







Anrufe



- [Auswahl des Audiopfads, auf Seite 1](#)
- [Anrufe tätigen, auf Seite 2](#)
- [Anruf mit einem Hotline-Telefon tätigen, auf Seite 7](#)
- [Anrufe annehmen, auf Seite 8](#)
- [Anrufe als Spam markieren, auf Seite 13](#)
- [Videoanrufe, auf Seite 15](#)
- [Anruf stummschalten, auf Seite 17](#)
- [Anrufe halten, auf Seite 17](#)
- [Anrufe weiterleiten, auf Seite 21](#)
- [Einen Anruf von Ihrem Telefon, auf Seite 21](#)
- [Konferenzanrufe und Konferenzen, auf Seite 22](#)
- [Intercom-Anrufe, auf Seite 24](#)
- [Anrufe beaufsichtigen und aufzeichnen, auf Seite 25](#)
- [Anrufe mit Priorität, auf Seite 26](#)
- [Mehrere Leitungen, auf Seite 28](#)
- [Mobilgeräte und Ihr Bürotelefon, auf Seite 32](#)
- [Voicemail, auf Seite 39](#)

Auswahl des Audiopfads

Wenn Sie einen Anruf tätigen oder empfangen, wird der Audiopfad für das zuletzt von Ihnen verwendete Gerät aktiviert, also entweder Hörer, Headset oder Lautsprecher. In der folgenden Liste werden die einzelnen Szenarien beschrieben:

- Wenn Sie beim Tätigen oder Annehmen eines Anrufs den Hörer abnehmen, werden alle Anrufe an das Headset weitergeleitet, bis Sie **Headset**  oder **Lautsprecher**  wählen.
- Wenn Sie beim Tätigen oder Annehmen eines Anrufs **Headset**  wählen, werden alle Anrufe an das Headset weitergeleitet, bis Sie den Hörer abheben oder **Lautsprecher**  wählen.

Wenn der Administrator Ihr Headset als Audiopfad auf Ihrem Telefon konfiguriert, können Sie den Hörer entfernen und Ihr Headset verwenden. Dies ist für alle Benutzer ideal, die den Komfort eines Headsets bevorzugen. Sie müssen jedoch beim ersten Anruf **Headset** wählen.

- Wenn Sie beim Tätigen oder Annehmen eines Anrufs **Lautsprecher**  wählen, werden alle Anrufe an den Lautsprecher weitergeleitet, bis Sie den Hörer abheben oder **Headset**  wählen.

Verwandte Themen

[Tasten und Hardware](#)

Anrufe tätigen

Das Telefon funktioniert wie ein normales Telefon. Das Tätigen von Anrufen ist jedoch einfacher.

Anrufen

Sie können Ihr Telefon wie jedes andere Telefon für Anrufe verwenden.


Prozedur

- Schritt 1** Geben Sie eine Nummer ein und nehmen Sie den Hörer ab.
Schritt 2 Geben Sie die Telefonnummer ein, und drücken Sie **Anrufen**.
-

Anruf mit einem Lautsprecher

Verwenden Sie den Lautsprecher für das Freisprechen. Beachten Sie, dass Ihre Kollegen Ihren Anruf ebenfalls hören können.


Prozedur

- Schritt 1** Geben Sie über das Tastenfeld eine Nummer ein.
Schritt 2 Drücken Sie **Lautsprecher** .
-

Anruf mit einem Standard-Headset

Verwenden Sie Ihr Headset für Anrufe, um Ihre Kollegen nicht zu stören und Ihre Privatsphäre zu schützen.

Prozedur

- Schritt 1** Stecken Sie ein Headset ein.
Schritt 2 Geben Sie über das Tastenfeld eine Nummer ein.
Schritt 3 Drücken Sie **Headset** .
-

Anruf mit einem Telefon oder einer Videoadresse tätigen

Anstatt einer Telefonnummer haben Sie möglicherweise ein Telefon oder eine Videoadresse, das bzw. die Sie verwenden können, um den Teilnehmer anzurufen.

Die Adresse kann wie eine E-Mail-Adresse aussehen, beispielsweise `username1@example.com`, oder Zahlen enthalten, beispielsweise `username2@209.165.200.224`.

Wenn Sie und der angerufene Teilnehmer über Videotelefone verfügen, können Sie einander sehen.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Neuer Anruf**.
- Schritt 2** Drücken Sie **ABC**, um Text über das Tastenfeld einzugeben.
- Schritt 3** Drücken Sie eine Zahl auf dem Tastenfeld, um die verfügbaren Optionen anzuzeigen, und drücken Sie die Zahl erneut, um durch die Optionen zu blättern.
- Drücken Sie beispielsweise drei Mal **1**, um das **@**-Symbol einzugeben.
- Schritt 4** Drücken Sie **Anrufen**.
-

Wahlwiederholung

Sie können die zuletzt gewählte Nummer anrufen.

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Wählen Sie eine Leitung aus.
- Schritt 2** Drücken Sie **Wahlwiederholung**.
-

Kurzwahl

Sie können Tasten oder Codes zuordnen, um die Nummern der Teilnehmer, die Sie häufig anrufen, schnell zu wählen. Bevor Sie die Kurzwahlfunktionen verwenden können, müssen Sie im Selbsthilfe-Portal oder auf Ihrem Telefon eine Kurzwahltaste konfigurieren. Kurzwahltasten, die über das Telefon konfiguriert sind, werden jedoch nicht im Selbsthilfe-Portal angezeigt.

Sie können Codes zuweisen, um die Nummern der Personen, die Sie häufig anrufen, schnell zu wählen. Bevor Sie die Kurzwahlfunktionen auf Ihrem Telefon verwenden können, müssen Sie die Kurzwahl im Selbstservice-Portal konfigurieren. Kurzwahlcodes ermöglichen Ihnen das Wählen einer Telefonnummer über einen Code.

Abhängig von der Konfiguration kann Ihr Telefon die folgenden Funktionen unterstützen:

- Kurzwahltasten: Ermöglichen das schnelle Wählen einer Telefonnummer über eine oder mehrere Leitungstasten, die für die Kurzwahl konfiguriert sind.

- Kurzwahlcodes: Ermöglichen das Wählen einer Telefonnummer über einen Code.


Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)
[Kurzwahlnummern](#)

Anruf mit einer Kurzwahl taste tätigen

Für jedes Telefonmodell ist eine bestimmte Anzahl von Leitungen für Telefonfunktionen verfügbar. Für jede Funktion ist eine Leitung erforderlich. Somit sind nicht alle Leitungen für Kurzwahlnummern verfügbar. Einige Leitungen werden möglicherweise für andere Funktionen verwendet. Wenn Sie mehr Kurzwahlnummern als die verfügbaren Leitungen hinzufügen, werden die verbleibenden Kurzwahlnummern nicht auf Ihrem Telefon angezeigt.

Wenn Sie beispielsweise 10 Kurzwahlnummern hinzufügen, auf Ihrem Telefon jedoch nur 7 Leitungen verfügbar sind, werden auf dem Telefon nur 7 Kurzwahlnummern angezeigt.

Um zu prüfen, welches Telefonmodell Sie verwenden, drücken Sie **Anwendungen** , und wählen Sie **Telefoninformationen** aus. Das Telefonmodell wird im Feld **Modellnummer** angezeigt.

Vorbereitungen

Sie können Kurzwahlcodes im Selbstservice-Portal konfigurieren.

Prozedur

Drücken Sie eine Kurzwahl taste .

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Anruf mit einem Kurzwahlcode tätigen

Vorbereitungen

Sie können Kurzwahlcodes im Selbstservice-Portal konfigurieren.

Prozedur

-
- Schritt 1** Geben Sie den Kurzwahlcode ein, und drücken Sie **Kurzwahl**.
Schritt 2 Geben Sie den Kurzwahlcode ein und drücken Sie **KW Codes**.
-

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Anruf mit einer Schnellwahl-Taste tätigen

Vorbereitungen

Sie müssen die Schnellwahlcodes in Ihrem persönlichen Verzeichnis konfigurieren.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Schnellwahl**.
- Schritt 2** Melden Sie sich beim persönlichen Verzeichnis an.
- Schritt 3** Wählen Sie **Persönliche Schnellwahleinträge** aus.
- Schritt 4** Wählen Sie einen Schnellwahlcode aus und drücken Sie anschließend den Softkey **Wählen**.
-

Verwandte Themen

[Einem Kontakt einen Schnellwahlcode zuordnen](#)

Kurzwahltaste über Ihr Telefon hinzufügen

Sie können eine Kurzwahltaste außer im Selbsthilfe-Portal auch auf Ihrem Telefon konfigurieren.

Kurzwahltaeten, die über das Telefon konfiguriert sind, werden jedoch nicht im Selbsthilfe-Portal angezeigt.

Diese Funktion wird von der Cisco IP-Telefon 8800-Serie und den folgenden Erweiterungsmodulen unterstützt:

- Cisco IP-Telefon 8800 Tastenerweiterungsmodul
- Cisco IP-Telefon 8851 und 8861 Erweiterungsmodul
- Cisco IP-Telefon 8865 Erweiterungsmodul

Durch „Alle zurücksetzen“ werden alle Kurzwahltaeten gelöscht, die über Ihr Telefon erstellt wurden.

Prozedur

- Schritt 1** Halten Sie eine Leitungstaste 2 Sekunden lang gedrückt.
- Schritt 2** Geben Sie im Feld Name den Namen der Kurzwahlnummer ein.
- Schritt 3** Geben Sie im Feld Nummer die Telefonnummer ein. Fügen Sie alle Ziffern hinzu, die für einen Anruf erforderlich sind.
- Schritt 4** Wählen Sie **Übernehmen** aus, um Ihre Kurzwahlnummer zu speichern.
-

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Kurzwahltaste über Ihr Telefon ändern

Sie können Ihr Telefon verwenden, um eine Kurzwahltaete zu ändern oder zu bearbeiten, falls Sie nicht auf das Selbsthilfe-Portal zugreifen können. Dieser Vorgang gilt jedoch nicht für Kurzwahltaeten, die über das Selbsthilfe-Portal oder von Cisco Unified Communications Manager durch Ihren Administrator erstellt wurden.

Prozedur

-
- Schritt 1** Halten Sie eine Leitungstaste 2 Sekunden lang gedrückt.
- Schritt 2** Geben Sie im Feld "Name" den neuen Namen für die Kurzwahlnummer ein, falls erforderlich.
- Schritt 3** Geben Sie im Feld Nummer bei Bedarf die neue Telefonnummer ein. Fügen Sie alle Ziffern hinzu, die für einen Anruf erforderlich sind.
- Schritt 4** Wählen Sie **Übernehmen** aus, um Ihre Kurzwahlnummer zu speichern.
-

Kurzwahltaste aus Ihrem Telefon löschen

Sie können mit Ihrem Telefon eine Kurzwahltaste löschen. Diese Methode funktioniert nur, wenn Sie die Kurzwahltasten über das Telefon hinzugefügt haben. Dieser Vorgang gilt nicht für Kurzwahltasten, die über das Selbsthilfe-Portal oder von Cisco Unified Communications Manager durch Ihren Administrator hinzugefügt wurden.

