアクション] チェックボックス	オンにすると、VM プロビジョニング後に実行されるオーケストレーション ワークフローが有効になります。
[ワークフロー] ドロップダウンリスト	プロビジョニング用に定義されたワークフローを選択します ¹ 。
[VMアプリケーションの請求間隔] ドロップダウンリスト	[毎時間] または [毎月] を選択します。

名前	説明
[アクティブなVMアプリケーションコスト] フィールド	アクティブな VM の当該カタログに対して（毎時間または毎月）かかるコスト。
[非アクティブなVMアプリケーションコスト] フィールド	非アクティブな VM の当該カタログに対して（毎時間または毎月）かかるコスト。

1. このオプションは、[プロビジョニング後のカスタムアクション] がオンの場合に表示されます。

ステップ 11 [次へ] をクリックします。

ステップ 12 [VMアクセス] ペインで、以下のフィールドを入力します。

名前	説明
[Webアクセス設定] チェックボックス	オンにすると、VM に対する Web アクセスが有効になります。オフにすると、VM に対する Web アクセスが無効になります。
[URL] フィールド	VM の URL ¹ 。
[ラベル] フィールド	当該 URL に対して定義されるラベル ¹ 。
[リモートデスクトップのアクセス設定] チェックボックス	オンにすると、VM に対するリモートデスクトップアクセスが有効になります。オフにすると、VM に対するリモートデスクトップアクセスが無効になります。
[サーバ] フィールド	リモートアクセスするサーバの IP アドレス ² 。
[ポート] フィールド	リモートアクセスするサーバのポート番号 ² 。
[ラベル] フィールド	当該リモートアクセスに対して定義されるラベル ² 。

1. このオプションは、[Webアクセス設定] がオンの場合に表示されます。

2. このオプションは、[リモートデスクトップのアクセス設定] がオンの場合に表示されます。

ステップ 13 [次へ] をクリックします。

ステップ 14 [サマリー] でカタログ情報を確認します。

ステップ 15 完了したら [送信] をクリックします。

詳細カタログの公開

カタログタイプとして [詳細] を選択した場合は、エンドユーザにワークフローカタログをプロビジョニングすることができます。エンドユーザは、ワークフローを実行するサービスリクエスト中に、これらのカタログを使用できます。詳細カタログ項目は、グループ名やワークフローなどのパラメータを定義して作成します。

詳細カタログの公開

ステップ 1 [ポリシー] > [カタログ] の順にクリックします。

ステップ 2 [カタログ] タブを選択します。

ステップ 3 [追加] (+) をクリックします。

ステップ 4 [カタログの作成] ダイアログボックスで、以下のフィールドを入力します。

名前	説明
[基本情報] ペイン	
[カタログ名] フィールド	カタログの名前。
[カタログの説明] フィールド	カタログの説明。
[カタログタイプ]	カタログのタイプとして [詳細] を選択します。
[カタログアイコン] ドロップダウン リスト	そのカタログをイメージに関連付けるアイコンを選択します。このアイコンは、当該カタログを使用してサービス リクエストを作成する際に表示されます。
[すべてのグループに適用済みです] チェックボックス	オンにすると、すべてのグループがそのカタログを使用できるようになります。オフにすると、他のグループはそのカタログを使用できなくなります。
[選択したグループ] チェックボックス リスト	[項目の選択] ダイアログボックスの各グループのチェックボックスをオンにします。オンにしたグループは、新しい VM をプロビジョニングする際に、そのカタログを使用できます。

ステップ 5 [次へ] をクリックします。

ステップ 6 [vApp ワークフロー] ペインで、[ワークフローの選択] をクリックします。

ステップ 7 [選択] ダイアログボックスで、使用するワークフローの横にあるチェックボックスをオンにします。

ステップ 8 [選択] をクリックします。

ステップ 9 [サマリー] ページでカタログ情報を確認します。

ステップ 10 [送信] をクリックします。

カタログの確認

ステップ 1 [ポリシー] > [カタログ] の順にクリックします。

ステップ 2 [カタログ] タブを選択します。

ステップ 3 確認する**カタログ名**を選択します。

ステップ 4 [表示] をクリックします。

カタログの編集

ステップ 1 [ポリシー] > [カタログ] の順にクリックします。

ステップ 2 [カタログ] タブを選択します。

ステップ 3 編集する**カタログ名**を選択します。

- ステップ 4** [編集] をクリックして、[カタログの修正] ダイアログボックスを開きます。
- (注) フィールド、ドロップダウンリスト、チェックボックスは、「[カタログの公開](#)」に記載されているものと同じです。
- ステップ 5** [サマリー] に到達するまで各ダイアログボックスを順に表示しながら、カタログ項目を編集します。
- (注) [カタログ名] は編集できません。
- ステップ 6** [送信] をクリックします。
-

カタログの削除

- ステップ 1** [ポリシー] > [カタログ] の順にクリックします。
- ステップ 2** [カタログ] タブを選択します。
- ステップ 3** 削除する**カタログ名**を選択します。
- ステップ 4** [削除] (X) をクリックします。
-

カタログの複製

複製機能を使用してカタログ項目を複製することができます。複製するカタログ項目を選択すると、カタログの [名前] および [説明] を除く既存のプロパティすべてが新しいカタログにコピーされます。[名前] および [説明] の定義後に、その他のプロパティの変更できます。

カタログの複製

- ステップ 1** [ポリシー] > [カタログ] の順にクリックします。
- ステップ 2** [カタログ] タブを選択します。
- ステップ 3** 複製する**カタログ名**を選択します。
- ステップ 4** [複製] をクリックして、[カタログの複製] ダイアログボックスを開きます。
- ステップ 5** 新しいカタログの [名前] および [説明] を入力します。
- ステップ 6** 必要に応じてカタログの詳細情報を編集します。
- ステップ 7** [送信] をクリックします。
-

導入可能性に関するアセスメント



(注)

カタログ項目を選択してホストの導入可能性に関するアセスメントを実行し、ホストの除外理由を示すことができます。

-
- ステップ 1** [ポリシー]>[カタログ]の順にクリックします。
 - ステップ 2** [カタログ]タブを選択します。
 - ステップ 3** アセスメントを実行する**カタログ エントリ**を選択します。
 - ステップ 4** [導入可能性に関するアセスメント]をクリックします。
-

