







Anrufe



- Auswahl des Audiopfads, auf Seite 1
- Anrufe tätigen, auf Seite 2
- Anrufe annehmen, auf Seite 6
- Anruf stummschalten, auf Seite 11
- Anrufe halten, auf Seite 11
- Anrufe weiterleiten, auf Seite 14
- Anrufe übergeben, auf Seite 15
- Konferenzanrufe und Konferenzen, auf Seite 16
- Intercom-Anrufe, auf Seite 18
- Anrufe beaufsichtigen und aufzeichnen, auf Seite 20
- Anrufe mit Priorität, auf Seite 21
- Mehrere Leitungen, auf Seite 22
- Anruf mit Mobile Connect tätigen, auf Seite 24
- Voicemail, auf Seite 26

Auswahl des Audiopfads

Wenn Sie einen Anruf tätigen oder empfangen, wird der Audiopfad für das zuletzt von Ihnen verwendete Gerät aktiviert, also entweder Hörer, Headset oder Lautsprecher. In der folgenden Liste werden die einzelnen Szenarien beschrieben:

- Wenn Sie beim Tätigen oder Annehmen eines Anrufs den Hörer abnehmen, werden alle Anrufe an das Headset weitergeleitet, bis Sie **Headset**  oder **Lautsprecher**  wählen.
- Wenn Sie beim Tätigen oder Annehmen eines Anrufs **Headset**  wählen, werden alle Anrufe an das Headset weitergeleitet, bis Sie den Hörer abheben oder **Lautsprecher**  wählen.

Wenn der Administrator Ihr Headset als Audiopfad auf Ihrem Telefon konfiguriert, können Sie den Hörer entfernen und Ihr Headset verwenden. Dies ist für alle Benutzer ideal, die den Komfort eines Headsets bevorzugen. Sie müssen jedoch beim ersten Anruf **Headset** wählen.

- Wenn Sie beim Tätigen oder Annehmen eines Anrufs **Lautsprecher**  wählen, werden alle Anrufe an den Lautsprecher weitergeleitet, bis Sie den Hörer abheben oder **Headset**  wählen.

Anrufe tätigen

Das Telefon funktioniert wie ein normales Telefon. Das Tätigen von Anrufen ist jedoch einfacher.

Anrufen

Sie können Ihr Telefon wie jedes andere Telefon für Anrufe verwenden.

Prozedur

Geben Sie eine Nummer ein und nehmen Sie den Hörer ab.

Anruf mit einem Hotline-Telefon tätigen

Einige Arbeitsplätze verfügen über ein Telefon, das für Notrufe oder Hotline-Anrufe bestimmt ist. Diese Telefone rufen automatisch eine festgelegte Nummer an, wenn Sie den Hörer abheben und werden meist in Aufzügen, Hotellobbys oder Sicherheitskabinen eingesetzt. Die meisten Hotline-Telefone erlauben Ihnen nicht, eine Telefonnummer zu wählen. Es sind dedizierte Telefone, die eine einzige Telefonnummer anrufen. Bei einigen Hotline-Telefonen können Sie jedoch einen Anruf tätigen. Wenn diese Funktion konfiguriert ist, haben Sie bis zu 15 Sekunden Zeit, um einen Anruf zu tätigen. Anderenfalls geht der Anruf automatisch an die Hotline-Nummer.


Prozedur

-
- Schritt 1** Heben Sie den Hörer ab und warten Sie auf das Anrufsignal.
Schritt 2 (Optional) Wählen Sie eine Telefonnummer.
-

Anruf mit einem Lautsprecher

Verwenden Sie den Lautsprecher für das Freisprechen. Beachten Sie, dass Ihre Kollegen Ihren Anruf ebenfalls hören können.


Prozedur

-
- Schritt 1** Geben Sie über das Tastenfeld eine Nummer ein.
Schritt 2 Drücken Sie **Lautsprecher** .
-

Anruf mit einem Standard-Headset

Verwenden Sie Ihr Headset für Anrufe, um Ihre Kollegen nicht zu stören und Ihre Privatsphäre zu schützen.

Prozedur

- Schritt 1** Stecken Sie ein Headset ein.
- Schritt 2** Geben Sie über das Tastenfeld eine Nummer ein.
- Schritt 3** Drücken Sie **Headset** .
-

Wahlwiederholung

Sie können die zuletzt gewählte Nummer anrufen.

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Wählen Sie eine Leitung aus.
- Schritt 2** Drücken Sie **Wahlwiederholung**.
-

Kurzwahl

Sie können Tasten oder Codes zuordnen, um die Nummern der Teilnehmer, die Sie häufig anrufen, schnell zu wählen. Bevor Sie die Kurzwahlfunktionen auf Ihrem Telefon verwenden können, müssen Sie die Kurzwahl im Selbstservice-Portal konfigurieren.

Abhängig von der Konfiguration kann Ihr Telefon die folgenden Funktionen unterstützen:

- Kurzwahltasten: Ermöglichen das schnelle Wählen einer Telefonnummer über eine oder mehrere Leitungstasten, die für die Kurzwahl konfiguriert sind.
- Kurzwahlcodes: Ermöglichen das Wählen einer Telefonnummer über einen Code.


Verwandte Themen

- [Self-Service-Portal](#)
- [Kurzwahlnummern](#)

Anruf mit einer Kurzwahltaste tätigen

Für jedes Telefonmodell ist eine bestimmte Anzahl von Leitungen für Telefonfunktionen verfügbar. Für jede Funktion ist eine Leitung erforderlich. Somit sind nicht alle Leitungen für Kurzwahlnummern verfügbar. Einige Leitungen werden möglicherweise für andere Funktionen verwendet. Wenn Sie mehr Kurzwahlnummern als die verfügbaren Leitungen hinzufügen, werden die verbleibenden Kurzwahlnummern nicht auf Ihrem Telefon angezeigt.

Wenn Sie beispielsweise 10 Kurzwahlnummern hinzufügen, auf Ihrem Telefon jedoch nur 7 Leitungen verfügbar sind, werden auf dem Telefon nur 7 Kurzwahlnummern angezeigt.

Um zu prüfen, welches Telefonmodell Sie verwenden, drücken Sie **Anwendungen** , und wählen Sie **Telefoninformationen** aus. Das Telefonmodell wird im Feld **Modellnummer** angezeigt.

Bei der Cisco IP-Telefon 7800-Serie können Sie mithilfe des Navigationsrads alle Kurzwahlnummern anzeigen. Verwenden Sie die Tasten nach oben und nach unten im Rad, um durch die Kurzwahlnummern zu blättern, und wählen Sie eine Kurzwahlnummer aus. Hierzu gehören auch alle Kurzwahlnummern, die nicht auf dem Telefon angezeigt werden.

Vorbereitungen

Sie können Kurzwahlcodes im Selbstservice-Portal konfigurieren.

Prozedur

Drücken Sie eine Kurzwahltaste .

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Anruf mit einem Kurzwahlcode tätigen

Vorbereitungen

Sie können Kurzwahlcodes im Selbstservice-Portal konfigurieren.

