

# Créer un accès à un contrat de service à un compte Cisco.com

## Contenu

[Introduction](#)

[Conditions préalables](#)

[Ajouter un accès au contrat de service Cisco à un compte Cisco.com](#)

[Dépannage](#)

[Informations connexes](#)

## Introduction

Ce document décrit le processus d'ajout d'un accès au contrat de service Cisco à un compte Cisco.com.

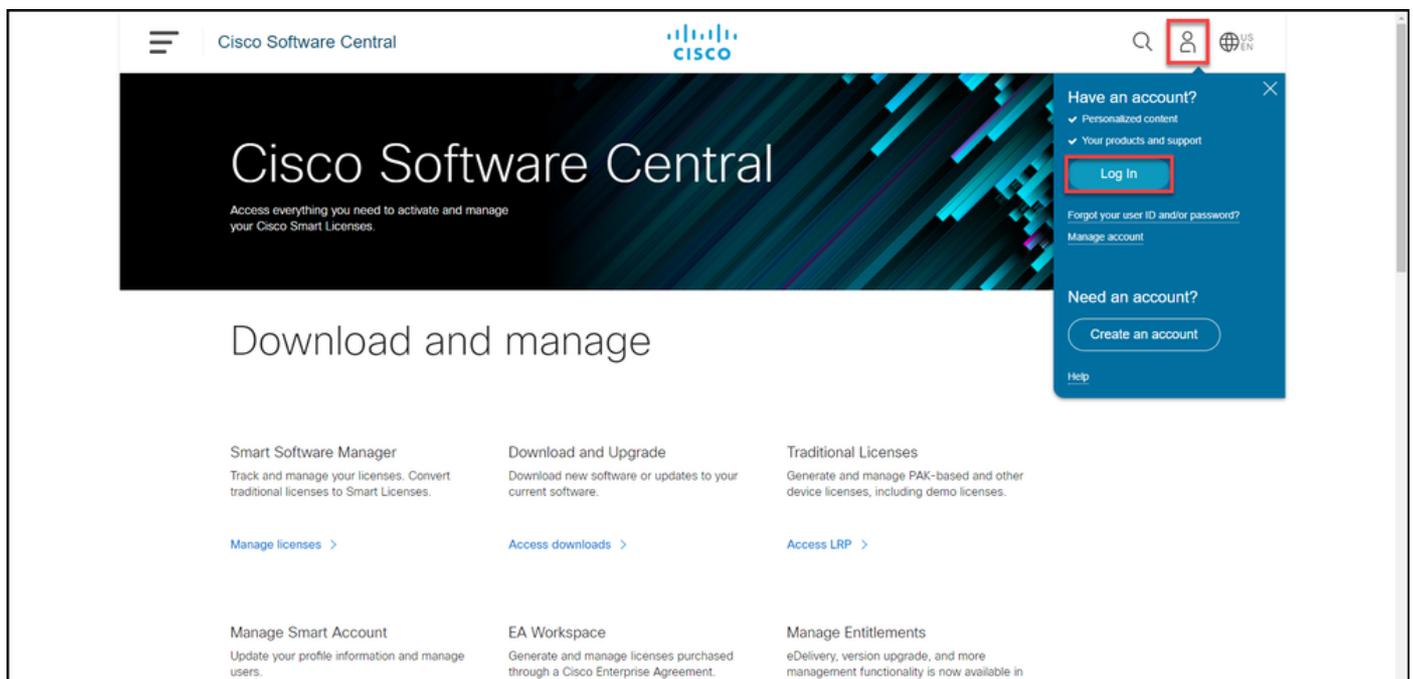
## Conditions préalables

Avant de commencer, vous devez avoir accès à ces données :

- [Compte Active Cisco.com](#)
- [Numéro de contrat](#)

