

# คู่มืออ้างอิงฉบับย่อ Cisco DX80

## มุมมองด้านหน้าและหน้าจอหลัก



- 1 กล้องที่มีขั้วต่อแบบส่วนตัว ให้หมุนทวนเข็มนาฬิกาเพื่อปิด และหมุนตามเข็มนาฬิกาเพื่อเปิด
- 2 ปุ่มปิดเสียงไมโครโฟน การควบคุมระดับเสียงของลำโพง และช่องเสียบ USB ที่ด้านขวาของอุปกรณ์ ช่องเสียบ USB นี้เป็นประเภทกระแสไฟฟ้าแรงสูง (2A) ทำให้สามารถใช้เป็นพอร์ตชาร์จสำหรับอุปกรณ์ที่เหมาะสม
- 3 ปุ่มเปิด/ปิด
- 4 ลำโพง
- 5 ไมโครโฟนในขาตั้งแต่ละขา โดยค่าเริ่มต้น ไมโครโฟนจะถูกตั้งค่าไว้เป็นโหมด โฟกัส โหมดนี้จะป้องกันเสียงรบกวนภายนอกโดยไม่มีผลกระทบต่อเสียงของคุณ

DX80 อาจทำงานอยู่ในโหมดหนึ่งจากสามโหมด ได้แก่ โหมดสาธารณะ โหมดใช้งานง่าย หรือโหมดปรับปรุงประสิทธิภาพ โหมดสาธารณะจะคล้ายกับโหมดแสดงสินค้า คู่มือนี้จะไม่มีข้อมูลของโหมดสาธารณะ

ในโหมดปรับปรุงประสิทธิภาพ DX80 จะทำงานเหมือนแท็บเล็ต Android คุณลักษณะโทรศัพท์ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์จะเป็นแอป โดยจะอ้างถึงถึงเป็นแอปสำหรับโทร โหมดการทำงานจะได้รับการตั้งค่าโดยผู้ดูแลระบบ

**โหมดใช้งานง่าย:** สามารถเข้าถึงฟังก์ชันต่อไปนี้:

- โทรออก
- เข้าถึงรายชื่อของผู้ติดต่อ
- แสดงรายการโทรล่าสุด
- แสดงข้อความเสียง (ข้อความ)
- ดู PC (ถ้ามี)
- แสดงเมนูการตั้งค่า

**โหมดปรับปรุงประสิทธิภาพ:** คุณต้องเริ่มแอปสำหรับโทรก่อนที่ คุณจะสามารถใช้ระบบเป็นโทรศัพท์

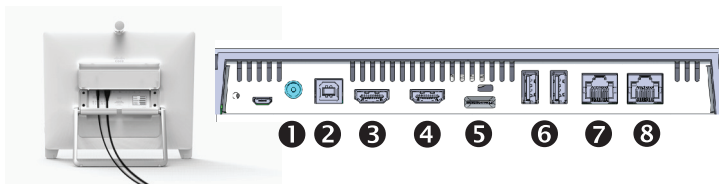
ในการเริ่มต้นแอปสำหรับโทร ให้แตะ **โทรศัพท์** (📞) ที่มุมซ้ายของแถบสีดำด้านล่าง ไอคอนโทรศัพท์จะปรากฏในโหมดปรับปรุงประสิทธิภาพเท่านั้น

ปุ่มการนำทางของ Android ตามปกติ (**กลับ**, **หน้าหลัก** และ **แอปที่ใช้งานล่าสุด**) จะปรากฏในขณะที่แอปสำหรับโทรกำลังทำงานอยู่

**หมายเหตุ** คำอธิบายในเอกสารฉบับนี้มีให้ตามสมมติฐานว่าระบบอยู่ในโหมดใช้งานง่ายหรือแอปสำหรับโทรกำลังทำงานอยู่

## มุมมองด้านหลัง

- 1 การจ่ายไฟ
- 2 การเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ผ่าน USB
- 3 การเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ผ่าน HDMI
- 4 การเชื่อมต่อจอภาพต่อพ่วงผ่าน HDMI
- 5 ช่อง SD การ์ดและการล็อก Kensington
- 6 พอร์ต USB
- 7 เชื่อมต่อสาย LAN ของคอมพิวเตอร์ที่นี้เพื่อให้ DX80 และคอมพิวเตอร์ได้แชร์การเชื่อมต่อสาย LAN ทั่วไป
- 8 การเชื่อมต่อสาย LAN



## แสดงมุมมองของตนเอง

แตะไอคอน **โทร** (หากต้องการ) จากนั้นให้แตะไอคอน **เพิ่มเติม (...)** ที่มุมขวาบนและเลือก **มุมมองของตนเอง** จากเมนู

