

Guida all'onboarding di Cisco Smart Net Total Care Portal

Gli utenti Cisco che dispongono dei diritti speciali possono registrarsi autonomamente per accedere al portale Smart Net Total Care™. Il processo di caricamento in modalità self-service convalida il diritto dell'utente ad accedere ai dati tramite la verifica del contratto e del numero di serie (SN) forniti.

Nota: La prima persona dell'organizzazione che completa il processo di caricamento self-service diventa Amministratore delegato (DA). Per informazioni sui ruoli e sui livelli di accesso, fare riferimento alla sezione *Ruoli e accesso* del [portale](#) della pagina [Cisco Smart Net Total Care Portal Administration and Management](#).

Il processo di caricamento descrive come scegliere un DA. Idealmente, l'AD dovrebbe essere qualcuno che già gestisce l'accesso degli utenti e gli account all'interno dell'organizzazione. Gli amministratori di rete rappresentano una buona scelta per questo ruolo.

Se l'organizzazione dispone già di DirectAccess, verranno notificate le nuove richieste self-service dei nuovi utenti in modo che possano autorizzare l'accesso al portale.

Nota: L'attivazione delle nuove informazioni di registrazione potrebbe richiedere fino a 24 ore.

Prerequisiti per l'onboarding in modalità self-service

Per completare il processo di onboarding self-service, è necessario soddisfare i seguenti requisiti:

- Devi avere un profilo account Cisco valido. Se non si dispone di un nome utente e di un profilo di account Cisco, consultare la pagina [di registrazione](#).
- Al profilo devono essere associati uno o più contratti con diritto automatico. Alcuni esempi di contratti con diritto intelligente includono SMARTnet (ora Smart Net Total Care), SP Base, TelePresence, Essential Operate e Solution Support.

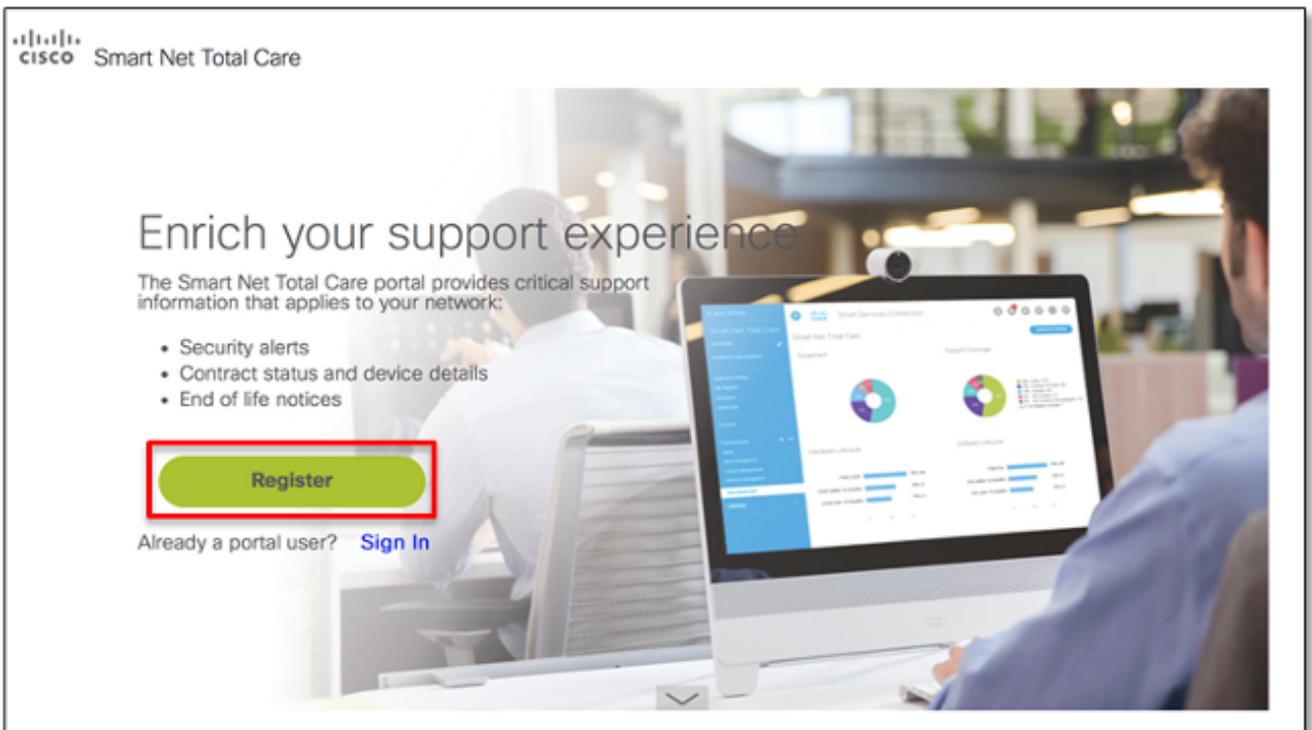
Suggerimento: Per ulteriori informazioni su come creare un ID CCO e associarlo ai contratti, consultare il video [Come creare un ID CCO e associarlo ai contratti](#).