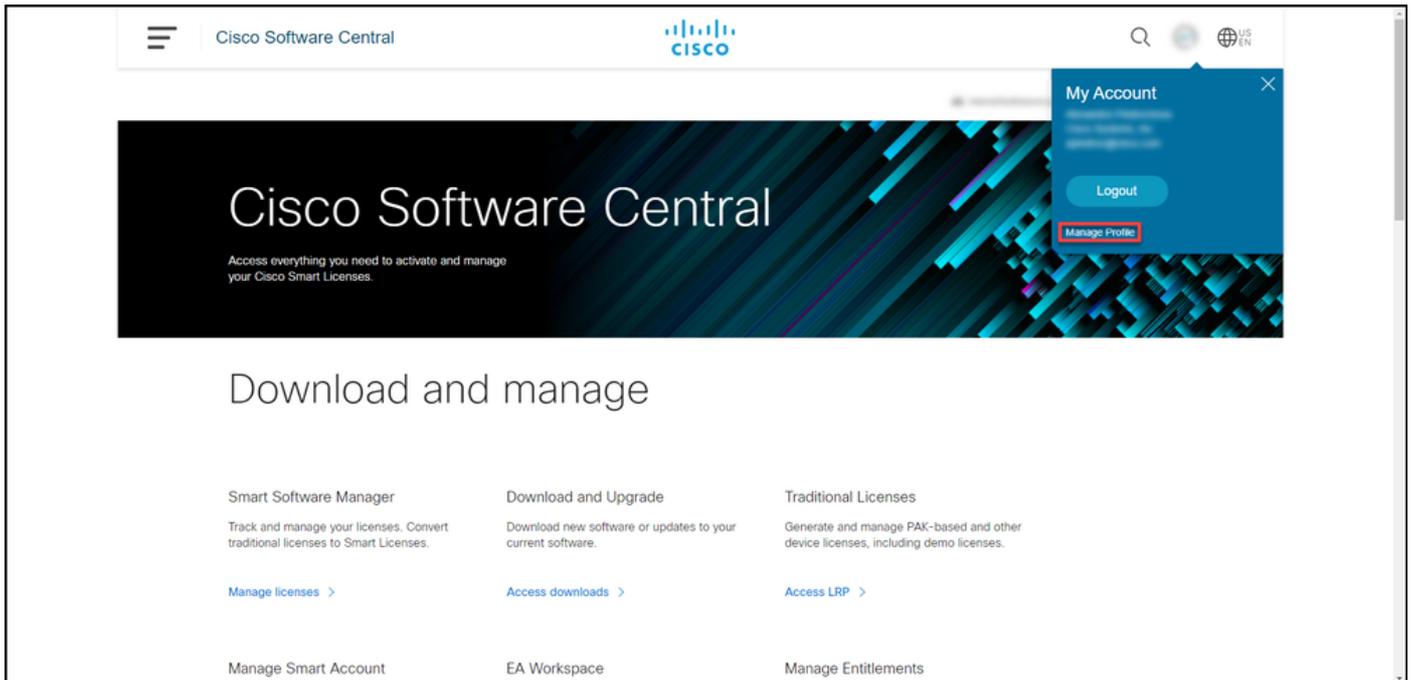
## Ajouter un accès au contrat de service Cisco à un compte Cisco.com

Étape 1. Accédez à [Cisco Software Central](#) et connectez-vous avec votre compte Cisco.com.