Prozedur

Geben Sie den Kurzwahlcode ein, und drücken Sie **Kurzwahl**.

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Anruf mit einer Schnellwahl-Taste tätigen

Vorbereitungen

Sie müssen die Schnellwahlcodes in Ihrem persönlichen Verzeichnis konfigurieren.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Schnellwahl**.
- Schritt 2** Melden Sie sich beim persönlichen Verzeichnis an.
- Schritt 3** Wählen Sie **Persönliche Schnellwahleinträge** aus.

Schritt 4 Wählen Sie einen Schnellwahlcode aus und drücken Sie anschließend den Softkey **Wählen**.

Verwandte Themen

[Einem Kontakt einen Schnellwahlcode zuordnen](#)

Auslandsnummer wählen

Sie können internationale Anrufe tätigen, wenn Sie der Telefonnummer ein Pluszeichen (+) voranstellen.

Prozedur

Schritt 1 Halten Sie die **Sterntaste** (*) mindestens eine Sekunde lang gedrückt.

Das Pluszeichen (+) wird als erste Ziffer der Telefonnummer angezeigt.

Schritt 2 Geben Sie die Telefonnummer ein.

Schritt 3 Drücken Sie **Anrufen** oder warten Sie nach dem letzten Tastendruck 10 Sekunden, um den Anruf automatisch zu tätigen.

Benachrichtigung, wenn ein Kontakt verfügbar ist

Wenn Sie eine Nummer anrufen und sie besetzt ist oder der Anruf nicht angenommen wird, können Sie mit einem speziellen Rufton und einer Nachricht benachrichtigt werden, sobald der angerufene Kontakt verfügbar ist.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Rückruf**, wenn Sie den Besetztton oder den Rufton hören.

Schritt 2 Drücken Sie **Beenden**, um zur Bestätigungsanzeige zurückzukehren.

Schritt 3 Wenn Sie den Rufton hören, dass die Person verfügbar ist, drücken Sie **Anrufen**, um erneut anzurufen.

Anrufe, die einen Rechnungscode oder Autorisierungscode erfordern

Der Administrator kann festlegen, dass Sie nach dem Wählen einer Telefonnummer einen Rechnungs- oder Autorisierungscode eingeben müssen. Der Rechnungscode (Client Matter Code) wird für die Buchhaltung und Rechnungsstellung verwendet. Der Autorisierungscode (Forced Authorization Code) steuert den Zugriff auf bestimmte Telefonnummern.

Wenn ein Abrechnungscode erforderlich ist, wird auf dem Telefondisplay *Projektkennziffer* eingeben angezeigt, die gewählte Nummer ändert sich zu „*****“ und Sie hören einen speziellen Signalton.

Wenn ein Autorisierungscode erforderlich ist, wird auf dem Telefondisplay **Autorisierungscode eingeben** und die gewählte Nummer als „*****“ angezeigt. Außerdem wird ein spezieller Signalton ausgegeben. Aus Sicherheitsgründen wird dabei anstelle der eingegebenen Telefonnummer ein „*“ angezeigt.

Wenn sowohl ein Rechnungscode als auch ein Autorisierungscode erforderlich sind, werden Sie aufgefordert den Autorisierungscode zuerst einzugeben. Anschließend müssen Sie den Rechnungscode eingeben.

Verwandte Themen

[Kurzwahlnummern](#)

Sichere Anrufe

Der Administrator kann Ihre Anrufe gegen Manipulationen durch externe Personen schützen. Wenn auf Ihrem Telefon während eines Anrufs ein Schloss-Symbol angezeigt wird, ist der Anruf geschützt. Abhängig von der Konfiguration Ihres Telefons müssen Sie sich möglicherweise anmelden, bevor Sie jemanden anrufen, oder über den Hörer wird ein Warnton ausgegeben.

Anrufe annehmen

Ihr Cisco-Telefon funktioniert genau wie ein normales Telefon. Das Annehmen von Anrufen ist jedoch einfacher.

Anruf annehmen

Prozedur

Wenn Ihr Telefon klingelt, drücken Sie die blinkende Leitungstaste, um den Anruf anzunehmen.

Wartenden Anruf annehmen

Wenn Sie sich in einem Anruf befinden, hören Sie einen Signalton und die Leitungstaste blinkt, wenn ein Anruf wartet.

Das Cisco IP-Telefon 7811 unterstützt wartende Anrufe nicht.

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie die Leitungstaste.

Schritt 2

(optional) Wenn mehrere Anrufe warten, wählen Sie einen eingehenden Anruf aus.

Anruf ablehnen

Sie können einen eingehenden Anruf an Ihr Voicemail-System (soweit konfiguriert) oder eine vorher festgelegte Telefonnummer senden. Wenn diese Funktion nicht eingerichtet ist, wird der Anruf abgewiesen und der Anrufer hört ein Besetztzeichen.

Prozedur

Um einen Anruf abzulehnen, führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Drücken Sie **Ablehnen**.
 - Wenn mehrere Anrufe eingehen, markieren Sie den eingehenden Anruf und drücken Sie **Ablehnen**.
-

„Bitte nicht stören“ aktivieren

Verwenden Sie DND (Nicht stören), um das Anrufsignal Ihres Telefons auszuschalten und eingehende Anrufe zu ignorieren.

Wenn Sie DND aktivieren, werden eingehende Anrufe an eine andere Nummer weitergeleitet, beispielsweise an Ihre Voicemail (falls diese konfiguriert ist).

Wenn Sie DND aktivieren, sind alle Leitungen Ihres Telefons betroffen. Intercom-Anrufe und Notrufe werden jedoch auch dann durchgestellt, wenn DND aktiviert ist.

Wenn MLPP (Vorrangschaltung) für Ihr Telefon eingerichtet ist, lösen Prioritätsanrufe auf Ihrem Telefon einen speziellen Klingelton aus, auch wenn DND eingeschaltet ist.

Prozedur

Schritt 1 Drücken Sie **Nicht stören**, um die DND zu aktivieren.

Schritt 2 Drücken Sie **Nicht stören** erneut, um DND zu deaktivieren.

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Den Anruf eines Kollegen beantworten (Anrufannahme)

Wenn Sie Anrufe zusammen mit einem Kollegen abwickeln, können Sie einen Anruf annehmen, der auf dem Telefon Ihres Kollegen eingeht. Der Administrator muss Sie jedoch zuerst mindestens einer Anrufübernahmegruppe zuordnen.

Einen Anruf in einer Gruppe annehmen (Übernahme)

Sie können einen Anruf annehmen, der auf einem anderen Telefon innerhalb Ihrer Anrufübernahmegruppe eingeht. Wenn mehrere Anrufe übernommen werden können, nehmen Sie den zuerst eingegangenen Anruf an.