## โอนสายทั้งหมด

1. แตะไอคอน **โทร** (หากต้องการ) จากนั้นให้แตะไอคอน **เพิ่มเติม (...)** ที่มุมขวาบนและเลือก **โอนสายทั้งหมด**
2. คุณจะได้รับข้อความแจ้งเตือนเพื่อให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ปลายทาง
3. หากต้องการยกเลิก **โอนสายทั้งหมด** ให้ดำเนินการนี้ซ้ำ

## เปิดสถานะห้ามรบกวน

แตะไอคอน **โทร** (หากต้องการ) จากนั้นให้แตะไอคอน **เพิ่มเติม (...)** ที่มุมขวาบนและเลือก **ห้ามรบกวน** สามารถใช้ได้ (และปรากฏ) ต่อเมื่อผู้ดูแลระบบได้เปิดใช้งานคุณลักษณะนี้

## ปิดเสียงการโทร

กดปุ่ม **ปิดเสียงไมโครโฟน** ที่ด้านขวาของระบบ เมื่อต้องการเปิดเสียงการโทร ให้กดอีกครั้ง

## หยุดการส่งวิดีโอ

หมุนขั้วต่อกล้องไปในทิศทางทวนเข็มนาฬิกา หากต้องการส่งวิดีโอต่อให้หมุนขั้วต่อตามเข็มนาฬิกา

## ข้อความเสียง

ไฟไอคอนแจ้งว่ามีข้อความฝากไว้ (MWI) จะทำให้ทราบว่าคุณมีข้อความเสียงใหม่

**เมื่อต้องการดูข้อความเสียง:**

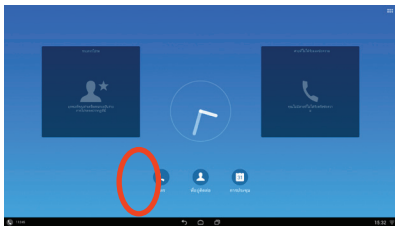
1. แตะ **รายการล่าสุด**
2. แตะ **ข้อความเสียงของสายโทรเข้า**

**เล่นข้อความเสียง:**

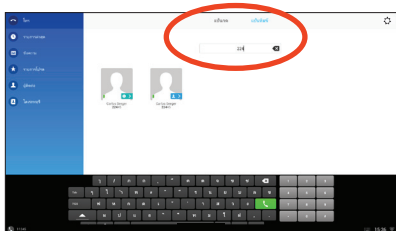
แตะ **เล่น**

## โทรออก

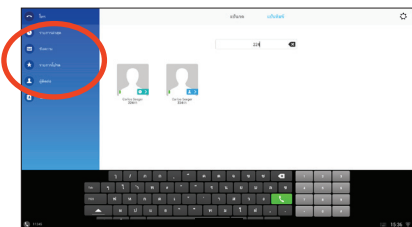
1. แตะ **โทร** ดังที่แสดงในภาพ



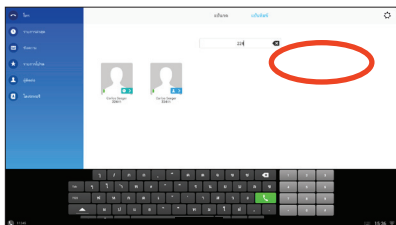
2. แตะฟิลด์ **พิมพ์เพื่อโทร** ที่ด้านบน เลือก **เป็นกด** หรือ **เป็นพิมพ์**



3. พิมพ์ชื่อหรือหมายเลข รายการที่อาจตรงกันจะปรากฏเมื่อคุณพิมพ์ หรืออีกวิธีหนึ่ง ให้แตะ **รายการล่าสุด**, **รายการโปรด**, **ผู้ติดต่อ** หรือ **ไดเรกทอรี** ที่คอลัมน์ด้านซ้ายเพื่อเลือกคนที่ต้องการโทรหาจากรายชื่อเหล่านั้น (เพียงแตะที่รายการหนึ่งเพื่อโทรออก)

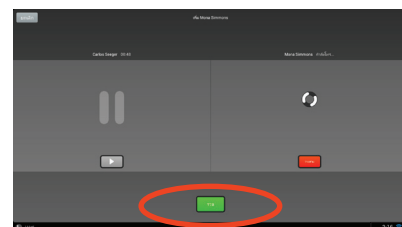
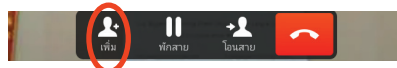