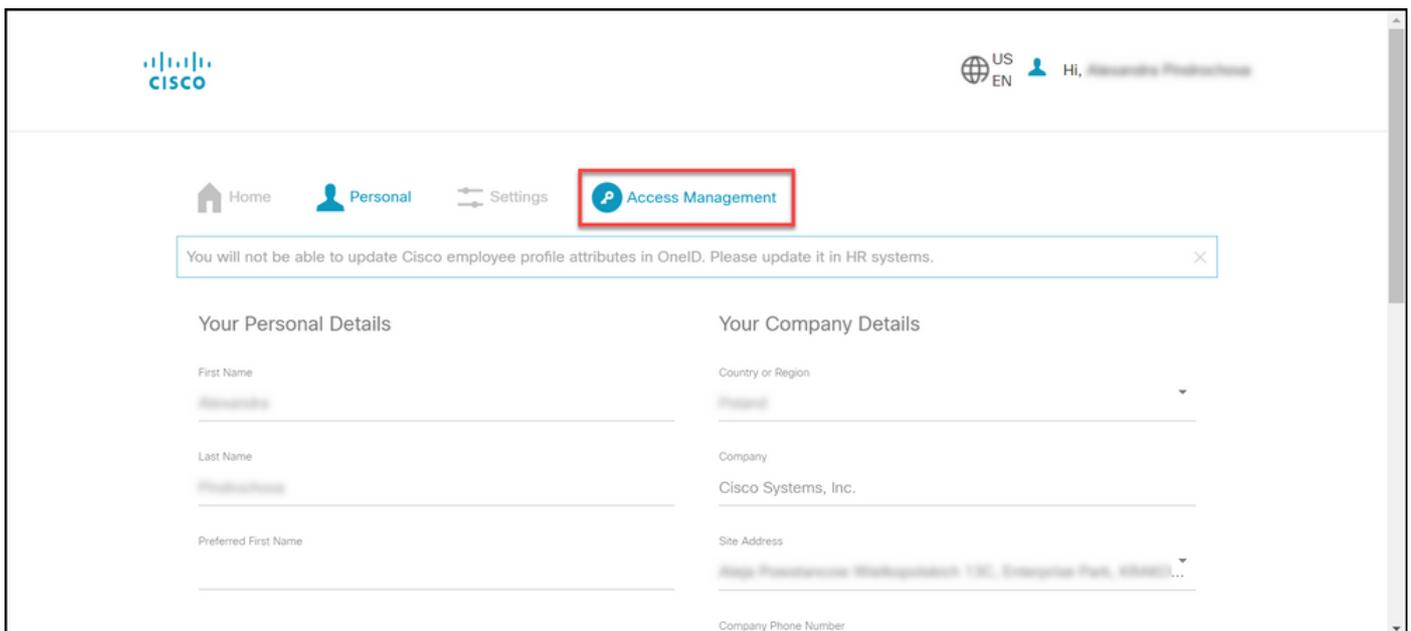


The screenshot shows the Cisco Software Central website. The header includes the Cisco logo and navigation icons. A user profile icon in the top right corner is highlighted with a red box. A dropdown menu is open, showing options for 'Have an account?' (Personalized content, Your products and support) and 'Need an account?' (Create an account). The 'Log In' button is highlighted with a red box. Below the header, the main content area features a large banner for 'Cisco Software Central' with the text 'Access everything you need to activate and manage your Cisco Smart Licenses.' Below this, there are several sections for 'Download and manage' software, including 'Smart Software Manager', 'Download and Upgrade', 'Traditional Licenses', 'Manage Smart Account', 'EA Workspace', and 'Manage Entitlements'.

Étape 2. Cliquez sur le bouton Profil, puis sélectionnez **Gérer le profil**.

