

Cisco Commerce Workspace (CCW) & Partner Program Enrollment (PPE) に関する問い合わせ方法



CCWとは

シスコ パートナー インセンティブ プログラムである「Opportunity Incentive Program (OIP)」、「Solution Incentive Program (SIP)」などを利用した案件の登録を、パートナー自身で行うツールです。

CCW URL:

<http://www.cisco.com/go/commerceworkspace>

PPEとは

事前に参加資格認定が必要なインセンティブプログラムに参加される際、資格認定の申請をパートナー自身で行うWebツールです。
申請内容等は、PPE上で確認することができます。

PPE URL:

<http://tools.cisco.com/WWChannels/PPP/home.do?actionType=home>

2010年5月10日から、下記の方法で日本語にてお問い合わせをすることが可能となります。

概要 ケースをオープンするツールは英語表示、英語入力が必要ですが、決められた情報を入力し、ケースのオープンをして頂きますと、サポートチームより、日本語にてメール、または、電話により問い合わせについての解答をさせていただきます。

ケースをオープンして、
メールでの対応をご希望の場合。

1. ログインページからログインIDとパスワードを入力し、ログインボタンをクリック

www.cisco.com/go/prt

2. 「Create Case」をクリック

3. 他の人の代理でケースをオープンする場合は右の空欄に、その人のCisco.com UserIDを入力
4. 「Application」についてプルダウンから選択
CCWに関する質問の場合－「CCW」を選択
PPEに関する質問の場合－「PPE」を選択

5. 「Problem Categorization」のドロップダウンメニューから問題にあわせてProblem Typeを選択。

ツールの機能に問題がある場合－「fix」を選択

ツール情報についての問い合わせの場合－「Inform」を選択

6. 「Case Title」にケース名を入力。

CCWの問い合わせの場合

Emailでの問い合わせ－「Japan-CCW-Email」と入力

電話での問い合わせ－「Japan-CCW-Tel」と入力

PPEの問い合わせの場合

Emailでの問い合わせ－「Japan-PPE-Email」と入力

電話での問い合わせ－「Japan-PPE-Tel」と入力

Cisco Commerce Workspace (CCW) & Partner Program Enrollment (PPE)

に関する問い合わせ方法



7. 「Description」へ入力
メールでのやり取りを希望の場合：
担当者名、Emailアドレス
電話でのやり取りを希望の場合：
パートナー名、担当者名、電話番号

*Description

How are promotions populated in PDR?
I only see a few.

1945 characters remaining

Click "Submit" once and wait for case to be created..

Cancel Submit Reset

8. Submitボタンをクリック（ケース作成が完了するまで少々お待ちください。）

*Description

How are promotions populated in PDR?
I only see a few.

1945 characters remaining

Click "Submit" once and wait for case to be created..

Cancel Submit Reset

9. ケース番号が表示されます。この番号によって、お問い合わせがトラッキングできます。
ケースの登録を完了すると、Partner Relationship Team (PRT)の担当者より日本語にて登録したケースの内容を問うメールがいきます。これにより、日本語での質問のやり取りが可能となります。

Q&A Create Case My Support Cases

Case number HD5052014 was created. Click button if you want to attach a document.

Add Document

© 1992-2006 Cisco Systems, Inc. All rights reserved. [Terms and Conditions](#) [Privacy Statement](#) [Cookie Policy](#) and [Trademarks](#)

<< 重要 >>



ケースをオープンした後に、日本語で
問い合わせ内容を記載した
ドキュメントをケースに添付することが
可能です。問い合わせ内容をケースに
添付することにより、より早い対応を
受けることが可能となります。

10. ドキュメント (Wordファイル等) を添付するため、
「Add document」をクリック

Q&A Create Case My Support Cases

Case number HD5052014 was created. Click button if you want to attach a document.

Add Document

© 1992-2006 Cisco Systems, Inc. All rights reserved. [Terms and Conditions](#) [Privacy Statement](#) [Cookie Policy](#) and [Trademarks](#)

11. 「Browse」をクリック。添付ファイルを探し、選択
12. 「Submit」をクリック

Upload Attachment
(for Case HD5052014)

*Maximum file size: 2 MB

Browse...

Click "Submit" once and wait for file to upload..

Cancel Submit Reset

13. ユーザーあてにケース番号と問い合わせ内容の
確認メールが送信されます。その後、Partner
Relationship Team (PRT)の担当者が、日本語
メールにてサポートさせていただきます。

(Case #HD5052014) Your case HD5052014 has been successfully created. - Message (Plain Text)

From: alliance-test@cisco.com Sent: Mon 11/20/2006 3:45 PM
To: Christopher Dean (chrdean)
Cc:
Subject: (Case #HD5052014) Your case HD5052014 has been successfully created.

Description: How are promotions populated?

Your estimated target time for resolution is 11/20/2006 18:45:12 PST

To update or review the status of your case, please go to:
<http://www.in-stage.cisco.com/cgi-bin/it/support/gicc/alliance/displaycase.pl?case=HD5052014>

ケースをオープンして、
電話での対応をご希望の場合。

1. 「ケースをオープンしてメールでの対応をご希望の場合」の手順と同じ手順でケースをオープン。手順6で、titleに「**Japan-CCW-Tel**」または「**Japan-PPE-Tel**」と入力し、手順7でDescriptionに「パートナー名、担当者名、電話番号」を記載した場合は、Partner Relationship Team (PRT)の担当者が、日本語にて電話でサポートさせていただきます。

本件に関するお問い合わせは担当営業またはJPOS (<http://www.cisco.com/web/JP/reseller/program/jpos/index.html>) までお願い致します。