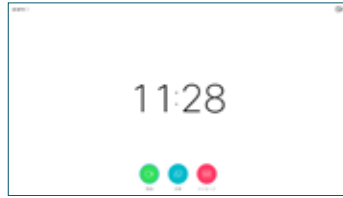




連絡先リストから発信する

1 リモートコントロールの方向キーを使用して緑色の [発信 (Call)] ボタンに移動します。リモートコントロールの OK を押します。



2 特定のリスト ([お気に入り (Favorites)], [ディレクトリ (Directory)], [発着信履歴 (Recents)]) で誰かを検索するには、その見出しに移動して OK を押します。下へ移動して相手のエントリを探します。



3 エントリでリモートの OK を押すと緑色の [発信 (Call)] ボタンが表示されます。OK をもう一度押すか、リモートコントロールの [発信 (Call)] ボタンを押します。

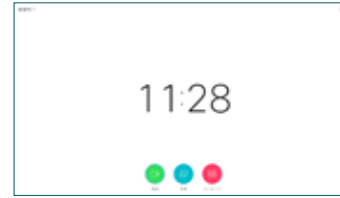


4 通話が発信されます。
通話を終了するには、赤色の [終了] ボタンに移動して OK を押すか、リモートの赤色のボタンを押します。



名前、番号、または住所を使用して発信する

1 リモートコントロールの方向キーを使用して緑色の [発信 (Call)] ボタンに移動します。リモートコントロールの OK を押します。



2 [検索またはダイヤル (Search or Dial)] フィールドに移動し、リモートコントロールの OK を押します。キーボードが呼び出されます。



3 数字を入力するには、リモートコントロールのキーを使用します。仮想キーボードを使用するには、キーボードに移動して文字を選択します。OK を押して、文字を選択します。



4 緑色の発信 OK ボタンを押して発信します。
左に示すように通話を終了します。



ビデオ会議を開始する

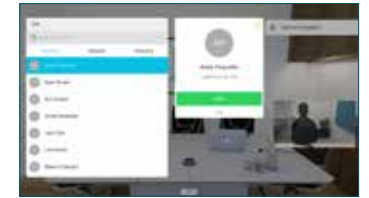
1 通話中に [追加 (Add)] に移動し、リモコンの OK を押します。現在の通話が保留になります。



2 通常の方法で追加する参加者を探るか、入力します。



3 これにより [追加 (Add)] ボタンが表示されます。[追加 (Add)] に移動し、OK を押すか、リモートコントロールの [発信 (Call)] ボタンを押します。



4 この新しい通話が既存の通話に追加され、会議が作成されます。
繰り返して他の連絡先を追加します。



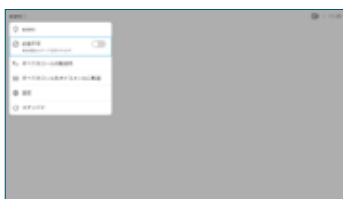


通話の転送、プロキシミティ、および着信拒否

1 左上隅のアイコンに移動してタップします。



2 OK を押して、必要に応じて機能をアクティブ化/非アクティブ化します。
[戻る (Go Back)] を使用して終了します。



増減 (音量と値)

方向コントロール キーおよび OK (中央)

マイク ミュート/ミュート解除

着信拒否 / 通話終了 / キャンセル / ホーム画面に戻る (外部通話)

戻る

発信 / 着信通話

ダイヤルまたは英数字を入力

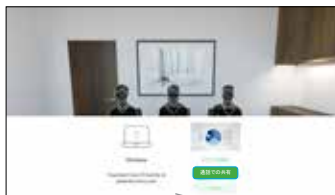


通話中のコンテンツ共有

1 プレゼンテーションソースが接続され、オンになっていることを確認します。場合によっては、[共有 (Share)] を選択し、リモコンの OK を押す必要があります。



2 [通話中に共有 (Share in call)] を選択する前に [ローカル プレビュー (Local preview)] を選択すると、他の参加者と共有せずにコンテンツを確認できます。



3 共有画像のサイズは、[最小化 (Minimize)]/[最大化 (Maximize)] ボタンで操作します。必要に応じて、このフィールドを選択し、リモコンの OK を押します。



4 コンテンツの共有をやめるには、[共有を中止 (Stop sharing)] を選択し、リモコンの OK を押します。



プロキシミティを使用して共有するには、コンピュータのプロキシミティを有効化します。ペアリングされると、画面を共有できるようになります。

対応中の通話を転送する

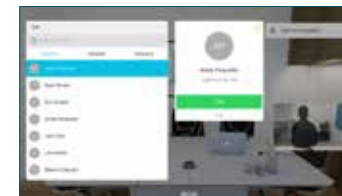
1 [転送 (Transfer)] ボタンに移動し、リモコンの OK を押します。これにより、現在の通話が保留になります。



2 通常の方法で、発信先を探します。



3 緑色の [発信 (Call)] ボタンに移動して OK を押すか、リモコンの緑色の [発信 (Call)] ボタンを押します。転送してよいかどうか確認します。転送先では保留のままになります。



4 [転送完了 (Complete Transfer)] に移動し、リモコンの OK を押します。