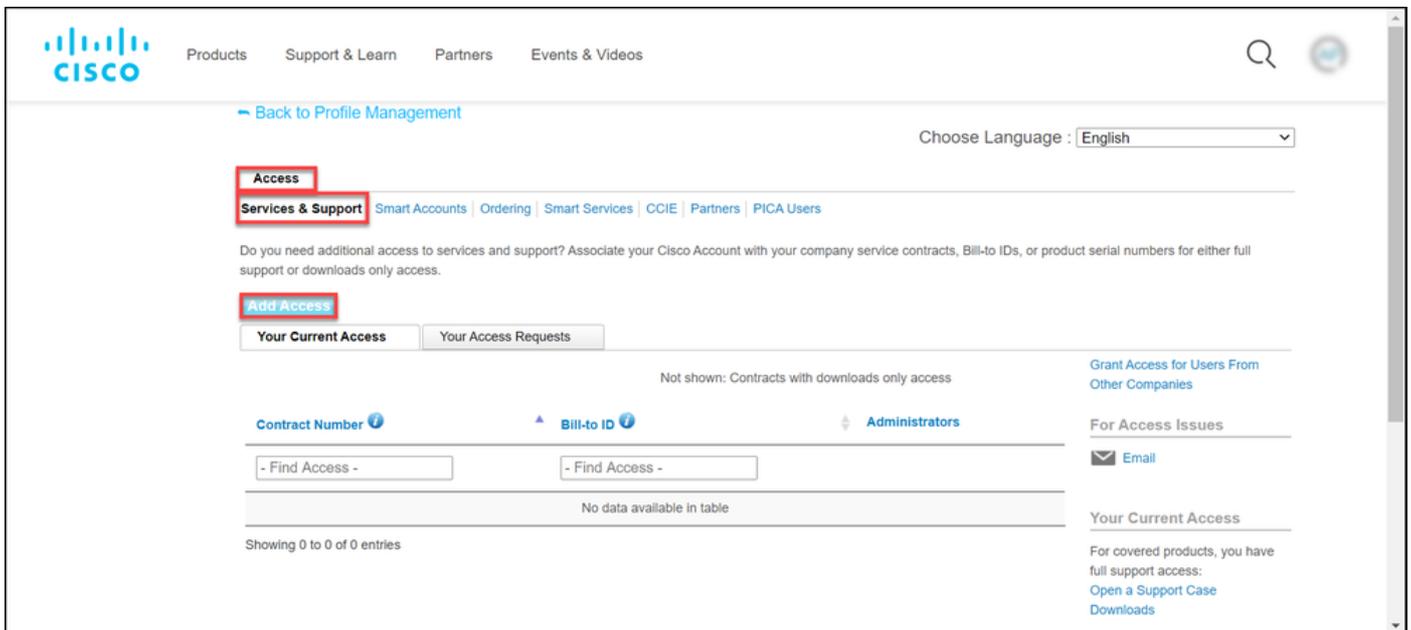


Étape 3. Sur la page **Profile Management**, cliquez sur **Access Management**.