Einen Anruf von einer anderen Gruppe annehmen (Gruppenübernahme)

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Drücken Sie die Leitungstaste.
- Schritt 2** Drücken Sie **Übernahme**, um einen eingehenden Anruf innerhalb Ihrer Anrufübernahmegruppe auf Ihr Telefon zu holen.
- Schritt 3** Wenn Sie einen Ruftön hören, drücken Sie **Annehmen**, um den Anruf zu verbinden.
-

Einen Anruf von einer anderen Gruppe annehmen (Gruppenübernahme)

Mit der Gruppenübernahme können Sie einen Anruf auf einem Telefon annehmen, das sich außerhalb Ihrer Anrufübernahmegruppe befindet. Sie können die Gruppenübernahmenummer oder die Nummer der Leitung verwenden, auf der der Anruf eingeht, um den Anruf anzunehmen.

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Drücken Sie die Leitungstaste.
- Schritt 2** Drücken Sie **Gruppenübernahme**.
- Schritt 3** Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
- Geben Sie die Nummer der Telefonleitung an, auf der sich der Anruf befindet, den Sie annehmen möchten.
Wenn der Anruf beispielsweise auf Leitung 12345 läutet, geben Sie **12345** ein.
 - Geben Sie die Gruppenübernahmenummer ein.
 - Drücken Sie **Kurzwahl** und wählen Sie eine Kurzwahlnummer aus. Navigieren Sie mithilfe des Navigationsrads innerhalb des Kurzwahlfensters hoch und runter, um die Kurzwahlnummer auszuwählen.
- Schritt 4** Wenn Sie einen Ruftön hören, drücken Sie **Annehmen**, um den Anruf zu verbinden.
-

Einen Anruf von einer zugeordneten Gruppe annehmen (andere Anrufannahme)

Prozedur

- Schritt 1** (optional) Drücken Sie die Leitungstaste.
- Schritt 2** Drücken Sie **Übernehmen**, um einen Anruf innerhalb Ihrer Übernahmegruppe oder einer Ihrem Telefon zugeordneten Gruppe anzunehmen.
- Schritt 3** Wenn Sie einen Ruftön hören, drücken Sie **Annehmen**, um den Anruf zu verbinden.
-

Anruf im Sammelanschluss annehmen

Sammelanschlussgruppen ermöglichen es Unternehmen, die zahlreiche Anrufe erhalten, das Anrufaufkommen aufzuteilen. Der Administrator konfiguriert einen Sammelanschluss mit einer Reihe von Verzeichnisnummern.

Der Rufton der Telefone basiert auf der Sequenz, die der Administrator für einen Sammelanschluss festlegt. Wenn Sie Mitglied in einer Sammelanschlussgruppe sind, müssen Sie sich bei der Sammelanschlussgruppe anmelden, um Anrufe zu erhalten. Melden Sie sich von der Gruppe ab, wenn Sie kein Anrufsignal auf Ihrem Telefon wünschen.

Abhängig von der Konfiguration der Sammelanschlussgruppen werden in Ihrer Anruftenachrichtigung möglicherweise die folgenden Informationen angezeigt:

- Die Leitung, die den Anruf erhält.
- Die Telefonnummer des eingehenden Anrufs.
- Der Name der Sammelanschlussgruppe oder die Pilotnummer.

Vorbereitungen

Sie müssen am Sammelanschluss angemeldet sein, um Anrufe an den Sammelanschluss zu erhalten.

Prozedur

Wenn ein Anruf an den Sammelanschluss auf Ihrem Telefon läutet, nehmen Sie den Anruf an.

Bei einer Sammelanschlussgruppe an- oder abmelden

Melden Sie sich von der Sammelanschlussgruppe ab, um keine Anrufe mehr zu erhalten. Sie erhalten weiterhin Anrufe, die direkt für Sie eingehen.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Sammelanschlussgruppe**, um sich anzumelden.
- Schritt 2** Drücken Sie **Sammelanschlussgruppe** erneut, um sich abzumelden.
-

Die Anrufwarteschlange in einem Sammelanschluss annehmen

Mit der Warteschlangenstatistik können Sie den Status der Warteschlange der Sammelanschlussgruppe überprüfen. Der Warteschlangenstatus enthält die folgenden Informationen:

- Die von der Sammelanschlussgruppe verwendete Telefonnummer
- Anzahl der Anrufer in den Warteschlangen der Sammelanschlussgruppe
- Maximale Zeit in Warteschleife

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Warteschlangenstatus**.
- Schritt 2** Drücken Sie **Aktualisieren**, um die Statistik zu aktualisieren.

Schritt 3 Drücken Sie **Beenden**.

Anrufe automatisch annehmen

Wenn Ihr Telefon für die automatische Annahme von Anrufen konfiguriert ist, müssen Sie keinen besonderen Vorgang ausführen, wenn Ihr Telefon klingelt. Nach einem Rufton werden Sie automatisch über den Lautsprecher mit dem Anruf verbunden.


Wenn Sie Ihr Headset für eingehende Anrufe verwenden möchten, konfigurieren Sie das Headset zuerst.

Cisco IP-Telefon 7811 unterstützt Headsets nicht.

Wenn Sie die automatische Anrufannahme für den Lautsprecher konfiguriert haben und einen Anruf auf das Headset umlegen, läutet der nächste eingehende Anruf automatisch auf dem Headset. Wenn Sie die automatische Anrufannahme für das Headset konfiguriert haben und einen Anruf auf den Lautsprecher umlegen, läutet der nächste eingehende Anruf automatisch auf dem Lautsprecher. Die automatische Anrufannahme stellt sicher, dass der Anruf angenommen wird, aber ändert den Standort nicht, den Sie für den vorherigen Anruf verwendet haben.

Prozedur

Schritt 1 Verbinden Sie das Headset mit Ihrem Telefon.

Schritt 2 Stellen Sie sicher, dass die **Headset**-Taste  leuchtet.

Schritt 3 Wenn Ihr Telefon den eingehenden Anruf automatisch annimmt, sprechen Sie über das Headset mit dem Anrufer.

Wenn Sie das Headset nicht mehr verwenden möchten, nehmen Sie den Hörer ab. Der Headset-Modus wird dann beendet.

Verdächtigen Anruf zurückverfolgen

Wenn Sie einen belästigenden Anruf erhalten, verwenden Sie die Fangschaltung, um den Administrator zu benachrichtigen. Ihr Telefon sendet eine geräuschlose Benachrichtigung mit Informationen über den Anruf an den Administrator.

Prozedur

Drücken Sie **FangSch**.

Anruf stummschalten

Während eines Anrufs können Sie die Audiowiedergabe stummschalten, damit zwar Sie den anderen Teilnehmer, aber dieser Teilnehmer Sie nicht hören kann.

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie **Stummschalten** .

Schritt 2

Drücken Sie erneut **Stummschalten**, um die Stummschaltung aufzuheben.

Anrufe halten

Anruf halten (in die Warteschleife stellen)

Sie können einen aktiven Anruf halten und später fortsetzen.

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie **Halten** .

Schritt 2

Um einen gehaltenen Anruf fortzusetzen, drücken Sie erneut **Halten**.

