

Guía del usuario de BPA Catálogo de servicios Next Generation v5.1

- [Introducción](#)
- [Componentes](#)
- [Flujo de extremo a extremo](#)
 - [Diseño de servicios para desarrolladores](#)
 - [Administración de elementos de catálogo, categorías y etiquetas para administradores](#)
 - [Aprovisionamiento de servicios integral a través del catálogo de servicios para operadores](#)
- [Incorporación de un elemento del catálogo de servicios: administradores](#)
- [Utilización del catálogo de servicios de última generación](#)
 - [Visualización de listas de catálogos](#)
 - [Creación de Pedidos de Catálogo](#)
 - [Visualización de lista de pedidos](#)
 - [Seguimiento y comprobación del estado y los detalles del pedido](#)
 - [Visualización de servicios](#)
- [Resolución de problemas](#)

Introducción

La aplicación Catálogo de servicios es una plataforma completa diseñada para simplificar la gestión y la prestación de servicios dentro de una organización. Ofrece una interfaz unificada para que los usuarios incorporen nuevos servicios, realicen pedidos, revisen los estados de los pedidos y obtengan una vista integral de todos los pedidos activos, lo que facilita una gestión eficaz del ciclo de vida del servicio.

Entre las funciones principales se incluyen:

- Pedidos e incorporación de servicios unificados: Los usuarios pueden incorporar fácilmente nuevos servicios y realizar pedidos a través de una interfaz centralizada, lo que simplifica el proceso y garantiza la coherencia
- Estado e hitos del pedido: La aplicación proporciona un seguimiento detallado del progreso de los pedidos, lo que permite a los usuarios ver el estado de sus pedidos a medida que avanzan en varios hitos
- Vista integral de pedidos activos: Los usuarios pueden acceder a una completa descripción general de todos los pedidos activos, lo que permite una mejor gestión y supervisión de los servicios en curso
- Categorización y etiquetado de servicios: Los servicios se pueden categorizar y etiquetar para facilitar la organización y la recuperación, lo que mejora la capacidad de búsqueda y

detección de servicios en el catálogo

- **Buscar y Favoritos:** Los usuarios pueden buscar servicios específicos mediante palabras clave y etiquetas, y marcar los servicios utilizados con frecuencia como favoritos para acceder rápidamente a ellos
- **Gestión administrativa:** Los usuarios administradores pueden administrar elementos, categorías y etiquetas del catálogo, lo que garantiza que el catálogo permanezca actualizado y organizado
- **Diseño de servicios y flujo de trabajo:** Los diseñadores de servicios pueden crear y diseñar servicios impulsados por flujos de trabajo, asegurándose de que cada servicio se presta con el resultado y la eficacia esperados

Esta aplicación es una herramienta esencial para las organizaciones que buscan optimizar sus procesos de gestión de servicios, proporcionando una experiencia sencilla y fácil de usar tanto para los usuarios finales como para los administradores.

Componentes

La aplicación Catálogo de servicios se compone de los siguientes componentes clave que funcionan juntos para proporcionar una plataforma sólida y flexible para administrar y prestar servicios.

- El componente Workflow es la columna vertebral del proceso de prestación de servicios. Define la secuencia de tareas y actividades necesarias para satisfacer una solicitud de servicio. Los flujos de trabajo se pueden personalizar para satisfacer requisitos empresariales específicos, lo que garantiza que cada servicio se preste de forma eficaz y coherente.

Las funciones de flujo de trabajo incluyen asignaciones de tareas automatizadas, lógica condicional, procesos de aprobación y notificaciones.

- Form Builder es una herramienta que permite a los usuarios crear formularios personalizados para capturar la información necesaria para iniciar y procesar solicitudes de servicio. Estos formularios se pueden adaptar para recopilar datos específicos, asegurándose de que toda la información relevante se recopile por adelantado.

Las características de Form Builder incluyen una interfaz de arrastrar y colocar, campos personalizables, reglas de validación y visibilidad de campos dinámicos basada en los datos proporcionados por el usuario.

- El componente de interfaz de usuario (IU) Dynamic UI Component mejora la experiencia del usuario al proporcionar una interfaz receptiva e interactiva. Se adapta a las entradas y

selecciones del usuario, mostrando información relevante y opciones en tiempo real. Este componente garantiza a los usuarios una experiencia fluida e intuitiva al interactuar con el catálogo de servicios.

Las funciones dinámicas de la interfaz de usuario incluyen actualizaciones en tiempo real, visualización condicional de campos y secciones y navegación sencilla.

- Los elementos del catálogo son los servicios o productos individuales disponibles en el catálogo de servicios. Cada elemento del catálogo incluye información detallada como descripciones, detalles de dominio, tiempo estimado de finalización y cualquier flujo de trabajo o formulario asociado. Los elementos del catálogo son los bloques de creación del catálogo de servicios, que representan las distintas ofertas disponibles para los usuarios.

Las características de los elementos del catálogo incluyen descripciones detalladas, categorización, etiquetado y flujos de trabajo y formularios asociados.

- Los servicios representan el paquete completo que los usuarios pueden solicitar y utilizar. Proporciona a los usuarios ofertas integrales que incluyen todos los componentes necesarios, como flujos de trabajo, formularios y elementos de catálogo. Los servicios están diseñados para ofrecer resultados específicos y se pueden personalizar para satisfacer las necesidades específicas de la organización.

Entre las funciones de los servicios se incluyen definiciones de servicios integrales, formularios y flujos de trabajo asociados, y un diseño basado en resultados.

Juntos, estos componentes forman una potente y cohesionada aplicación de Catálogo de servicios que permite a las organizaciones administrar y prestar una amplia gama de servicios de forma eficiente. La aplicación proporciona una interfaz fácil de usar, flujos de trabajo personalizables y formularios dinámicos, lo que garantiza una prestación de servicios eficiente y eficaz.

Flujo de extremo a extremo

La aplicación Catálogo de servicios proporciona un flujo integral completo que atiende a diferentes personas dentro de una organización (es decir, desarrolladores, administradores y operadores). Cada persona tiene funciones y responsabilidades específicas en el ciclo de vida de los servicios, desde el diseño y la incorporación hasta el aprovisionamiento y la gestión. En las siguientes secciones se proporciona una descripción detallada del flujo de extremo a extremo.

Diseño de servicios para desarrolladores

Los desarrolladores diseñan servicios utilizando los siguientes parámetros, que están dirigidos por el flujo de trabajo para ofrecer los resultados esperados.

