

# POWR (Product Online Web Returns)

## 集荷リクエストツール

### ユーザガイド Ver1.0

# 目次

目次 .....	2
1. POWR (Product Online Web Returns)ツールへのアクセス方法 .....	3
2. ダッシュボードの概要 .....	5
3. 集荷リクエストの作成 .....	6
3-1: RMA の選択 .....	6
3-2: 集荷先の設定 .....	8
3-3: 梱包の作成 .....	10
3-4: 集荷のスケジュール .....	12
4. 出荷リクエストの管理 .....	16
5. ユーザープロファイルの管理 .....	17
6. お問い合わせ .....	18
7. 改訂履歴 .....	19

# 1. POWR (Product Online Web Returns)へのアクセス方法

POWR ツールの URL

[www.cisco-global-returns.com](http://www.cisco-global-returns.com)

デフォルトは英語表示です。Language のプルダウンから「日本」を選択することで日本語表示になります。

次のログインからは日本語表示となります。

POWR  
Ver 2.0

[View POWR Terms and Conditions](#)

Accept Terms\*

**Getting Started**

[Click here to login with Cisco Account](#)

Language:  
English

**Attention Frequent POWR Users**

Instead of RMA/Email login use Cisco login for features that will speed returns. You will get:

- pre-filled pickup address; no more manual entry
- pre-filled requestor information; no more manual entry
- address books for frequently used pickup addresses and contacts
- wild card RMA and shipment searches
- find RMA by ship-to-company name

Do not have a Cisco account? Create one in a few minutes by clicking here. [Sign Up for Cisco.com Account](#)

RMA/Email Login

© 2011 Cisco Systems, Inc. All Rights Reserved

ご利用規約をご確認の上、「利用条件に同意する」にチェックします。Cisco.com アカウントをお持ちの方はシスコアカウントにてログインしてください。

POWR  
バージョン 2.0

[POWR ご利用規約の表示](#)

利用条件に同意する\*

**はじめに**

[ここをクリックしてシスコ アカウントにログインしてください。](#)

- 入力済みの集荷先住所、手入力の必要はありません。
- 入力済みのリクエスト情報、手入力の必要はありません。
- よく使用される集荷先住所と担当者のアドレスブック
- ワイルドカード RMA と出荷検索
- 出荷先会社名による RMA 検索 シスコ

アカウントをお持ちでない場合は、こちらの [Cisco.com](#) アカウントにサインアップ をクリックしてご登録ください。

RMA/Email ログイン

© 2011 Cisco Systems, Inc. All Rights Reserved

ログイン画面も Choose language of Login: プルダウンから Japanese (日本語)を選択することで日本語表示になります。

The screenshot shows the Cisco Log In page. At the top, there is a navigation bar with links for Products & Services, Support, How to Buy, Training & Events, and Partners. Below this is the 'Log In' section. A dropdown menu labeled 'Choose language of Login:' is highlighted with a red box and currently shows 'English'. To the right of this menu is a search bar. Below the language menu are two main sections: 'Log into an Existing Account' and 'Create A New Account'. The 'Log into an Existing Account' section has input fields for 'User Name' and 'Password', a 'Log In' button, and a link for 'Forgot your user ID and/or password?'. The 'Create A New Account' section has a 'Register Now' button and some explanatory text about access levels.

Cisco.com アカウントをお持ちでない場合は RMA 番号と電子メールアドレスを使用してログイン可能です。

The screenshot shows the POWR (バージョン 2.0) login page. At the top left is the 'POWR' logo and 'バージョン 2.0'. Below the logo is a checkbox labeled 'POWR ご利用規約の表示' which is checked and highlighted with a red box. To the right of this is a language dropdown menu set to '日本語'. Below the language menu is a button labeled 'はじめに'. Underneath is a button that says 'ここをクリックしてシスコ アカウントにログインしてください。'. Below this is a list of services: 入力済みの集荷先住所、手入力の必要はありません。; 入力済みのリクエスト情報、手入力の必要はありません。; よく使用される集荷先住所と担当者のアドレスブック; ワイルド カード RMA と出荷検索; 出荷先会社名による RMA 検索 シスコ. Below the list is a link: アカウントをお持ちでない場合は、こちらの Cisco.com アカウントにサインアップ をクリックしてご登録ください。 Below this is the 'RMA/Email ログイン' form, which is highlighted with a red box. It has two input fields: 'RMA/TradeIn 見積書番号' and 'メール'. Below these is a CAPTCHA image with the word 'fame8'. Below the CAPTCHA is a '更新' button. Below that is another input field with the text '上に示されているテキストを入力してください\*'. At the bottom of the form is a 'ログイン' button. At the bottom left of the page is the copyright notice '© 2011 Cisco Systems, Inc. All Rights Reserved' and at the bottom right is the Cisco logo.