Einen zu lange gehaltenen Anruf annehmen

Wenn ein Anruf zu lange gehalten wird, werden Sie wie folgt benachrichtigt:

- Einzelner Rufton, der regelmäßig wiederholt wird
- Gelb blinkende Leitungstaste
- Blinkende Nachrichtenanzeige am Hörer
- Visuelle Benachrichtigung auf dem Telefondisplay

Prozedur

Drücken Sie die gelb blinkende Leitungstaste oder **Anrufannahme**, um den gehaltenen Anruf fortzusetzen.

Zwischen aktiven und gehaltenen Anrufen wechseln

Sie können schnell zwischen aktiven und gehaltenen Anrufen wechseln.

Prozedur

Drücken Sie **Wechseln**, um zum gehaltenen Anruf zu wechseln.

Wechseln zwischen aktiven und gehaltenen Anrufen beim Cisco IP-Telefon 7811

Das Cisco IP-Telefon 7811 hat keine Leitungstasten. Wenn ein gehaltener und ein aktiver Anruf vorhanden ist, wird der Softkey **Wechseln** angezeigt. Wenn mehr als zwei Anrufe vorhanden sind, wird der Softkey **Anrufe** angezeigt.

Prozedur

Drücken Sie **Wechseln** oder **Anrufe**.

Anruf parken

Sie können Ihr Telefon verwenden, um einen Anruf zu parken. Anschließend können Sie den Anruf entweder auf Ihrem oder auf einem anderen Telefon abrufen, beispielsweise auf dem Telefon eines Kollegen oder in einem Konferenzraum.

Ein Anruf kann mit zwei Methoden geparkt werden: Parken und gezieltes Parken. Auf Ihrem Telefon ist nur ein Typ des Parkens von Anrufen verfügbar.

Ein geparkter Anruf wird vom Netzwerk überwacht, damit er nicht vergessen wird. Wenn der Anruf zu lange geparkt wird, wird ein Signalton ausgegeben. Sie können den Anruf auf Ihrem ursprünglichen Telefon annehmen, ablehnen oder ignorieren. Sie können den Anruf auch auf einem anderen Telefon abrufen.

Wenn Sie den Anruf nicht innerhalb einer bestimmten Zeitdauer annehmen, wird er an die Voicemail oder ein anderes Ziel umgeleitet, das vom Administrator festgelegt wird.

Einen gehaltenen Anruf mit Parken tätigen

Sie können einen aktiven Anruf, den Sie angenommen haben, auf Ihrem Telefon parken und auf einem anderen Telefon im Anrufsteuerungssystem abrufen.

Sie können nur jeweils einen Anruf unter einer Nummer parken.

Vorbereitungen

Der Anruf muss aktiv sein.

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie **Parken** und legen Sie auf.

Schritt 2

(optional) Geben Sie die Nummer zum Parken an die Person weiter, die den Anruf annehmen muss.

Einen gehaltenen Anruf mit Parken abrufen

Sie können das Parken von Anrufen auf zwei verschiedene Arten einrichten:

- Der geparkte Anruf wird auf dem Telefon angezeigt, wo der Benutzer ihn annehmen kann.
- Der Benutzer muss die angezeigte Nummer wählen, um den Anruf anzunehmen.

Sie können in Cisco Unified Communications Manager das Feld „Eine Leitung für den geparkte Anrufe reservieren“ festlegen, um die Funktion zu aktivieren oder zu deaktivieren. Die Funktion ist standardmäßig aktiviert.

Vorbereitungen

Sie benötigen die Nummer, unter der der Anruf geparkt wurde.

Prozedur

Geben Sie die Nummer ein, unter der der Anruf geparkt ist, und rufen Sie den Anruf ab.

Einen gehaltenen Anruf mit unterstütztem, gezieltem Parken tätigen

Sie können einen aktiven Anruf unter Verwendung der Nummer für das dedizierte Parken sowohl parken als auch abrufen. Mit dem gezieltem Parken von Anrufen verwenden Sie eine Taste, um einen aktiven Anruf zu parken. Der Administrator konfiguriert die Schaltfläche als Kurzwahlleitung. Mit diesem gezieltem Anruftyp können Sie die Leitungsstatusanzeigen verwenden, um den Status der Leitung zu überwachen.

Prozedur

Drücken Sie **BLF Gezieltes Parken** auf einer Leitung, auf der die Statusanzeige für eine nicht verwendete Leitung angezeigt wird, um einen Anruf gezielt zu parken.

Einen gehaltenen Anruf mit unterstütztem, gezieltem Parken abrufen


Prozedur

Drücken Sie **BLF Gezieltes Parken**.

Einen gehaltenen Anruf mit manuellem, gezieltem Parken tätigen

Sie können einen aktiven Anruf unter Verwendung der Nummer für das dedizierte Parken sowohl parken als auch abrufen. Beim gezielten Parken eines Anrufs wird der aktive Anruf an eine Nummer zum Parken umgeleitet, die vom Administrator konfiguriert wird.

Prozedur

-
- Schritt 1** Drücken Sie **Übergabe** .
- Schritt 2** Erforderlich: Geben Sie die gezielte Nummer zum Parken des Anrufs ein.
- Schritt 3** Erforderlich: Drücken Sie **Übergabe** erneut, um den Anruf zu parken.
-

Einen gehaltenen Anruf mit manuellem, gezieltem Parken abrufen

Sie können den Anruf annehmen, der unter einer dedizierten Nummer geparkt wurde.

Vorbereitungen

Sie benötigen die Nummer für das gezielte Parken und die Vorwahl für das Abrufen geparkter Anrufe.

Prozedur

-
- Schritt 1** Geben Sie die Vorwahl für das Abrufen geparkter Anrufe ein.
- Schritt 2** Wählen Sie die Nummer für gezieltes Parken.
-


Anrufe weiterleiten

Sie können Anrufe von jeder Leitung Ihres Telefons an eine andere Nummer weiterleiten. Die Rufumleitung gilt nur für die jeweilige Telefonleitung. Wenn ein Anruf auf einer Leitung eingeht, für die keine Anrufweiterleitung aktiviert ist, läutet der Anruf wie gewöhnlich.

Zum Weiterleiten von Anrufen sind zwei Methoden verfügbar:

- Alle Anrufe weiterleiten

- Leiten Sie Anrufe weiter, wenn beispielsweise die Nummer besetzt ist oder der Anruf nicht angenommen wird.

Wenn eine Leitung weitergeleitet wird, sehen Sie zu dieser Leitung das Symbol Rufumleitung .

Prozedur

Schritt 1

Wenn die weiterzuleitende Leitung inaktiv ist, drücken Sie **Rufuml.**

Schritt 2

Geben Sie die Zielnummer für die Anrufweiterleitung genauso wie auf dem Telefon ein oder wählen Sie einen Eintrag in der Anrufliste aus.

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Anrufe übergeben

Sie können einen aktiven Anruf an eine andere Person übergeben.