Prozedur

-
- Schritt 1** Halten Sie eine Leitungstaste 2 Sekunden lang gedrückt.
- Schritt 2** Wählen Sie **Delete** (Löschen).
- Schritt 3** Wählen Sie **Ja** aus, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
-

Auslandsnummer wählen

Sie können internationale Anrufe tätigen, wenn Sie der Telefonnummer ein Pluszeichen (+) voranstellen.

Prozedur

-
- Schritt 1** Halten Sie die **Sterntaste** (*) mindestens eine Sekunde lang gedrückt.
Das Pluszeichen (+) wird als erste Ziffer der Telefonnummer angezeigt.
- Schritt 2** Geben Sie die Telefonnummer ein.
- Schritt 3** Drücken Sie **Anrufen** oder warten Sie nach dem letzten Tastendruck 10 Sekunden, um den Anruf automatisch zu tätigen.
-

Benachrichtigung, wenn ein Kontakt verfügbar ist

Wenn Sie eine Nummer anrufen und sie besetzt ist oder der Anruf nicht angenommen wird, können Sie mit einem speziellen Rufton und einer Nachricht benachrichtigt werden, sobald der angerufene Kontakt verfügbar ist.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie **Rückruf**, wenn Sie den Besetztton oder den Ruftton hören.
- Schritt 2** Drücken Sie **Beenden**, um zur Bestätigungsanzeige zurückzukehren.
- Schritt 3** Wenn Sie den Ruftton hören, dass die Person verfügbar ist, drücken Sie **Anrufen**, um erneut anzurufen.
-

Anrufe, die einen Rechnungscode oder Autorisierungscode erfordern

Der Administrator kann festlegen, dass Sie nach dem Wählen einer Telefonnummer einen Rechnungs- oder Autorisierungscode eingeben müssen. Der Rechnungscode (Client Matter Code) wird für die Buchhaltung und Rechnungsstellung verwendet. Der Autorisierungscode (Forced Authorization Code) steuert den Zugriff auf bestimmte Telefonnummern.

Wenn ein Abrechnungscode erforderlich ist, wird auf dem Telefondisplay *Projektkennziffer eingeben* angezeigt, die gewählte Nummer ändert sich zu „*****“ und Sie hören einen speziellen Signalton.

Wenn ein Abrechnungscode erforderlich ist, zeigt das Telefon *Projektkennziffer eingeben* an. Geben Sie den Rechnungscode ein. Das Telefon zeigt den von Ihnen eingegebenen Abrechnungscode ein und Sie hören einen speziellen Signalton.

Wenn ein Autorisierungscode erforderlich ist, wird auf dem Telefondisplay *Autorisierungscode eingeben* und die gewählte Nummer als „*****“ angezeigt. Außerdem wird ein spezieller Signalton ausgegeben. Aus Sicherheitsgründen wird dabei anstelle der eingegebenen Telefonnummer ein „*“ angezeigt.

Wenn sowohl ein Rechnungscode als auch ein Autorisierungscode erforderlich sind, werden Sie aufgefordert den Autorisierungscode zuerst einzugeben. Anschließend müssen Sie den Rechnungscode eingeben.

Verwandte Themen

[Kurzwahlnummern](#)

Sichere Anrufe

Der Administrator kann Ihre Anrufe gegen Manipulationen durch externe Personen schützen. Wenn auf Ihrem Telefon während eines Anrufs ein Schloss-Symbol angezeigt wird, ist der Anruf geschützt. Abhängig von der Konfiguration Ihres Telefons müssen Sie sich möglicherweise anmelden, bevor Sie jemanden anrufen, oder über den Hörer wird ein Warnton ausgegeben.

Anruf mit einem Hotline-Telefon tätigen

Einige Arbeitsplätze verfügen über ein Telefon, das für Notrufe oder Hotline-Anrufe bestimmt ist. Diese Telefone rufen automatisch eine festgelegte Nummer an, wenn Sie den Hörer abheben und werden meist in Aufzügen, Hotellobbys oder Sicherheitskabinen eingesetzt.

Die meisten Hotline-Telefone erlauben Ihnen nicht, eine Telefonnummer zu wählen. Es sind dedizierte Telefone, die eine einzige Telefonnummer anrufen. Bei einigen Hotline-Telefonen können Sie jedoch einen Anruf tätigen. Wenn diese Funktion konfiguriert ist, haben Sie bis zu 15 Sekunden Zeit, um einen Anruf zu tätigen. Anderenfalls geht der Anruf automatisch an die Hotline-Nummer.

Prozedur

-
- Schritt 1** Heben Sie den Hörer ab und warten Sie auf das Anrufsignal.
Schritt 2 (optional) Wählen Sie eine Telefonnummer.
-

Anrufe annehmen

Ihr Cisco-Telefon funktioniert genau wie ein normales Telefon. Das Annehmen von Anrufen ist jedoch einfacher.

Anruf annehmen

Prozedur

Wenn Ihr Telefon klingelt, drücken Sie die blinkende Leitungstaste, um den Anruf anzunehmen.

Wartenden Anruf annehmen

Wenn Sie sich in einem Anruf befinden, hören Sie einen Signalton und die Leitungstaste blinkt, wenn ein Anruf wartet.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie die Leitungstaste.
Schritt 2 (optional) Wenn mehrere Anrufe warten, wählen Sie einen eingehenden Anruf aus.
-

Anruf ablehnen

Sie können einen eingehenden Anruf an das Voicemail-System senden (soweit konfiguriert). Wenn diese Funktion nicht eingerichtet ist, wird der Anruf abgewiesen und der Anrufer hört ein Besetztzeichen.

Prozedur

-
- Schritt 1** Um einen Anruf abzulehnen, führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
- Drücken Sie **Ablehnen**.
 - Wenn mehrere Anrufe eingehen, markieren Sie den eingehenden Anruf und drücken Sie **Ablehnen**.

Schritt 2 Drücken Sie **Ablehnen**.

Anruf ignorieren

Wenn Sie nicht gestört werden möchten, können Sie einen eingehenden Anruf ignorieren. Der Anruf wird an die Voicemail weitergeleitet.

Prozedur

Um einen Anruf zu ignorieren, führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Wählen Sie **Ignorieren** aus.
 - Drücken Sie **Lautstärke**, um den eingehenden Anruf stummzuschalten und an die Voicemail oder eine festgelegte Telefonnummer zu senden.
-

„Bitte nicht stören“ aktivieren

Verwenden Sie DND (Nicht stören), um das Anrufsignal Ihres Telefons auszuschalten und eingehende Anrufe zu ignorieren.

Wenn Sie DND aktivieren, werden eingehende Anrufe an eine andere Nummer weitergeleitet, beispielsweise an Ihre Voicemail (falls diese konfiguriert ist).

Wenn DND aktiviert ist, ändert sich die Farbe des Überschriftenbereichs des Telefondisplays und **Nicht stören** wird angezeigt.

Wenn Sie DND aktivieren, sind alle Leitungen Ihres Telefons betroffen. Intercom-Anrufe und Notrufe werden jedoch auch dann durchgestellt, wenn DND aktiviert ist.

Wenn MLPP (Vorrangschaltung) für Ihr Telefon eingerichtet ist, lösen Prioritätsanrufe auf Ihrem Telefon einen speziellen Klingelton aus, auch wenn DND eingeschaltet ist.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Nicht stören**, um die DND zu aktivieren.

Schritt 2 Drücken Sie **Nicht stören** erneut, um DND zu deaktivieren.

Schritt 3 Drücken Sie **N. stör. deakti.**, um die Ruhefunktion zu deaktivieren.

Den Anruf eines Kollegen beantworten (Anrufannahme)

Wenn Sie Anrufe zusammen mit einem Kollegen abwickeln, können Sie einen Anruf annehmen, der auf dem Telefon Ihres Kollegen eingeht. Der Administrator muss Sie jedoch zuerst mindestens einer Anrufübernahmegruppe zuordnen.

Einen Anruf in einer Gruppe annehmen (Übernahme)

Sie können einen Anruf annehmen, der auf einem anderen Telefon innerhalb Ihrer Anrufübernahmegruppe eingeht. Wenn mehrere Anrufe übernommen werden können, nehmen Sie den zuerst eingegangenen Anruf an.

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Drücken Sie die Leitungstaste.
- Schritt 2** Drücken Sie **Übernahme**, um einen eingehenden Anruf innerhalb Ihrer Anrufübernahmegruppe auf Ihr Telefon zu holen.
- Schritt 3** Wenn Sie einen Rufton hören, drücken Sie **Annehmen**, um den Anruf zu verbinden.
-

Einen Anruf von einer anderen Gruppe annehmen (Gruppenübernahme)

Mit der Gruppenübernahme können Sie einen Anruf auf einem Telefon annehmen, das sich außerhalb Ihrer Anrufübernahmegruppe befindet. Sie können die Gruppenübernahmenummer oder die Nummer der Leitung verwenden, auf der der Anruf eingeht, um den Anruf anzunehmen.

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Drücken Sie die Leitungstaste.
- Schritt 2** Drücken Sie **Gruppenübernahme**.
- Schritt 3** Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
- Geben Sie die Nummer der Telefonleitung an, auf der sich der Anruf befindet, den Sie annehmen möchten. Wenn der Anruf beispielsweise auf Leitung 12345 läutet, geben Sie **12345** ein.
 - Geben Sie die Gruppenübernahmenummer ein.
 - Drücken Sie **Kurzwahl** und wählen Sie eine Kurzwahlnummer aus. Navigieren Sie mithilfe des Navigationsrads innerhalb des Kurzwahlfensters hoch und runter, um die Kurzwahlnummer auszuwählen.
- Schritt 4** Wenn Sie einen Rufton hören, drücken Sie **Annehmen**, um den Anruf zu verbinden.
-

Einen Anruf von einer zugeordneten Gruppe annehmen (andere Anrufannahme)

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Drücken Sie die Leitungstaste.
- Schritt 2** Drücken Sie **Übernehmen**, um einen Anruf innerhalb Ihrer Übernahmegruppe oder einer Ihrem Telefon zugeordneten Gruppe anzunehmen.

Schritt 3 Wenn Sie einen Rufton hören, drücken Sie **Annehmen**, um den Anruf zu verbinden.

Anruf im Sammelanschluss annehmen

Sammelanschlussgruppen ermöglichen es Unternehmen, die zahlreiche Anrufe erhalten, das Anrufaufkommen aufzuteilen. Der Administrator konfiguriert einen Sammelanschluss mit einer Reihe von Verzeichnisnummern. Der Rufton der Telefone basiert auf der Sequenz, die der Administrator für einen Sammelanschluss festlegt. Wenn Sie Mitglied in einer Sammelanschlussgruppe sind, müssen Sie sich bei der Sammelanschlussgruppe anmelden, um Anrufe zu erhalten. Melden Sie sich von der Gruppe ab, wenn Sie kein Anrufsignal auf Ihrem Telefon wünschen.

Abhängig von der Konfiguration der Sammelanschlussgruppen werden in Ihrer Anruftenachrichtigung möglicherweise die folgenden Informationen angezeigt:

- Die Leitung, die den Anruf erhält.
- Die Telefonnummer des eingehenden Anrufs.
- Der Name der Sammelanschlussgruppe oder die Pilotnummer.

