

Come posso accedere a un registro eventi dettagliato delle licenze con la cronologia completa delle transazioni in License Central (LC)?

Introduzione

Questo documento descrive una vista incentrata sulle transazioni delle licenze che fornisce informazioni dettagliate sulle attività relative a ciascuna licenza nello Smart Account e nell'account virtuale di License Central.

Video

Lo scopo di questi contenuti è quello di condividere informazioni per scopi didattici e/o informativi. È possibile scegliere di guardare il video o leggere il contenuto sottostante; entrambi forniscono lo stesso materiale, perciò è possibile scegliere il formato preferito.

Prerequisiti

Prima di iniziare, verificare di disporre dei seguenti elementi:

- Account Cisco.com attivo
- L'utente che accede a Cisco License Central deve disporre almeno di uno dei seguenti elementi:
 - Utente/Amministratore/Visualizzatore dello Smart Account
 - Account virtuale User/Admin/Viewer

Passi

Passaggio 1: Andare a [Cisco Software Central](#) e accedere con le proprie Cisco.com credenziali.

Passaggio 2: Fare clic su Access Cisco License Central nella sezione Cisco License Central.

Passaggio 3: Immettere lo Smart Account o utilizzare la funzione Cerca per cercare uno Smart Account.

Passaggio 4: Passare alla barra dei menu a sinistra e fare clic sulla scheda "Event history" (Cronologia eventi) e selezionare "Event Log" (Registro eventi).

r. Fare clic su Filtri per selezionare e ordinare i dati in base alle preferenze utente.

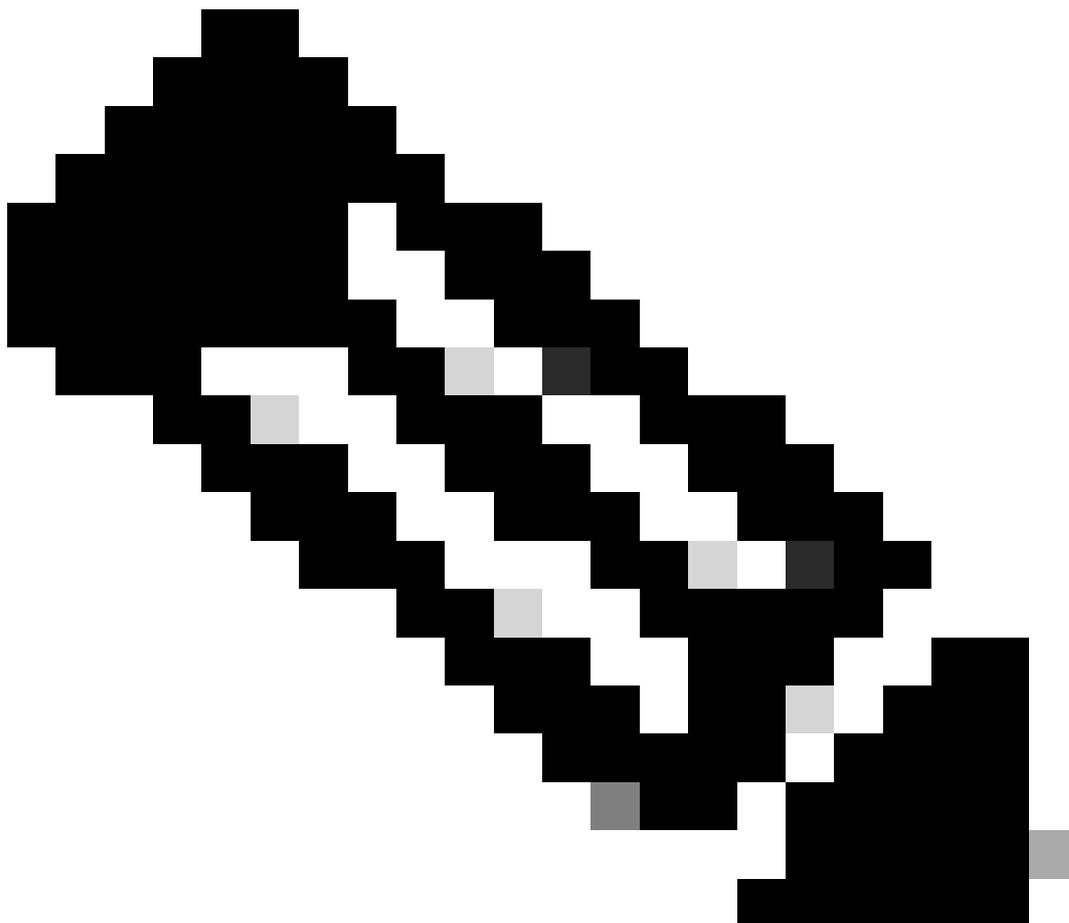
- Utente: Gli utenti possono selezionare il nome utente per il quale visualizzare il registro eventi.
- Tipo di evento: gli utenti possono selezionare il tipo di evento appropriato per garantire una registrazione accurata del registro eventi.
- Evento: gli utenti possono selezionare l'evento appropriato per garantire una registrazione accurata del registro eventi.
- Data: gli utenti possono scegliere tra le opzioni dell'intervallo di date specificato per visualizzare i registri eventi per l'ora specificata.

