

Agregue a los administradores de la cuenta a los CRE

Contenido

[Introducción](#)

[Prerequisitos](#)

[Configurar](#)

[Troubleshooting](#)

Introducción

Este documento describe cómo un administrador de la cuenta del servicio del sobre registrado de Cisco (CRE) puede agregar a los administradores adicionales a los CRE.

Prerequisitos

Usted necesita tener una cuenta CRE y ya ser administrador de la cuenta CRE usted mismo antes de que usted pueda agregar a otros administradores. Si usted no es ya administrador de la cuenta CRE, usted necesita entrar en contacto el soporte de cliente para actualizar su cuenta al estatus del administrador de la cuenta CRE.

La dirección de correo electrónico de la persona que usted quiere agregar como un administrador de la cuenta debe ser creado ya en los CRE. (Si no - vea el Troubleshooting más adelante en este documento.)

Configurar




Para agregar a los administradores a los CRE, siga los siguientes pasos:

1. Registro en <https://res.cisco.com/admin>.
2. **Las cuentas del teclado**, entonces hacen clic en el link para su número de cuenta.
3. **Grupos del teclado**.
4. Usted ve al grupo de los **administradores de la cuenta**. Haga clic en el primer icono, como se muestra, en la **columna Actions (Acciones)**:

[Details](#) | [Groups](#) | [Tokens](#) | [BCE Config](#) | [Images](#) | [Features](#)

Group Name*

Add Group

Name	Actions
Account Administrators	  

Showing 1 group(s).

Back to Accounts List

5. En el campo de la **identificación del usuario**, ingrese en la dirección email de la persona que usted quiere hacer a un administrador de la cuenta CRE.

6. El tecleo **agrega al grupo**.

La persona ahora será administrador de la cuenta CRE.

Troubleshooting

La dirección de correo electrónico de la persona se agrega que debe ser una cuenta creada ya en los CRE. Si esta dirección de correo electrónico no se crea ya, usted verá este error cuando usted tecleo **agrega al grupo**:

No puede agregar a un usuario inexistente.

La solución rápida para agregar a este usuario es enviarles un mensaje encriptado dentro de los CRE en línea (<http://res.cisco.com>). Una vez que ese usuario recibe el correo electrónico, pasarán a través de las nuevas características y configuraciones de preferencias de la cuenta para abrir el correo electrónico con éxito vía los CRE en línea. Una vez que usted ha completado esto, y usted puede iniciar sesión successfully, intente otra vez agregar a ese usuario como administrador en la cuenta.

Otra solución es hacer clic a los **usuarios**, y después hace clic **agrega al usuario**. Usted necesita calificar los requisitos siguientes:

- Nombre de usuario
- Primer nombre
- Último nombre
- Contraseña
- Confirme la contraseña

Usted debe utilizar una contraseña temporal para crear la cuenta, y proporciona esto al usuario. Selecto **aplique el vencimiento de contraseña**, y haga clic la **salvaguardia**. Usted ve un mensaje de confirmación visualizado:

Usuario < email@domain > agregado.

Usted puede intentar el proceso otra vez para agregar a ese usuario como administrador en la cuenta. Los accesos del usuario CRE en línea con la contraseña temporal usada en “agregan el proceso al usuario” mencionado previamente. Sobre el primer login, ese usuario ve las nuevas características y configuraciones de preferencias de la cuenta para su perfil, y se requiere para fijar la contraseña permanente en aquel momento.