

Come posso visualizzare il ciclo di vita del mio ordine, dalla prenotazione al provisioning, in Cisco License Central (CLC)?

Introduzione

Questo documento offre una panoramica del processo di visualizzazione del ciclo di vita di un ordine, dalla prenotazione al provisioning, in Cisco License Central (CLC).

Video

Lo scopo di questi contenuti è quello di condividere informazioni per scopi didattici e/o informativi. È possibile scegliere di guardare il video o leggere il contenuto sottostante; entrambi forniscono lo stesso materiale, perciò è possibile scegliere il formato preferito.

Prerequisiti

Prima di iniziare, verificare di disporre dei seguenti elementi:

- Account cisco.com attivo
- Smart Account attivo in CLC
- Livello di accesso CCOID 1 o 2

Passi

Passaggio 1: Andare a [Cisco Software Central](#) e accedere con le proprie Cisco.com credenziali.

Passaggio 2: Fare clic su Access Cisco License Central nella sezione Cisco License Central.

Passaggio 3: Immettere lo Smart Account o utilizzare la funzione Cerca per cercare uno Smart Account.

Passaggio 4: Passare alla barra dei menu a sinistra e selezionare Ordini, quindi fare clic su Magazzino ordini.

Passaggio 5: Nella pagina Magazzino ordini sono presenti tre schede.

r. La scheda stato assegnazione Smart Account mostra lo stato assegnazione degli ordini. Utilizzare le caselle di controllo per filtrare gli ordini non assegnati, parzialmente assegnati e assegnati.

b. La scheda Stato provisioning mostra lo stato del provisioning della licenza degli ordini come Non completo, Parzialmente completato, Completo o Non registrato.



Nota: Gli ordini SaaS non vengono tracciati in CLC e per visualizzarne lo stato è necessario accedervi tramite Cisco Commerce Workspace (CCW).

c. La scheda Avvisi e notifiche mostra una serie di avvisi per l'azione utente richiesta filtrati in base ad attributi quali l'esportazione bloccata, gli ordini recenti pronti per l'assegnazione dello Smart Account e le linee degli ordini di assistenza con marchio del partner.

Passaggio 6: Utilizzare la barra di ricerca per cercare ordini specifici o il menu a discesa a sinistra della barra di ricerca. Nella tabella sono presenti attributi di colonna quali l'identificativo dell'ordine, lo stato di assegnazione dello Smart Account, il nome dello Smart Account e lo stato di provisioning.

Passaggio 7: L'opzione Filtro consente all'utente di filtrare gli ordini utilizzando Seleziona o Deseleziona per l'attributo specifico.



Nota: Gli utenti interni devono aprire una richiesta di assistenza con il team di supporto per la gestione delle licenze per risolvere il problema di visualizzazione del cliente con gli ordini in License Central. Non sono previsti controlli per gli utenti interni con un ruolo del supporto Cisco per limitare le transazioni non autorizzate dalla scheda Ordini.

Risoluzione dei problemi

Se si verifica un problema con questa procedura che non è possibile risolvere, aprire una richiesta di assistenza in [Support Case Manager \(SCM\)](#) utilizzando un'opzione di licenza software.

Per commenti sul contenuto di questo documento, fai clic [qui](#).

Solo Per Uso Esterno Di Clienti/Partner: Queste istruzioni consentono ai clienti/partner di eseguire autonomamente le seguenti operazioni per risolvere il problema. Se il cliente/partner incontra dei problemi seguendo le istruzioni, chiedere di aprire una richiesta di assistenza in relazione alle licenze (<https://www.cisco.com/go/scm>) per risolvere il problema.

Informazioni su questa traduzione

Cisco ha tradotto questo documento utilizzando una combinazione di tecnologie automatiche e umane per offrire ai nostri utenti in tutto il mondo contenuti di supporto nella propria lingua. Si noti che anche la migliore traduzione automatica non sarà mai accurata come quella fornita da un traduttore professionista. Cisco Systems, Inc. non si assume alcuna responsabilità per l'accuratezza di queste traduzioni e consiglia di consultare sempre il documento originale in inglese (disponibile al link fornito).