- Definición de requisitos de servicio:
 - Identificar las necesidades y los objetivos empresariales del nuevo servicio
 - Recopilar los requisitos de las partes interesadas para garantizar que el servicio cumple las expectativas de los usuarios
- Creación de flujos de trabajo:
 - Utilice el componente de flujo de trabajo para definir la secuencia de tareas y actividades necesarias para prestar el servicio
 - Configurar asignaciones de tareas automatizadas, lógica condicional, procesos de aprobación y notificaciones
 - Pruebe el flujo de trabajo para asegurarse de que funciona según lo previsto
- Crear formularios:
 - Utilice el Creador de formularios para crear formularios personalizados para capturar la información necesaria de los usuarios
 - Diseñar formularios con una interfaz de arrastrar y colocar, agregando campos personalizables y reglas de validación
 - Implemente una visibilidad de campo dinámica basada en los datos introducidos por el usuario para mejorar su experiencia
- Integración de componentes de IU dinámicos:
 - Incorpore componentes dinámicos de la interfaz de usuario para crear una interfaz receptiva e interactiva
 - Garantizar actualizaciones en tiempo real y la visualización condicional de campos y secciones en función de las interacciones del usuario
- Servicio de paquetes:
 - Combine los flujos de trabajo, los formularios y los componentes dinámicos de la interfaz de usuario en un paquete de servicios cohesivo
 - Documentar los detalles del servicio, incluidas las descripciones, los resultados esperados y las dependencias

Administración de elementos de catálogo, categorías y etiquetas para administradores

Los administradores pueden administrar los elementos, categorías y etiquetas del catálogo para asegurarse de que el catálogo está organizado y actualizado.

- Elementos del catálogo integrado:
 - Agregar nuevos elementos de catálogo al catálogo de servicios, incluidas

descripciones detalladas, dominio, controlador, tiempo estimado para completar y servicios asociados

- Asociar cada elemento del catálogo con los flujos de trabajo y formularios pertinentes diseñados por los desarrolladores
- Asegúrese de que se proporciona toda la información necesaria para facilitar la comprensión y la selección por parte del usuario
- Definir operaciones de día 2 (como editar, eliminar, reconciliar) y adjuntar componentes de flujo de trabajo y entrada de usuario
- Definición de categorías y etiquetas:
 - Crear y administrar categorías para organizar los elementos del catálogo de forma lógica
 - Asignar etiquetas a los elementos del catálogo para mejorar la capacidad de búsqueda y detección
 - Revisar y actualizar periódicamente las categorías y etiquetas para reflejar los cambios en las ofertas de servicios.
- Publicando elementos de catálogo:
 - Revisar y aprobar los elementos del catálogo para su publicación
 - Asegúrese de que los artículos de catálogo altos se categorizan y etiquetan con precisión antes de ponerlos a disposición de los usuarios
- Definición del acceso específico a los elementos del catálogo de servicios:
 - El catálogo de servicios admite el control de acceso basado en roles (RBAC) (incluye roles y definición de política de acceso)
 - Los elementos del catálogo de servicios se pueden definir como grupos de recursos y el administrador puede definir la política de acceso aprovechando los recursos establecidos para los elementos del catálogo de servicios
 - Consulte la [Guía del Usuario de BPA](#) para obtener más información sobre cómo definir la política de acceso y RBAC para el Catálogo de Servicios
- Detección de grupos de usuarios:
 - Si se define la política de acceso, utilice la intersección de los grupos de usuarios (de los que el usuario forma parte) con los grupos de usuarios de las políticas de acceso y guárdelos
 - Si no se define una directiva de acceso, utilice la intersección de los grupos de usuarios con los grupos de funciones y almacénelos
- Parámetro de grupo de usuarios:
 - Si un grupo de usuarios es un parámetro para el pedido, utilice ese grupo de usuarios para asegurarse de que la cuenta de servicio utilizada para realizar el pedido forma parte del grupo de usuarios
 - Si un usuario es un administrador, utilice el parámetro tal cual, asegurándose de que el grupo de usuarios existe

Aprovisionamiento de servicios integral a través del catálogo de servicios para

operadores

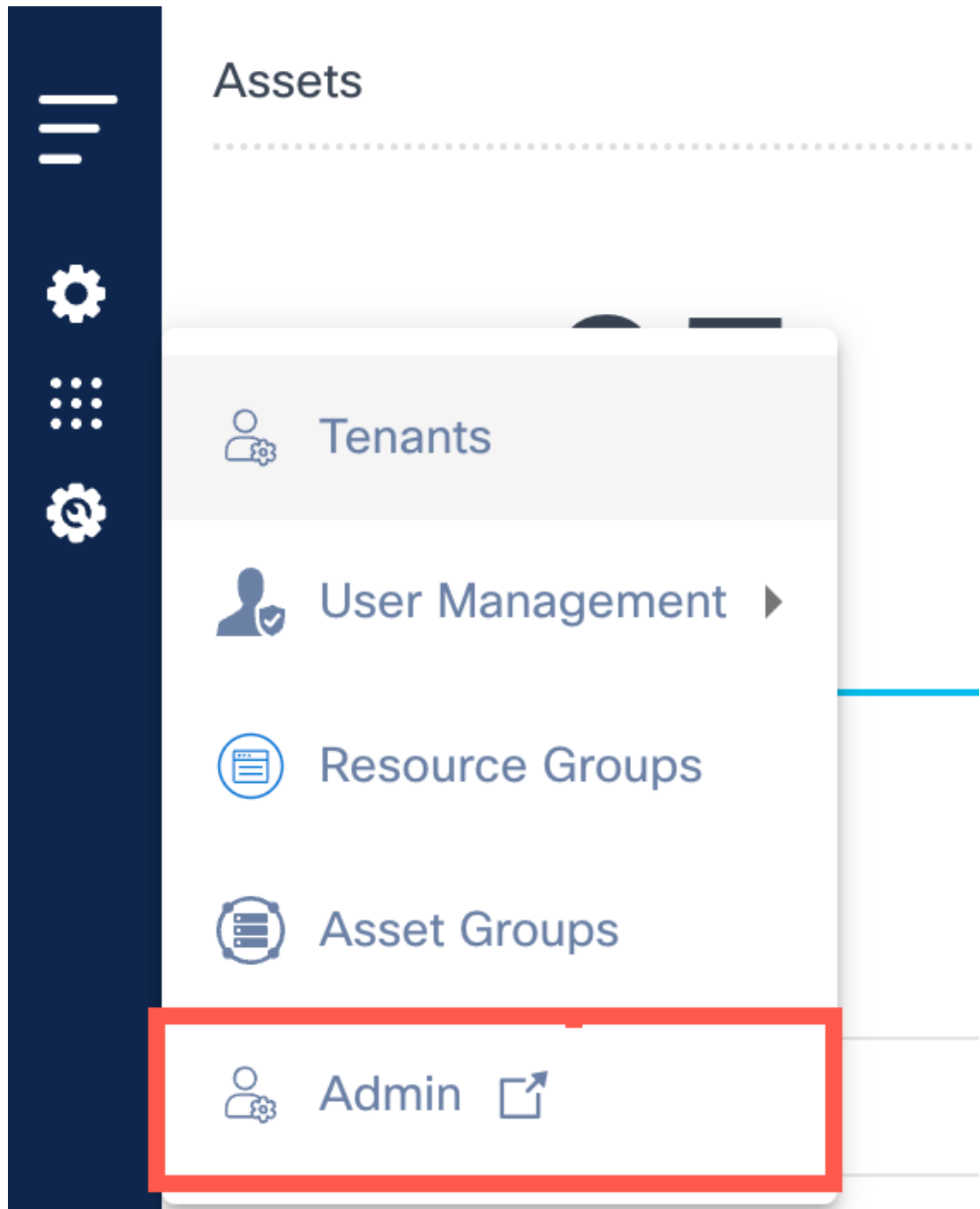
Los operadores utilizan el Catálogo de servicios para solicitar y gestionar servicios, lo que garantiza una prestación de servicios eficaz.