- È necessario conoscere il numero di serie di almeno un dispositivo coperto dal contratto con diritto smart.
- Il profilo deve includere un indirizzo e-mail aziendale valido (i domini e-mail personali come Yahoo, Gmail e Hotmail non sono accettabili).

Processo di caricamento self-service

Completare questi passaggi per eseguire il processo di caricamento self-service:

1. Passare alla [home page Smart Net Total Care](#) e fare clic su **Registra**:



Viene visualizzata la pagina di accesso di Cisco.

2. Accedere con un nome utente e una password Cisco validi e viene visualizzata la pagina di panoramica della registrazione self-service:

Smarter and faster

The best support service is now better. With smart services, you can take advantage of Cisco's extensive support knowledge and use it to resolve network issues smarter and faster.

When you upload your network device information, we can enrich it with actionable information:

- Which security and product alerts apply to your devices
- Which contract are about to expire
- Which devices are at or near end of support.



Getting started

You need to have at least one active smart-entitled contract (can be one of these contract types: SMARTnet which is now Smart Net Total Care, SP Base, TelePresence Essential Operate, Cisco ONE, Solution Support) to be eligible for Smart Net Total Care Portal access.



Register



Collect



Use

Provide the following for a secure sign-up:

- An active *smart-entitled* contract number.
- The serial number of a Cisco device covered by the above contract.



Identify the devices you would like to manage via a csv file (recommended) or automated collection.



Receive relevant and actionable reports to understand your support coverage and risks.

[Continue Registration](#)

In questa pagina viene fornita una panoramica delle funzionalità del portale e dell'interfaccia utente. Viene inoltre descritto il processo che deve essere completato per iniziare, che include la registrazione, la raccolta e l'utilizzo del portale.

Nota: Se non si desidera diventare il DA, interrompere il processo di registrazione e identificare la persona corretta nell'organizzazione per assumere questo ruolo.

3. Fare clic su **Continua registrazione** per visualizzare la pagina di verifica dell'account:

Verify your account

Verify your Cisco account information below and enter a contract and serial number. To ensure a secure sign up, it is required that you provide **both** a contract number and a serial number of a device covered by that contract.

Incorrect or incomplete information will delay or prevent the registration process. If the name and email below is not correct, [update your information in Cisco Account Profile Manager](#) and restart the [registration](#) process.

Name	SNTC Newbie User	
Email	csamuser@outlook.com	
Contract number*	<input type="text" value="93988396"/>	✓
Serial number*	<input type="text" value="FOC1436Y3XK"/>	✓

Per verificare l'account, completare i seguenti passaggi:

1. Conferma che il nome e l'indirizzo email siano corretti. Se le informazioni mostrate non sono corrette, aggiorna le tue informazioni in [Cisco Account Profile Manager](#) e riavvia il processo di registrazione.
2. Inserisci un numero di contratto con diritto d'autore per garantire la sicurezza dell'iscrizione. Il numero di contratto immesso deve essere associato al profilo del tuo account Cisco.
3. Immettere il numero di serie di uno dei dispositivi coperti dal contratto. Se il dispositivo non è coperto dallo stesso contratto, verrà visualizzato un messaggio di errore.

Suggerimento: È consigliabile immettere il numero di serie di un dispositivo installato nel percorso che rappresenta meglio l'ambito di autorità.

4. Dopo la convalida, l'opzione *Avanti* diventa attiva. Gli eventuali errori rilevati durante la convalida vengono contrassegnati. È possibile riprovare più volte con diverse combinazioni di contratto e numero di serie fino a quando non vengono convalidate.
4. Determinare il passaggio successivo in base allo stato di registrazione dell'organizzazione con il portale Smart Net Total Care e alle informazioni visualizzate sullo schermo. Utilizzare queste informazioni per determinare la fase successiva corretta:
- Se l'organizzazione non ha mai utilizzato il portale Smart Net Total Care, fare riferimento al [passaggio successivo](#) in modo da poter diventare il DAS della società.

Nota: Se c'è qualcun altro che ha la responsabilità della gestione degli accessi per la vostra azienda, dovrete farli registrare per diventare il DA.

- Se l'organizzazione dispone già di un DA, la richiesta verrà inoltrata a tale persona. L'AD concederà o negherà l'accesso al portale. Se per la società sono stati impostati più agenti di protezione, la richiesta verrà inoltrata al primo agente dell'elenco. Fare clic su **Confirm** per continuare.