Anrufe an die Voicemail übergeben

Sie können Anrufe direkt an die Voicemail Ihres Vorgesetzten oder eines Kollegen übergeben. Für Anrufer ist dies eine praktische Möglichkeit, eine Nachricht zu hinterlassen, ohne dass dadurch Mitarbeiter im Büro gestört werden.

Vorbereitungen

Der Administrator muss Ihr Telefonsystem so einrichten, dass das Präfix * vor einer Durchwahl einen Anruf direkt an das Voicemail-System weiterleitet.

Halten Sie die Durchwahl des betreffenden Kollegen bereit.

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie **Übergabe** .

Schritt 2

Geben Sie „*“ ein, gefolgt von der Durchwahl der betreffenden Person.

Schritt 3


Drücken Sie **Übergabe** .

Einen Anruf von Ihrem Telefon

Wenn Sie einen Anruf übergeben, können Sie im ursprünglichen Anruf bleiben, bis die andere Person den Anruf annimmt. Dies ermöglicht Ihnen ein privates Gespräch mit der anderen Person, bevor Sie sich aus dem Anruf entfernen. Wenn Sie nicht mit dem Anrufer sprechen möchten, übergeben Sie den Anruf, bevor die andere Person antwortet.

Sie können auch zwischen beiden Anrufern wechseln, um mit diesen zu sprechen, bevor Sie sich aus dem Anruf entfernen.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie in einem Anruf, der nicht gehalten wird, die Option **Übergabe** .
 - Schritt 2** Geben Sie die Telefonnummer der anderen Person ein.
 - Schritt 3** (optional) Drücken Sie **Kurzwahl** und wählen Sie eine Kurzwahlnummer aus.
Navigieren Sie mithilfe des Navigationsrads innerhalb des Kurzwahlfensters und wählen Sie Ihre Kurzwahlnummer aus.
 - Schritt 4** (optional) Warten Sie, bis Sie den Rufton hören oder der andere Teilnehmer den Anruf annimmt.
 - Schritt 5** Drücken Sie erneut **Übergabe**.
-


Übergabe eines Anrufs ankündigen

Bevor Sie einen Anruf übergeben, können Sie mit der Person sprechen, an die der Anruf übergeben wird. Sie können vor der Übergabe zwischen diesem Anruf und dem Anruf, der übergeben wird, wechseln.

Vorbereitungen

Sie haben einen aktiven Anruf, der übergeben werden muss.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Übergabe** .
 - Schritt 2** Geben Sie die Telefonnummer der anderen Person ein.
 - Schritt 3** Drücken Sie **Wechseln**, um zum gehaltenen Anruf zurückzukehren.
 - Schritt 4** Drücken Sie **Übergabe**, um die Übergabe auszuführen.
-

Konferenzanrufe und Konferenzen

Sie können in einem Anruf mit mehreren Personen sprechen. Sie können eine andere Person anrufen und zum Anruf hinzufügen. Wenn Sie über mehrere Telefonleitungen verfügen, können Sie zwei Anrufe auf zwei Leitungen zusammenzuführen.


Wenn Sie mehrere Teilnehmer zu einem Konferenzanruf hinzufügen, warten Sie einige Sekunden, bevor Sie den nächsten Teilnehmer hinzufügen.

Als Konferenzleiter können Sie einzelne Teilnehmer aus der Konferenz entfernen. Die Konferenz wird beendet, wenn alle Teilnehmer auflegen.

Eine weitere Person zu einem Anruf hinzufügen (7811)

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie in einem aktiven Anruf **Konferenz** .

Schritt 2

Um eine weitere Person zu einem Anruf hinzuzufügen, führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Drücken Sie **Anrufe**, wählen Sie einen gehaltenen Anruf aus und drücken Sie **Ja**.
 - Geben Sie eine Telefonnummer ein und drücken Sie **Konferenz**.
-

Eine weitere Person zu einem Anruf hinzufügen (7821, 7841, 7861)

Prozedur

Schritt 1

Drücken Sie in einem aktiven Anruf **Konferenz** .

Schritt 2

Um eine weitere Person zu einem Anruf hinzuzufügen, führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Wählen Sie einen gehaltenen Anruf aus und drücken Sie **Ja**.
 - Geben Sie eine Telefonnummer ein und drücken Sie **Konferenz**.
-

Vor einer Konferenz zwischen Anrufen wechseln

Sie können mit einer Person sprechen, bevor Sie diese Person zu einer Konferenz hinzufügen. Außerdem können Sie zwischen dem Konferenzanruf und dem Anruf mit der anderen Person wechseln.

Prozedur

Schritt 1

Rufen Sie einen neuen Konferenzteilnehmer an, nehmen Sie den Teilnehmer jedoch nicht in die Konferenz auf.

Warten Sie, bis der Anruf verbunden ist.

Schritt 2

Drücken Sie **Wechseln**, um zwischen dem Teilnehmer und der Konferenz zu wechseln.

Konferenzteilnehmer anzeigen und entfernen

Wenn Sie eine Konferenz erstellt haben, können Sie die Details zu den letzten 16 Teilnehmern anzeigen, die der Konferenz beigetreten sind. Sie können die Teilnehmer auch entfernen.

Prozedur**Schritt 1**

Drücken Sie während einer Konferenz **Details**, um eine Liste der Teilnehmer anzuzeigen.

Schritt 2

(optional) Wählen Sie einen Teilnehmer aus und drücken Sie **Entfernen**, um den Teilnehmer aus der Konferenz zu entfernen.

Geplante Konferenzerufe (MeetMe)

Sie können eine Konferenz organisieren oder zu einem festgelegten Zeitpunkt an einer Konferenz teilnehmen.

Das Konferenzgespräch wird erst gestartet, wenn sich der Konferenzleiter einwählt, und beendet, wenn alle Teilnehmer auflegen. Die Konferenz wird nicht automatisch beendet, wenn der Konferenzleiter auflegt.

MeetMe-Konferenz leiten

Vorbereitungen

Sie erhalten eine MeetMe-Telefonnummer von Ihrem Administrator, die Sie an die Konferenzteilnehmer weitergeben müssen.

Prozedur**Schritt 1**

Nehmen Sie den Hörer ab, um ein Freizeichen zu erhalten, und drücken Sie **MeetMe**.

Schritt 2

Wählen Sie die MeetMe-Telefonnummer.

Einer MeetMe-Konferenz beitreten

Sie können erst an einer MeetMe-Konferenz teilnehmen, nachdem sich der Konferenzleiter eingewählt hat. Wenn Sie ein Besetztzeichen hören, hat sich der Konferenzleiter noch nicht in die Konferenz eingewählt. Legen Sie auf und rufen Sie erneut an.

Prozedur

Wählen Sie die MeetMe-Telefonnummer, die Sie vom Konferenzleiter erhalten haben.

Intercom-Anrufe

Sie können über eine Intercom-Leitung unidirektionale Anrufe tätigen und annehmen.



Hinweis Cisco IP-Telefon 7811 unterstützt Intercom nicht.