Vorbereitungen

Sie müssen am Sammelanschluss angemeldet sein, um Anrufe an den Sammelanschluss zu erhalten.

Prozedur

Wenn ein Anruf an den Sammelanschluss auf Ihrem Telefon läutet, nehmen Sie den Anruf an.

Bei einer Sammelanschlussgruppe an- oder abmelden

Melden Sie sich von der Sammelanschlussgruppe ab, um keine Anrufe mehr zu erhalten. Sie erhalten weiterhin Anrufe, die direkt für Sie eingehen.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Sammelanschlussgruppe**, um sich anzumelden.

Schritt 2 Drücken Sie **Sammelanschlussgruppe** erneut, um sich abzumelden.

Die Anrufwarteschlange in einem Sammelanschluss annehmen

Mit der Warteschlangenstatistik können Sie den Status der Warteschlange der Sammelanschlussgruppe überprüfen. Der Warteschlangenstatus enthält die folgenden Informationen:

- Die von der Sammelanschlussgruppe verwendete Telefonnummer
- Anzahl der Anrufer in den Warteschlangen der Sammelanschlussgruppe

- Maximale Zeit in Warteschleife

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Warteschlangenstatus**.
- Schritt 2** Drücken Sie **Aktualisieren**, um die Statistik zu aktualisieren.
- Schritt 3** Drücken Sie **Beenden**.
-


Anrufe automatisch annehmen

Wenn Ihr Telefon für die automatische Annahme von Anrufen konfiguriert ist, müssen Sie keinen besonderen Vorgang ausführen, wenn Ihr Telefon klingelt. Nach einem Rufton werden Sie automatisch über den Lautsprecher mit dem Anruf verbunden.

Wenn Sie Ihr Headset für eingehende Anrufe verwenden möchten, konfigurieren Sie das Headset zuerst.

Wenn Sie die automatische Anrufannahme für den Lautsprecher konfiguriert haben und einen Anruf auf das Headset umlegen, läutet der nächste eingehende Anruf automatisch auf dem Headset. Wenn Sie die automatische Anrufannahme für das Headset konfiguriert haben und einen Anruf auf den Lautsprecher umlegen, läutet der nächste eingehende Anruf automatisch auf dem Lautsprecher. Die automatische Anrufannahme stellt sicher, dass der Anruf angenommen wird, aber ändert den Standort nicht, den Sie für den vorherigen Anruf verwendet haben.

Prozedur

- Schritt 1** Verbinden Sie das Headset mit Ihrem Telefon.
- Schritt 2** Stellen Sie sicher, dass die **Headset**-Taste  leuchtet.
- Schritt 3** Wenn Ihr Telefon den eingehenden Anruf automatisch annimmt, sprechen Sie über das Headset mit dem Anrufer.
- Wenn Sie das Headset nicht mehr verwenden möchten, nehmen Sie den Hörer ab. Der Headset-Modus wird dann beendet.
-

Verdächtigen Anruf zurückverfolgen

Wenn Sie einen belästigenden Anruf erhalten, verwenden Sie die Fangschaltung, um den Administrator zu benachrichtigen. Ihr Telefon sendet eine geräuschlose Benachrichtigung mit Informationen über den Anruf an den Administrator.

Prozedur

Drücken Sie **Anrufer melden**.

Anrufe als Spam markieren

Sie können die Funktion "Als Spam markieren" verwenden, um weniger unerwünschte Anrufe zu erhalten. Mit dieser Funktion können Sie eine Telefonnummer entweder als potenziell betrügerischen Anruf oder als Telemarketing-Anruf festlegen. Wenn Sie einen Anruf als betrügerisch markieren, wird dieser abgelehnt, und Sie können nicht erneut von dieser Nummer angerufen werden. Wenn Sie einen Anruf als Telemarketing markieren, wird der Anruf nicht blockiert. Bei Anrufen von dieser Nummer wird jedoch der Begriff "Telemarketing" im Aktionshinweis für eingehende Anrufe angezeigt und es wird in der Anrufliste neben dem Anruf ein entsprechendes Symbol angezeigt.

Administratoren können diese Funktion aktivieren und deaktivieren. Wenn diese Option deaktiviert ist, wird der Softkey nicht angezeigt, die Spam-Liste ist leer, und Sie können keine Einträge anzeigen oder Einträge zur Liste hinzufügen. Wenn die Funktion aktiviert war und vom Administrator deaktiviert wurde, löscht das Telefon die Spam-Liste.

Sie können Ihre Spam-Anrufliste im Menü **Einstellungen** anzeigen und bearbeiten. Die Spam-Anrufliste kann bis zu 150 Anrufe enthalten.

Markieren eines aktiven Anrufs als unerwünscht

Sie können einen aktiven Anruf entweder als betrügerisch oder als Telemarketing markieren. Auf diese Weise können Sie die Anzahl der unerwünschten Anrufe reduzieren. Die Spam-Anrufliste kann bis zu 150 Anrufe enthalten. Sie können mehr als 150 Anrufe hinzufügen. Diese werden jedoch nicht in Ihrer Liste angezeigt.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Als Spam markieren**, wenn Sie sich in einem Anruf befinden.

Schritt 2 Wählen Sie einen Status für die Telefonnummer aus.

- **Potenziell betrügerisch:** Eingehende Anrufe von dieser Nummer werden bei neuerlichen Versuchen abgelehnt und blockiert.
- **Telemarketing:** Eingehende Anrufe von dieser Nummer werden nicht blockiert. Bei diesen Anrufen wird jedoch der Begriff "Telemarketing" im Aktionshinweis für eingehende Anrufe angezeigt und es wird in der Anrufliste neben dem Anruf ein entsprechendes Symbol angezeigt.

Schritt 3 Drücken Sie **Übernehmen**.

Markieren eines Videoanrufs als unerwünscht

Sie können einen aktiven Videoanruf entweder als betrügerisch oder als Telemarketing markieren. Auf diese Weise können Sie die Anzahl der unerwünschten Videoanrufe reduzieren.

Prozedur


- Schritt 1** Drücken Sie **Anrufliste**, wenn Sie sich in einem Videoanruf befinden.
- Schritt 2** Drücken Sie **Als Spam markieren**.
- Schritt 3** Wählen Sie einen Status für die Telefonnummer aus.
- Potenziell betrügerisch: Eingehende Anrufe von dieser Nummer werden bei neuerlichen Versuchen abgelehnt und blockiert.
 - Telemarketing: Eingehende Anrufe von dieser Nummer werden nicht blockiert. Bei diesen Anrufen wird jedoch der Begriff "Telemarketing" im Aktionshinweis für eingehende Anrufe angezeigt und es wird in der Anrufliste neben dem Anruf ein entsprechendes Symbol angezeigt.
- Schritt 4** Drücken Sie **Übernehmen**.
-

Markieren eines unerwünschten kürzlichen Anrufs

Sie können einen kürzlichen Anruf als betrügerischen Anruf oder als Telemarketing-Anruf markieren. Betrügerische Anrufe werden blockiert, wenn das nächste Mal versucht wird, Sie über diese Nummer anzurufen. Telemarketing-Anrufe werden nicht blockiert. Bei diesen Anrufen wird jedoch der Begriff "Telemarketing" im Aktionshinweis für eingehende Anrufe angezeigt und es wird in der Anrufliste neben dem Anruf ein entsprechendes Symbol angezeigt.

Die Spam-Anrufliste kann bis zu 150 Anrufe enthalten. Sie können mehr als 150 Anrufe hinzufügen. Diese werden jedoch nicht in Ihrer Liste angezeigt.


Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
- Schritt 2** Wählen Sie **Kürzliche Anrufe**.
- Wenn das Telefon frei ist, können Sie die Liste der kürzlichen Anrufe auch anzeigen, indem Sie das Navigationsrad nach oben drücken.
- Schritt 3** Verwenden Sie das Navigationsrad und wählen Sie eine Telefonnummer aus der Liste der kürzlichen Anrufe aus.
- Schritt 4** Drücken Sie **Als Spam markieren**.
- Schritt 5** Wählen Sie eine Markierung für die Telefonnummer.
- Potenziell betrügerisch: Eingehende Anrufe von dieser Nummer werden blockiert.
 - Telemarketing: Bei eingehenden Anrufen von dieser Nummer wird der Begriff "Telemarketing" im Aktionshinweis für eingehende Anrufe angezeigt und es wird in der Anrufliste neben dem Anruf ein Symbol angezeigt.
- Schritt 6** Drücken Sie **Übernehmen**.
-

Entfernen oder Bearbeiten von markierten Anrufen

Sie können einen markierten Anruf bearbeiten, wenn Sie dessen Status ändern möchten. Sie können einen Anruf auch aus der Spam-Anrufliste entfernen, sodass er nicht angezeigt oder blockiert wird.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
- Schritt 2** Wählen Sie **Einstellungen** > **Spam-Anrufliste**.
- Schritt 3** Navigieren Sie mithilfe des Navigationsrads zum Anruf und wählen Sie ihn aus.
- Schritt 4** Ändern Sie den Anrufstatus:
- Drücken **Spam-Markierung aufheben** markieren, um einen Anruf aus der Liste zu entfernen. Drücken Sie im Warnfenster auf **Entfernen**.
 - Drücken Sie **Bearbeiten**, um eine Markierung zu ändern. Drücken Sie **Übernehmen**.
-

Videoanrufe

Cisco IP-Telefon 8845, 8865 und 8865NR unterstützen Videoanrufe mit einer integrierten Videokamera.

Sie können aus einem Audioanruf einen Videoanruf machen, indem Sie den Verschluss der Kamera öffnen.

Verwandte Themen

[Videoeinstellungen](#)

Videoanruf tätigen



Hinweis Videoanrufe zwischen Webex Calling MPP-Geräten sind auf interne Anrufe innerhalb des eigenen Unternehmens beschränkt. Dies umfasst Anrufe an andere Benutzer innerhalb Ihres eigenen Standorts und an andere Standorten.

Cisco IP-Telefon 8845, 8865 und 8865NR unterstützen Videoanrufe, wenn der angerufene Teilnehmer ebenfalls über ein Videotelefon verfügt. Der Ring an der Kamera steuert den Verschluss.

Prozedur

- Schritt 1** Drehen Sie den Ring nach rechts, um den Verschluss zu öffnen.
- Schritt 2** (optional) Drücken Sie **Selbstansicht** und bewegen Sie die Kamera nach oben und unten, um den Blickwinkel zu ändern.
- Schritt 3** Tätigen Sie den Anruf.
-

Ihr Video anhalten

Wenn Sie sich in einem Videoanruf befinden, können Sie die Videoübertragung Ihrer Kamera beenden. Der Ring an der Kamera steuert den Verschluss. Wenn Sie den Verschluss schließen, kann Sie der Teilnehmer, mit dem Sie sprechen nicht mehr sehen, aber noch hören.

Wenn Sie den Verschluss schließen, empfangen Sie weiterhin ein Videosignal vom anderen Teilnehmer des Anrufs.