- Acceso al catálogo de servicios:
 - Inicie sesión en la aplicación Catálogo de servicios y explore los servicios disponibles
 - Utilice las opciones de búsqueda y filtro para buscar servicios específicos basados en categorías y etiquetas
- Solicitando servicios:
 - Seleccione el servicio deseado del catálogo y rellene el formulario asociado para proporcionar la información necesaria
 - Enviar la solicitud de servicio, activando el flujo de trabajo predefinido
- Seguimiento del progreso del pedido:
 - Supervise el estado de la solicitud de servicio mediante la función de progreso del pedido
 - Ver hitos y recibir notificaciones a medida que la solicitud de servicio avanza por las fases del flujo de trabajo
- Gestión de pedidos activos:
 - Acceder a una vista integral de todos los pedidos activos para gestionar y realizar un seguimiento de los servicios en curso
 - Comunicarse con las partes interesadas y proporcionar actualizaciones según sea necesario
- Prestación de servicios:
 - Complete las tareas y actividades definidas en el flujo de trabajo para satisfacer la solicitud de servicio
 - Garantizar que el servicio se presta de acuerdo con los resultados definidos y las expectativas de los usuarios.
- Revisión y comentarios:
 - Una vez prestado el servicio, revise el proceso y recopile los comentarios de los usuarios
 - En función de los comentarios, identifique las áreas de mejora y mejore la oferta de servicios futura

Al seguir este flujo de extremo a extremo, la aplicación del catálogo de servicios garantiza que los servicios se diseñan, incorporan y aprovisionan de forma eficiente, lo que satisface las necesidades de todas las personas involucradas en el ciclo de vida del servicio.

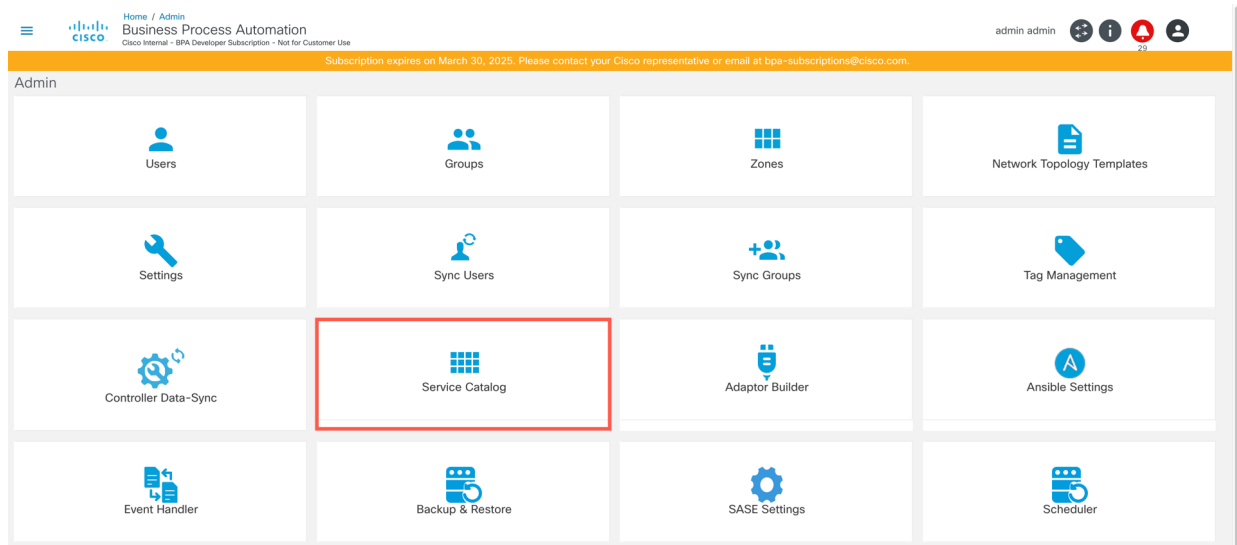
Incorporación de un elemento del catálogo de servicios: administradores

Para incorporar un elemento del catálogo de servicios:



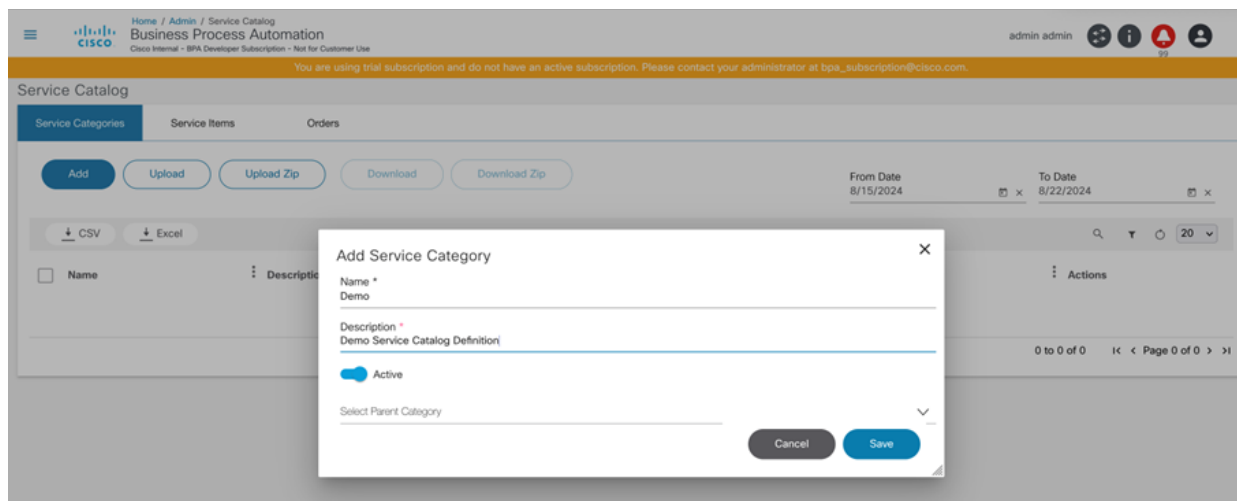
Configuración del administrador

1. Desplácese hasta Configuración de administración.



Catálogo de servicios

2. En la página Admin, seleccione Service Catalog. Se muestra la página Service Catalog.
3. Haga clic en la pestaña Categorías de servicio. Se abre la ventana Add Service Category.



Agregar categoría de servicio

4. Introduzca los detalles en el formulario y haga clic en Guardar.

Add Service Item

Name *

Description *

none

Categories *

Select

Domain

Select

Controller Types

Select

Services

Estimation Time *

0

Image (Size should not exceeds 2 MB and accept only .png and .jpeg format.)

Choose file

No file chosen

Agregar elemento de servicio

1. Haga clic en la pestaña Elementos de servicio. Se abre la ventana Editar elemento de servicio.

Edit Service Item

Name *

logging_YBFm

Description *

noneservice-item-test

Categories *

logging_RXqg

Domain

Core

Controller Types

NSO

Services

Estimation Time *

0

Image (Size should not exceeds 2 MB and accept only .png and .jpeg format.)

Choose file

No file chosen

Introduzca los detalles en Editar elemento de servicio

6. Introduzca los detalles en el formulario y haga clic en Guardar.

Utilización del catálogo de servicios de última generación

La aplicación de última generación (NG) del catálogo de servicios proporciona una vista unificada de los servicios de incorporación, pedido y revisión. Esta aplicación permite a los usuarios categorizar, etiquetar, buscar y agregar servicios favoritos. El progreso del pedido se puede ver como hitos y los administradores pueden gestionar los elementos, categorías y etiquetas del catálogo.

Los usuarios pueden realizar las siguientes acciones en la aplicación Catálogo de servicios:

- Ver lista de artículos de catálogo disponibles
- Crear pedido a partir de artículo de catálogo
- Búsqueda y artículos de catálogo favoritos
- Seguimiento de pedidos
- Seguimiento del ciclo de vida del servicio

Visualización de listas de catálogos

Para ver la lista de catálogos disponibles:



Business Process Automation

Cisco Internal - BPA Developer Subscription - Not for Customer Use



Assets

65



Domain



Assets



Compliance & Remediation



Service Catalog



Catalog



OS Upgrade



Configuration Templates*



Ansible Templates



Service Center



Service Topology



Config Validator



CI/CD-CT



Firewall Policy Governance



Orders



Services

NSO

NSO

NSO

NSO

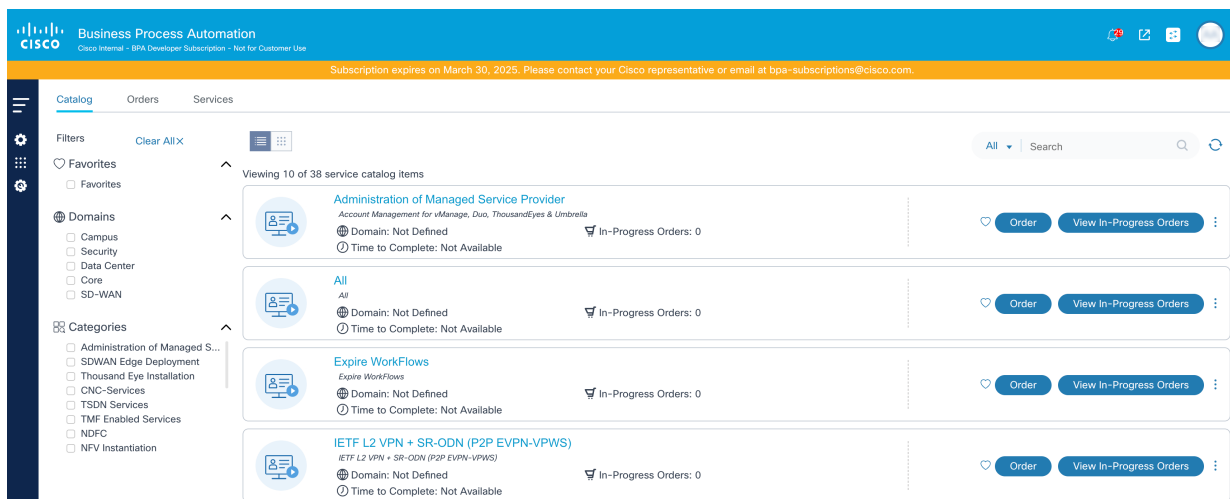
NSO

NSO

NSO

Visualización de listas de catálogos

1. Seleccione Service Catalog NG > Catalog en la página de inicio de BPA Home. Se muestra la página Catálogo.



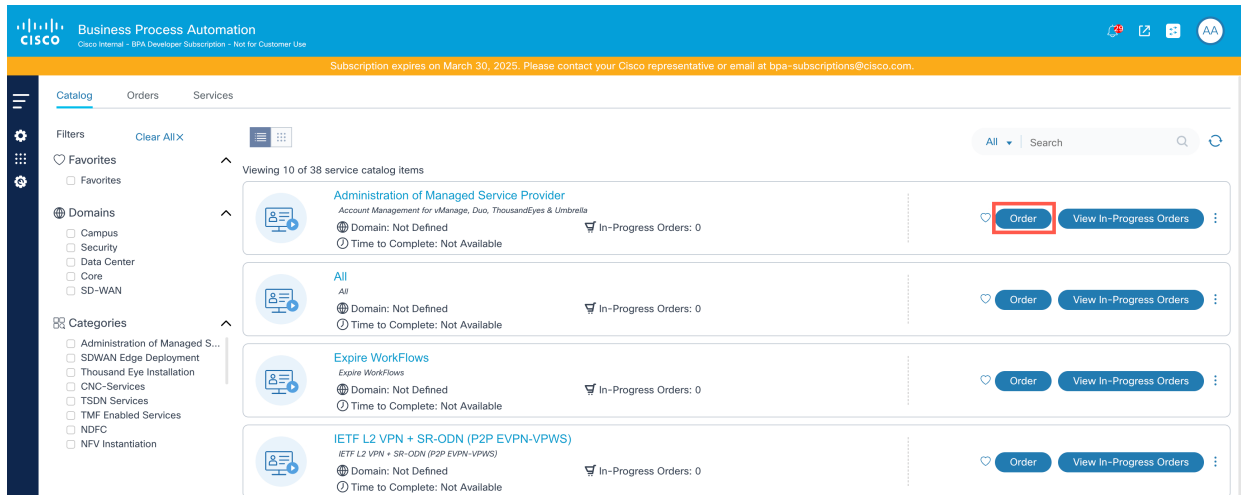
Service-item-admin

Se pueden realizar las siguientes acciones:

- Haga clic en Ver pedidos activos para ver una lista de comprobación de los pedidos de un elemento seleccionado.
- Haga clic en Ver todos los pedidos en el icono Más opciones para ver todos los pedidos de un elemento seleccionado.
- Para buscar un elemento de catálogo necesario, introduzca los tres primeros caracteres del servicio en el campo Buscar o busque por Todos, Nombre o Descripción. Los usuarios también pueden filtrar los elementos del catálogo por categorías o dominios.
- Haga clic en Pedido para crear un pedido.
- Haga clic en el icono Vista de lista/cuadrícula para cambiar la vista.
- Haga clic en el icono Favoritos para agregar un elemento a Favoritos.
- Haga clic en el enlace Favoritos para ver los favoritos.

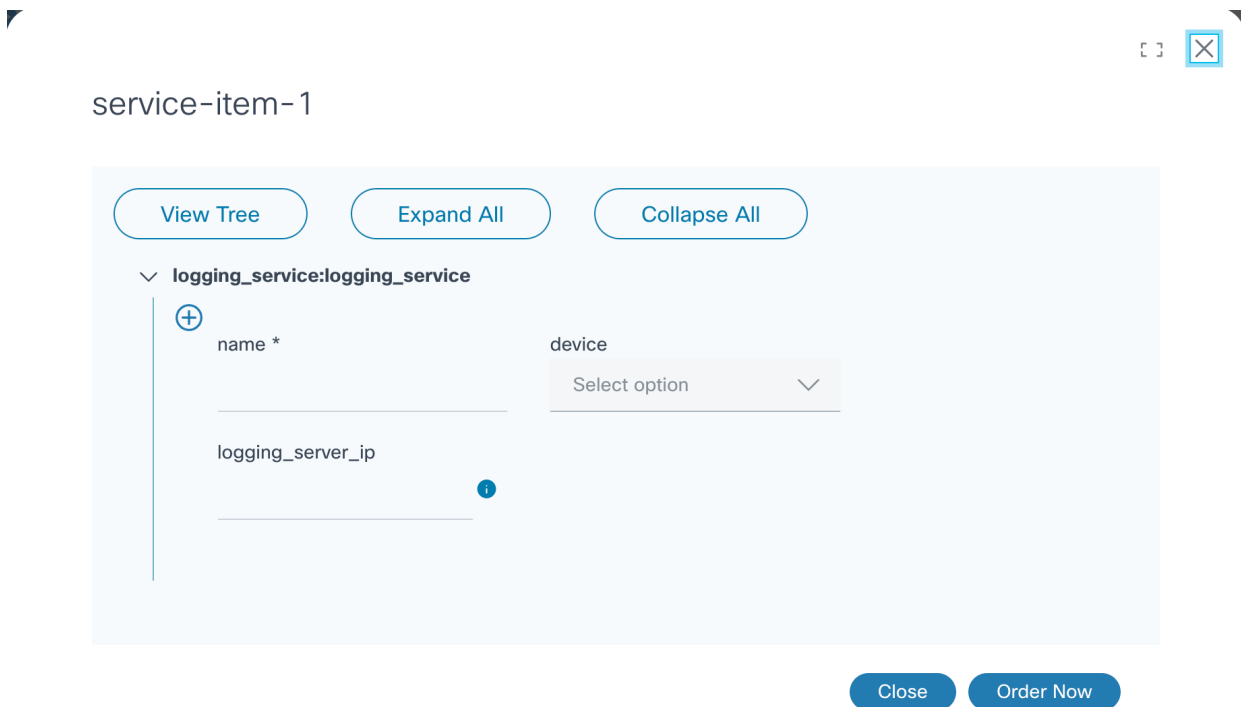
Creación de Pedidos de Catálogo

Para crear un pedido de catálogo:



Pedidos de catálogo

1. En la página Catálogo, seleccione un elemento del catálogo y haga clic en Pedido. Se abre la ventana Logging Service.



Obtener parámetros de aprovisionamiento de servicios

2. Haga clic en el icono Upload para cargar un archivo de entrada.
3. Haga clic en Order Now para enviar un pedido.

Visualización de lista de pedidos

Para consultar pedidos activos:

The screenshot displays the Cisco Business Process Automation (BPA) Developer Subscription interface. The top header is blue with the Cisco logo and the text "Business Process Automation" and "Cisco Internal - BPA Developer Subscription - Not for Customer Use". Below the header is an orange bar. The main content area is white and features a large "Assets" section with a large number "65" and a circular progress indicator. A dark blue sidebar on the left contains a hamburger menu icon and four gear icons. A dropdown menu is open from the first gear icon, listing several options: "Assets", "Compliance & Remediation", "Service Catalog", "OS Upgrade", "Configuration Templates*", "Ansible Templates", "Service Center", and "Service Topology". The "Service Catalog" option is highlighted with a red border. A second dropdown menu is open from the "Service Catalog" option, listing "Catalog", "Orders", and "Services". The "Orders" option is highlighted with a red border. The background of the main content area shows a large number "65" and a circular progress indicator.

