

¿Cómo puedo enviar/volver a enviar el código de autorización de reserva de dispositivo en Cisco License Central (CLC)? comprobar tercero

Introducción

Este documento explica cómo encontrar y enviar/reenviar un código de autorización de reserva de dispositivo específico en Cisco License Central (CLC).

Video

El propósito de este contenido es compartir información para uso educativo y/o informativo. Puede optar por ver el vídeo o leer el contenido que aparece a continuación, ambos proporcionan el mismo material, así que no dude en utilizar el formato que prefiera.

Prerequisites

Antes de empezar, asegúrese de que dispone de lo siguiente:

- Cuenta Cisco.com activa.
- Acceso a la cuenta inteligente en la que se encuentra el dispositivo.
- El usuario que accede a la Central de licencias debe tener al menos uno de los siguientes elementos:
 - Usuario/administrador de cuenta inteligente
 - Usuario/administrador de cuenta virtual

Pasos

Paso 1: Vaya a [Cisco Software Central](#) e inicie sesión con sus credenciales de Cisco.com.

Paso 2: Haga clic en Access Cisco License Central en la sección Cisco License Central.

Paso 3: Introduzca su cuenta inteligente o utilice la función de búsqueda para encontrarla.

Paso 4: Vaya a la barra de menús izquierda, haga clic en la pestaña Devices y seleccione Device Inventory en Devices.

Resultados del paso: El panel ofrece una vista consolidada de todos los dispositivos asociados a la cuenta inteligente.

Paso 5: Utilice la opción Filter para seleccionar dispositivos con licencias reservadas en la sección Reserved licenses (Licencias reservadas).

Paso 6: Utilice la barra de búsqueda para localizar el dispositivo por identificador de dispositivo, número de producto, nombre de dispositivo, etc., para enviar/reenviar el código de autorización de reserva.

Paso 7: Seleccione el dispositivo y, a continuación, en la columna situada más a la derecha, haga clic en los 3 puntos.

O bien

Paso 7: Haga clic en el hipervínculo del nombre del dispositivo -> en la esquina superior derecha, haga clic en el botón More Actions.

Paso 8: Seleccione la opción Descargar código de autorización de reserva en la lista desplegable.

Resultados del paso: Aparecerá un mensaje emergente Descargar código de autorización de reserva

Paso 9: Seleccione el código de autorización de reserva que desea descargar y haga clic en el botón Mail. También puede seleccionar varios y hacer clic en el botón Mail para enviar/reenviar el código de autorización de reserva.

Resultados del paso: El código de autorización de reserva se enviará al correo electrónico con el que ha iniciado sesión.

Paso 10: Haga clic en Enviar.

Resolución de problemas

Si experimenta un problema durante el proceso explicado en este documento, abra un caso en el [Administrador de casos de soporte \(SCM\)](#).

Para obtener comentarios sobre el contenido de este documento, envíelo [aquí](#).

Para uso exclusivo de partners o clientes externos: Estas instrucciones se proporcionan para ayudar a los clientes o partners a realizar por sí mismos las siguientes acciones con el fin de resolver el problema. Si el cliente o partner experimenta problemas con las instrucciones, pídale que abra un caso con el servicio de asistencia para licencias (<https://www.cisco.com/go/scm>) para ayudar a resolver el problema.

Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).