Wenn Sie einen Intercom-Anruf tätigen, wird der Anruf vom Telefon des Empfängers automatisch mit aktivierter Stummschaltung (Flüstermodus) angenommen. Ihre Nachricht wird über den Lautsprecher, das Headset oder den Hörer des Empfängers ausgegeben, wenn eines dieser Geräte aktiv ist.

Nach Eingang des Intercom-Anrufs kann der Empfänger die bidirektionale Audioübertragung (Verbindungsmodus) initiieren, um weitere Gespräche zu ermöglichen.

Intercom-Anruf tätigen

Wenn Sie einen Intercom-Anruf initiieren, wechselt das Telefon in der Flüstermodus, bis der Empfänger den Intercom-Anruf annimmt. Im Flüstermodus kann Sie der andere Teilnehmer hören, aber Sie können den Teilnehmer nicht hören. Wenn Sie sich gerade in einem aktiven Gespräch befinden, wird dieser Anruf in die Warteschleife gestellt.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Intercom**.
 - Schritt 2** (optional) Geben Sie den Intercom-Code ein.
 - Schritt 3** Sprechen Sie nach dem Intercom-Signalton.
 - Schritt 4** Drücken Sie **Intercom**, um den Anruf zu beenden.
-

Intercom-Anruf annehmen

Sie können einen Intercom-Anruf annehmen, um mit dem Anrufer zu sprechen.

Vorbereitungen

Sie erhalten eine Nachricht auf dem Telefondisplay und hören einen Signalton. Ihr Telefon nimmt den Intercom-Anruf im Flüstermodus an.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Intercom**, um in den verbundenen Modus zu wechseln. Im verbundenen Modus können Sie mit dem Intercom-Anrufer sprechen.
 - Schritt 2** Drücken Sie **Intercom**, um den Anruf zu beenden.
-

Anrufe beaufsichtigen und aufzeichnen

Sie können einen Anruf beaufsichtigen und aufzeichnen. Auf einer Leitung müssen mindestens drei Teilnehmer aktiv sein: Der Anrufer, die beaufsichtigende Person und der angerufene Teilnehmer.

Die beaufsichtigende Person nimmt einen Anruf an, erstellt einen Konferenzanruf und überwacht und zeichnet die Konversation auf.


Die beaufsichtigende Person führt die folgenden Aufgaben aus:

- Zeichnet den Anruf auf.
- Fügt nur den ersten Teilnehmer zur Konferenz hinzu. Die anderen Teilnehmer fügen Personen hinzu wie erforderlich.
- Beendet den Anruf.

Die Konferenz wird beendet, wenn die beaufsichtigende Person auflegt.

Überwachten Anruf einrichten

Prozedur

- Schritt 1** Nehmen Sie einen eingehenden Anruf an.
- Aufnahme** wird angezeigt, wenn das System ermittelt, dass der Anruf beaufsichtigt und aufgezeichnet werden muss.
- Schritt 2** Drücken Sie **Konfer.** , um ein Konferenzgespräch zu starten.
- Schritt 3** Geben Sie die Telefonnummer für den Supervisor ein und drücken Sie **Anrufen**.
- Schritt 4** Drücken Sie **Konferenz**, wenn der Supervisor den Anruf annimmt.
- Schritt 5** Drücken Sie **Anruf beenden**, um den Anruf zu beenden.
-

Anruf aufzeichnen

Sie können einen Anruf aufzeichnen. Beim Aufzeichnen des Anrufs hören Sie möglicherweise einen Signalton.

Prozedur

Drücken Sie **Aufzeichnen**, um eine Aufzeichnung zu starten oder zu beenden.

Anrufe mit Priorität

Möglicherweise ist es Ihre Aufgabe, dringende oder wichtige Angelegenheiten telefonisch zu erledigen. Sie können Anrufe als sehr wichtig und so mit einer höheren Priorität als normale Anrufe kennzeichnen. Die Prioritäten reichen von Stufe 1 (niedrig) bis Stufe 5 (hoch). Dieses System wird als MLPP (Multilevel Precedence and Preemption) bezeichnet.

Der Administrator konfiguriert die Prioritäten, die Sie verwenden können, und legt fest, ob spezielle Anmeldeinformationen erforderlich sind.

Wenn ein Anruf mit hoher Priorität auf Ihrem Telefon eingeht, wird die Prioritätsstufe auf dem Telefonbildschirm angezeigt, und der Anruf erscheint in der Anrufliste an erster Stelle. Wenn Sie am Telefon sind und ein Anruf mit hoher Priorität eingeht, hat dieser Anruf Vorrang vor dem aktuellen Anruf und Sie hören einen speziellen Ruftönen. Beenden Sie den aktuellen Anruf, um den Anruf mit hoher Priorität anzunehmen.






Wenn Sie DND (Nicht stören) aktiviert haben, wird ein Prioritätsanruf auf Ihrem Telefon weiter mit einem speziellen Klingelton signalisiert.

Wenn Sie sich in einem Anruf mit hoher Priorität befinden, wird die Priorität in folgenden Fällen nicht geändert:

- Der Anruf wird gehalten
- Der Anruf wird übergeben.
- Der Anruf wird zu einer Dreizeige-Konferenz hinzugefügt.
- Verwenden Sie die Anrufübernahme, um den Anruf anzunehmen.

In der folgenden Tabelle werden die MLPP-Symbole sowie die entsprechenden Stufen beschrieben.

Tabelle 1: MLPP-Stufen

MLPP-Symbol	Prioritätsstufe
	Stufe 1: Anruf mit Priorität
	Stufe 2: Anruf mit mittlerer Priorität
	Stufe 3: Anruf mit hoher Priorität (Flash)
	Stufe 4: Flash-Überschreibung
	Stufe 5: Exekutive Überschreibung

Anruf mit Priorität tätigen

Um einen Anruf mit Priorität zu tätigen, müssen Sie sich mit speziellen Informationen anmelden. Sie können drei Mal versuchen, die Anmeldeinformationen einzugeben. Anschließend werden Sie benachrichtigt, dass die Anmeldeinformationen falsch sind.

Prozedur

-
- Schritt 1** Nehmen Sie den Hörer ab.
- Schritt 2** Drücken Sie **Prioritätsstufe**.
- Schritt 3** Wählen Sie eine Prioritätsstufe für den Anruf aus.
- Schritt 4** (optional) Geben Sie Ihre Anmeldeinformationen auf dem Autorisierungsbildschirm ein.
- Schritt 5** Geben Sie die Zielnummer ein.
Die Prioritätsstufe wird auf dem Telefonbildschirm angezeigt und ein Signalton wird ausgegeben.
-

Anruf mit Priorität annehmen

Wenn Sie einen speziellen Rufton (schneller als üblich) hören, handelt es sich um einen Anruf mit Priorität.

Prozedur

Drücken Sie die gelb blinkende Sitzungstaste, wenn Sie den Rufton für einen Anruf mit Priorität hören.