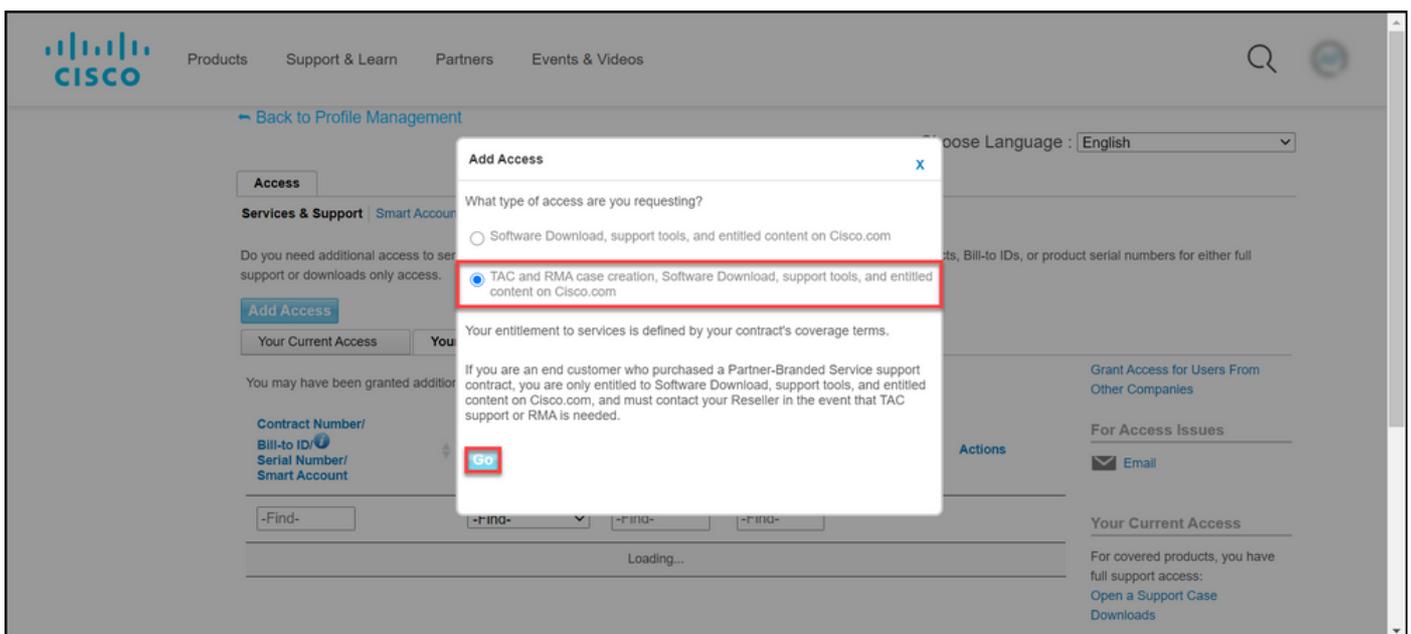


Étape 4. Dans l'onglet **Accès**, sous **Services & Support**, cliquez sur **Ajouter un accès**.

**Note:** Si votre contrat de service est déjà associé à votre compte Cisco.com, vous pouvez trouver votre contrat actuel dans l'onglet Votre accès actuel. Si vous avez déjà demandé que votre contrat de service soit associé à votre compte Cisco.com, vous pouvez trouver vos demandes d'accès dans l'onglet Vos demandes d'accès.



Étape 5. Dans la boîte de dialogue **Ajouter un accès**, sélectionnez **Création de dossiers TAC et RMA, Téléchargement de logiciels, outils d'assistance et contenu intitulé sur Cisco.com**, puis cliquez sur **Go**.



Étape 6. Sélectionnez la case d'option **Contrat spécifique**, puis cliquez sur **Par numéro de contrat de service** et saisissez le ou les numéros de contrat de service dans le champ en regard de celui-ci. Cliquez sur **Soumettre**.

Si les informations de votre contrat (par exemple, un nom de société) correspondent aux informations de votre compte Cisco.com, le contrat est automatiquement ajouté à votre compte Cisco.com.

Si l'automatisation échoue en raison d'une non-correspondance des informations, le droit doit être vérifié manuellement. Si tel est le cas, Cisco vous contactera pour obtenir des éclaircissements dans les deux prochaines heures.

The screenshot shows the Cisco support portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Cisco logo and links for Products, Support & Learn, Partners, and Events & Videos. A search icon is also present. The main content area contains a form with the following sections:

- Introduction:** "In order to receive Full Support Access to products covered by your service contract(s), associate your Cisco Account to the service contract either directly, or through the Bill-to ID." A text input field is provided.
- Option 1:** "Bill-to ID(s)" with a radio button. A blue information icon is next to it. Below it, text explains: "Choose this option if you are a partner, or if your company purchased service directly from Cisco. Bill-to ID requests are sent to your company contract administrator for review. If approved, you will be authorized to obtain support on all of the contracts under that Bill-to ID."
- Separator:** "OR"
- Option 2:** "Specific Contract(s)" with a radio button, highlighted with a red box. Below it, text explains: "Choose this option if you purchased service through a partner, or if you only need support access to specific service contracts." A text input field is provided.
- Option 3:** "By Service Contract Number(s)" with a radio button, highlighted with a red box. A text input field is provided. Above it, text says: "Enter service contract number(s) if you have it." A blue information icon is next to it.
- Separator:** "OR"
- Option 4:** "By Serial Number" with a radio button. A text input field is provided. Above it, text says: "If you don't know your service contract number, you can enter the Serial Number of any product covered by your service contract." A blue information icon is next to it.
- Footer:** "All submitted requests will be reviewed by an administrator." A red "Submit" button is at the bottom left.

## Dépannage

Afin de gérer les contrats associés à votre compte, visitez [https://rpfa.cloudapps.cisco.com/rpfa/profile/edit\\_entitlement.do](https://rpfa.cloudapps.cisco.com/rpfa/profile/edit_entitlement.do). Si vous avez besoin d'aide supplémentaire pour vos contrats, envoyez un e-mail à [web-help-sr@cisco.com](mailto:web-help-sr@cisco.com).

## Informations connexes

- [Comment convertir une clé d'autorisation de produit exécutée en licence Smart pour CUCM](#)
- [Support et documentation techniques - Cisco Systems](#)