Wenn beide Anrufteilnehmer den Kameraverschluss schließen, wird aus dem Anruf ein Audioanruf.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drehen Sie den Verschlussring gegen den Uhrzeigersinn, um den Verschluss zu schließen und die Videoübertragung zu beenden.
- Schritt 2** Drehen Sie den Verschlussring im Uhrzeigersinn, um den Verschluss zu öffnen und das Video wieder zu übertragen.
-

Zwischen dem Telefon und der Videoansicht umschalten

Wenn Sie den Desktop des Telefons während eines Videoanrufs anzeigen müssen, können zwischen den Video und dem Desktop wechseln. Wenn Sie das Video ausblenden, wird es in den Hintergrund verschoben.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie **Video ausblenden**, um das Video auszublenden.
- Schritt 2** Drücken Sie **Video anzeigen**, um das Video anzuzeigen.
-

Bild-im-Bild-Position ändern

Während eines Videoanrufs können Sie das eingehende und ausgehende Video gleichzeitig anzeigen. Dieser Vorgang wird als Bild-im-Bild (PiP) bezeichnet. Normalerweise wird das eingehende Video als Vollbild angezeigt und das Video von Ihrer Kamera in einem kleinen eingefügten Bildschirm.

Wenn PiP aktiviert ist, können Sie das eingefügte Bild in einen anderen Quadranten des Bildschirms verschieben. Sie können die Ansicht auch so ändern, dass Ihr Video als Vollbild und das eingehende Video als eingefügtes Bild angezeigt werden.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie **PiP**, um PiP zu aktivieren.
- Schritt 2** Drücken Sie **PiP** erneut, um das PiP-Fenster gegen den Uhrzeigersinn auf dem Telefondisplay zu verschieben.
- Wenn das Fenster in die untere rechte Standardposition zurückkehrt, wird PiP automatisch deaktiviert.

Schritt 3 (optional) Drücken Sie **Wechseln**, um zwischen der Vollbildansicht und der PiP-Ansicht umzuschalten.

Videoanrufe und Sicherheit

Der Administrator kann Ihre Videoanrufe schützen, damit diese nicht von Personen außerhalb Ihres Unternehmens manipuliert werden können. Wenn während eines Videoanrufs das Symbol **Sicher** angezeigt wird, hat der Administrator den Anruf geschützt.

Verwandte Themen

[Sichere Anrufe](#), auf Seite 7

Anruf stummschalten



Während eines Anrufs können Sie die Audiowiedergabe stummschalten, damit zwar Sie den anderen Teilnehmer, aber dieser Teilnehmer Sie nicht hören kann.

Wenn Sie ein Videotelefon haben und den Ton ausschalten, wird das Video weiter von der Kamera übertragen.

Wenn Sie einen Anruf stummgeschaltet haben, leuchtet die LED-Leiste rot auf.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Stummschalten** .

Schritt 2 Drücken Sie **Stummschalten**  auf dem Telefon oder **Stummschalten**  auf einem externen Mikrofon.

Wenn Sie an einem Mikrofon-Erweiterungsmodul **Stummschalten** drücken, werden das Telefon und alle Mikrofone stummgeschaltet.

Schritt 3 Drücken Sie erneut **Stummschalten**, um die Stummschaltung aufzuheben.


Anrufe halten

Anruf halten

Sie können einen aktiven Anruf halten und später fortsetzen.

Sie können einen aktiven Anruf halten und später fortsetzen. Wenn Sie einen Videoanruf halten, wird die Videoübertragung blockiert, bis Sie den Anruf fortsetzen.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie **Halten** .
- Schritt 2** Drücken Sie **Halten**.
- Schritt 3** Um einen gehaltenen Anruf fortzusetzen, drücken Sie erneut **Halten**.
- Schritt 4** Um einen gehaltenen Anruf fortzusetzen, drücken Sie **Fortsetzen**.
-

Einen zu lange gehaltenen Anruf annehmen

Wenn ein Anruf zu lange gehalten wird, werden Sie wie folgt benachrichtigt:

- Einzelner Rufton, der regelmäßig wiederholt wird
- Gelb blinkende Leitungstaste
- Blinkende Nachrichtenanzeige am Hörer
- Blinkende LED-Leiste
- Visuelle Benachrichtigung auf dem Telefondisplay

Prozedur

Drücken Sie die gelb blinkende Leitungstaste oder **Anrufannahme**, um den gehaltenen Anruf fortzusetzen.

Zwischen aktiven und gehaltenen Anrufen wechseln

Sie können schnell zwischen aktiven und gehaltenen Anrufen wechseln.

Prozedur

Drücken Sie **Wechseln**, um zum gehaltenen Anruf zu wechseln.

Anruf parken

Sie können Ihr Telefon verwenden, um einen Anruf zu parken. Anschließend können Sie den Anruf entweder auf Ihrem oder auf einem anderen Telefon abrufen, beispielsweise auf dem Telefon eines Kollegen oder in einem Konferenzraum.

Ein Anruf kann mit zwei Methoden geparkt werden: Parken und gezieltes Parken. Auf Ihrem Telefon ist nur ein Typ des Parkens von Anrufen verfügbar.

Sie können Ihr Telefon verwenden, um einen Anruf zu parken.

Ein geparkter Anruf wird vom Netzwerk überwacht, damit er nicht vergessen wird. Wenn der Anruf zu lange geparkt wird, wird ein Signalton ausgegeben. Sie können den Anruf auf Ihrem ursprünglichen Telefon annehmen, ablehnen oder ignorieren. Sie können den Anruf auch auf einem anderen Telefon abrufen.

Wenn Sie den Anruf nicht innerhalb einer bestimmten Zeitdauer annehmen, wird er an die Voicemail oder ein anderes Ziel umgeleitet, das vom Administrator festgelegt wird.

Sie können konfigurieren, ob ein geparkter Anruf eine Leitung belegt.

Einen gehaltenen Anruf mit Parken tätigen

Sie können einen aktiven Anruf, den Sie angenommen haben, auf Ihrem Telefon parken und auf einem anderen Telefon im Anrufsteuerungssystem abrufen.

Sie können nur jeweils einen Anruf unter einer Nummer parken.

Ihr Administrator kann das Parken von Anrufen auf eine der folgenden Weisen einrichten:

- Der geparkte Anruf wird auf dem Telefonbildschirm angezeigt, und Sie können die Taste **Fortsetzen** drücken, um ihn entgegenzunehmen. Die Leitungsnummer für den geparkten Anruf wird auf Ihrer Leitung angezeigt.
- Eine Leitungsnummer für den geparkten Anruf wird in einem Popup-Fenster angezeigt. Ihre Leitung wird frei. In diesem Fall wählen Sie die Leitung aus, um den geparkten Anruf entgegenzunehmen.

Vorbereitungen

Der Anruf muss aktiv sein.

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie **Parken** und legen Sie auf.

Schritt 2

(optional) Geben Sie die Nummer zum Parken an die Person weiter, die den Anruf annehmen muss.

Einen gehaltenen Anruf mit Parken abrufen

Sie können das Parken von Anrufen auf zwei verschiedene Arten einrichten:

- Der geparkte Anruf wird auf dem Telefon angezeigt, wo der Benutzer ihn annehmen kann.
- Der Benutzer muss die angezeigte Nummer wählen, um den Anruf anzunehmen.

Sie können in Cisco Unified Communications Manager das Feld „Eine Leitung für den geparkte Anrufe reservieren“ festlegen, um die Funktion zu aktivieren oder zu deaktivieren. Die Funktion ist standardmäßig aktiviert.

Vorbereitungen

Sie benötigen die Nummer, unter der der Anruf geparkt wurde.

Prozedur

Geben Sie die Nummer ein, unter der der Anruf geparkt ist, und rufen Sie den Anruf ab.

Einen gehaltenen Anruf mit unterstütztem, gezieltem Parken tätigen

Sie können einen aktiven Anruf unter Verwendung der Nummer für das dedizierte Parken sowohl parken als auch abrufen. Mit dem gezielten Parken von Anrufen verwenden Sie eine Taste, um einen aktiven Anruf zu parken. Der Administrator konfiguriert die Schaltfläche als Kurzwahlleitung. Mit diesem gezieltem Anruftyp können Sie die Leitungsstatusanzeigen verwenden, um den Status der Leitung zu überwachen.

Prozedur

Drücken Sie **BLF Gezieltes Parken** auf einer Leitung, auf der die Statusanzeige für eine nicht verwendete Leitung angezeigt wird, um einen Anruf gezielt zu parken.


Einen gehaltenen Anruf mit unterstütztem, gezieltem Parken abrufen**Prozedur**

Drücken Sie **BLF Gezieltes Parken**.

Einen gehaltenen Anruf mit manuellem, gezieltem Parken tätigen

Sie können einen aktiven Anruf unter Verwendung der Nummer für das dedizierte Parken sowohl parken als auch abrufen. Beim gezielten Parken eines Anrufs wird der aktive Anruf an eine Nummer zum Parken umgeleitet, die vom Administrator konfiguriert wird.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie **Übergabe** .
 - Schritt 2** Erforderlich: Geben Sie die gezielte Nummer zum Parken des Anrufs ein.
 - Schritt 3** Erforderlich: Drücken Sie **Übergabe** erneut, um den Anruf zu parken.
-

Einen gehaltenen Anruf mit manuellem, gezieltem Parken abrufen

Sie können den Anruf annehmen, der unter einer dedizierten Nummer geparkt wurde.

Vorbereitungen

Sie benötigen die Nummer für das gezielte Parken und die Vorwahl für das Abrufen geparkter Anrufe.

Prozedur

-
- Schritt 1** Geben Sie die Vorwahl für das Abrufen geparkter Anrufe ein.
Schritt 2 Wählen Sie die Nummer für gezieltes Parken.
-


Anrufe weiterleiten


Sie können Anrufe von jeder Leitung Ihres Telefons an eine andere Nummer weiterleiten. Die Rufumleitung gilt nur für die jeweilige Telefonleitung. Wenn ein Anruf auf einer Leitung eingeht, für die keine Anrufweiterleitung aktiviert ist, läutet der Anruf wie gewöhnlich.

Sie können Anrufe von Ihrem Telefon an eine andere Nummer weiterleiten.

Zum Weiterleiten von Anrufen sind zwei Methoden verfügbar:

- Alle Anrufe weiterleiten
- Leiten Sie Anrufe weiter, wenn beispielsweise die Nummer besetzt ist oder der Anruf nicht angenommen wird.

Wenn eine Leitung weitergeleitet wird, sehen Sie zu dieser Leitung das Symbol Rufumleitung .

Wenn bei einem Telefon die Rufweiterleitung aktiviert ist, sehen Sie das Symbol Rufumleitung  auf dem Bildschirm.