Einen Anruf mit Priorität während eines anderen Anrufs annehmen

Wenn Sie einen fortgesetzten Signalton hören, erhalten Sie oder Ihr Kollege einen Anruf mit Priorität. Legen Sie umgehend auf, damit der Anruf mit der höheren Priorität durchgestellt werden kann.

Prozedur

Legen Sie den Hörer auf.
Ihr Anruf wird beendet und der Anruf mit der höheren Priorität geht auf dem entsprechenden Telefon ein.

Mehrere Leitungen

Wenn Sie Telefonnummern mit anderen Benutzern teilen, hat Ihr Telefon möglicherweise mehrere Leitungen. Wenn Sie über mehrere Leitungen verfügen, stehen Ihnen mehr Anruffunktionen zu Verfügung.

Alle Anrufe auf der Hauptleitung anzeigen

Sie können eine Liste der aktuellen und verpassten Anrufe auf der Hauptleitung anzeigen.

Verwenden Sie diese Funktion, wenn Sie mehrere Leitungen haben und alle Anrufe auf allen Leitungen auf einem Bildschirm anzeigen möchten. Sie können eine bestimmte Leitung filtern.

Diese Funktion wird vom Administrator konfiguriert.

Zuerst eingegangenen Anruf annehmen

Sie können den Anruf annehmen, der als erster auf Ihren Leitungen eingegangen ist, einschließlich Anrufe vom Typ „Halten zurücksetzen“ und „Anruf parken zurücksetzen“. Eingehende Anrufe haben immer Priorität vor Anrufen vom Typ „Halten zurücksetzen“ und „Anruf parken zurücksetzen“.

Wenn Sie mehrere Leitungen verwenden, drücken Sie normalerweise die Leitungstaste für den eingehenden Anruf, den Sie annehmen möchten. Um den zuerst eingegangenen Anruf unabhängig von der Leitung anzunehmen, drücken Sie **Annehmen**.

Alle Anrufe auf Ihrem Telefon anzeigen

Sie können eine Liste aller aktiven Anrufe (von allen Telefonleitungen) anzeigen, die in chronologischer Reihenfolge von alt nach neu sortiert ist.

Die Liste aller Anrufe ist hilfreich, wenn Sie mehrere Leitungen haben oder Leitungen gemeinsam mit anderen Personen nutzen. In der Liste sind alle Ihre Anrufe aufgeführt.

Ihre aktiven Anrufe können auch auf der primären Leitung angezeigt werden, wenn Sie alle Anrufe auf einem Bildschirm auflisten möchten.

Wenn der Administrator den Namen der Sammelanschlussgruppe konfiguriert, werden sowohl der Name als auch die Nummer der Sammelanschlussgruppe in der Liste „Alle Anrufe“ angezeigt. Andernfalls wird nur die Nummer der Sammelanschlussgruppe angezeigt.

Prozedur

Drücken Sie **Alle Anrufe** oder die Sitzungstaste für Ihre primäre Leitung.

Gemeinsam genutzte Leitungen .

Sie können eine Telefonnummer mit einem oder mehreren Kollegen teilen. Möglicherweise ist es Ihre Aufgabe, die Anrufe an Ihren Vorgesetzten zu überwachen.

Wenn Sie eine Telefonnummer freigeben, können Sie diese Leitung wie jede andere Leitung verwenden. Beachten Sie die folgenden speziellen Eigenschaften gemeinsam genutzter Leitungen:

- Die freigegebene Telefonnummer wird auf allen Telefonen angezeigt, die die Nummer gemeinsam nutzen.
- Wenn Ihr Kollege den Anruf annimmt, leuchten die Leitungs- und die Sitzungstaste auf Ihrem Telefon rot.
- Wenn Sie einen Anruf halten, leuchtet die Leitungstaste grün und die Sitzungstaste blinkt grün. Die Leitungstaste Ihres Kollegen leuchtet rot und die Sitzungstaste blinkt rot.

Sich in einen Anruf auf einer gemeinsam genutzten Leitung aufschalten

Sie oder Ihr Kollege können sich einem Anruf auf der gemeinsam genutzten Leitung aufschalten. Der Administrator muss die Funktion auf Ihrem Telefon aktivieren.

Wenn Sie versuchen, sich zu einem Anruf auf einer gemeinsam genutzten Leitung hinzuzufügen, und eine Meldung angezeigt wird, dass Sie nicht hinzugefügt werden können, versuchen Sie es noch einmal.

Wenn ein Benutzer, mit dem Sie eine Leitung gemeinsam nutzen, die Privatfunktion aktiviert hat, können Sie seine Leitungseinstellungen nicht sehen, und Sie können sich nicht zu seinem Anruf hinzuschalten.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie die Leitungstaste für die gemeinsam genutzte Leitung oder wählen Sie die Leitung aus und drücken Sie **Aufschalten**.
- Sie müssen **Anrufe** drücken, um sich zu einem Anruf auf einer gemeinsam genutzten Leitung hinzuzufügen.
- Schritt 2** (optional) Wenn eine Bestätigungsnachricht angezeigt wird, drücken Sie **Ja**, um sich selbst zum Anruf hinzuzufügen.
-

Privatfunktion auf einer gemeinsam genutzten Leitung aktivieren

Die Privatfunktion verhindert, dass andere Benutzer Ihrer Leitung die Informationen über Ihre Anrufe sehen.

Die Privatfunktion gilt für alle gemeinsam genutzten Leitungen des Telefons. Wenn Sie mehrere gemeinsam genutzte Leitungen verwenden und die Privatfunktion aktiviert ist, können andere Benutzer Ihre gemeinsam genutzten Leitungen nicht sehen.

Auch wenn bei einem Telefon, das zu einer gemeinsam genutzten Leitung gehört, die Privatfunktion aktiviert ist, können Sie nach wie vor Anrufe über diese Leitung tätigen und annehmen.

Solange die Funktion aktiviert ist, wird auf dem Telefondisplay ein entsprechender Hinweis angezeigt.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Privat**, um die Funktion zu aktivieren.
- Schritt 2** Drücken Sie **Privat** erneut, um die Funktion auszuschalten.
-

Anruf mit Mobile Connect tätigen

Sie können Anrufe, die über Ihre Büronummer ein- und ausgehen, mit Ihrem Mobiltelefon abwickeln. Dieser Service wird Mobile Connect genannt.

Verbinden Sie Ihr Mobiltelefon im Selbstservice-Portal als zusätzliches Telefon mit Ihrem Bürotelefon. Sie können festlegen, welche Anrufe an Ihr Mobiltelefon gesendet werden.

Wenn Sie zusätzliche Telefone aktivieren:

- Anrufe gehen gleichzeitig auf Ihrem Bürotelefon und den zusätzlichen Telefonen ein.
- Wenn Sie einen Anruf auf Ihrem Bürotelefon annehmen, läuten die zusätzlichen Telefonen nicht mehr, die Verbindung wird getrennt und ein verpasster Anruf wird angezeigt.

