



Cisco Jabber de guide de l'utilisateur

Première publication : 18 mars 2024

Dernière modification : 9 avril 2024

Americas Headquarters

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>
Tel: 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax: 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NON-INFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

Any Internet Protocol (IP) addresses and phone numbers used in this document are not intended to be actual addresses and phone numbers. Any examples, command display output, network topology diagrams, and other figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses or phone numbers in illustrative content is unintentional and coincidental.

All printed copies and duplicate soft copies of this document are considered uncontrolled. See the current online version for the latest version.

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses and phone numbers are listed on the Cisco website at www.cisco.com/go/offices.

Cisco and the Cisco logo are trademarks or registered trademarks of Cisco and/or its affiliates in the U.S. and other countries. To view a list of Cisco trademarks, go to this URL: <https://www.cisco.com/c/en/us/about/legal/trademarks.html>. Third-party trademarks mentioned are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (1721R)

© 2024 Cisco Systems, Inc. Tous droits réservés.



TABLE DES MATIÈRES

CHAPITRE 1

Mise en route 1

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| Bienvenue dans Cisco Jabber | 1 |
| Configuration de Jabber | 1 |
| Télécharger et installer | 1 |
| Connexion et connexion | 2 |
| Connexion à l'aide de la reconnaissance des empreintes digitales ou faciale | 2 |
| Validation de certificats dans Cisco Jabber pour Android | 3 |
| Désinstallation de Jabber pour Windows | 3 |
| Désinstaller Jabber pour Windows 7 | 4 |
| Désinstaller Jabber dans Windows 11 | 4 |
| Interface utilisateur de Jabber | 4 |
| Interface Jabber par version | 8 |
| 14.0–14.1 | 8 |
| 12.7–12.9 | 10 |
| 12.6 | 12 |
| 12.5 | 18 |
| 12.0 | 24 |
| Émoticônes | 28 |
| Principes de base de Jabber | 29 |
| Modification de votre disponibilité | 29 |
| Messages d'état personnels | 29 |
| Partager votre emplacement dans Cisco Jabber | 29 |
| Connexion à un périphérique à partir de Cisco Jabber | 29 |
| Identifiez votre version de Cisco Jabber | 30 |
| Envoyer un rapport de problèmes à propos de Cisco Jabber | 30 |
| Accessibility | 30 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| Icônes d'état accessibles | 31 |
| Lecteurs d'écran | 32 |
| Turn Off Timestamps in Windows | 32 |
| Lecteurs d'écran Android | 32 |
| Configurer les options Vibreur dans Cisco Jabber pour iPhone et iPad | 32 |
| Navigation et raccourcis clavier | 33 |
| Navigation et raccourcis clavier pour Windows | 33 |
| Navigation clavier et raccourcis pour Mac | 34 |
| Avis et débits de responsabilité | 36 |
| Affichage des avis et des débits de responsabilité sur iPhone et iPad | 36 |
| Affichage des avis et des débits de responsabilité dans Android | 37 |
| Contrat de licence de gestion des applications mobiles | 37 |

CHAPITRE 2
Appels 39

| | |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| Comptes de services téléphoniques | 39 |
| Passer un appel | 40 |
| Choisissez un numéro de téléphone pour plusieurs lignes dans le bureau | 41 |
| Passage d'un appel à l'aide du clavier du bureau | 41 |
| Appel de la liste de contacts | 41 |
| Appel d'une personne à partir de votre liste de contacts sur le bureau | 41 |
| Appel d'une personne à partir de votre liste de contacts sur mobile | 41 |
| Appel dans la fenêtre de messagerie | 42 |
| Appel d'une personne pendant la messagerie sur le bureau | 42 |
| Appel d'une personne pendant la messagerie sur iPhone et iPad | 42 |
| Appel d'une personne pendant la messagerie dans Android | 42 |
| Appel SIP URI | 42 |
| Composer un contact à l'aide d'une URI SIP sous Windows | 43 |
| Composer un contact via une URI SIP sous Mac | 43 |
| Prise d'appels | 43 |
| Répondre à un appel avec Chat dans Windows | 43 |
| Turn on Automatic Answering | 44 |
| Désactivation automatique d'un appel | 44 |
| Désactiver automatiquement mes appels dans Windows | 44 |
| Désactiver automatiquement mes appels sur Mac | 44 |

| | |
|------------------------------------------------------------------|----|
| Mettre automatiquement en sourdine mes appels dans Mobile | 45 |
| Pendant un appel | 45 |
| Fusion d'appels sur iPhone et iPad | 45 |
| Fusionner des appels dans Android | 45 |
| Déplacement d'un appel vers le réseau mobile pour iPhone et iPad | 46 |
| Déplacement d'un appel vers le réseau mobile pour Android | 46 |
| Parquer un appel dans Android | 46 |
| Conférences téléphoniques | 47 |
| Démarrer des conférences téléphoniques dans Windows | 47 |
| Établir une conférence téléphonique dans Android | 47 |
| Mise en attente et reprise d'appels sur Android | 47 |
| Basculement entre les appels dans Android | 48 |
| Transfert d'un appel dans Android | 48 |
| Renvoi d'appels | 48 |
| Transfert d'appel dans Windows | 48 |
| Transférer les appels sur Mac | 48 |
| Renvoi d'appels sur iPhone et iPad | 49 |
| Transférer des appels dans Android | 49 |
| Contrôle de la caméra distante | 49 |
| Contrôle des caméras distantes dans Windows | 49 |
| Contrôle des caméras distantes sur Mac | 50 |
| Contrôle des caméras distantes sur iPhone et iPad | 51 |
| Contrôle des caméras distantes sous Android | 51 |
| Contrôle de l'enregistrement des appels | 52 |
| Afficher les statistiques d'appel dans Android | 52 |

CHAPITRE 3
Messagerie vocale 53

| | |
|-------------------------------------------------------|----|
| Messagerie vocale | 53 |
| Retour d'un appel à partir d'un message vocal | 53 |
| Transfert de messages | 53 |
| Transfert de messages sur des périphériques de bureau | 54 |
| Transférer des messages sur iPhone et iPad | 54 |
| Transférer les messages sur Android | 54 |
| Réponse texte aux messages vocaux | 55 |

| | |
|--------------------------------------------------|----|
| Répondre aux messages par SMS sur iPhone et iPad | 55 |
| Répondre aux messages par SMS sur Android | 55 |
| Envoi de messages vocaux sans appeler | 55 |
| Sortie audio pour les messages | 56 |
| Réglage de la sortie audio sur iPhone et iPad | 56 |
| Définition de la sortie audio sur Android | 56 |

CHAPITRE 4**Contacts et groupes de contacts 57**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Contacts | 57 |
| Ajouter de nouveaux contacts dans Windows | 57 |
| Contacts personnalisés | 57 |
| Ajouter des contacts personnalisés dans Windows | 58 |
| Ajouter des contacts personnalisés pour Mac | 58 |
| Importer des contacts | 58 |
| Intégration des Contacts Mac locaux | 59 |
| Tri des contacts | 59 |
| Trier les contacts pour Mac | 59 |
| Trier les contacts pour Android | 60 |
| Rechercher des contacts avec la fonction de recherche Spotlight | 60 |
| Utiliser les contacts sur iPhone et iPad | 60 |
| Configurer une alerte Jabber | 60 |
| Groupes de contacts | 61 |
| Groupes de contacts des appelants | 61 |
| Ajouter des contacts à un groupe de contacts pour les périphériques de bureau | 61 |
| Ajouter des contacts à un groupe de contacts pour les appareils mobiles | 61 |
| Groupes de répertoire | 62 |
| Ajouter un groupe de répertoire dans Windows | 62 |
| Ajouter un groupe de répertoire dans Mac | 62 |
| Ajouter un groupe de répertoire pour iPhone et iPad | 62 |
| Ajouter un groupe de répertoire pour Android | 63 |
| Déplacement d'un contact vers un autre groupe pour Android | 63 |
| Suppression du groupe de contacts | 64 |
| Suppression d'un groupe de contacts sur iPhone et iPad | 64 |
| Suppression d'un groupe de contacts dans Android | 64 |

| | |
|----------------------------------------------------|----|
| Messages multidiffusion | 64 |
| Envoyer un message de diffusion dans Windows | 64 |
| Envoyer un message de diffusion dans Mac | 64 |
| Envoyer un message de diffusion sur iPhone et iPad | 65 |
| Envoyer un message de diffusion dans Android | 65 |

CHAPITRE 5
Conversation 67

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| Options de discussion dans Windows | 67 |
| Rechercher une salle de discussion | 68 |
| Participation aux salles de discussion | 68 |
| Participer à des salles de discussion dans Windows | 68 |
| Participer à des salles de discussion sur Mac | 68 |
| Utiliser la fonction Rechercher dans les discussions | 69 |
| Envoi d'un message pour démarrer une discussion sur le bureau | 69 |
| Envoi d'un message pour démarrer une discussion sur mobile | 69 |
| Envoi d'icônes d'appel pour les appels dans une conversation | 69 |
| Filtrage de salles de discussion dans Windows | 70 |
| Partage d'écran dans une discussion | 70 |
| Partager votre écran dans Discussion dans Windows | 70 |
| Partager votre écran dans Chat dans Mac | 71 |
| Affichage de l'historique de vos discussions | 71 |
| Fichiers dans la discussion | 71 |
| Envoi d'un fichier dans Discussion sur le Bureau | 71 |
| Envoi d'un fichier en discussion sur iPhone et iPad | 71 |
| Partager des fichiers en discussion sur iPhone et iPad | 72 |
| Discussion de groupe | 72 |
| Démarrer une discussion de groupe dans Windows | 72 |
| Démarrer une discussion de groupe dans Mac | 73 |
| Lancement d'une discussion de groupe sur mobile | 73 |
| Transformation de la discussion de groupe en réunion | 73 |
| Transformation d'une discussion de groupe en réunion dans Windows | 73 |
| Transformer une discussion de groupe en une réunion sur Mac | 74 |
| Transformation d'une discussion de groupe en réunion sur iPhone et iPad | 74 |
| Transformation d'une discussion de groupe en réunion dans Android | 75 |

| | |
|------------------------------------------------------------------|----|
| Salles de discussion permanentes | 75 |
| Recherche dans des salles de discussion permanentes dans Windows | 76 |
| Rechercher des salles de discussion permanentes dans Mac | 76 |
| Recherche dans des salles de discussion permanentes sur mobile | 76 |
| Mentionner une personne dans les salles de discussion permanente | 76 |

CHAPITRE 6**Réunions 79**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Réunions | 79 |
| Rejoindre les réunions | 80 |
| Participer à une réunion sur un périphérique de bureau | 80 |
| Participer à une réunion sur un appareil mobile | 80 |
| Partage de votre écran ou de votre application au cours d'un appel ou d'une réunion | 80 |
| Réunions en salle personnelle | 81 |
| Démarrage d'une réunion de salle personnelle sur un périphérique de bureau | 81 |
| Démarrage d'une réunion dans une salle personnelle sur iPhone et iPad | 82 |
| Démarrage d'une réunion dans une salle personnelle sur un appareil Android | 82 |
| Comptes de réunion avec Webex | 82 |
| Ajouter des sites Webex pour Windows | 82 |
| Ajouter Webex Sites pour Mac | 83 |
| Intégration de calendrier | 83 |
| Intégrez votre calendrier pour Windows | 83 |
| Intégrez votre calendrier pour Mac | 84 |
| Intégration de votre calendrier pour les appareils mobiles | 84 |

CHAPITRE 7**Customization 85**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| Customization | 85 |
| Modification de la vue de l'application | 86 |
| Ajout de sons d'alerte de discussion personnalisés dans Windows | 86 |
| Autoriser les notifications | 87 |
| Autorisation de contacts et domaines spécifiques dans Windows | 87 |
| Blocage de contacts et domaines spécifiques dans Windows | 88 |
| Modification du numéro alternatif de rappel Dial via Office sur Android | 89 |
| Événements du Calendrier Google | 89 |
| Accéder aux événements du Calendrier Google dans Windows | 89 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|-----|
| Accéder aux événements du Calendrier Google sur Mac | 89 |
| Périphérique audio | 90 |
| Changer de périphérique audio dans Windows | 90 |
| Changer de périphérique audio sur Mac | 90 |
| Changer de périphérique audio sur Android | 91 |
| Options audio dans Jabber | 91 |
| Sélection des options audio Jabber dans Windows | 91 |
| Choisissez vos options audio Jabber sur Mac | 91 |
| Choisissez vos options audio Jabber sur iPhone et iPad | 91 |
| Choisissez vos options audio Jabber sur Android | 92 |
| Options d'appel dans les réseaux cellulaires | 92 |
| Choisissez les options d'appel sur iPhone et iPad | 92 |
| Choisir les options d'appel dans Android | 92 |
| Sonneries | 93 |
| Ajout de sonneries personnalisées | 93 |
| Définition de votre sonnerie dans Windows | 94 |
| Définir votre sonnerie sur Mac | 94 |
| Définition de votre sonnerie sur iPhone et iPad | 94 |
| Sonneries pour plusieurs numéros de téléphone | 94 |
| Définition de sonneries pour plusieurs numéros de téléphone dans Windows | 94 |
| Définition de sonneries pour plusieurs numéros de téléphone sur Mac | 95 |
| Définition de votre sonnerie sur Android | 95 |
| Contrôle des personnes pouvant interagir avec vous dans Windows | 95 |
| Thème de couleur | 96 |
| Modifier le thème de couleur dans Windows | 96 |
| Modifier le thème de couleur sur Mac | 97 |
| Emplacements dans Jabber pour Mac | 98 |
| Activer les emplacements pour Mac | 98 |
| Ajouter un emplacement pour Mac | 98 |
| Modifier un emplacement pour Mac | 98 |
| Supprimer un emplacement pour Mac | 99 |
| Réaffecter un emplacement pour Mac | 99 |
| Gérer les demandes d'état dans Windows | 99 |
| Supprimer les onglets personnalisés dans Mac | 100 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Options d'appel | 100 |
| Définition des options d'appel sur iPhone et iPad | 100 |
| Définition des options d'appel sur Android | 101 |
| Mode Faible bande passante | 101 |
| Définition du mode Faible bande passante pour iPhone et iPad | 102 |
| Définition du mode Faible bande passante pour Android | 102 |
| Ponts de conférence téléphonique | 103 |
| Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques dans Windows | 103 |
| Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques sur Mac | 103 |
| Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques sur mobile | 104 |
| Préférences vidéo | 104 |
| Définition des préférences vidéo pour Windows | 104 |
| Définir les préférences vidéo pour Mac | 105 |

CHAPITRE 8
Intégration, outils et accessoires 107

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Intégrations de Jabber aux accessoires et outils | 107 |
| Accessoires | 107 |
| Plantronics | 107 |
| Jabra | 107 |
| Logitech | 107 |
| Sennheiser | 107 |
| Outils de productivité | 108 |
| Accessoires Embrava | 108 |
| Kuando Busylight | 108 |
| Cisco Webex | 108 |
| Déplacer les paramètres Contacts et Paramètres communs vers Webex | 108 |
| Discussion dans Jabber et réunion dans Webex | 111 |
| Connexion à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber pour Windows | 111 |
| Participer à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber pour Mac | 112 |
| Connexion à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber pour iPhone et iPad | 112 |
| Participer à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber for Android | 112 |
| Mou | 112 |
| Utilisateurs | 113 |
| Installation de Jabber pour Slack | 113 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Passer un appel à partir de Slack | 113 |
| Commandes de l'application Jabber à partir de Slack | 114 |
| Administrateurs | 115 |
| Installation de Jabber pour Slack pour tous les membres de votre espace de travail | 115 |
| Activation d'appels dans Slack à l'aide de Jabber | 115 |
| Configurer des appels dans Slack | 116 |
| Personnalisation de l'appel Jabber pour Slack | 116 |
| Microsoft Teams | 117 |
| Cisco Jabber pour Microsoft Teams | 117 |
| Nouveautés de Cisco Jabber pour Microsoft Teams | 118 |
| Bureau | 119 |
| Passer un appel dans un onglet de conversation | 119 |
| Passage d'un appel à l'aide du clavier de numérotation | 120 |
| Passage d'un appel à l'aide de la numérotation simplifiée | 120 |
| Passage d'un appel Microsoft Teams sur iPhone et Android | 121 |
| Passage d'un appel Microsoft Teams sur iPad | 122 |
| VDI | 123 |
| Sélecteur de périphérique VDI | 123 |
| Utilisation du sélecteur de périphérique VDI | 124 |
| Changement de caméra | 124 |
| Verrouillage d'écran et contrôle d'appel | 124 |
| Paramétrage de périphériques Bluetooth Jabra | 124 |
| Casques et sonneries | 125 |
| Prise en charge des fonctionnalités du softphone Jabber pour VDI | 125 |
| Vérifiez les paramètres de connexion du softphone Jabber pour VDI | 129 |
| Paramètres d'affichage du softphone jabber pour VDI | 130 |
| | |
| CHAPITRE 9 | Dépannage 133 |
| Sign-In Issue Resolutions | 133 |
| Actualisation de la configuration de Jabber | 135 |
| Actualiser votre configuration Windows | 135 |
| Actualiser la configuration de votre Mac | 135 |
| Actualisation de la configuration de votre mobile | 136 |
| Réinitialisation de Jabber | 136 |

Réinitialiser votre application Windows 136
Réinitialiser votre application Mac 136
Réinitialisation de votre application mobile 136



CHAPITRE 1

Mise en route

- [Bienvenue dans Cisco Jabber, à la page 1](#)
- [Configuration de Jabber, à la page 1](#)
- [Interface utilisateur de Jabber, à la page 4](#)
- [Principes de base de Jabber, à la page 29](#)
- [Identifiez votre version de Cisco Jabber, à la page 30](#)
- [Envoyer un rapport de problèmes à propos de Cisco Jabber, à la page 30](#)
- [Accessibility, on page 30](#)
- [Avis et décrets de responsabilité, à la page 36](#)
- [Contrat de licence de gestion des applications mobiles, à la page 37](#)

Bienvenue dans Cisco Jabber

Cisco Jabber s'agit d'un outil de communication tout-en-un pour les entreprises. Vous l'utilisez pour envoyer des messages instantanés, passer des appels téléphoniques, participer à des réunions et gérer vos contacts.

Il existe des versions de l'application Jabber pour les appareils suivants :

- Ordinateurs Windows
- Ordinateurs Mac
- iPhone et iPad
- Appareils Android

Configuration de Jabber

Utilisez cette section pour configurer Jabber sur votre appareil.

Télécharger et installer

Contactez votre administrateur système pour obtenir des instructions sur la façon de télécharger et d'installer Cisco Jabber pour Windows ou Cisco Jabber pour Mac. Vous pouvez obtenir les versions mobiles directement à partir de Google Play ou de l'App Store.

Bureau

Votre administrateur système contrôle la façon dont Jabber est installé sur votre ordinateur. Les administrateurs personnalisent souvent les fichiers d'installation pour vous permettre de vous connecter plus facilement aux services de votre réseau.

Pour installer, réinstaller ou mettre à niveau Jabber, demandez de l'aide à votre administrateur.

Mobile

Téléchargez Cisco Jabber directement à partir de [l'App Store](#) ou de [Google Play](#).

Connexion et connexion

La façon dont vous vous connectez à Jabber dépend de la manière dont votre entreprise authentifie les utilisateurs. Vos appels, votre messagerie, vos réunions et d'autres services se connectent automatiquement. Si vous rencontrez des difficultés, contactez votre administrateur système qui connaîtra les détails de la configuration de Jabber.

Lorsque vous vous connectez à Jabber, le système de votre organisation authentifie votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Jabber connecte alors automatiquement tous vos services.

Il existe de nombreuses façons de procéder à cette authentification. Votre entreprise choisit la méthode d'obtention des informations d'authentification par Jabber. Ainsi, la façon dont vous vous connectez diffère en fonction de facteurs tels que :

- Le type d'appareil que vous utilisez
- Votre méthode de connexion au réseau de votre organisation (local, VPN, MRA)
- Le type d'authentification de votre organisation (comptes simples, authentification unique avec votre compte d'organisation, authentification multifacteur)

Le contenu de l'écran de connexion et les étapes suivies changent en conséquence.

Si vous rencontrez un problème, contactez votre administrateur système. Votre administrateur peut ajouter un lien personnalisé à l'écran de connexion de Jabber pour signaler des problèmes. Sinon, passez par vos canaux standard pour signaler votre problème.

Connexion à l'aide de la reconnaissance des empreintes digitales ou faciale

Étape 1 Lorsque vous vous connectez à l'aide d'un mot de passe pour la première fois, Jabber vous demande si vous souhaitez utiliser la reconnaissance d'empreinte digitale ou la reconnaissance faciale. Effleurez **Oui** pour en faire votre option de connexion par défaut.

Étape 2 La prochaine fois que vous démarrerez Jabber, suivez les instructions de votre appareil pour vous connecter à l'aide de l'empreinte digitale ou de la reconnaissance faciale. Si cela ne fonctionne pas après trois tentatives, vous êtes invité à saisir votre mot de passe.

Conseil Vous pouvez empêcher Jabber d'utiliser l'empreinte digitale ou la reconnaissance faciale. Effleurez votre photo de profil, puis accédez à **Confidentialité > des paramètres**.

Validation de certificats dans Cisco Jabber pour Android

Lors de la configuration et de l'utilisation de Cisco Jabber, vous serez peut-être invité à valider vos certificats serveur pour vous connecter à vos services.

Selon la configuration de votre compte, vous devrez peut-être vérifier les certificats serveur des services suivants :

- Messagerie instantanée
- Services téléphoniques
- Messagerie vocale
- Répertoire
- Expressway Mobile and Remote Access
- Certification SSO IdP pour les déploiements SSO



Remarque Selon la manière dont votre administrateur a configuré les serveurs, vous devrez peut-être valider plusieurs certificats pour les services téléphoniques et la MI.

Si vous refusez un certificat, les situations suivantes se produisent :

Messagerie instantanée

Vous ne pouvez pas vous connecter à Cisco Jabber.

Services téléphoniques

- Une notification de certificat non valide s'affiche.
- Si le système comporte un seul serveur, vous ne pouvez pas vous connecter à Cisco Jabber.
- Si le système comporte deux serveurs et si vous refusez un certificat, vous pouvez accepter le second certificat et vous connecter au serveur en question.
- Vous ne pouvez pas vous connecter à Cisco Jabber.

Messagerie vocale

- Une notification de certificat non valide s'affiche.
- Vous pouvez vous connecter à Cisco Jabber mais vous ne pouvez pas accéder au service Messagerie vocale. Vous devez vous déconnecter de Cisco Jabber puis ouvrir une nouvelle session pour afficher à nouveau le message de validation de certificat.

Désinstallation de Jabber pour Windows

Vous désinstallez Jabber pour Windows différemment, selon votre version de Windows.

Désinstaller Jabber pour Windows 7

- Étape 1** Accédez au **Panneau de configuration Démarrer** > .
 - Étape 2** Double-cliquez sur le lien **Désinstaller un programme** ou double-cliquez sur l'icône **Programmes et fonctionnalités**.
 - Étape 3** Cliquez avec le bouton droit sur **Cisco Jabber**, puis sélectionnez **Désinstaller**.
 - Étape 4** Lorsque vous êtes invité à confirmer la désinstallation, cliquez sur le bouton **Oui**.
 - Étape 5** Cliquez sur le bouton **OK**.
-

Désinstaller Jabber dans Windows 11

- Étape 1** Dans le **champ Tapez ici pour rechercher** dans la barre des tâches, tapez **Programmes**.
 - Étape 2** Cliquez sur l'entrée **Applications et fonctionnalités** ou appuyez sur **Entrée**.
 - Étape 3** Cliquez sur **Cisco Jabber**, puis sélectionnez **Désinstaller**.
 - Étape 4** Lorsque vous êtes invité à confirmer la désinstallation, cliquez sur **Désinstaller**.
 - Étape 5** Cliquez sur le bouton **OK**.
-

Que faire ensuite

Après la désinstallation de Cisco Jabber, il se peut que des fichiers et dossiers Jabber soient présents dans la clé de **registre HKEY_CLASSES_ROOT\Installer\Products** , et ces fichiers et dossiers devront être supprimés manuellement.

Interface utilisateur de Jabber

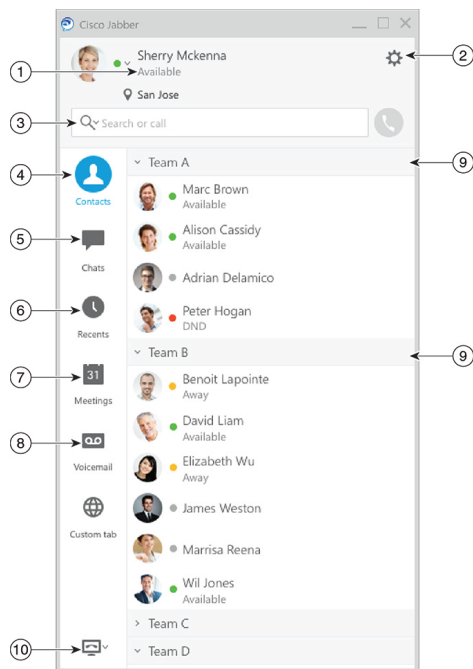
Utilisez Cisco Jabber pour travailler avec vos collègues si vous êtes dans le même bureau ou répartis dans le monde entier. Vous pouvez envoyer des messages et passer des appels. Vous pouvez définir votre état et afficher les états de vos collègues, rechercher des personnes, gérer vos appels téléphoniques, vérifiez vos informations de réunion à venir et bien plus encore.



Remarque

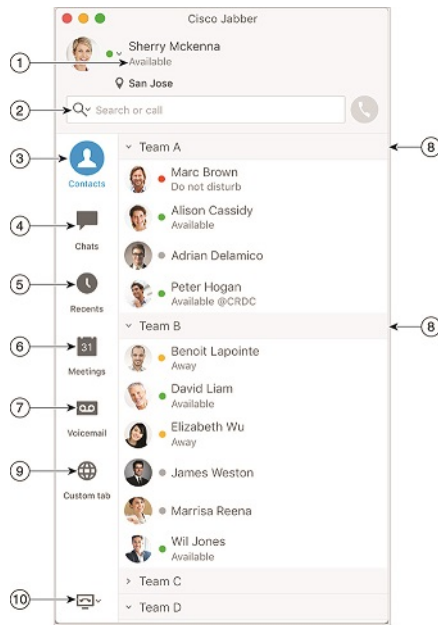
Cette section peut inclure des fonctionnalités ou des commandes qui ne sont pas disponibles dans le déploiement des Cisco Jabber que vous utilisez.

Disposition de Windows



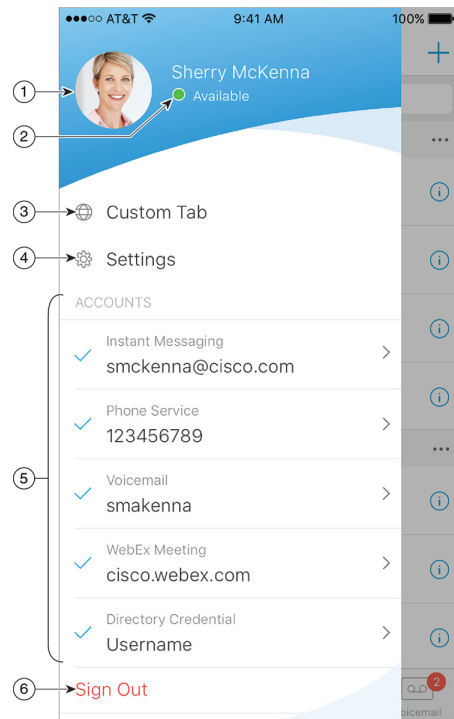
| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 1. Votre statut | 6. Appels récents |
| 2. Menu | 7. Réunions |
| 3. Barre Rechercher ou appeler | 8. Messagerie vocale |
| 4. Contacts | 9. Groupes personnalisés |
| 5. Discussions | 10. Commandes téléphoniques |

Disposition Mac



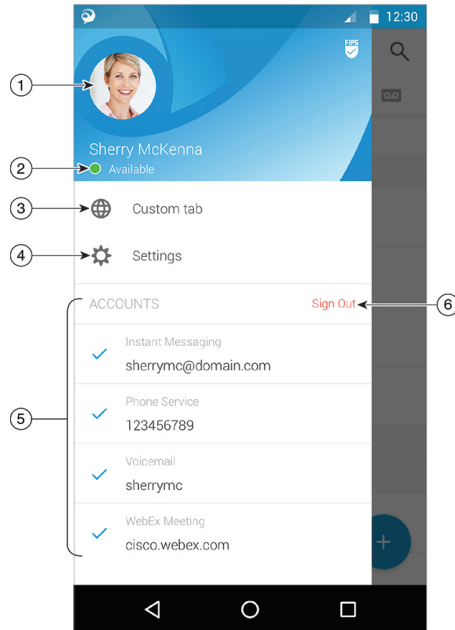
| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 1. Votre statut | 6. Réunions |
| 2. Barre Rechercher ou appeler | 7. Messagerie vocale |
| 3. Contacts | 8. Groupes personnalisés |
| 4. Discussions | 9. Onglets personnalisés |
| 5. Appels récents | 10. Commandes téléphoniques |

Disposition iPhone et iPad



| |
|--------------------------|
| 1. Votre profil |
| 2. État |
| 3. Onglets personnalisés |
| 4. Paramètres |
| 5. Comptes |
| 6. Déconnexion |

Mise en page Android



| |
|--------------------------|
| 1. Votre profil |
| 2. État |
| 3. Onglets personnalisés |
| 4. Paramètres |
| 5. Comptes |
| 6. Déconnexion |

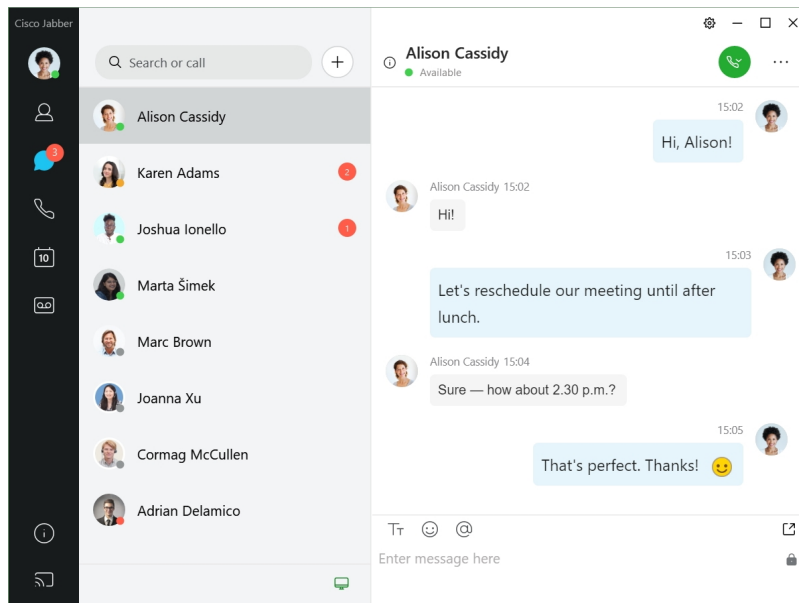
Interface Jabber par version

Chaque version majeure de Jabber présente des différences dans l'interface. Les sections suivantes décrivent l'interface de chaque version.

14.0–14.1

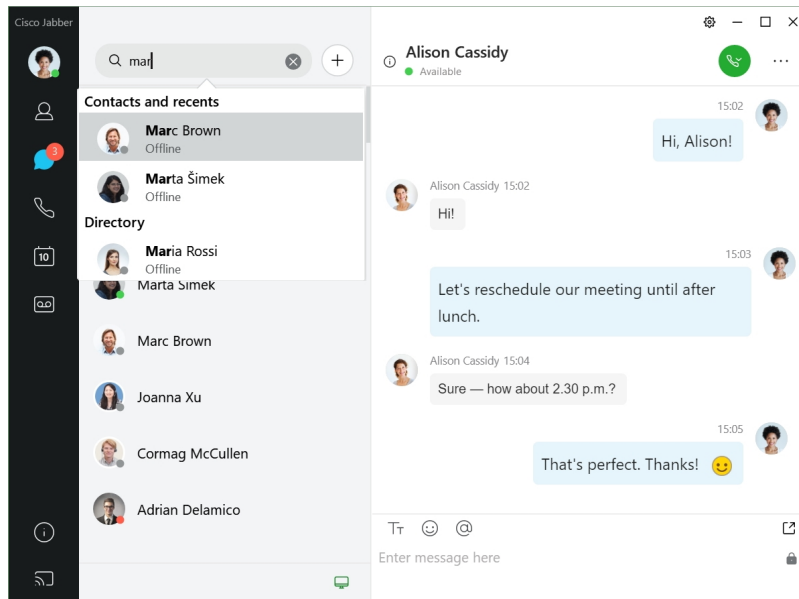
Découverte de Cisco Jabber

Cisco Jabber est intuitif et facile à utiliser.



Envoyer et recevoir des messages

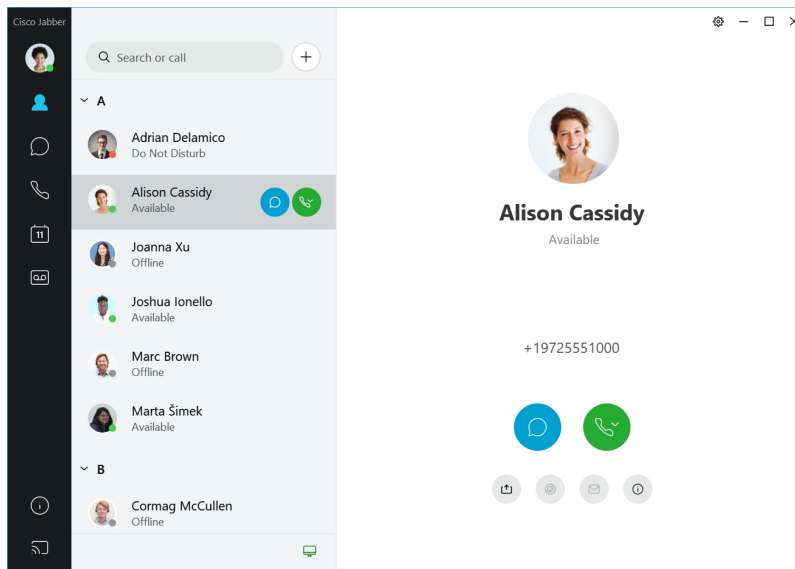
Envoyer un message à une personne : saisissez le nom dans la barre de recherche et sélectionnez la personne dans la liste de contacts.



