

Wie kann ich den Gerätebericht im Rahmen der Cisco Vor-Ort-Lizenzierung (CLP) exportieren?

Einleitung

Dieses Dokument enthält eine schrittweise Anleitung zum Herunterladen von Geräteberichten vom Cisco License On-Prem (CLP)-Portal.

Video

Der Zweck dieses Inhalts besteht darin, Informationen für den Unterricht und/oder zur Information weiterzugeben. Sie können sich das Video ansehen oder die folgenden Inhalte lesen - beide bieten das gleiche Material, können sich also frei entscheiden, welches Format Sie bevorzugen.

Voraussetzungen

Bevor Sie beginnen, stellen Sie sicher, dass Folgendes vorhanden ist:

- Ein Cisco Smart Account
- Eine gültige Cisco.com (CCO)-Benutzer-ID und ein gültiges Kennwort mit Zugriff auf den entsprechenden Smart Account oder Virtual Account
- Administratorzugriff auf das Cisco License On-Prem (CLP)-Portal

Schritte

Schritt 1: Zugriff auf das Cisco License On Prem (CLP)-Portal unter:

https://<IP_Address>:8443/admin/#/mainview.

Phase 2: Navigieren Sie im Menü auf der linken Seite zum Lizenzierungsarbeitsbereich.

Schritt 3: Wählen Sie auf der Registerkarte "On-Prem Account" das entsprechende lokale Konto aus.

Schritt 4: Nach der Auswahl des Kontos werden weitere Registerkarten im Menü auf der linken Seite angezeigt. Navigieren Sie zur Registerkarte Geräte, und wählen Sie Gerätebestand aus.

Schritt 5: Sie werden zur Seite "Device Inventory" (Gerätebestand) weitergeleitet, die eine umfassende Ansicht aller Geräte bietet, die dem ausgewählten standortbasierten Konto zugeordnet sind. Diese Seite umfasst:

- Device Name (Gerätename)
- Gerätetyp
- Status des Nutzungsberichts
- Status der Geräteverbindung
- Produktnummer
- Geräteerkennung
- Produktbeschreibung und sonstige Angaben

Schritt 6: Wählen Sie die Geräte aus, für die Sie einen Bericht exportieren möchten, indem Sie das Kästchen neben dem Gerätenamen aktivieren. Sie können alle Geräte auswählen oder nach einem bestimmten Satz filtern.

Schritt 7: Klicken Sie auf die Schaltfläche "Ausgewählte Elemente exportieren" in der rechten oberen Ecke der Bestandstabelle.

Schritt 8: Konfigurieren Sie im Popup-Fenster "Datensätze exportieren" Folgendes:

- Dateityp: Sie können zwischen dem CSV- und dem XLSX-Format wählen.

Schritt 9: Klicken Sie auf Exportieren.

Schrittergebnisse: Der Bericht wird generiert und im ausgewählten Dateiformat auf Ihr lokales Laufwerk heruntergeladen.

Fehlerbehebung

Nur zur Verwendung durch externe Kunden/Partner: Befolgen Sie diese Anweisungen, um Ihr Problem zu beheben. Wenn Sie weitere Unterstützung benötigen, starten Sie bitte eine Anfrage für Lizenz-Support über den [Cisco Support Case Manager](#).

Informationen zu dieser Übersetzung

Cisco hat dieses Dokument maschinell übersetzen und von einem menschlichen Übersetzer editieren und korrigieren lassen, um unseren Benutzern auf der ganzen Welt Support-Inhalte in ihrer eigenen Sprache zu bieten. Bitte beachten Sie, dass selbst die beste maschinelle Übersetzung nicht so genau ist wie eine von einem professionellen Übersetzer angefertigte. Cisco Systems, Inc. übernimmt keine Haftung für die Richtigkeit dieser Übersetzungen und empfiehlt, immer das englische Originaldokument (siehe bereitgestellter Link) heranzuziehen.