## 2. ダッシュボードの概要

ログイン直後のダッシュボード画面です

- ① 集荷リクエストを作成するには「集荷のリクエスト」をクリックします（3 項参照）
- ② 以前に入力された集荷リクエストを検索するには出荷の検索を使用します（4 項参照）

## 3. 集荷リクエストの作成

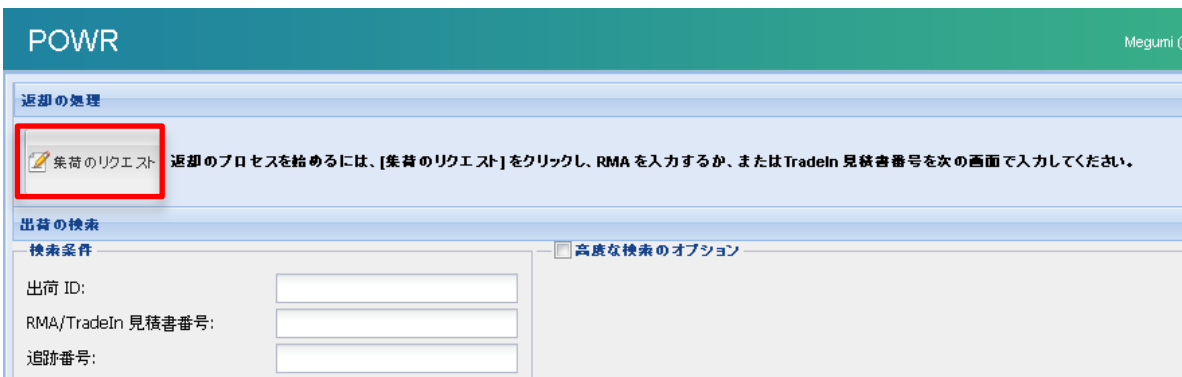
以下 4 つのステップで、新しい集荷リクエストを作成します。



- 1: RMA の選択
  - 2: 集荷先の設定
  - 3: 梱包の作成
  - 4: 集荷のスケジュール
- ※ 「ラベルの印刷」は日本では使用しません

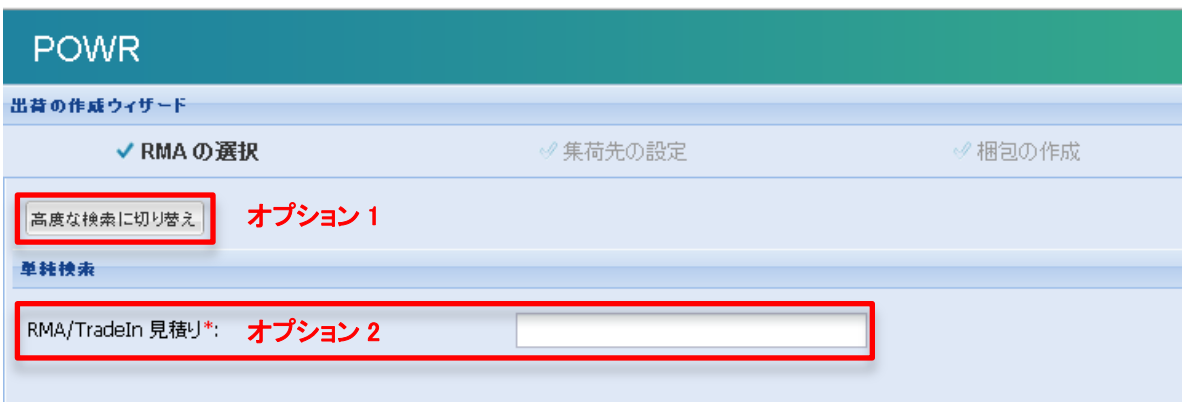
### 3-1. RMA の選択

「集荷のリクエスト」をクリックします



オプション 1: 未返却 RMA 一覧から選択する場合は「高度な検索に切り替え」をクリックします

オプション 2: 特定の RMA 番号を指定する場合は「RMA/TradeIn 見積り」に RMA 番号を入力します



## オプション 1: 「高度な検索」からの集荷リクエスト作成方法

下記項目をプルダウンメニューから選択後「検索」をクリックします

出荷国: JAPAN(JP)

RMA カテゴリ: サービス(8で始まる RMA 番号) 「製品」は 2 から始まる RMA 番号

作成開始の日付、作成終了の日付: RMA 作成日での検索範囲を選択してください

POWER Megumi (mnagashi)

出荷の作成ウィザード

✓ RMA の選択 集荷先の設定 梱包の作成 集荷のスケジュール

RMA/Trade-In 見様書の入力に切り替え

高度な検索

RMA/TradeIn 見様:

出荷国: JAPAN (JP)

RMA カテゴリ: 製品

作成開始の日付: 14-4月-2012

作成終了の日付: 14-5月-2013

カスタマー PO:

出荷先の顧客:

検索

該当の RMA にチェックを入れて「次へ」をクリックします (複数選択可)

POWER Megumi (mnagashi) ログアウト | アカウント情報 | 製品情報 | ヘルプ CISCO

出荷の作成ウィザード

✓ RMA の選択 集荷先の設定 梱包の作成 集荷のスケジュール ラベルの印刷

RMA/Trade-In 見様書の入力に切り替え

高度な検索

