

KURZANLEITUNG



Cisco Unity Express 3.0/3.1 Voicemail-System

Mailbox einrichten und eine Sprache auswählen

Wenn Sie das erste Mal auf Cisco Unity Express zugreifen und keine PIN haben, müssen Sie von Ihrem eigenen Anschluss aus anrufen.

1. Wählen Sie die interne oder externe Telefonnummer, um sich bei Cisco Unity Express einzuwählen.
2. Wenn Sie zur Eingabe einer PIN aufgefordert werden, geben Sie diese (falls vorhanden) ein und drücken Sie **#**.

Sie werden dazu aufgefordert, einen Namen und eine persönliche Begrüßung aufzuzeichnen sowie die PIN zu ändern. Drücken Sie zum Beenden des Vorgangs *****.

So zeichnen Sie einen Namen auf, der Anrufern angesagt wird:

1. Sie erhalten eine Systemmeldung, dass Sie noch keinen Namen aufgezeichnet haben. Drücken Sie zum Aufzeichnen eines Namens die **1**.
2. Sagen Sie nach dem Signalton Ihren Vor- und Nachnamen. Drücken Sie anschließend **#**.
3. Der neu aufgezeichnete Name wird abgespielt. Drücken Sie **#**, um den aufgezeichneten Namen zu übernehmen, oder die **1**, um ihn erneut aufzuzeichnen.

So zeichnen Sie eine persönliche Begrüßung auf:

1. Die Standardbegrüßung des Systems wird abgespielt („Hinweis: <Anschluss xxxx>/<Benutzername> ist nicht verfügbar“). Um diese Begrüßung zu übernehmen, drücken Sie **#**.
2. Um eine neue Standardbegrüßung aufzuzeichnen, drücken Sie die **1**. Zeichnen Sie Ihre Begrüßung auf. Drücken Sie anschließend **#**.
3. Die neu aufgezeichnete Begrüßung wird abgespielt. Um die Begrüßung zu übernehmen und fortzufahren, drücken Sie **#**. Um sie neu aufzuzeichnen, drücken Sie die **1**.

So ändern Sie Ihre PIN:

1. Geben Sie Ihre neue PIN ein. Sie muss mindestens drei Ziffern lang sein. Drücken Sie **#**.
2. Geben Sie Ihre neue PIN erneut ein und drücken Sie **#**.

So wählen Sie eine andere verfügbare Sprache aus:

1. Wählen Sie **4** für das Menü für Setup-Optionen und dann die **4** für die Sprachoptionen.

Per Telefon auf Cisco Unity Express zugreifen

Wählen Sie die Telefonnummer des Cisco Unity Express Voicemail-Systems.

- Wenn Sie dazu aufgefordert werden, geben Sie Ihre PIN ein und drücken Sie anschließend **#**.
Hinweis: Wenn Sie von dem Anschluss eines anderen Teilnehmers aus anrufen, drücken Sie *****, um Ihre ID (i. d. R. Ihre Anschlussnummer) einzugeben, und dann **#**. Geben Sie anschließend Ihre PIN ein und drücken Sie erneut **#**.
- Geben Sie nach Aufforderung Ihre ID ein (i. d. R. Ihre Anschlussnummer) und drücken Sie **#**. Geben Sie anschließend Ihre PIN ein und drücken Sie erneut **#**.

Per Computer auf Cisco Unity Express zugreifen

1. Starten Sie Microsoft Internet Explorer.
2. Geben Sie die Adresse Ihres Cisco Unity Express-Servers ein. Sie beginnt mit „http://“ oder „https://“ und enthält den Hostnamen des Servers oder die IP-Adresse.
3. Melden Sie sich mit Ihrer Benutzer-ID und Ihrer PIN bei der Anwendung an. Sie können Ihre Mailbox-Einstellungen bzw. Ihre PIN ändern, Verteilerlisten erstellen, Ihr Benutzerprofil bearbeiten und Voicemail-Benachrichtigungen einrichten (sofern aktiviert).

Nachrichten abhören

Führen Sie die unter „Per Telefon auf Cisco Unity Express zugreifen“ beschriebenen Schritte aus, um in das Hauptmenü des Voicemail-Systems zu gelangen.

- Drücken Sie die **1**, um neue Nachrichten abzuhören.
- Drücken Sie **3**, um alte Nachrichten abzuhören. Anschließend:
 - Drücken Sie **1**, um gespeicherte Nachrichten abzuhören.
 - Drücken Sie **2**, um gelöschte Nachrichten abzuhören.

