

# Testdokument für Lizenzierungsproblem-Reproduktion

## Einleitung

In diesem Dokument wird erläutert, wie Sie in Cisco License Central (CLC) nach einem bestimmten Autorisierungscode für die Gerätereservierung suchen und diesen senden bzw. erneut senden.

## Video

Der Zweck dieses Inhalts besteht darin, Informationen für den Unterricht und/oder zur Information weiterzugeben. Sie können sich das Video ansehen oder die folgenden Inhalte lesen - beide bieten das gleiche Material, können sich also frei entscheiden, welches Format Sie bevorzugen.

## Voraussetzungen

Bevor Sie beginnen, stellen Sie sicher, dass Folgendes vorhanden ist:

- Aktives Konto bei Cisco.com.
- Zugriff auf das Smart Account, in dem sich das Gerät befindet.
- Der Benutzer, der auf License Central zugreift, muss über mindestens eines der folgenden Elemente verfügen:
  - Smart Account-Benutzer/-Administrator
  - Benutzer/Administrator des virtuellen Kontos

## Schritte

Schritt 1: Rufen Sie [Cisco Software Central auf](#), und melden Sie sich mit Ihren Anmeldeinformationen unter Cisco.com an.

Phase 2: Klicken Sie auf Access Cisco License Central im Abschnitt Cisco License Central.

Schritt 3: Geben Sie Ihren Smart Account ein, oder suchen Sie ihn mithilfe der Suchfunktion.

Schritt 4: Navigieren Sie zur linken Menüleiste, klicken Sie auf die Registerkarte Geräte, und wählen Sie unter Geräte die Option Gerätebestand aus.

Schrittergebnisse: Das Dashboard bietet eine konsolidierte Ansicht aller Geräte, die dem Smart Account zugeordnet sind.

Schritt 5: Verwenden Sie die Option Filter, um Geräte mit reservierten Lizenzen im Abschnitt Reservierte Lizenzen auszuwählen.

Schritt 6: Verwenden Sie die Suchleiste, um das Gerät nach Gerätekennung, Produktnummer, Gerätenamen usw. zu suchen, um den Reservierungsautorisierungscode zu senden/erneut zu senden.

Schritt 7: Wählen Sie das Gerät aus, und klicken Sie dann in der Spalte ganz rechts auf die 3 Punkte.

ODER

Schritt 7: Klicken Sie auf den Hyperlink für den Gerätenamen -> in der rechten oberen Ecke, und klicken Sie auf die Schaltfläche Weitere Aktionen.

Schritt 8: Wählen Sie die Option Download Reservation Authorization Code (Reservierungsautorisierungscode herunterladen) aus der Dropdown-Liste aus.

Schrittergebnisse: Ein Popup-Fenster "Download Reservation Authorization Code" wird angezeigt.

Schritt 9: Wählen Sie den Reservierungsautorisierungscode aus, den Sie herunterladen möchten, und klicken Sie auf die Schaltfläche Mail. Sie können auch mehrere auswählen und auf die Schaltfläche Mail klicken, um den Reservierungsautorisierungscode zu senden/erneut zu versenden.

Schrittergebnisse: Der Reservierungs-Autorisierungscode wird an die E-Mail gesendet, mit der Sie sich angemeldet haben.

Phase 10: Klicken Sie auf Senden.

## Fehlerbehebung

Wenn bei dem in diesem Dokument beschriebenen Prozess ein Problem auftritt, öffnen Sie ein Ticket im [Support Case Manager \(SCM\)](#).

Wenn Sie sich zum Inhalt dieses Dokuments äußern möchten, senden Sie uns bitte [hier](#) Ihr Feedback.

Nur zur Verwendung durch externe Kunden/Partner: Diese Anleitungen sollen Kunden/Partnern dabei helfen, die folgenden Schritte selbst durchzuführen, um das Problem zu beheben. Wenn der Kunde/Partner beim Befolgen der Anweisungen auf Probleme stößt, bitten Sie ihn, ein Ticket beim Lizenzierungssupport zu erstellen (<https://www.cisco.com/go/scm>), um das Problem zu lösen.

### Informationen zu dieser Übersetzung

Cisco hat dieses Dokument maschinell übersetzen und von einem menschlichen Übersetzer editieren und korrigieren lassen, um unseren Benutzern auf der ganzen Welt Support-Inhalte in ihrer eigenen Sprache zu bieten. Bitte beachten Sie, dass selbst die beste maschinelle Übersetzung nicht so genau ist wie eine von einem professionellen Übersetzer angefertigte. Cisco Systems, Inc. übernimmt keine Haftung für die Richtigkeit dieser Übersetzungen und empfiehlt, immer das englische Originaldokument (siehe bereitgestellter Link) heranzuziehen.