Confirm Your Request

You have entered the following Contract and Serial numbers

Contract Number : ██████████
Serial Number : dsadsagfdsag

Our records show that your company already has a Delegated Administrator listed below:

SSO ██████████@gmail.co.in
██████████ ██████████ ██████████
██████████ ██████████ ██████████
██████████ ██████████ ██████████ NL

We will be forwarding your access request to the Delegated Administrator.
Click 'Confirm' to proceed with your request.

Back

Confirm

Alla conferma, la richiesta viene inoltrata a DA:

✓ Your request has been submitted

Thank you for requesting access to Smart Net Total Care portal.

Your Delegated Administrator detail as listed below:

SSO TestUser (test@gmail.co.in)
██████████ ██████████ ██████████
██████████ ██████████ ██████████
██████████ ██████████ ██████████ NL

We have forwarded your request to your Delegated Administrator and this person is responsible to grant/deny your access.

You can view the full list of Delegated Administrators in your [Cisco Account Profile](#). If you have additional questions reach out to your Delegated Administrator.

Dopo l'assegnazione di un ruolo da parte di DA, si riceve un messaggio di posta elettronica che conferma l'approvazione dell'accesso. La registrazione è stata completata ed è possibile iniziare a utilizzare il portale.

Nota: La sincronizzazione dei dati tra gli strumenti può richiedere fino a 24 ore. Se si tenta di accedere al portale in questo momento, verrà visualizzato un messaggio che indica che *è in corso la configurazione dell'account*. Se questo messaggio viene visualizzato anche dopo 24 ore, inviare una nuova domanda alla [community di supporto Smart Net Total Care](#).

5. Completare questi passaggi per registrarsi e diventare il DA per la propria azienda:

1. Selezionare dall'elenco l'organizzazione che meglio rappresenta l'ambito di autorità per la gestione degli utenti. Se le responsabilità di gestione riguardano l'intera organizzazione, scegliere la prima voce dell'elenco. Se si dispone della responsabilità per un sito specifico, selezionare la voce appropriata corrispondente al sito specifico.
 - Se la società non è presente nell'elenco, fare clic su **Indietro** per tornare alla pagina precedente e provare una combinazione diversa di contratto e numero di serie.
 - Se non è ancora possibile individuare la società che rappresenta il proprio ambito di autorità, scegliere **Nessuna delle opzioni precedenti**, quindi fare clic su **Invia**. La richiesta viene quindi inoltrata a un agente Cisco per l'imbarco manuale. L'agente determina l'azienda appropriata o contatta te per avere ulteriori informazioni.
2. Per procedere con la registrazione, fare clic su **Submit** (Invia).

The screenshot shows the Cisco Smart Net Total Care portal. At the top left is the Cisco logo and 'Smart Net Total Care'. At the top right is 'Welcome, SNTC Newbie | Log Out'. The main heading is 'Become a Delegated Administrator'. Below this is a paragraph explaining the role of a Delegated Administrator. Another paragraph instructs the user to select an organization from a list. A third paragraph provides instructions for when the company is not listed. The list of organizations is as follows:

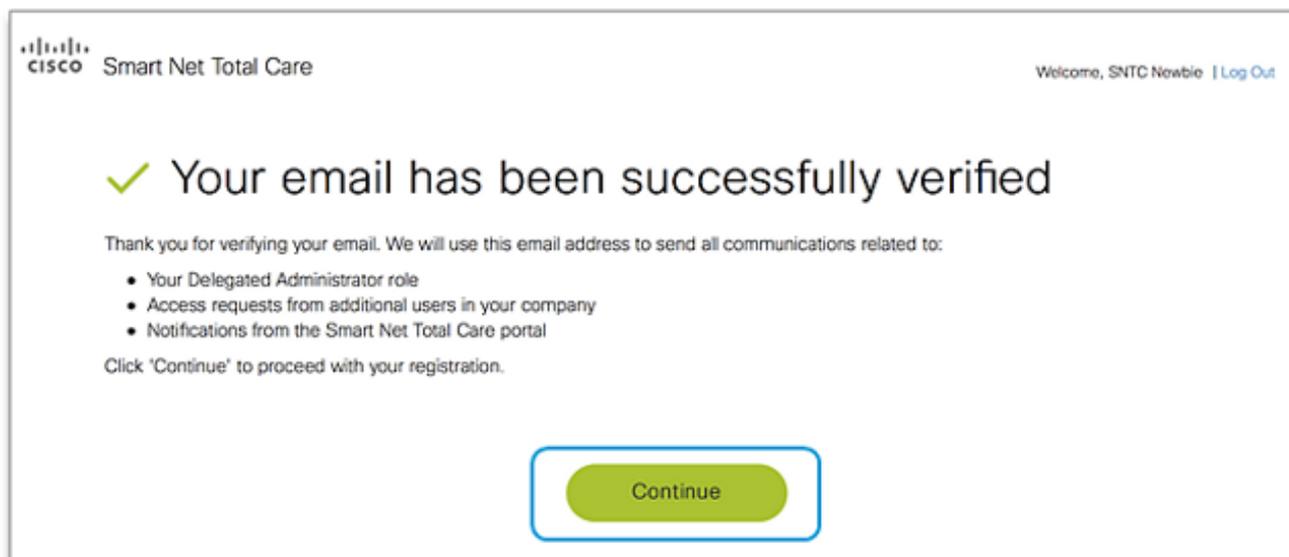
- CISCO SYSTEMS INC
170 W TASMAN DR
SAN JOSE CA US
- CISCO SYSTEMS, INC.
3600 CISCO WAY
SAN JOSE CA US
- None of the above

