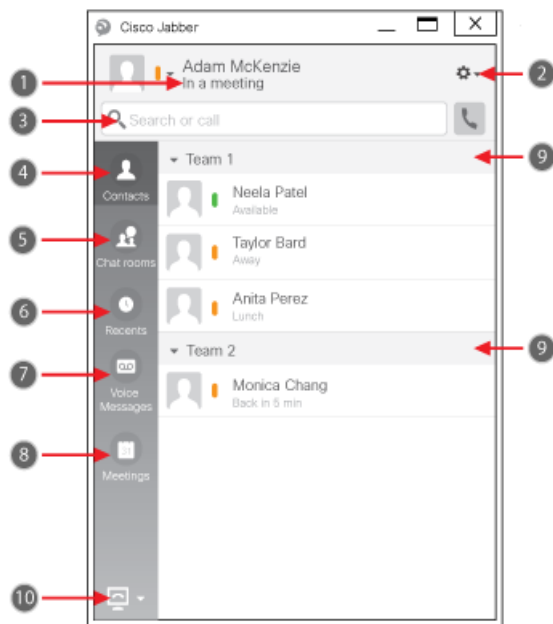


Cisco Jabber for Windows 11.0 – Bevezetési útmutató

Megjegyzés: Ez a dokumentum olyan funkciókat és vezérlőelemeket tartalmazhat, amelyek nem használhatók a Cisco Jabberben az Ön által használt Windows-verzióban.

Központi ablak



1. Állapotüzenet	6. Legutóbbi hívások
2. Menü	7. Hangüzenetek
3. Kereső- vagy hívósáv	8. Megbeszélések
4. Névjegyek	9. Egyéni csoportok
5. Csevegőszobák	10. Telefonvezérlők

A telefon tartozékainak beállítása

Ha legalább egy hívásvezérlő telefontartozékkal rendelkezik, módosíthatja, melyik mikrofont és hangszórót használja az ügyfél.

1. Válassza ki egy csevegőablakban a **Hangbeállítások megnyitása** ikont.
2. Válassza ki, melyik hangszórót és mikrofont használja az ügyfél a hang fogadásához és küldéséhez. Ugyanitt ki is próbálhatja, hogy működik-e a hang.
3. Válassza ki az **Alkalmaz**, majd az **Ok** opciót.

Az ügyfél testreszabása

Hozzáférhet a Cisco Jabber beállításaihoz, és testre szabhatja, hogyan viselkedjen az ügyfél.

1. Válassza ki a központi ablakból a **Menü > Fájl > Beállítások** lehetőséget.
2. A beállítások megadásához válasszon ki egy lapot a Beállítások menüben.

Számítógép használata a hívásokhoz

Megadhatja, hogy a Cisco Jabber for Windows a számítógépre vagy a telefonra küldje-e a hívásokat.

1. Nyissa meg a központi ablakból a Telefonvezérlők legördülő menüt.
2. Válassza ki a kívánt beállítást.

Hívások átirányítása

Ha nem szeretne lemaradni a fontos hívásokról, amikor nem tartózkodik az asztalánál, átirányíthatja a hívásokat másik telefonszámra.

1. Nyissa meg a központi ablakból a Telefonvezérlők legördülő menüt.
2. Válassza ki a **Minden hívás átirányítása ide:** menüpontot, és adja meg a telefonszámot.

Amerikai központ
Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive, San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>



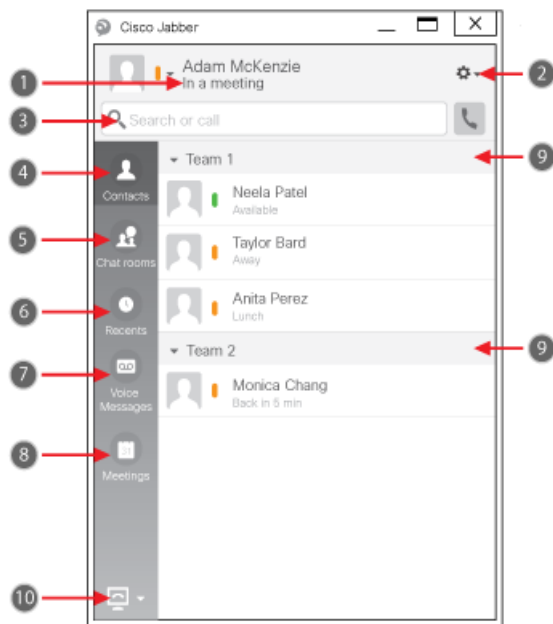
A Cisco, a Cisco Systems, a Cisco embléma és a Cisco Systems embléma a Cisco Systems, Inc., illetve leányvállalatai védjegye vagy bejegyzett védjegye az Amerikai Egyesült Államokban és más országokban. A dokumentumban vagy a webhelyen említett összes többi védjegy a megfelelő tulajdonosok tulajdonát képezi. A „partner” szó használata nem jelent partneri viszonyt a Cisco és más vállalat között. (0705R)

