



État de la messagerie instantanée et présence

- [Permettre aux autres personnes de savoir que vous êtes occupé, à la page 1](#)
- [Partager votre statut professionnel, à la page 1](#)

Permettre aux autres personnes de savoir que vous êtes occupé

Lorsque vous êtes occupé à travailler et que vous ne voulez pas recevoir d'appels, définissez votre état sur Ne pas déranger. Votre téléphone ne sonne pas lorsque d'autres personnes essaient de composer le numéro.



Remarque Vous ne pouvez définir l'État ne pas déranger que sur les téléphones fournis par l'entreprise.

Procédure

- Étape 1** Dans le **portail d'aide en libre-service pour Unified Communications**, sélectionnez **MI et disponibilité > Ne pas déranger**.
- Étape 2** Cochez la case **Activer** et cliquez sur **Enregistrer**.

Partager votre statut professionnel

Vous pouvez activer l'état de votre message instantané et de votre présence, de façon à ce que vos collègues soient conscients de votre statut professionnel. Par exemple, si vous êtes absent, en ligne, hors ligne ou en réunion, l'état s'affiche en conséquence.

Procédure

- Étape 1** Dans le **portail d'aide en libre-service pour Unified Communications**, sélectionnez **MI et disponibilité > Stratégie de statut**.

Étape 2 Cochez la case **Mettre automatiquement à jour l'état lorsqu'une réunion est prévue sur mon calendrier**, cliquez sur **Stratégie de statut**, puis cliquez sur **Enregistrer**.

À propos de la traduction

Cisco peut fournir des traductions du présent contenu dans la langue locale pour certains endroits. Veuillez noter que des traductions sont fournies à titre informatif seulement et, en cas d'incohérence, la version anglaise du présent contenu prévaudra.