At the bottom of the list are two buttons: 'Back' and 'Submit', both highlighted with red boxes.

Suggerimento: Le società dell'elenco vengono visualizzate in forma gerarchica; la prima voce dell'elenco rappresenta l'ambito completo dell'autorità, mentre l'ultima voce mostra l'ambito minimo dell'autorità. Nei casi in cui i nomi delle società sono simili nell'elenco, le informazioni sull'indirizzo possono aiutare a determinare la società appropriata da selezionare.

6. Dopo aver elaborato la richiesta DA, si riceve un'e-mail all'indirizzo specificato nel profilo ID

CCO:



Verificare l'indirizzo e-mail aziendale principale per essere certi di poter ricevere tutte le notifiche relative al processo di registrazione e alle attività DA future, ad esempio le notifiche del portale e le richieste di registrazione tramite e-mail di altri utenti della società.

Nota: Se non hai ancora ricevuto un'e-mail di verifica, controlla nella cartella della posta indesiderata. Se non viene visualizzata nella cartella della posta indesiderata, fare clic su **Rinvia verifica**.

Dopo aver ricevuto l'e-mail di verifica, fare clic sul collegamento univoco fornito (il collegamento scade dopo averlo selezionato). Il collegamento visualizza una pagina utilizzata per confermare che l'e-mail è stata verificata correttamente. Fare clic su **Continue** (Continua) per procedere al passaggio successivo.

Il processo di registrazione è stato completato e l'utente è il DA della società. Se la registrazione è stata completata correttamente e non sono necessarie ulteriori informazioni, viene visualizzato questo messaggio di conferma:

✓ You are now a Delegated Administrator

Congratulations! Your request was successfully processed and you are now the Delegated Administrator for your company. With this role, you can use the Cisco Services Access Management tool to:

- Associate/disassociate users to your company
- Assign/remove roles to users in your company
- Register additional Delegated Administrators

You will also serve as a Smart Net Total Care Customer Administrator. This role has access to all reports in the portal and can upload device data via a csv file or by setting up the collector for automated data gathering. You can assign other people to be a customer administrator in addition to yourself.

Note that it may take up to 24 hours for your portal access to be provisioned.

For additional resources, refer to the community page [New to Smart Net Total Care](#).

[Proceed to Smart Net Total Care Portal](#)

Nota: Per impostazione predefinita, l'amministratore del cliente di Smart Net Total Care sarà l'amministratore del portale.

Requisiti di valutazione aggiuntivi

Alcuni utenti potrebbero richiedere una valutazione aggiuntiva per procedere con la registrazione. In questi casi, la richiesta di caricamento viene inviata a un agente Cisco per l'caricamento manuale.

Se viene visualizzata questa pagina, è necessaria un'ulteriore valutazione per completare il processo di registrazione:

A Cisco agent will be reviewing your request

Thank you for providing all the information required for registration. Additional assessment is needed to process your request. A Cisco agent will be reviewing your request and may reach out to you for information as needed.

You will receive an email update on your registration status within the next 24 hours.

L'agente può completare la richiesta entro 24 ore. L'agente potrebbe contattarti per avere ulteriori informazioni, se necessario.

Attività successive alla registrazione

Dopo aver completato la registrazione, tramite automazione o un processo assistito da agente, l'utente riceve tre e-mail da Cisco. Assicurarsi di ricevere le seguenti e-mail:

- **Benvenuti sul portale Smart Net Total Care** - Questa e-mail conferma l'avvenuta registrazione. Fornisce un collegamento al portale e informazioni su come caricare i dati del dispositivo.
- **Accesso concesso al portale come amministratore del cliente:** questo messaggio conferma che il ruolo di amministratore del cliente è stato concesso correttamente al portale.
- **Accetta termini e condizioni per gli amministratori delegati:** questa e-mail conferma che la registrazione come amministratore delegato per la società è stata completata e fornisce il collegamento a [Cisco Services Access Management Tool](#), che consente di assegnare l'accesso al portale ad altri utenti.