



Kontakte

- [Unternehmensverzeichnis, auf Seite 1](#)
- [Persönliches Verzeichnis, auf Seite 1](#)
- [Cisco WebDialer, auf Seite 5](#)

Unternehmensverzeichnis

Da Sie die Nummer eines Kollegen auf Ihrem Telefon suchen können, können Sie den Anruf schneller tätigen. Das Verzeichnis wird vom Administrator konfiguriert und verwaltet.

Kontakte im Firmenverzeichnis anrufen

Prozedur

- | | |
|------------------|---|
| Schritt 1 | Wählen Sie Unternehmensverzeichnis aus. |
| Schritt 2 | Wählen Sie ein Suchkriterium aus. |
| Schritt 3 | Geben Sie ein Suchkriterium ein und drücken Sie Senden . |
-

Persönliches Verzeichnis

Im persönlichen Verzeichnis können Sie die Kontaktinformationen für Freunde, Familienmitglieder oder Kollegen speichern. Sie können Ihre Kontakte zum persönlichen Verzeichnis hinzufügen. Sie können spezielle Kurzwahlcodes für Personen, die Sie häufig anrufen, hinzufügen.

Ihr persönliches Verzeichnis können Sie über Ihr Telefon oder das Selbstservice-Portal konfigurieren. Weisen Sie die Kurzwahlcodes auf Ihrem Telefon den Verzeichniseinträgen zu.

Verwandte Themen


[Self-Service-Portal](#)

Beim persönlichen Verzeichnis an- und abmelden

Vorbereitungen

Für die Anmeldung an Ihrem persönlichen Verzeichnis benötigen Sie eine Benutzer-ID und eine PIN. Sie erhalten diese Informationen gegebenenfalls vom Administrator.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
 - Schritt 2** Wählen Sie **Persönliches Verzeichnis** aus.
 - Schritt 3** Geben Sie Ihre Benutzer-ID und PIN ein und drücken Sie **Senden**.
 - Schritt 4** Um sich abzumelden, wählen Sie **Abmelden** aus und drücken Sie **Auswählen** und **OK**.
-


Einen neuen Kontakt zu Ihrem persönlichen Verzeichnis hinzufügen

Prozedur

- Schritt 1** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 2** Wählen Sie **Persönliches Adressbuch**, und drücken Sie **Senden**.
 - Schritt 3** Drücken Sie **Neu**.
 - Schritt 4** Geben Sie den Vornamen, Nachnamen und optional einen Spitznamen ein.
 - Schritt 5** Drücken Sie **Telefon**, und geben Sie die Telefonnummer ein, einschließlich der erforderlichen Zugriffs-codes. Drücken Sie dann **Senden**.
-

Einen Kontakt im persönlichen Verzeichnis suchen

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
 - Schritt 2** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 3** Wählen Sie **Persönliches Adressbuch** aus.
 - Schritt 4** Wählen Sie ein Suchkriterium aus.
 - Schritt 5** Geben Sie ein Suchkriterium ein und drücken Sie **Senden**.
-

Einen Kontakt im persönlichen Verzeichnis anrufen


Prozedur

- Schritt 1** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 2** Wählen Sie **Persönliches Verzeichnis** aus und suchen Sie einen Eintrag.
 - Schritt 3** Wählen Sie den gewünschten Eintrag im persönlichen Adressbuch aus.
-

Einem Kontakt einen Schnellwahlcode zuordnen


Das Anrufen eines Kontakts kann mit einem Schnellwahlcode vereinfacht werden.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
 - Schritt 2** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 3** Wählen Sie **Persönliches Adressbuch** aus.
 - Schritt 4** Wählen Sie ein Suchkriterium aus.
 - Schritt 5** Geben Sie die Suchkriterien ein, und drücken Sie **Senden**.
 - Schritt 6** Wählen Sie den Kontakt aus.
 - Schritt 7** Drücken Sie **Schnellwahl**.
 - Schritt 8** Wählen Sie eine Nummer aus und drücken Sie **Auswählen**.
 - Schritt 9** Blättern Sie zu einem nicht zugewiesenen Schnellwahlindex und drücken Sie **Senden**.
-

Einen Kontakt mit einem Schnellwahlcode anrufen

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
 - Schritt 2** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 3** Wählen Sie **Persönl. Schnellwahleinträge**, und blättern Sie zu einem Namenwahlcode.
-


Einen Kontakt im persönlichen Verzeichnis bearbeiten

Prozedur

- Schritt 1** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 2** Wählen Sie **Persönliches Adressbuch** aus, und suchen Sie nach einem Eintrag.
 - Schritt 3** Drücken Sie **Auswahl** und anschließend **Bearb.**
 - Schritt 4** Ändern Sie den Eintrag.
 - Schritt 5** Drücken Sie **Telefone**, um eine Telefonnummer zu bearbeiten.
 - Schritt 6** Drücken Sie **Aktualisieren**.
-


Einen Kontakt aus dem persönlichen Verzeichnis entfernen

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
 - Schritt 2** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 3** Wählen Sie **Persönliches Adressbuch** aus, und suchen Sie nach einem Eintrag.
 - Schritt 4** Drücken Sie nacheinander **Auswählen**, **Bearbeiten** und **Löschen**.
 - Schritt 5** Bestätigen Sie den Löschvorgang mit **OK**.
-

Namenwahlcode löschen

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Kontakte** .
 - Schritt 2** Melden Sie sich an Ihrem persönlichen Verzeichnis an.
 - Schritt 3** Wählen Sie **Persönl. Schnellwahleinträge** aus und suchen Sie nach einem Schnellwahlcode.
 - Schritt 4** Wählen Sie den gewünschten Code aus und drücken Sie **Entfernen**.
 - Schritt 5** Wählen Sie den Index aus und drücken Sie **Entfernen**.
-

Cisco WebDialer

Mit Cisco WebDialer (Webbrowser) und Ihrem Cisco IP-Telefon können Sie Anrufe über das Web und Desktop-Anwendungen tätigen. Öffnen Sie eine Website oder das Firmenverzeichnis im Webbrowser und klicken Sie auf einen Nummernlink, um den Anruf zu initiieren.

Sie benötigen eine Benutzer-ID und ein Kennwort, um einen Anruf zu tätigen. Sie erhalten diese Informationen vom Administrator. Erstbenutzer müssen ihre Einstellungen vor einem Anruf konfigurieren.

Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zu „Cisco WebDialer“ in <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unified-communications-manager-callmanager/products-installation-and-configuration-guides-list.html>

