

En la Central de licencias, ¿cómo puedo comprobar si una licencia está activa o pendiente de renovación?

Contenido

Para uso exclusivo de partners o clientes externos: Estas instrucciones se proporcionan para ayudar a los clientes o partners a realizar la acción por sí mismos para resolver el problema. Si el cliente o partner experimenta problemas con las instrucciones, pídale que abra un caso con el servicio de asistencia para licencias (<https://www.cisco.com/go/scm>) para ayudar a resolver el problema.

Video

El propósito de este contenido es compartir información para uso educativo y/o informativo. Puede optar por ver el vídeo o leer el contenido que aparece a continuación, ambos proporcionan el mismo material, así que no dude en utilizar el formato que prefiera.

Prerequisites

Antes de empezar, asegúrese de que dispone de lo siguiente:

- Cuenta Cisco.com activa
- El usuario que accede a Cisco License Central debe tener al menos uno de los siguientes elementos:
 - Usuario/Administrador/Visor de Smart Account
 - Usuario/Administrador/Visor de cuenta virtual

Pasos

Paso 1: Vaya a [Cisco Software Central](#) e inicie sesión con sus credenciales de Cisco.com.

Paso 2: Haga clic en "Access CLC" en la sección Cisco License Central.

Paso 3: Introduzca su cuenta inteligente o utilice la función de búsqueda para buscar una cuenta inteligente.

Paso 4: Desplácese a la barra de menú izquierda y haga clic en "Licencias".

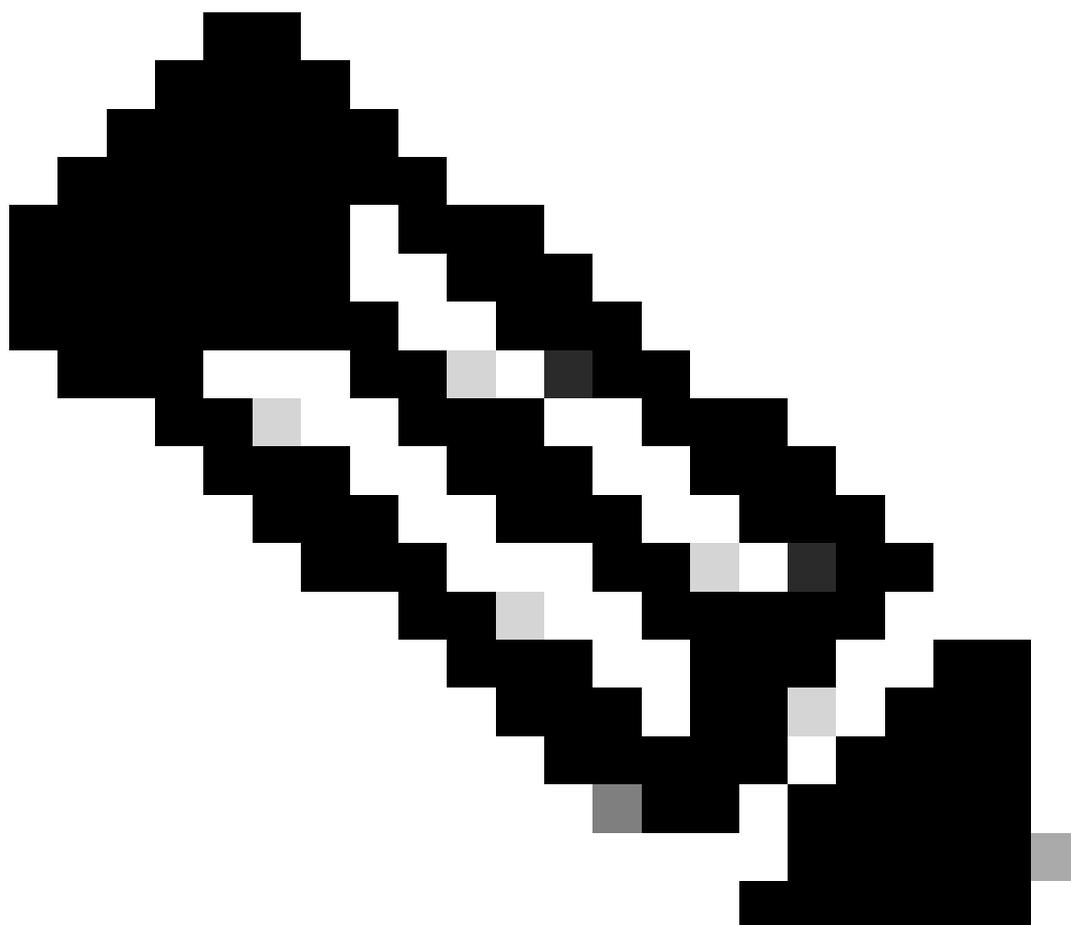
Paso 5: En el panel, en "Vencimiento de licencias", consulte los datos de "En 30 días", "En 31-60 días" y "En 61-90 días". Los detalles de la licencia se mostrarán debajo del panel.

Paso 6: Para obtener información más detallada sobre el estado de la licencia, haga clic en la opción Filtros situada junto a la barra de búsqueda y seleccione la casilla de verificación Intervalo de fechas en "Fecha de vencimiento". Los detalles de la licencia se mostrarán debajo del panel.

Paso 7: También puede desglosar los datos disponibles mediante los filtros disponibles.

Paso 8: También puede hacer clic en el nombre de la licencia en el panel.

Paso 9. En "Compras y transacciones", puede ver la fecha de vencimiento de la licencia.



Nota: Los usuarios internos deben abrir un caso con el equipo de asistencia de licencias para resolver el problema de vista del cliente con los pedidos en la Central de licencias. Los usuarios internos con una función de soporte de Cisco no deben realizar ninguna comprobación para restringir las transacciones no autorizadas desde la ficha Pedidos.

Si experimenta un problema con este proceso que no puede resolver, abra un caso de licencia en el [Administrador de casos de soporte \(SCM\)](#) mediante la opción de licencia de software.

Para obtener comentarios sobre el contenido de este documento, envíe [aquí](#) .

Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).