RMA/TradeIn 見様:

出荷国: JAPAN (JP)

RMA カテゴリ: 製品

作成開始の日付: 14-4月-2012

作成終了の日付: 14-5月-2013

カスタマー PO:

出荷先の顧客:

検索

<input type="checkbox"/>	RMA	TradeIn 見様	RMA タイプ	カスタマー PO	出荷先の顧客	作成済み	返却者	出荷国	ステータス	支払者
<input type="checkbox"/>	2900179		RMA - \$0	HWW624754639-RMA	CISCO SYSTEMS GK	19-2月-2013	21-3月-2013	JP	オープン	シスコ
<input type="checkbox"/>	2894195		RMA - \$0	HMM52882695-RMA	CISCO SYSTEMS GK	14-11月-2012	14-12月-2012	JP	オープン	シスコ
<input checked="" type="checkbox"/>	2909376		RMA - \$0	HWW623087397-RMA	CISCO SYSTEMS GK	13-4月-2013	13-5月-2013	JP	オープン	シスコ

保存 リセット 戻る 次へ キャンセル

## オプション 2: 「RMA/TradeIn 見積り」からの集荷リクエスト作成方法

特定の RMA 番号を指定する場合は「RMA/TradeIn 見積り」に RMA 番号を入力して「次へ」をクリックします

POWR Megumi (mahara) ログアウト | 管理者 | RLSP エディタ | ダッシュボード | アカウント情報 | 製品情報 | ヘルプ | CISCO

出荷の作成ウィザード

✓ RMA の選択    ✓ 集荷先の設定    ✓ 梱包の作成    ✓ 集荷のスケジュール    ✓ ラベルの印刷

高度な検索に切り替え

単発検索

RMA/TradeIn 見積り\*:

保存    リセット    < 戻る    **次へ**    キャンセル

複数の RMA 番号検索するにはカンマで区切ります

単発検索

RMA/TradeIn 見積り\*:

## 3-2. 集荷先の設定

POWR Megumi (mahara) ログアウト | 管理者 | RLSP エディタ | ダッシュボード | アカウント情報 | 製品情報 | ヘルプ | CISCO

