

スマートアカウントにユーザを追加するにはどうすればよいですか。

内容

外部のお客様/パートナー様専用：これらの手順は、お客様やパートナーが問題を解決するためのアクションを自ら実行する際に役立ちます。お客様/パートナーが手順で問題が発生した場合は、ライセンスサポート(<https://www.cisco.com/go/scm>)を参照してください。ライセンスサポートチーム以外の社内シスコリソースの場合は、これらのアクションを自分で実行しないでください。

作業を開始する前に、次の点を確認してください。

- アクティブなCisco.comアカウント
- ユーザを追加する必要があるアカウントのスマートアカウント管理者ユーザロール
- 追加するユーザにはアクティブなCCO IDが必要です。

ステップ1:[Cisco Software Central](#)に移動し、Cisco.comクレデンシャルでログインします。

ステップ2：右上隅のスマートアカウントセレクトからスマートアカウントを選択します。

ステップ3：スマートアカウントの管理セクションの下にあるアカウントの管理リンクをクリックします。

ステップ4：メニューバーのUsersオプションをクリックします。

ステップ5:Usersタブを選択し、Add Usersをクリックします。

ステップ6：ドロップダウンセレクトからユーザを選択する方法を選択します（ユーザを手動で追加またはCSVファイルからインポート）。

ステップ6a：ユーザを手動で追加するには：ユーザのCisco.com IDまたは電子メールアドレスを入力し、[追加]をクリックします。

または

ステップ6b:CSVファイルからインポートするには：ユーザのアップロードをクリックし、ファイルをドラッグアンドドロップします。[Add] をクリックします。

ステップ7:[次へ]をクリックします。

ステップ8：ユーザに提供するアクセス範囲を選択します。

ステップ9：ドロップダウンセレクトから、付与するユーザロールを選択します。

ステップ10:Nextをクリックします。

ステップ11：ユーザとアカウントアクセスの完全性と正確性を確認し、[ユーザの追加]をクリックします。

トラブルシューティング：

このプロセスで対処できない問題が発生した場合は、[Support Case Manager\(SCM\)](#)でサービスリクエストをオープンしてください。

このドキュメントの内容に関するご意見は、[ここ](#)から送信してください。

翻訳について

シスコは世界中のユーザにそれぞれの言語でサポート コンテンツを提供するために、機械と人による翻訳を組み合わせて、本ドキュメントを翻訳しています。ただし、最高度の機械翻訳であっても、専門家による翻訳のような正確性は確保されません。シスコは、これら翻訳の正確性について法的責任を負いません。原典である英語版（リンクからアクセス可能）もあわせて参照することを推奨します。