- Wenn Sie einen Anruf auf einem zusätzlichen Telefon annehmen, läuten die zusätzlichen Telefone nicht mehr und trennen die Verbindung. Auf den zusätzlichen Telefonen wird ein verpasster Anruf angezeigt.
- Sie können den Anruf auf einem zusätzlichen Telefon annehmen und auf ein Bürotelefon umlegen, das die Leitung verwendet. In diesem Fall wird auf den Schreibtischtelefonen, die die gleiche Leitung nutzen, die Meldung `Remote verwendet` angezeigt.

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)

Mobile Connect aktivieren

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Mobilität**, um den aktuellen Status des Remoteziels („Aktiviert“ oder „Deaktiviert“) anzuzeigen.
- Schritt 2** Drücken Sie **Auswahl**, um den Status zu ändern.
-

Anruf vom Schreibtischtelefon auf ein Mobiltelefon umlegen

Sie können einen Anruf von Ihrem Bürotelefon auf ein Mobiltelefon umlegen. Da der Anruf noch mit der Leitung auf Ihrem Bürotelefon verbunden ist, können Sie diese Leitung nicht für andere Anrufe verwenden. Die Leitung bleibt besetzt, bis der Anruf beendet ist.

Vorbereitungen

Sie müssen Mobile Connect auf Ihrem Bürotelefon aktivieren.

Prozedur

- Schritt 1** Drücken Sie **Mobilität**.
- Schritt 2** Drücken Sie **Auswählen**, um einen Anruf an Ihr Mobiltelefon zu senden.
- Schritt 3** Nehmen Sie den aktiven Anruf auf Ihrem Mobiltelefon an.
-

Einen Anruf vom Mobiltelefon an das Schreibtischtelefon übergeben

Sie können einen Anruf von Ihrem Mobiltelefon an Ihr Bürotelefon übergeben. Der Anruf ist noch mit dem Mobiltelefon verbunden.

Vorbereitungen

Sie müssen Mobile Connect auf Ihrem Bürotelefon aktivieren.

Prozedur

-
- Schritt 1** Wenn Sie das Gespräch auf dem Mobiltelefon beenden, wird nur die Verbindung mit dem Mobiltelefon, jedoch nicht der Anruf getrennt.
- Schritt 2** Drücken Sie die Leitung auf Ihrem Bürotelefon 5 bis 10 Sekunden, um den Anruf auf dem Bürotelefon fortzusetzen.
-

Einen Anruf vom Mobiltelefon an das Schreibtischtelefon übergeben

Sie können einen Anruf von Ihrem Mobiltelefon an Ihr Bürotelefon übergeben.

Vorbereitungen

Sie müssen Mobile Connect auf Ihrem Bürotelefon aktivieren.

Den Zugriffscode erhalten Sie vom Administrator.

Prozedur

-
- Schritt 1** Geben Sie auf dem Mobiltelefon den Zugriffscode für die Übergabefunktion ein.
- Schritt 2** Wenn Sie das Gespräch auf dem Mobiltelefon beenden, wird nur die Verbindung mit dem Mobiltelefon, jedoch nicht der Anruf getrennt.
- Schritt 3** Drücken Sie innerhalb von zehn Sekunden auf Ihrem Bürotelefon auf **Annehmen** und setzen Sie den Anruf fort.
-

Voicemail

Sie können auf Ihrem Telefon direkt auf Ihre Voicemails zugreifen. Ihr Administrator muss Ihr Voicemail-Konto und Ihr Telefon einrichten, bevor Sie auf das Voicemail-System zugreifen können.

Die Taste **Nachrichten** auf Ihrem Telefon dient als Kurzwahltaste für das Sprachspeichersystem.

Wenn Sie sich nicht im Büro aufhalten, können Sie das Voicemail-System anrufen, um auf Ihre Voicemail zuzugreifen. Die externe Telefonnummer für das Sprachspeichersystem erhalten Sie vom Administrator.



-
- Hinweis** Dieses Dokument umfasst wenige Angaben zur Voicemail, da diese nicht Teil Ihres Telefonsystems ist. Es handelt sich um eine separate Komponente mit einem Server und einer Firmware, die von Ihrem Unternehmen erworben werden. Informationen zum Einrichten und Verwenden Ihrer Sprachmailbox Sie im *Benutzerhandbuch für die Cisco Unity Connection-Telefonschnittstelle* unter <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unity-connection/products-user-guide-list.html>.
-

Anzeige der Sprachnachrichten

Um herauszufinden, ob Sie neue Voicemails haben, achten Sie auf eines der folgenden Zeichen:

- Das Lichtband am Hörer leuchtet rot.
- Die Anzahl der verpassten Anrufe und Voicemails wird auf dem Bildschirm angezeigt. Wenn Sie mehr als 99 neue Nachrichten haben, wird ein Pluszeichen (+) angezeigt.

Möglicherweise wird vom Hörer, Headset oder Lautsprecher ein unterbrochener Rufton ausgegeben, wenn Sie eine Leitung verwenden. Der unterbrochene Rufton ist leitungsspezifisch. Der Rufton wird nur ausgegeben, wenn Voicemails auf einer Leitung vorhanden sind.

Verwandte Themen

[Self-Service-Portal](#)


Zugriff auf persönliche Sprachnachrichten

Sie können Ihre aktuellen Voicemail-Nachrichten wie auch Ihre bereits vorhandenen Nachrichten abhören.

Vorbereitungen

Jedes Voicemail-System funktioniert unterschiedlich. Erkundigen Sie sich daher bei Ihrem Administrator oder der IT-Abteilung, welches System Ihr Unternehmen verwendet. Dieser Abschnitt bezieht sich auf Cisco Unity Connection, da die meisten Cisco-Kunden dieses Produkt für Ihr Voicemail-System verwenden. Ihr Unternehmen kann jedoch ein anderes Produkt verwenden.

Prozedur

-
- | | |
|------------------|--|
| Schritt 1 | Drücken Sie Nachrichten  . |
| Schritt 2 | Befolgen Sie die Sprachanweisungen. |
-

Auf die Audio-Voicemail zugreifen

Wenn der Administrator Ihr Telefon entsprechend konfiguriert hat, können Sie Ihre Voicemail abrufen, ohne eine Nachrichtenliste anzuzeigen. Diese Option ist nützlich, wenn Sie Ihre Voicemail-Nachrichten auflisten möchten, aber gelegentlich direkt auf Ihre Nachrichten zugreifen.

Prozedur

-
- | | |
|------------------|---|
| Schritt 1 | Drücken Sie den Audio -Softkey auf dem Bildschirm. |
| Schritt 2 | Geben Sie Ihre Voicemail-Anmeldeinformationen ein, wenn Sie dazu aufgefordert werden. |
-

Über diese Übersetzung

Cisco kann in einigen Regionen Übersetzungen dieses Inhalts in die Landessprache bereitstellen. Bitte beachten Sie, dass diese Übersetzungen nur zu Informationszwecken zur Verfügung gestellt werden. Bei Unstimmigkeiten hat die englische Version dieses Inhalts Vorrang.