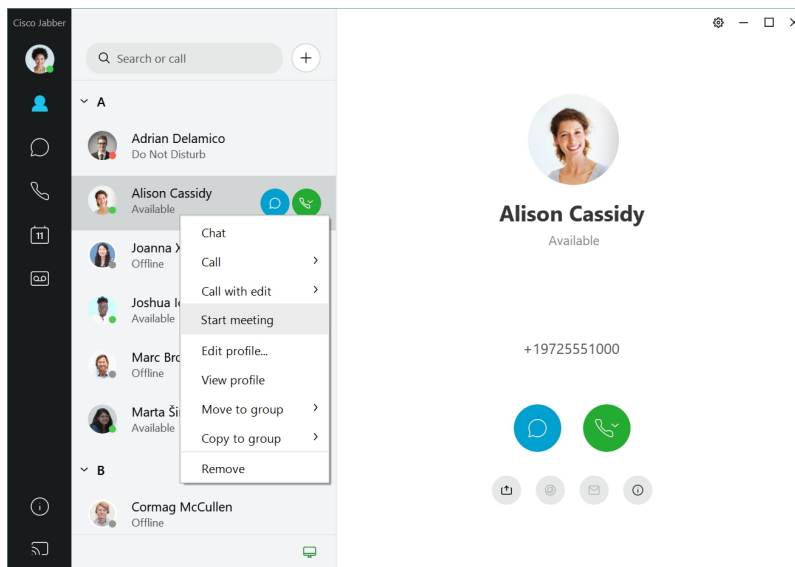
Vous pouvez modifier les polices et les couleurs, envoyer une capture d'écran, envoyer un fichier, mentionner un utilisateur ou ajouter une émoticône à votre message.

Vous pouvez appeler et participer à des réunions avec d'autres personnes à l'aide de Cisco Jabber, directement à partir de votre application Cisco Jabber

Appeler une personne : sélectionnez simplement l'icône **Appeler** à partir d'une fenêtre de conversation active ou à partir de votre liste de contacts.



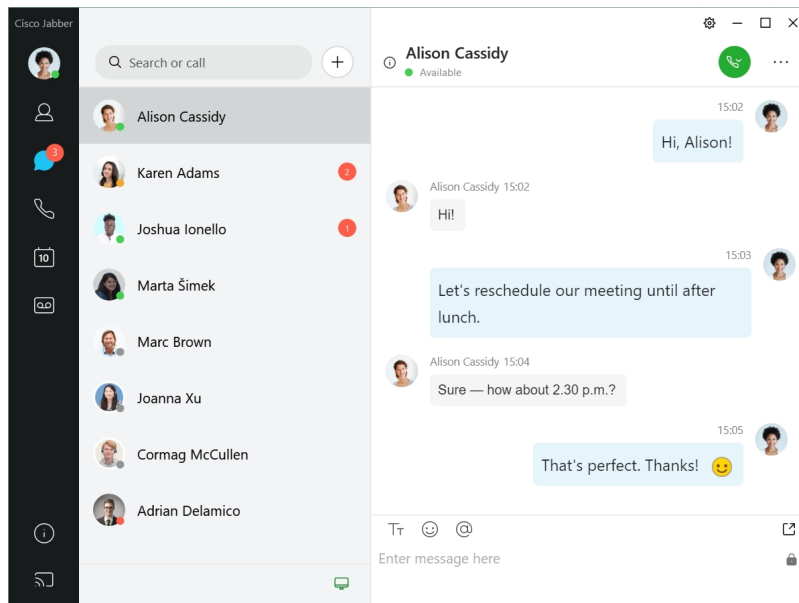
Planifier une réunion : il est facile de créer des espaces de réunion si vous voulez parler ou organiser une réunion avec plusieurs personnes. Sélectionnez les contacts que vous souhaitez ajouter à votre réunion, effectuez un clic droit et sélectionnez **Démarrer la réunion**.



12.7–12.9

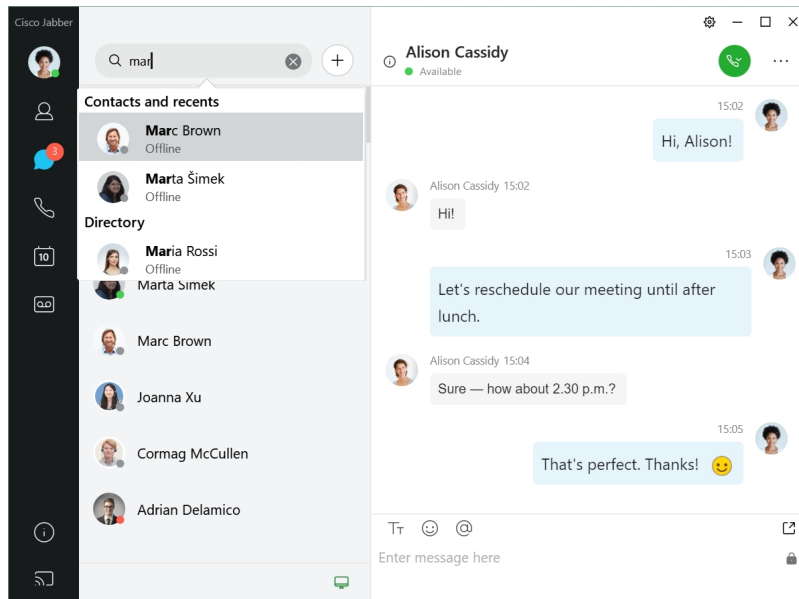
Découverte de Cisco Jabber

Cisco Jabber est intuitif et facile à utiliser.



Envoyer et recevoir des messages

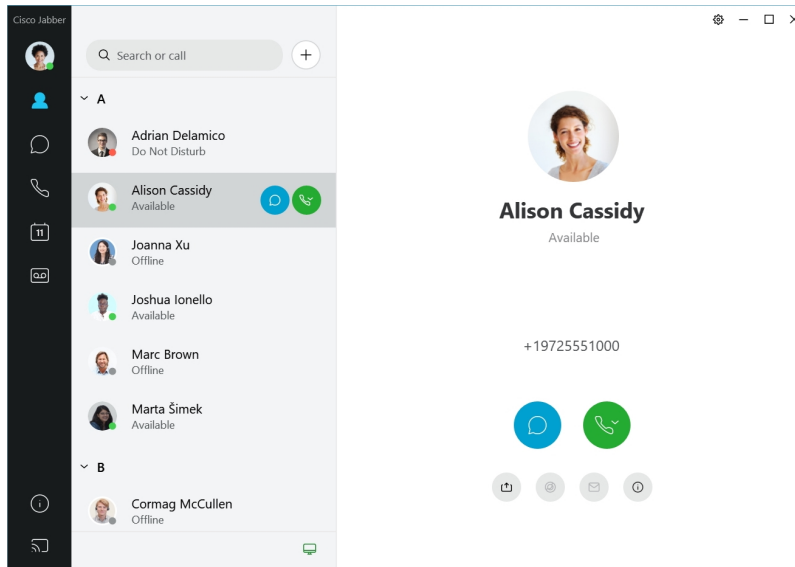
Envoyer un message à une personne : saisissez le nom dans la barre de recherche et sélectionnez la personne dans la liste de contacts.



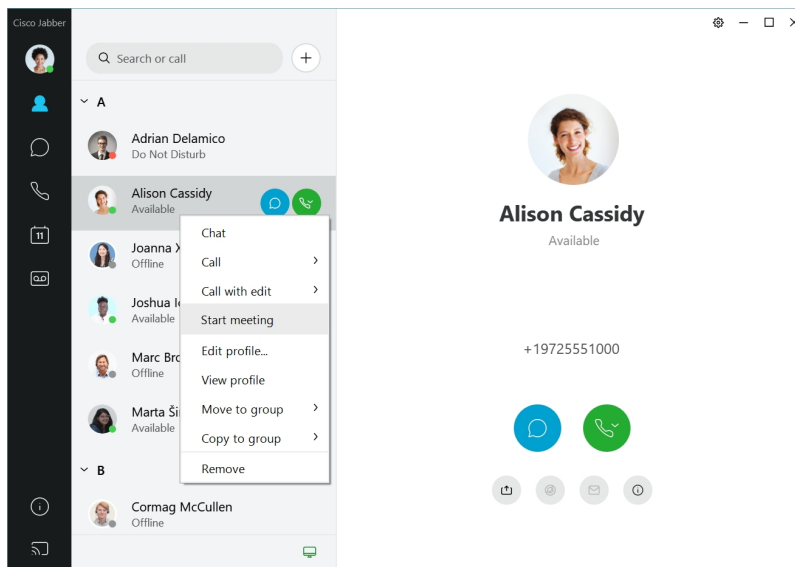
Vous pouvez modifier les polices et les couleurs, envoyer une capture d'écran, envoyer un fichier, mentionner un utilisateur ou ajouter une émoticône à votre message.

Vous pouvez appeler et participer à des réunions avec d'autres personnes à l'aide de Cisco Jabber, directement à partir de votre application Cisco Jabber

Appeler une personne : sélectionnez simplement l'icône **Appeler** à partir d'une fenêtre de conversation active ou à partir de votre liste de contacts.



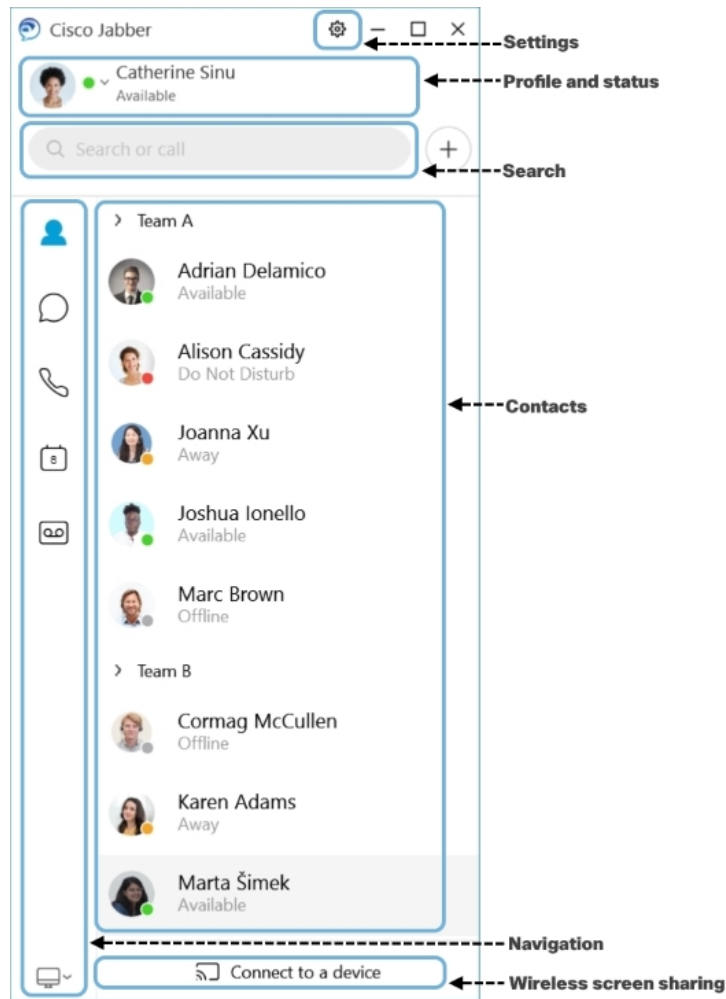
Planifier une réunion : il est facile de créer des espaces de réunion si vous voulez parler ou organiser une réunion avec plusieurs personnes. Sélectionnez les contacts que vous souhaitez ajouter à votre réunion, effectuez un clic droit et sélectionnez **Démarrer la réunion**.



12.6

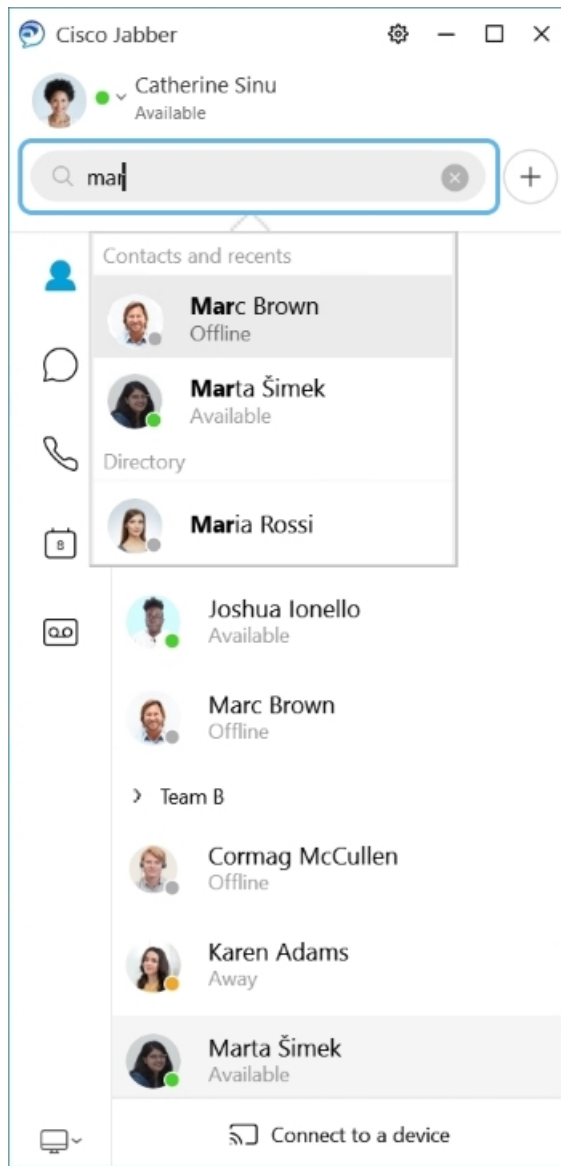
Découverte de Cisco Jabber

Cisco Jabber est intuitif et facile à utiliser.



Envoyer et recevoir des messages

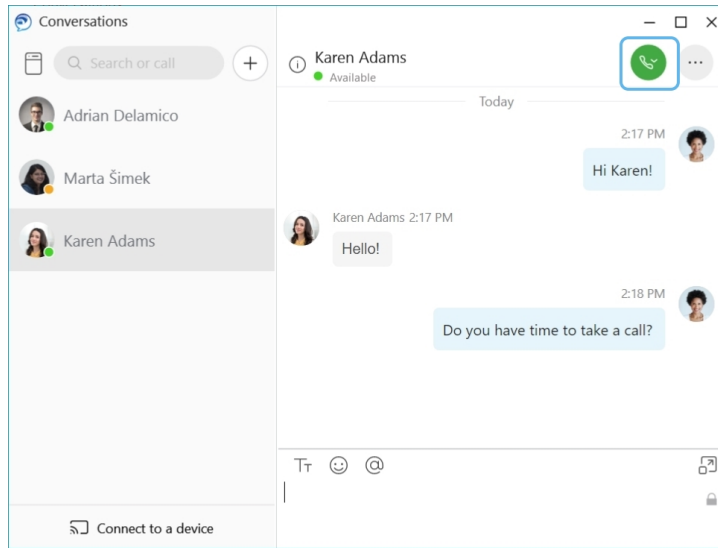
Envoyer un message à une personne : saisissez le nom dans la barre de recherche et sélectionnez la personne dans la liste de contacts.

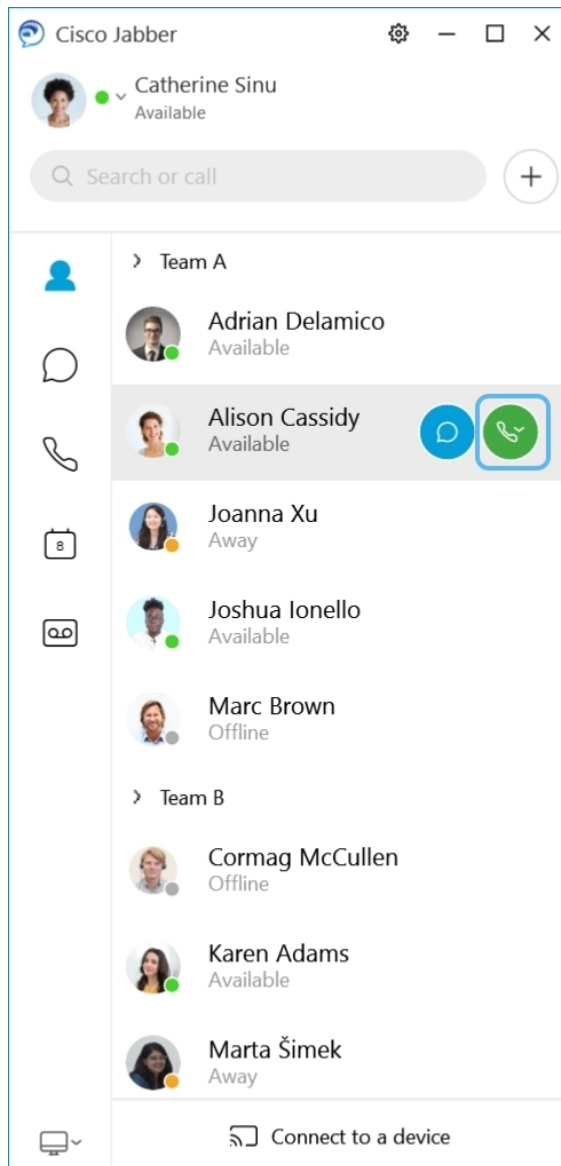


Vous pouvez modifier les polices et les couleurs, envoyer une capture d'écran, envoyer un fichier, mentionner un utilisateur ou ajouter une émoticône à votre message.

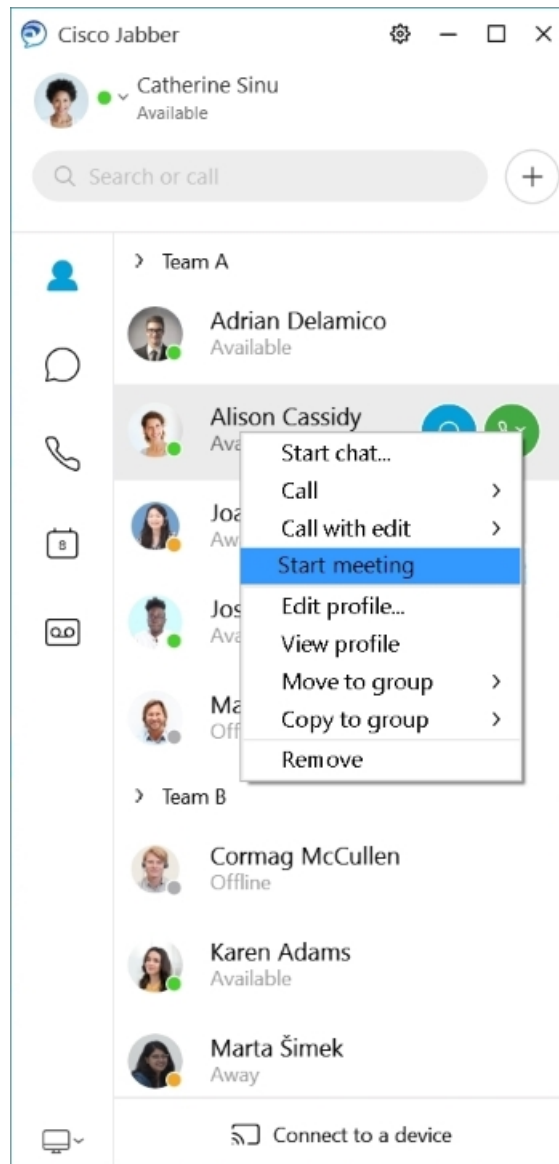
Vous pouvez appeler et participer à des réunions avec d'autres personnes à l'aide de Cisco Jabber, directement à partir de votre application Cisco Jabber

Appeler une personne : sélectionnez simplement l'icône **Appeler** à partir d'une fenêtre de conversation active ou à partir de votre liste de contacts.

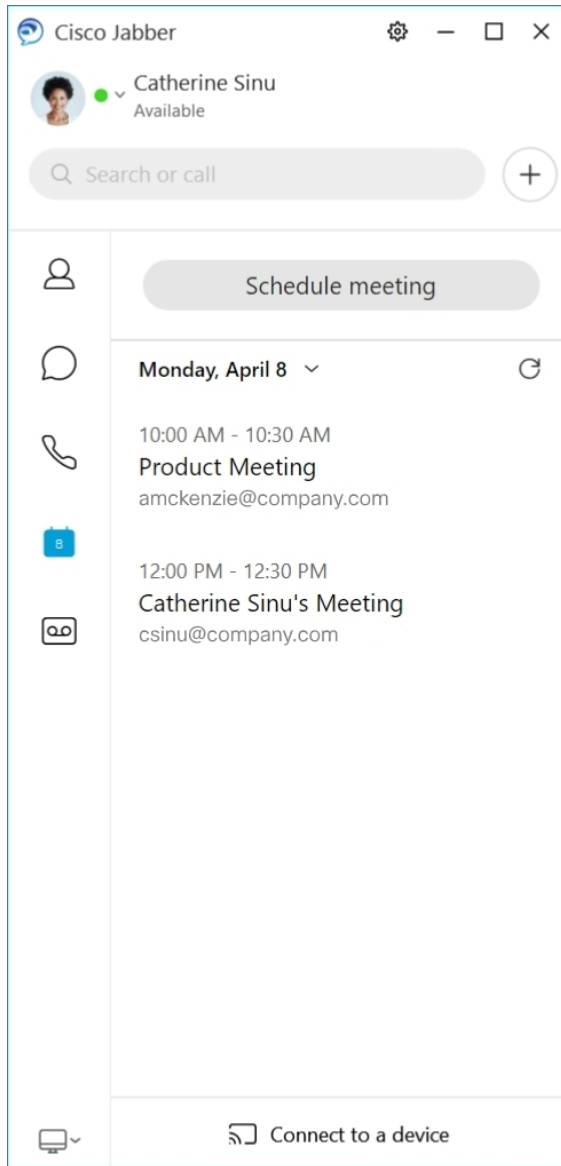




Planifier une réunion : il est facile de créer des espaces de réunion si vous voulez parler ou organiser une réunion avec plusieurs personnes. Sélectionnez les contacts que vous souhaitez ajouter à votre réunion, effectuez un clic droit et sélectionnez **Démarrer la réunion**.



Intégrer votre calendrier : vous pouvez intégrer votre calendrier à Jabber pour afficher vos réunions et les événements du calendrier directement à partir de Cisco Jabber.



12.5

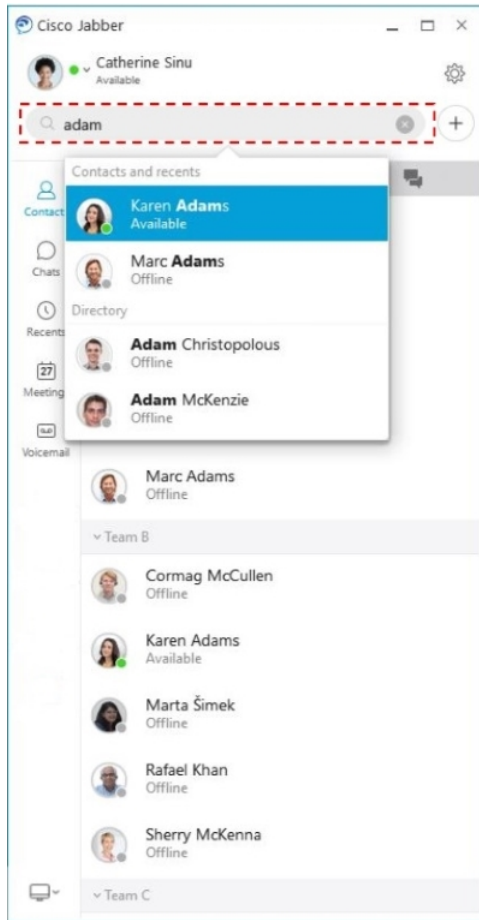
Découverte de Cisco Jabber

Cisco Jabber est intuitif et facile à utiliser.



Envoyer et recevoir des messages

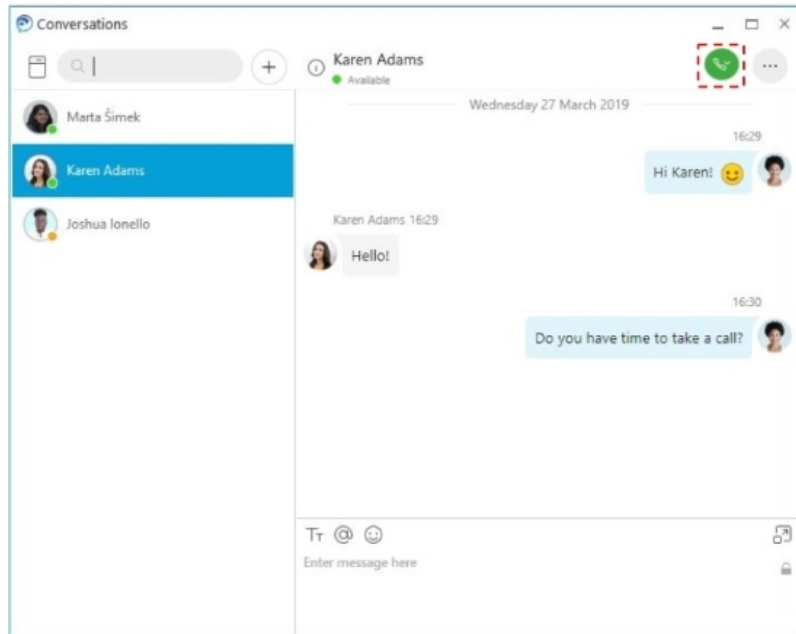
Envoyer un message à une personne : saisissez le nom dans la barre de recherche et sélectionnez la personne dans la liste de contacts.

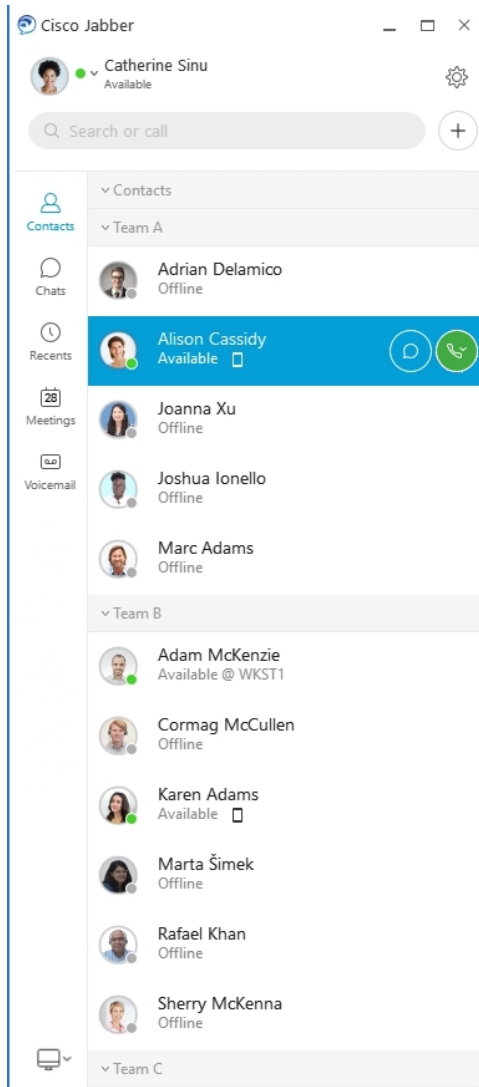


Vous pouvez modifier les polices et les couleurs, envoyer une capture d'écran, envoyer un fichier, mentionner un utilisateur ou ajouter une émoticône à votre message.

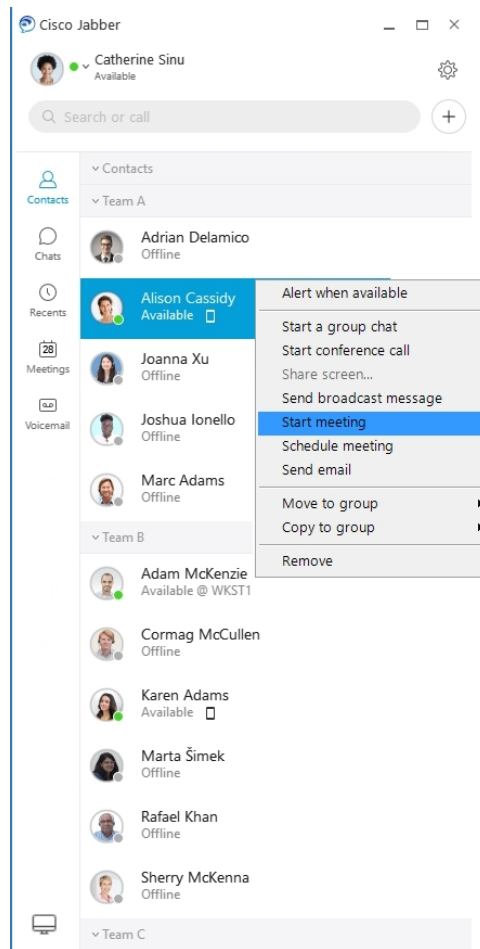
Vous pouvez appeler et participer à des réunions avec d'autres personnes à l'aide de Cisco Jabber, directement à partir de votre application Cisco Jabber

Appeler une personne : sélectionnez simplement l'icône **Appeler** à partir d'une fenêtre de conversation active ou à partir de votre liste de contacts.

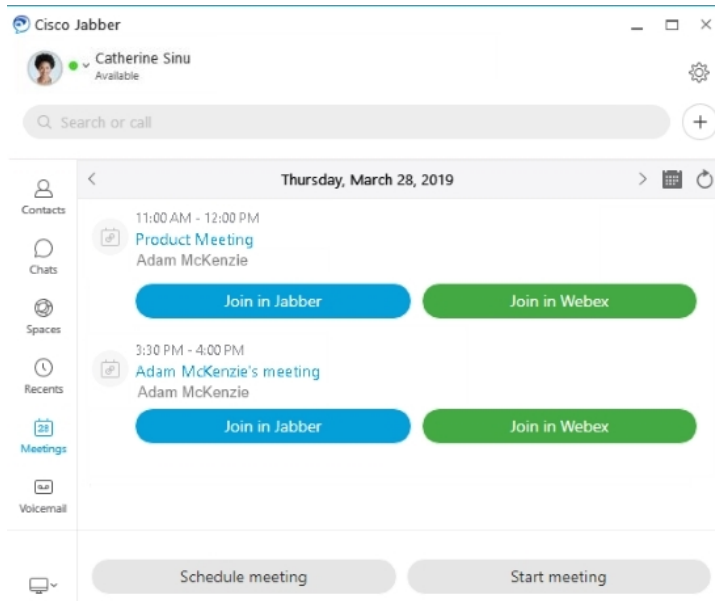




Planifier une réunion : il est facile de créer des espaces de réunion si vous voulez parler ou organiser une réunion avec plusieurs personnes. Sélectionnez les contacts que vous souhaitez ajouter à votre réunion, effectuez un clic droit et sélectionnez **Démarrer la réunion**.



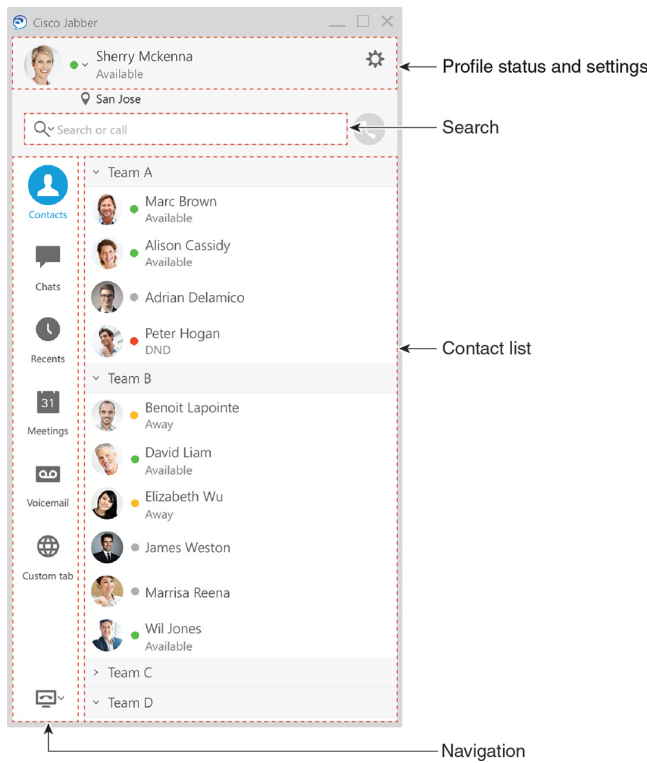
Intégrer votre calendrier : vous pouvez intégrer votre calendrier à Jabber pour afficher vos réunions et les événements du calendrier directement à partir de Cisco Jabber.



12.0

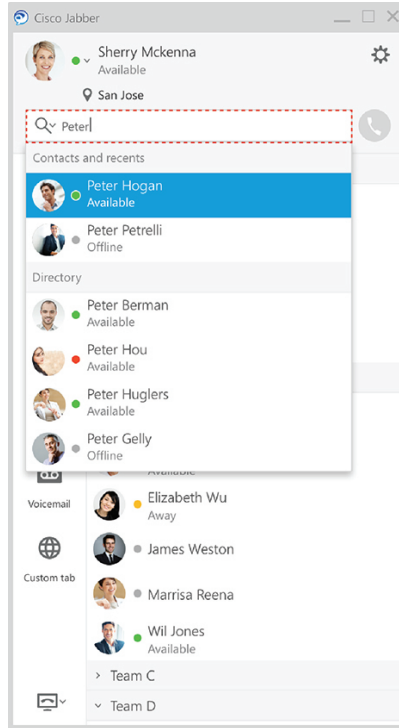
Découverte de Cisco Jabber

Cisco Jabber est intuitif et facile à utiliser.



Envoyer et recevoir des messages

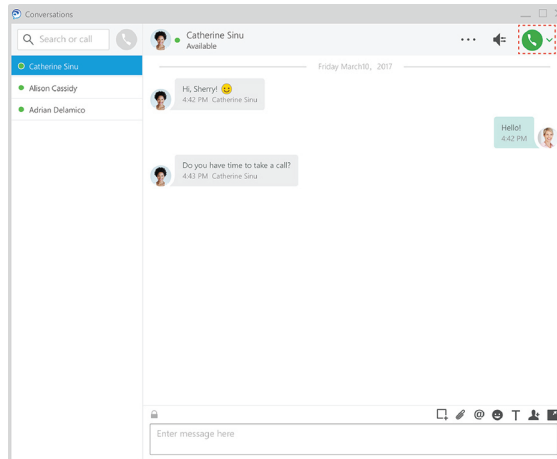
Envoyer un message à une personne : saisissez le nom dans la barre de recherche et sélectionnez la personne dans la liste de contacts.

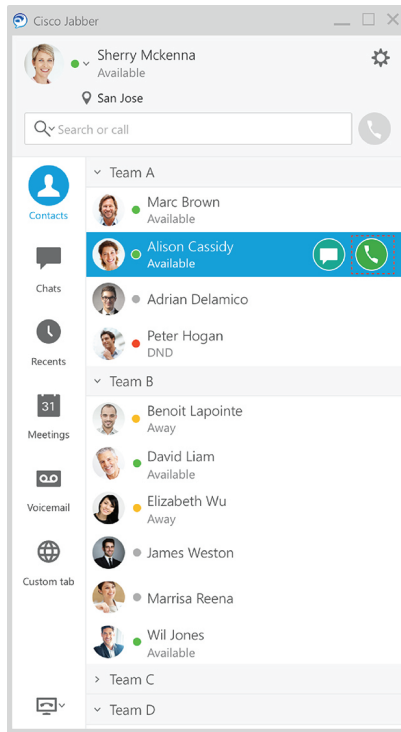


Vous pouvez modifier les polices et les couleurs, envoyer une capture d'écran, envoyer un fichier, mentionner un utilisateur ou ajouter une émoticône à votre message.