Beim Anhören der Nachrichtenzusammenfassung oder während der Wiedergabe können Sie die folgenden Tasten drücken:

- 1** Nachrichtenzusammenfassung oder -wiedergabe neu starten
- 2** Nachricht speichern
- 3** Nachricht löschen
- 4** Auf Nachricht antworten
- 44** Den Absender der Nachricht direkt anrufen
- 5** Nachricht weiterleiten
- 6** Als neue Nachricht speichern
- 7** Drei Sekunden zurückspulen bzw. bei angehaltener Wiedergabe drei Sekunden zurückspulen und die Wiedergabe fortsetzen
- 8** Wiedergabe anhalten bzw. fortsetzen
- 9** Drei Sekunden vorspulen bzw. bei angehaltener Wiedergabe drei Sekunden vorspulen und die Wiedergabe fortsetzen
- #** Nachrichtenzusammenfassung oder -wiedergabe überspringen



Hinweis Faxe können ausgedruckt werden. Weitere Informationen hierzu finden Sie im *Benutzerhandbuch zum Cisco Unity Express 3.0 Voicemail-System*.

Nachricht senden

1. Führen Sie die unter „Per Telefon auf Cisco Unity Express zugreifen“ beschriebenen Schritte aus, um auf das Voicemail-Hauptmenü zuzugreifen.
2. Drücken Sie **2**, um eine Nachricht zu senden.
3. Wählen Sie den Empfänger nach Name aus (Standard) oder drücken Sie **# #**, um von der Adressierung nach Name zur Adressierung nach Nummer (Anschluss oder Verteilerliste) zu wechseln. Zum Auswählen von externen Standorten geben Sie die Standort-ID gefolgt von der Anschlussnummer ein. Drücken Sie **#**, um die Auswahl zu bestätigen.

Drücken Sie die **1**, um einen weiteren Namen hinzuzufügen, oder fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

4. Drücken Sie **#**, um die Aufzeichnung zu starten, und **#**, um die Aufzeichnung zu beenden.
Hinweis: Wenn Sie nach dem Aufzeichnen Ihrer Nachricht oder vor der Auswahl einer Nachrichtenoption auflegen und Sie den Empfänger der Nachricht bereits angegeben haben, wird die Nachricht **trotzdem gesendet**. Um das Senden abubrechen, drücken Sie *****, um zum vorherigen Menü zurückzukehren, oder fahren Sie mit Schritt 6 fort.
5. Drücken Sie die **1** für zusätzliche Nachrichtenoptionen und zur Adressierung der Nachricht (wenn nicht schon geschehen) oder fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
6. Drücken Sie **#**, um die Nachricht zu senden.
7. Sofern diese Funktion von Ihrem Systemverwalter aktiviert wurde, drücken Sie die **1**, um eine weitere Nachricht für dieselbe Mailbox zu hinterlassen, oder die **2**, um eine Nachricht für eine andere Mailbox zu hinterlassen.

Jederzeit

- Drücken Sie die **0**, um die Hilfe aufzurufen.
- Drücken Sie ***** zum Abbrechen, zum Beenden oder um eine Ebene nach oben zu wechseln.
- Drücken Sie **#** zum Überspringen oder Vorspulen, um die Adressierung abzuschließen bzw. zu bestätigen, Änderungen zu übernehmen, Nachrichten zu versenden und die Aufzeichnung zu starten bzw. zu stoppen.

Weitere Informationen

Weitere Informationen hierzu finden Sie im *Benutzerhandbuch zum Cisco Unity Express 3.0 Voicemail-System* unter folgender Adresse:

http://www.cisco.com/en/US/products/sw/voicesw/ps5520/products_user_guide_list.html

Amerikazentrale
Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>
Tel: +1 408 526-4000
+1 800 553-6387
Fax: +1 408 527-0883

Cisco, Cisco IOS, Cisco Systems, and the Cisco Systems logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. or its affiliates in the United States and certain other countries. All other brands, names, or trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0705R)

© 2007 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

Jederzeit # Überspringen oder Vorspulen, Adressierung abschließen oder bestätigen, Änderungen übernehmen, Nachricht versenden, Aufzeichnung starten und beenden.
 0 Hilfe * Abbrechen, beenden oder eine Ebene nach oben.