Assets

65

Assets

Compliance & Remediation

Service Catalog

OS Upgrade

Configuration Templates*

Ansible Templates

Service Center

Service Topology

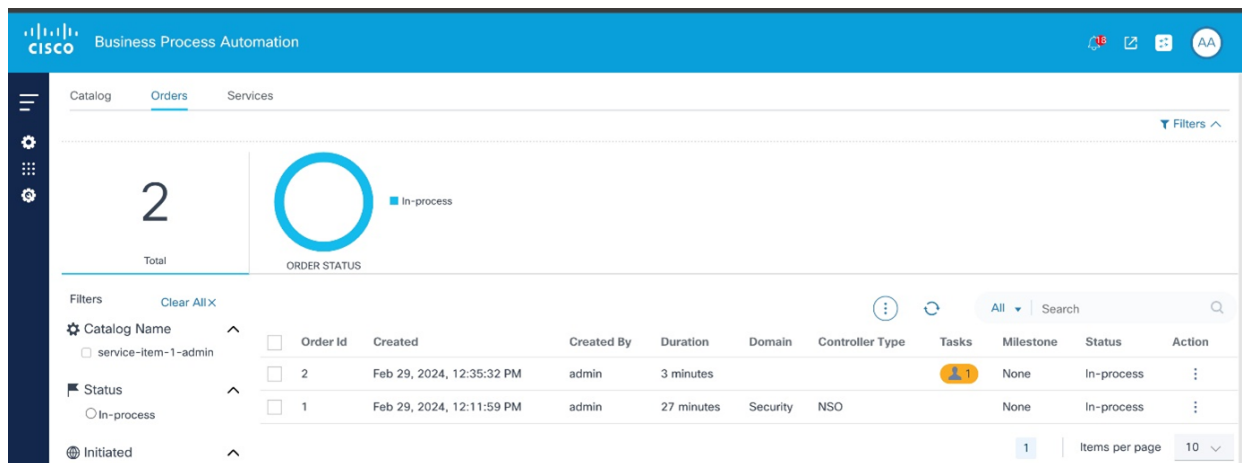
Catalog

Orders

Services

Pedidos

1. En la página de inicio de BPA, seleccione Service Catalog NG > Orders.

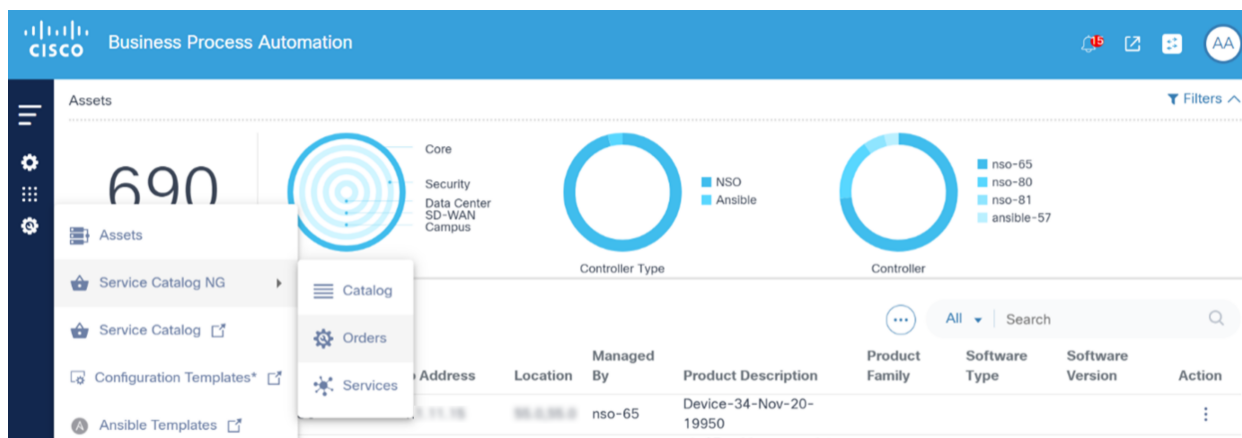


Filtros

2. Haga clic en Filtros para filtrar la lista de pedidos por Nombre de catálogo, Estado, Hora y Dominio.
3. Seleccione el icono Advertencia en la columna Tareas para abrir la lista de tareas que requieren atención.
4. Haga clic en los enlaces de la columna Hitos para ver los hitos.

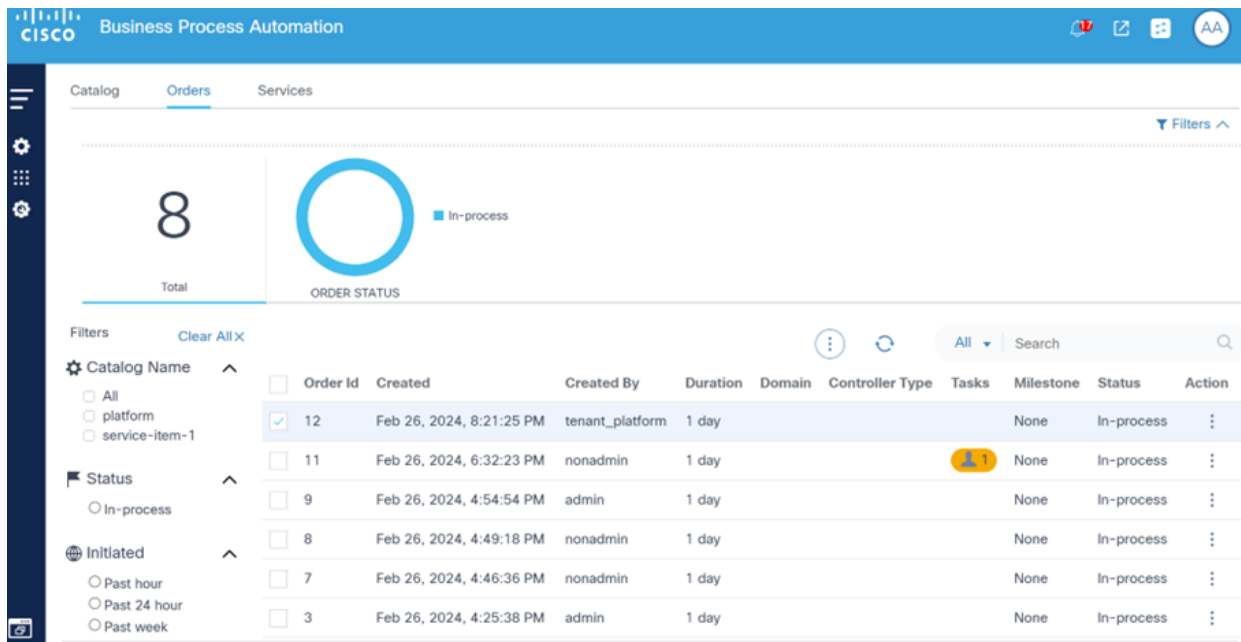
Seguimiento y comprobación del estado y los detalles del pedido