出荷の作成ウィザード

✓ RMA の選択    ✓ 集荷先の設定    ✓ 梱包の作成    ✓ 集荷のスケジュール    ✓ ラベルの印刷

集荷先の情報

① アドレス種: 84981726-2.1  
会社名\*: CISCO SYSTEMS G.K.  
住所 1\*: 9\_7\_1 AKASAKA  
住所 2:  
市区町村\*: MINATO-KU  
郵便番号\*: 1076227  
国\*: JAPAN (JP)  
サイト ID:

集荷先に要する特別な注意事項

⑤

依頼者の連絡先情報

② アドレス種: Cisco Profile

集荷先の第 1 連絡先情報

③ アドレス種: 選択してください

集荷先の第 2 連絡先情報

④ アドレス種: 選択してください

保存    < 戻る    次へ    キャンセル

- ① 集荷先の情報
- ② 依頼者の連絡先情報
- ③ 集荷先の第 1 連絡先情報
- ④ 集荷先の第 2 連絡先情報
- ⑤ 集荷先に関する特別な注意事項



## ① 集荷先の情報

デフォルトの表示は RMA 申請時の情報(英語表記)ですが日本語に変更も可能です

集荷先の情報

アドレス帳: 84981726-2.1  
会社名\*: CISCO SYSTEMS G.K.  
住所 1\*: 9\_7\_1 AKASAKA  
住所 2:  
市区町村\*: MINATO-KU  
都道府県: TOKYO  
郵便番号\*: 1076227  
国\*: JAPAN (JP)  
サイト ID:

保存

集荷先の情報

アドレス帳: 84981726-2.1  
会社名\*: シスコシステムズ合同会社  
住所 1\*: ミッドタウンタワー  
住所 2: 赤坂9-7-1  
市区町村\*: 港区  
都道府県: 東京都  
郵便番号\*: 1076227  
国\*: JAPAN (JP)  
サイト ID:

名前を付けて保存: シスコシステムズ合同会社

日本語入力完了後「保存」にチェックを入れると、この集荷先情報に名前を付けて保存できます

この情報は画面右上の「アカウント情報」でいつでも確認、編集できます（「5.ユーザープロファイルの管理」参照）

集荷先の情報を入力後、画面をスクロールダウンして連絡先情報の入力を行います

## ② 依頼者の連絡先情報

デフォルトではツールにログインした方のアカウント情報が英語表示されますが、日本語への変更が可能です

The image shows two versions of a contact information form. The left version has fields for '名\*' (Name) with 'Taro', '姓\*' (Surname) with 'Cisco', and a '保存' (Save) button. A red arrow points to the right version, which has '名\*' with 'シスコ' (Cisco) and '姓\*' with '太郎' (Taro), and a checked checkbox for '名前を付けて保存' (Save with name) with the value 'シスコ 太郎' (Cisco Taro).

※ ツール上は名→姓の順ですが、日本語入力時は姓→名の順に入力して頂いた方が自然な表記となります

※ 入力した内容に名前を付けて保存することで、次回よりアドレス帳からの呼び出しが可能です

### ③ 集荷先の第1連絡先情報

### ④ 集荷先の第2連絡先情報

同様に、③集荷先の第1連絡先情報、④集荷先の第2連絡先情報をコピー、もしくは入力します

※ ②③④すべての情報が入力されていないと次に進めません

※ ②③④すべて同じ情報でも構いません

### ⑤ 集荷先に関する特別な注意事項

**※こちらに返却用の伝票番号を必ず記載してください！**

また、余剰品等や Ship Only 対象パーツ (SORT 上返却ラインが無いパーツ) 等により、実際の箱数が梱包数 (3-3 項で説明) を超える場合は、ここに実際の集荷合計箱数を記載してください