Prozedur

-
- Schritt 1** Wenn die weiterzuleitende Leitung inaktiv ist, drücken Sie **Rufuml.**
Schritt 2 Wenn die Telefon inaktiv ist, drücken Sie **Rufumleitung**.
Schritt 3 Geben Sie die Zielnummer für die Anrufweiterleitung genauso wie auf dem Telefon ein oder wählen Sie einen Eintrag in der Anrufliste aus.
-

Verwandte Themen


[Self-Service-Portal](#)

Einen Anruf von Ihrem Telefon

Wenn Sie einen Anruf übergeben, können Sie im ursprünglichen Anruf bleiben, bis die andere Person den Anruf annimmt. Dies ermöglicht Ihnen ein privates Gespräch mit der anderen Person, bevor Sie sich aus dem Anruf entfernen. Wenn Sie nicht mit dem Anrufer sprechen möchten, übergeben Sie den Anruf, bevor die andere Person antwortet.

Sie können auch zwischen beiden Anrufern wechseln, um mit diesen zu sprechen, bevor Sie sich aus dem Anruf entfernen.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie in einem Anruf, der nicht gehalten wird, die Option **Übergabe** .
- Schritt 2** Drücken Sie in einem Anruf, der nicht gehalten wird, die Option **Übergabe**.
- Schritt 3** Geben Sie die Telefonnummer der anderen Person ein.
- Schritt 4** (optional) Drücken Sie **Kurzwahl** und wählen Sie eine Kurzwahlnummer aus.
Navigieren Sie mithilfe des Navigationsrads innerhalb des Kurzwahlfensters und wählen Sie Ihre Kurzwahlnummer aus.
- Schritt 5** (optional) Warten Sie, bis Sie den Rufton hören oder der andere Teilnehmer den Anruf annimmt.
- Schritt 6** Drücken Sie erneut **Übergabe**.
-

Konferenzanrufe und Konferenzen

Sie können in einem Anruf mit mehreren Personen sprechen. Sie können eine andere Person anrufen und zum Anruf hinzufügen. Wenn Sie über mehrere Telefonleitungen verfügen, können Sie zwei Anrufe auf zwei Leitungen zusammenzuführen.

Sie können in einem Anruf mit mehreren Personen sprechen. Sie können eine andere Person anrufen und zum Anruf hinzufügen.


Wenn Sie mehrere Teilnehmer zu einem Konferenzanruf hinzufügen, warten Sie einige Sekunden, bevor Sie den nächsten Teilnehmer hinzufügen.

Als Konferenzleiter können Sie einzelne Teilnehmer aus der Konferenz entfernen. Die Konferenz wird beendet, wenn alle Teilnehmer auflegen.

Hinzufügen einer weiteren Person zu einem Anruf

Wenn Sie mehrere Teilnehmer zu einem Anruf hinzufügen, warten Sie einige Sekunden, bevor Sie den nächsten Teilnehmer hinzufügen.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie in einem aktiven Anruf **Konferenz** .
- Schritt 2** Um eine weitere Person zu einem Anruf hinzuzufügen, führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
- Drücken Sie **Aktive Anrufe** und wählen Sie einen gehaltenen Anruf aus.
 - Geben Sie die Telefonnummer ein, und drücken Sie **Anrufen**.
 - Drücken Sie **Kurzwahl** und wählen Sie eine Kurzwahlnummer aus. Navigieren Sie mithilfe des Navigationsrads innerhalb des Kurzwahlfensters und wählen Sie Ihre Nummer aus.

Schritt 3 Drücken Sie **Konfer.**

Vor einer Konferenz zwischen Anrufen wechseln

Sie können mit einer Person sprechen, bevor Sie diese Person zu einer Konferenz hinzufügen. Außerdem können Sie zwischen dem Konferenzanruf und dem Anruf mit der anderen Person wechseln.

Prozedur

Schritt 1 Rufen Sie einen neuen Konferenzteilnehmer an, nehmen Sie den Teilnehmer jedoch nicht in die Konferenz auf.

Warten Sie, bis der Anruf verbunden ist.

Schritt 2 Drücken Sie **Wechseln**, um zwischen dem Teilnehmer und der Konferenz zu wechseln.

Konferenzteilnehmer anzeigen und entfernen

Wenn Sie eine Konferenz erstellt haben, können Sie die Details zu den letzten 16 Teilnehmern anzeigen, die der Konferenz beigetreten sind. Sie können die Teilnehmer auch entfernen.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie während einer Konferenz **Details anzeigen**, um eine Liste der Teilnehmer anzuzeigen.

Schritt 2 (optional) Markieren Sie einen Teilnehmer und drücken Sie **Auflegen**, um das Gespräch zu beenden und den Teilnehmer aus der Konferenz zu entfernen.

Schritt 3 (optional) Wählen Sie einen Teilnehmer aus und drücken Sie **Entfernen**, um den Teilnehmer aus der Konferenz zu entfernen.

Geplante Konferenzanrufe (MeetMe)

Sie können eine Konferenz organisieren oder zu einem festgelegten Zeitpunkt an einer Konferenz teilnehmen.

Das Konferenzgespräch wird erst gestartet, wenn sich der Konferenzleiter einwählt, und beendet, wenn alle Teilnehmer auflegen. Die Konferenz wird nicht automatisch beendet, wenn der Konferenzleiter auflegt.

MeetMe-Konferenz leiten

Vorbereitungen

Sie erhalten eine MeetMe-Telefonnummer von Ihrem Administrator, die Sie an die Konferenzteilnehmer weitergeben müssen.

Prozedur

-
- Schritt 1** Nehmen Sie den Hörer ab, um ein Freizeichen zu erhalten, und drücken Sie **MeetMe**.
- Schritt 2** Drücken Sie **MeetMe**.
- Schritt 3** Wählen Sie die MeetMe-Telefonnummer.
-

Einer MeetMe-Konferenz beitreten

Sie können erst an einer MeetMe-Konferenz teilnehmen, nachdem sich der Konferenzleiter eingewählt hat. Wenn Sie ein Besetztzeichen hören, hat sich der Konferenzleiter noch nicht in die Konferenz eingewählt. Legen Sie auf und rufen Sie erneut an.

Sie können erst an einer MeetMe-Konferenz teilnehmen, nachdem sich der Konferenzleiter eingewählt hat. Wenn Sie ein Besetztzeichen hören, hat sich der Konferenzleiter noch nicht in die Konferenz eingewählt. Beenden Sie den Anruf, und versuchen Sie es erneut.

Prozedur

Wählen Sie die MeetMe-Telefonnummer, die Sie vom Konferenzleiter erhalten haben.

Intercom-Anrufe

Sie können über eine Intercom-Leitung unidirektionale Anrufe tätigen und annehmen.

Wenn Sie einen Intercom-Anruf tätigen, wird der Anruf vom Telefon des Empfängers automatisch mit aktivierter Stummschaltung (Flüstermodus) angenommen. Ihre Nachricht wird über den Lautsprecher, das Headset oder den Hörer des Empfängers ausgegeben, wenn eines dieser Geräte aktiv ist.

Allerdings werden Intercom-Anrufe manchmal abgelehnt, wenn Sie ein Gespräch führen. Dies hängt davon ab, wie das Telefonnetzwerk des Unternehmens konfiguriert ist. Weitere Informationen erhalten Sie vom Administrator.

Nach Eingang des Intercom-Anrufs kann der Empfänger die bidirektionale Audiübertragung (Verbindungsmodus) initiieren, um weitere Gespräche zu ermöglichen.

Intercom-Anruf tätigen

Wenn Sie einen Intercom-Anruf initiieren, wechselt das Telefon in der Flüstermodus, bis der Empfänger den Intercom-Anruf annimmt. Im Flüstermodus kann Sie der andere Teilnehmer hören, aber Sie können den Teilnehmer nicht hören. Wenn Sie sich gerade in einem aktiven Gespräch befinden, wird dieser Anruf in die Warteschleife gestellt.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Intercom**.
- Schritt 2** (optional) Geben Sie den Intercom-Code ein.
- Schritt 3** Sprechen Sie nach dem Intercom-Signalton.
- Schritt 4** Drücken Sie **Intercom**, um den Anruf zu beenden.
-

Intercom-Anruf annehmen

Sie können einen Intercom-Anruf annehmen, um mit dem Anrufer zu sprechen.

Vorbereitungen

Sie erhalten eine Nachricht auf dem Telefondisplay und hören einen Signalton. Ihr Telefon nimmt den Intercom-Anruf im Flüstermodus an.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Intercom**, um in den verbundenen Modus zu wechseln. Im verbundenen Modus können Sie mit dem Intercom-Anrufer sprechen.
- Schritt 2** Drücken Sie **Intercom**, um den Anruf zu beenden.
-

Anrufe beaufsichtigen und aufzeichnen

Sie können einen Anruf beaufsichtigen und aufzeichnen. Auf einer Leitung müssen mindestens drei Teilnehmer aktiv sein: Der Anrufer, die beaufsichtigende Person und der angerufene Teilnehmer.

Die beaufsichtigende Person nimmt einen Anruf an, erstellt einen Konferenzanruf und überwacht und zeichnet die Konversation auf.


Die beaufsichtigende Person führt die folgenden Aufgaben aus:

- Zeichnet den Anruf auf.
- Fügt nur den ersten Teilnehmer zur Konferenz hinzu. Die anderen Teilnehmer fügen Personen hinzu wie erforderlich.
- Beendet den Anruf.

Die Konferenz wird beendet, wenn die beaufsichtigende Person auflegt.

Überwachten Anruf einrichten

Prozedur

- Schritt 1** Nehmen Sie einen eingehenden Anruf an.
- Aufnahme** wird angezeigt, wenn das System ermittelt, dass der Anruf beaufsichtigt und aufgezeichnet werden muss.
- Schritt 2** Drücken Sie **Konfer.** , um ein Konferenzgespräch zu starten.
- Schritt 3** Drücken Sie **Konfer.**, um ein Konferenzgespräch zu starten.
- Schritt 4** Geben Sie die Telefonnummer für den Supervisor ein und drücken Sie **Anrufen**.
- Schritt 5** Drücken Sie **Konferenz**, wenn der Supervisor den Anruf annimmt.
- Schritt 6** Drücken Sie **Konfer.**, wenn der Supervisor den Anruf annimmt.
- Schritt 7** Drücken Sie **Anruf beenden**, um den Anruf zu beenden.
-

Anruf aufzeichnen

Sie können einen Anruf aufzeichnen. Beim Aufzeichnen des Anrufs hören Sie möglicherweise einen Signalton.

Prozedur

Drücken Sie **Aufzeichnen**, um eine Aufzeichnung zu starten oder zu beenden.

Anrufe mit Priorität

Möglicherweise ist es Ihre Aufgabe, dringende oder wichtige Angelegenheiten telefonisch zu erledigen. Sie können Anrufe als sehr wichtig und so mit einer höheren Priorität als normale Anrufe kennzeichnen. Die Prioritäten reichen von Stufe 1 (niedrig) bis Stufe 5 (hoch). Dieses System wird als MLPP (Multilevel Precedence and Preemption) bezeichnet.

Der Administrator konfiguriert die Prioritäten, die Sie verwenden können, und legt fest, ob spezielle Anmeldeinformationen erforderlich sind.