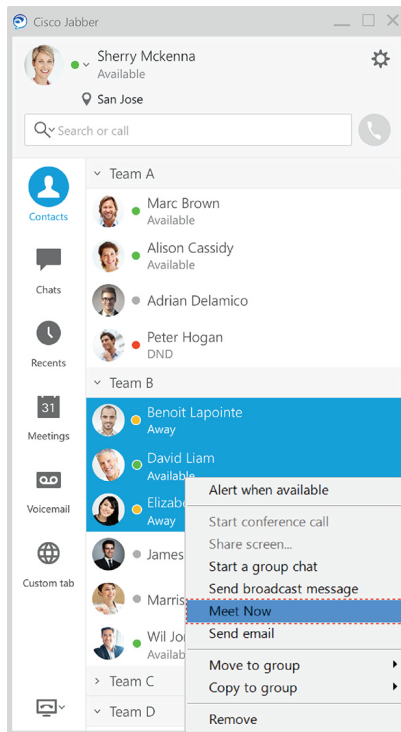
Vous pouvez appeler et participer à des réunions avec d'autres personnes à l'aide de Cisco Jabber, directement à partir de votre application Cisco Jabber

Appeler une personne : sélectionnez simplement l'icône **Appeler** à partir d'une fenêtre de conversation active ou à partir de votre liste de contacts.

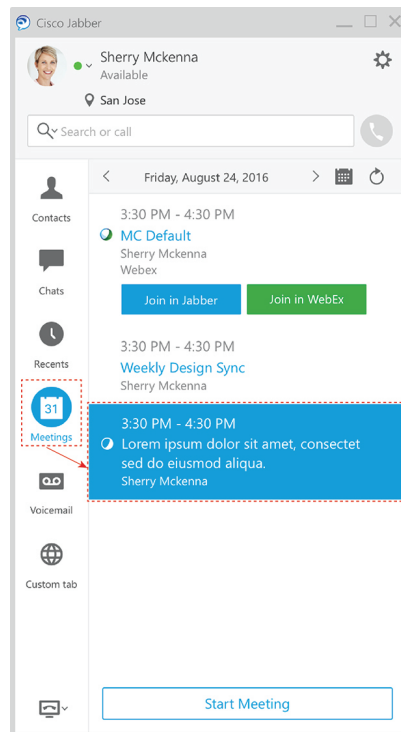




Planifier une réunion : il est facile de créer des espaces de réunion si vous voulez parler ou organiser une réunion avec plusieurs personnes. Sélectionnez les contacts que vous souhaitez ajouter à votre réunion, effectuez un clic droit et sélectionnez **Démarrer la réunion**.



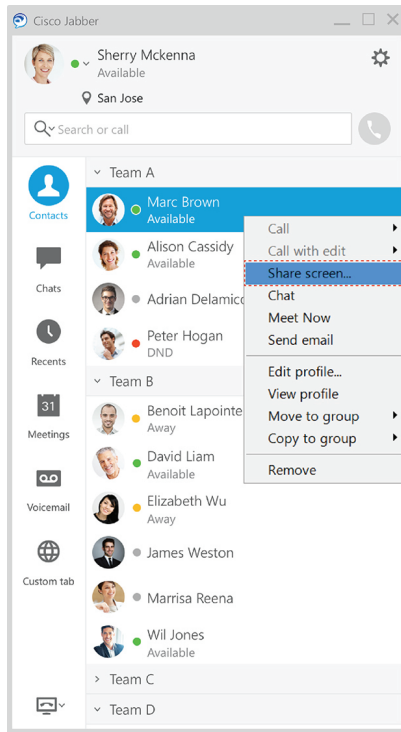
Intégrer votre calendrier : vous pouvez intégrer votre calendrier à Jabber pour afficher vos réunions et les événements du calendrier directement à partir de Cisco Jabber.



Partager votre écran

Si vous utilisez l'application Cisco Jabber sur votre ordinateur, vous pouvez partager votre écran en entier, ou sélectionner une application à partager.


Utilisez la barre d'outils contextuelle pour accéder aux fonctionnalités supplémentaires tels que les annotations, l'octroi du contrôle de l'écran à un autre utilisateur, ou pour mettre fin à la session de partage de votre écran.



Émoticônes

Vous pouvez insérer des émoticônes à l'aide des raccourcis clavier et de la palette d'émoticônes de Jabber. Votre administrateur système peut personnaliser les émoticônes disponibles dans Jabber.


Vous pouvez ajouter une émoticône Jabber en tapant son raccourci ou en la sélectionnant dans la palette

d'émoticônes. La palette propose des émoticônes normales et des 😊 émoticônes animées .

Pour économiser de l'espace, la palette n'affiche pas toutes les émoticônes disponibles. Essayez ces raccourcis pour afficher les autres émoticônes.

| | | | |
|------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <code>:-{</code> | <code>=.=</code> | <code>:-+</code> | <code>:-I</code> |
| (veille) | <code>=. = b</code> | (picknose) | (bière) |
| (horloge) | <code>:paquet</code> | (boisson) | <code>(:kevin)</code> |
| (neige) | (panda) | <code>:spockon</code> | <code>:callme</code> |



Utilisez l'émoticône "Appelez-moi"  pour envoyer une icône sur laquelle une personne peut cliquer pour vous appeler.

Pour les applications de bureau Jabber, vous pouvez également utiliser des émoticônes du système d'exploitation si elles respectent la norme générale. Accédez à ces émoticônes par le biais de la barre tactile Mac ou du clavier tactile Windows.

Principes de base de Jabber

Les sections suivantes décrivent peut-être Jabber.

Modification de votre disponibilité

Vous pouvez vous assurer que les gens savent quand vous êtes joignable dans Cisco Jabber en maintenant votre état de disponibilité à jour.

Utilisez l'une des méthodes suivantes pour modifier votre état de disponibilité :

- Cliquez sur la flèche descendante située à côté de votre état de disponibilité sur la fenêtre principale et choisissez un état.
- Passez votre souris sur l'icône Cisco Jabber sur la barre des tâches et choisissez un statut.
- Faites un clic droit sur l'icône Cisco Jabber sur la barre des tâches Windows et choisissez un état.

Vous pouvez également créer des messages d'état personnalisés pour développer les options par défaut.

Messages d'état personnels

L'ajout d'un message d'état personnel dans Jabber remplace le message d'état par défaut. Il s'agit d'un bon moyen d'indiquer à vos contacts ce que vous faites. Utilisez cet espace pour permettre à vos contacts de savoir que vous êtes en congés, que vous travaillez à distance, êtes accessible à certaines heures, etc.

Partager votre emplacement dans Cisco Jabber

Étape 1 Sélectionnez la fenêtre **État**.

Étape 2 Sélectionnez **Afficher l'icône (mobile)**.

Remarque Si vous configurez des emplacements différents sur le périphérique mobile et sur le périphérique de bureau, l'emplacement de bureau est prioritaire.

Connexion à un périphérique à partir de Cisco Jabber

Étape 1 Dans la fenêtre Jabber, sélectionnez **Se connecter à un périphérique**. Jabber recherche un périphérique avec lequel effectuer le couplage.

Étape 2 Lorsqu'un périphérique est détecté, sélectionnez **Partager sur le périphérique**. Lorsque vous avez terminé, sélectionnez le menu déroulant en regard de **Connecté** et choisissez **Se déconnecter**.

Identifiez votre version de Cisco Jabber

Procédez comme suit pour connaître votre version de Cisco Jabber.

-
- Étape 1** Connectez-vous à Cisco Jabber.
- Étape 2** Sélectionnez **Menu > Aide > À propos de Cisco Jabber**.
-

Envoyer un rapport de problèmes à propos de Cisco Jabber

Avant de commencer

- Installez une application de messagerie électronique sur votre appareil.
- Demandez l'adresse e-mail de Cisco à votre administrateur pour envoyer vos commentaires.

-
- Étape 1** Allez dans **Paramètres, Aide**, et effleurez **Rapport de problèmes**.
- Étape 2** Activez la **journalisation détaillée**.
- Étape 3** Effleurez **Envoyer un rapport de problèmes** et sélectionnez votre type de problème. Cisco Jabber ouvre votre application de messagerie électronique, qui affiche un nouveau message avec une ligne d'objet pré-remplie et des fichiers journaux en pièces jointes.
- Étape 4** Décrivez votre problème dans le courrier électronique, saisissez l'adresse e-mail, ajoutez des pièces jointes et effleurez Envoyer.
- Conseil** Incluez l'heure à laquelle le problème est survenu. Consultez votre liste **Récents** dans le cas d'un problème lié aux appels, pour déterminer l'heure.
-

Que faire ensuite



- Important** Pour économiser la batterie de l'appareil, l'espace de stockage et éviter des problèmes liés aux appels Jabber, désactivez **Journalisation détaillée** une fois que vous avez signalé votre problème.
-

Accessibility

Jabber is accessible to use. The following sections help you set up your app for accessibility.

Click the link to get the [Cisco Accessibility Conformance Report](#) on Cisco Jabber products.









icônes d'état accessibles

Vous pouvez configurer l'application pour utiliser les icônes d'état accessibles. Cela vous rendra service si vous ne pouvez pas distinguer les couleurs que nous utilisons pour l'affichage de la présence des personnes, car les icônes accessibles sont modifiées de façon à utiliser des symboles.

Windows

Sélectionnez **Affichage > Afficher les icônes de présence accessibles**.

Le tableau suivant contient les icônes standard et d'accessibilité.









| icône standard | icône d'accessibilité | Description |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  |  | Disponible |
|  |  | Absent |
|  |  | Ne pas déranger |
|  |  | Non disponible |

Mac

Les icônes d'état d'accessibilité utilisent des symboles pour indiquer la disponibilité.

Pour utiliser les icônes d'accessibilité, sélectionnez **État des préférences > > Jabber > Utiliser les icônes de présence accessible**.







Le tableau suivant contient les icônes d'état standard et d'accessibilité.



| icône standard | icône d'accessibilité | Description |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  |  | Disponible |
|  |  | Absent |
|  |  | Ne pas déranger |
|  |  | Non disponible |

Mobile

effleurez **Paramètres >** , puis activez les icônes d'accessibilité.

Le tableau suivant contient les icônes d'état standard et d'accessibilité.

| icône standard | icône d'accessibilité | Description |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  |  | Disponible |
|  |  | Absent |
|  |  | Ne pas déranger |

| Icône standard | Icône d'accessibilité | Description |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|  |  | Indisponible |

Lecteurs d'écran

Vous pouvez utiliser des lecteurs d'écran pour accéder à Cisco Jabber. Le lecteur lira l'écran pour vous à haute voix si vous avez une déficience visuelle qui rend la navigation dans l'application difficile.

Turn Off Timestamps in Windows

Cisco Jabber for Windows supports JAWS 15.0 to JAWS 18.0 screen reader on a Windows 7, 8, or 10 operating system.

With pre-12.5 releases, Cisco Jabber for Windows supports JAWS 15.0 to JAWS 18.0 screen reader on a Windows 7, 8, or 10 operating system.

- You must download a script to run JAWS with the client. You can download the scripts and reference guide from the Cisco Jabber software download site. The file that you need is called CiscoJabber-JAWs-Scripts.<latest-version>.zip.
- You can also download the latest scripts from the [Cisco accessibility](#) page.

Starting in Release 12.5, Jabber does not require the JAWS scripts that previous releases used.

You can remove the timestamps from messages you get so that your screen reader doesn't read them for each message.

Press **Ctrl+SHIFT+B**.

Lecteurs d'écran Android

Vous pouvez utiliser Cisco Jabber pour Android avec un lecteur d'écran, et vous pouvez utiliser la fonction tactile d'assistance pour vous aider à naviguer dans l'application. Cisco Jabber pour Android est compatible avec l'application de lecteur d'écran TalkBack de Google. À l'aide de cette application, vous pouvez naviguer dans Cisco Jabber pour Android en utilisant Explore by Touch.

Configurer les options Vibreur dans Cisco Jabber pour iPhone et iPad

-
- Étape 1** Accédez à **Paramètres**, puis effleurez **Sons**.
- Étape 2** Activez l'option **Sonnerie sur vibreur** permettant de définir le mode Vibreur pour vos appels Jabber.
- Étape 3** Activez l'option **Vibrer en silence** pour mettre en sourdine vos appels Jabber.
-

Navigation et raccourcis clavier

Vous pouvez utiliser la navigation et les raccourcis clavier pour rendre le travail dans Cisco Jabber plus accessible, en fonction de vos besoins, et également pour gagner du temps et réduire le nombre de clics.

Navigation et raccourcis clavier pour Windows

Vous pouvez utiliser votre clavier pour naviguer dans Cisco Jabber.

- Utilisez la touche Tab pour naviguer dans votre application, utilisez MAJ + TAB pour effectuer un retour arrière vers des éléments.
- Utilisez les touches fléchées pour naviguer entre les messages, contacts ou éléments de menu.
- Utilisez la barre d'espace ou la touche entrée pour sélectionner des éléments.

Appels

| Action | Raccourci clavier |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Prise d'appel | Ctrl + L |
| Refuser un appel | Ctrl + D |
| Fin d'appel | Ctrl + K |
| Silence | Ctrl + Flèche vers le bas |
| Démarrer ou arrêter la vidéo | Ctrl + Maj + V <i>Non disponible dans les environnements virtuels</i> |
| Ancrer la fenêtre d'appel | Ctrl Alt + P |
| Mise en attente d'appels | Ctrl Maj + H |
| Afficher le clavier | Ctrl + Maj + K <i>Non disponible dans les environnements virtuels</i> |
| Ouvrir le menu des autres options d'appel | Ctrl + Maj + signe Plus (+) |
| Transférer un appel | Ctrl Maj + T |
| Répondre à un appel par une conversation | Ctrl + R <i>Non disponible dans les environnements virtuels</i> |
| Afficher les statistiques d'appel | Ctrl<:hs>+<:hs>Maj<:hs>+<:hs>S |
| Activez le bouton partage d'écran. | Ctrl + Maj + M |
| Remarque Vous pouvez ensuite choisir d'arrêter le partage ou de partager une autre application. | |

Conversation

| Action | Raccourci clavier |
|-----------------------------------|-------------------|
| Fermer la fenêtre de conversation | Ctrl + W |
| Gras | Ctrl + B |
| Italique | Ctrl+I |
| Soulignement | Ctrl + U |
| Copier | Ctrl + C |
| Coller | Ctrl + V |
| Couper | Ctrl + X |
| Annuler | Ctrl + Z |
| Rétablir | Ctrl + Y |

Touches de raccourcis clavier globaux

Vous pouvez utiliser ces raccourcis globaux pour contrôler Jabber même lorsque vous utilisez une autre application.

| Action | Raccourci clavier |
|-----------------------------------------------------|-------------------|
| Accéder à la fenêtre ancrée | Ctrl + Maj + ? |
| Ouvrir le menu contextuel | Maj + F10 |
| Afficher la fenêtre de conversation au premier plan | Ctrl + Alt + Z |
| Ouvrir une conversation non lue | |

Navigation clavier et raccourcis pour Mac

Vous pouvez utiliser votre clavier pour naviguer dans Cisco Jabber. Pour une navigation complète au clavier sur votre Mac, activez l'accès complet au clavier dans les préférences système.

- Utilisez la touche Tab pour naviguer dans votre application, utilisez MAJ + TAB pour effectuer un retour arrière vers des éléments.
- Utilisez les touches fléchées pour naviguer entre les messages, contacts ou éléments de menu.
- Utilisez la barre d'espace pour sélectionner des éléments.

Commandes de la fenêtre du concentrateur

Pour naviguer entre les onglets de la fenêtre du concentrateur, appuyez sur Commande + touche numérique (1 à 9). Pour Contacts, le premier onglet, appuyez sur Commande + 1. Pour Chats, le deuxième onglet, appuyez sur Commande + 2, et ainsi de suite.

| Action | Raccourci clavier |
|----------------------------------------------------|--------------------|
| Ajouter un contact | Commande + D |
| Afficher la vue des contacts étendus | Maj + Commande + T |
| Afficher les contacts déconnectés | Maj + Commande + H |
| Amener la fenêtre du concentrateur au premier plan | Commande + / |

Appels

| Action | Raccourci clavier |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Nouvel appel | Maj + Commande + N |
| Appeler le contact sélectionné | Option + Commande + C |
| Renumérotation | Commande + R |
| Fin d'appel | Commande + K |
| Prendre un appel | Commande + L |
| Refuser un appel | Maj + Commande + D |
| Silence | Option + Commande + Flèche vers le bas |
| Augmenter le volume | Commande + Flèche vers le haut |
| Baisser le volume | Commande + Flèche vers le bas |
| Transférer un appel | Option + Commande + T |
| Fondu automatique de la bande de contrôle d'appel | Commande + option + Maj + H <i>Disponible seulement si VoiceOver est activé</i> |

Conversation

| Action | Raccourci clavier |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Commencer une discussion avec le contact sélectionné | Commande + N |
| Commencer une discussion de groupe avec plusieurs contacts sélectionnés | Option + Maj + Commande + N |
| Passer d'une discussion à l'autre | Contrôle + Tab |
| Fermer la discussion | Commande + W |
| Quitter le champ de saisie de texte d'un message | Maj + Tab |
| Restaurer la police de caractères par défaut | Option + Maj + Commande + T |

| Action | Raccourci clavier |
|-------------------------------------------|------------------------------|
| Afficher toutes les polices de caractères | Commande + T |
| Gras | Commande + B |
| Italique | Option + Commande + I |
| Soulignement | Commande + U |
| Augmenter la taille de la police | Commande + signe plus (+) |
| Réduire la taille de la police | Commande + trait d'Union (-) |
| Afficher les couleurs | Maj + Commande + C |

Messagerie vocale

| Action | Raccourci clavier |
|------------------------------------------|-------------------------------|
| Supprimer un message vocal | Suppr. |
| Vider la Corbeille des messages vocaux | Option + Commande + Supprimer |
| Écouter le message ou le mettre en pause | Option + Commande + P |

Raccourcis globaux

Les raccourcis clavier globaux sont utilisés lorsque la fenêtre Cisco Jabber est en arrière-plan. Vous devez peut-être les activer en premier en accédant aux **Préférences > Système Raccourcis > clavier**.

| Action | Raccourci clavier |
|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Prendre un appel | Contrôle + Commande + L |
| Mettre en sourdine l'appel actif | Maj + Option + Commande + Flèche vers le bas |

Avis et débits de responsabilité

Affichez les informations juridiques et les décharges de responsabilité relatives à Cisco Jabber à tout moment en accédant à la section À propos dans le menu Aide.

Affichage des avis et des débits de responsabilité sur iPhone et iPad

- Étape 1** Dans l'écran **Paramètres**, sous **Aide**, effleurez **À propos**.
- Étape 2** Effleurez **Avis et débits de responsabilité**.
- Étape 3** Effleurez une des options suivantes pour afficher le contenu associé :
- Avis - Numéros d'urgence

- Avis - Open Source
- Avis - Rapport de problème
- Avis - Cryptage renforcé
- Utilisation et suivi des erreurs

Affichage des avis et des débits de responsabilité dans Android

Étape 1 Dans l'écran **Paramètres**, sous **Aide**, effleurez **À propos**.

Étape 2 Effleurez **Avis et débits de responsabilité**.

Étape 3 Effleurez une des options suivantes pour afficher le contenu associé :

- Avis - Numéros d'urgence
- Avis - Open Source
- Avis - Cryptage renforcé
- Utilisation et suivi des erreurs

Contrat de licence de gestion des applications mobiles



Remarque La gestion des applications mobiles n'est actuellement pas prise en charge pour Webex Meetings les clients en ligne.

- L'objectif du programme Mobile Application Management (MAM) est de mettre les fichiers IPA et APK à la disposition des clients en dehors des magasins d'applications à des fins d'intégration MAM. Ce programme est offert gratuitement (des frais normaux liés à Jabber et Webex de licence s'appliquent).
- Cisco ne teste pas les wrappers MAM ou les intégrations SDK avec Jabber ou Webex ne prend en charge que la version non encapsulée (dernière version) de Jabber et Webex. Tout problème rencontré par les clients avec les versions modifiées de Jabber ou Webex devant être reproduit avec les versions non encapsulées avant d'envoyer une demande de support Cisco.
- Alors que d'autres peuvent tester leurs intégrations avec des applications Cisco, Cisco ne peut faire aucune déclaration de support concernant ces intégrations.
- Les intégrations peuvent mettre des applications en bac à sable, ce qui signifie que certaines interactions avec d'autres applications (telles que Webex le lancement croisé) peuvent ne pas fonctionner correctement.
- Cisco ne prend en charge que la plus récente version d' Cisco Jabber Application Webex et Webex Meetings des applications mobiles. Par conséquent, on s'attend à ce que les clients mettent à niveau leurs bases d'utilisateurs une fois que Cisco aura publié de nouvelles versions dans l'App Store et Google Play Store. Ces versions seront également disponibles via le programme MAM.
- Même si une intégration MAM initiale réussit, les modifications ultérieures apportées à l'écosystème, notamment les mises à jour du système d'exploitation, les nouveaux périphériques, les nouvelles versions

de Jabber et Webex les nouveaux wrappers, SDK ou autres versions logicielles, peuvent interrompre les intégrations ultérieures. Par conséquent, nous recommandons aux clients de participer à notre programme Early Adopter Program (EAP) également pour s'assurer que les mises à jour de Jabber n'endommagent pas les cas d'utilisation ciblés par le client.

Le contrat de licence de gestion des applications mobiles est un accord conclu entre Cisco et une autre organisation ou titulaire de licence souhaitant encapsuler l'application mobile.

Pour plus d'informations, contactez [votre administrateur de site ou CSM](#).



CHAPITRE 2

Appels

- [Comptes de services téléphoniques, à la page 39](#)
- [Passer un appel, à la page 40](#)
- [Prise d'appels, à la page 43](#)
- [Pendant un appel, à la page 45](#)

Comptes de services téléphoniques

Lorsque vous appelez Cisco Jabber, l'application utilise votre numéro de téléphone professionnel et la personne que vous appelez peut voir ce numéro.

Vous pouvez passer des appels de plusieurs manières, selon la configuration de votre compte.

Si vous disposez d'un compte de services téléphoniques de base, vous pouvez passer des appels audio à l'aide du protocole Voix sur IP (VoIP). Votre administrateur système peut également activer les fonctionnalités suivantes pour votre compte :

Si vous disposez d'un compte de services téléphoniques de base, vous pouvez passer des appels audio/vidéo à l'aide de VoIP. La fonctionnalité de vidéo est activée par défaut. Votre administrateur système peut également activer la fonction Dial via Office (DVO). Cette fonctionnalité vous permet de passer des appels sur votre numéro de téléphone professionnel et sur votre réseau vocal mobile.

Vérifiez dans vos paramètres de compte que votre administrateur système a activé la fonctionnalité DvO.

- Vidéo : permet de passer des appels vidéo.
- DVO est uniquement disponible sur iPhone. Elle n'est pas prise en charge dans l'environnement Collaboration Edge. Une connexion VPN est nécessaire pour utiliser cette fonctionnalité lorsque vous n'êtes pas au bureau.

Le tableau suivant compare les appels entre les appels VoIP et DVO, en fonction de critères différents :

Tableau 1 : Différences de comportement entre les appels VoIP et DvO

| Critères | VoIP | DVO |
|------------------|------------------------------------------|---------------------|
| Réseaux utilisés | Réseau Wi-Fi ou réseau de données mobile | Réseau vocal mobile |

| Critères | VoIP | DVO |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre maximum d'appels simultanés | Deux Un seul appel est actif à la fois ; l'autre est automatiquement mis en attente. | Un |
| Fonctionnalités d'appel (telles que mise en attente ou conférence) | Disponible | Non disponible |
| Appels entrants | Ouvert en Cisco Jabber | Ouverts dans l'application Téléphone native |
| Appels sortants | Cisco Jabber compose immédiatement le numéro que vous entrez. | Le système d'appel de l'entreprise vous rappelle avant de composer le numéro que vous entrez. |

Le tableau suivant énumère les paramètres d'appel que vous pouvez configurer dans le menu Paramètres de Cisco Jabber, selon la configuration de votre compte de Services téléphoniques.

Tableau 2 : Paramètres d'appel

| Si votre compte est configuré avec... | Vous pouvez modifier ces paramètres de Cisco Jabber |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mode vidéo activé | <p>Envoi automatique : utilisez ce paramètre pour activer ou désactiver automatiquement la vidéo pour les appels.</p> <p>Réseau de données mobile : utilisez ce paramètre pour activer ou désactiver automatiquement la vidéo lorsque vous utilisez un réseau de données mobile.</p> <p>Remarque Ces options ne sont pas disponibles lorsque le mode Faible bande passante est activé.</p> |
| DvO désactivé | Faible bande passante : utilisez ce paramètre pour optimiser l'audio si vous passez des appels VoIP lorsque vous êtes connecté à un réseau à faible bande passante. |
| DVO activé | <p>Options d'appel : Indiquez si Cisco Jabber souhaitez toujours passer VoIP appels, toujours passer des appels sur votre réseau vocal mobile, ou sélectionner automatiquement la méthode d'appel en fonction de votre connexion réseau.</p> <p>Faible bande passante : si vous sélectionnez une option d'appel qui utilise VoIP, Cisco Jabber affiche l'option Faible bande passante . Utilisez ce paramètre pour optimiser l'audio, si vous passez des appels VoIP alors que vous êtes connecté à un réseau à faible bande passante.</p> |

Passer un appel

Utilisez Cisco Jabber pour appeler vos collègues et toute personne avec que vous devez être en contact.

Choisissez un numéro de téléphone pour plusieurs lignes dans le bureau

Si vous utilisez Cisco Jabber 12.0 ou version ultérieure sur Windows ou Mac et que votre administrateur administrateur vous a configuré la fonctionnalité multiligne, vous pouvez sélectionner la ligne à utiliser lorsque vous appelez une personne.

-
- Étape 1** Dans la liste déroulante des numéros de téléphone en regard de la barre de recherche, sélectionnez le numéro de téléphone que vous voulez utiliser lors d'un appel.
- Étape 2** Passez l'appel.
-

Passage d'un appel à l'aide du clavier du bureau

Vous pouvez utiliser le clavier si vous utilisez Cisco Jabber pour Windows ou Mac 12.6 ou une version ultérieure.

-
- Étape 1** Allez à **Appels**, puis sélectionnez l'icône du clavier.
- Étape 2** À l'aide de la souris, cliquez sur le clavier pour composer le numéro de votre choix puis cliquez sur appeler. Appeler . Vous pouvez utiliser la fonction Retour arrière pour corriger les éventuelles erreurs de numérotation.
-

Appel de la liste de contacts

Vous pouvez utiliser la barre de recherche pour appeler rapidement toute personne figurant dans votre répertoire. Si l'utilisateur dispose d'un seul numéro, Cisco Jabber appelle ce numéro ; dans le cas contraire, vous pouvez sélectionner le numéro à appeler.

Appel d'une personne à partir de votre liste de contacts sur le bureau

-
- Étape 1** Cliquez sur la barre de recherche et saisissez le nom de la personne que vous souhaitez appeler.
- Étape 2** Dans les résultats de la recherche, passez le curseur de la souris sur leur nom, puis cliquez sur **Appeler**.
-

Appel d'une personne à partir de votre liste de contacts sur mobile

-
- Étape 1** Allez dans **Contacts**, effleurez la barre de recherche, puis saisissez le nom de la personne à appeler.
- Étape 2** Dans les résultats de la recherche, effleurez leur nom, puis effleurez **Appeler**.
-

Appel dans la fenêtre de messagerie

Il est parfois plus simple de parler à la personne que d'envoyer de longs messages. Si vous êtes déjà en train, d'envoyer un message à une personne, vous pouvez l'appeler rapidement directement à partir de votre fenêtre de messagerie.

Appel d'une personne pendant la messagerie sur le bureau

Dans la fenêtre de conversation, sélectionnez l'icône  le téléphone dans le coin supérieur droit de la fenêtre de conversation.

Appel d'une personne pendant la messagerie sur iPhone et iPad

Dans la fenêtre de conversations, effleurez icône  le numéro à appeler.

Appel d'une personne pendant la messagerie dans Android

Pendant vous êtes en discussion avec une personne dans Cisco Jabber, vous pouvez recevoir un nouveau message de discussion à partir d'une autre personne, Cisco Jabber affiche un aperçu du nouveau message de discussion dans votre fenêtre de discussion en cours, afin que vous ne le manquiez pas.

Lorsque vous êtes en cours d'appel vidéo, effleurez le bouton Précédent de votre appareil pour réduire la fenêtre d'appel vidéo. Effleurez la fenêtre d'appel vidéo réduite pour afficher l'appel vidéo en mode plein écran. Vous pouvez faire glisser la vidéo et la positionner n'importe où sur votre écran.

Dans la fenêtre de conversations, effleurez icône  le numéro à appeler.

Appel SIP URI

Vous pouvez utiliser la composition URI (Uniform Resource Identifier) pour passer des appels et résoudre des contacts avec URI. Par exemple, l'URI SIP suivante est associée au numéro de répertoire de l'utilisatrice Anita Perez : `aperez@exemple.com`. La numérotation URI vous permet d'appeler Anita avec son URI SIP plutôt que son numéro de répertoire.

Vous pouvez également envoyer des sons DTMF avec l'URI SIP. Utilisez ces tonalités pour composer des numéros de poste ou d'autres séquences numériques. Par exemple, pour appeler Anita Perez sur le poste 1234, saisissez `aperez@exemple.com,1234`. La virgule (,) accorde une pause de 2 secondes avant que le caractère suivant ne soit composé.

Les utilisateurs qui sont connectés à Cisco TelePresence Video Communication Server (VCS), ne sont joignables qu'à l'aide de l'URI qui leur est associée.

Les contacts importés de Microsoft Outlook peuvent être dotés d'URI SIP. Pour les versions antérieures à Apple OS X Maverick version 10.9, certains caractères ne sont pas affichés dans le carnet d'adresses Mac ; par exemple, aperez@exemple.com peut être affiché sous la forme aperezexemple.com. Vous pouvez toutefois effectuer des recherches et passer des appels à l'aide de ces URI.

Rubriques connexes

[Transférer des appels dans Android](#), à la page 49

[Envoi d'icônes d'appel pour les appels dans une conversation](#), à la page 69

[Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques dans Windows](#), à la page 103

[Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques sur Mac](#), à la page 103

[Commandes de l'application Jabber à partir de Slack](#), à la page 114

Composer un contact à l'aide d'une URI SIP sous Windows

Avant de commencer

Votre administrateur doit activer la numérotation URI.

-
- Étape 1** Saisissez le URI SIP.
 - Étape 2** (facultatif) Ajoutez une virgule et les DTMF tonalités.
 - Étape 3** Cliquez sur **Appeler**.
-

Composer un contact via une URI SIP sous Mac

-
- Étape 1** Saisissez les caractères de l'URI, en incluant le symbole @ et au moins deux caractères après le symbole @. Par exemple, aperez@ex.
 - Étape 2** Sélectionnez **Appeler** dans le volet pour appeler le contact à l'aide de son URI SIP.
-

Prise d'appels

Répondre à un appel avec Chat dans Windows

Lorsque vous recevez un appel dans Jabber, vous pouvez choisir d'y répondre ou de le refuser. Vous pouvez également répondre à l'aide d'un message texte, dans le cas où vous ne pouvez pas l'accepter.

Si vous sélectionnez **Rép (disc.)**, l'appel est automatiquement transféré à votre messagerie vocale. Une fenêtre de discussion avec l'appelant apparaît, dans laquelle vous pouvez envoyer rapidement une réponse à l'appelant.

Avant de commencer

La messagerie vocale doit être configurée pour que vous puissiez utiliser la réponse à un chat.

Étape 1 Lorsque vous recevez un appel d'un de vos contacts, choisissez l'une des options suivantes :

- Réponse
- Refuser
- Rép. (disc.)

Étape 2 Si vous sélectionnez **Répondre** à une discussion, vous pouvez envoyer une réponse rapide à l'appelant dans la fenêtre de discussion.

Turn on Automatic Answering

Jabber for iPhone and iPad can answer calls automatically, even from the lock screen. Before you can turn this on, you need to open the Jabber app in an active Guided Access session. Your administrator controls whether you can turn on automatic answering.

Before you begin

Jabber needs to be open in an active Guided Access session. You can learn how to start a Guided Access session from [Apple Support](#).

Jabber needs to have made at least one phone call before automatic answering can work. If you're on a fresh installation, make a phone call before you attempt to turn on automatic answering.

Étape 1 Tap your profile picture, and then go **Settings > Call Option**.

Étape 2 Toggle **Auto Answer** to **on**.

Désactivation automatique d'un appel

Si vous ne voulez pas vous soucier d'interrompre vos appels avec un bruit de fond, configurez Cisco Jabber pour couper automatiquement le son lorsque vous vous connectez à un appel.

Désactiver automatiquement mes appels dans Windows

Accédez à Options **Appels > et activez** par défaut la mise en **sourdine pour les appels Jabber**.

L'onglet Appels n'est disponible que si vous avez configuré les services téléphoniques dans votre onglet Comptes.

Désactiver automatiquement mes appels sur Mac

Accédez à **Préférences > Appels** et activez **la mise en sourdine par défaut pour les appels Jabber**.

L'onglet Appels n'est disponible que si vous avez configuré les services téléphoniques dans votre onglet Comptes.

Mettre automatiquement en sourdine mes appels dans Mobile

Accédez à **Paramètres**, > **Appels** et effleurez Désactiver le son dans le **champ Me couper le son sur tous les appels** Jabber.

L'onglet Appels n'est disponible que si vous avez configuré les services téléphoniques dans votre onglet Comptes.

Pendant un appel



Rubriques connexes

[Partage d'écran dans une discussion](#), à la page 70

Fusion d'appels sur iPhone et iPad

Utilisez la fonctionnalité Fusionner pour fusionner deux appels en une conférence téléphonique.



Cette procédure s'applique uniquement aux appels VoIP Cisco Jabber. La fonctionnalité Fusionner n'est pas disponible pour les appels DvO.

- Étape 1** Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton**  de points de suspension.
 - Étape 2** Effleurez **Fusionner**.
 - Étape 3** Effleurez **OK**.
 - Étape 4** (facultatif) effleurez  Conférence téléphonique pour afficher la liste des participants à la conférence.
-

Fusionner des appels dans Android

Utilisez la fonctionnalité Fusionner pour fusionner deux appels en une conférence téléphonique.

Cette procédure s'applique uniquement aux appels VoIP Cisco Jabber. La fonctionnalité Fusionner n'est pas disponible pour les appels DvO.