最大 55 文字までの入力が可能です

**集荷先に関する特別な注意事項**

伝票番号:0309-27829675 総箱数:6

全ての入力を終えたら「次へ」をクリックします

### 【ご注意】

**製品 RMA(2 から始まる RMA 番号)の集荷範囲は、下記の1都8県内のみとなります。**

**・東京、千葉、神奈川、埼玉、茨城、群馬、栃木、山梨、静岡**  
上記以外の地域への集荷は有料となりますのでご了承ください。

### 3-3. 梱包の作成

ここでは RMA ごとに梱包数 (=返却される箱数)を設定していきます



複数 RMA を選択された場合は、各 RMA が複数タブに分かれて表示されます



+マークをクリックして RMA に含まれるパーツ詳細を表示し、返却対象のパーツにチェックマークを入れます



RMA 申請時に入力されたシリアル番号がデフォルトで表示されますが、上書きも可能です



① Configuration 等により複数パーツを 1 箱でご返却される場合は「選択した項目を 1 つの梱包で返却」を選択します

② 1 パーツを 1 箱でご返却される場合は「選択した項目を個別の梱包で返却」を選択します

※ 梱包合計数=実際の集荷の箱数となるように設定してください

※ 余剰品や Ship Only 対象パーツ (SORT 上で返却ラインが無いもの) により、ツール上の梱包合計数よりも実際の集荷箱数が多い場合は、実際の集荷箱数を注意事項に入力してください。(3-2 ⑤参照)

※ パレットで返却される場合は、後のページにパレット数を入れる箇所があります

品目	交換品目番号	交換部品番号	ステータス	承認数量	集荷数量	シリアル番号	梱包*
品目: 2.1 - 部品番号 UCS-HDD300G12F105= (300GB 6Gb SAS 15K RPM SFF HDD/ hot plug/ drive sled mounted)			すべてこの項目	項目の選択	数量の割り当て		
1	1.1	UCS-HDD300G12F105=	返却待ち	1	1	6XN24KNT	01_001
2	1.1	UCS-HDD300G12F105=	返却待ち	1	1	6XN24G19	01_002
3	1.1	UCS-HDD300G12F105=	返却待ち	1	1	6XN24H5Y	01_003
合計: 3				3	3		

01\_001: 1 つ目の RMA の 1 番目の箱  
 01\_002: 1 つ目の RMA の 2 番目の箱  
 ...  
 複数 RMA の場合は  
 02-001、03-001 等の表記になります

「選択した項目を個別の梱包で返却」を選択すると梱包欄に数字がはいります

複数の RMA タブがある場合は、すべての RMA に対して同様の梱包作業を繰り返してください

全ての梱包作業が完了しましたら「次へ」をクリックします

### 3-4. 集荷のスケジュール

これが最後のステップです。ここでは集荷日の設定、パレット (木ゲタ付パーツ) の有無、電子メール通知アドレスの設定を行います。最終確認の後、シスコに集荷リクエストを送付します

- ① 梱包箱数、RMA 番号、重量、サイズが表示されます
- ② 集荷日を選択します
- ③ パレットや木ゲタパーツの有無を設定します
- ④ 3-2「集荷先の設定」で入力した注意事項(伝票番号など)が表示されます
- ⑤ シスコ集荷担当チームのアドレスがデフォルトで表示されます
- ⑥ 通知の為のメールアドレスを追加できます
- ⑦ 最終確認後「確認」をクリックすると集荷リクエストがシスコに送信されます

### ① 梱包箱数、RMA 番号、重量、サイズが表示されます

梱包	RMA	重量 (キログラム)	長さ・最長寸法 (センチ)	幅 (センチ)	高さ (センチ)
出荷 ID: JP9293299					
01_001	84981726	0.91	25.40	20.32	7.62
01_002	84981726	0.91	25.40	20.32	7.62
01_003	84981726	0.91	25.40	20.32	7.62
合計: 3 梱包		2.72 (キログラム)			

梱包数、重量、サイズが自動表示されます

### ② 集荷日を選択します

**集荷スケジュール**

運送会社の集荷を依頼(集荷トラックが派遣されます)

Carrier: APAC WWRL E-mail

日付: 24-5月-2013

時刻:  常時(08:00 ~ 17:00)  午後(12:00 ~ 17:00)  午前(08:00 ~ 12:00)

運送会社の集荷(決定した集荷またはドロップオフのための運送会社のラベル)

**集荷スケジュール**

運送会社の集荷を依頼(集荷トラックが派遣されます)

運送会社の集荷(決定した集荷またはドロップオフのための運送会社のラベル)