Wenn ein Anruf mit hoher Priorität auf Ihrem Telefon eingeht, wird die Prioritätsstufe auf dem Telefonbildschirm angezeigt, und der Anruf erscheint in der Anrufliste an erster Stelle. Wenn Sie am Telefon sind und ein Anruf mit hoher Priorität eingeht, hat dieser Anruf Vorrang vor dem aktuellen Anruf und Sie hören einen speziellen Ruftönen. Beenden Sie den aktuellen Anruf, um den Anruf mit hoher Priorität anzunehmen.






Wenn Sie DND (Nicht stören) aktiviert haben, wird ein Prioritätsanruf auf Ihrem Telefon weiter mit einem speziellen Klingelton signalisiert.

Wenn Sie sich in einem Anruf mit hoher Priorität befinden, wird die Priorität in folgenden Fällen nicht geändert:

- Der Anruf wird gehalten
- Der Anruf wird übergeben.
- Der Anruf wird zu einer Dreiwege-Konferenz hinzugefügt.
- Verwenden Sie die Anrufübernahme, um den Anruf anzunehmen.

In der folgenden Tabelle werden die MLPP-Symbole sowie die entsprechenden Stufen beschrieben.

Tabelle 1: MLPP-Stufen

MLPP-Symbol	Prioritätsstufe
	Stufe 1: Anruf mit Priorität
	Stufe 2: Anruf mit mittlerer Priorität
	Stufe 3: Anruf mit hoher Priorität (Flash)
	Stufe 4: Flash-Überschreibung
	Stufe 5: Exekutive Überschreibung

Anruf mit Priorität tätigen

Um einen Anruf mit Priorität zu tätigen, müssen Sie sich mit speziellen Informationen anmelden. Sie können drei Mal versuchen, die Anmeldeinformationen einzugeben. Anschließend werden Sie benachrichtigt, dass die Anmeldeinformationen falsch sind.

Prozedur

-
- Schritt 1** Nehmen Sie den Hörer ab.
 - Schritt 2** Drücken Sie **Prioritätsstufe**.
 - Schritt 3** Wählen Sie eine Prioritätsstufe für den Anruf aus.
 - Schritt 4** (optional) Geben Sie Ihre Anmeldeinformationen auf dem Autorisierungsbildschirm ein.
 - Schritt 5** Geben Sie die Zielnummer ein.
Die Prioritätsstufe wird auf dem Telefonbildschirm angezeigt und ein Signalton wird ausgegeben.
-

Anruf mit Priorität annehmen

Wenn Sie einen speziellen Rufton (schneller als üblich) hören, handelt es sich um einen Anruf mit Priorität.

Prozedur


-
- Schritt 1** Drücken Sie die gelb blinkende Sitzungstaste, wenn Sie den Rufton für einen Anruf mit Priorität hören.

Schritt 2 Drücken Sie **Annehmen**, wenn Sie den besonderen Rufton für einen Prioritätsanruf hören.

Einen Anruf mit Priorität während eines anderen Anrufs annehmen

Wenn Sie einen fortgesetzten Signalton hören, erhalten Sie oder Ihr Kollege einen Anruf mit Priorität. Legen Sie umgehend auf, damit der Anruf mit der höheren Priorität durchgestellt werden kann.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Freigeben**  oder legen Sie den Hörer auf. Ihr Anruf wird beendet und der Anruf mit der höheren Priorität geht auf dem entsprechenden Telefon ein.

Schritt 2 Drücken Sie **Anruf beenden**. Ihr Anruf wird beendet und der Anruf mit der höheren Priorität geht auf dem entsprechenden Telefon ein.

Mehrere Leitungen

Wenn Sie Telefonnummern mit anderen Benutzern teilen, hat Ihr Telefon möglicherweise mehrere Leitungen. Wenn Sie über mehrere Leitungen verfügen, stehen Ihnen mehr Anruffunktionen zu Verfügung.

Zuerst eingegangenen Anruf annehmen

Sie können den Anruf annehmen, der als erster auf Ihren Leitungen eingegangen ist, einschließlich Anrufe vom Typ „Halten zurücksetzen“ und „Anruf parken zurücksetzen“. Eingehende Anrufe haben immer Priorität vor Anrufen vom Typ „Halten zurücksetzen“ und „Anruf parken zurücksetzen“.

Wenn Sie mehrere Leitungen verwenden, drücken Sie normalerweise die Leitungstaste für den eingehenden Anruf, den Sie annehmen möchten. Um den zuerst eingegangenen Anruf unabhängig von der Leitung anzunehmen, drücken Sie **Annehmen**.

Alle Anrufe auf Ihrem Telefon anzeigen

Sie können eine Liste aller aktiven Anrufe (von allen Telefonleitungen) anzeigen, die in chronologischer Reihenfolge von alt nach neu sortiert ist.

Die Liste aller Anrufe ist hilfreich, wenn Sie mehrere Leitungen haben oder Leitungen gemeinsam mit anderen Personen nutzen. In der Liste sind alle Ihre Anrufe aufgeführt.

Ihre aktiven Anrufe können auch auf der primären Leitung angezeigt werden, wenn Sie alle Anrufe auf einem Bildschirm auflisten möchten.

Wenn Sie einen aktiven Sammelanschluss-Anruf haben, enthält die Liste „Alle Anrufe“ den Begriff **Sammelanschluss**, gefolgt von dem Namen oder der Nummer des Sammelanschlusses oder beidem. Diese Verbesserung hilft Ihnen, Sammelanschluss-Anrufe zu identifizieren.

Wenn der Administrator den Namen der Sammelanschlussgruppe konfiguriert, werden sowohl der Name als auch die Nummer der Sammelanschlussgruppe in der Liste „Alle Anrufe“ angezeigt. Andernfalls wird nur die Nummer der Sammelanschlussgruppe angezeigt.

Prozedur

Drücken Sie **Alle Anrufe** oder die Sitzungstaste für Ihre primäre Leitung.

Wichtige Anrufe anzeigen

Sie können eine Liste aller Hinweisanrufe in chronologischer Reihenfolge anzeigen (ältester bis neuester). Ein Hinweisanruf ist eine Telefonnummer, die Sie als wichtig betrachten. Sie werden benachrichtigt, wenn Sie einen Anruf von dieser Nummer erhalten oder diese Nummer anrufen.

Prozedur

Drücken Sie **Hinweisanruf**.


Anrufbenachrichtigungen auf ausgewählten Leitungen mit Leitungsfiltern anzeigen

Sie können Ihr Telefon so konfigurieren, dass Sie benachrichtigt werden, wenn eine Telefonnummer oder Leitung mit hoher Priorität angerufen wird. Hierbei kann es sich beispielsweise um die Telefonleitung einer Führungskraft oder eine Supportleitung für Kunden handeln. Dieses Tool ist nützlich, wenn Sie mehrere Leitungen verwenden und zahlreiche Anrufe eingehen.

Wenn der Administrator Ihr Telefon entsprechend konfiguriert hat, können Sie zu bestimmten Zeiten einen Leitungsfilter verwenden.

Leitungsfilter erstellen

Prozedur


- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
- Schritt 2** Wählen Sie **Einstellungen** > **Anrufbenachrichtigungen** > **Neuen Filter hinzufügen** aus.
Es können maximal 20 benutzerdefinierte Filter hinzugefügt werden. Wenn Sie bereits die maximale Anzahl an benutzerdefinierten Filtern erstellt haben, müssen Sie einen Filter löschen, bevor Sie das Verfahren fortsetzen.
- Schritt 3** Drücken Sie **Auswählen** erneut, um den Text zu bearbeiten.
- Schritt 4** Übernehmen Sie den Standardnamen für den neuen Filter oder geben Sie einen neuen Namen ein.
- Schritt 5** Wählen Sie die Leitungen aus, die Sie zum neuen Filter hinzufügen möchten.

Alle verfügbaren Leitungen werden in der Liste angezeigt. Wenn Sie eine Leitung benötigen, die sich nicht in der Liste befindet, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

- Schritt 6** Drücken Sie **Übernehmen**.
- Schritt 7** Drücken Sie **Zurück**, um den Filter anzuzeigen.
-

Leitungsfilter verwenden


Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
- Schritt 2** Wählen Sie **Einstellungen** > **Anruflbenachrichtigungen** aus.
- Schritt 3** Markieren Sie den gewünschten Filter und drücken Sie **Auswählen**.
-

Leitungsfilter ändern

Sie können die Leitungsfilter ändern, die für Sie verfügbar sind. Der Administrator steuert alle Anruflfilter und die Filter für die tägliche Planung.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
- Schritt 2** Wählen Sie **Einstellungen** > **Anruflbenachrichtigung** aus.
- Schritt 3** Markieren Sie einen Filter und drücken Sie **Bearbeiten**, um den Filter zu ändern.
-

Gemeinsam genutzte Leitungen .

Sie können eine Telefonnummer mit einem oder mehreren Kollegen teilen. Möglicherweise ist es Ihre Aufgabe, die Anrufe an Ihren Vorgesetzten zu überwachen.

Wenn Sie eine Telefonnummer freigeben, können Sie diese Leitung wie jede andere Leitung verwenden. Beachten Sie die folgenden speziellen Eigenschaften gemeinsam genutzter Leitungen:

- Die freigegebene Telefonnummer wird auf allen Telefonen angezeigt, die die Nummer gemeinsam nutzen.
- Wenn Ihr Kollege den Anruf annimmt, leuchten die Leitungs- und die Sitzungstaste auf Ihrem Telefon rot.
- Wenn Sie einen Anruf halten, leuchtet die Leitungstaste grün und die Sitzungstaste blinkt grün. Die Leitungstaste Ihres Kollegen leuchtet rot und die Sitzungstaste blinkt rot.

Sich in einen Anruf auf einer gemeinsam genutzten Leitung aufschalten

Sie oder Ihr Kollege können sich einem Anruf auf der gemeinsam genutzten Leitung aufschalten. Der Administrator muss die Funktion auf Ihrem Telefon aktivieren.

Wenn Sie versuchen, sich zu einem Anruf auf einer gemeinsam genutzten Leitung hinzuzufügen, und eine Meldung angezeigt wird, dass Sie nicht hinzugefügt werden können, versuchen Sie es noch einmal.

Wenn ein Benutzer, mit dem Sie eine Leitung gemeinsam nutzen, die Privatfunktion aktiviert hat, können Sie seine Leitungseinstellungen nicht sehen, und Sie können sich nicht zu seinem Anruf hinzuschalten.


Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie die Leitungstaste für die gemeinsam genutzte Leitung oder wählen Sie die Leitung aus und drücken Sie **Aufschalten**.
- Sie müssen **Anrufe** drücken, um sich zu einem Anruf auf einer gemeinsam genutzten Leitung hinzuzufügen.
- Schritt 2** (optional) Wenn eine Bestätigungsnachricht angezeigt wird, drücken Sie **Ja**, um sich selbst zum Anruf hinzuzufügen.
-

Vor der Teilnahme an einem Anruf auf einer gemeinsam genutzten Leitung benachrichtigen

Sie können Ihr Telefon so konfigurieren, dass Sie benachrichtigt werden, wenn Sie auf einen Anruf aufgeschaltet werden. Der Hinweis ist standardmäßig deaktiviert.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
- Schritt 2** Wählen Sie **Einstellungen** > **Aufschalthinweis** aus.
- Schritt 3** Klicken Sie auf **Ein**, um den Hinweis zu aktivieren.
-

Privatfunktion auf einer gemeinsam genutzten Leitung aktivieren

Die Privatfunktion verhindert, dass andere Benutzer Ihrer Leitung die Informationen über Ihre Anrufe sehen.

