

Contenu

[Question](#)

Question

Comment est-ce que je supprime des entrées du Tableau réceptif d'Access (RAT) ?

Le RAT définit quels destinataires seront reçus par un auditeur public. La table spécifie l'adresse (qui peut être une adresse ou une adresse Internet partielle) et si la recevoir ou rejeter. Vous pouvez sur option inclure la réponse de SMTP au RCPT pour commander pour ce destinataire. Le RAT contient typiquement vos domaines locaux.

1. Connectez au GUI
2. Sélectionnez les stratégies de flux de courrier
3. Tableau réceptif choisi d'Access (RAT)
4. Sélectionnez l'entrée que vous aimez supprimer
5. Dans le menu pour cet effacement choisi d'entrée

Vous pouvez également supprimer l'entrée de RAT du CLI.

Pour supprimer une entrée du RAT, suivez ces étapes :

1. Procédure de connexion à l'interface de ligne de commande d'appareils de sécurité du courrier électronique (CLI).
2. Type « listenerconfig ». La liste d'auditeurs actuellement configurés sont affichées.
3. Tapez « éditent » et puis écrivent le nombre ou le nom de l'auditeur que vous souhaitez changer. Des informations sur cet auditeur sont affichées ont suivi par une liste d'options.
4. Type « rcptaccess ». Le système affiche combien d'entrées sont chez le RAT et le paramètre d'accès par défaut (par exemple ANOMALIE). Une liste d'options de commande est également affichée.
5. Type « copie ». Tout le RAT actuellement configuré que des entrées sont affichées a suivi par une liste d'options de commande. Examinez cette liste et l'identifiez que les entrées vous souhaitent supprimer.
6. Type « effacement ». Les systèmes invite vous pour l'entrée que vous souhaitez supprimer.
7. Tapez l'adresse pour supprimer.
8. Pour supprimer les entrées supplémentaires, répétez les étapes 6-7.
9. Retournez de nouveau à la demande de haut niveau CLI, et puis tapez la « validation » pour commettre vos modifications.