Carrier: APAC WWRL E-mail

日付: 24-5月-2013

時間指定不可の為  
こちらから日付のみ  
↓ ご選択ください

ツール上は集荷時間帯が選択できるようになっておりますが、現在日本では集荷依頼を受けた翌営業日以降の9時~17時の集荷となりますので、下の「運送会社の集荷」より、日付のみの選択をお願い致します

※ 集荷の時間帯のリクエストをご選択頂いた場合も9時~17時の間の集荷手配となりますのでご注意ください

### ③ パレットや木ゲタパーツの有無を設定します

**パレット**

この出荷でのパレット  
総数:

**特殊な機器**

集荷にはパレット ジャッキが必要

集荷先でリフト ゲートが使用可能

パレットで返却される場合はパレット数を入力してください  
返却品に木ゲタ付パーツが含まれる場合はその数量を入力してください  
(例)

- 1 パレットで木ゲタパーツ 0 個の場合・・・1
- 1 パレットと木ゲタパーツ 1 個の場合・・・2
- 0 パレットで木ゲタパーツ 3 個の場合・・・3 となります

④ 3-2「集荷先の設定」で入力した注意事項(伝票番号など)が表示されます

集荷先に関する特別な注意事項

伝票番号:0309-27829675 総箱数:6

伝票番号が入力されているかご確認ください

⑤ シスコ集荷担当チームのアドレスがデフォルトで表示されます

弊社担当チームのメールアドレスが表示されます。この欄は変更、追加できません

電子メール通知

標準

出荷通知は次のアドレスに自動的に送信されます:  
powr\_2\_event\_notification@cisco.com, powr-japan@external.cisco.com

⑥ 通知の為のメールアドレスを追加できます

オプションとして集荷に関するメール受信をご希望されるアドレスを追加してください

追加されたアドレスには、集荷リクエスト受付情報メールが送信されます

オプション

出荷通知のための追加の電子メール アドレスを入力してください:  
asset-recovery-jp@cisco.com

⑦ 最終確認後「確認」をクリックすることで、集荷リクエストがシスコに送信されます

確認

[?] [確認]をクリックすることによって、上の情報が正確であることを確認し、その情報が処理のために出荷の運送会社へ送信されることを理解します。この手順を実行すると、元に戻すことができません。続行しますか。

「確認」をクリックすると上記確認メッセージが表示されますので、ご確認の上「はい」をクリックしてください

※ 次に「ラベルの作成」画面が表示されますが、日本ではこの機能は使用しません。「終了」をクリックしてください。

※ 途中で保存された集荷リクエストの再開は次項(4. 出荷リクエストの管理)をご覧ください

## 4. 出荷リクエストの管理

ダッシュボードの「出荷の検索」では出荷 ID、RMA/TradeIn 見積書番号、作成日などを使って集荷リクエストの検索ができます。保存された未送信リクエストの再開、送信済みリクエストのキャンセルもこちらから行います。

出荷の検索

検索条件

出荷 ID:

RMA/TradeIn 見積書番号:

追跡番号:

高度な検索のオプション

作成日:

出荷ステータス:

自分の出荷のみを表示:  未送信を除外:

### 未送信リクエストの再開、削除

出荷の検索

検索条件

出荷 ID:

RMA/TradeIn 見積書番号:

追跡番号:

高度な検索のオプション

作成日:

出荷ステータス:

自分の出荷のみを表示:  未送信を除外:

出荷 ID	作成済み	作成者	運送会社	追跡番号	RMA 番号	リクエストされた集荷	出荷ステータス
<a href="#">9299590</a>	22-4月-2013	mehara	Cisco JP Preferred Carrier		85046508	24-4月-2013 any	未送信
<a href="#">9299296</a>	22-4月-2013	mehara					未送信
<a href="#">9293744</a>	12-4月-2013	mehara					未送信

該当のラインを選択し、「保存された集荷の再開」もしくは「保存された集荷の削除」をクリックします

### 送信済みリクエストの再スケジュール、集荷のキャンセル

出荷の検索

検索条件

出荷 ID: JP9293656

RMA/TradeIn 見積書番号:

追跡番号:

高度な検索のオプション

作成日:

出荷ステータス: 集荷確認済み

自分の出荷のみを表示:  未送信を除外:

出荷 ID	作成済み	作成者	運送会社	追跡番号	RMA 番号	リクエストされた集荷	出荷ステータス	ステータスの日付	運送会社へのメッセージ
<a href="#">JP9293656</a>	11-4月-2013	imano@teo-is.com	Cisco JP Preferred Carrier		84893299	16-4月-2013 ANY	集荷保留中	11-4月-2013 17:57:10	

該当のラインを選択し「集荷の再スケジュール」もしくは「集荷のキャンセル」をクリックします



## 5. ユーザープロフィールの管理

保存された連絡先、集荷先の住所、およびイベント サブスクリプションを変更するには、ウィンドウの上部にある [アカウント情報] をクリックします。

① ユーザ情報

名:	asptest_firstname	姓:	asptest_lastname
番地:	asptest_street	市区町村:	asptest_city
都道府県:	asptest_state	郵便番号:	asptest_zipcode
メール:	asptest_email@cisco.co	電話番号:	asptest_telephonenumber
請求先 ID:	asptest_billto	アクセスレベル:	asptest_accesslevel
契約番号:	asptest_contractnumber	追加の契約:	asptest_contractaddition
古い契約:	asptest_oldcontract	キャンセルされた契約:	asptest_cancelledcontract
ロケール:	日本	重量の単位:	
		長さの単位:	
		日付形式:	dd-MM-yyyy
		時間形式:	hh:mm:ss(24 時間)

② 保存された連絡先

タイプ	タグ	名	姓	メール	電話番号
Requestor	Office Manager	Jane	Smith	email@mytestco.com	1-800-800-1180
Local	Fred's mobile phone	Fred	Forklift	forktest@mytestco.com	1-800-555-5555
Onsite	Shipping Doc Manager	Fred	Forklift	forktest@mytestco.com	1-800-533-6387
Requestor	Jim Nolan	Jim	Nolan	jnolan@cisco.com	408-853-5726

③ 集荷先住所

Tag	会社名	住所 1	住所 2	市区町村	都道府県	郵便番号	国	サイト ID
My Company, Inc.	Cisco Customer, ...	3850 ZANKER R...	MS SJC01/2/2	SAN JOSE	CA	95134	US	

④ イベント サブスクリプション

イベント タイプ	RMA タイプ	頻度	国	運送会社	データの制限
----------	---------	----	---	------	--------

① ログインアカウントの基本情報

②③ 出荷の作成ウィザード(3. 2 項)で選択できる連絡先、集荷先情報

④ ログインアカウント向けに配信される電子メール通知の設定

※日本ではイベントタイプ「出荷配達済み」に対応していない為、登録されていても返却品が弊社サービスデポに配達されたという情報はメールにて配信されません

なお、運送会社宛てに集荷依頼が届いた確認の自動返信メールが配信されます

---

## 5. お問い合わせ

POWR ツールについてのご質問、ご不明な点がございましたら、弊社アセットリカバリー窓口までご連絡下さい。

e-mail: [asset-recovery-mfg@cisco.com](mailto:asset-recovery-mfg@cisco.com)

## 6. 改訂履歴

改定日	改定 Ver,	改定内容
2013年4月23日	Ver 1.0	初版

©2012 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

Cisco, Cisco Systems, および Cisco Systems ロゴは、Cisco Systems, Inc. またはその関連会社の米国およびその他の一定の国における登録商標または商標です。

本書類またはウェブサイトに掲載されているその他の商標はそれぞれの権利者の財産です。

「パートナー」または「partner」という用語の使用は Cisco と他社との間のパートナーシップ関係を意味するものではありません。(0809R)

この資料の記載内容は2012年3月現在のものです。

この資料に記載された仕様は予告なく変更する場合があります。



シスコシステムズ合同会社

〒107-6227 東京都港区赤坂9-7-1 ミッドタウン・タワー

<http://www.cisco.com/jp>

お問い合わせ先:シスココンタクトセンター

0120-092-255(フリーコール、携帯・PHS含む)

電話受付時間: 平日 10:00~12:00、13:00~17:00

<http://www.cisco.com/jp/go/contactcenter/>