© 2015 Cisco Systems, Inc. Minden jog fenntartva.

Cisco Jabber for Windows 11.0 – Bevezetési útmutató

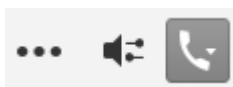
Megjegyzés: Ez a dokumentum olyan funkciókat és vezérlőelemeket tartalmazhat, amelyek nem használhatók a Cisco Jabberben az Ön által használt Windows-verzióban.

Központi ablak



1. Állapotüzenet	6. Legutóbbi hívások
2. Menü	7. Hangüzenetek
3. Kereső- vagy hívószám	8. Megbeszélések
4. Névjegyek	9. Egyéni csoportok
5. Csevegőszobák	10. Telefonvezérlők

Együttműködés a partnereivel



A partnerekkel folytatott csevegés közben a következőket teheti a vezérlőkkel:

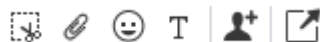
- Hozzáadhatja a partnert a névjegyzékhez
- Azonnali megbeszélést indíthat
- Megoszthatja képernyőjét
- Telefonhívást kezdeményezhet

WebEx-megbeszélés indítása

Közvetlenül a csevegőablakból WebEx-megbeszélést kezdeményezhet egy másik felhasználóval, anélkül hogy előzetesen fel kellene azt venniük a naptárukba.

1. Válassza ki a csevegőablakban a **Több** ikont.
2. Válassza a **Meet Now** lehetőséget.

Csevegési beállítások



Csevegés során a következőket teheti meg:

- Képernyőfelvétel küldése
- Fájl küldése
- Hangulatjel beszúrása
- A betű méretének és színének módosítása
- Résztevők hozzáadása csoportos csevegés létrehozásához
- Csevegés megjelenítése új ablakban

Csoportos csevegés indítása

Egyszerűen indíthat csoportos csevegést ismerősei közül kettő vagy több személlyel.

1. Válassza ki a kívánt résztvevőket a Névjegyek lapon. Több résztvevő kiválasztásához használja a CTRL billentyűt.
2. A jobb kattintásra megnyíló menüből válassza a **Csoportos csevegés indítása** lehetőséget.
3. A Személyek mezőben további résztvevőket is hozzáadhat.
4. Adja meg a csoportos csevegés témáját.
5. Kattintson az **Indítás** gombra.

Új névjegyek hozzáadása

Új személyeket vehet fel névjegyei közé a szervezetben keresve. Ha egy személyt már felvett a névjegyei közé, akkor duplán a nevére kattintva egyszerűen kezdeményezhet telefonhívást vagy csevegést.

1. A központi ablakban válassza a Menü ikont.
2. Válassza a **Fájl > Új > Névjegy** lehetőséget.
3. Kezdje el beírni a személy nevét a címtárban történő kereséshez, vagy adja meg közvetlenül a felhasználónevet, ha ismeri.
4. Válassza ki, hogy melyik csoportba szeretné felvenni az új névjegyet, majd kattintson az **OK** gombra.

Amerikai központ
Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive, San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>



A Cisco, a Cisco Systems, a Cisco embléma és a Cisco Systems embléma a Cisco Systems, Inc., illetve leányvállalatai védjegye vagy bejegyzett védjegye az Amerikai Egyesült Államokban és más országokban. A dokumentumban vagy a webhelyen említett összes többi védjegy a megfelelő tulajdonosok tulajdonát képezi. A „partner” szó használata nem jelent partneri viszonyt a Cisco és más vállalat között. (0705R)

© 2015 Cisco Systems, Inc. Minden jog fenntartva.