4. แตะปุ่ม **โทร** สีเขียวเพื่อโทรออก



## สร้างการประชุมสาย

1. จากสายสนทนา ให้แตะ **เพิ่ม**
2. แตะฟิลด์ **ค้นหาหรือโทรเพื่อเพิ่ม** การดำเนินการนี้จะเรียกเป็นพิมพ์เสมือนจริงให้ปรากฏขึ้น ยกเว้นคุณ จะเชื่อมต่อเป็นพิมพ์ภายนอกไว้
3. ป้อนชื่อหรือหมายเลข รายการที่อาจตรงกันจะปรากฏเมื่อคุณพิมพ์ **แตะ โทร**
4. สายที่ใช้ทำงานอยู่ในปัจจุบันจะถูกพักสาย **แตะ รวม** เพื่อรวมสายในการประชุมสาย



5. ทำซ้ำตามขั้นตอนที่ 1-4 เพื่อเพิ่มผู้เข้าร่วม

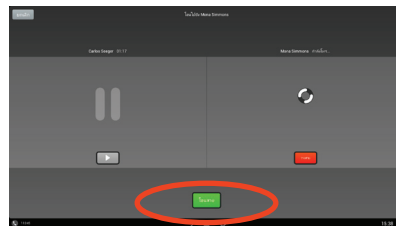
## ออกจากการประชุมสาย

ผู้เข้าร่วมการประชุมสามารถออกจากการประชุมสายได้ทุกเมื่อด้วยการแตะ **วางสาย** การดำเนินการนี้ จะไม่มีผลต่อการประชุมสายดังกล่าว



## โอนสายเรียกเข้า

1. จากสายสนทนา ให้แตะ **โอนสาย**
2. แตะฟิลด์ **ค้นหาหรือโทรเพื่อเพิ่ม** การดำเนินการนี้จะเรียกเป็นพิมพ์เสมือนจริงให้ปรากฏขึ้น ยกเว้นคุณ จะเชื่อมต่อเป็นพิมพ์ภายนอกไว้
3. ป้อนชื่อหรือหมายเลข รายการที่อาจตรงกันจะปรากฏเมื่อคุณพิมพ์ **แตะ โทร**
4. สายที่ใช้ทำงานอยู่ในปัจจุบันจะถูกพักสาย **แตะ โอนสาย** เพื่อจบการดำเนินการ



## วางพักสาย

สายที่คุดอยู่จะถูกพักทันทีที่คุณรับสายเรียกเข้าหรือกลับไปยังสายที่พักไว้ โทรออกหาหมายเลขใหม่ รวมถึงการเริ่มการโอนสายหรือการประชุมสาย

นอกจากนี้ คุณยังสามารถวางพักสายได้เอง โดยทำดังนี้

1. ตรวจสอบว่าสายที่คุณต้องการพักถูกไฮไลต์อยู่

2. แตะ **พักสาย**



3. แตะปุ่ม **หยุดต่อ** สีเขียวเพื่อเรียกสายกลับ

## ข้อมูลการใช้โทรศัพท์

หากต้องการดูข้อมูลการใช้โทรศัพท์ ให้แตะ **รายการล่าสุด** ที่คอลัมน์ด้านซ้าย

## เพิ่มรายการล่าสุดไปที่ผู้ติดต่อ

คุณสามารถเพิ่มรายการจาก รายการล่าสุด ไปที่รายชื่อผู้ติดต่อ

1. เลือกรายการในรายการล่าสุด
2. แตะไอคอน **รายละเอียด**
3. แตะ **เพิ่มในผู้ติดต่อ** และยืนยัน
4. สร้างผู้ติดต่อใหม่ (หากต้องการ) หรือกำหนดให้รายการนั้นไปแทนรายการที่มีอยู่แล้ว

สำนักงานใหญ่ในสหรัฐอเมริกา  
Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706, USA  
<http://www.cisco.com>



Cisco และโลโก้ Cisco เป็นเครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ Cisco และ/หรือบริษัทในเครือในสหรัฐอเมริกา และในประเทศอื่นๆ เมื่อต้องการดูรายการเครื่องหมายการค้าของ Cisco ให้ไปที่ URL นี้: [www.cisco.com/go/trademarks](http://www.cisco.com/go/trademarks)

เครื่องหมายการค้าของบุคคลที่สามที่กล่าวถึงในที่นี้เป็นทรัพย์สินของผู้ที่เป็นเจ้าของ การใช้คำว่าพันธมิตรไม่ได้มีความหมายถึงความสัมพันธ์ระหว่าง Cisco กับบริษัทใดๆ (1110R)

© 2014 Cisco Systems, Inc. สงวนลิขสิทธิ์  
Google, Google Play, Android และเครื่องหมายอื่นๆ เป็นเครื่องหมายการค้าของ Google Inc.

คำว่า HDMI และ HDMI High-Definition Multimedia Interface และโลโก้ HDMI เป็นเครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ HDMI Licensing LLC ในสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่นๆ