



Crosswork Cloud のセットアップ

このセクションでは、Crosswork Cloud を初めて使用する場合の最初の手順について説明します。

- [ログイン \(1 ページ\)](#)
- [ユーザの追加 \(2 ページ\)](#)
- [組織テナントのセットアップ \(2 ページ\)](#)

ログイン



(注) 次のブラウザが Cisco Crosswork でサポートされています。

- Google Chrome 70 以降
- Mozilla Firefox 62 以降

Cisco Crosswork Cloud にログインするには、次の手順を実行します。

-
- ステップ 1** ブラウザで、<https://crosswork.cisco.com> に移動します。
 - ステップ 2** Crosswork Cloud ページから、[ログイン (Login)] をクリックします。
 - ステップ 3** Cisco.com アカウントの電子メールアドレス (Cisco.com のユーザー ID ではない) を入力し、[ログイン (Login)] をクリックします。
 - ステップ 4** ログアウトするには、右上隅にあるユーザのイニシャルをクリックしてから、[サインアウト (Sign Out)] をクリックします。

非アクティブな時間が長すぎると自動的にログアウトされ、再度ログインする必要があります。

ユーザの追加

管理者権限がある場合は、Cisco.com アカウントを持つユーザーを追加できます。

-
- ステップ1 メインウィンドウで、 > [ユーザー (Users)] > [ユーザーの追加 (Add User)] をクリックします。
 - ステップ2 選択を [有効 (Enabled)] (デフォルト) に切り替えます。無効になっているユーザはログインできません。
 - ステップ3 1つ以上のユーザーの電子メールアドレス (Cisco.com ユーザープロファイルで指定) を、スペース、カンマ、またはセミコロンで区切って入力します。
 - ステップ4 [ロール (Role)] ドロップダウンメニューからユーザーのアクセスを選択します。詳細については、「[ユーザーロール](#)」を参照してください。
 - ステップ5 [保存 (Save)] をクリックします。
-

組織テナントのセットアップ

-
- ステップ1 管理者として最初にログインすると、組織名の入力を求めるページが表示されます。組織名を入力し、[次へ (Next)] をクリックします。
 - ステップ2 個人プロフィールのプリファレンスを設定し、[送信 (Submit)] をクリックします。

(注) ある時点でサブスクリプションを別の組織に移動する場合は、「[サブスクリプションを別の組織に転送](#)」の記載に従い、サブスクリプション ID を削除する必要があります。

翻訳について

このドキュメントは、米国シスコ発行ドキュメントの参考和訳です。リンク情報につきましては、日本語版掲載時点で、英語版にアップデートがあり、リンク先のページが移動/変更されている場合がありますことをご了承ください。あくまでも参考和訳となりますので、正式な内容については米国サイトのドキュメントを参照ください。