- Étape 1** Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton**  de points de suspension.
 - Étape 2** Effleurez **Fusionner**.
 - Étape 3** Effleurez **OK**.
 - Étape 4** (facultatif) effleurez  Conférence téléphonique pour afficher la liste des participants à la conférence.
-


Déplacement d'un appel vers le réseau mobile pour iPhone et iPad

Si vous rencontrez des problèmes de qualité lors d'un appel VoIP Cisco Jabber, vous pouvez déplacer l'appel vers votre réseau mobile et recevoir l'appel sur votre portable.

Cette procédure s'applique uniquement aux appels VoIP Cisco Jabber. Cette fonctionnalité n'est pas disponible pour les appels DvO.



Remarque Votre administrateur système doit activer l'option Transférer vers le **réseau** mobile sur le serveur.

Étape 1 Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton**  de points de suspension.

Étape 2 effleurez **Déplacer vers Mobile** et effleurez **OK**.

Étape 3 Effleurez **Répondre** lorsque votre appareil sonne.

Déplacement d'un appel vers le réseau mobile pour Android

Vous pouvez déplacer un appel vers un réseau mobile Cette procédure s'applique uniquement aux appels Cisco Jabber VoIP. Cette fonctionnalité n'est pas disponible pour les appels DvO.

Étape 1 Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton**  de points de suspension.

Étape 2 effleurez **Déplacer vers Mobile** et effleurez **OK**.

Étape 3 Effleurez **Répondre** lorsque votre appareil sonne.

Parquer un appel dans Android

Lors d'un appel actif, vous pouvez parquer l'appel vers un numéro de poste de parcage d'appel (par exemple, un téléphone situé dans un autre bureau ou dans une salle de conférence) ou mettre l'appel temporairement en attente. Un autre téléphone de votre système peut composer le numéro de poste de parcage d'appel pour récupérer l'appel.

Effectuez cette action pour parquer un appel en cours afin de pouvoir le transférer vers un autre appareil ou le mettre temporairement en attente.

Étape 1 Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton**  de points de suspension.

Étape 2 Effleurez **Parquer**.

Étape 3 Récupérez l'appel à partir d'un autre périphérique ou reprenez l'appel sur le périphérique actuel.


Conférences téléphoniques

Lorsque vous avez besoin de communiquer avec plusieurs personnes à la fois, vous pouvez démarrer une conférence téléphonique dans Cisco Jabber. Plutôt que de lancer une réunion formelle en envoyant des invitations et en réservant des salles de conférence, vous pouvez simplement démarrer immédiatement un appel de groupe.


Démarrer des conférences téléphoniques dans Windows

- Étape 1** Pour démarrer votre conférence téléphonique, choisissez l'une des méthodes suivantes :
- En cours d'appel—convertissez l'appel en une conférence téléphonique en cliquant sur le bouton **Plus de points de suspension** . . . Conférence téléphonique .
 - À partir de l'en-tête d'un groupe : passez votre souris sur l'en-tête d'un groupe et cliquez sur le bouton d'appel pour démarrer une conférence téléphonique avec tous les contacts disponibles de ce groupe.
 - À partir de la sélection de plusieurs contacts : sélectionnez les contacts que vous désirez dans votre conférence téléphonique et cliquez sur le bouton d'appel qui s'affiche lorsque vous passez votre souris sur l'un des contacts sélectionnés.
- Étape 2** Ajoutez des contacts à une conférence téléphonique à l'aide des options suivantes :
- Rechercher des contacts dans le champ **Ajouter des participants**.
 - Faites glisser les contacts à partir de votre onglet Contacts et déposez-les dans la fenêtre de conférence téléphonique.

Établir une conférence téléphonique dans Android

- Étape 1** Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton**  de points de suspension.
- Étape 2** Effleurez **Conférence**.
- Étape 3** Effectuez une des actions suivantes :
- Entrez un numéro de téléphone et sélectionnez **Appeler**.
 - Entrez un nom ou une adresse de vidéo, puis effleurez un élément dans les résultats de la recherche.
- Cisco Jabber place automatiquement votre premier appel en attente et affiche l'état des deux appels.
- Étape 4** Dans la barre de commandes, effleurez **Fusionner**.

Mise en attente et reprise d'appels sur Android

- Étape 1** Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton Plus** .
- Étape 2** Effleurez **En attente**.
- Étape 3** Pour reprendre l'appel, effleurez **Reprendre**.

Basculement entre les appels dans Android

Lorsque vous êtes connecté à deux appels Internet, un seul appel à la fois est actif ; l'autre est automatiquement mis en attente.

Effleurez la barre rouge pour passer d'un appel à l'autre.

Transfert d'un appel dans Android

Étape 1 Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton Plus** .

Étape 2 Effleurez **Transférer**.

Étape 3 Effectuez une des actions suivantes :

- a) Entrez un numéro de téléphone et sélectionnez **Appeler**.
 - b) Entrez un nom ou une adresse de vidéo, puis effleurez un élément dans les résultats de la recherche.
-

Renvoi d'appels

Si vous n'êtes pas à proximité de votre bureau, mais souhaitez ne pas manquer un appel important, vous pouvez renvoyer vos appels vers un autre numéro de téléphone ou une messagerie.

Transfert d'appel dans Windows

Étape 1 Sélectionnez le menu de commandes téléphoniques dans la fenêtre principale.

Étape 2 Sélectionnez **Transférer les appels vers**, puis choisissez l'option appropriée.

Transférer les appels sur Mac

Étape 1 Sélectionnez **Préférences > Jabber > Appels**.

Étape 2 Sélectionnez **Transfert d'appel**.

Étape 3 Dans la section Transférer les **appels vers**, effectuez l'une des options suivantes :

- Sélectionnez **Plus (+)** et ajoutez un nouveau numéro dans la liste Disponible.
 - Saisissez un numéro de téléphone, en incluant les indicatifs de pays et régional.
-

Renvoi d'appels sur iPhone et iPad

Étape 1 Accédez à **Paramètres > Transfert > d'appel Transfert d'appel**.

Étape 2 Sélectionnez l'une des options suivantes.

- Ne pas transférer les appels
 - Messagerie vocale
 - Mobile
 - Domicile
 - Personnaliser : saisissez le numéro (avec les indicatifs de pays et régional) pour transférer les appels à un autre numéro.
-

Transférer des appels dans Android

Étape 1 Accédez à **Paramètres > Transfert > d'appel Transfert d'appel**.

Étape 2 Sélectionnez l'une des options suivantes.

- Ne pas transférer les appels
 - Messagerie vocale
 - Mobile
 - Domicile
 - Ajout d'un numéro : saisissez le URI ou le numéro de téléphone (avec les indicatifs de pays et régional) pour transférer les appels vers un autre numéro.
-

Rubriques connexes

[Appel SIP URI](#), à la page 42

Contrôle de la caméra distante

Si vous appelez une unité ou une personne qui a un périphérique équipé d'une caméra pouvant être contrôlée, vous pouvez contrôler la caméra distante afin de bénéficier d'une meilleure vue lors de l'appel vidéo. Si vous appelez un pont Cisco, vous pouvez choisir la disposition de la vidéo qui s'affiche lors de votre conférence téléphonique.

Contrôle des caméras distantes dans Windows

Avant de commencer

Vérifiez que le système que vous appelez prend en charge le contrôle de caméra distante. Pour en savoir plus, reportez-vous à la documentation de chaque périphérique.

Votre administrateur système doit activer cette fonctionnalité.

Vous devez également être en mode téléphone logiciel, c'est-à-dire que vous devez avoir sélectionné **Utiliser mon ordinateur pour les appels** dans la fenêtre de concentrateur.

Étape 1 Après avoir initié un appel vidéo, sélectionnez l'icône **Afficher le contrôle de caméra distante**.

Étape 2 Choisissez l'une des options suivantes.

- Pour les appels directs vers des périphériques, utilisez les commandes pour effectuer un panoramique gauche ou droit, pour incliner la caméra vers le haut ou vers le bas et pour effectuer un zoom avant ou arrière.
- Pour les appels de ponts, utilisez les contrôles pour sélectionner la présentation de conférence à utiliser.
- Utilisez les raccourcis clavier suivants pour contrôler la caméra manuellement.

| Option | Description |
|-----------------------|--------------------------------|
| Incliner vers le haut | Touche fléchée vers le haut |
| Incliner vers le bas | Touche fléchée vers le bas |
| Panoramique gauche | Touche fléchée vers la gauche |
| Panoramique droit | Touche fléchée vers la droite |
| Zoom avant | Signe plus (Maj + touche Égal) |
| Zoom arrière | Touche Signe moins |

Contrôle des caméras distantes sur Mac

Avant de commencer

Vérifiez que le système que vous appelez prend en charge le contrôle de caméra distante. Pour en savoir plus, reportez-vous à la documentation de chaque périphérique.

Votre administrateur système doit activer cette fonctionnalité.

Étape 1 Après avoir initié un appel vidéo, sélectionnez l'icône **Afficher le contrôle de caméra distante**.

Étape 2 Choisissez l'une des options suivantes.

- Pour les appels directs vers des périphériques, utilisez les commandes pour effectuer un panoramique gauche ou droit, pour incliner la caméra vers le haut ou vers le bas et pour effectuer un zoom avant ou arrière.
- Pour les appels de ponts, utilisez les contrôles pour sélectionner la présentation de conférence à utiliser.
- Utilisez les raccourcis clavier suivants pour contrôler la caméra manuellement.

| Option | Description |
|-----------------------|--------------------------------|
| Incliner vers le haut | Touche fléchée vers le haut |
| Incliner vers le bas | Touche fléchée vers le bas |
| Panoramique gauche | Touche fléchée vers la gauche |
| Panoramique droit | Touche fléchée vers la droite |
| Zoom avant | Signe plus (Maj + touche Égal) |

| Option | Description |
|--------------|--------------------|
| Zoom arrière | Touche Signe moins |

Contrôle des caméras distantes sur iPhone et iPad

Avant de commencer

Vérifiez que le système que vous appelez prend en charge le contrôle de caméra distante. Pour en savoir plus, reportez-vous à la documentation de chaque périphérique.

Votre administrateur système doit activer cette fonctionnalité.

Étape 1

Après avoir initié un appel vidéo, sélectionnez l'icône **Afficher le contrôle de caméra distante**.

Étape 2

Choisissez l'une des options suivantes.

- Pour les appels directs vers des périphériques, utilisez les commandes pour effectuer un panoramique gauche ou droit, pour incliner la caméra vers le haut ou vers le bas et pour effectuer un zoom avant ou arrière.
- Pour les appels de ponts, utilisez les contrôles pour sélectionner la présentation de conférence à utiliser.
- Utilisez les raccourcis clavier suivants pour contrôler la caméra manuellement.

| Option | Description |
|-----------------------|--------------------------------|
| Incliner vers le haut | Touche fléchée vers le haut |
| Incliner vers le bas | Touche fléchée vers le bas |
| Panoramique gauche | Touche fléchée vers la gauche |
| Panoramique droit | Touche fléchée vers la droite |
| Zoom avant | Signe plus (Maj + touche Égal) |
| Zoom arrière | Touche Signe moins |

Contrôle des caméras distantes sous Android

Avant de commencer

Vérifiez que le système que vous appelez prend en charge le contrôle de caméra distante. Pour en savoir plus, reportez-vous à la documentation de chaque périphérique.

Votre administrateur système doit activer cette fonctionnalité.

Étape 1

Après avoir initié un appel vidéo, sélectionnez l'icône **Afficher le contrôle de caméra distante**.

Étape 2

Choisissez l'une des options suivantes.

- Pour les appels directs vers des périphériques, utilisez les commandes pour effectuer un panoramique gauche ou droit, pour incliner la caméra vers le haut ou vers le bas et pour effectuer un zoom avant ou arrière.



- Pour les appels de ponts, utilisez les contrôles pour sélectionner la présentation de conférence à utiliser.
- Utilisez les raccourcis clavier suivants pour contrôler la caméra manuellement.

| Option | Description |
|-----------------------|--------------------------------|
| Incliner vers le haut | Touche fléchée vers le haut |
| Incliner vers le bas | Touche fléchée vers le bas |
| Panoramique gauche | Touche fléchée vers la gauche |
| Panoramique droit | Touche fléchée vers la droite |
| Zoom avant | Signe plus (Maj + touche Égal) |
| Zoom arrière | Touche Signe moins |


Contrôle de l'enregistrement des appels

Dans les installations Jabber configurées avec cette fonction, vous pouvez démarrer et arrêter l'enregistrement d'un appel Cisco Jabber.

En fonction de votre configuration Jabber, vous pouvez enregistrer des appels entre vous et un autre utilisateur. L'une des deux personnes peut démarrer et arrêter l'enregistrement. Une fois l'appel terminé, vous recevrez un e-mail contenant un lien pour télécharger l'enregistrement.

- Étape 1** Sur l'onglet Téléphone de Jabber, composez le numéro du pont de conférence ou cliquez sur le lien qui vous est fourni. Saisissez ensuite le mot de passe, le cas échéant.
- Étape 2** Dans la fenêtre d'appel, cliquez sur l'**icône**  de points de suspension pour afficher le menu et sélectionnez **Enregistrer**. Après plusieurs secondes, une voix automatisée annonce que l'enregistrement a commencé.
- Étape 3** Pour arrêter l'enregistrement, cliquez sur **Plus d'icônes**  **> de points de suspension Arrêter**. L'enregistrement s'arrête automatiquement lorsque l'appel se termine et un lien vers l'enregistrement est envoyé.

Afficher les statistiques d'appel dans Android

- Étape 1** Dans l'écran d'appel, effleurez **bouton**  de points de suspension.
- Étape 2** effleurez **Statistiques** d'appel.



CHAPITRE 3

Messengerie vocale

- [Messengerie vocale, à la page 53](#)
- [Retour d'un appel à partir d'un message vocal, à la page 53](#)
- [Transfert de messages, à la page 53](#)
- [Réponse texte aux messages vocaux, à la page 55](#)
- [Envoi de messages vocaux sans appeler, à la page 55](#)
- [Sortie audio pour les messages, à la page 56](#)

Messengerie vocale

Si vous manquez un appel, votre appelant peut laisser un message vocal.

Retour d'un appel à partir d'un message vocal

Étape 1 Allez à l'icône **Messengerie vocale** et à l'icône   en regard d'un message.

Étape 2 Dans l'écran **Détails** du message vocal, effleurez **Rappeler**.

Étape 3 Si vous utilisez Dial via Office (DvO), procédez comme suit :


- Effleurez **Répondre** pour accepter l'appel.
- Si vous y êtes invité, entrez un numéro à l'aide du clavier.

Une fois que vous avez accepté l'appel, le système d'appel de l'entreprise effectue le rappel. L'appel DvO s'ouvre dans l'application Téléphone native.


Transfert de messages

Vous pouvez transférer vos messages vocaux à d'autres personnes de votre société qui utilisent également Cisco Jabber. Avant de transmettre le message vocal, vous pouvez enregistrer un message à envoyer avec ce dernier afin de pouvoir expliquer la raison du transfert.


Transfert de messages sur des périphériques de bureau

- Étape 1** Allez à l'icône **Messagerie** .
- Étape 2** Sélectionnez et cliquez avec le bouton droit sur le message vocal et cliquez sur **Transférer le message vocal**.
- Étape 3** (facultatif) Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer un message à joindre au message vocal.
Vous pouvez lire et réenregistrer votre message.
- Étape 4** Dans la boîte de dialogue **Transférer le message vocal vers**, ajoutez les utilisateurs auxquels vous souhaitez envoyer le message vocal.
- Étape 5** Cliquez sur **Envoyer**.
-

Transférer des messages sur iPhone et iPad

- Étape 1** Allez à l'icône **Messagerie** .
- Étape 2** Sélectionnez le message vocal, effleurez **Plus** et effleurez **Transférer le message vocal**.
- Étape 3** (facultatif) effleurez **Joignez votre message** vocal, puis effleurez l'icône Microphone pour ajouter votre enregistrement au message vocal. Vous pouvez enregistrer un message de 30 minutes. Effleurez **Arrêter** lorsque vous avez terminé.
- Étape 4** Ajouter des contacts dans le champ **À** ou sélectionnez des contacts à partir de l'onglet **Récents**.
- Étape 5** Effleurez **Envoyer**.
-

Transférer les messages sur Android



- Étape 1** Allez à l'icône  vocale.
- Étape 2** Choisissez le message vocal, puis effleurez **Transférer**.
- Étape 3** (facultatif) Pour enregistrer votre propre message :
- Effleurez **Ajouter votre message vocal** pour enregistrer votre message.
Vous pouvez enregistrer un message de 30 minutes.
 - Effleurez **Arrêter** lorsque vous avez terminé.
Votre enregistrement est ajouté au message vocal.
- Étape 4** Ajouter des contacts dans le champ **À** ou sélectionnez des contacts à partir de l'onglet **Récents**.
- Étape 5** Effleurez **Envoyer**.
-

Réponse texte aux messages vocaux

Tous les appels non pris en charge sont redirigés vers votre messagerie vocale dans Cisco Jabber. Si vous êtes trop occupé pour revenir aux appels, vous pouvez envoyer un texte à votre appelant à partir de l'écran de la messagerie vocale.



Répondre aux messages par SMS sur iPhone et iPad

Vous pouvez utiliser cette procédure si votre compte de messagerie vocale est configuré avec la messagerie vocale visuelle.

-
- Étape 1** Allez à l'icône Messagerie **vocale** et à l'icône   i en regard d'un message.
- Étape 2** Dans l'écran **Détails** du message vocal, effleurez **Conversation** ou effleurez **Message texte**.
-

Répondre aux messages par SMS sur Android

Vous pouvez répondre à un message vocal par un message texte. Si votre compte de messagerie vocale est configuré pour la messagerie vocale visuelle, vous pouvez également répondre par un message de discussion.

-
- Étape 1** Allez à l'icône **Messagerie**  vocale, effleurez le nom d'utilisateur du message vocal pour afficher les détails du message
- Étape 2** Choisissez l'une des options suivantes.
- Avec la messagerie vocale visuelle : dans l'écran Détails du message **vocal**, effleurez icône de **discussion en ligne** 
 - Sans messagerie vocale visuelle : dans l'écran Détails **du message** vocal, effleurez **Message texte**.
-

Envoi de messages vocaux sans appeler

Vous pouvez enregistrer un message vocal et l'envoyer dans Cisco Jabber, comme vous le feriez pour un courrier électronique ou un message texte. Utilisez le microphone de votre ordinateur ou de votre téléphone connecté à Jabber pour enregistrer le message vocal et l'adresser à un ou plusieurs utilisateurs. De même que dans le cas d'un courrier électronique, les messages enregistrés peuvent être transférés par les destinataires et un destinataire peut répondre à l'aide de son propre message vocal.

Votre message vocal arrive dans la messagerie vocale Cisco Jabber du destinataire et peut être traité comme un message vocal téléphonique, à une exception notable près. Étant donné qu'un message vocal enregistré de cette manière peut être envoyé à plusieurs destinataires, n'importe lequel de ces destinataires peut cliquer sur **Répondre à tous**. Une nouvelle fenêtre d'enregistrement s'ouvre, de sorte qu'un nouveau message vocal peut être enregistré et envoyé à la liste des destinataires.

-
- Étape 1** Cliquez sur **Messagerie vocale**. Puis, à côté de la barre de recherche, cliquez sur **Enregistrer le message vocal**.
- Étape 2** (facultatif) Saisissez un objet pour votre message.
- Étape 3** Utilisez le champ Rechercher pour saisir un utilisateur qui recevra votre message. Vous pouvez saisir plusieurs destinataires.
- Étape 4** Cliquez sur bouton **Enregistrement**.
- Un compte à rebours apparaît en haut de la fenêtre. Lorsque le compte à rebours atteint 0:00, un bip sonore est émis et l'enregistrement commence.
- Étape 5** Enregistrez votre message, puis cliquez sur **Arrêter** lorsque vous avez terminé.
- Étape 6** Cliquez sur **Envoyer** pour envoyer le message vocal à vos destinataires.
-

Sortie audio pour les messages

Lorsque vous recevez un message vocal dans Cisco Jabber, vous pouvez l'écouter via une oreillette ou via le haut-parleur de votre périphérique. Vous pouvez configurer l'option par défaut pour écouter vos messages vocaux.

Réglage de la sortie audio sur iPhone et iPad

Avant de commencer

Vérifiez que le service téléphonique est activé pour votre compte.

-
- Étape 1** Dans l'écran **Paramètres**, sous **Appeler**, effleurez **Audio et vidéo**.
- Étape 2** Sous **Audio**, définissez **Désactiver le haut-parleur pour les messages vocaux** à Désactivé.
- La lecture des messages vocaux est effectuée par le biais du combiné de votre téléphone.
-

Définition de la sortie audio sur Android

-
- Étape 1** Allez dans **Paramètres**, puis effleurez **Audio et Vidéo**.
- Étape 2** Effleurez **Désactiver le haut-parleur pour les messages vocaux**.
- Les messages vocaux sont diffusés dans votre oreillette.
-



CHAPITRE 4

Contacts et groupes de contacts

- [Contacts, à la page 57](#)
- [Groupes de contacts, à la page 61](#)

Contacts

Les contacts sont des personnes avec lesquelles vous interagissez régulièrement.

Ajouter de nouveaux contacts dans Windows

Ajoutez de nouvelles personnes à votre liste de contacts, en les recherchant dans votre entreprise. Une fois que ces personnes figurent dans votre liste de contacts, vous pouvez cliquer deux fois sur leur nom pour passer un appel téléphonique ou lancer une discussion.

-
- Étape 1** Dans la fenêtre du concentrateur, sélectionnez l'icône **Menu** .
- Étape 2** Sélectionnez **Fichier > Nouveau > contact**.
- Étape 3** Commencez à saisir le nom de la personne pour effectuer une recherche dans le répertoire, ou entrez directement le nom si vous le connaissez.
- Étape 4** Sélectionnez le groupe auquel ajouter le nouveau contact, puis cliquez sur **OK**.
-

Contacts personnalisés

Vous pouvez personnaliser votre liste de contacts en ajoutant des personnes qui ne font pas partie de votre répertoire d'entreprise ou n'ont pas d'adresse de messagerie instantanée à votre liste de contacts. Vous pouvez également ajouter des numéros de téléphone de contact à la liste d'entreprise existante. Cela vous aide à collaborer et à communiquer avec un groupe plus large de personnes.

Les contacts personnalisés créés dans les clients Jabber pour ordinateur de bureau s'affichent dans Jabber for Android. Les contacts personnalisés vous permettent d'ajouter des contacts qui ne font pas partie du répertoire à la liste de contacts du répertoire existant, même si les contacts n'ont pas d'adresse IM.

Les contacts personnalisés vous permettent d'ajouter des numéros de téléphone aux contacts du répertoire existant. Vous pouvez appeler, discuter, envoyer des emails et des messages texte. Vous pouvez faire des contacts personnalisés des contacts favoris.



Remarque Vous ne pouvez pas avoir de session Webex avec les contacts personnalisés.

S'il n'y a aucune information détaillée d'adresse de MI ou de contact téléphonique, le bouton d'appel ou de conversation est masqué. Si les contacts personnalisés ont des adresses de MI, alors leur présence est affichée. Si les contacts personnalisés comportent uniquement des numéros de téléphone, leur présence n'est pas affichée.

Si la MI ou l'adresse électronique d'un contact personnalisé correspond à un contact du répertoire d'entreprise, le contact du répertoire d'entreprise affiche les informations fusionnées. Pour l'attribut du nom d'affichage, Jabber affiche un nom de contact personnalisé, pour les autres détails de contact, Jabber affiche les informations fusionnées.

Ajouter des contacts personnalisés dans Windows

Les contacts personnalisés ne peuvent être ajoutés qu'au sein de votre réseau d'entreprise.

Étape 1 Allez à **Fichier > Nouveau > contact personnalisé**.

Étape 2 Saisissez les informations de la personne, sélectionnez un groupe de contacts, puis cliquez sur **Ajouter**.

Jabber affiche une notification si les détails du contact personnalisés que vous tentez d'ajouter existent déjà. Jabber ne vous permet de dupliquer un contact que si l'utilisateur est déjà un contact du répertoire.

Ajouter des contacts personnalisés pour Mac

Les contacts personnalisés ne peuvent être ajoutés qu'au sein de votre réseau d'entreprise.

Étape 1 Allez à **Fichier > Nouveau > contact personnalisé**.

Étape 2 Saisissez les informations de la personne, sélectionnez un groupe de contacts et cliquez sur **Ajouter**.

Jabber affiche une notification si les détails du contact personnalisés que vous tentez d'ajouter existent déjà. Jabber ne vous permet de dupliquer un contact que si l'utilisateur est déjà un contact du répertoire.

Importer des contacts

L'importation de contacts à l'aide du fichier de définition de liste de contacts n'est pas prise en charge dans Jabber pour Mac. Pour les clients Jabber Mobile, il n'est pas nécessaire d'importer des contacts, car ils sont automatiquement synchronisés.


Avant de commencer

Avant d'importer vos contacts, vous devez créer votre fichier de définitions de liste de contacts. Il s'agit d'un fichier qui répertorie tous vos contacts. Vous pouvez ajouter jusqu'à 500 contacts aux formats .xml, .csv ou .vcf. Voici un exemple de fichier de définition.