Adressierung von Nachrichten Buchstabieren Sie den Namen, drücken Sie # und wählen Sie den gewünschten Eintrag aus. Alternativ können Sie ## für die Eingabe nach Anschlussnummer und anschließend # drücken. Drücken Sie *, um den Vorgang abzubrechen, oder #, um die Auswahl zu bestätigen. Drücken Sie die 1, um weitere Namen hinzuzufügen, oder ##, um die Aufzeichnung zu starten.

Nachrichten abhören

Während oder nach der Wiedergabe

1 Neu
 3 1 Gespeichert
 3 2 Gelöscht

1 Neustart
 2 Speichern
 3 Löschen
 4 Antworten (und Aufzeichnung starten)
 4 1 Aufzeichnung beenden/anhören
 4 3 Aufzeichnung löschen/neu starten
 4 # Aufzeichnung beenden
 4 # 1 2 Als dringend kennzeichnen
 4 # 1 3 Als privat kennzeichnen
 4 # # Senden (siehe „Nach Aufzeichnung einer Antwort“)

44 Direkter Rückruf
 5 Weiterleiten mit optionaler Aufzeichnung
 5 1 Optionale Aufzeichnung beenden/anhören
 5 3 Optionale Aufzeichnung löschen
 5 # Optionale Aufzeichnung beenden
 5 # 1 1 Als privat kennzeichnen
 5 # 1 2 Als dringend kennzeichnen
 5 # # Optionale Aufzeichnung senden
 6 Als neu speichern
 9 Nachrichteneigenschaften

Nur während der Wiedergabe

7 Drei Sekunden zurück
 8 Wiedergabe anhalten
 8 7 Drei Sekunden zurück und Wiedergabe neu starten
 8 8 Neustart

8 9 Drei Sekunden vor und Wiedergabe neu starten
 9 Drei Sekunden vor
 # Nachrichtenzusammenfassung überspringen

Drücken Sie die 8, um das ausgewählte Fax zu drucken

Nach dem Aufzeichnen einer Antwort

Senden
 1 Nachrichtenoptionen
 1 1 Adresse ändern
 1 2 Aufzeichnung ändern

1 3 Spezielle Zustelloptionen
 1 4 Nachricht prüfen
 1 # Senden
 1 * Abbruch

Nachricht senden

E-Mail an Nicht-Abonnenten
 Wählen Sie „Senden“ (2) und drücken Sie anschließend #4

Geben Sie die Adresse ein und zeichnen Sie dann Ihre Nachricht auf.

Während der Aufzeichnung

2 Senden

1 Aufzeichnung beenden und anhören
 3 Aufzeichnung löschen/neu starten
 # Aufzeichnung beenden
 # * Nachricht abbrechen
 # # Nachricht senden

1 Nachrichtenoptionen (siehe oben unter „Nach Aufzeichnung einer Antwort“)
 # 1 # 1 Als privat kennzeichnen
 # 1 # 2 Als dringend kennzeichnen

Adressieren

1 Adressierung ändern
 1 1 Adressen hinzufügen
 1 2 Alle Adressen anhören
 1 3 Adresse entfernen
 1 # Senden
 1 * Abbruch
 2 Aufzeichnung ändern
 3 Zustellart ändern
 3 1 Als dringend kennzeichnen

3 3 Als privat kennzeichnen
 3 4 Zustellung der Nachricht zu späterem Zeitpunkt
 4 Nachricht prüfen
 4 1 Aufzeichnung anhören
 4 3 Neu aufzeichnen
 4 # Senden
 4 # 1 Als privat kennzeichnen
 4 # 2 Als dringend kennzeichnen
 4 * Zurück zu Nachrichtenoptionen

Voreinstellungen ändern

4 Setup-Optionen

1 Begrüßungen
 1 1 Begrüßung neu aufzeichnen
 1 2 Alternativbegrüßung ein/aus
 1 3 Begrüßungen bearbeiten
 1 3 1 Standardbegrüßung bearbeiten
 1 3 2 Alternativbegrüßung bearbeiten
 1 4 Alle Begrüßungen anhören
 2 Nachrichteneinstellungen

2 1 Benachrichtigung einrichten
 2 1 5 Kaskadierende Benachrichtigung
 2 4 Verteilerlisten
 3 Persönliche Einstellungen
 3 1 PIN ändern
 3 2 Aufgezeichneten Namen ändern
 4 Sprachoptionen (sofern verfügbar)

9 General-Delivery-Mailboxen

Wählen Sie in der Liste eine Mailbox aus. Anschließend:

1 Neue Nachrichten anhören
 2 Nachricht senden
 3 Alte Nachrichten prüfen
 4 Auf die Setup-Optionen zugreifen