Para consultar el estado y los detalles del pedido:



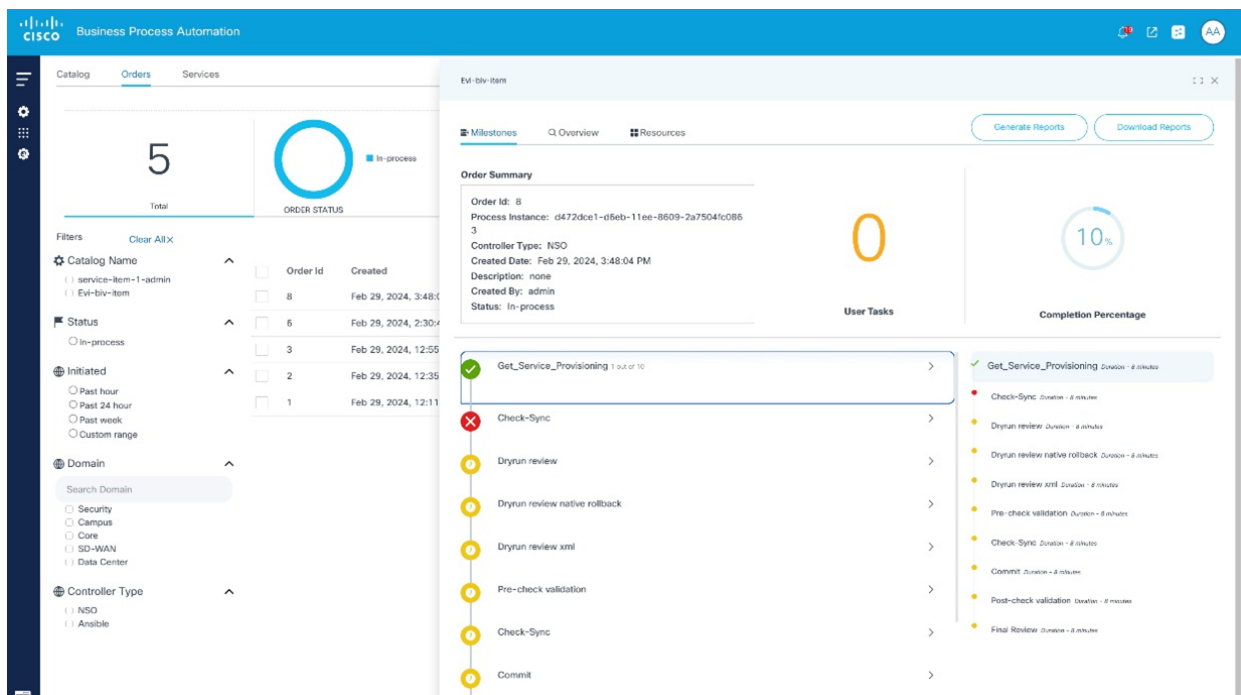
Comprobación del estado del pedido

1. Seleccione Service Catalog NG > Orders en la página de inicio de BPA.



Selección de un registro

2. En la página Pedidos, haga clic en cualquier registro para abrir la vista detallada.



Objetivos

En la página Pedidos se pueden realizar las siguientes acciones:

- Haga clic en cualquier registro de la columna Id. de pedido para ver un pedido.
- Haga clic en la pestaña Hitos para obtener detalles, el estado y los artefactos asociados a cada hito.
- Haga clic en Ver detalles para abrir un artefacto de hito.
- Haga clic en la pestaña Descripción general para obtener entradas de pedidos y formularios

de servicio.

- Haga clic en la pestaña Recursos para ver la lista de recursos asociada al pedido.
- Haga clic en Generar informes para generar y descargar informes.

 Nota: Los usuarios pueden ver un índice de hitos en la esquina inferior derecha de la página Servicio de registro.

Visualización de servicios



Business Process Automation

Cisco Internal - BPA Developer Subscription - Not for Customer Use



Assets

65



Assets



Compliance & Remediation



Service Catalog



OS Upgrade



Configuration Templates*



Ansible Templates



Service Center



Service Topology



Domain



Catalog



Orders



Services

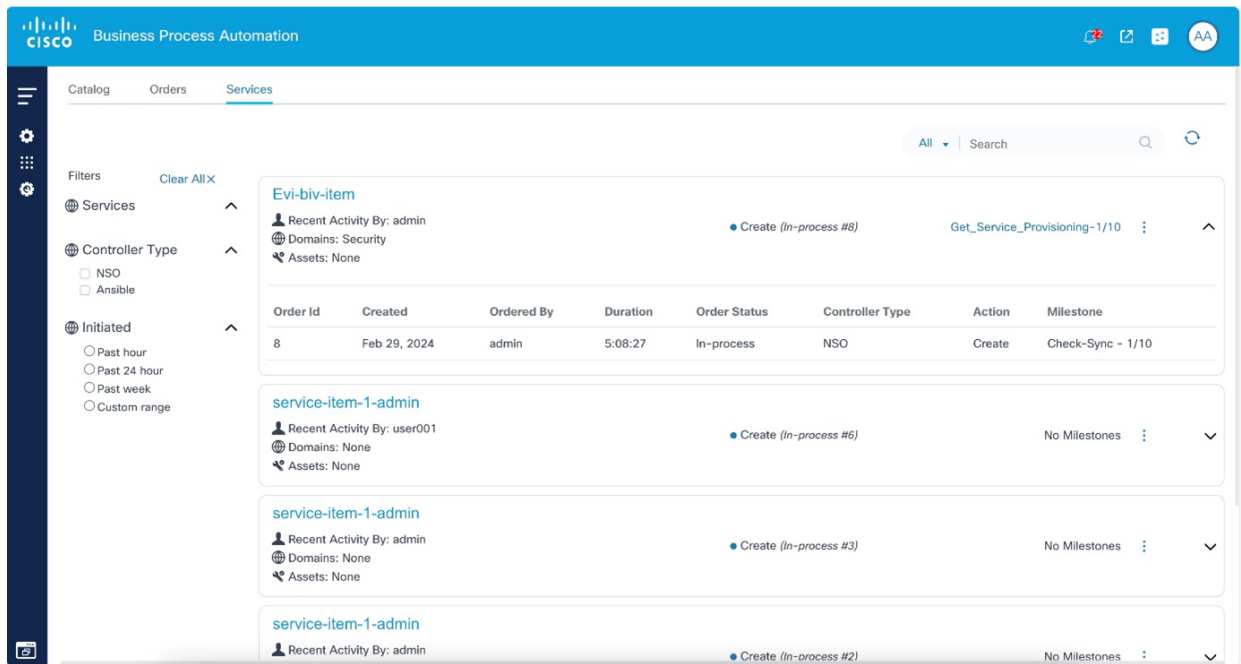
NSO

NSO

NSO

Services

Para ver los servicios activos, seleccione Catálogo de servicios NG > Servicios en la página de inicio de BPA.