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <buddylist>
- <group>
  <gname>CiscoJabber</gname>
  - <user>
    <uname>Marc Brown@example.com</uname>
    <fname>Marc Brown</fname>
  </user>
  - <user>
    <uname>Alison Cassidy@example.com</uname>
    <fname>Alison Cassidy</fname>
  </user>
  - <user>
    <uname>Adrian Delamico@example.com</uname>
    <fname>Adrian Delamico</fname>
  </user>
  - <user>
    <uname>Peter Hogan@example.com</uname>
    <fname>Peter Hogan</fname>
  </user>
</group>
</buddylist>

```

Étape 1 Dans Cisco Jabber, cliquez sur l'icône d'engrenage , **choisissez**  Importer des fichiers de contacts . >

Étape 2 Accédez à l'emplacement du fichier de définitions de liste de contacts, sélectionnez le fichier de définitions de liste de contacts, puis cliquez sur **Ouvrir**.

La liste de contacts est importée et les résultats sont affichés dans la fenêtre de résultats Contacts d'importation.

Intégration des Contacts Mac locaux

Vous pouvez permettre à Cisco Jabber de rechercher des personnes de votre liste de contacts Mac afin d'être en mesure de les contacter facilement directement à partir de Jabber. Lorsque vous recherchez une personne dans Jabber, les résultats de recherche incluent des personnes de votre liste de contacts Mac. Si vous recevez un appel d'un contact local, Jabber fait correspondre ce numéro à des personnes de votre liste de contacts Mac

Étape 1 Sélectionnez **Préférences Jabber** > .

Étape 2 Sélectionnez l'onglet **Général**.

Étape 3 Dans la section Contacts, sélectionnez **Intégrer les contacts Mac locaux à vos contacts Cisco Jabber**.

Étape 4 Redémarrez votre client pour afficher les contacts.

Tri des contacts

Choisissez l'ordre à afficher de vos contacts Cisco Jabber. Vous pouvez les trier par nom ou disponibilité.

Trier les contacts pour Mac

Pour visualiser vos contacts disponibles, vous pouvez trier vos contacts par l'état ou le nom.

Étape 1 Sélectionnez **Afficher** > **Trier les contacts par**.

Étape 2 Sélectionnez soit **État** ou **Nom** pour trier vos contacts.

Trier les contacts pour Android

Vous pouvez trier vos contacts d'après leur état ou leur nom.

Étape 1 Accédez à **Paramètres** > **Afficher** > **Trier les contacts par**.

Étape 2 Sélectionnez **Nom** ou **État**.

Rechercher des contacts avec la fonction de recherche Spotlight

Utilisez la recherche Spotlight sur votre iPhone ou iPad pour trouver vos contacts Cisco Jabber. Vous pouvez alors démarrer une conversation ou passer un appel.

Avant de commencer

Vous devez être connecté à Jabber.

Étape 1 Balayez vers le bas à partir du milieu de l'écran d'accueil.

Étape 2 Effleurez le champ **Recherche** et entrez le nom de la personne que vous recherchez.




Étape 3 Effleurez la fiche du contact Cisco Jabber pour l'appeler ou démarrer une conversation.

Utiliser les contacts sur iPhone et iPad

Les raccourcis de Jabber vous permettent de gagner du temps lorsque vous contactez des personnes. Par exemple, choisissez l'icône Conversation pour lancer votre discussion immédiatement.

Étape 1 Dans la fenêtre **Contacts**, sélectionnez le contact avec lequel vous souhaitez communiquer ou que vous souhaitez ajouter aux Favoris.

Étape 2 Balayez l'écran vers la gauche sur le contact et sélectionnez l'une des options suivantes :

- effleurez **icône**  pour discuter avec le contact.
- effleurez **icône**  le téléphone pour appeler le contact.
- effleurez **icône Favori**  pour ajouter le contact aux Favoris ou supprimer un contact déjà ajouté aux Favoris.

Configurer une alerte Jabber

Configurer Cisco Jabber pour vous prévenir lorsque vos contacts sont disponibles. Vous pouvez choisir de recevoir une alerte lorsqu'un contact est en ligne ou des groupes de contacts sont en ligne. Il est ainsi plus facile de savoir si les autres personnes sont disponibles pour répondre à vos messages.

Étape 1 Sélectionnez un contact, un groupe de contacts ou une en-tête pour le groupe de contacts.

Étape 2 Faites un clic droit et sélectionnez **Alerter si disponible**.

Vous recevez une alerte dès que chaque contact est disponible.


Groupes de contacts

Dans Jabber, vous pouvez créer des groupes pour vous aider à mieux organiser vos contacts. Par exemple, si vous travaillez sur plusieurs projets, vous pouvez créer des groupes pour chaque projet. Ou, si vous travaillez en général sur de grands projets entre plusieurs services, vous pouvez créer des groupes pour chaque service, tels que : marketing, ingénierie, documentation, etc.

Groupes de contacts des appelants

Vos groupes de contacts conservent les informations de contact des personnes avec lesquelles vous travaillez régulièrement. Lorsque vous ajoutez des personnes à vos groupes de contacts, vous pouvez envoyer des messages et passer des appels en un seul clic.

Ajouter des contacts à un groupe de contacts pour les périphériques de bureau


Étape 1 Entrez le nom de la personne dans la barre de recherche, passez le curseur de la souris sur son nom dans les résultats de la recherche, puis cliquez sur **Ajouter** .

Étape 2 Choisissez l'une des options suivantes.

- Utiliser un groupe existant : choisissez un groupe de contacts dans la liste déroulante.
- Créer un nouveau groupe : cliquez sur **Nouveau groupe**, entrez un nom de groupe, puis cliquez sur **Créer**.


Étape 3 Cliquez sur **Ajouter**.

Ajouter des contacts à un groupe de contacts pour les appareils mobiles

Étape 1 Dans l'icône , effleurez la barre de recherche et entrez le nom de la personne à ajouter.

Étape 2 Effleurez le contact dans les résultats de la recherche, puis effleurez **Ajouter aux Contacts**.

Étape 3 effleurez **Affecter au groupe** et choisissez l'une de ces options.

- Utiliser un groupe existant : choisissez un groupe de contacts dans la liste.
- Pour créer un groupe : effleurez l'icône **du signe plus du**  plus, saisissez un nouveau nom de groupe, puis effleurez **Créer**.

Étape 4 Revenez à l' écran **Ajouter un Contact** et effleurez **Terminé**.

Groupes de répertoire

Les groupes de répertoire sont des listes de personnes qui appartiennent à un groupe spécifique de votre organisation. Ces listes sont gérées par votre administrateur et sont synchronisées automatiquement lorsqu'une personne quitte ou rejoint le groupe. Vous pouvez ajouter un groupe de répertoire existant à Cisco Jabber pour accéder à toutes les personnes qu'il contient. Cela vous aide à contacter un groupe de personnes et à collaborer avec ces dernières.

Ajouter un groupe de répertoire dans Windows

Si le groupe de répertoire comprend plus de 100 personnes, aucune information de présence n'est affichée pour les membres de ce groupe, sauf s'ils figurent également dans votre liste de contacts personnels.

Étape 1 Sélectionnez l'icône **Menu** , puis **Fichier > Nouveau > groupe** de répertoire.

Étape 2 Saisissez le nom du groupe de répertoire.

Vous pourrez peut-être rechercher le groupe de répertoire que vous souhaitez ajouter. Mais si vous n'avez aucune fonction de recherche, alors le nom du groupe de répertoire doit vous être fourni par votre administrateur.

Étape 3 Sélectionnez **Ajouter**, puis **OK**.

Ajouter un groupe de répertoire dans Mac

Vous pouvez ajouter un groupe de répertoire dans votre liste de contacts.

Étape 1 Sélectionnez **le nouveau groupe > de répertoire des contacts > Jabber**.

Étape 2 Saisissez le nom du groupe de répertoire.

Étape 3 Cliquez sur **OK**.

Ajouter un groupe de répertoire pour iPhone et iPad

Si le groupe de répertoire comprend plus de 100 personnes, aucune information de présence n'est affichée pour les membres de ce groupe.

Avant de commencer

Votre administrateur système doit activer cette fonctionnalité. Si vous ne parvenez pas à ajouter des groupes de répertoire, demandez de l'aide à votre administrateur système.

Étape 1 Dans l'écran Contacts , l'icône **signe effleurez + plus**.

Étape 2 Effleurez **Ajouter un groupe de répertoire**.

Remarque Vous ne pouvez pas ajouter plus de 1 000 personnes à votre liste de contacts.

Étape 3 Saisissez le nom du groupe à ajouter dans la zone **Ajouter le groupe de répertoire**.

Étape 4 Effleurez **Terminé**.

Tous les contacts du groupe de répertoire sont ajoutés à votre liste de contacts.

Ajouter un groupe de répertoire pour Android

Si le groupe de répertoire comprend plus de 100 personnes, aucune information de présence n'est affichée pour les membres de ce groupe.

Avant de commencer

Votre administrateur système doit activer cette fonctionnalité. Si vous ne parvenez pas à ajouter des groupes de répertoire, demandez de l'aide à votre administrateur système.

Étape 1 Dans l'écran **Contacts**, effleurez l'icône **plus**.

Étape 2 Effleurez **Ajouter un groupe de répertoire**.

Remarque Vous ne pouvez pas ajouter plus de 1 000 personnes à votre liste de contacts.

Étape 3 Saisissez le nom du groupe à ajouter dans la zone **Ajouter le groupe de répertoire**.

Remarque Si vous ne disposez d'aucune fonctionnalité de recherche, le nom du groupe de répertoire doit vous être communiqué par votre administrateur.

Étape 4 Effleurez **Terminé**.

Tous les contacts du groupe de répertoire sont ajoutés à votre liste de contacts.

Déplacement d'un contact vers un autre groupe pour Android

Si vous avez conscience que des personnes de votre liste de contacts doivent être déplacées vers un autre groupe Cisco Jabber, vous pouvez les déplacer une par une vers le groupe, avec quelques exceptions. Vous ne pouvez pas déplacer des contacts personnalisés et des contacts de groupe de répertoire vers un autre groupe, et vous ne pouvez pas déplacer un contact vers le groupe de répertoire.

Étape 1 Pour déplacer des contacts d'un groupe à l'autre, effleurez et maintenez la pression sur un contact.

Étape 2 Effleurez et maintenez la pression sur l'icône Modifier qui apparaît près du nom du contact.

Étape 3 Faites glisser le contact et déplacez-le vers le groupe voulu.

Suppression du groupe de contacts

Si vous avez créé un groupe pour vos contacts dans Cisco Jabber dont vous n'avez plus besoin, vous pouvez le supprimer. Si vous supprimez un groupe, il supprime également les contacts du groupe de votre liste de contacts. Votre administrateur système doit activer cette fonctionnalité pour vous.

Suppression d'un groupe de contacts sur iPhone et iPad

Étape 1 Dans l'écran **Contacts**, effleurez le groupe de contacts à supprimer et maintenez la pression.

Étape 2 Effleurez **Supprimer** pour supprimer le groupe de contacts.

Le groupe de contacts est supprimé de votre liste de contacts.

Suppression d'un groupe de contacts dans Android

Étape 1 Effleurez maintenez la pression sur le groupe de contacts.

Étape 2 Effleurez l'icône Corbeille.

Messages multidiffusion

Vous pouvez sélectionner plusieurs contacts dans votre liste de contacts et leur envoyer simultanément un message de diffusion. Vous ne devez envoyer le message qu'une seule fois, mais vos contacts reçoivent sous la forme d'une conversation individuelle normale.

Envoyer un message de diffusion dans Windows

Étape 1 À partir de la fenêtre du concentrateur, effectuez l'une des actions suivantes :

- Sélectionnez tous les contacts que vous souhaitez envoyer par message
- Pour envoyer un message à un groupe entier, sélectionnez l'en-tête du groupe de contacts.

Étape 2 Effectuez un clic droit sur les contacts sélectionnés et cliquez sur **Envoyer le message de diffusion**.

Étape 3 Saisissez votre message dans la zone de texte.

Étape 4 Pour ajouter davantage de destinataires au message de diffusion, recherchez ces personnes dans le champ **À** et ajoutez-les.

Étape 5 Cliquez sur **Envoyer**.

Envoyer un message de diffusion dans Mac

Étape 1 À partir de votre liste de contacts, effectuez l'une des actions suivantes :

- Sélectionnez tous les contacts auxquels envoyer le message de diffusion

- Pour envoyer un message à un groupe entier, sélectionnez l'en-tête du groupe de contacts.

- Étape 2** Effectuez un clic droit sur les contacts sélectionnés et sélectionnez **Envoyer le message de diffusion**.
- Étape 3** Saisissez votre message dans la zone de texte.
- Étape 4** Pour ajouter davantage de destinataires au message de diffusion, recherchez ces personnes dans le champ Personnes et ajoutez-les.
- Étape 5** Cliquez sur **Envoyer**.
-

Envoyer un message de diffusion sur iPhone et iPad

- Étape 1** Dans votre liste de contacts, appuyez sur l'icône Nom du groupe de contacts et choisissez **Envoyer un message de diffusion**.
- Étape 2** Saisissez votre message dans le champ **Message de diffusion**, puis effleurez **Envoyer**.
-

Envoyer un message de diffusion dans Android

- Étape 1** Dans l'écran Contacts , **effleurez nom de contact du groupe, puis choisissez** Envoyer un **message** de diffusion.
- Étape 2** Saisissez votre message dans la case de texte **Message de diffusion**, puis effleurez **Envoyer**.
-



CHAPITRE 5

Conversation

- [Options de discussion dans Windows, à la page 67](#)
- [Rechercher une salle de discussion, à la page 68](#)
- [Participation aux salles de discussion, à la page 68](#)
- [Fichiers dans la discussion, à la page 71](#)
- [Discussion de groupe, à la page 72](#)
- [Salles de discussion permanentes, à la page 75](#)

Options de discussion dans Windows

Partagez vos idées, vos réflexions et travaillez avec d'autres personnes à l'aide de certaines des options de vos discussions pour améliorer en toute sécurité votre travail : envoyer une émoticône, effectuez une capture d'écran ou envoyez une pièce jointe, pour ne citer que quelques possibilités.




Lors d'une conversation, vous pouvez :

- Envoyer une capture d'écran.
- Envoyer un fichier.
- Mentionner un autre utilisateur.
- Insérer une émoticône.
- Modifier la taille et la couleur de la police.
- Ajouter des participants pour créer des conversations de groupe.
- Afficher la conversation dans une nouvelle fenêtre.

Rechercher une salle de discussion

Vous pouvez effectuer une recherche dans votre liste de salles de conversation pour trouver rapidement une salle.

-
- Étape 1** Accédez à l'icône , cliquez sur la barre de recherche, puis entrez le nom de la salle que vous recherchez.
- Étape 2** Pour ouvrir la salle, double-cliquez sur le nom de la salle dans les résultats de la recherche.
-

Participation aux salles de discussion

Vous pouvez utiliser les salons de conversation pour parler avec d'autres personnes et partager des idées en tant que groupe. Les discussions dans vos salons peuvent porter sur n'importe quel sujet, et vous pouvez vous trouver dans plusieurs salons à la fois. Lorsque vous êtes dans des salons de discussion, vous pouvez parler avec les autres participants à votre salon, faire défiler l'historique des discussions du salon, @mentionner les autres utilisateurs et filtrer le contenu par utilisateur ou mot clé.

L'historique des conversations est permanent. Après avoir quitté la salle de discussion et fermé le client, vous pouvez revenir à la conversation de cette salle. Lorsque vous revenez à la salle de discussion, vous pouvez voir les messages qui ont été envoyés par les autres membres lorsque vous étiez déconnecté.

Participer à des salles de discussion dans Windows

-
- Étape 1** Sélectionnez l'icône de salon de discussion dans la fenêtre du concentrateur, puis sélectionnez **Mes salles** pour afficher les salles dont vous êtes membre.
- Étape 2** Double-cliquez sur la salle à laquelle vous voulez accéder.
- Étape 3** La liste des participants actuels figure dans la partie droite de la fenêtre de discussion. Vous pouvez afficher ou masquer la liste des participants.
- Étape 4** Lisez la discussion et entrez vos propres messages de discussion.
- Étape 5** Sélectionnez **Afficher plus** pour afficher les messages plus anciens dans la salle de discussion.
-

Participer à des salles de discussion sur Mac

-
- Étape 1** Sélectionnez l'onglet Salons de discussion.
- Étape 2** Double-cliquez sur la salle à laquelle vous voulez accéder.
- Étape 3** La liste des participants actuels figure dans la partie droite de la fenêtre de discussion.
- Étape 4** Lisez la discussion et entrez vos propres messages de discussion.

Étape 5 Sélectionnez **Afficher plus** pour afficher les messages plus anciens dans la salle de discussion.

Utiliser la fonction Rechercher dans les discussions

Vous pouvez rechercher, ajouter et appeler des contacts à partir de la barre de recherche de la fenêtre de discussion.

Étape 1 Entrez le nom d'un contact dans la barre de recherche de la fenêtre de conversation.


Vous pouvez entrer des numéros de téléphone dans la barre de recherche pour les appeler directement à partir de la fenêtre de conversation.

Étape 2 Pour commencer une conversation avec votre contact, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Placez le curseur sur le contact pour l'ajouter à une liste ou pour l'appeler.
 - Double-cliquez sur le contact pour lancer une session de conversation.
-

Envoi d'un message pour démarrer une discussion sur le bureau


Vous pouvez démarrer une conversation en envoyant un message à tous les membres de votre répertoire.


Étape 1 Entrez le nom de la personne dans la barre de recherche, passez le curseur de la souris sur son nom dans les résultats de la recherche, puis cliquez sur l'icône  chat.

Étape 2 Écrivez votre message et appuyez sur **Entrée**.

Envoi d'un message pour démarrer une discussion sur mobile

Vous pouvez démarrer une conversation en envoyant un message à tous les membres de votre répertoire.

Étape 1 Dans l'icône **Contacts** , entrez le nom de la personne dans la barre de recherche, puis effleurez son nom dans les résultats de la recherche pour ouvrir une discussion.

Étape 2 Écrivez votre message et appuyez sur l'icône  envoyer.

Envoi d'icônes d'appel pour les appels dans une conversation


Vous pouvez envoyer une icône d'appel à d'autres personnes dans une fenêtre de conversation ; il leur suffira alors de cliquer sur l'icône pour vous appeler. Cela leur permet de vous appeler immédiatement sans avoir à rechercher vos informations d'appel dans votre fiche de contact.

Avant de commencer

Votre administrateur doit activer la composition URI pour que vous puissiez utiliser cette fonctionnalité.

Dans une fenêtre de discussion, effectuez l'une des actions suivantes :

- Type : **callme**
- Windows uniquement : type : **téléphone**

Ils reçoivent l'icône Téléphone < :hs  d'appel, et il leur suffit de cliquer dessus pour vous appeler.

Rubriques connexes

[Appel SIP URI](#), à la page 42

Filtrage de salles de discussion dans Windows

Vous pouvez filtrer des salles pour être averti de toutes les conversations qui ont lieu dans les salons de discussion et qui correspondent à vos critères de filtrage. Les filtres peuvent effectuer une recherche sur l'utilisation d'un mot-clé, le fait qu'un utilisateur spécifique fait un commentaire, ou sur le fait que votre nom d'utilisateur est mentionné.

Les résultats sont affichés dans l'onglet **Filtre**, avec le nombre de correspondances trouvées que vous n'avez pas lues. Les résultats sont automatiquement mis à jour chaque fois qu'une nouvelle correspondance est trouvée pour votre filtre. Lorsqu'il y a des correspondances pour votre filtre, vous pouvez cliquer sur une correspondance pour ouvrir l'historique des conversations dans les salles où la correspondance a été trouvée.

Étape 1 Sur le client, sélectionnez **Filtres Salles** > de discussion, puis **Créer un filtre**.

Étape 2 Donnez un libellé à votre filtre, puis définissez les critères du filtre.

Vous pouvez filtrer les salles de discussion à l'aide d'un maximum de trois mots-clés ou d'après le nom d'utilisateur. Vous devez définir au moins un mot-clé ou le nom d'utilisateur de l'expéditeur, mais vous pouvez spécifier l'expéditeur et un maximum de trois mots-clés.

Étape 3 Sélectionnez **Créer**.

Partage d'écran dans une discussion

Rubriques connexes

[Pendant un appel](#), à la page 45

[Conférences téléphoniques](#), à la page 47

Partager votre écran dans Discussion dans Windows

Étape 1 Dans une fenêtre de discussion, sélectionnez l'icône **...** > de points de suspension **Partager l'écran**.

Étape 2 Lorsque vous avez terminé de partager votre écran, cliquez sur le bouton **Arrêter le partage** en haut de l'écran.

Partager votre écran dans Chat dans Mac

Étape 1 Dans une fenêtre de discussion, sélectionnez **Plus . . .** de points de suspension et choisissez **Partager l'écran**.

Étape 2 Lorsque vous avez terminé de partager votre écran, cliquez sur le bouton **Arrêter le partage** en haut de l'écran.

Affichage de l'historique de vos discussions

Dans la fenêtre de **Conversation**, faites glisser votre doigt vers le bas pour visualiser vos messages.

Si vous ne voyez pas de messages, il est possible que cette fonctionnalité n'ait pas été activée. Demandez de l'aide à votre administrateur.


Fichiers dans la discussion

Vous pouvez envoyer des documents et d'autres fichiers à des contacts ou des groupes individuels à partir de la fenêtre de discussion.

La fenêtre de discussion Cisco Jabber permet de partager des images, des vidéos et des fichiers avec vos collègues. Vous pouvez toujours afficher vos images avant de les envoyer.

Envoi d'un fichier dans Discussion sur le Bureau

Étape 1 Ouvrez la fenêtre de discussion de la personne ou du groupe avec lequel vous voulez partager un fichier.

Étape 2 Sélectionnez Envoyer **une icône** .

Étape 3 Accédez à l'emplacement du fichier sur votre ordinateur, sélectionnez-le, puis appuyez sur **Entrée**.

Envoi d'un fichier en discussion sur iPhone et iPad


Étape 1 Ouvrez la fenêtre de discussion de la personne ou du groupe avec lequel vous voulez partager un fichier.

Étape 2 Ouvrez le menu XYZ en appuyant sur <plus>XXX et sélectionnez **Photo**, **Vidéo** ou **Cloud**.

Étape 3 Accédez à l'emplacement du fichier sur votre ordinateur, sélectionnez le fichier et effleurez **Envoyer**.

Partager des fichiers en discussion sur iPhone et iPad

Jabber prend en charge l'envoi d'images .gif, .jpeg, .jpg et .png lors des discussions. Vous pouvez afficher l'image dans la fenêtre de discussion de Jabber. Effleurez et maintenez la pression sur l'image pour afficher plus d'options. Les images .gif envoyées lors d'une discussion sont automatiquement affichées en boucle.

Étape 1 Pour envoyer des images et des vidéos, dans la fenêtre de discussion, appuyez sur l'icône **de signe effleurez**  plus.

Étape 2 Sélectionnez votre image ou votre vidéo à partir des options suivantes :

- Caméra
- Photo
- Vidéo
- Fichier
- Fichiers mis en cache

Étape 3 Pour compresser le fichier avant de l'envoyer, effleurez l'option **Compresser**.

Étape 4 Effleurez **Envoyer**.


Discussion de groupe

Vous pouvez envoyer une invitation à une conversation de groupe pour discuter avec une ou plusieurs personnes à la fois. Cisco Jabber n'enregistre pas votre conversation. Si vous fermez la fenêtre de discussion, vous perdez l'historique des discussions.

Par défaut, vous pouvez inviter 50 participants à une discussion de groupe. Votre administrateur peut augmenter cette limite via les pages d'administration du service IM and Presence.

Démarrer une discussion de groupe dans Windows

Pour inviter des participants à la discussion de groupe, procédez de l'une des manières suivantes :

- Ouvrez une fenêtre de discussion avec un participant à la discussion de groupe. Cliquez sur , ajoutez des participants, puis cliquez sur **Démarrer**.
- Dans votre liste **Contacts**, sélectionnez toutes les personnes à inviter à la discussion de groupe. Effectuez un clic droit sur les noms choisis, et sélectionnez **Lancer une discussion de groupe**.
- Dans votre liste **Contacts**, survolez un nom de groupe et cliquez sur l'icône de discussion de groupe pour lancer une discussion de groupe avec tous les participants disponibles du groupe.
- Sélectionnez des participants dans l'onglet **Contacts** ou **Discussions**, puis cliquez sur l'icône de discussion de groupe qui apparaît lorsque vous survolez l'un des participants sélectionnés.
- Pour les discussions à deux interlocuteurs, faites glisser un contact de l'onglet **Contacts** vers la zone du corps du message ou vers la liste des participants.

Démarrer une discussion de groupe dans Mac

-
- Étape 1** Pour créer une discussion de groupe, sélectionnez l'une des options suivantes :
- Sélectionnez deux ou trois personnes de votre liste de contacts et choisissez l'icône de conversation de groupe.
 - Dans l'onglet **Discussions**, sélectionnez l'icône **Nouvelle discussion**.
 - Sélectionnez l'en-tête du groupe de contacts et choisissez l'icône de la discussion de groupe.
- Étape 2** Dans la fenêtre **Démarrer la conversation**, saisissez les personnes supplémentaires que vous souhaitez inviter.
- Étape 3** Modifiez le sujet pour la discussion de groupe.
- Étape 4** (facultatif) Choisissez toutes les personnes supplémentaires dans la zone **Contacts récents**.
- Étape 5** Sélectionnez **Démarrer**.
-

Lancement d'une discussion de groupe sur mobile

Vous pouvez démarrer une discussion de groupe à partir de l'écran **Discussion** ou depuis une fenêtre de **Discussion**, de la manière suivante :

Pour commencer une discussion de groupe, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Dans l'écran **Discussions**, icône du signe **effleurez** **+** plus, saisissez les participants dans le **champ À :**, et effleurez **Terminé**.
 - Dans la fenêtre de discussion, l'icône Signe effleurez **Plus** **+** icône Ajouter un contact **À :**, et effleurez **Terminé**.
-

Transformation de la discussion de groupe en réunion

Lors d'une discussion de groupe, vous pouvez initier une conférence téléphonique avec tous les participants à la discussion de groupe pour démarrer une réunion. Vous aurez besoin d'un compte de salle de réunion de collaboration Cisco ou d'un pont Téléprésence privé configuré à votre intention et du client Cisco Webex version 8.0 ou version ultérieure.

Pour plus d'informations, reportez-vous à [Ponts de conférence téléphonique, à la page 103](#)

Transformation d'une discussion de groupe en réunion dans Windows

Vous pouvez choisir de créer une conférence téléphonique à partir de votre discussion de groupe à l'aide d'une salle de réunion Cisco Collaboration (CMR).

-
- Étape 1** Choisissez l'une des options suivantes.
- Versions ultérieures : sélectionnez l'icône **Menu**, puis à partir de la fenêtre du concentrateur, ouvrez le **menu Paramètres** et accédez à **Options**.

- Versions antérieures : sélectionnez **Options > de fichier**.

Étape 2 Sélectionnez **Appels** et vérifiez que l'option **Utiliser mon service de** conférence n'est pas cochée.

Étape 3 Lors d'une discussion de groupe avec des participants, sélectionnez l'icône **Appel**.

Vous êtes connecté à la conférence téléphonique et les participants à la discussion de groupe sont invités à accéder à la réunion en cliquant sur un lien vidéo ou à l'aide de Cisco Webex

Transformer une discussion de groupe en une réunion sur Mac

Vous pouvez choisir de créer une conférence téléphonique à partir de votre discussion de groupe à l'aide du nuage de salle de réunion Cisco Collaboration (CMR).

Étape 1 Assurez-vous que l'option **Utiliser mon pont pour les conférences téléphoniques** n'est pas activée.

Étape 2 Lors d'une discussion de groupe avec des participants, sélectionnez l'icône **Appel**.

Vous êtes connecté à la conférence téléphonique et les participants sont invités à accéder à la réunion en cliquant sur un lien vidéo ou en utilisant Cisco Webex.

Transformation d'une discussion de groupe en réunion sur iPhone et iPad

Lors d'une discussion de groupe, vous pouvez initier une conférence téléphonique avec tous les participants à la discussion de groupe.

Avant de commencer

Le client Cisco Webex version 8.0 ou ultérieure doit être installé et configuré pour les conférences téléphoniques.

L'accès à la salle de réunion Collaboration doit être activé pour votre compte.






Remarque Si l'accès à la salle de réunion Collaboration n'est pas activé, les utilisateurs peuvent établir des conférences téléphoniques à l'aide du numéro de leur pont de téléprésence, si les paramètres du pont de téléprésence privé sont configurés pour les conférences téléphoniques.

Prenez soin d'installer le client Webex avant d'installer Cisco Jabber pour iPhone et iPad.

Étape 1 Dans la **fenêtre Discussion de groupe**, icône **Signe** effleurez **plus**  plus.

Étape 2 Invitez vos participants à la conférence téléphonique.

- Sur l'iPhone, l'icône effleurez  Webex pour lancer une réunion Webex.
- Sur l'iPad, dans l'angle supérieur droit de la fenêtre Discussion de groupe, effleurez  Conférence pour démarrer une conférence téléphonique ou effleurez  pour démarrer une réunion Webex.

Vous êtes connecté à la conférence téléphonique et vos participants sont invités à participer à la conférence téléphonique ou à Cisco Webex réunion.

Transformation d'une discussion de groupe en réunion dans Android

Lors d'une discussion de groupe, vous pouvez initier une conférence téléphonique avec tous les participants à la discussion de groupe.

Avant de commencer

Le client Cisco Webex version 8.0 ou ultérieure doit être installé et configuré pour les conférences téléphoniques.

L'accès à la salle de réunion Collaboration doit être activé pour votre compte.




Remarque Si l'accès à la salle de réunion Collaboration n'est pas activé, les utilisateurs peuvent établir des conférences téléphoniques à l'aide du numéro de leur pont de téléprésence, si les paramètres du pont de téléprésence privé sont configurés pour les conférences téléphoniques.

Prenez soin d'installer le client Webex avant d'installer Cisco Jabber for Android.

Étape 1 Effleurez sur l'icône de menu déroulant de l' **Fenêtre de discussion de groupe**.

Étape 2 Invitez vos participants à la conférence téléphonique.

- Pour les téléphones mobiles, effleurez **Démarrer une conférence** téléphonique pour initier une conférence téléphonique, ou effleurez **Se réunir maintenant** pour démarrer une Webex réunion.
- Pour les tablettes, l'icône effleurez  Webex pour lancer une réunion Webex.

Vous êtes connecté à la conférence téléphonique et vos participants sont invités à participer à la conférence.

Salles de discussion permanentes

Les salles de discussion permanentes vous offrent un accès continu à un fil de discussion. Ils sont disponibles même si personne n'est actuellement dans le chat et restent disponibles jusqu'à ce qu'ils soient explicitement supprimés du système. Ils permettent aux employés de différents endroits, pays et fuseaux horaires de participer avec les autres membres de l'équipe, les clients et les partenaires afin de communiquer rapidement, de mettre en contexte les conversations en cours et de collaborer aisément en temps réel.

Si vous devez trouver des informations dans vos salles de conversation permanentes de Cisco Jabber, vous pouvez effectuer des recherches en saisissant des mots clés et affiner encore votre recherche en sélectionnant des participants spécifiques, le nom de la salle et la plage de dates. Vous devez être membre des salles de discussion pour que votre recherche aboutisse.

Recherche dans des salles de discussion permanentes dans Windows