Die Privatfunktion gilt für alle gemeinsam genutzten Leitungen des Telefons. Wenn Sie mehrere gemeinsam genutzte Leitungen verwenden und die Privatfunktion aktiviert ist, können andere Benutzer Ihre gemeinsam genutzten Leitungen nicht sehen.

Auch wenn bei einem Telefon, das zu einer gemeinsam genutzten Leitung gehört, die Privatfunktion aktiviert ist, können Sie nach wie vor Anrufe über diese Leitung tätigen und annehmen.

Solange die Funktion aktiviert ist, wird auf dem Telefondisplay ein entsprechender Hinweis angezeigt.

Prozedur**Schritt 1**

Drücken Sie **Privat**, um die Funktion zu aktivieren.

Schritt 2

Drücken Sie **Privat** erneut, um die Funktion auszuschalten.

Mobilgeräte und Ihr Bürotelefon

Wenn Sie ein Mobilgerät (Telefon oder Tablet) verwenden, können Sie dieses mit Ihrem Bürotelefon verbinden. Die Verbindung ermöglicht Ihnen, Anrufe auf dem Mobilgerät oder dem Bürotelefon zu initiieren oder anzunehmen.

Das Cisco IP-Telefon 8851 und das Cisco IP-Telefon 8861 unterstützen dieses Leistungsmerkmal.

Verbinden Sie nicht zwei oder mehrere Bürotelefone der Cisco IP-Telefon 8800-Serie.

**Hinweis**

Wenn Ihr Mobilgerät mit dem Tischtelefon verbunden ist, kann das Mobilgerät nicht auf die Kontakte des Tischtelefons zugreifen oder diese verwenden. Sie können die Kontakte des Tischtelefons nicht auf Ihr Mobilgerät verschieben oder kopieren.

Anrufe mit Intelligent Proximity

Wenn Sie Bluetooth verwenden, können Sie Ihr Mobilgerät (Telefon oder Tablet) mit Ihrem Bürotelefon koppeln. Nachdem das Mobilgerät gekoppelt und verbunden wurde, wird auf dem Telefon eine zusätzliche Leitung angezeigt. Diese Leitung ist Ihre Mobilleitung (Ihre Mobilnummer). Sie können Anrufe auf dieser Mobilleitung über Ihr Bürotelefon tätigen und empfangen. Die Möglichkeit, die Mobilleitung auf dem Bürotelefon zu verwenden, wird als Intelligent Proximity bezeichnet.

Mobilgerät mit dem Bürotelefon koppeln

Nachdem Sie Ihr Mobilgerät und Ihr Bürotelefon verbunden haben, verbindet sich das Telefon mit dem Mobilgerät, wenn das Gerät in Reichweite ist. Die Verbindung mit dem Mobilgerät wird getrennt, wenn das Gerät nicht mehr in Reichweite ist.


Wenn gleichzeitig ein Bluetooth-Headset und ein Mobilgerät angeschlossen ist, können Sie Audioanrufe vom Mobilgerät nicht über das Bluetooth-Headset annehmen.

Nachdem das Mobilgerät und das Telefon verbunden wurden, können Sie Ihre Mobilkontakte und den Anrufverlauf auf dem Bürotelefon speichern.

Vorbereitungen

Stellen Sie sicher, dass Bluetooth auf Ihrem Mobilgerät aktiviert ist und erkannt werden kann. Wenn Sie Hilfe benötigen, lesen Sie die Dokumentation, die Sie mit Ihrem Mobilgerät erhalten haben.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie auf Ihrem Tischtelefon auf **Anwendungen** .
 - Schritt 2** Wählen Sie **Bluetooth** > **Bluetooth-Gerät hinzufügen** aus.
 - Schritt 3** Wählen Sie das Mobilgerät in der Liste der für die Kopplung verfügbaren Geräte aus.
 - Schritt 4** Überprüfen Sie den Hauptschlüssel auf dem Mobilgerät.
 - Schritt 5** Überprüfen Sie den Hauptschlüssel auf dem Bürotelefon.
 - Schritt 6** (optional) Sie können die Kontakte auf Ihrem Mobilgerät und den Anrufverlauf auf Ihrem Bürotelefon anzeigen.
-


Verwandte Themen

- [Bluetooth und Ihr Telefon](#)
- [Die Cisco IP-Telefon 8800-Serie](#)

Verbundene Mobilgeräte wechseln

Wenn sich mehrere gekoppelte Mobilgeräte in Reichweite Ihres Cisco IP-Telefons befinden, können Sie auswählen, welches Mobilgerät verbunden werden soll.


Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
 - Schritt 2** Wählen Sie **Bluetooth** aus.
 - Schritt 3** Wählen Sie in der Liste der verfügbaren Geräte ein Mobilgerät aus.
-

Mobilgerät löschen

Sie können ein Mobilgerät löschen, damit dieses nicht automatisch eine Verbindung mit Bluetooth herstellt.


Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
 - Schritt 2** Wählen Sie **Bluetooth** aus.
 - Schritt 3** Wählen Sie das Mobilgerät in der Liste der verfügbaren Geräte aus.
 - Schritt 4** Wählen Sie **Delete** (Löschen).
-

Gekoppelte Bluetooth-Geräte anzeigen

Ein gekoppeltes Mobilgerät wird in der Liste der gekoppelten Geräte angezeigt. Das Gerät wird in der Liste aufgeführt, bis Sie es vom Bürotelefon entkoppeln.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie **Anwendungen** .
- Schritt 2** Wählen Sie **Bluetooth** aus.
-

Intelligent Proximity für Mobiltelefone

Sie können Ihre mobilen Kontakte sowie den Anrufverlauf mit dem Bürotelefon teilen und Anrufe zwischen Ihrem Mobilgerät und Bürotelefon wechseln. Außerdem können Sie auf dem Bürotelefon die Signalstärke und den Akkuladestand des Mobilgeräts anzeigen.

Handhabung eines eingehenden Mobilanrufs**Vorbereitungen**

Ihr Mobiltelefon ist mit Ihrem Tischtelefon gekoppelt.

Prozedur

Wenn ein Anruf auf Ihrem Mobiltelefon eingeht, führen Sie eine der folgenden Aktionen auf Ihrem Bürotelefon aus:

- Drücken Sie **Annehmen**, um den Anruf zu beantworten.
 - Drücken Sie **Ablehnen**, um den Anruf abzulehnen und an Ihre Voicemail zu senden.
 - Drücken Sie **Ignorieren**, um den Rufton zu deaktivieren und den Anruf abzulehnen.
-

Mobilanruf tätigen**Vorbereitungen**

Ihr Mobiltelefon ist mit Ihrem Tischtelefon gekoppelt.

Prozedur

-
- Schritt 1** Wählen Sie auf Ihrem Bürotelefon eine Mobbilleitung aus.
- Schritt 2** Geben Sie eine Telefonnummer ein.
- Schritt 3** Drücken Sie **Anrufen**.
-

Anruf zwischen dem Tischtelefon und einem Mobilgerät umlegen

Sie können mit Ihrem Bürotelefon einen aktiven Anruf auf das bzw. vom Mobilgerät umlegen.

Vorbereitungen

Ihr Mobiltelefon ist mit Ihrem Tischtelefon gekoppelt.

Prozedur

Drücken Sie **Audio umlegen**, um einen Anruf von Ihrem Bürotelefon auf das bzw. vom Mobilgerät umzulegen.

Lautstärke des Mobilgeräts einstellen



Die Lautstärkereglern an Ihrem Telefon und Mobilgerät sind angeglichen. Die Synchronisierung erfolgt nur im Fall eines aktiven Anrufs.

Vorbereitungen

Ihr Mobiltelefon ist mit Ihrem Tischtelefon gekoppelt.

Prozedur

Wählen Sie eine dieser Optionen aus:

- Drücken Sie **Lautstärke**   an Ihrem Bürotelefon. Drücken Sie +, um die Lautstärke zu erhöhen, oder -, um sie zu reduzieren.
 - Drücken Sie die **Lautstärke**-Taste an Ihrem Mobilgerät.
-


Mobilkontakte auf dem Bürotelefon anzeigen

Verwenden Sie Ihr Bürotelefon, um die Kontaktliste Ihres Mobiltelefons anzuzeigen. Dies ist praktisch, um einen Kontakt anzuzeigen, ohne auf das Mobiltelefon zugreifen zu müssen.

Vorbereitungen

Bevor Sie Ihr Mobilgerät mit Ihrem Bürotelefon verwenden können, müssen Sie die beiden Telefone mit Bluetooth verbinden. Wählen Sie die Option zum Freigeben der Mobilkontakte aus.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Kontakte** .

Schritt 2 Wählen Sie Ihr Mobiltelefon in der Liste aus.

Kontakte auf dem Mobilgerät auf dem Bürotelefon speichern


Sie können die Kontaktliste Ihres Mobilgeräts auf Ihrem Bürotelefon speichern. Diese Mobilkontaktliste verbleibt auch dann auf Ihrem Bürotelefon, wenn Sie Ihr Mobilgerät trennen oder entkoppeln.

Kontakte aus der Kontaktliste auf dem Mobiltelefon löschen

Vorbereitungen

Ihr Mobiltelefon ist mit Ihrem Tischtelefon gekoppelt.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
- Schritt 2** Wählen Sie Ihr Mobiltelefon aus.
-


Kontakte aus der Kontaktliste auf dem Mobiltelefon löschen

Sie können die Kontaktliste auf Ihrem Mobiltelefon von Ihrem Bürotelefon entfernen. Die Kontaktliste auf Ihrem Mobiltelefon wird unverändert beibehalten.

Vorbereitungen

Ihr Mobiltelefon ist mit Ihrem Tischtelefon gekoppelt.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
- Schritt 2** Wählen Sie Ihr Mobiltelefon aus dem Verzeichnis aus.
- Schritt 3** Aktivieren Sie **Löschen**.
-

Mobilanrufverlauf auf dem Bürotelefon anzeigen

Sie können auf Ihrem Bürotelefon die Anruf anzeigen, die zuletzt auf Ihrem Mobiltelefon ein- oder ausgegangen sind.

Vorbereitungen

Bevor Sie den Mobilanrufverlauf auf Ihrem Bürotelefon anzeigen können, müssen Sie das Mobiltelefon über Bluetooth mit dem Bürotelefon verbinden. Wählen Sie die Option zum Anzeigen Ihres Mobilanrufverlaufs auf Ihrem Bürotelefon aus.

Prozedur

Drücken Sie **Neuer Anruf** auf dem Bürotelefon.

Intelligent Proximity für Tablets

Wenn Sie über ein Tablet verfügen, können Sie dieses über Bluetooth mit dem Bürotelefon koppeln. Nach der Kopplung ist die Audiowiedergabe über eine Telefon-App auf dem Bürotelefon möglich. Sie können auf dem Tablet die gleichen Anruffunktionen wie auf einem Mobiltelefon verwenden.