Acciones de la página Servicios

En la página Servicios se pueden realizar las siguientes acciones:

- Filtrar servicios mediante la opción Filters.
- Haga clic en cualquier registro para ver los detalles del servicio seleccionado, como Id. de pedido, Creado, Ordenado por, Duración.
- Vea los hitos de cualquier pedido haciendo clic en el enlace Get Service Provisioning.
- Consultar los activos asociados a un servicio seleccionado mediante el icono Activos.

Resolución de problemas

La creación y supervisión de pedidos puede parecer sencilla desde la interfaz de usuario de BPA, pero hay varios sistemas implicados en el proceso de aprovisionamiento de pedidos o servicios en segundo plano. Si surge algún problema y el orden se atasca, se pueden utilizar los siguientes métodos para depurar e identificar la causa raíz del problema.

Utilización de tareas de flujo de trabajo y la vista de depuración

Con la vista de depuración, los usuarios pueden analizar las variables de proceso y sus valores actuales. Este paso es crucial para determinar si los valores específicos anticipados por el flujo de trabajo se reciben correctamente. Además, es importante comprobar si se producen excepciones o incidentes durante la ejecución del flujo de trabajo en la vista de incidentes de flujo de trabajo.

Para abrir la vista de depuración del flujo de trabajo:

1. Haga clic en la fila de pedido que debe depurarse.
2. En la vista de pedidos, haga clic en el enlace de instancia de flujo de trabajo. El flujo de trabajo se abre en una ficha independiente.
3. Busque las variables de proceso de destino.

La captura de pantalla siguiente muestra cómo acceder a la API de vista de depuración del flujo de trabajo.

Order ID	Item	Created	Created By	Duration	Tasks	Milestones	Status	Action
84	Logging Service	Aug 21, 2024, 3:30:23 PM	admin	1 day	Review Dry Run-4/4	Review Dry Run-4/4	In-process	
83	Logging Service	Aug 7, 2024, 10:47:55 PM	admin	1 minute	Review Dry Run-4/4	Review Dry Run-4/4	Complete	
82	IETF L3 VPN SERVICE	Aug 7, 2024, 7:47:37 PM	admin	27 minutes	Post-Provisioning: 5/5	Post-Provisioning: 5/5	Complete	
81	IETF L3 VPN SERVICE	Aug 1, 2024, 8:39:23 PM	admin	30 days	Service Forms: 1/5	Service Forms: 1/5	In-process	
80	IETF L3 VPN SERVICE	Jul 26, 2024, 2:21:57 PM	admin	27 days	Preparing Provisioning: 3/5	Preparing Provisioning: 3/5	In-process	
79	IETF L3 VPN SERVICE	Jul 26, 2024, 2:09:03 PM	admin	27 days	Service Forms: 1/5	Service Forms: 1/5	In-process	
78	Remed	Jul 10, 2024, 11:08:17 PM	admin	42 days	None	None	In-process	
77	Logging Service	Jun 26, 2024, 8:53:15 AM	admin	3 minutes	Review Dry Run-4/4	Review Dry Run-4/4	Complete	
76	Logging Service	Jun 26, 2024, 8:19:48 AM	admin	57 days	Started: 0/8	Started: 0/8	In-process	
74	Logging Service	Jun 25, 2024, 8:50:38 PM	admin	5 minutes	Review Dry Run-4/4	Review Dry Run-4/4	Complete	

Vista de depuración

Order ID	Item	Created	Created By	Status
80	IETF L3 VPN SERVICE	Jul 26, 2024, 2:21:57 PM	admin	In-process

Servicio VPN L3 IETF

Process Instance ID: 33f7b5d-4b2c-11ef-9568-aa2db5ad63c8

Overview | Tasks | Defined Workflows | Workflow Instances

Task List | Debug View | Incident List

Search for variables

☐	ID	Name	Type	Value	State	Actions
☐	17	response	json	["enablePassThrough": false, "default": false, "...]	CREATED	
☐	18	full_response	json	["errorCode": 200, "body": ["enablePassThro...]]	CREATED	

1 to 2 of 2 | Page 1 of 1

Pause | Resume | Stop

Instancia de proceso

Process Instance ID: 33f7b5d-4b2c-11ef-9568-aa2db5ad63c8

Overview | Tasks | Defined Workflows | Workflow Instances

Task List | Debug View | Incident List

No incidents found.

Pause | Resume | Stop

Lista de incidentes

Comprobando los registros de los microservicios camunda, camunda-external-tasks y service-catalog-ms

Para comprobar los registros de microservicios:

1. Inicie sesión (SSH) en el nodo maestro o en un nodo de trabajo.
2. Obtenga los nombres de implementación o grupo de dispositivos para el microservicio deseado.
3. Seguimiento de los registros mediante la utilidad kubectl.

La captura de pantalla siguiente muestra cómo comprobar los registros del microservicio.

```
[root@kubemaster-1 ~]# kubectl -n bpa-ns get pod | grep camunda
```

camunda-5f594888c4-st8w6	1/1	Running	0	15d
camunda-5f594888c4-vcb55	1/1	Running	0	19d
camunda-5f594888c4-www4p	0/1	ContainerStatusUnknown	1	19d
camunda-5f594888c4-xntb7	1/1	Running	0	19d
camunda-external-tasks-service-664c4c8877-2sjzf	1/1	Running	0	19d
camunda-external-tasks-service-664c4c8877-f86r4	0/1	ContainerStatusUnknown	1	19d
camunda-external-tasks-service-664c4c8877-lqp95	1/1	Running	0	13d

Registros de microservicio

Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).