Vos résultats de recherche affichent un maximum de 200 éléments triés par ordre chronologique et groupés selon la salle. Vous ne pouvez trouver du contenu qu'à partir du moment où vous avez rejoint la salle.

Étape 1 Dans la salle, sélectionnez l'onglet **Filtres**.

Étape 2 Saisissez les critères de recherche dans la zone de recherche, comme si vous recherchiez des contacts dans la fenêtre du concentrateur de Cisco Jabber.

Pour rechercher des messages avec des caractères spéciaux, inclure d'autres caractères dans les critères de recherche. Par exemple, tapez !@ Jabber, si vous cherchez !@ qui est accolé au mot Jabber.

Étape 3 Double-cliquez sur un résultat pour ouvrir la salle.

Rechercher des salles de discussion permanentes dans Mac

Vos résultats de recherche affichent un maximum de 200 éléments triés par ordre chronologique et groupés selon la salle. Vous ne pouvez trouver du contenu qu'à partir du moment où vous avez rejoint la salle.

Étape 1 Saisissez un critère de recherche dans le champ **Rechercher ou appeler**.

Pour rechercher des messages avec des caractères spéciaux, inclure d'autres caractères dans les critères de recherche. Par exemple, tapez !@ Jabber, si vous cherchez !@ qui est accolé au mot Jabber.

Étape 2 Sélectionnez **Effectuer une recherche dans les messages de salle de discussion**, puis sélectionnez **Entrée** pour accéder à la salle de discussion dans la liste, ou vous pouvez affiner votre recherche à l'aide d'un mot clé différent.

Recherche dans des salles de discussion permanentes sur mobile

Vous pouvez effectuer la recherche dans une salle de discussion spécifique, et les résultats sont répertoriés par ordre alphabétique.

Étape 1 effleurez **Icône **, puis effleurez .

Étape 2 Utilisez la barre de **Recherche** pour effectuer des recherches dans une salle.

Mentionner une personne dans les salles de discussion permanente

Lorsque vous avez besoin d'obtenir l'attention d'une personne dans la salle de discussion permanente restreinte, vous pouvez la mentionner. Elle sera avertie dans la section Mes Mentions des filtres des salles de discussion persistantes. Vous recevrez toujours des notifications lorsque quelqu'un vous mentionne même si vous avez désactivé cette salle de discussion permanente.

Dans le client Cisco Jabber pour Windows, vous pouvez utiliser symbole @ pour rechercher des personnes qui sont disponibles dans le répertoire Cisco Jabber, mais pas dans une salle particulière. Lorsque vous recherchez ces personnes elles ne reçoivent aucune notification.

Avant de commencer

Dans la salle de discussion, tapez @, saisissez le nom de la personne et sélectionnez-le dans les résultats de la recherche.



CHAPITRE 6

Réunions

- Réunions, à la page 79
- Rejoindre les réunions, à la page 80
- Partage de votre écran ou de votre application au cours d'un appel ou d'une réunion, à la page 80
- Réunions en salle personnelle, à la page 81
- Comptes de réunion avec Webex, à la page 82
- Intégration de calendrier, à la page 83

Réunions

Vous pouvez héberger et participer à des réunions directement à partir de Cisco Jabber sans avoir à lancer Cisco Webex Meetings. Vous pouvez voir qui participe à la réunion, mettre en sourdine et réactiver le son des personnes, choisir une disposition vidéo, enregistrer une réunion, etc., en fonction de la manière dont votre administrateur a configuré vos réunions.

Lorsque vous rejoignez une réunion, vous êtes en mesure d'effectuer les tâches suivantes :

- Afficher la liste des participants
- Changer la disposition de l'écran
- Visualiser l'intervenant
- Afficher la personne qui réalise la présentation
- Mettre en sourdine et activer le son
- Supprimer un participant à la réunion
- Verrouiller/déverrouiller la réunion
- Démarrer et arrêter l'enregistrement de la réunion

Et si votre administrateur les a configuré pour vous, vous pouvez également utiliser ces fonctionnalités supplémentaires :

- Affichez la personne qui est l'hôte de la réunion et définissez la personne qui joue ce rôle (sous Windows et Mac).
- Faites attendre les participants à la réunion dans la salle d'attente de réunion virtuelle jusqu'à ce que vous les rejoignez à la réunion (sous Windows et Mac).

- Laisser les hôtes choisir de mettre fin à la réunion ou quitter la réunion (si les hôtes sont sur un client mobile, ils ne peuvent que mettre fin à la réunion).
- Utilisez un code PIN pour accéder à la réunion.

Réunions et état de votre présence


Votre application Jabber peut être configurée pour lancer vos réunions dans Webex. Webex réunions sont externes à Jabber.

- Pour une réunion planifiée avec intégration de calendrier (intégration de calendrier Outlook ou intégration de calendrier IM and Presence Exchange) : lorsque vous êtes en réunion planifiée, votre état de présence Jabber affiche `En réunion`.
- Pour une réunion planifiée sans intégration de calendrier : lorsque vous êtes en réunion planifiée, votre état de présence dans Jabber n'est pas mis à jour.
- Pour une réunion ad hoc : lorsque vous êtes en réunion ad hoc, votre état de présence dans Jabber n'est pas mis à jour.


Rejoindre les réunions

Lorsque c'est l'heure de démarrer votre réunion Webex planifiée, vous pouvez accéder à la réunion dans Jabber.

Participer à une réunion sur un périphérique de bureau

Accédez à l'icône  réunions, recherchez la réunion à laquelle vous souhaitez participer, puis cliquez sur **Rejoindre**.




Participer à une réunion sur un appareil mobile

Accédez à l'icône  de réunions, recherchez la réunion à laquelle vous voulez participer, puis effleurez **Rejoindre**.

Partage de votre écran ou de votre application au cours d'un appel ou d'une réunion

Lorsque vous partagez votre écran dans Cisco Jabber, tous les participants à la réunion peuvent voir ce qui est abordé. Tout le monde peut partager son contenu, mais une seule personne peut le partager à la fois.

Vous pouvez partager du contenu lorsque vous êtes en communication ou en réunion.

-
- Étape 1** Lors d'une réunion ou d'un appel, sélectionnez l'écran .
- Étape 2** Sélectionnez l'écran ou l'application que vous souhaitez partager. Si vous ne voyez pas l'application que vous souhaitez partager, faites défiler l'écran pour afficher toutes vos applications ouvertes.
- Vous verrez des indicateurs qui vous permettent de savoir ce qui est partagé.
- Étape 3** Pendant que vous partagez, vous pouvez effectuer les options suivantes :
- Partager autre chose : Sélectionnez  Modifier l'application pour passer à un autre écran ou application sans avoir besoin d'arrêter le partage au préalable.
 - Arrêter le partage : sélectionnez Arrêter la pause ou le  Arrêter pour arrêter le partage de votre écran.
-

Réunions en salle personnelle

Les salles personnelles sont des espaces virtuels que vous pouvez utiliser pour organiser des réunions. Comme au bureau, votre salle personnelle est située à une adresse fixe, que vous pouvez envoyer à vos collègues pour qu'ils vous rejoignent. Pour utiliser des salles personnelles, vous devez avoir le client Cisco Webex version 8.0 ou version ultérieure.

Démarrage d'une réunion de salle personnelle sur un périphérique de bureau

Avant de commencer

Vérifiez que **Utiliser ma salle personnelle pour toutes mes réunions instantanées** est sélectionné pour les réunions Cisco Webex.

- Version 12.0 et versions ultérieures : vous pouvez mettre à jour vos paramètres à partir d'un lien dans les options de **réunions** .
- Version 11.9 et antérieures : vous pouvez mettre à jour vos paramètres à partir d'un lien dans les **paramètres Meet Now** .

-
- Étape 1** Sélectionnez un ou plusieurs contacts dans votre liste Contacts.
- Étape 2** Cliquez avec le bouton droit dessus et sélectionnez **Démarrer la réunion**.
- Vous serez connecté à votre salle personnelle et vos contacts sont invités à vous rejoindre.
-

Démarrage d'une réunion dans une salle personnelle sur iPhone et iPad

Avant de commencer

Vérifiez que **Utiliser ma salle personnelle pour toutes mes réunions instantanées** est sélectionné pour les réunions Cisco Webex. Vous pouvez mettre à jour vos paramètres à partir d'un lien dans les options **Réunions**.

Vous aurez besoin de Jabber 12.x ou version ultérieure.

Étape 1 Ouvrez la fenêtre de discussion du contact que vous souhaitez inviter à une réunion instantanée et effleurez + .

Étape 2 Effleurez **Webex Meeting** dans le profil d'un contact pour lancer une réunion instantanée à l'aide de votre salle personnelle.

Vous êtes connecté à votre salle personnelle et une invitation à participer à votre conférence est envoyée au participant.

Démarrage d'une réunion dans une salle personnelle sur un appareil Android

Avant de commencer

Vérifiez que **Utiliser ma salle personnelle pour toutes mes réunions instantanées** est sélectionné pour les réunions Cisco Webex. Vous pouvez mettre à jour vos paramètres à partir d'un lien dans les options **Réunions**.

Vous aurez besoin de Jabber 12.x ou version ultérieure.

Étape 1 Ouvrez la fenêtre de discussion du contact que vous souhaitez inviter à une réunion instantanée et effleurez + .

Étape 2 Choisissez l'une des options suivantes.

- Effleurez **Lancer une conférence** pour inviter vos participants à la conférence téléphonique.
- effleurez **Webex Réunion** , invitez vos participants à la réunion Webex.

Vous êtes connecté à votre salle personnelle et vos participants sont invités à participer à votre conférence.

Comptes de réunion avec Webex

Ajouter des sites Webex à Jabber pour démarrer des réunions, y participer et les gérer. Vous pouvez voir toutes vos demandes de réunion dans Réunions. Lorsque l'heure de votre réunion approche, Jabber affiche une fenêtre contextuelle pour vous y connecter. Vous pouvez accéder à cette réunion à partir de Jabber ou d'Webex.

Ajouter des sites Webex pour Windows

Dans les déploiements basés sur les nuages, vous ne pouvez pas ajouter un site de réunion configuré pour la connexion unique (SSO). Un site de réunion SSO doit être créé dans l'outil d'administration de Cisco Webex.

-
- Étape 1** À partir de la fenêtre du concentrateur, ouvrez le **menu Paramètres**, puis choisissez l'une des options suivantes :
- Pour les versions récentes : allez dans **Options**
 - Pour les versions antérieures, sélectionnez **Options > de fichier**.
- Étape 2** Lorsque la fenêtre **Options** apparaît, sélectionnez l'onglet **Réunions**, puis **Modifier le compte**.
- Étape 3** Dans la zone de liste déroulante **Site Webex**, sélectionnez **Nouveau site**.
- Étape 4** Saisissez toutes les informations requises, notamment le nom du site Cisco Webex à ajouter à votre client Cisco Jabber, par exemple, cisco.webex.com.
-

Ajouter Webex Sites pour Mac

Dans les déploiements basés sur les nuages, vous ne pouvez pas ajouter un site de réunion configuré pour la connexion unique (SSO). Un site de réunion SSO doit être créé dans l'outil d'administration de Cisco Webex.

- Étape 1** Sélectionnez **Préférences > Jabber > pour les réunions**.
- Remarque** Les sites qui sont gérés par votre administrateur ne peuvent pas être modifiés ou supprimés.
- Étape 2** Sélectionnez la liste déroulante **Site de réunion**.
- Étape 3** Sélectionnez **Modifier le site de la téléconférence...** dans la liste déroulante.
- Étape 4** Sélectionnez le bouton plus (+) pour ajouter un nouveau site de réunion.
- Étape 5** Entrez les paramètres requis dans les champs suivants :
- URL du site**
Le nom du site Cisco Webex, par exemple, cisco.webex.com
- Nom d'utilisateur**
Votre nom d'utilisateur
- Mot de passe**
Votre mot de passe
- Étape 6** Sélectionnez **Appliquer**.
-

Intégration de calendrier

Vous pouvez intégrer les calendriers Microsoft Outlook, IBM Lotus Notes ou Google à Cisco Jabber. Vous pouvez accéder à toutes vos événements à partir de l'onglet Réunions. Lorsque l'heure de votre événement approche, Cisco Jabber affiche une fenêtre contextuelle. Vous pouvez participer à cet événement à l'aide de Cisco Jabber ou de Réunions Cisco WebEx.

Intégrez votre calendrier pour Windows

Après avoir intégré votre calendrier, vous pouvez commencer à utiliser le nouveau calendrier.

-
- Étape 1** Accédez à **Options de paramètres** > > , dans le **menu d'intégration** du calendrier, choisissez un calendrier, puis cliquez sur **OK**.
- Étape 2** Accédez à **Paramètres** > **Déconnectez-vous** pour redémarrer Jabber.
- Étape 3** Connexion à Jabber
-

Intégrez votre calendrier pour Mac

Après avoir intégré votre calendrier, vous pouvez commencer à utiliser le nouveau calendrier.

- Étape 1** Accédez à **Préférences** > **Réunions**, dans la **liste déroulante Intégration** du calendrier, choisissez un calendrier.
- Étape 2** Sélectionnez **OK** pour mettre à jour le paramètre.
- Étape 3** Redémarrez Cisco Jabber.
-

Intégration de votre calendrier pour les appareils mobiles

Après avoir intégré votre calendrier, vous pouvez voir les événements planifiés pour la journée en cours et le lendemain. Vous effleurez **participer** à n'importe quel événement pour le rejoindre à partir de Jabber.

- Étape 1** Lancez Jabber.
- Étape 2** Acceptez l'invite d'intégrer le calendrier de votre appareil à Jabber.
-



CHAPITRE 7

Customization

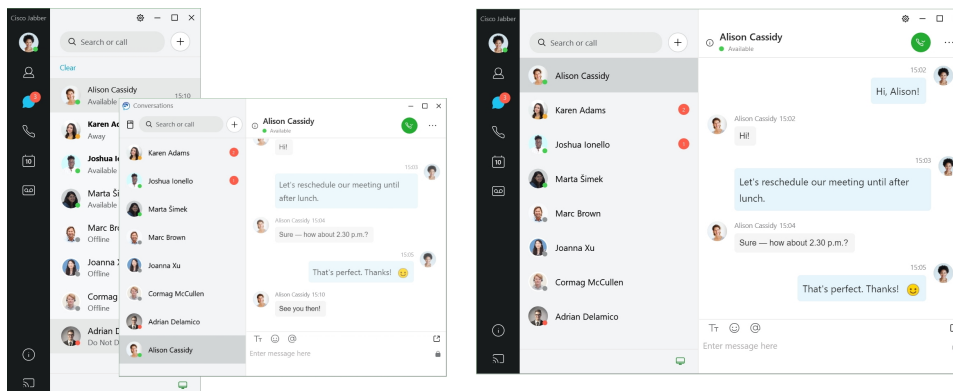
- Customization, à la page 85
- Modification de la vue de l'application, à la page 86
- Ajout de sons d'alerte de discussion personnalisés dans Windows, à la page 86
- Autoriser les notifications, à la page 87
- Autorisation de contacts et domaines spécifiques dans Windows, à la page 87
- Blocage de contacts et domaines spécifiques dans Windows, à la page 88
- Modification du numéro alternatif de rappel Dial via Office sur Android, à la page 89
- Événements du Calendrier Google, à la page 89
- Périphérique audio, à la page 90
- Options audio dans Jabber, à la page 91
- Options d'appel dans les réseaux cellulaires, à la page 92
- Sonneries, à la page 93
- Définition de votre sonnerie sur Android, à la page 95
- Contrôle des personnes pouvant interagir avec vous dans Windows, à la page 95
- Thème de couleur, à la page 96
- Emplacements dans Jabber pour Mac, à la page 98
- Gérer les demandes d'état dans Windows, à la page 99
- Supprimer les onglets personnalisés dans Mac, à la page 100
- Options d'appel, à la page 100
- Mode Faible bande passante, à la page 101
- Ponts de conférence téléphonique, à la page 103
- Préférences vidéo, à la page 104

Customization

Vous pouvez personnaliser votre application Jabber de plusieurs façons. Toutefois, certaines personnalisations peuvent ne pas s'appliquer à votre application et à votre appareil.

Modification de la vue de l'application

Avec la mise en page moderne de Jabber, vos contacts, vos appels, vos conversations et vos réunions sont rassemblés en une seule fenêtre. Si vous préférez l'ancienne mise en page, vous pouvez choisir l'option de conception classique dans vos paramètres.



Étape 1 Cliquez sur votre photo de profil et sélectionnez **Paramètres** ou **Préférences**.

Étape 2 Accédez à **Apparence > App View** et sélectionnez **Classic** ou **Modern**.

Le programme va redémarrer pour appliquer les modifications.

Ajout de sons d'alerte de discussion personnalisés dans Windows

Vous pouvez personnaliser vos sons d'alerte de discussion à l'aide de fichiers audio personnalisés. Copiez le fichier de son personnalisé (dans un format WAV) dans le dossier Jabber Chat Alerts pour commencer à les utiliser immédiatement pour toutes les alertes de votre discussion.

Les formats pris en charge incluent les suivants :

- WAV_FORMAT_PCM_8KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_16KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_PCM_44KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_MU_LAW_8KHZ

- WAV_FORMAT_A_LAW_8KHZ
- WAV_FORMAT_G729

-
- Étape 1** Naviguez jusqu'au dossier Jabber Chat Alerts de votre système.
Voici un chemin d'installation typique : C :\Program Files (x86)\Cisco Systems\Cisco Jabber\Sounds\Jabber Chat Alerts.
- Étape 2** Copiez le fichier de son d'alerte de conversation personnalisé vers le dossier Jabber Chat Alerts.
La nouvelle option d'alerte de discussion est dorénavant affichée dans l'onglet **Sons et alertes** de la **fenêtre Options** .
-

Autoriser les notifications

Personnaliser la manière dont Cisco Jabber vous avertit qu'il existe de nouveaux messages, des appels entrants et comment se comporter lorsque votre disponibilité est définie sur Ne pas déranger.

-
- Étape 1** Accédez à **Paramètres > Notifications > Jabber** sur votre appareil.
- Étape 2** Activez **Autoriser les notifications**.
- Étape 3** Choisissez votre style d'alerte préféré.
-

Autorisation de contacts et domaines spécifiques dans Windows

Cisco Jabber vous permet de créer une liste d'autorisations qui ajoute des exceptions à la liste de blocage. Vous pouvez inclure des contacts ou domaines spécifiques à votre liste de contacts autorisés pour vous assurer que ces contacts peuvent afficher votre état de disponibilité et vous envoyer des messages.



Remarque Cisco Jabber utilise votre liste de contacts comme une liste de contacts autorisés. Il n'est pas nécessaire d'ajouter les contacts de votre liste de contacts à votre liste de contacts autorisés.

Exemple 1 : autoriser des contacts spécifiques de votre société

1. Définissez les paramètres de confidentialité de base pour bloquer toutes les personnes internes à votre société.
2. Ajoutez ensuite à votre liste de contacts autorisés, les adresses de MI spécifiques de contacts de votre société à autoriser.

Cisco Jabber bloque tous les contacts internes à votre société, excepté ceux qui figurent sur votre liste de contacts autorisés.

Exemple 2 : autoriser des domaines spécifiques

1. Définissez les paramètres de confidentialité de base pour bloquer tous les personnes externes à votre société.
2. Ajoutez ensuite un domaine spécifique, comme cisco.com, à votre liste de contacts autorisés.

Cisco Jabber bloque toutes les personnes externes à votre société, excepté celles qui disposent de comptes de MI sur cisco.com.

Exemple 3 : autoriser des contacts spécifiques membres de domaines bloqués

1. Ajoutez un domaine spécifique, comme cisco.com, à votre liste de contacts bloqués.
2. Ajoutez ensuite une adresse de MI, telle que anitaperez@cisco.com, à votre liste de contacts autorisés.

Cisco Jabber bloque toutes les personnes qui disposent de comptes de MI sur cisco.com, à l'exception de anitaperez@cisco.com.

-
- Étape 1** Sélectionnez l'une des options suivantes dans la fenêtre du concentrateur :
- Pour les versions plus récentes de Jabber : sélectionnez **Options > de paramètres**.
 - Pour les versions antérieures de Jabber : sélectionnez **Options de fichier >**
- Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Confidentialité**, puis choisissez **Avancé**.
- Étape 3** Entrez des domaines ou des adresses de contacts spécifiques dans la **Liste de contacts autorisés**.
- Étape 4** Sélectionnez **Appliquer**, puis **OK**.
-

Blocage de contacts et domaines spécifiques dans Windows

Si vous ne souhaitez pas que des personnes vous contactent dans Cisco Jabber, vous pouvez bloquer des personnes ou tous les utilisateurs du même domaine. Par exemple, vous pouvez bloquer tous ceux qui comportent des adresses de courrier électronique du domaine .exemple. Lorsque vous bloquez des personnes, elles ne peuvent pas voir votre état de disponibilité ou vous envoyer des messages instantanés, même si vous êtes dans leur liste de contacts.

-
- Étape 1** Sélectionnez l'une des options suivantes dans la fenêtre du concentrateur :
- Pour les versions plus récentes de Jabber : sélectionnez **Options de paramètres >** .
 - Pour les versions antérieures de Jabber : sélectionnez **Options de fichier >**
- Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Confidentialité**, puis choisissez **Avancé**.
- Étape 3** Entrez des domaines ou des adresses de contacts spécifiques dans la **Liste des contacts bloqués**.
- Étape 4** Sélectionnez **Appliquer**, puis **OK**.
-

Modification du numéro alternatif de rappel Dial via Office sur Android

Cette procédure s'applique au client Cisco Jabber pour Android.

-
- Étape 1** Dans l'écran **Paramètres**, sous **Appeler**, effleurez **Options d'appel**.
 - Étape 2** Effleurez le numéro alternatif de rappel DvO.
 - Étape 3** Entrez un nouveau numéro alternatif de rappel DvO.
 - Étape 4** Effleurez **Enregistrer**.
-

Événements du Calendrier Google

Vous pouvez accéder aux événements du calendrier Google dans Cisco Jabber en vous connectant avec vos identifiants Google. Lorsque l'heure de votre événement approche, Cisco Jabber affiche une fenêtre contextuelle, et vous pouvez alors accéder à cet événement à l'aide de Cisco Jabber.

Accéder aux événements du Calendrier Google dans Windows

-
- Étape 1** Accédez au calendrier des options **de > paramètres >**.
 - Étape 2** Dans le menu Intégration du **calendrier**, choisissez **Calendrier Google**, cliquez sur **OK**, puis redémarrez Cisco Jabber.
 - Étape 3** Dans la **fenêtre de connexion** au Calendrier Google, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de votre compte Google, puis sélectionnez **Se connecter**.
 - Étape 4** Sélectionnez **Autoriser l'accès**, et si vous y êtes invité, sélectionnez **Oui** pour continuer à exécuter des scripts sur la page.
 - Étape 5** Dans la fenêtre principale de Cisco Jabber, sélectionnez l'onglet **Réunions**.
- Remarque** Si vous ne souhaitez pas connecter votre Calendrier Google à Cisco Jabber, accédez à l'onglet **Calendrier**, sélectionnez **Aucun**, puis redémarrez Cisco Jabber.
- Remarque** Vous pouvez également vous rendre sur votre page Comptes Google et révoquez l'accès pour Cisco Jabber dans la section **Authorized Access to your Google Account** (Accès autorisé à votre compte Google).
-

Accéder aux événements du Calendrier Google sur Mac


-
- Étape 1** Accédez à **Préférences > de réunion, préférences > Réunions**.

- Étape 2** Dans la **liste déroulante Intégration** du calendrier, choisissez **Google Agenda**, cliquez sur **OK** pour mettre à jour les paramètres et redémarrez Cisco Jabber.
- Étape 3** Dans la **fenêtre de connexion** au Calendrier Google, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de votre compte Google, puis sélectionnez **Se connecter**.
- Étape 4** Sélectionnez **Allow access** (Permettre l'accès).
- Étape 5** Dans la fenêtre principale de Cisco Jabber, sélectionnez l'onglet **Réunions**.
- Remarque** Si vous ne souhaitez pas connecter votre Calendrier Google à Cisco Jabber, accédez à l'onglet Calendrier, sélectionnez **Aucun**, puis redémarrez Cisco Jabber.
- Remarque** Vous pouvez également vous rendre sur votre page Comptes Google et révoquez l'accès pour Cisco Jabber dans la section Authorized Access to your Google Account (Accès autorisé à votre compte Google).


Périphérique audio

Vous pouvez préciser si vous utilisez un casque, un haut-parleur ou un microphone avec Cisco Jabber. Par exemple, si vous travaillez dans un bureau partagé et que vous utilisez généralement un casque, vous pouvez le définir comme votre option par défaut.

Changer de périphérique audio dans Windows

- Étape 1** Branchez votre casque ou un autre équipement audio dans le port USB approprié.
- Étape 2** Cliquez sur l'icône  de commande téléphonique et sélectionnez **Utiliser mon ordinateur pour les appels**. Vous verrez également tous les périphériques audio qui sont actuellement en cours d'utilisation.
- Étape 3** Pour changer votre périphérique audio, cliquez sur **Options** audio, sélectionnez un haut-parleur ou un microphone, puis cliquez sur **OK**.

Changer de périphérique audio sur Mac

- Étape 1** Branchez votre casque ou un autre équipement audio dans le port USB approprié.
- Étape 2** Cliquez sur l'icône  de commande téléphonique et sélectionnez **Utiliser mon ordinateur pour les appels**. Vous verrez également tous les périphériques audio qui sont actuellement en cours d'utilisation.
- Étape 3** Pour changer votre périphérique audio, cliquez sur **Préférences** audio/vidéo, sélectionnez un haut-parleur ou un microphone, puis cliquez sur **OK**.

Changer de périphérique audio sur Android


Sélectionnez un périphérique audio par défaut dans Cisco Jabber pour Android. Vous pouvez choisir un casque ou un haut-parleur, selon ce qui est connecté à votre appareil Android.

-
- Étape 1 Accédez à **Paramètres** > **audio et vidéo**.
 - Étape 2 effleurez **Sortie** audio par défaut.
 - Étape 3 Effleurez **Écouteurs** ou **Haut-parleur** pour choisir votre sortie audio par défaut.
-

Options audio dans Jabber

Vous pouvez personnaliser les options audio de votre application Cisco Jabber pour collaborer en toute transparence avec d'autres personnes. Vous pouvez utiliser un casque lorsque vous êtes au bureau ; si vous travaillez à distance, vous pouvez basculer vers un haut-parleur ou un microphone connecté. Vous entendrez mieux les gens avec un haut-parleur externe, et ils vous entendront mieux avec un microphone externe.

Sélection des options audio Jabber dans Windows

-
- Étape 1 Dans Cisco Jabber, cliquez sur l'icône d'engrenage , **choisissez**  , puis choisissez **Audio**.
 - Étape 2 Choisissez les périphériques à utiliser pour la sonnerie, le haut-parleur et le microphone.
-

Choisissez vos options audio Jabber sur Mac

-
- Étape 1 Dans le menu principal de Cisco Jabber, sélectionnez **Préférences** et choisissez Préférences **Audio/vidéo**.
 - Étape 2 Choisissez les périphériques et les options de configuration à utiliser pour la sonnerie, le haut-parleur et le microphone.
-

Choisissez vos options audio Jabber sur iPhone et iPad

-
- Étape 1 Lors d'un appel, effleurez **Autres**, puis sélectionnez Paramètres audio.
 - Étape 2 Choisissez un périphérique.
-

Choisissez vos options audio Jabber sur Android

Sur Android, par défaut, l'application utilise le microphone et le haut-parleur du périphérique. Lorsque vous connectez un casque au périphérique, l'application utilise le microphone et l'écouteur du casque.

Pour utiliser un casque, branchez-le.

Options d'appel dans les réseaux cellulaires

La plupart du temps, vous utilisez Cisco Jabber via une connexion Wifi pour passer des appels. Mais si une connexion Wifi n'est pas disponible, vous pouvez choisir la façon dont les appels sont traités sur le réseau cellulaire. Soyez conscient, cependant, que l'utilisation de votre réseau cellulaire dépend de votre abonnement de données associé.

Choisissez les options d'appel sur iPhone et iPad

Si vous ne souhaitez pas recevoir des appels ou passer des appels sur un réseau mobile, vous pouvez désactiver les appels VoIP sur le réseau mobile.

Désactiver la VoIP sur les réseaux cellulaires a les conséquences suivantes :

- Les services téléphoniques sont désactivés sur Cisco Jabber.
- Vous ne pouvez pas passer des appels VoIP à partir de Cisco Jabber ni recevoir des appels entrants.
- L'utilisation de la batterie diminue.

Étape 1 Sur l'écran **Paramètres**, effleurez **Options d'appel**.

Étape 2 Sous **Fonction d'appel sur réseau cellulaire**, tapez sur **Désactiver la fonction d'appel**.

Choisir les options d'appel dans Android

Vous pouvez désactiver ou activer le appels Cisco Jabber sur le réseau cellulaire dans l'option **Paramètres**.

Si vous désactivez la fonction d'appel sur le réseau cellulaire, alors :

- Les services téléphoniques sont déconnectés.
- Aucun appel entrant n'est reçu.
- Impossible de passer un appel Cisco Jabber.
- La consommation de la batterie pour Jabber est diminuée.

Étape 1 Accédez à Paramètres **d'appel** > .

- Étape 2** Choisissez **Options** d'appel.
- Étape 3** Choisissez l'une des options suivantes.
- **Audio uniquement** <default option>
 - **Utiliser l'audio et la vidéo**
 - **Désactiver la fonction d'appel**
- Étape 4** Choisissez **Désactiver la fonction d'appel**.
-

Sonneries

Vous pouvez choisir une sonnerie différente pour vos appels Cisco Jabber.

Ajout de sonneries personnalisées

Personnaliser votre sonnerie d'appel Jabber entrant à l'aide de fichiers audio personnalisés. Copiez le fichier de son personnalisé (dans un format WAV) dans le dossier Jabber Chat Ringtones pour commencer à les utiliser immédiatement pour toutes les alertes de vos appels entrants.

Tous les fichiers son doivent être au format audio .wav. Les formats pris en charge incluent les suivants :

- WAV_FORMAT_PCM_8KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_16KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_24KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_PCM_44KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ
- WAV_FORMAT_PCM_48KHZ_STEREO
- WAV_FORMAT_MU_LAW_8KHZ
- WAV_FORMAT_A_LAW_8KHZ
- WAV_FORMAT_G729

Lorsque vous ajoutez de nouveaux fichiers de sonnerie, les nouvelles sonneries s'affichent dans **les options > Sons et Alertes**.

- Étape 1** Naviguez jusqu'au dossier Ringtones de votre système.
- Voici un chemin d'installation typique : C :\Program Files (x86)\Cisco Systems\Cisco Jabber\Sounds\Ringtones.
- Étape 2** Copiez le fichier de sonnerie personnalisée dans le dossier Ringtones.
-

Définition de votre sonnerie dans Windows

- Étape 1** Accédez à Notifications **d'options > de > paramètres**.
- Étape 2** Dans la section **Sonnerie**, choisissez une sonnerie.
- Étape 3** Sélectionnez **Appliquer**.
-

Définir votre sonnerie sur Mac

- Étape 1** Accédez à Notifications **de > préférences**.
- Étape 2** Dans la section **Sonnerie**, choisissez une sonnerie.
- Étape 3** Sélectionnez **Appliquer**.
-

Définition de votre sonnerie sur iPhone et iPad

- Étape 1** Accédez à **Paramètres > des sons > généraux**.
- Étape 2** Effleurez **Sonnerie**, puis sélectionnez une sonnerie.
-

Sonneries pour plusieurs numéros de téléphone

Cisco Jabber vous permet de choisir une sonnerie à utiliser avec un numéro ou tous les numéros de téléphone configuré(s) dans un environnement de plusieurs lignes. Par exemple, vous pouvez définir une sonnerie unique pour chaque ligne de votre bureau pour personnaliser votre appel.

Définition de sonneries pour plusieurs numéros de téléphone dans Windows

- Étape 1** Accédez à Notifications d'options **de > paramètres >** .
- Étape 2** Dans la section **Sonnerie**, choisissez une sonnerie.
- Remarque** Si plusieurs lignes sont activées pour Cisco Jabber 12.8 ou version ultérieure, commencez par sélectionner la ligne, puis sélectionnez la sonnerie à utiliser pour cette ligne.
- Étape 3** Sélectionnez **Appliquer**.
-

Définition de sonneries pour plusieurs numéros de téléphone sur Mac

Étape 1 Accédez à Notifications de **préférences** > .

Étape 2 Dans la section **Sonnerie**, choisissez une sonnerie.

Remarque Si plusieurs lignes sont activées pour Cisco Jabber 12.8 ou version ultérieure, commencez par sélectionner la ligne, puis sélectionnez la sonnerie à utiliser pour cette ligne.

Étape 3 Sélectionnez **Appliquer**.

Définition de votre sonnerie sur Android

Vous pouvez définir une tonalité pour les appels et une tonalité pour les messages de discussion.

Étape 1 Pour définir une sonnerie d'appel, allez dans **Paramètres** > **sons** > **Sonnerie** d'appel, puis sélectionnez une sonnerie.

Étape 2 Pour définir une tonalité de notification de discussion, accédez à **Paramètres** > **Sons** > **Notification ton**, puis choisissez une tonalité de notification.