Das Bürotelefon unterstützt die Verbindung mit Android- und iOS-Tablets.

Audio vom Tablet auf das Bürotelefon umlegen

Vorbereitungen

Ihr Tablet ist mit dem Bürotelefon gekoppelt und Sie erhalten einen Anruf auf dem Tablet.

Prozedur

Schritt 1

Legen Sie den Audiopfad auf dem Tablet für die Verwendung von Bluetooth fest.

Schritt 2

Verwenden Sie das Headset, den Hörer oder den Lautsprecher für die Audiowiedergabe auf dem Telefon.

Audio vom Bürotelefon auf ein Tablet umlegen

Vorbereitungen

Ihr Tablet ist mit Ihrem Bürotelefon gekoppelt, Sie befinden sich in einem Anruf auf dem Tablet und die Audiowiedergabe erfolgt über das Bürotelefon.

Prozedur

Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Legen Sie den Hörer auf.
 - Drücken Sie **Freigeben**.
 - Nehmen Sie einen anderen Anruf auf dem Bürotelefon an.
-

Anruf mit Mobile Connect tätigen

Sie können Anrufe, die über Ihre Büronummer ein- und ausgehen, mit Ihrem Mobiltelefon abwickeln. Dieser Service wird Mobile Connect genannt.

Verbinden Sie Ihr Mobiltelefon im Selbstservice-Portal als zusätzliches Telefon mit Ihrem Bürotelefon. Sie können festlegen, welche Anrufe an Ihr Mobiltelefon gesendet werden.

Wenn Sie zusätzliche Telefone aktivieren:

- Anrufe gehen gleichzeitig auf Ihrem Bürotelefon und den zusätzlichen Telefonen ein.
- Wenn Sie einen Anruf auf Ihrem Bürotelefon annehmen, läuten die zusätzlichen Telefonen nicht mehr, die Verbindung wird getrennt und ein verpasster Anruf wird angezeigt.
- Wenn Sie einen Anruf auf einem zusätzlichen Telefon annehmen, läuten die zusätzlichen Telefone nicht mehr und trennen die Verbindung. Auf den zusätzlichen Telefonen wird ein verpasster Anruf angezeigt.

- Sie können den Anruf auf einem zusätzlichen Telefon annehmen und auf ein Bürotelefon umlegen, das die Leitung verwendet. In diesem Fall wird auf den Schreibtischtelefonen, die die gleiche Leitung nutzen, die Meldung `Remote verwendet` angezeigt.

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Mobile Connect aktivieren

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Mobilität**, um den aktuellen Status des Remoteziels („Aktiviert“ oder „Deaktiviert“) anzuzeigen.
- Schritt 2** Drücken Sie **Auswahl**, um den Status zu ändern.
-

Anruf vom Schreibtischtelefon auf ein Mobiltelefon umlegen

Sie können einen Anruf von Ihrem Bürotelefon auf ein Mobiltelefon umlegen. Da der Anruf noch mit der Leitung auf Ihrem Bürotelefon verbunden ist, können Sie diese Leitung nicht für andere Anrufe verwenden. Die Leitung bleibt besetzt, bis der Anruf beendet ist.

Vorbereitungen

Sie müssen Mobile Connect auf Ihrem Bürotelefon aktivieren.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Mobilität**.
- Schritt 2** Drücken Sie **Auswählen**, um einen Anruf an Ihr Mobiltelefon zu senden.
- Schritt 3** Nehmen Sie den aktiven Anruf auf Ihrem Mobiltelefon an.
-

Einen Anruf vom Mobiltelefon an das Schreibtischtelefon übergeben

Sie können einen Anruf von Ihrem Mobiltelefon an Ihr Bürotelefon übergeben. Der Anruf ist noch mit dem Mobiltelefon verbunden.

Vorbereitungen

Sie müssen Mobile Connect auf Ihrem Bürotelefon aktivieren.

Prozedur

- Schritt 1** Wenn Sie das Gespräch auf dem Mobiltelefon beenden, wird nur die Verbindung mit dem Mobiltelefon, jedoch nicht der Anruf getrennt.

- Schritt 2** Drücken Sie die Leitung auf Ihrem Bürotelefon 5 bis 10 Sekunden, um den Anruf auf dem Bürotelefon fortzusetzen.
- Schritt 3** Drücken Sie auf Ihrem Konferenztelefon 5 bis 10 Sekunden lang **Annehmen**, um den Anruf auf Ihrem Tischtelefon fortzusetzen.

Einen Anruf vom Mobiltelefon an das Schreibtischtelefon übergeben

Sie können einen Anruf von Ihrem Mobiltelefon an Ihr Bürotelefon übergeben.

Vorbereitungen

Sie müssen Mobile Connect auf Ihrem Bürotelefon aktivieren.

Den Zugriffscodes erhalten Sie vom Administrator.

Prozedur

- Schritt 1** Geben Sie auf dem Mobiltelefon den Zugriffscodes für die Übergabefunktion ein.
- Schritt 2** Wenn Sie das Gespräch auf dem Mobiltelefon beenden, wird nur die Verbindung mit dem Mobiltelefon, jedoch nicht der Anruf getrennt.
- Schritt 3** Drücken Sie innerhalb von zehn Sekunden auf Ihrem Bürotelefon auf **Annehmen** und setzen Sie den Anruf fort.

Voicemail

Sie können auf Ihrem Telefon direkt auf Ihre Voicemails zugreifen. Ihr Administrator muss Ihr Voicemail-Konto und Ihr Telefon einrichten, bevor Sie auf das Voicemail-System zugreifen können.

Die Taste **Nachrichten** auf Ihrem Telefon dient als Kurzwahltaste für das Sprachspeichersystem.

Der Softkey **Nachrichten** auf Ihrem Telefon dient als Kurzwahltaste für das Sprachspeichersystem.



- Hinweis** Wenn das Konferenztelefon ein gemeinsam genutztes Telefon in einem Konferenzraum ist, wird der Softkey **Nachrichten** möglicherweise nicht angezeigt.

Wenn Sie sich nicht im Büro aufhalten, können Sie das Voicemail-System anrufen, um auf Ihre Voicemail zuzugreifen. Die externe Telefonnummer für das Sprachspeichersystem erhalten Sie vom Administrator.



- Hinweis** Dieses Dokument umfasst wenige Angaben zur Voicemail, da diese nicht Teil Ihres Telefonsystems ist. Es handelt sich um eine separate Komponente mit einem Server und einer Firmware, die von Ihrem Unternehmen erworben werden. Informationen zum Einrichten und Verwenden Ihrer Sprachmailbox Sie im *Benutzerhandbuch für die Cisco Unity Connection-Telefonschnittstelle* unter <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unity-connection/products-user-guide-list.html>.

Anzeige der Sprachnachrichten

Um herauszufinden, ob Sie neue Voicemails haben, achten Sie auf eines der folgenden Zeichen:

- Das Lichtband am Hörer leuchtet rot.
- Die Anzahl der verpassten Anrufe und Voicemails wird auf dem Bildschirm angezeigt. Wenn Sie mehr als 99 neue Nachrichten haben, wird ein Pluszeichen (+) angezeigt.

Möglicherweise wird vom Hörer, Headset oder Lautsprecher ein unterbrochener Rufton ausgegeben, wenn Sie eine Leitung verwenden. Der unterbrochene Rufton ist leitungsspezifisch. Der Rufton wird nur ausgegeben, wenn Voicemails auf einer Leitung vorhanden sind.

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)


Zugriff auf persönliche Sprachnachrichten

Sie können Ihre aktuellen Voicemail-Nachrichten wie auch Ihre bereits vorhandenen Nachrichten abhören.

Vorbereitungen

Jedes Voicemail-System funktioniert unterschiedlich. Erkundigen Sie sich daher bei Ihrem Administrator oder der IT-Abteilung, welches System Ihr Unternehmen verwendet. Dieser Abschnitt bezieht sich auf Cisco Unity Connection, da die meisten Cisco-Kunden dieses Produkt für Ihr Voicemail-System verwenden. Ihr Unternehmen kann jedoch ein anderes Produkt verwenden.

Prozedur

-
- Schritt 1** Wenn mehrere Leitungen verfügbar sind, drücken Sie die entsprechende Leitungstaste.
- Schritt 2** Drücken Sie **Nachrichten** .
- Schritt 3** Drücken Sie **Nachrichten**
- Schritt 4** Befolgen Sie die Sprachanweisungen.
-

Visuelle Voicemail

Die visuelle Voicemail ist eine Alternative zur Audio-Voicemail, die Ihnen abhängig von Ihrem Voicemail-System möglicherweise zur Verfügung steht. Anstatt auf Audio-Aufforderungen zu reagieren, verwenden Sie hier den Bildschirm auf Ihrem Telefon, um Nachrichten zu bearbeiten. Sie können eine Liste Ihrer Nachrichten anzeigen und Nachrichten abhören. Außerdem können Sie Nachrichten erstellen, beantworten, weiterleiten und löschen.

Abhängig von Ihrem Voicemail-System können Sie über das Audio-Postfach auf Ihre Voicemail zugreifen. Verwenden Sie diese Funktion, wenn Sie gelegentlich mit Audioansagen arbeiten, aber visuelle Hinweise als Standard konfiguriert haben.

Weitere Informationen finden Sie in der *Kurzanleitung für die visuelle Voicemail für Unity Connection* unter <http://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unity-connection/products-user-guide-list.html>.

Auf die Audio-Voicemail zugreifen

Wenn der Administrator Ihr Telefon entsprechend konfiguriert hat, können Sie Ihre Voicemail abrufen, ohne eine Nachrichtenliste anzuzeigen. Diese Option ist nützlich, wenn Sie Ihre Voicemail-Nachrichten auflisten möchten, aber gelegentlich direkt auf Ihre Nachrichten zugreifen.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie den **Audio**-Softkey auf dem Bildschirm.
- Schritt 2** Geben Sie Ihre Voicemail-Anmeldeinformationen ein, wenn Sie dazu aufgefordert werden.
-

Anrufe an die Voicemail übergeben



Sie können Anrufe direkt an die Voicemail Ihres Vorgesetzten oder eines Kollegen übergeben. Für Anrufer ist dies eine praktische Möglichkeit, eine Nachricht zu hinterlassen, ohne dass dadurch Mitarbeiter im Büro gestört werden.

Vorbereitungen

Der Administrator muss Ihr Telefonsystem so einrichten, dass das Präfix * vor einer Durchwahl einen Anruf direkt an das Voicemail-System weiterleitet.

Halten Sie die Durchwahl des betreffenden Kollegen bereit.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Übergabe** .
- Schritt 2** Geben Sie „*“ ein, gefolgt von der Durchwahl der betreffenden Person.
- Schritt 3** Drücken Sie **Übergabe** .
-

Über diese Übersetzung

Cisco kann in einigen Regionen Übersetzungen dieses Inhalts in die Landessprache bereitstellen. Bitte beachten Sie, dass diese Übersetzungen nur zu Informationszwecken zur Verfügung gestellt werden. Bei Unstimmigkeiten hat die englische Version dieses Inhalts Vorrang.