# Konfiguration des 802.1X-Zeitbereichs auf Managed Switches der Serie 300

## Ziel

802.1X ist ein IEEE-Standard für Port-Based Network Access Control (PNAC). Sie stellt eine Authentifizierungsmethode für Geräte bereit, die mit Ports verbunden sind. 802.1X besteht aus drei Teilen. Der Benutzer oder Client, der als Supplicant bezeichnet wird und authentifiziert werden soll; der Server, der die Authentifizierung durchführt; und das Gerät dazwischen als Authentifizierer bezeichnet. Zeitbereiche werden verwendet, um einen Zeitraum zu definieren, in dem 802.1x auf 802.1x-fähigen Ports aktiv ist. Dies kann nützlich sein, um den Zugriff auf ein Netzwerk zu bestimmten Zeiten zu beschränken. Beispielsweise könnte ein Netzwerkadministrator den Netzwerkzugriff im Büro auf Geschäftszeiten beschränken. Der Switch der Serie 300 unterstützt bis zu 20 absolute Zeitbereiche.

Damit ein Zeitraum wirksam wird, muss er über die Seite *Portauthentifizierung* an einen Port gebunden werden. Weitere Informationen finden Sie im Artikel <u>802.1X Port Authentication</u> <u>Configuration on 200/300 Series Managed Switches</u>.

In diesem Artikel wird erläutert, wie Sie absolute und wiederkehrende Zeitbereiche für die Managed Switches der Serie 300 konfigurieren.

## Anwendbare Geräte

·Managed Switches der Serie SF/SG 300

#### Softwareversion

·1.3.0.62

## Konfiguration des absoluten Zeitbereichs

Schritt 1: Melden Sie sich beim Webkonfigurationsprogramm an, und wählen Sie **Security > 802.1X > Time Range (Sicherheit > 802.1X > Zeitbereich)** aus. Die Seite *Zeitbereich* wird geöffnet:

Tim	e Range Table				
	Time Range Name	Absolute Starting Time	Absolute Ending Time		
0 results found.					
	Add Edit	Delete			

Schritt 2: Klicken Sie auf Hinzufügen. Das Fenster Zeitbereich hinzufügen wird angezeigt.

🜣 Time Range Name:	Business Hours	(14/32 Characters Used)
Absolute Starting Time:	<ul> <li>Immediate</li> <li>Date 2013 </li> </ul>	Jan 💌 08 💌 Time 12 💌 00 💌 HH:MM
Absolute Ending Time:	<ul> <li>Infinite</li> <li>Date 2014 </li> </ul>	Jan 💌 01 💌 Time 00 💌 00 💌 HH:MM
Apply Close		

Schritt 3: Geben Sie im Feld "Time Range Name" den Namen für den Zeitraum ein.

Schritt 4: Klicken Sie im Feld Absolute Startzeit auf das Optionsfeld für die gewünschte Startzeit.

·Immediate (Sofort): Der Zeitbereich beginnt ab dem Erstellungszeitpunkt.

·Datum und Uhrzeit - Wählen Sie die Startzeit aus der Dropdown-Liste aus.

Schritt 5. Aktivieren Sie das Optionsfeld für die gewünschte Endzeit im Feld Absolute Endzeit.

·Infinite - Der Zeitbereich ist unbegrenzt und endet nie.

·Datum und Uhrzeit - Wählen Sie die Endzeit aus der Dropdown-Liste aus.

Schritt 6: Klicken Sie auf Übernehmen. Der Zeitbereich wird erstellt.

Time Range Table				
	Time Range Name	Absolute Starting Time	Absolute Ending Time	
	Business Hours	2013-Jan-08 12:00:00	2014-Jan-01 00:00:00	
Add Edit Delete				

Schritt 7: Zum Bearbeiten eines Zeitbereichs aktivieren Sie das Kontrollkästchen des Zeitbereichs, den Sie bearbeiten möchten, und klicken Sie auf **Bearbeiten**.

Schritt 8: Um einen Zeitbereich zu löschen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen des Zeitbereichs, den Sie löschen möchten, und klicken Sie auf **Löschen**.

#### Konfiguration des wiederkehrenden Bereichs

Ein wiederkehrender Bereich ist ein Zeitbereich, der neben einem absoluten Zeitbereich konfiguriert wird. Sie wird verwendet, um festzulegen, wann 802.1x auf einem 802.1x-fähigen Port aktiv ist. Ein Port gilt nur dann als aktiv, wenn sowohl der absolute als auch der wiederkehrende Zeitbereich erreicht wurden.

Schritt 1: Melden Sie sich beim Webkonfigurationsprogramm an, und wählen Sie **Security >** 802.1X > Recurring Range (Sicherheit > 802.1X > Regelbereich). Die Seite *"Recurring* 

Range" wird geöffnet:

Recurring Range Table			
Filter: Time Range Name equals to Business Hours 💌 Go			
Recurring Starting Time	Recurring Ending Time		
0 results found.			
Add Delete			

Schritt 2: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste "Time Range Name equals to" (Zeitbereichsname gleich) den gewünschten absoluten Zeitbereich aus, auf den Sie einen sich wiederholenden Bereich anwenden möchten.

Schritt 3: Klicken Sie auf **Los**. Die wiederkehrenden Bereiche, die auf den angegebenen Zeitraum angewendet wurden, werden angezeigt.

Schritt 4: Klicken Sie auf Hinzufügen. Das Fenster Bereich hinzufügen wird angezeigt.

Time Range Name:	Business Hours
Recurring Starting Time:	Day of the Week Mon 💌 Time 08 💌 00 💌 HH:MM
Recurring Ending Time:	Day of the Week Fri 💌 Time 17 💌 00 💌 HH:MM
Apply Close	

Schritt 5: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste "Time Range Name" (Name des Zeitbereichs) den Zeitbereich aus, für den der wiederkehrende Bereich gelten soll.

Schritt 6: Konfigurieren Sie die Startzeit des sich wiederholenden Bereichs von der Dropdown-Liste "Tag der Woche und Zeit" im Feld "Recurring Starting Time" (Regelmäßige Startzeit).

Schritt 7: Konfigurieren Sie die Endzeit des sich wiederholenden Bereichs von der Dropdown-Liste "Tag der Woche und Zeit" im Feld "Recurring Ending Time" (Wiederkehrende Endzeit).

Schritt 8: Klicken Sie auf Übernehmen. Der wiederkehrende Bereich wird dem Zeitbereich hinzugefügt.

Recurring Range				
Recurring Range Table				
Filter: Time Range Name equals to Business Hours 💌 Go				
Recurring Starting Time	Recurring Ending Time			
Mon, 08:00:00	Fri, 17:00:00			
Add Delete				
Time Range				

Schritt 9: Um einen mehrfach vorkommenden Bereich zu löschen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen des mehrfach vorkommenden Bereichs, den Sie löschen möchten, und klicken Sie auf **Löschen**.