Contrôle des personnes pouvant interagir avec vous dans Windows

Certains déploiements de Cisco Jabber vous permettent de contrôler quelles personnes internes ou externes à votre société peuvent interagir avec vous.

Étape 1 Choisissez l'une des options suivantes.

- Sur les versions ultérieures de Jabber : À partir de la fenêtre du concentrateur, ouvrez le **menu Paramètres** , puis accédez à **Options**.
- Dans les versions antérieures de Jabber, sélectionnez **Options** > **de fichier**.

Étape 2 Sélectionnez l'onglet **Confidentialité**.

Étape 3 Sélectionnez l'une des options suivantes dans la section **Dans mon société** :

| Option | Description |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoriser tout le monde | Tous les contacts de votre société pourront voir votre état de disponibilité et vous envoyer des messages instantanés. |

| Option | Description |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bloquer tout le monde | <p>Aucun contact de votre société ne pourra voir votre état de disponibilité et vous envoyer des messages instantanés.</p> <p>Vous pouvez choisir de bloquer tout le monde, puis d'ajouter des exceptions pour des contacts donnés de votre liste de contacts autorisés.</p> <p>Cette option ne bloque pas les contacts de votre liste de contacts.</p> |

Étape 4 Sélectionnez l'une des options suivantes dans la section **Externe à ma société** :

| Option | Description |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Me demander chaque fois | <p>Cisco Jabber vous avertit lorsque des personnes externes à votre société vous ajoutent en tant que contact. Chaque fois que le client vous avertit, vous pouvez sélectionner les options suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoriser : permet à la personne de voir votre état de disponibilité et de vous envoyer des messages instantanés. • Bloquer : la personne ne peut pas voir votre état de disponibilité ou vous envoyer des messages instantanés. Ajoute la personne à votre liste de contacts bloqués. • Ajouter à ma liste de contacts : la personne peut voir votre état de disponibilité et vous envoyer des messages instantanés. Ajoute la personne à votre liste de contacts. |
| Bloquer tout le monde | <p>Aucun contact externe à votre société ne pourra voir votre état de disponibilité et vous envoyer des messages instantanés.</p> <p>Vous pouvez choisir de bloquer tout le monde, puis d'ajouter des exceptions pour des contacts donnés de votre liste de contacts autorisés.</p> <p>Cette option ne bloque pas les contacts de votre liste de contacts.</p> |

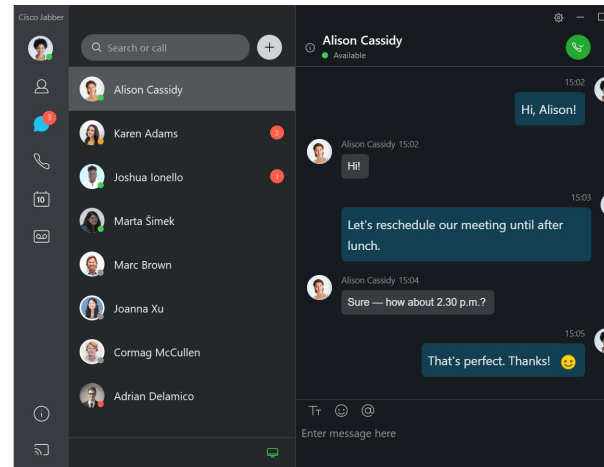
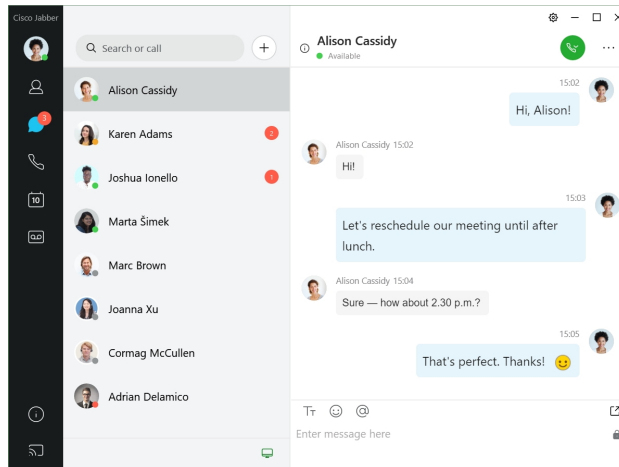
Étape 5 Sélectionnez **Appliquer**, puis **OK**.

Thème de couleur

Vous pouvez configurer Jabber pour qu'il utilise des paramètres de couleur foncée, claire ou à contraste élevé simplement en choisissant un thème différent. Ces thèmes modifient l'aspect de l'ensemble de l'application. Par exemple, si vous passez au thème foncé, tous les éléments auront un arrière-plan sombre, y compris les messages, les équipes, les appels et les réunions.

Modifier le thème de couleur dans Windows

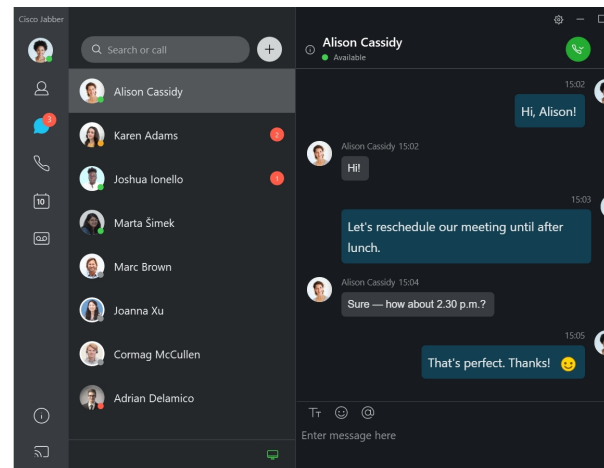
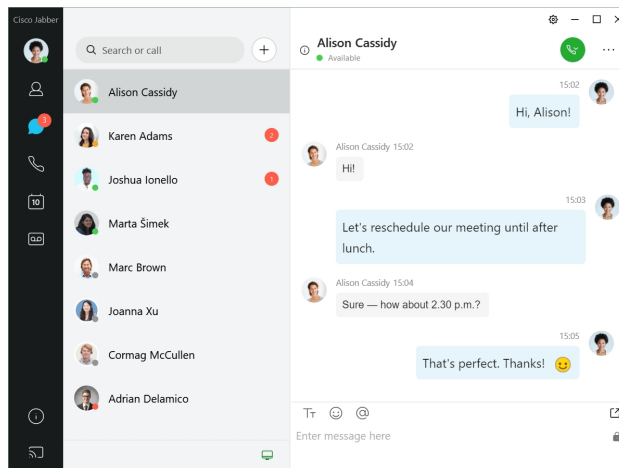
L'image suivante montre des exemples des thèmes clair et sombre.



- Étape 1** Cliquez sur votre photo de profil, puis sélectionnez **Apparence des paramètres** > .
- Étape 2** Choisissez votre thème préféré, puis cliquez sur **OK**.

Modifier le thème de couleur sur Mac

L'image suivante montre des exemples des thèmes clair et sombre.



- Étape 1** Cliquez sur votre photo de profil, puis sélectionnez **Apparence** > **des préférences**.
- Étape 2** Cliquez sur l'une des options suivantes :
- **Personnalisé** : spécifiez l'un des thèmes de couleur disponibles.
 - **En fonction des paramètres système** : utilise le thème de couleur défini dans vos préférences Système pour le paramètre Jabber.
- Étape 3** Cliquez sur **OK** pour enregistrer les modifications.

Emplacements dans Jabber pour Mac

Vous pouvez configurer Cisco Jabber pour afficher l'emplacement dans lequel vous travaillez. Une fois que vous ajoutez un emplacement, Cisco Jabber le reconnaît automatiquement et met à jour automatiquement votre emplacement à tout moment lorsque vous y retournez.

Activer les emplacements pour Mac

Activez les emplacements dans votre client et vos contacts verront rapidement où vous vous trouvez. Votre emplacement est ajouté à votre état dans le client.

-
- Étape 1** Sélectionnez **Préférences Jabber** > .
 - Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Emplacements** .
 - Étape 3** Sélectionnez **Activation d'emplacements**.
 - Étape 4** (facultatif) Sélectionnez **M'avertir lorsque de nouveaux emplacements sont détectés**.
Vous êtes averti lorsque le client détecte un nouvel emplacement.
-

Ajouter un emplacement pour Mac

Vous pouvez créer un emplacement que vos contacts pourront voir.

-
- Étape 1** Sélectionnez **Préférences Jabber** > .
 - Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Emplacements** .
 - Étape 3** Sélectionnez l'icône **+** .
 - Étape 4** Sélectionnez **Partager cet emplacement** si vous voulez que vos contacts puissent voir votre emplacement.
 - Étape 5** Dans les **champs Nom** et **Adresse** , saisissez des informations relatives à votre emplacement.
 - Étape 6** Sélectionnez **Créer**.
-

Modifier un emplacement pour Mac

Vous pouvez modifier les emplacements que vous avez créés, afin d'y ajouter des informations supplémentaires.

-
- Étape 1** Sélectionnez **Préférences Jabber** > .
 - Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Emplacements** .
 - Étape 3** Dans la fenêtre **Mes emplacements**, sélectionnez un emplacement dans la liste, puis sélectionnez le stylo ou l'icône **Modifier** pour modifier les détails sur votre emplacement.

Étape 4 Mettez à jour les informations sur votre emplacement, puis sélectionnez **Enregistrer**.

Supprimer un emplacement pour Mac

Vous pouvez supprimer les emplacements que vous avez configurés.

Étape 1 Sélectionnez **Préférences Jabber** > .

Étape 2 Sélectionnez l'onglet **Emplacements** .

Étape 3 Dans la **fenêtre Mes emplacements** , sélectionnez un emplacement à supprimer.

Étape 4 Sélectionnez le - .

Réaffecter un emplacement pour Mac

Vous pouvez réaffecter votre emplacement réseau actuel à un emplacement que vous avez créé auparavant.

Étape 1 Sélectionnez **Préférences Jabber** > .

Étape 2 Dans la fenêtre **Préférences**, sélectionnez l'onglet **Emplacements**.

Étape 3 Dans la fenêtre **Mes emplacements**, sélectionnez un emplacement dans la liste, puis sélectionnez le bouton **Réaffecter**.

Gérer les demandes d'état dans Windows

Certains déploiements de Cisco Jabber vous permettent de gérer les notifications qui s'affichent lorsque des personnes demandent à voir votre état de disponibilité.

Étape 1 Choisissez l'une des options suivantes.

- Pour les versions ultérieures : à partir de la fenêtre du concentrateur, ouvrez le **menu Paramètres** et accédez à **Options**.
- Pour les versions antérieures : sélectionnez **Options de fichier** >

Étape 2 Sélectionnez l'onglet **Confidentialité**.

Étape 3 Sélectionnez l'une des options suivantes :

| Option | Description |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Accepter automatiquement les demandes des contacts internes à mon entreprise | Cisco Jabber ne vous avertit pas lorsque des personnes internes à votre société vous ajoutent en tant que contact. Cisco Jabber vous avertit lorsque des personnes externes à votre société vous ajoutent en tant que contact. |
| Accepter automatiquement les demandes de tous les contacts | Cisco Jabber ne vous avertit pas lorsque des personnes, quelles qu'elles soient, vous ajoutent en tant que contact. |

| Option | Description |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Me demander pour chaque demande | <p>Cisco Jabber vous avertit lorsque des personnes vous ajoutent en tant que contact. Lorsque Cisco Jabber vous avertit, vous pouvez sélectionner les options suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoriser : permet à la personne de voir votre état de disponibilité et de vous envoyer des messages instantanés. • Bloquer : la personne ne peut pas voir votre état de disponibilité ou vous envoyer des messages instantanés. Ajoute la personne à votre liste de contacts bloqués. • Ajouter à vos contacts : la personne peut voir votre état de disponibilité et vous envoyer des messages instantanés. Ajoute la personne à votre liste de contacts. |

Étape 4 Sélectionnez **Appliquer**, puis **OK**.

Supprimer les onglets personnalisés dans Mac

Si vous avez personnalisé votre application avec des onglets spécifiques, vous pouvez les supprimer lorsque vous n'en avez pas besoin.

Étape 1 Sélectionnez l'onglet à supprimer.

Étape 2 Select Jabber File Remove Custom Tab... (Sélectionner un **fichier** > **Jabber** >) **Supprimer l'onglet personnalisé...**

Étape 3 Sélectionnez **Supprimer**.

Options d'appel

Si vous disposez de comptes de services téléphoniques qui utilisent Dial via Office (DvO), vous pouvez définir vos préférences de type de réseau auquel se connecte votre appareil mobile lors du passage d'appels.

Définition des options d'appel sur iPhone et iPad

Étape 1 Dans l'écran Paramètres, sous Appeler , **effleurez** Options d'appel .

Étape 2 Sélectionnez une option.

| Option | Description |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Voix sur IP | Passez toujours vos appels VoIP sur un réseau de données mobile ou sur un réseau Wi-Fi. |

| Option | Description |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Réseau vocal mobile | Passez toujours vos appels DVO sur le réseau vocal mobile de votre appareil. Lorsque vous utilisez DVO, le système d'appel de l'entreprise vous rappelle pour initier tous les appels. |
| Sélection automatique | Laissez Cisco Jabber choisir un réseau vocal mobile ou VoIP en fonction de la connexion réseau. Lorsque vous utilisez DVO, le système d'appel de l'entreprise vous rappelle pour initier tous les appels. |

Étape 3 Si vous sélectionnez **Réseau vocal mobile** ou **Sélection automatique**, vérifiez que le numéro de rappel correct figure dans la section Numéro de rappel DVO (il s'agit généralement de votre numéro de téléphone portable).

Définition des options d'appel sur Android

Étape 1 Dans l'écran Paramètres, sous **Appel**, effleurez **Options d'appel**.

Étape 2 Sélectionnez une option.

| Option | Description |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Voix sur IP | Passez toujours vos appels VoIP sur un réseau de données mobile ou sur un réseau Wi-Fi. |
| Réseau vocal mobile | Passez toujours vos appels DVO sur le réseau vocal mobile de votre appareil. Lorsque vous utilisez DVO, le système d'appel de l'entreprise vous rappelle pour initier tous les appels. |
| Sélection automatique | Laissez Cisco Jabber choisir un réseau vocal mobile ou VoIP en fonction de la connexion réseau. Lorsque vous utilisez DVO, le système d'appel de l'entreprise vous rappelle pour initier tous les appels. |

Étape 3 Si vous sélectionnez **Réseau vocal mobile** ou **Sélection automatique**, vérifiez que le numéro de rappel correct figure dans la section Numéro de rappel DVO (il s'agit généralement de votre numéro de téléphone portable).

Mode Faible bande passante

Cisco Jabber for Android, iPhone et iPad permettent d'utiliser le mode faible bande passante pour améliorer la qualité des appels lorsque vous passez des appels Voice over IP (VoIP) sur des réseaux à faible bande passante.

Définition du mode Faible bande passante pour iPhone et iPad

**Remarque**

Si vous appelez un appareil qui ne prend pas en charge le même codec à faible bande passante, et si le système n'est pas configuré pour gérer une discordance de codecs, l'un des problèmes suivants risque de survenir :

- Vous n'entendrez pas le son.
- L'appel sera immédiatement déconnecté.

Avant de commencer

Pour utiliser le mode Faible bande passante, votre administrateur a configuré le système pour qu'il gère les appels entre des appareils qui utilisent des codecs différents.

Étape 1 Dans l'écran **Paramètres**, sous **Appeler**, effleurez **Audio et vidéo**.

Étape 2 Sous **Audio**, activez ou **désactivez** le paramètre **Mode faible bande passante**.

Définition du mode Faible bande passante pour Android

**Remarque**

Si vous appelez un appareil qui ne prend pas en charge le même codec à faible bande passante, et si le système n'est pas configuré pour gérer une discordance de codecs, l'un des problèmes suivants risque de survenir :

- Vous n'entendrez pas le son.
- L'appel sera immédiatement déconnecté.

Avant de commencer

Pour que vous puissiez utiliser le mode Faible bande passante, une des conditions suivantes doit être respectée :

- Votre administrateur a configuré le système pour qu'il gère les appels entre des appareils qui utilisent des codecs différents.
- Votre appareil et celui de la personne que vous appelez doivent prendre en charge le même codec à faible bande passante (G.729a ou G.729b).

Étape 1 Dans l'écran **Paramètres**, sous **Appeler**, effleurez **Audio et vidéo**.

Étape 2 Activez ou désactivez le **mode Faible bande passante**.

Ponts de conférence téléphonique

Grâce à Téléprésence, n'importe qui peut participer à une réunion à partir de n'importe quel mobile, poste de bureau ou système de salle et partager du contenu, audio et vidéo. Le pont de téléprésence privé peut être configuré pour des conférences téléphoniques lorsque vous n'utilisez pas le client de réunion Webex. L'option de la salle de réunion Collaboration doit être désactivée afin de configurer un pont de Téléprésence privé.

Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques dans Windows

Vous pouvez utiliser les informations de pont pour préciser les détails d'appel qui sont envoyés aux utilisateurs dans une invitation lorsque vous créez des conférences téléphoniques.

-
- Étape 1** Choisissez l'une des options suivantes.
- Sur une version ultérieure : à partir de la fenêtre du concentrateur, ouvrez le **menu Paramètres** et accédez à **Options**.
 - Sur une version antérieure, sélectionnez **Options > de fichier**.
- Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Appels**.
- Étape 3** Sélectionnez l'option **Utiliser mon service de conférence**.
- Étape 4** Entrez le numéro ou l'URI à utiliser pour votre pont.
- Étape 5** (facultatif) Pour que votre pont soit protégé par mot de passe, spécifiez un **Code PIN d'hôte** et un **Code PIN d'invité**.
- Étape 6** Sélectionnez **Appliquer**, puis **OK**.

Rubriques connexes

[Appel SIP URI](#), à la page 42

Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques sur Mac

Vous pouvez spécifier un numéro alternatif à utiliser pour vos conférences téléphoniques.

-
- Étape 1** Sélectionnez **Préférences > Système Jabber**.
- Étape 2** Sélectionnez l'onglet **Appels**.
- Étape 3** Sélectionnez l'onglet **Général**.
- Étape 4** Sélectionnez l'option **Utiliser mon service de conférence**.
- Étape 5** Entrez le numéro ou l'URI de votre pont.
- Si votre administrateur a ajouté un modèle de pont, vous ne pourrez pas modifier ce champ.
- Étape 6** (facultatif) Entrez un PIN hôte.

Étape 7 (facultatif) Saisissez un PIN invité.

Rubriques connexes

[Appel SIP URI](#), à la page 42

Configuration des informations de pont pour les conférences téléphoniques sur mobile

Vous pouvez utiliser le pont de téléprésence privé pour les conférences téléphoniques lorsque vous n'utilisez pas le client de Cisco Webex réunion.



Remarque hSi la salle de réunion Collaboration est activée pour votre compte, vous ne pouvez pas configurer l'option de pont de téléprésence privé.

Étape 1 Dans l'écran **Paramètres**, effleurez **Pont de conférence**.

Étape 2 Activez l'option **Utiliser mon service de conférence**.

Étape 3 (facultatif) Saisissez votre numéro de conférence de pont et votre code PIN.

Étape 4 Effleurez **Appliquer**.

Préférences vidéo

Vous pouvez passer des appels ou répondre, avec ou sans la vidéo, selon vos besoins. Vous pouvez définir une préférence pour utiliser la vidéo pour vos appels, puis pour les jours où vous préférez ne pas l'utiliser, vous pouvez modifier vos préférences pour passer des appels sans vidéo ce jour-là.

Définition des préférences vidéo pour Windows

Étape 1 Allez dans le **menu Paramètres**, sélectionnez **Options > Appels**, puis sélectionnez votre préférence, soit **Toujours commencer les appels avec la vidéo** ou **Ne jamais commencer les appels avec la vidéo**.

Étape 2 Sélectionnez **Appliquer**, puis **OK**.

Étape 3 (facultatif) Pour les versions 12.0 et ultérieures : si vous utilisez un appareil Windows équipé à la fois d'une caméra frontale et d'une caméra arrière, la caméra frontale est utilisée pour vos appels vidéo, mais vous pouvez modifier ce paramètre dans **> Options Vidéos**.

Définir les préférences vidéo pour Mac

Allez dans **Préférences > Jabber > Appels**, puis sélectionnez **Toujours commencer mes appels avec la vidéo**.



CHAPITRE 8

Intégration, outils et accessoires

- [Intégrations de Jabber aux accessoires et outils, à la page 107](#)
- [Cisco Webex, à la page 108](#)
- [Mou, à la page 112](#)
- [Microsoft Teams, à la page 117](#)
- [VDI, on page 123](#)

Intégrations de Jabber aux accessoires et outils

Cisco Jabber vous permet d'utiliser facilement les accessoires d'autres entreprises afin que vous puissiez utiliser une variété de casques et de haut-parleurs avec les fonctions d'appel et de conférence de Jabber.

Accessoires

Plantronics

Pour plus d'informations sur l'intégration Plantronics et Cisco, et obtenir une présentation du produit, rendez-vous sur <http://www.plantronics.com/us/solutions/cisco>.

Jabra

[Voir la vidéo : Jabra et Cisco maximisent l'expérience collaborative de l'utilisateur](#)

Pour plus d'informations sur l'intégration de Jabra et Cisco et une présentation du produit, rendez-vous sur <http://www.jabra.com/business/for-your-platform/cisco>

Logitech

For further Logitech and Cisco integration information, and a product overview see the [Logitech website](#).

Sennheiser

Pour plus d'informations sur l'intégration Sennheiser et Cisco et une présentation du produit, rendez-vous sur [Casques optimisée pour Cisco™ Unified Communication - Sennheiser](#).

Outils de productivité

Accessoires Embrava

Pour plus d'informations sur l'intégration de Jabra et une présentation du produit, rendez-vous sur [Voyant d'occupation pour Lync – Embrava](#).

Les casques Embrava Lumena permettent également le contrôle de présence et des appels en ligne.

Pour plus d'informations, voir [Lumena – Embrava](#).

Kuando Busylight

Vous trouverez plus d'information sur le produit Blynclight ici : [BusyLight - Kuando](#)

Cisco Webex

Déplacer les paramètres Contacts et Paramètres communs vers Webex

Si votre administrateur vous a configuré pour une mise à niveau d' Cisco Jabber vers Webex, vous pouvez utiliser un outil intégré pour migrer vos contacts et vos paramètres communs afin que vous soyez prêt pour le passage à Webex.

Une fois que vous avez démarré Jabber et que vous vous êtes connecté, l'outil apparaît (cela peut prendre entre 5 minutes et 3 heures), mais vous pouvez l'exécuter vous-même si vous êtes prêt à l'aide de ces étapes. Vous devrez peut-être redémarrer Jabber. Vos données dans Jabber sont sécurisées et ne seront pas affectées par le déplacement des données vers des Webex de l'outil.



Remarque

Vous ne pouvez vous connecter au service téléphonique que sur une seule application d'appel à la fois. Par exemple, vous ne pouvez pas vous connecter simultanément au service téléphonique sur Jabber et Webex. Si vous utilisez Jabber et que vous vous connectez à Webex, le service téléphonique de Jabber est déconnecté.

Avant de commencer

Assurez-vous que vous utilisez l'une des versions de Jabber prises en charge suivantes :

Tableau 3 : Versions de Jabber prises en charge

| Plate-forme | Versions | Correctif | Éléments migrés |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Jabber pour Windows | Les plus récentes versions majeures (MR) : 12.1.4, 12.5.3, 12.6.4, 12.7.3, 12.8.4, 12.9.3, 12.9.4 | Non | Tous les contacts et paramètres mentionnés dans cet article sont déplacés. |
| Jabber pour Windows | MR précédentes : 12.1.0, 12.1.1, 12.1.2, 12.1.3, 12.5.0, 12.5.1, 12.5.2, 12.6.0, 12.6.1, 12.6.2, 12.6.3, 12.7.0, 12.7.1, 12.7.2, 12.8.0, 12.8.1, 12.8.2, 12.8.3, 12.9.0, 12.9.1, 12.9.2 | Oui -Télécharger à partir d' ici | Tous les contacts et paramètres mentionnés dans cet article sont déplacés. |

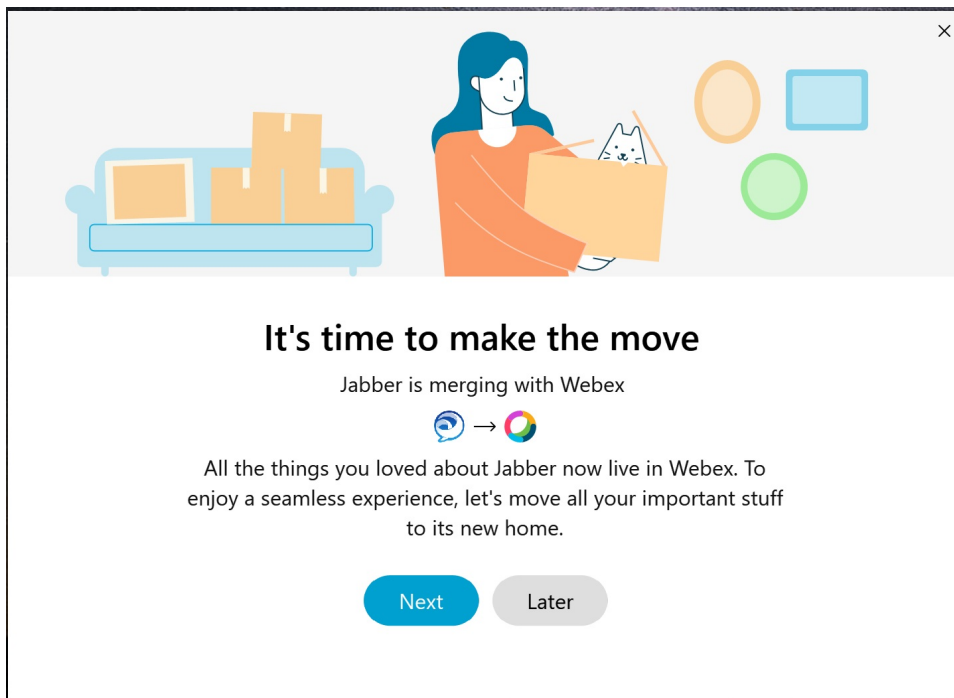
| Plate-forme | Versions | Correctif | Éléments migrés |
|-----------------|--------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| Jabber pour Mac | 12.8.5, 12.8.6, 12.9.4, 12.9.5 | Non | Tous les contacts et paramètres mentionnés dans cet article sont déplacés. |

Vérifiez que les conditions suivantes sont remplies Webex :

- Il est recommandé de télécharger Webex à partir de <https://www.webex.com/downloads.html> ou à partir du site dirigé par votre administrateur, puis de l'installer sur le système sur lequel vous utilisez déjà Jabber.
- Assurez-vous d'installer la dernière version ; vous devrez peut-être vous connecter à Webex avant de pouvoir déplacer les données Jabber.

Étape 1 Cliquez sur **Aide** , puis choisissez **Déplacer les données vers Webex**.

Étape 2 Lisez l'écran d'accueil, puis cliquez sur **Suivant**.



Étape 3 Sélectionnez les éléments que vous souhaitez déplacer vers Webex :

- **Contacts** : déplace les types de contacts les plus courants : contacts d'annuaire avec des e-mails existants dans le cloud, contacts et photos personnalisés, et contacts fédérés XMPP.
- **Préférences** : déplace les préférences d'appel : préférences d'appels vidéo (activées ou désactivées), paramètres de notification de mise en sourdine (pour les conversations et les appels : désactivez tous les appels si cette option est définie dans Jabber, sinon il s'agit du paramètre par défaut dans Webex), et sélection du périphérique audio et vidéo (périphérique actuellement sélectionné, le cas échéant).

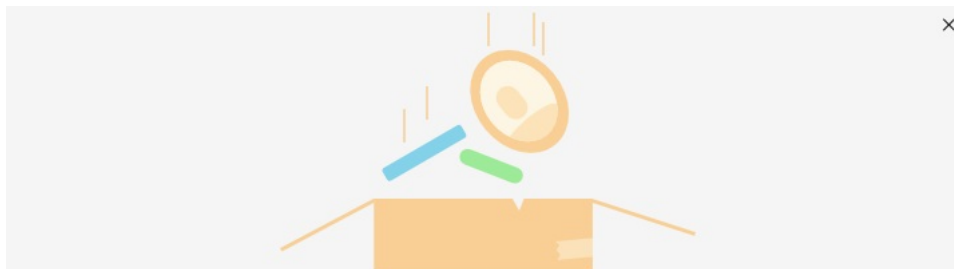
Étape 4 Cliquez sur **Déplacer vers Webex**.

Vous verrez un indicateur d'état indiquant que vos données sont en cours de préparation.



Packing up your jabber data now...

L'écran suivant indique que Webex va être lancé s'il est installé. Vous devrez peut-être vous connecter à Webex si c'est la première fois que vous l'ouvrez.



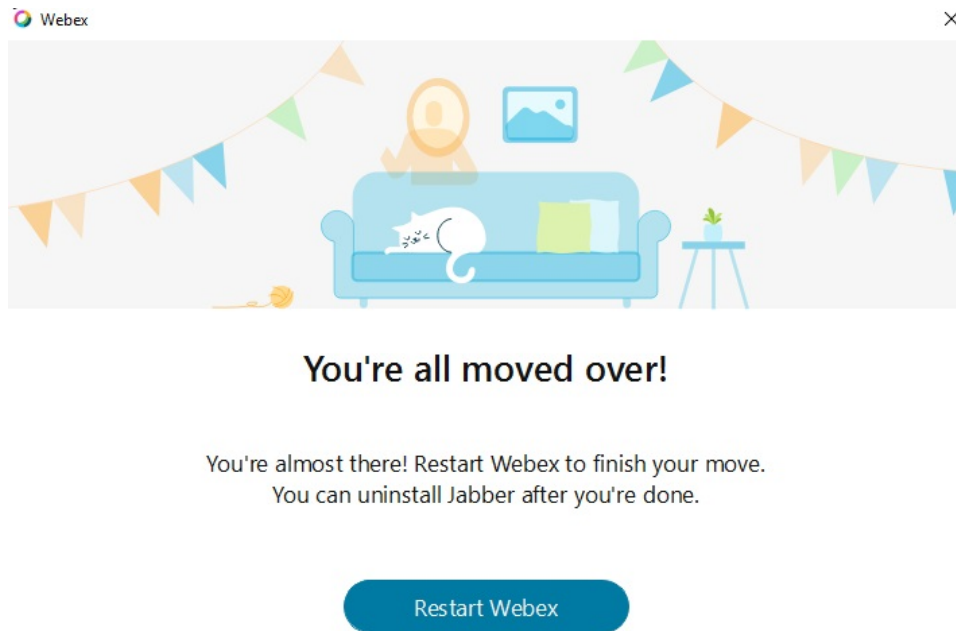
Opening Webex....

Cancel

Remarque Si Webex n'est pas installé, un message d'erreur s'affiche. Vous pouvez contacter votre administrateur ou installer la toute dernière version de Webex qui est référencée dans les conditions préalables ci-dessus.

Étape 5 Sur le **You're all moved over !** cliquez sur **Redémarrer Webex**.

Des erreurs peuvent survenir si les contacts ne peuvent pas être déplacés ou s'il y a un problème sur le réseau. L'outil de Jabber affiche un rapport et les étapes suivantes que vous pouvez effectuer si des problèmes surviennent : tous les contacts qui ne peuvent pas être déplacés (par exemple, les contacts qui ne sont pas présents dans le Service de répertoire Cloud que Webex utilise ou les contacts locaux d'Active Directory qui n'ont pas été synchronisés avec le Cloud) sont exportés en tant que fichier CSV. Vous pouvez redémarrer l'outil intégré à tout moment en cas d'échec.



Discussion dans Jabber et réunion dans Webex

Lors d'une conversation avec des amis ou des collègues, vous pouvez également participer à une Webex Meeting dans Cisco Jabber.

Avant de rejoindre votre réunion Webex, vérifiez que vous avez installé l'application Cisco Webex Meeting sur votre périphérique, et que vous êtes connecté.

Connexion à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber pour Windows



Étape 1 À partir de Cisco Jabber, cliquez sur **Réunions** pour afficher les invites de votre réunion.

Étape 2 Cliquez sur **Participer dans Webex** et suivez les instructions pour participer à votre appel alors que vous êtes toujours en une conversation avec vos collègues.


Participer à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber pour Mac

-
- Étape 1** À partir de Cisco Jabber, cliquez sur **Réunions** pour afficher les invites de votre réunion.
- Étape 2** Cliquez sur **Participer dans Webex** et suivez les instructions pour participer à votre appel alors que vous êtes toujours en une conversation avec vos collègues.
-

Connexion à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber pour iPhone et iPad

-
- Si vous utilisez Cisco Jabber pour iPhone, dans la fenêtre de discussion, effleurez **icône +** , puis effleurez . Suivez les instructions pour participer à votre appel alors que vous êtes toujours en une conversation avec vos collègues.
 - Si vous utilisez Cisco Jabber pour iPad, dans la fenêtre de discussion, effleurez . Suivez les instructions pour participer à votre appel alors que vous êtes toujours en une conversation avec vos collègues.
-

Participer à une réunion de Webex tout en discutant dans Jabber for Android

-
- Étape 1** Choisissez l'une des options suivantes.
- Si vous utilisez Jabber sur votre téléphone, dans la fenêtre de discussion, l'icône et l'**icône +** effleurez  plus.
 - Si vous utilisez Jabber sur votre tablette, sélectionnez l'icône Cisco Webex Meeting.
- Étape 2** Suivez les invites pour vous connecter à la réunion et y assister.
-

Mou

Si vous travaillez avec Jabber et Slack, il est encore plus facile d'effectuer un appel direct à partir de Slack à l'aide de l'application Cisco Jabber. Il suffit d'installer l'application à partir du répertoire de Slack, et d'activer l'appelant natif dans Slack pour utiliser Jabber. Pour utiliser Jabber avec Slack, vous devez disposer d'un compte Jabber valide et vous assurer que le plan de numérotation est correctement configuré pour utiliser toutes les fonctions.

Nouveautés de septembre 2021

Utilisateurs

Réinstallez Slack pour mettre à jour Cisco Jabber vers la dernière version et activer de nouvelles fonctionnalités.

Lorsque Jabber est installé, vous pouvez rapidement lancer un appel avec un interlocuteur en saisissant une commande spécifique dans une fenêtre de message direct. Mais s'il n'est pas installé, la même commande vous fournit un lien vers les instructions d'installation de votre administrateur.

Administrateurs

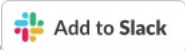
Utilisez la nouvelle commande : `/jabberconfig` pour définir le lien qui dirige vos utilisateurs vers plus d'aide sur l'installation.

Utilisateurs

Installation de Jabber pour Slack

Avant de commencer

Si votre administrateur d'espace de travail a déjà installé cette application dans votre espace de travail, il n'est pas nécessaire d'effectuer cette action.

Cliquez sur **Ajouter au logo**  et suivez les instructions.

Passer un appel à partir de Slack

Avant de commencer

L'adresse de connexion que vous utilisez avec Slack doit être la même que celle que vous utilisez pour vous connecter à Jabber.


Votre administrateur doit activer Jabber comme option d'appel dans Slack.

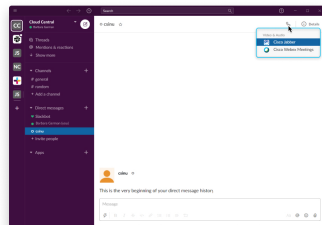
Étape 1

Ouvrez un message direct (DM) ou un canal vers la personne que vous souhaitez appeler.

Étape 2

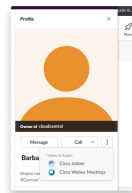
Effectuez l'une des opérations ci-dessous :

- Dans un DM ou un canal, cliquez sur l'icône , puis sélectionnez **Cisco**



Jabber.

- Cliquez sur le profil de l'utilisateur, sur Appeler, puis sélectionnez Cisco Jabber



Commandes de l'application Jabber à partir de Slack



Remarque **Installation des mises à jour de l'application** : pour activer les fonctions récemment ajoutées, les utilisateurs qui ont autorisé Jabbers avant 2021 doivent réinstaller l'application Slack.

Utilisez ces commandes avec l'application Cisco Jabber dans Slack pour appeler une personne via un message direct, un numéro de téléphone ou une URI SIP à l'aide de Jabber. Vous pouvez également demander à un collègue de vous appeler, et obtenir des informations d'assistance sur Jabber en utilisant les commandes de l'application dans Slack. La saisie d'une commande permet de créer un lien cliquable dans le message ou le canal direct pour lancer Jabber.



Remarque Lorsque vous passez un appel à l'aide de l'application Jabber pour la première fois, Slack vous demande de confirmer l'opération. Pour ne plus recevoir ce message à chaque appel, cochez la case **Toujours ouvrir les liens de ciscotel** et cliquez sur **Ouvrir le lien**.

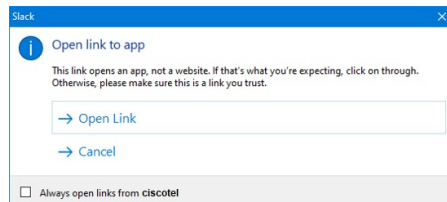
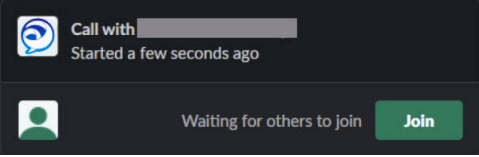
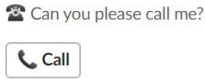


Tableau 4 : Commandes applicatives pour Jabber

| Commandes | Description |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| /jabber | <p>Nouvelle fonction : Slack installé ou réautorisé après septembre 2021</p> <p>Dans un message direct adressé à un autre utilisateur sur Slack, l'exécution de cette commande fournira une option Rejoindre pour ouvrir un Jabber call avec cet utilisateur.</p> <p>Si vous n'avez pas installé Jabber, Rejoindre vous dirige vers une page d'information de votre administrateur avec des instructions supplémentaires.</p>  |
| /jabber @[nom de recherche] | Rechercher un collègue de votre répertoire à appeler. |
| /jabber [nombre] | Appelle le numéro de téléphone que vous avez saisi. |
| /jabber [adresse électronique] | Appelle l'adresse e-mail que vous avez saisie à l'aide de l'URI SIP. |

| Commandes | Description |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| /callme | Dans un message direct avec un autre utilisateur sur Slack, l'exécution de cette commande envoie un bouton d'appel actif à votre collègue afin qu'il vous appelle.  |

Rubriques connexes

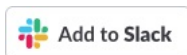
[Appel SIP URI](#), à la page 42

Administrateurs

Installation de Jabber pour Slack pour tous les membres de votre espace de travail

Étape 1 Connectez-vous à votre compte d'administrateur de l'espace de travail dans Slack.

Étape 2 Cliquez sur **Ajouter à Slack** ci-dessous et suivez les instructions.



Activation d'appels dans Slack à l'aide de Jabber

Avant de commencer

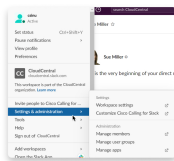


Remarque Si vous utilisez la version gratuite de Slack, vous ne pouvez utiliser qu'une seule application appelante avec le bouton **Appeler** Slack. Si vous êtes abonné à un forfait payant (Standard, Plus, Entreprise), plusieurs applications d'appel peuvent être associées au bouton **Appeler**.

Étape 1 Effectuez l'une des opérations ci-dessous :

- Dans un navigateur Web, [accédez à la page Paramètres Teams](#).
- Cliquez sur le nom de votre espace de travail en haut à gauche, puis sélectionnez **Paramètres et paramètres de l'espace de travail Administration** > .

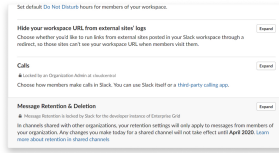
L'image suivante illustre l'écran Paramètres de l'espace de travail.



Étape 2 Dans l'onglet **Paramètres**, faites défiler la page vers le bas, puis à côté des **Appels**, cliquez sur **Développer**.

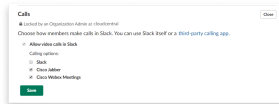
Configurer des appels dans Slack

L'image suivante illustre la page.