b. Selezionare le caselle sotto la colonna Data per il rapporto Dettagli registro eventi.

c. Fare clic sull'opzione Esporta selezionata nella barra dei menu.

d. È possibile selezionare il formato di download del report tra CSV o XLSX e fare clic su Esporta.

Passaggio 5: In alternativa, spostarsi sulla barra dei menu a sinistra e fare clic sulla scheda "Event history" (Cronologia eventi), quindi selezionare "License Transaction Log" (Registro transazioni licenze).



Nota:

- Pagina di sola visualizzazione progettata per ospitare la visualizzazione del tipo di transazione della licenza.
- Gli utenti possono scorrere verso destra, nella colonna Dettagli aggiuntivi, fare clic su Visualizza dettagli per singola transazione di licenza.

r. Fare clic su Filtri per selezionare e ordinare i dati in base alle preferenze utente.

- Stato licenza: Attivo e scaduto
- Data transazione: Gli utenti possono selezionare le opzioni dell'intervallo di date specificato per visualizzare il log delle transazioni di licenza per l'ora specificata.
- Data di inizio licenza: Gli utenti possono selezionare le opzioni dell'intervallo di date specificato per visualizzare il log delle transazioni di licenza per l'ora specificata.
- Data di scadenza licenza: Gli utenti possono selezionare le opzioni dell'intervallo di date specificato per visualizzare il log delle transazioni di licenza per l'ora specificata.
- Tipo di transazione

b. Selezionare le caselle sotto la colonna Data e ora per il rapporto Dettagli log transazioni licenza.

c. Fare clic sull'opzione Esporta selezionata nella barra dei menu.

d. Il report del log delle transazioni di licenza viene scaricato nel formato XLSV.



Nota:

- Registri eventi CLC per visualizzare tutti i registri eventi da CSM e i registri eventi creati da CLC.
- Gli utenti interni devono inviare una richiesta di assistenza al team di supporto per la gestione delle licenze per risolvere il problema relativo alla visualizzazione del cliente con gli ordini in License Central. Non vengono eseguiti controlli per gli utenti interni con un ruolo del supporto Cisco per impedire transazioni non autorizzate dalla scheda Ordini.

Risoluzione dei problemi

Se si verifica un problema durante il processo illustrato in questo documento, aprire una richiesta in [Support Case Manager \(SCM\)](#).

Per commenti sul contenuto di questo documento, fai clic [qui](#).

Solo Per Uso Esterno Di Clienti/Partner: Queste istruzioni sono fornite per aiutare i clienti/partner a eseguire l'azione per risolvere il problema. Se il cliente o il partner incontra dei problemi nelle istruzioni, chiedere di aprire una richiesta di assistenza in relazione al supporto delle licenze (<https://www.cisco.com/go/scm>) per risolvere il problema.

Informazioni su questa traduzione

Cisco ha tradotto questo documento utilizzando una combinazione di tecnologie automatiche e umane per offrire ai nostri utenti in tutto il mondo contenuti di supporto nella propria lingua. Si noti che anche la migliore traduzione automatica non sarà mai accurata come quella fornita da un traduttore professionista. Cisco Systems, Inc. non si assume alcuna responsabilità per l'accuratezza di queste traduzioni e consiglia di consultare sempre il documento originale in inglese (disponibile al link fornito).