

License Central(LC)で注文を確認するにはどうすればよいですか。

はじめに

このドキュメントでは、ユーザが注文の詳細に正常にアクセスできるように、Cisco Licensing Centralで電子配信の注文を検索する方法について説明します。

ビデオ

このコンテンツの目的は、教育用または情報用の情報を共有することです。ビデオを見るか、以下のコンテンツを読むかを選択できます。どちらも同じ内容であるため、好きな形式で自由に操作できます。

前提条件

開始する前に、次の点を確認してください。

- アクティブなCisco.comアカウント。
- ユーザはCCWで注文にアクセスできます。

手順

シナリオ#1：自分に割り当てられている注文、または電子配信の注文/注文ベースのアクセス(OBA)通知を受信した注文を検索します。

ステップ1:[Cisco Software Central](#)に移動し、cisco.comクレデンシャルでログインします。

ステップ2:Cisco License Centralセクションの下にある「Access CLC」をクリックします。

ステップ3：初めてのユーザの場合は、「eDelivery注文」をクリックしてスマートアカウントなしでポータルに進みます。それ以外の場合はステップ3に進みます。

ステップ4：左側のメニューバーに移動し、[注文]をクリックします。

ステップ5：注文およびダウンロードリストタブの下にある検索を使用して、Sales/Web注文番号を検索します。結果は検索入力の下に表示されます。

使用可能なフィルタを使用して、使用可能なデータをドリルダウンすることもできます

シナリオ#2：スマートアカウントに関連付けられている注文を検索します。

ステップ1:[Cisco Software Central](#)に移動し、cisco.comクレデンシャルでログインします。

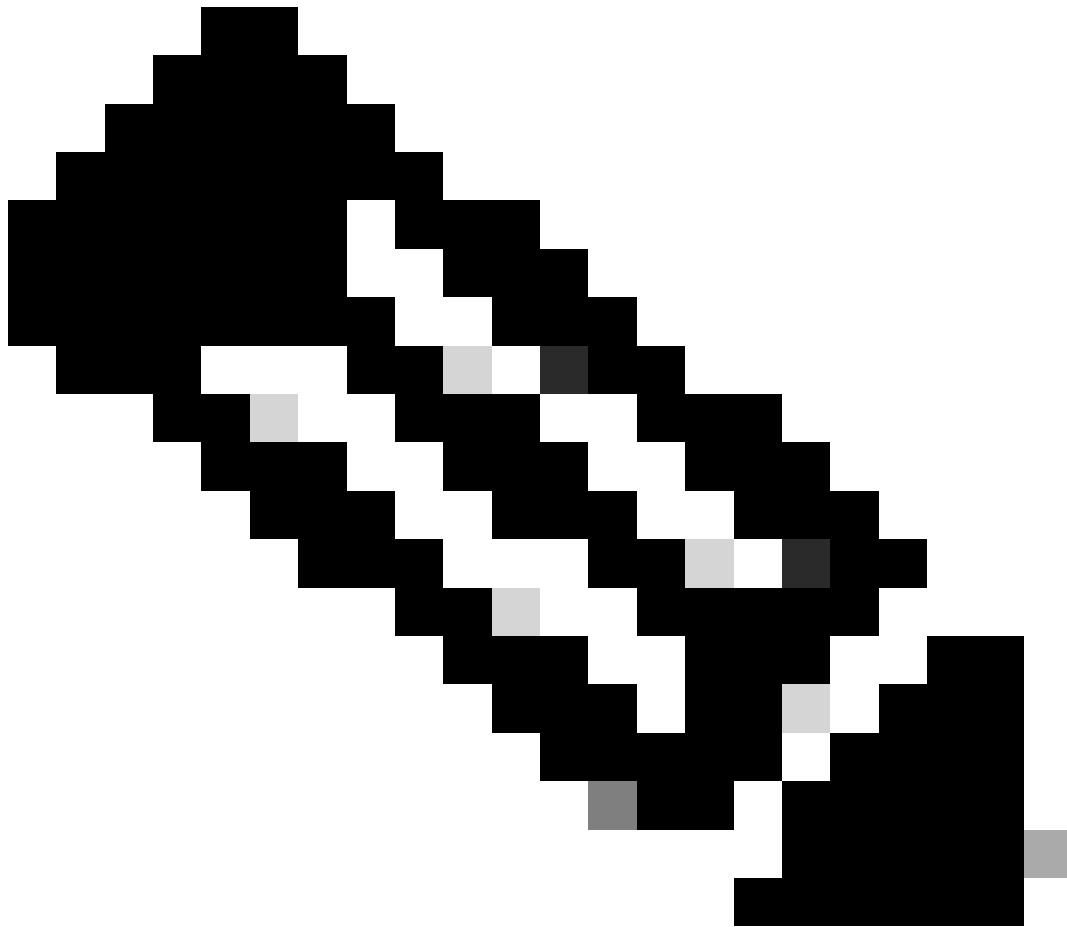
ステップ2:Cisco License Centralセクションの下にある「Access CLC」をクリックします。

ステップ3：左側のメニューで、[Order]（注文）をクリックします。既定では、ビューはスマートアカウントビューに設定されています。必要に応じて、ユーザービューに切り替えて、割り当てられたすべての注文を表示できます。

ステップ4：左上隅のドロップダウンメニューからスマートアカウントと仮想アカウントを選択します。

ステップ5：注文およびダウンロードリストタブの下にある検索を使用して、Sales/Web注文番号を検索します。結果は検索入力の下に表示されます。

使用可能なフィルタを使用して、使用可能なデータをドリルダウンすることもできます。



注：社内ユーザは、ライセンスサポートチームに対してケースを開き、License Centralの注文に関するカスタマービューの問題を解決する必要があります。シスコのサポートロールを持つ内部ユーザに対しては、「注文」タブからの不正なトランザクションを制限するチェックは行われません。

トラブルシューティング

1. 注文を検索しても、結果が得られません。

注文がエンドカスタマーアカウントに割り当てられているかどうかを確認してください。注文が従来のPIDで構成されている場合は、注文がcisco.comユーザプロフィールに割り当てられているかどうかを確認してください。

このプロセスで対処できない問題が発生した場合、ソフトウェアライセンスオプションを使用して[Support Case Manager\(SCM\)](#)でライセンスケースをオープンしてください。

このドキュメントの内容についてのご意見は、[ここ](#)を参照してください。

外部のお客様/パートナー様専用：これらの手順は、お客様/パートナー様が問題を解決するために次のアクションを実施する際に役立ちます。この手順に従って問題が発生した場合は、ライセンスサポート(<https://www.cisco.com/go/scm>)でサービスリクエストをオープンして解決してください。

翻訳について

シスコは世界中のユーザにそれぞれの言語でサポート コンテンツを提供するために、機械と人による翻訳を組み合わせて、本ドキュメントを翻訳しています。ただし、最高度の機械翻訳であっても、専門家による翻訳のような正確性は確保されません。シスコは、これら翻訳の正確性について法的責任を負いません。原典である英語版（リンクからアクセス可能）もあわせて参照することを推奨します。