Étape 3 Sous **Options d'appel**, cochez la case en regard de **Cisco Jabber**.

L'image suivante illustre la page.



Étape 4 Cliquez sur **Enregistrer**.

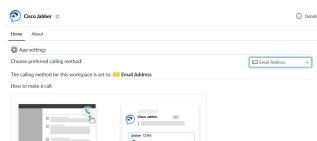
Configurer des appels dans Slack

Le paramètre Application d'appel de Slack vous permet de choisir le comportement d'appel par défaut de l'application d'appel Cisco Jabber. Choisissez entre l'adresse électronique (URI SIP) et les numéros de téléphone.

Étape 1 Dans votre espace de travail Slack, cliquez sur **Applis**.

Étape 2 Cliquez sur **Cisco Jabber**.

L'image suivante illustre l'affichage de la page.



Étape 3 Sous l'onglet **Accueil**, sélectionnez votre méthode d'appel dans le menu déroulant.

L'image suivante illustre l'affichage de la page.



Personnalisation de l'appel Jabber pour Slack

Contrôler ce qui se passe lorsqu'un utilisateur tente de passer un Jabber call, mais n'a pas installé Jabber. Lorsqu'ils saisissent la commande d'appel Jabber et cliquent sur **Joindre**, ils sont routés par défaut vers une page Web Cisco. Toutefois, vous pouvez facilement acheminer vos utilisateurs vers votre propre site Web.

Avant septembre 2021 : les utilisateurs qui ont autorisé Jabber avant septembre 2021 devront réinstaller l'application pour utiliser la page Infos.

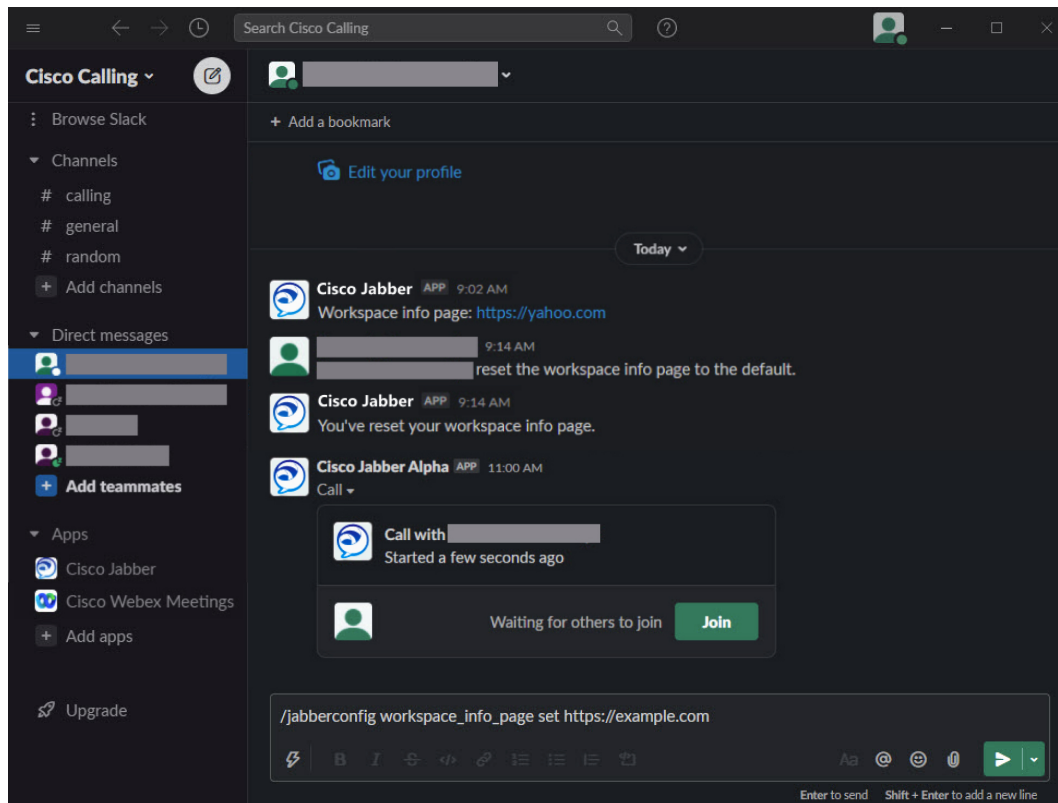
Étape 1 Dans n'importe quelle fenêtre de message, tapez : `/jabberconfig workspace_info_page set https://example.com`.

Remplacez `https://example.com` par votre propre URL.

Étape 2 Effectuez l'une des actions suivantes :

- Pour vérifier votre page infos configurées, saisissez `/jabberconfig workspace_info_page show`.
- Pour réinitialiser la page infos par défaut, saisissez : `/jabberconfig workspace_info_page reset`.

L'image suivante montre les résultats des actions ci-dessus.

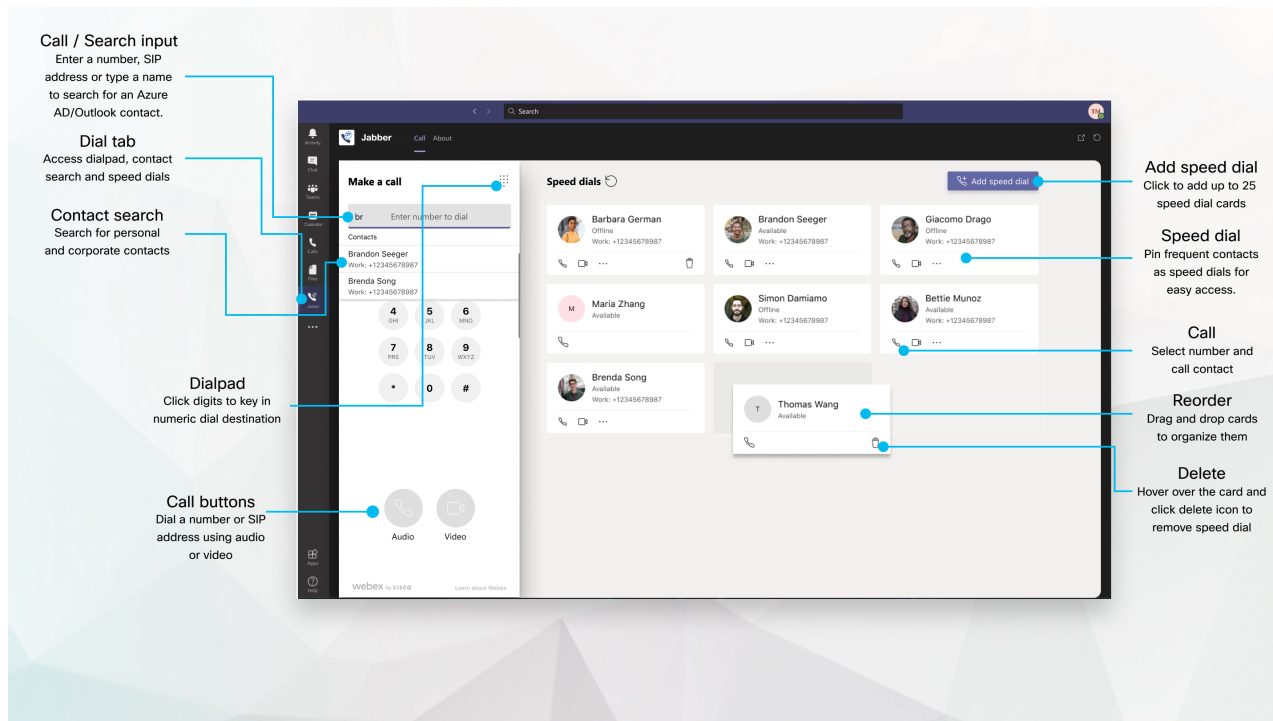


Étape 3 Répétez les étapes ci-dessus pour chaque espace de travail.

Microsoft Teams

Cisco Jabber pour Microsoft Teams

Améliorez votre expérience de Microsoft Teams en installant l'application Jabber. L'application vous permet de lancer des appels vocaux et vidéo Jabber améliorés à partir de Microsoft Teams.



Pour les utilisateurs de Microsoft Teams : passer facilement des appels avec Microsoft Teams

Appeler à l'aide d'un clavier de numérotation ou transformer une conversation en ligne en appel à l'aide de Microsoft Teams pour Windows, Mac, Android, iPhone, iPad ou navigateur Web. Appelez vos contacts synchronisés avec le répertoire et Outlook, ou d'autres contacts personnalisés, et ajoutez ces contacts comme numéros abrégés. Reportez-vous aux onglets ci-dessous pour plus d'informations.

Pour les administrateurs : configurer Jabber pour Microsoft Teams

Pour plus d'informations sur la configuration de Jabber pour votre organisation afin de prendre en charge une expérience d'appel transparente dans Microsoft Teams, voir *Cisco Jabber Tâches* d'administration.

Nouveaux utilisateurs : autorisations

Lorsque vous utilisez cette application Cisco (ou que vous vous déconnectez de Microsoft Teams) pour la première fois, vous êtes invité à autoriser la recherche de contacts et à interagir avec Microsoft Teams, puis vous êtes invité à saisir vos nom d'utilisateur et mot de passe pour vérification.

Jabber Virtual Desktop Infrastructure (VDI)

L'intégration de l'appel Jabber pour Microsoft Teams peut être utilisée dans les environnements VDI. Lorsqu'ils sont utilisés dans un environnement VDI, Cisco Jabber et Microsoft Teams doivent être en cours d'exécution sur la même machine virtuelle. Jabber doit également être déployé en mode VDI avec l'agent et le client VDI Jabber déployés. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation Jabber VDI.

Nouveautés de Cisco Jabber pour Microsoft Teams

Voici les nouveautés de Cisco Jabber pour Microsoft Teams.

Février 2021

Améliorations de la numérotation abrégée

- Vous pouvez maintenant ajouter des noms de contacts et des numéros de téléphone en dehors de vos contacts Azure Active Directory et Outlook, de manière à ce que vous puissiez enregistrer votre pizzeria locale favorite comme numéro d'appel rapide pour les vendredis midis !
- Si un contact comporte plus d'un numéro, vous pouvez maintenant sélectionner le numéro à enregistrer comme numéro abrégé.

Clavier de réponse vocale interactive (IVR)

Vous pouvez maintenant accéder au clavier intégré lors d'un appel audio, ce qui vous procure une prise en charge complète des fréquences multiples (DTMF) double tonalité.


Bureau

Passer un appel dans un onglet de conversation

Passer un appel sur votre iPad dans Microsoft Teams à l'aide de l'application Jabber.

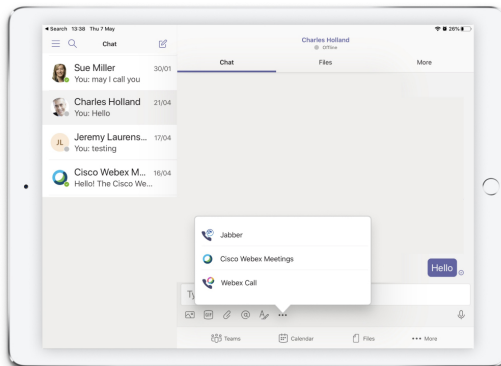
Avant de commencer

Assurez-vous que votre administrateur ou le propriétaire de l'espace d'équipe a installé l'application Jabber dans Microsoft Teams.

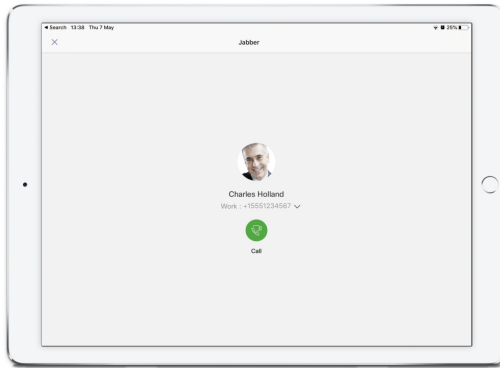
Étape 1 Sur l'écran d'accueil, effleurez **icône Discussion**  recherche.

Étape 2 Recherchez la personne que vous souhaitez appeler, puis effleurez son nom.

Étape 3 Effleurez les points de suspension ..., puis sélectionnez **Jabber**.



Étape 4 Pour ouvrir les options d'appel, effleurez le numéro, puis sélectionnez le numéro à composer.



Étape 5 Cliquez sur .

Passage d'un appel à l'aide du clavier de numérotation

Vous pouvez passer un appel vers un numéro, un contact Azure Active directory ou Outlook, en utilisant votre intégration Jabber pour Microsoft Teams avec le clavier téléphonique.

Étape 1 Dans l'espace de travail d'équipe, dans la barre de l'application, cliquez sur **Jabber**.

Étape 2 Commencez à taper le nom, le numéro de téléphone ou l'adresse vidéo de la personne que vous voulez appeler.

La saisie d'un nom effectue une recherche dans vos contacts Outlook personnels et synchronisés avec le répertoire.

Étape 3 Cliquez sur le contact suggéré que vous souhaitez appeler.

Étape 4 Cliquez sur **Appeler**.

Passage d'un appel à l'aide de la numérotation simplifiée

Ajouter et gérer jusqu'à 25 contacts en tant que numéros simplifiés à partir de votre répertoire Azure et contacts Outlook, de manière à ce que vous puissiez appeler rapidement et facilement vos contacts les plus fréquents à l'aide de votre intégration de Cisco Jabber dans Microsoft Teams. L'application enregistre vos numéros abrégés dans votre profil Microsoft 365. L'indicateur à côté du titre de la numérotation abrégée indique quand les numéros simplifiés sont enregistrés dans le Cloud Microsoft. Vous pouvez également ajouter des numéros simplifiés personnalisés pour les contacts qui ne se trouvent pas dans vos contacts Azure Active Directory ou Outlook.

Étape 1 Dans l'espace de travail d'équipe, dans la barre de l'application, cliquez sur **Jabber**.

Étape 2 Cliquez sur **Ajouter un numéro abrégé**.

Étape 3 Commencez à saisir un nom pour rechercher un contact afin d'ajouter la numérotation abrégée ou créez un nouveau numéro abrégé.

Étape 4 Exécutez l'une des actions suivantes :


- **Organiser vos numéros simplifiés sur l'écran** : cliquez et faites glisser vos numéros abrégés pour changer l'ordre de leur affichage à l'écran.
- **Supprimer un contact de numérotation abrégée** : sur la fiche du contact, cliquez sur les points de suspension et cliquez sur **Supprimer de la numérotation abrégée**.
- **Modifier un contact** personnalisé : sur la fiche du contact, cliquez sur les points de suspension, puis sur **Modifier la numérotation abrégée**.

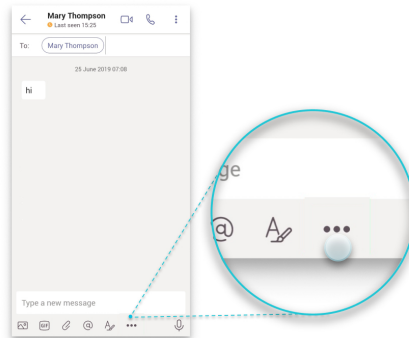
Passage d'un appel Microsoft Teams sur iPhone et Android

Passer un appel sur votre appareil mobile dans Microsoft Teams pour Android et iPhone à l'aide de l'application Jabber.

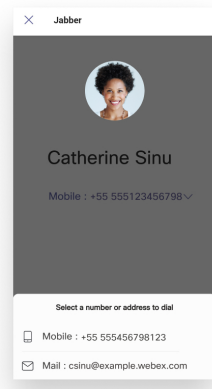
Avant de commencer


Assurez-vous que votre administrateur ou le propriétaire de l'espace d'équipe a installé l'application Jabber dans Microsoft Teams.

- Étape 1** Sur l'écran d'accueil, effleurez **icône Discussion**  **recherche**.
- Étape 2** Recherchez la personne que vous souhaitez appeler, puis effleurez son nom.
- Étape 3** Effleurez les points de suspension ..., puis sélectionnez **Jabber**.



- Étape 4** Effleurez sur le numéro affiché pour ouvrir les options à appeler, puis sélectionnez le numéro.

**Étape 5**

Cliquez sur .


Passage d'un appel Microsoft Teams sur iPad

Passer un appel sur votre iPad dans Microsoft Teams à l'aide de l'application Jabber.

Avant de commencer

Assurez-vous que votre administrateur ou le propriétaire de l'espace d'équipe a installé l'application Jabber dans Microsoft Teams.

Étape 1

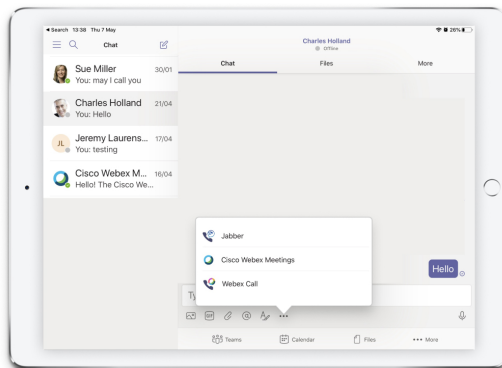
Sur l'écran d'accueil, effleurez **icône Discussion**  recherche.

Étape 2

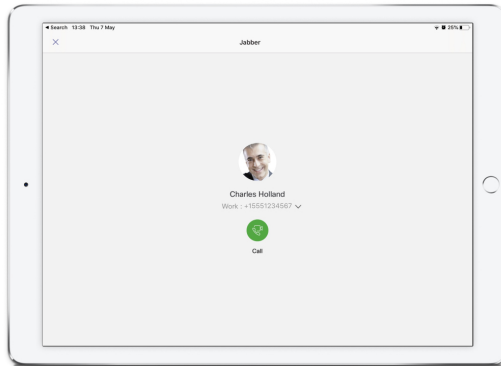
Recherchez la personne que vous souhaitez appeler, puis effleurez son nom.

Étape 3


Effleurez les points de suspension **...**, puis sélectionnez **Jabber**.

**Étape 4**

Pour ouvrir les options d'appel, effleurez le numéro, puis sélectionnez le numéro à composer.



Étape 5


Cliquez sur .

VDI

Cisco Virtual Desktop Infrastructure (VDI) provides users with a hosted desktop environment. For more information, see [Virtual Desktop Infrastructure \(VDI\)](#).

Sélecteur de périphérique VDI

Cisco Jabber softphone pour VDI comprend un composant appelé **Sélecteur de périphérique**. Le **Sélecteur de périphérique** est un menu grâce auquel vous pouvez gérer vos caméras, haut-parleurs, microphones et alertes de sonnerie. Vous pouvez visualiser vos périphériques audio actuellement actifs ou les modifier. La liste des haut-parleurs est affichée en premier dans le menu, suivie de la liste des microphones, des périphériques de sonnerie et des caméras.

L'icône **Sélecteur de périphérique** () s'affiche dans la zone de notification (barre d'état système), dans le coin inférieur droit de l'écran. Certaines icônes, comme celle du **Sélecteur de périphérique**, peuvent être masquées. Cliquez sur la flèche vers le haut de la zone de notification pour afficher les icônes masquées.

Lorsque vous connectez un nouveau périphérique, le message **Nouveau périphérique trouvé** s'affiche dans la zone de notification et le nouveau périphérique devient actif.

Lorsque vous déconnectez un périphérique, un message **Périphérique déconnecté** s'affiche dans la zone de notification. Jabber sélectionne le prochain périphérique disponible ayant la priorité la plus élevée. Pour modifier la priorité de vos appareils, accédez à **Options de fichier** > > **Audio** > **avancé**.



Remarque

Par défaut, lorsque vous connectez un nouveau casque, Cisco Jabber l'ajoute en haut de la liste des priorités. Si vous travaillez dans un environnement de bureau à chaud et que vous déplacez votre client léger et votre casque, le microphone incorporé devient le périphérique par défaut. Votre administrateur peut définir un paramètre pour remplacer le comportement par défaut. Cisco Jabber ajoute ensuite de nouveaux périphériques au bas de la liste des priorités et votre casque demeure le périphérique préféré.

Utilisation du sélecteur de périphérique VDI

Utilisez le menu **Sélecteur de périphérique** pour afficher vos sélections de périphérique actives, ou pour sélectionner une caméra, un haut-parleur, un microphone ou une alerte de sonnerie différents. Plusieurs périphériques doivent être connectés.



Remarque Le **Sélecteur de périphérique** ne remplace pas vos paramètres de priorité de périphérique Jabber (**Options audio avancées**). Chaque fois que vous vous connectez à Jabber, ou que vous vous reconnectez à votre bureau virtuel hébergé, la sélection du périphérique suit ces paramètres.

Étape 1 Dans la zone de notification de Windows, cliquez sur l'icône **Sélecteur de périphérique**.

Les coches identifient les périphériques choisis.

Étape 2 Cliquez sur un périphérique (caméra ou périphérique audio) pour l'activer.

Étape 3 Pour fermer le menu, cliquez n'importe où, sauf sur l'icône **Sélecteur de périphérique**.

Changement de caméra

Cisco Jabber Softphone pour VDI établit la qualité vidéo au début de l'appel. Si vous utilisez une caméra haute définition (HD) prise en charge au début d'un appel, puis passez à une caméra avec une définition standard, la qualité vidéo en sera affectée. Il est recommandé de procéder au changement de caméra entre deux appels.

Verrouillage d'écran et contrôle d'appel

Lorsque l'écran de votre bureau virtuel hébergé est verrouillé, vous ne pouvez pas passer des appels, mais vous pouvez les recevoir. Si vous recevez un appel entrant pendant que l'écran de votre bureau virtuel hébergé est verrouillé, vous pouvez utiliser l'un de vos accessoires pour répondre à l'appel. Grâce aux accessoires audio compatibles, les fonctions de contrôle d'appel sont disponibles lorsque votre écran est verrouillé :

- Prise d'appel
- Fin d'appel
- Mise en attente d'appel
- Reprise d'appel
- Activation/désactivation du son
- Réglage du volume audio

Paramétrage de périphériques Bluetooth Jabra

La plupart des périphériques Bluetooth Jabra observent un bref délai lors de la recherche du chemin audio (environ 1 à 3 secondes). Dans le cas des périphériques Bluetooth Jabra pris en charge, vous pouvez éliminer

le délai en changeant le paramétrage du périphérique à l'aide de Jabra Direct. Pour plus d'informations, consultez le site Web Jabra.

Avant de commencer

Jabra Direct doit être installé.

-
- Étape 1** Ouvrez Jabra Direct.
 - Étape 2** Cliquez sur le périphérique Jabra dont vous souhaitez modifier les paramètres.
 - Étape 3** Cliquez sur **Paramètres**.
 - Étape 4** Cliquez pour développer **Softphone (PC)** (Téléphone logiciel - Ordinateur).
 - Étape 5** Dans la **liste Preferred softphone**, sélectionnez **Cisco Jabber**.
 - Étape 6** Définissez **Open phone line** (Ouvrir la ligne téléphonique) sur On (Oui).
 - Étape 7** Définissez **PC audio** (audio de l'ordinateur) sur Off (Désactivé).
 - Étape 8** Cliquez sur **Appliq.**
-

Casques et sonneries

Certains casques sans fil ne permettent pas d'entendre la sonnerie des appels entrants, car la liaison sans fil qui connecte le périphérique n'est pas ouverte. Pour ouvrir le lien sans fil, appuyez sur le bouton de prise d'appel du casque.



Remarque Certains casques diffusent leur sonnerie interne.

Prise en charge des fonctionnalités du softphone Jabber pour VDI

Cisco Jabber Softphone pour VDI prend en charge la plupart des fonctionnalités de Cisco Jabber pour Windows, à l'exception de quelques-unes. Pour obtenir la liste des exceptions, reportez-vous à la section correspondante de votre version de Cisco Jabber Softphone pour VDI.

Version 14.0

- Message d'accueil de l'agent
- Partage d'applications
- Sélection d'un périphérique audio depuis le menu Concentrateur
- Notification de mise à niveau du micrologiciel du casque Cisco (Linux)
- Le voyant de présence du casque Cisco Sunkist 730 est synchronisé avec Jabber (Linux)
- Cisco Unified Survivable Remote Site Telephony (SRST)
- Contacts personnalisés pour le mode messagerie d'équipe
- Contrôle de caméra distante (CCD)

- Compatibilité avec la norme fédérale régissant le traitement des informations, publication 140-2 (FIPS 140-2) et respect de la Protection des informations (IA, Information Assurance)
- Prise en charge du profil haut H.264
- Partage d'écran de messagerie instantanée uniquement
- Résolution vidéo améliorée
- Appel Cisco Jabber vers Jabber
- Vidéo de téléphone de bureau Cisco Jabber (affichage de la vidéo sur le bureau lorsque le client léger est connecté au téléphone de bureau de l'utilisateur)
- Authentification Kerberos et par carte d'accès commune (CAC) avec authentification unique (SSO)
- Cisco Jabber Softphone pour VDI ne prend pas en charge CAC, et n'accepte Kerberos qu'avec SSO.
- Basculement d'enregistrement MRA
- Paramètre PreferP2PDesktopShare (paramètre de configuration permettant de donner la priorité au partage d'écran, et non au partage de vidéo dans le fichier de configuration de Cisco Jabber)
- Insertion du superviseur
- Surveillance silencieuse
- Partage d'écran sans fil
- Fédération XMPP pour le mode messagerie d'équipe
- Annonces en mode chuchotement

Version 12.9

- Message d'accueil de l'agent
- Partage d'applications
- Sélection d'un périphérique audio depuis le menu Concentrateur
- Notification de mise à niveau du micrologiciel du casque Cisco (Linux)
- Le voyant de présence du casque Cisco Sunkist 730 est synchronisé avec Jabber (Linux)
- Cisco Unified Survivable Remote Site Telephony (SRST)
- Contacts personnalisés pour le mode messagerie d'équipe
- Contrôle de caméra distante (CCD)
- Compatibilité avec la norme fédérale régissant le traitement des informations, publication 140-2 (FIPS 140-2) et respect de la Protection des informations (IA, Information Assurance)
- Prise en charge du profil haut H.264
- Partage d'écran de messagerie instantanée uniquement
- Résolution vidéo améliorée
- Appel Cisco Jabber vers Jabber

- Vidéo de téléphone de bureau Cisco Jabber (affichage de la vidéo sur le bureau lorsque le client léger est connecté au téléphone de bureau de l'utilisateur)
- Authentification Kerberos et par carte d'accès commune (CAC) avec authentification unique (SSO)
- Cisco Jabber Softphone pour VDI ne prend pas en charge CAC, et n'accepte Kerberos qu'avec SSO.
- Paramètre PreferP2PDesktopShare (paramètre de configuration permettant de donner la priorité au partage d'écran, et non au partage de vidéo dans le fichier de configuration de Cisco Jabber)
- Surveillance silencieuse
- Insertion du superviseur
- Partage d'écran sans fil
- Fédération XMPP pour le mode messagerie d'équipe

Version 12.8

- Partage d'applications
- Sélection d'un périphérique audio depuis le menu Concentrateur
- Contacts personnalisés pour le mode messagerie d'équipe
- Contrôle de caméra distante (CCD)
- Prise en charge du profil haut H.264
- Partage d'écran de messagerie instantanée uniquement
- Résolution vidéo améliorée
- Appel Cisco Jabber vers Jabber
- Vidéo de téléphone de bureau Cisco Jabber (affichage de la vidéo sur le bureau lorsque le client léger est connecté à votre téléphone de bureau)
- Partage d'écran sans fil

Version 12.7

- Partage d'applications
- Sélection d'un périphérique audio depuis le menu Concentrateur
- Migrer des contacts personnalisés
- Contrôle de caméra distante (CCD)
- Résolution vidéo améliorée
- Appel Cisco Jabber vers Jabber
- Vidéo de téléphone de bureau Cisco Jabber (affichage de la vidéo sur le bureau lorsque le client léger est connecté à votre téléphone de bureau)

- Paramètre PreferP2PDesktopShare (paramètre de configuration permettant de donner la priorité au partage d'écran, et non au partage de vidéo dans le fichier de configuration de Jabber)
- Partage d'écran sans fil

Version 12.6

- Contrôle des accessoires (pour régler le volume d'appel, prendre des appels téléphoniques ou y mettre fin, et couper le son) pour les accessoires suivants :
 - Logitech
 - Plantronics
 - Sennheiser
- Sélection d'un périphérique audio depuis le menu Concentrateur
- Menu Sélection de périphérique de la fenêtre de conversation de l'appel
- Contrôle de caméra distante (CCD)
- Résolution vidéo améliorée
- Appel Cisco Jabber vers Jabber
- Vidéo de téléphone de bureau Cisco Jabber (affichage de la vidéo sur le bureau lorsque le client léger est connecté à votre téléphone de bureau)
- Téléphone IP

Seule la première ligne d'un compte multiligne est disponible. Si un deuxième appel arrive, alors que la première ligne est en cours d'utilisation, la seconde ligne sonne, mais aucune notification d'appel entrant ne s'affiche.
- Partage d'écran sans fil

Version 12.5

- Contrôle des accessoires (pour régler le volume d'appel, prendre des appels téléphoniques ou y mettre fin, et couper le son) pour les accessoires suivants :
 - Logitech
 - Plantronics
 - Sennheiser
- Sélection d'un périphérique audio depuis le menu Concentrateur
- Partage de bureau BFCP (Binary Floor Control Protocol, protocole de contrôle binaire des interventions)
- Menu Sélection de périphérique de la fenêtre de conversation de l'appel
- Contrôle de caméra distante (CCD)
- Appel Cisco Jabber vers Jabber

- Vidéo de téléphone de bureau Cisco Jabber (affichage de la vidéo sur le bureau lorsque le client léger est connecté à votre téléphone de bureau)
 - Téléphone IP
- Seule la première ligne d'un compte multiligne est disponible. Si un deuxième appel arrive, alors que la première ligne est en cours d'utilisation, la seconde ligne sonne, mais aucune notification d'appel entrant ne s'affiche.

Version 12.1

- Contrôle des accessoires (pour régler le volume d'appel, prendre des appels téléphoniques ou y mettre fin, et couper le son) pour les accessoires suivants :
 - Logitech
 - Plantronics
 - Sennheiser
 - Sélection d'un périphérique audio depuis le menu Concentrateur
 - Partage de bureau BFCP (Binary Floor Control Protocol, protocole de contrôle binaire des interventions)
 - Menu Sélection de périphérique de la fenêtre de conversation de l'appel
 - Interception directe et interception de groupe
 - Contrôle de caméra distante (CCD)
 - Appel Cisco Jabber vers Jabber
 - Vidéo de téléphone de bureau Cisco Jabber (affichage de la vidéo sur le bureau lorsque le client léger est connecté à votre téléphone de bureau)
 - Téléphone IP
- Seule la première ligne d'un compte multiligne est disponible. Si un deuxième appel arrive, alors que la première ligne est en cours d'utilisation, la seconde ligne sonne, mais aucune notification d'appel entrant ne s'affiche.

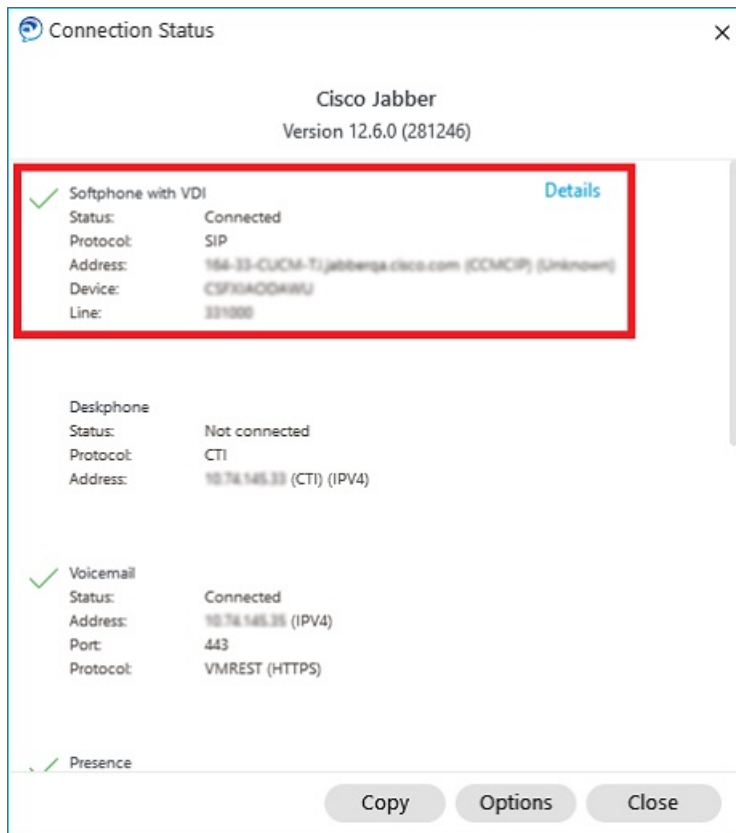
Vérifiez les paramètres de connexion du softphone Jabber pour VDI

Vous pouvez facilement trouver des informations sur votre connexion Cisco Jaber Softphone pour VDI et sur la version. En cas de problème, votre administrateur système peut utiliser ces informations pour vous aider à le résoudre.

Étape 1 Cliquez sur l'icône  pour ouvrir le **menu Paramètres**.

Étape 2 Accédez à Aide **Afficher l'état > de la connexion**.

Une coche verte indique une connexion réussie.



Étape 3 Pour copier les informations dans votre presse-papiers, cliquez sur **Copier**.

Vous pouvez coller les informations dans un courrier électronique à envoyer à votre administrateur système.

Étape 4 Pour plus d'informations, notamment les versions de l'agent JVDI et du client JVDI, cliquez sur **Détails JVDI**.

Paramètres d'affichage du softphone jabber pour VDI

Pour optimiser les performances vidéo du téléphone Cisco Jabber pour VDI, utilisez les paramètres recommandés pour Citrix ou VMware.

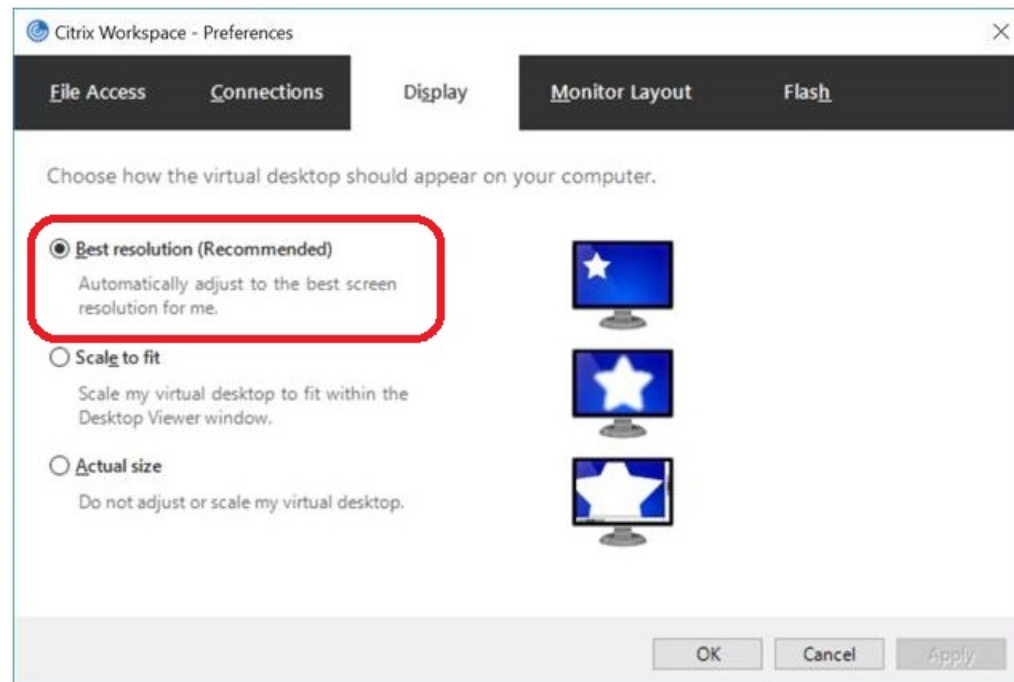
Avec Citrix XenDesktop et VMware, seul le mode plein écran est pris en charge sur les plates-formes basées sur Linux :

- Cisco Jabber softphone pour VDI : HP Thin Pro et Ubuntu
- Cisco Jabber softphone pour VDI : Unicon Elux

L'application publiée Citrix XenApp est prise en charge uniquement sur Cisco Jabber softphone pour VDI : Windows, en mode Windows uniquement.

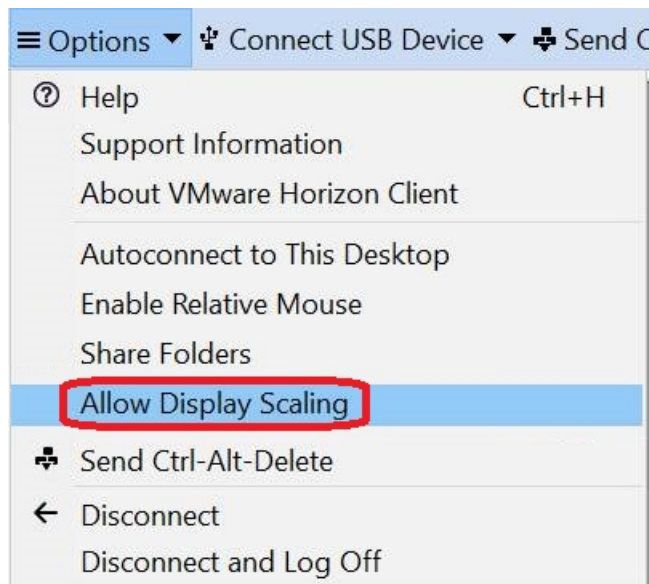
Citrix

Cisco Jabber Softphone for VDI prend uniquement en charge les **Option d'affichage Meilleure résolution (recommandée)**.



VMware

Cisco Jabber softphone pour VDI : Windows version 12. 8 (et versions ultérieures) prend en charge la fonctionnalité de mise à l'échelle de l'affichage pour VMware. Si vous disposez d'une version antérieure, vérifiez les options VMware et assurez-vous que l'option **Autoriser la mise à l'échelle de l'affichage** n'est pas cochée.





CHAPITRE 9

Dépannage

- [Sign-In Issue Resolutions](#), on page 133
- [Actualisation de la configuration de Jabber](#), à la page 135
- [Réinitialisation de Jabber](#), à la page 136

Sign-In Issue Resolutions

Here are ways to resolve sign-in issues.

iPhone and iPad

If you cannot sign in, try the following troubleshooting tips:

- Check if you are using a supported device and operating system. [Click here| Supported Device and Operating System](#)
- Check if you can access your corporate network from non-corporate Wi-Fi networks.
- If you can access your corporate network from non-corporate Wi-Fi networks, contact your system administrator to check if your collaboration edge environment has been set up correctly.
- If you have access rights to your corporate network from non-corporate Wi-Fi networks, check that your VPN is connected (if VPN is required). If your VPN is not connected, contact your system administrator.
- If you are using **Phone Services**, check the network connection between your device and the corporate network as follows:
 1. Open your Internet browser.
 2. Try to access the administration pages for your corporate calling system by entering the following URL in your Internet browser: `https://your company's Cisco Unified Communications Manager (CUCM) server address`.
Example:`https://209.165.200.224`
Contact your system administrator if you need the address for your company's Cisco Unified Communications Manager server.
- If you cannot access the administration pages for your corporate calling system, try again from a different network access point. If you still cannot access the administration pages for your corporate calling system, contact your system administrator to find out if there is a network issue.

- If you are using Cisco Unified Communications Manager (CUCM) IM and Presence Service Release 9.1 or earlier, check that you can sign in with your user account as follows:
 1. Enter the URL using the following format: *https://presence server name/ccmuser*.
If you cannot access the server, contact your system administrator to find out if there is a network issue.
 2. Sign in with your username and password.
If the sign-in fails, please confirm your username and password with your system administrator.
- If you are using Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service, check the network connection between your device and the server as follows:
 1. Open a ping utility to ping the Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service server.
 2. Enter the Fully Qualified Domain Name of the server in the following format: *presence server name.domain.com*.
If you cannot ping the server, contact your system administrator.

Android

If you cannot sign in, try the following troubleshooting tips:

- Check that you are using a supported device and operating system. For information about supported devices and operating systems, see the Cisco Jabber for Android Release Notes for your release.
- Check that you are using the correct release of Cisco Jabber for Android.
You can download the latest release of Cisco Jabber for Android from the Google Play Store.
- Check that your VPN is connected (if VPN is required). If your VPN is not connected, and you are not using Expressway Remote and Mobile Access, contact your system administrator for configuration details.
- If you are using HTTP basic SAML SSO authentication and the sign-in fails when switching users with the Reset Jabber functionality:
 1. Reset Cisco Jabber.
 2. Force Quit the application fully in Android OS.
 3. Log in.
- If you are using Phone Services, check the network connection between your device and the corporate network as follows:
 1. Open your web browser.
 2. Try to access the administration pages for your corporate calling system by entering the following URL in your web browser: *http://cisco_unified_communications_manager_node_name_or_ip_address/ucmuser*.
 3. Contact your system administrator if you do not have the address for your company's Cisco Unified Communications Manager node.


- If you cannot access the administration pages for your corporate calling system, try again from a different network access point. If you still cannot access the administration pages for your corporate calling system, contact your system administrator to find out if there is a network issue.
- If you are using Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service, check the network connection between your device and the node as follows:
 1. Open a ping utility to ping the Cisco Unified Communications Manager IM and Presence Service node.
 2. Enter the Fully Qualified Domain Name or IP address of the node in one of the following formats:
 - presence_node_name.domain.com
 - ip_address.domain.com

If you cannot ping the node, contact your system administrator.
- If you are using a tablet, contact your system administrator to ensure that it is set up for use. Some tablet services require extra configuration that may not have been performed.
- If you still cannot set up Cisco Jabber for Android, send a problem report to your system administrator.

Actualisation de la configuration de Jabber

Maintenez votre client Cisco Jabber à jour en actualisant la configuration de Cisco Jabber à tout moment, une fois que vous êtes connecté. Actualisez Cisco Jabber si votre administrateur a modifié les paramètres. Même si vous ne le mettez pas à jour ou ne l'actualisez pas, Cisco Jabber s'assure automatiquement auprès des serveurs toutes les 8 heures qu'il possède la configuration la plus récente.

Actualiser votre configuration Windows

-
- Étape 1** Dans Cisco Jabber, cliquez sur l'icône d'engrenage , **choisissez**  , puis Actualiser la configuration .
- Étape 2** Cliquez sur **OK**.
-

Actualiser la configuration de votre Mac

-
- Étape 1** À partir du menu principal, accédez à **Aide** et choisissez **actualiser la Configuration**.
- Étape 2** Cliquez sur **OK**.
-


Actualisation de la configuration de votre mobile

- Étape 1** Effleurez votre photo de contact, accédez à **Paramètres**, faites défiler la page vers le bas jusqu'à **Aide**.
- Étape 2** Effleurez **Configuration**, puis **Actualiser la Configuration**.
-

Réinitialisation de Jabber

Vous pouvez réinitialiser Cisco Jabber lorsque vous souhaitez modifier votre compte, effacer vos fichiers journaux, désactiver votre historique de discussion et des appels ou résoudre les problèmes de Jabber.

Réinitialiser votre application Windows

- Étape 1** Dans Cisco Jabber, cliquez sur l'icône d'engrenage et choisissez .
- Étape 2** À partir de la page **Se connecter**, cliquez sur **Réinitialiser Jabber**.
- Étape 3** Cliquez sur **Conserver** pour conserver le certificat téléphonique sécurisé.

Remarque Ne supprimez pas le certificat, ou vous ne pourrez pas utiliser les fonctionnalités d'appel jusqu'à ce que l'administrateur le reconfigure.

Réinitialiser votre application Mac

- Étape 1** Dans le menu principal, faites défiler vers le bas et choisissez **Quitter Jabber**.
- Étape 2** À partir de la page **Se connecter**, cliquez sur **Réinitialiser Jabber**.
- Étape 3** Cliquez sur **Conserver** pour conserver le certificat téléphonique sécurisé.

Remarque Ne supprimez pas le certificat, ou vous ne pourrez pas utiliser les fonctionnalités d'appel jusqu'à ce que l'administrateur le reconfigure.

Réinitialisation de votre application mobile

- Étape 1** Effleurez votre photo de profil, puis effleurez **Se déconnecter**.
- Étape 2** À partir de la page **Se connecter**, effleurez **Réinitialiser Jabber**.
- Étape 3** Effleurez **Conserver** dans Android ou effleurez **Conserver le certificat** sur l'iPhone et l'iPad pour conserver le certificat téléphonique sécurisé.

Remarque Ne supprimez pas le certificat, ou vous ne pourrez pas utiliser les fonctionnalités d'appel jusqu'à ce que l'administrateur le reconfigure.
