

# ESA FAQ: ¿Cómo hace usted los correos electrónicos del beneficiario o del remitente de la lista blanca?

## Contenido

[Introducción](#)

[prerrequisitos](#)

[Requisitos](#)

[Componentes Utilizados](#)

[¿Cómo hace usted los correos electrónicos del beneficiario o del remitente de la lista blanca?](#)

## Introducción

Este documento describe cómo a la lista blanca los correos electrónicos del beneficiario o del remitente en Cisco envían por correo electrónico el dispositivo de seguridad (ESA).

## Prerequisites

### Requisitos

Cisco recomienda que tenga conocimiento sobre estos temas:

- Cisco ESA
- AsyncOS

### Componentes Utilizados

La información en este documento se basa en Cisco ESA que funciona con cualquier versión de AsyncOS.

La información que contiene este documento se creó a partir de los dispositivos en un ambiente de laboratorio específico. Todos los dispositivos que se utilizan en este documento se pusieron en funcionamiento con una configuración verificada (predeterminada). Si la red está funcionando, asegúrese de haber comprendido el impacto que puede tener cualquier comando.

## ¿Cómo hace usted los correos electrónicos del beneficiario o del

## remitente de la lista blanca?

Complete estos correos electrónicos receptores de la lista blanca de los pasos para de modo que el tráfico que fluye hacia el beneficiario no sea bloqueado por un programa o un filtrado de contenido del Anti-Spam:

1. Si usted no tiene ya un **salto** apropiado **COMO** directiva de la **exploración**, después navegar **para enviar las directivas > las directivas** y el tecleo del **correo entrante agregue la directiva**.
2. Nombre la directiva y pídale apropiadamente. **Note:** El análisis de las directivas ocurre en la orden de arriba hacia abajo, así que asegúrese de que usted ponga su nueva directiva sobre cualquier captura-grupo más amplio.
3. Elija al **beneficiario**, agregue la dirección de correo electrónico de los beneficiarios, y el haga click en Add
4. Haga clic en Submit (Enviar).
5. Inhabilite la filtración del Spam, el filtrado de contenido, y cualquier otro servicio que usted no desea haberse aplicado a este beneficiario.
6. Confíe los cambios.

**Note:** Este procedimiento es lo mismo cuando usted intenta a la lista blanca una dirección de correo electrónico del remitente, pero usted elige el **remitente** en el paso 3.